

**LUIK B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



06009369

NEERGELEGD**29 DEC. 2005**

RECHTBANK VAN
KOOPHANDEL GENT

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 10/01/2006 - Annexes du Moniteur belge

Benaming

(voluit) : **Oudervereniging van de gemeenschapsschool te De Pinte**

Rechtsvorm **VZW**

Zetel **9840 De Pinte**

Ondernemingsnr **447.255.914**

Voorwerp akte : wijziging van de statuten naar aanleiding van nieuwe VZW-wetgeving

NIEUWE STATUTEN - WIJZIGING BENAMING

De algemene vergadering van 15 december 2005, geldig samengeroepen en beschikkend over de nodige aantallen inzake aanwezigheid en meerderheid, heeft in haar zitting besloten de statuten integraal te wijzigen en te vervangen door onderstaande tekst.

ARTIKEL 1: NAAM EN ZETEL

1. De vereniging draagt de naam " Oudervereniging van de basisschool van het Gemeenschapsonderwijs te De Pinte" en is opgericht voor onbepaalde duur. Ze kan te allen tijde ontbonden worden. Het ondernemingsnummer van de VZW is 447 255 914
2. De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd te Kasteellaan 1, 9840 De Pinte, en ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement Gent. De plaats van vestiging kan bij eenvoudige beslissing van de Raad van Bestuur worden gewijzigd binnen dit gerechtelijk arrondissement

ARTIKEL 2: DOEL

1. De Oudervereniging heeft tot doel de opvoeding en het onderwijs van de kinderen die de school bezoeken te bevorderen door een nauwe samenwerking te behartigen van de ouders met de directie, het personeel en de Vriendenkring van de school, alsmede met alle verenigingen die een zelfde doel nastreven

De Oudervereniging heeft geen wijsgerige of politieke strekking.

2. Om haar maatschappelijk doel te verwezenlijken mag de Oudervereniging alle activiteiten ondernemen, met inbegrip van het stellen van handelsdaden, in zoverre de opbrengst hiervan uitsluitend besteed wordt aan het realiseren van het maatschappelijk doel

ARTIKEL 3: LEDEN

1. Het aantal leden is onbeperkt met een minimum van drie.
2. De vereniging kan effectieve en toegetroeden leden tellen. Effectieve leden zijn diegenen wiens naam vermeld is in het ledenregister dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden en waarvan een kopie wordt neergelegd ter griffie van de rechtbank van koophandel. De groep van deze effectieve leden vormt het oudercomité. Bij wijzigingen in de samenstelling van de vereniging moet een kopie van het ledenregister worden neergelegd binnen een maand te rekenen vanaf de verjaardag van de neerlegging van de statuten. De wettelijke bepalingen zijn alleen op de effectieve leden van toepassing.
3. Alle ouders van kinderen die onderwijs genieten in de basisschool van de Gemeenschapsschool te De Pinte of personen aan wie de hoede over deze kinderen is toevertrouwd zijn rechtens individueel lid van de Vereniging, tenzij zij er zich expliciet tegen verzetten, en blijven lid zolang zij een kind hebben dat school loopt in de basisschool van de Gemeenschapsschool te De Pinte.
4. Er wordt geen lidgeld gevraagd.
5. Nieuwe effectieve leden worden door de Raad van Bestuur aanvaard, dit kan evenwel stilzwijgend. De uitsluiting van een lid kan slechts geschieden in de vormen en onder de voorwaarden door de wet bepaald.
6. Ieder lid kan zijn ontslag indienen door bekendmaking. Het ontslag gaat op dat ogenblik in en zal in het register van leden worden geschreven. Ontslagnemende of uitgesloten leden kunnen geen aanspraak maken op enig gedeelte van het maatschappelijk bezit van de vereniging.
7. Alle beslissingen betreffende toetreding, uittreding of uitsluiting van de leden worden door de Raad van Bestuur ingeschreven in het register van de leden, dat op de zetel van de VZW wordt gehouden, binnen de 8 dagen na kennisgeving.

