

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Van
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



06131488



- 7 AUG. 2006

Ondernemingsnr 0877.643.330
Benaming

Autonoom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Recreatie Ieper
(verkort: AGB Vauban)

Rechtsvorm Autonoom Gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid

Zetel Grote Markt 34, 8900 Ieper

Onderwerp akte : **Oprichting, vaststelling statuten en aanstelling bestuurders**

Bij besluit van de gemeenteraad van Ieper van 6 juni 2005 werd het Autonoom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Recreatie Ieper opgericht en werden de statuten als volgt vastgesteld.

HOOFDSTUK I. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Rechtsvorm en naam

"Sport, Cultuur en Recreatie IEPER" is een autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid opgericht bij besluit van de gemeenteraad van de stad IEPER van 6 juni 2005. Het wordt verder "het bedrijf" genoemd.

Artikel 2. Wettelijk kader

Het bedrijf is onderworpen aan de artikelen 263bis t.e.m. 263 decies van de Nieuwe Gemeentewet, aan de artikelen 27bis t.e.m. 27septies van het decreet van de Vlaamse Raad van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaams Gewest, van het administratief toezicht op de stadn, aan de andere toepasselijke wetten, decreten en besluiten, en aan deze statuten voor zover zij niet van voornoemde regelen afwijken.

Artikel 3. Statutenwijzigingen

Binnen de grenzen van de omschrijving van het doel en de activiteiten van het bedrijf, zoals vastgesteld door de gemeenteraad, kan de raad van bestuur deze statuten wijzigen

De besluiten van de raad van bestuur tot wijziging van de statuten en van de bijlagen die er integraal deel van uitmaken, worden binnen een termijn van 20 dagen, die ingaat de dag nadat ze genomen zijn, naar het college van burgemeester en schepenen verstuurd, dat ze met het oog op advies doorzendt naar de gemeenteraad. Deze statutenwijzigingen zijn verder onderworpen aan het toezicht en de procedure geregeld in artikel 27ter van het voormeld decreet van 28 april 1993.

Artikel 4. Zetel

De zetel van het bedrijf is gevestigd in het stadhuis, Grote Markt 34, van de stad IEPER. Het bedrijf kan bij beslissing van de raad van bestuur de zetel verplaatsen binnen het grondgebied van de stad IEPER, zonder dat hiervoor een statutenwijziging is vereist.

De raad van bestuur zorgt voor de nodige bekendmaking van de zetelverplaatsing

Artikel 5. Doel, activiteiten en bevoegdheden

§1 Het bedrijf heeft als doel het beheer, de exploitatie, de rendabilisering en de valorisering van het patrimonium behorend tot het openbaar en privaat domein waarvan het eigenaar is of waarop, ongeacht de rechtstechniek, door de stad een beheers- of gebruiksrecht wordt toegekend, evenals de exploitatie van deze infrastructuur, bestemd voor culturele, toeristische, of sportieve activiteiten of voor ontspanningsdoeleinden;

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 16/08/2006 - Annexes du Moniteur belge

Op de akte te plaatsen	Recto	Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris (niet van de persoon) (en)
		bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
	Verso	Naam en handtekening

§2. Ter realisering van de in §1 vermelde doelstellingen, wordt het bedrijf opgericht voor de activiteiten bedoeld in artikel 1, 4°, 7°, 8° en 15° van het Koninklijk Besluit van 10 april 1995 tot bepaling van de activiteiten van industriële of commerciële aard waarvoor de gemeenteraad een autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid kan oprichten, laatst gewijzigd bij Koninklijk Besluit van 9 maart 1999, te weten

(4°) de exploitatie van parkeergelegenheden, opslagplaatsen of kampeerterreinen;

(7°) de exploitatie van infrastructuur bestemd voor culturele, sportieve of toeristische activiteiten of voor ontspanning, onderwijs, voor sociale, wetenschappelijke of verzorgende activiteiten,

(8°) het verwerven van onroerende goederen, de vorming van zakelijke onroerende rechten, de bouw, de renovatie, de verbouwing, het verhuren of de financieringshuur van onroerende goederen met het oog op de verkoop, de verhuur, de financieringshuur of andere juridische handelingen betreffende deze onroerende goederen, en

(15°) het beheer van het onroerend vermogen van de stad.

§3. Het bedrijf mag, binnen de grenzen van zijn doel, vrij beslissen over de verwerving, de aanwending en de vervreemding van zijn lichamelijke en onlichamelijke goederen, de vestiging of de opheffing van de zakelijke rechten op die goederen, alsook over de uitvoering van dergelijke beslissingen en over hun financiering.

