

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



07012287



10 JAN. 2007

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 19/01/2007 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : **0408.510.946****Benaming**(voluit) : **Katholieke Kring Sint-Bavo**

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder Winstoogmerk

Zetel Kerkhofstraat, 1, 8978 Poperinge-Watou

Onderwerp akte : Aanneming nieuwe statuten - Benoemingen - Raad van Bestuur

Teneinde de statuten in overeenstemming te brengen met de nieuwe wetgeving op de verenigingen zonder winstoogmerk van 2 mei 2002, beslist de vergadering met eenparigheid van stemmen vanaf heden de statuten van de vereniging als volgt aan te nemen:

I INLEIDING

De vereniging werd opgericht bij notariële akte verleden voor notaris Germain Vandenameele te Watou op vijftien november negentienhonderd zevenentwintig, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van negen december daarna onder nummer 786, door:

- 1) Eerwaarde heer Gustave Ludovic Henri GODERIS, wonende te Watou;
- 2) Eerwaarde heer Jérôme Joseph Corneille BRUTSAERT, wonende te Watou;
- 3) Eerwaarde heer Gustave DE GRyse, wonende te Leisele;

II. NAAM // ADRES // DOEL // DUUR**Art. 1 de naam**

De vereniging wordt "Parochiezaal Sint-Bavo Watou", vereniging zonder winstoogmerk, genoemd, ook in het kort "Parochiezaal Watou"

Art. 2. adres

De zetel van de vereniging is gevestigd te 8978 Poperinge-Watou, Douveweg 46A, gerechtelijk arrondissement Ieper.

Hij kan verplaatst worden naar elke andere plaats binnen Watou bij eenvoudig besluit van de raad van bestuur die over alle bevoegdheden beschikt teneinde op authentieke wijze de wijziging van de statuten vast te stellen die hieruit voortvloeit.

Art. 3. doel

De vereniging heeft tot doel het uitbaten, beheren, renoveren en onderhouden van een parochiezaal en een cafetaria-ruimte teneinde culturele, sportieve, sociale, recreatieve, educatieve, familiale, religieuze en spirituele activiteiten te bevorderen, te stimuleren en te onderhouden, die de leefbaarheid van de parochiale gemeenschap Watou ten goede te komen.

Met het oog op het verwezenlijken van haar maatschappelijk doel, zal zij iedere handgift, toelage, schenking onder levenden of legaat, die haar zou kunnen toegekend worden door natuurlijke

Op de laatste blz van Luik B vermelden : Recto Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso . Naam en handtekening

personen, of om het even welk organisme, kunnen ontvangen, onder voorbehoud van de goedkeuring van de raad van bestuur en overeenkomstig artikel 16 van de wet op de verenigingen zonder winstoogmerk.

De vereniging kan ook, doch slechts op bijkomstige wijze, handelsdaden stellen, enkel voor zover de opbrengst hiervan uitsluitend wordt besteed aan de doelstellingen waarvoor zij werd opgericht.

De vereniging kan alle handelingen stellen die rechtsreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel.

De vereniging mag alle roerende en onroerende goederen in vruchtgebruik of eigendom hebben, kopen of huren.

Art. 4. Duur

De vereniging wordt voor onbepaalde duur opgericht en kan op elk moment ontbonden worden.

III. DE LEDEN

Art. 5. Werkende leden en toegetroeden leden

De V.Z.W. telt werkende leden en toegetroeden leden.

Art. 6. werkende leden: aantal

De V.Z.W. telt minimum drie werkende leden. Er is geen maximumaantal bepaald.

Art. 7. werkende leden: procedure en inhoudelijke voorwaarden

De raad van bestuur is bevoegd om te beslissen over de toelaatbaarheid van werkende leden.

De formaliteiten en voorwaarden van toetreding als werkend lid worden uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

Een kandidaat-werkend lid van de V.Z.W. dient hiervoor een aanvraag in bij de raad van bestuur.

De raad van bestuur beslist autonoom of een kandidaat-werkend lid dat aan de inhoudelijke voorwaarden voldoet als werkend lid tot de V.Z.W. wordt toegelaten.