ARTIKEL 4: ALGEMENE VERGADERING

1. De Algemene Vergadering is de soevereine macht van de Oudervereniging. Alle leden hebben het recht de Algemene Vergadering bij te wonen.
2. Elk lid beschikt over één gelijke stem en er wordt beslist bij meerderheid van de aanwezige stemmen, behalve in de gevallen waarin de wet het anders bepaalt.
3. Elk lid mag zich laten vertegenwoordigen door een ander lid op de Algemene Vergadering.
4. De Algemene Vergadering is bevoegd voor de wijziging van de statuten, de benoeming en afzetting van bestuurders, benoeming en afzetting van commissarissen, het goedkeuren van de rekeningen en van de begroting, de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk, het opstellen van een reglement van interne orde, de uitsluiting van een lid, de ontbinding van de vereniging.
5. De gewone Algemene Vergadering wordt jaarlijks samengeroepen in de loop van het laatste trimester van het kalenderjaar, teneinde de rekeningen van het afgelopen jaar en de begroting voor het komend jaar goed te keuren.
6. Een buitengewone Algemene Vergadering kan door de Raad van Bestuur worden samengeroepen telkens als het belang van de vereniging dit vereist.
7. De Raad van Bestuur is ertoe gehouden een buitengewone Algemene Vergadering bijeen te roepen, telkens wanneer ten minste één vijfde van de leden er schriftelijk om vraagt.
8. Oproepingen voor de Algemene Vergadering worden meegegeven met de kinderen, via mail of per post verstuurd. De oproeping omvat de agenda van de vergadering. De agenda wordt door de Raad van Bestuur bepaald. Agendapunten worden schriftelijk aangevraagd bij de Raad van Bestuur.

- 9 De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid de ondervoorzitter, of bij het ontbreken van een ondervoorzitter het oudste lid van het oudercomité. Het verslag wordt ondertekend door de voorzitter, de secretaris en de leden die daarom verzoeken. Alle leden kunnen het verslag te allen tijde inzien.

ARTIKEL 5: RAAD VAN BESTUUR

1. Het dagelijks bestuur van de vereniging ligt in handen van de Raad van Bestuur, die uit minstens 3 leden bestaat.

Alle mandaten van lid van de Raad van Bestuur of eender welke andere functie zijn onbezoldigd

De mandaten zijn voorzitter, penningmeester en secretaris.

2. De leden van de Raad van Bestuur worden gekozen voor een periode van drie jaar. Een lid is niet meer dan tweemaal in een zelfde functie verkiesbaar. De helft van het bestuur is om de 3 jaar uittreidend. De uittreedende leden kunnen opnieuw verkozen worden. Het mandaat van penningmeester kan onbeperkt uitgeoefend worden.
3. Een functie binnen de Raad van Bestuur is onverenigbaar met een politiek mandaat. Geen lid van de vereniging mag, op straffe van uitsluiting, gebruik maken van de naam van de vereniging op een dusdanige wijze dat een wijsgerige of politieke strekking aan de vereniging zou kunnen toegekend worden.
4. Elk lid kan deel uitmaken van de Raad van Bestuur met uitzondering van de directie en de personeelsleden.
5. Beide ouders kunnen zetelen in het oudercomité en de Raad van Bestuur.
6. De Raad van Bestuur en het oudercomité vergaderen samen. De vergaderingen zijn toegankelijk voor alle leden van de vereniging. Uitnodigingen tot de vergaderingen, inclusief agenda van de vergadering, worden per mail meegedeeld aan de effectieve leden. Eventuele agendapunten kunnen door de leden aangebracht worden en worden vooraf meegedeeld aan de voorzitter of de secretaris.
7. De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter of bij diens afwezigheid één van de leden van de Raad van Bestuur.
8. Het oudercomité vergadert geldig wanneer minstens 7 van de effectieve leden (waaronder 2 leden van de Raad van Bestuur) aanwezig zijn en beslist bij gewone meerderheid van aanwezige stemmen.
9. De data van de vergaderingen van het oudercomité worden bij aanvang van het schooljaar vastgelegd en meegedeeld aan de ouders via de schoolkalender. Het minimum aantal vergaderingen is vastgelegd op 1 per trimester. Er wordt gestreefd naar 8 vergaderingen per jaar. Voor praktische zaken of uitwerken van projecten kunnen de Raad van Bestuur en/of projectgroepen afzonderlijk samenkomen. Zij brengen dan verslag uit op de vergadering van het oudercomité.
10. De directie, leden van het onderwijzend, opvoedend en dienstverlenend personeel en andere deskundigen, kunnen op de bestuursvergadering uitgenodigd worden, met raadgevende stem.
11. De secretaris maakt het verslag van de vergadering. Het verslag wordt via e-mail/via hun kind bezorgd aan alle bestuursleden en aan leden die erom verzoeken. Het verslag is voor alle ouders ter inzage bij de voorzitter.