Het mag ook gebruik maken van alle rechtstechnieken, waaronder de vestiging en de opheffing van zakelijke en persoonlijke rechten, de verlening en de beëindiging van concessies, en het uitgeven en verhandelen van vastgoedcertificaten, obligaties en andere effecten en andere wettelijke mogelijkheden van alternatieve financiering. Onverminderd artikel 9, is het bevoegd voor de affectaties en de desaffectaties van alle goederen waarvan het eigenaar of beheerder is, en dit rekening houdend met hetgeen hieromtrent bepaald wordt in de laatste paragraaf van artikel 9 van deze statuten.

Binnen de grenzen van zijn doel kan het bedrijf met betrekking tot de eigen goederen en de goederen van de stad optreden als bemiddelaar met het oog op de verkoop, aankoop, ruil, verhuring of afstand van onroerende goederen, en roerende rechten of handelsfondsen, instaan voor het beheer van onroerende goederen of van onroerende rechten, en het syndicaatschap van onroerende goederen in mede-eigendom uitoefenen, het bedrijf, de leden van zijn organen, zijn personeel en zijn andere vertegenwoordigers zijn daarbij niet onderworpen aan de regelgeving tot bescherming van de beroepstitel en de uitoefening van het beroep van vastgoedmakelaar.

Artikel 6. PPS en Participaties

Het bedrijf, en zijn filialen, kan voor lokale PPS – projecten in de zin van het Vlaamse decreet betreffende publiek - private samenwerking van 18 juli 2003, op voorwaarde van bijzondere en omstandige motivering, zakelijke rechten vestigen op de onroerende goederen die behoren tot het openbaar domein, voor zover de gevestigde zakelijke rechten niet kennelijk onverenigbaar zijn met de bestemming van deze goederen.

Het bedrijf kan rechtstreeks of onrechtstreeks participeren in publiek- of privaatrechtelijke ondernemingen, verenigingen en instellingen, hierna genoemd de filialen, waarvan het maatschappelijk doel verenigbaar is met het doel van het bedrijf.

Ongeacht de grootte van de inbreng van de verschillende partijen in het maatschappelijk kapitaal, moet het bedrijf over de meerderheid der stemmen beschikken en het voorzitterschap waarnemen in de organen van de filialen. Deze voorwaarde geldt niet wanneer het filiaal de realisatie van lokale PPS – projecten in de zin van het Vlaamse decreet betreffende publiek - private samenwerking van 18 juli 2003, als uitsluitende doelstelling heeft.

De beperkende maatregelen van dit artikel gelden echter niet wanneer door of krachtens de wet of het decreet een bijzondere afwijkende regeling is ingesteld.

Artikel 7. Duur

Het bedrijf verwerft rechtspersoonlijkheid op de dag waarop de goedkeuring van het oprichtingsbesluit is verleend of geacht wordt te zijn verleend. Indien de leden van de raad van bestuur later worden benoemd, verwerft het bedrijf echter pas rechtspersoonlijkheid op de dag van deze benoeming.

Het bedrijf wordt opgericht voor onbepaalde duur.

HOOFDSTUK II. EXTERNE VERHOUDINGEN

Artikel 8 Bevoegdheid van het bedrijf

Het bedrijf is verantwoordelijk voor de externe aspecten van zijn activiteiten in de ruimste zin van het woord.

Binnen de grenzen van het in artikel 5 omschreven doel onderhoudt het bedrijf contacten, pleegt het overleg, voert het onderhandelingen, regelt het de samenwerking, maakt het afspraken en sluit het overeenkomsten met andere natuurlijke personen en met publiek- zowel als privaatrechtelijke rechtspersonen

Artikel 9 Overeenkomsten met de stad IEPER

Het bedrijf en de stad kunnen één of meer concessie-, beleids-, beheers-, samenwerkings- of andere overeenkomsten of convenanten sluiten met betrekking tot het onderling afstemmen van het beleid van de stad en dat van het bedrijf in de relevante beleidsdomeinen en de ermee verbonden activiteiten. Omtrent het beheer van onroerende goederen kunnen het bedrijf en de stad één of meer lastgevingsovereenkomsten sluiten.

In aanvulling van de in de oprichting van het bedrijf gesloten eenzijdige bevoegdheidsopdrachten, kan het bedrijf van de stad rechten op roerende en onroerende goederen verwerven, middels alle rechtstechnieken, en kan het ook in verhouding tot de stad gebruik maken van alle bevoegdheden omschreven in artikel 5

Behoudens uitdrukkelijke andersluidende overeenkomst, is het bedrijf bevoegd voor alle rechtshandelingen, inbegrepen desaffectaties en daden van beschikking betreffende de goederen waarvan het de eigendom van de stad heeft verworven. Overeenkomstig het Verslag aan de Koning bij het Koninklijk Besluit van 9 maart 1999 tot wijziging van het Koninklijk Besluit van 10 april 1995 bedoeld in artikel 5, §2, en behoudens uitdrukkelijke andersluidende overeenkomst, is het bedrijf eveneens bevoegd voor alle rechtshandelingen, inbegrepen daden van beschikking, wat betreft de niet in eigendom overgedragen goederen van de stad die het beheert, goederen van de stad die deel uitmaken van het openbaar domein kunnen slechts door het bedrijf worden vervreemd of belast met zakelijke rechten nadat de stad het betrokken goed uitdrukkelijk heeft gedesaffecteerd.

Artikel 10. Onderhandelingen en overeenkomsten met andere instanties

Het bedrijf onderhandelt met alle bevoegde instanties zowel op internationaal, Europees, federaal, gemeenschaps-, gewestelijk, provinciaal, stedelijk niveau over investeringen, financiële tussenkomsten en alle andere aangelegenheden die zijn doelstelling raken

Het bedrijf kan met deze instanties over voormelde materies overeenkomsten sluiten op voorwaarde dat deze niet in strijd zijn met zijn doel of met de overeenkomsten die zijn gesloten met de stad IEPER.

HOOFDSTUK III. ORGANEN

AFDELING I INLEIDENDE BEPALINGEN

Artikel 11. Structuur en openbaarheid

Het bedrijf wordt beheerd door een raad van bestuur en een directiecomité.

De vergaderingen van de raad van bestuur en het directiecomité zijn niet openbaar.

De gedetailleerde notulen en alle documenten waar in de notulen naar wordt verwezen, liggen ter inzage van de gemeenteraadsleden van de stad IEPER op het secretariaat van het bedrijf, onverminderd de regelgeving inzake de openbaarheid van bestuur, behoudens afwijkende regeling in de beheersovereenkomst

AFDELING II DE RAAD VAN BESTUUR

Artikel 12 Samenstelling

De raad van bestuur is samengesteld uit ten hoogste de helft van het aantal gemeenteraadsleden, maar met een maximum van achttien (18) leden, die door de gemeenteraad worden benoemd. De meerderheid van de leden van de raad van bestuur zijn gemeenteraadsleden. Elke politieke groep in de gemeenteraad is in de raad van bestuur vertegenwoordigd.

Benevens de gemeenteraadsleden kunnen tevens deskundigen worden benoemd in de raad van bestuur.

Een politieke groep wordt gevormd door minstens twee (2) verkozen gemeenteraadsleden. De gemeenteraadsleden die op een zelfde politieke lijst werden verkozen vormen één groep.

De afgevaardigd bestuurder is lid van de raad van bestuur.

Artikel 13 Bestuurders – gemeenteraadsleden

Elke politieke groep, vertegenwoordigd in de gemeenteraad, draagt zelf zijn kandida(a)t(en)-raadslid voor.

Wanneer een uit de gemeenteraad verkozen lid van de raad van bestuur zijn hoedanigheid van gemeenteraadslid voortijdig verliest, wordt voormeld lid geacht onmiddellijk en zonder enige formaliteit ontslagnemend te zijn, ook voor eventuele mandaten uitgeoefend namens het bedrijf.

Door de gemeenteraad wordt op voordracht van de politieke groep waartoe het uittreidend lid behoorde, een vervanger aangesteld.

De leden van de gemeenteraad die als bestuurder zetelen in de organen van het bedrijf, mogen geen enkel bezoldigd mandaat vervullen noch enige bezoldigde activiteit uitoefenen in een filiaal van het bedrijf

Artikel 14 Regeling bij gemeenteraadsverkiezingen

Bij de installatievergadering van de nieuwe gemeenteraad benoemt deze raad onverwijld een nieuwe raad van bestuur, overeenkomstig artikel 12 van de statuten. Uittredende bestuurders zijn herbenoembaar.

Binnen de maand na de benoeming wordt de raad van bestuur van het bedrijf samengeroepen. Op de datum van deze eerste vergadering van de raad van bestuur, worden alle mandaten in de organen van het bedrijf beëindigd.

Artikel 15. Voorzitterschap

De raad van bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter.

Artikel 16. Vergaderingen

De raad van bestuur vergadert op schriftelijke uitnodiging van de voorzitter. Indien de voorzitter is verhinderd, wordt de raad van bestuur uitgenodigd door een bestuurder die door de voorzitter daartoe wordt aangeduid. Bij gebreke van de aanduiding van een vervangende voorzitter, zal de oudste aanwezige bestuurder de raad van bestuur uitnodigen.

De raad vergadert minimum vier (4) keer per jaar, en telkens wanneer het belang van het bedrijf dit vereist.