ARTIKEL 6: BEVOEGDHEDEN

1. De Raad van Bestuur bestuurt de vereniging en vertegenwoordigt haar bij alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. Hij is bevoegd voor alle handelingen van bestuur en van beschikking.
2. Alle bevoegdheden die niet door de wet of de statuten zijn toegewezen aan de Algemene Vergadering worden uitgeoefend door de Raad van Bestuur.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 10/01/2006 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - Vervolg

- 3 De Raad van Bestuur kan zijn bevoegdheden geheel of gedeeltelijk overdragen aan één of meer van zijn leden of aan een gevolmachtigde derde
- 4 Tegenover derden volstaat opdat de vereniging geldig vertegenwoordigd zou zijn, de handtekening van één bestuurder
- 5 De leden van de Raad van Bestuur kunnen te allen tijde hun ambt neerleggen schriftelijk meegedeeld
- 6 Als een lid van het dagelijks bestuur zijn functie neerlegt of moet neerleggen, wordt een nieuw bestuurslid aangesteld door de algemene vergadering. Het dagelijks bestuur kan echter een lid ten voorlopige titel aanduiden, tot de eerstvolgende algemene vergadering

ARTIKEL 7 REKENINGEN

1. Het dienstjaar van de vereniging loopt van 01 september tot 31 augustus
- 2 De inkomsten van de vereniging bestaan uit
 - a De winsten verwezenlijkt door de inrichting van activiteiten zoals omschreven in artikel 2 van de statuten.
 - b De giften
 - c De winsten gerealiseerd door eventuele commerciële activiteiten bedoeld om de vereniging werkmiddelen voor de realisatie van haar maatschappelijk doel te bezorgen.
- 3 De boekhouding van inkomsten en uitgaven moet nauwkeurig volgens de principes van de vereenvoudigde boekhouding worden gevoerd
- 4 Alle geldverhandelingen moeten door een lid van de Raad van Bestuur ondertekend worden
- 5 Op de jaarlijkse Algemene Vergadering legt de Raad van Bestuur de balans en de resultatenrekening voor van het verlopen dienstjaar en de begroting van het lopend dienstjaar ter goedkeuring.
- 6 De goedkeuring der rekeningen en begroting impliceert de ontlasting voor de leden van de Raad van Bestuur
- 7 Het batig saldo van de rekening van een dienstjaar wordt op de rekening van de oudervereniging geplaatst.

ARTIKEL 8 ONTBINDING

- 1 De vereniging kan nooit gehouden zijn tot meer dan het totaal van haar netto-actief
- 2 In geval van vrijwillige ontbinding van de vereniging zal de Algemene Vergadering één of meer vereffenaars aanduiden en hun bevoegdheden bepalen.
3. In geval van ontbinding van de vereniging zal haar netto-actief ten goede komen van de basisschool van het Gemeenschapsonderwijs, De Pinte.

In dezelfde Algemene Vergadering van 15 december 2005 werden benoemd als Raad van Bestuur:

Thienpont Mario, Leliestraat 35, 9840 De Pinte

Delrue Inge, Arboretumstraat 42, 9890 Gavere

Dassonville Anne, Winkelstraat 2, 9800 Deinze

Opgemaakt, te De Pinte, op 15 december 2005

Inge Delrue, bestuurder