Op gemotiveerde aanvraag van meer dan de helft van de leden van de raad van bestuur is de voorzitter ertoe gehouden de raad binnen de 14 dagen na de aanvraag bijeen te roepen.

De uitnodigingen vermelden de agenda, de plaats, de datum en het uur van de bijeenkomst, de bijhorende documenten worden erbij gevoegd.

De bijeenkomsten worden gehouden in de zetel van het bedrijf of in enige andere in de uitnodiging vermelde plaats.

De regelmatigheid van de bijeenroeping kan niet worden betwist indien twee derde van de bestuurders aanwezig of regelmatig vertegenwoordigd zijn.

Artikel 17 Aanwezigheid

De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen, wanneer de eenvoudige meerderheid (de helft plus één) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is

Iedere bestuurder mag één van zijn collega's in de raad ertoe volmacht verlenen om hem op een welbepaalde vergadering van de raad te vertegenwoordigen en in zijn plaats te stemmen, de machtiging of het volmacht kan worden gegeven bij geschrift, per telefax of door andere door de raad van bestuur goedgekeurde communicatiemiddelen.

Een bestuurder mag evenwel niet meer dan één (1) volmacht uitoefenen.

Een bestuurder - gemeenteraadslid mag enkel worden vertegenwoordigd door een andere bestuurder - gemeenteraadslid.

In geval het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de raad ontoereikend is om geldig te beraadslagen of te beslissen, dan vergadert hij binnen de veertien (14) dagen opnieuw met dezelfde agenda; alsdan kan hij geldig beraadslagen en beslissen, welk ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders zij, voor zover tenminste twee (2) bestuurders - gemeenteraadslid aanwezig of vertegenwoordigd zijn

Artikel 18. Stemming

Een beslissing van de raad van bestuur is slechts geldig wanneer zij genomen wordt met de vereiste meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Blanco en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

De vereiste meerderheid is de eenvoudige meerderheid (helft plus één), uitgezonderd voor het geval de wet of de statuten er een andere voorzien

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend; bij geheime stemming evenwel wordt de beslissing verworpen.

Over punten die niet op de agenda werden vermeld, kan de raad slechts geldig beslissen met de instemming van de voltallige raad van bestuur.

Artikel 19. Niet-binding en aansprakelijkheid van de bestuurders

De bestuurders zijn door de verbintenissen van het bedrijf niet persoonlijk verbonden

De bestuurders zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur

Artikel 20. Strijdigheid van belangen

Overeenkomstig artikel 523 van het Wetboek der Vennootschappen, toepasselijk krachtens artikel 263octies van de Nieuwe Gemeentewet, moet, indien een bestuurder rechtstreeks of onrechtstreeks een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de raad van bestuur, hij dit medelen aan de andere bestuurders voor de raad van bestuur een besluit neemt.

Zijn verklaring, alsook de rechtvaardigingsgronden betreffende voornoemd strijdig belang, moeten worden opgenomen in de notulen van de raad van bestuur die de beslissing moet nemen. De betrokken bestuurder moet tevens de commissarissen van het tegenstrijdig belang op de hoogte brengen.

Met het oog op de publicatie ervan in het verslag bedoeld in artikel 95 van het Wetboek van Vennootschappen, omschrijft de raad van bestuur in de notulen de aard van de in het eerste lid bedoelde beslissing of verrichting en verantwoordt het genomen besluit. Ook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor het bedrijf moeten in de notulen worden vermeld. In het verslag moeten voornoemde notulen in hun geheel worden opgenomen.

Het in artikel 143 van het Wetboek van Vennootschappen bedoelde verslag van de commissarissen moet een afzonderlijke omschrijving bevatten van de vermogensrechtelijke gevolgen voor het bedrijf van de besluiten van de raad van bestuur, ten aanzien waarvan een strijdig belang in de zin van het eerste lid bestaat.

Onverminderd artikel 528 van het Wetboek van Vennootschappen, zijn de bestuurders overeenkomstig artikel 529 van dit wetboek, persoonlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de schade geleden door het bedrijf of door derden ten gevolge van beslissingen of verrichtingen die hebben plaatsgevonden met inachtneming van dit artikel, indien de beslissing of verrichting aan hen of aan één van hen een onrechtmatig financieel voordeel heeft bezorgd ten nadele van het bedrijf.

Voornoemde regeling is niet van toepassing:

in het geval bedoeld in artikel 523, §3 van het Wetboek van Vennootschappen;

overeenkomstig artikel 523, §4 van het Wetboek van Vennootschappen, wanneer de beslissingen van de raad van bestuur betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Dit artikel doet geen afbreuk aan de gelding van andere bepalingen betreffende de belangenvermenging in hoofde van bestuurders en met openbare diensten belaste personen, zoals onder meer artikel 245 van het Strafwetboek.

Artikel 21. Notulen

De beraadslagingen en de beslissingen van de raad van bestuur worden door de secretaris genotuleerd.

Deze notulen worden tijdens de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd, in een speciaal register op de zetel van het bedrijf opgenomen en door de voorzitter, de secretaris en de afgevaardigde bestuurder ondertekend. Bij afwezigheid of verhindering van de afgevaardigde bestuurder wordt zijn handtekening vervangen door die van twee (2) bestuurders.

De volmachten worden aan de notulen gehecht.

De kopieën of uittreksels die bij een rechtspleging of in andere gevallen moeten worden voorgelegd, worden ondertekend door de voorzitter of de afgevaardigde bestuurder. Bij afwezigheid of verhindering van de afgevaardigde bestuurder wordt zijn handtekening vervangen door die van twee (2) bestuurders.

Het speciale register wordt bewaard onder de verantwoordelijkheid van de secretaris

Artikel 22. Ondertekening van akten

Tenzij de raad van bestuur een bijzondere lastgeving verstrekt, en behoudens andere regeling in het reglement van inwendige orde, worden de akten, die het bedrijf verbinden tegenover derden vreemd aan het bedrijf, ondertekend door de voorzitter en de afgevaardigde bestuurder. Bij afwezigheid of verhindering van de afgevaardigde bestuurder wordt zijn handtekening vervangen door die van twee (2) bestuurders.

Artikel 23. Bevoegdheden

De raad van bestuur heeft de meest uitgebreide bevoegdheden om alle nuttige of noodzakelijke handelingen te verrichten om het doel van het bedrijf te verwezenlijken.

Hij beschikt over de volheid van bevoegdheid

Het bedrijf wordt in al zijn handelingen, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur die geen bewijs van een voorafgaand besluit van de raad van bestuur moet leveren.

Wanneer het belang van het bedrijf zulks vereist, beslist de voorzitter of, bij diens afwezigheid, de afgevaardigde bestuurder, rechtsgeldig en zonder verdere formaliteit over het instellen van rechtsvorderingen en over het treffen van alle maatregelen tot bewaring van recht in de meest ruime zin van het woord, in en buiten gerechtelijke procedures; van de instelling van rechtsvordering wordt mededeling gedaan aan de eerstvolgende raad van bestuur

De raad van bestuur oefent controle uit op het directiecomité

Telkens wanneer de gemeenteraad van de stad IEPER hem daartoe verzoekt, brengt de raad van bestuur verslag uit over alle of sommige activiteiten van het bedrijf.

Artikel 24. Delegaties

De raad van bestuur kan de uitoefening van bepaalde bevoegdheden delegeren aan het directiecomité, doch niet inzake:

- het sluiten van beleids-, beheers- en samenwerkingsovereenkomsten met de stad bedoeld in artikel 9;
- het sluiten van beleids-, beheers- en samenwerkingsovereenkomsten met andere publiekrechtelijke overheden;
- het oprichten van of het participeren in filialen,
- het vaststellen van het ondernemingsplan en het activiteitenverslag;
- het vaststellen van het reglement van inwendige orde;
- het vaststellen van de loons- en arbeidsvoorwaarden van het personeel en de organisatie van het syndicaal overleg;
- het stellen van daden van beschikking en desaffectatie met betrekking tot openbare domeingoederen

Dit delegatieverbod belet niet dat het directiecomité kan worden belast met het nader uitwerken van detailaspecten en technische aspecten van de door de raad van bestuur getroffen beslissingen.

De raad van bestuur kan in geen geval afstand doen van zijn bevoegdheden de leden van het directiecomité aan te stellen en het directiecomité te controleren.

Artikel 25. Personeel

De raad van bestuur beslist over het aanwerven van personeel en stelt hun personeelsstatuut vast. Binnen dezelfde grenzen kan de raad van bestuur eveneens met de stad IEPER of met derden, natuurlijke of rechtspersonen dienstverleningsovereenkomsten sluiten waarbij de uitvoering van bepaalde taken of opdrachten aan de stad of voormelde derden wordt toevertrouwd.

Artikel 26. Vergoedingen

De leden van de raad van bestuur oefenen hun mandaat bezoldigd of onbezoldigd uit.

De eventuele bezoldiging van de leden van de raad van bestuur wordt vastgesteld door de raad van bestuur. Deze bezoldiging mag niet hoger zijn dan het wettelijk bepaald maximumbedrag van het presentiegeld van een gemeenteraadslid in de gemeenteraad.

Artikel 27. Reglement van inwendige orde

De raad van bestuur kan de regelen in verband met zijn werking en zijn secretariaat nader regelen in een reglement van inwendige orde, daarin kunnen onder meer regelingen worden opgenomen i.v.m. de schriftelijke besluitvorming.

AFDELING III. HET DIRECTIECOMITÉ

Artikel 28. Samenstelling

Het directiecomité is samengesteld uit een afgevaardigde bestuurder en vier (4) bestuurders - directeur, aangesteld door de raad van bestuur.

De raad van bestuur bepaalt de vergoeding van de leden van het directiecomité. Deze vergoeding mag niet hoger zijn dan het wettelijk bepaald maximumbedrag van het presentiegeld van een gemeenteraadslid in de gemeenteraad.

Artikel 29. Regeling bij gemeenteraadsverkiezingen

Na de gemeenteraadsverkiezingen worden de mandaten in het directiecomité beëindigd overeenkomstig artikel 14 van deze statuten.

Artikel 30. Bevoegdheden

Het directiecomité is belast met het dagelijkse bestuur, met de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur, en met de uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur.

Het bedrijf wordt in al zijn handelingen van het dagelijkse bestuur, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de gedelegeerd bestuurder die geen bewijs van een voorafgaand besluit tot machtiging moet leveren.

Het directiecomité brengt regelmatig verslag uit aan de raad van bestuur en minstens wanneer de raad van bestuur hierom vraagt.

Artikel 31. Beraadslaging en stemming

De afgevaardigde bestuurder zit de vergaderingen van het directiecomité voor.

Indien de afgevaardigde bestuurder is verhinderd, wordt het directiecomité voorgezeten door een bestuurder - directeur die door de afgevaardigde bestuurder daartoe wordt aangeduid. Bij gebreke aan de aanduiding van een vervangende voorzitter door de afgevaardigde bestuurder, zal de oudste aanwezige bestuurder - directeur de vergadering voorzitten.

De besluiten van het directiecomité worden bij eenvoudige meerderheid (helft plus één) van de uitgebrachte stemmen genomen. Blanco en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld

In geval van staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 32. Notulen

De beraadslagingen en de beslissingen van het directiecomité worden genotuleerd.

De notulen worden tijdens de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd, in een op de zetel bewaard register opgenomen en ondertekend door de afgevaardigde bestuurder. Bij afwezigheid of verhindering van de afgevaardigde bestuurder wordt zijn handtekening vervangen door die van 2 bestuurder-directeuren.

Artikel 33. Reglement van inwendige orde

Het directiecomité kan de nadere werkingsregelen, onder meer op het vlak van de volmachten, regelen in een reglement van inwendige orde, dat door de raad van bestuur wordt goedgekeurd

Artikel 34. Niet-binding en aansprakelijkheid van de leden van het directiecomité

De leden van het directiecomité zijn door de verbintenissen van het bedrijf niet persoonlijk verbonden.

De leden van het directiecomité zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur

HOOFDSTUK IV. FINANCIËN

Artikel 35. Inkomsten en uitgaven

Het bedrijf ontvangt de inkomsten van de uitoefening van zijn activiteiten, het kan vergoedingen en prijzen van alle aard innen, vaststellen en overeenkomen en door de stad ter beschikking gestelde of doorgestorte middelen ontvangen. De tarieven en de tariefstructuren voor het gebruik van de infrastructuur worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad

Het bedrijf draagt de lasten van zijn activiteiten

Het bedrijf beslist vrij over de omvang, de technieken en de voorwaarden van zijn externe financiering. Het kan onder meer toelagen, giften en legaten ontvangen en leningen aangaan.

Artikel 36. Boekhouding

Het bedrijf is onderworpen aan de wet van 17 juli 1975 op de boekhouding van de ondernemingen, zoals gewijzigd of vervangen

Artikel 37. Boekjaar

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van elk jaar.

Het eerste boekjaar vangt evenwel aan op de dag dat het bedrijf rechtspersoonlijkheid verkrijgt en eindigt op 31 december van het daaropvolgende jaar

Artikel 38. Jaarrekening

De raad van bestuur maakt een ontwerp van jaarrekening over aan het college van commissarissen, verder vermeld, dat binnen de vier (4) weken bij de raad van bestuur zijn verslag indient.

De raad van bestuur stelt de jaarrekening vast en maakt deze vóór 15 mei over aan het college van burgemeester en schepenen, om te worden meegedeeld aan de gemeenteraad.

Artikel 39. Resultaatsbestemming

Met inachtnaam van de eventueel terzake gesloten beleidsovereenkomsten, nadat, primo, minstens tien procent van de nettowinst werd gereserveerd en, secundo, nadat minstens tien procent werd doorgestort naar de gemeentekas, beslist de raad van bestuur over de bestemming van het resultaat van het bedrijf.

Artikel 40 Ondernemingsplan en activiteitenverslag

De raad van bestuur stelt jaarlijks een ondernemingsplan op dat de doelstellingen en de strategie van het bedrijf op middellange termijn vastlegt, evenals een activiteitenverslag van het voorbije boekjaar

Het ondernemingsplan wordt voor 15 november overgemaakt aan het College van burgemeester en schepenen, om te worden meegedeeld aan de gemeenteraad

Het activiteitenverslag alsook het verslag van het college van commissarissen, worden telkens na het afsluiten van het betrokken boekjaar, en vóór 15 juni, overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen, om te worden meegedeeld aan de gemeenteraad.

Artikel 41. Sanering

Wanneer ten gevolge van een geleden verlies het netto - actief gedaald is tot minder dan de helft van het door de stad IEPER ingebrachte kapitaal, dan moet de gemeenteraad bijeenkomen binnen een termijn van ten hoogste twee (2) maanden nadat het verlies is vastgesteld om, in voorkomend geval, te beraadslagen en te besluiten over de maatregelen die de raad van bestuur voorstelt in een plan opgesteld ter sanering van de financiële toestand.

Artikel 42. Ontbinding en vereffening

De gemeenteraad kan steeds beslissen om tot ontbinding en vereffening van het bedrijf over te gaan.

In geval van ontbinding en vereffening van het bedrijf, wordt een algemene inventaris opgemaakt en tevens een eindrekening, omvattende de balans en de resultatenrekening.

Behoudens andersluidende beslissing van de gemeenteraad, komen de rechten en verplichtingen van het bedrijf, met inbegrip van alle eigendomsrechten en beschikbare gelden, toe aan de stad IEPER. De door de stad IEPER aan het bedrijf overgedragen personeelsleden komen, met behoud van statuut, automatisch terug naar de stad IEPER

HOOFDSTUK V. CONTROLE

Artikel 43 College van commissarissen

Het toezicht op de financiële toestand en op de jaarrekening wordt opgedragen aan een college van drie (3) commissarissen die door de gemeenteraad worden gekozen buiten de raad van bestuur en waarvan ten minste één (1) lid is van het instituut voor bedrijfsrevisoren. Met uitzondering van deze laatste zijn de leden van het college van commissarissen allen lid van de gemeenteraad.

De bezoldiging van de commissaris - revisor bestaat uit een vast bedrag vastgesteld overeenkomstig de desbetreffende bepalingen van het Wetboek van vennootschappen

De commissarissen - gemeenteraadsleden oefenen hun mandaat bezoldigd of onbezoldigd uit. De eventuele bezoldiging wordt bepaald door raad van bestuur. Deze bezoldiging mag niet hoger zijn dan het wettelijk bepaald maximumbedrag van het presentiegeld van een gemeenteraadslid in de gemeenteraad.

De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie (3) jaar.

Op straffe van schadevergoeding kan de commissaris - revisor tijdens zijn opdracht alleen om wettige redenen door de gemeenteraad worden ontslagen, mits eerbiediging van een procedure omschreven in artikel 136 van het Wetboek van vennootschappen.

Het mandaat van de andere commissarissen wordt beëindigd overeenkomstig artikel 263quinquies van de Nieuwe Gemeentewet.

Artikel 44 Controlebevoegdheden van de commissarissen

De commissarissen hebben, gezamenlijk of afzonderlijk, een onbeperkt recht van controle over alle verrichtingen van het bedrijf. Zij mogen ter plaatse inzage nemen van de boeken, de briefwisseling, de notulen in het algemeen van alle geschriften van het bedrijf.

De commissaris - revisor kan zich bij de uitoefening van zijn taak, op zijn kosten, doen bijstaan door aangestelden of andere personen voor wie hij instaat.

De commissaris - revisor of zijn afgevaardigde moet aanwezig zijn op de gemeenteraadszitting waarop het verslag van het college van commissarissen wordt meegedeeld

Artikel 45 Beëindiging van het mandaat van de commissarissen

Ingeval het mandaat van de commissaris - revisor een einde neemt tijdens de drie (3) laatste respectievelijk drie (3) eerste maanden van het boekjaar, zal deze nog dienen in te staan voor het opstellen van de rapporten, verslagen en plannen die hij in zijn hoedanigheid van commissaris - revisor dient op te stellen overeenkomstig de wet en de huidige statuten en die betrekking hebben op het lopende respectievelijk vorig boekjaar.

Op het ogenblik dat het mandaat van een gemeenteraadslid wordt beëindigd, neemt ook diens mandaat als commissaris een einde.

HOOFDSTUK VI. RECHTSOPVOLGING

Artikel 46. Overdracht van rechten en plichten en rechtsopvolging

De stad IEPER kan aan het bedrijf bij of na de oprichting rechten en plichten overdragen, waaronder het eigendomsrecht of de exploitatierechten op roerende en onroerende goederen

Deze overdracht zal van rechtswege geschieden voor de overeenkomsten, eigendommen, en andere rechten en plichten die de gemeenteraad aanduidt. Deze rechtsopvolging van rechtswege berust op de wettelijke en reglementaire bepalingen vermeld in artikel 2 van deze statuten en volgt uit de overdracht van de betrokken activiteiten door de stad aan het bedrijf. Van deze rechtsopvolging van rechtswege wordt door de stad bij aangetekende brief kennis gegeven aan het bedrijf en mogelijke andere belanghebbende partijen. De overdracht en de rechtsopvolging zijn evenwel voltrokken door het enkele gemeenteraadsbesluit. Het bedrijf en de stad, kunnen de door de gemeenteraad besliste overdracht van de eigendom van onroerende goederen zo nodig met bijkomende middelen tegenstelbaar aan derden maken

De overdracht van andere overeenkomsten, rechten en plichten door de stad aan het bedrijf geschiedt op basis van de desbetreffende overeenkomsten of het gemeen recht terzake.

Bij of na de oprichting van het bedrijf kan de gemeente goederen aan het bedrijf verkopen of ter beschikking stellen onder nader overeen te komen voorwaarden

Het bedrijf kan bij of na zijn oprichting rechten en plichten van andere publiek- en privaatrechtelijke rechtspersonen overnemen. Het bedrijf heeft de meest uitgebreide bevoegdheden om te dien einde regelingen te treffen.

Bestuursrechtelijk.

Onverminderd wat hierboven werd uiteengezet nopens de tegenstelbaarheid en de behoorlijke kennisgeving, Het bedrijf neemt van rechtswege alle rechten en verplichtingen over van de stad die voortvloeien uit de wetten, de decreten, de besluiten en de tussen de stad en de Belgische federale overheid of Vlaamse gewest geldende overeenkomsten, die de uitoefening regelen van de bestuurlijke bevoegdheden van het bedrijf, met inbegrip van de rechten en verplichtingen die voortkomen uit hangende en toekomstige gerechtelijke procedures.

T a v publiek-en privaatrechtelijke personen

Onverminderd wat hierboven werd uiteengezet nopens de tegenstelbaarheid en de behoorlijke kennisgeving, neemt het bedrijf eveneens de andere rechten en verplichtingen van de stad over die voortvloeien uit bestaande rechtsverhoudingen die verband houden met de uitoefening van de bestuurlijke bevoegdheden van het bedrijf, met inbegrip van de rechten en verplichtingen die voortkomen uit hangende en toekomstige gerechtelijke procedures

Goederen:

De overdracht van de door de gemeenteraad bepaalde activa van de stad zal gebeuren vanaf het ogenblik dat de raad van bestuur aangesteld wordt. Dit zal gebeuren op basis van de laatste goedgekeurde jaarrekening van de stad.

Artikel 47 Overgangsmatregelen

De raad van bestuur heeft de volste bevoegdheid om alle door hem noodzakelijk bevonden overgangsmatregelen te treffen.

Bij besluit van de gemeenteraad van Ieper van 4 juli 2005 werden volgende personen aangewezen als lid van de raad van Autonom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Recreatie Ieper:

bestuur:

- Luc Dehaene, Veemarkt 14, 8900 Ieper
- Danny Suffys, Dikkebusseweg 464, 8900 Dikkebus
- Paul Verraes, Boezingsestraat 99, 8906 Elverdinge
- Paul Victoor, Reigerslaan 59, 8900 Ieper
- Serge Messine, Diksmuidseweg 455, 8904 Boezinge
- Ives Goudeseune, Zwarteleenstraat 81, 8902 Zillebeke
- Ivan Decroix, Elverdingestraat 88, 8900 Ieper

Bij besluit van de raad van bestuur van Autonom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Recreatie Ieper van 17 oktober 2005 werden aangesteld als:

- Voorzitter: Luc Dehaene
- Secretaris: Ivan Decroix
- Afgevaardigd bestuurder: Ivan Decroix

Bij besluit van de raad van bestuur van Autonom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Recreatie Ieper van 17 oktober 2005 werd het directiecomité als volgt samengesteld

- Burgemeester Dehaene (voorzitter)
- Schepen van sport Danny Suffys
- Paul Victoor
- Ives Goudeseune
- Ivan Decroix (afgevaardigd bestuurder + secretaris)

Luc Dehaene

Voorzitter Autonom Gemeentebedrijf Sport, Cultuur en Recreatie Ieper

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 16/08/2006 - Annexes du Moniteur belge