De raad van bestuur dient deze beslissing niet te motiveren.

Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk

Art. 8. werkende leden: rechten en plichten

De werkende leden hebben de plicht de statuten bij te treden.

Zij zijn in geen geval persoonlijk aansprakelijk voor de verbintenissen van de V.Z.W.

Art. 9. werkende leden: einde

Elk werkend lid kan op elk moment ontslag nemen uit de V.Z.W.

Het ontslag wordt overgemaakt aan de raad van bestuur.

Het werkend lid dat ontslag neemt moet geen opzegtermijn in acht nemen

Indien door het ontslag het aantal werkende leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt het ontslag van het werkend lid opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Een werkend lid wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

Wanneer een werkend lid twee maal niet aanwezig is geweest op de jaarlijkse algemene vergadering.

Wanneer een werkend lid zijn of haar bijdragen niet betaald heeft binnen de maand na aanmaning per aangetekend schrijven.

Een lid kan op elk moment worden uitgesloten door de algemene vergadering met een 2/3 meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over de uitsluiting van een werkend lid is geheim.

De raad van bestuur kan een werkend lid schorsen in afwachting van de algemene vergadering waarin beslist wordt over de uitsluiting.

Het lidmaatschap van een werkend lid eindigt van rechtswege bij het overlijden van dat werkend lid.

Een lid dat ontslag neemt, wordt uitgesloten of geschorst, alsook de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden werkend lid, hebben geen recht op het maatschappelijk fonds. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen. Ze mogen geen opgave, verantwoording van de rekeningen, noch het leggen van de zegels of een inventaris vragen.

Art. 10. werkende leden: bijdrage

De bijdrage van de werkende leden wordt vastgesteld op maximum honderd euro (100,00€) per jaar. De algemene vergadering bepaalt jaarlijks de juiste hoogte van dit bedrag en deelt dit mee aan alle werkende leden.

Art. 11. werkende leden: ledenregister

De raad van bestuur van de V.Z.W. is verplicht een ledenregister bij te houden.

Telkens wanneer er wijzigingen optreden in het ledenbestand van de werkende leden van de V.Z.W., moeten deze wijzigingen binnen de acht dagen na kennisgeving ervan aan de raad van bestuur in het ledenregister worden doorgevoerd.

De werkende leden hebben de verplichting om een adreswijziging door te geven aan de raad van bestuur.

Het origineel van het ledenregister wordt bijgehouden ter zetel van de V.Z.W.

De raad van bestuur legt na iedere wijziging een kopie van het ledenregister neer ter griffie binnen de maand na de verjaardag van de neerlegging van de statuten.

De werkende leden hebben het recht om de inzage in het ledenregister te vragen, indien er geen commissaris werd aangesteld in de V.Z.W. Zij richten hiervoor schriftelijk een aanvraag aan de raad van bestuur.

Buitenstaanders kunnen een kopie van het ledenregister inkijken op de griffie van de rechtbank van koophandel te [arrondissement waar de zetel van de V.Z.W. is gelegen]

Art. 12. toegetreten leden: aantal

Er is geen minimum noch maximum aantal toegetreten leden in de V.Z.W.

Art. 13. toegetreten leden: procedure en inhoudelijke voorwaarden

De raad van bestuur is bevoegd om te beslissen over de toelaatbaarheid van toegetreten leden

De formaliteiten en voorwaarden van toetreding als toegetreten lid worden uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

Een kandidaat- toegetreten lid van de V.Z.W. dient hiervoor een aanvraag in bij de raad van bestuur

De raad van bestuur beslist autonoom of een kandidaat- toegetreten lid dat aan de inhoudelijke voorwaarden voldoet als toegetreten lid tot de V.Z.W. wordt toegelaten.

De raad van bestuur dient deze beslissing niet te motiveren.

Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk

Elk toegetreten lid moet een band hebben met de V.Z.W. door bij te dragen door zijn kennis, inzicht, sympathie en financiële steun aan de vereniging.

Art. 14. toegetreden leden: rechten en plichten

De toegetreden leden hebben geen maatschappelijke rechten of verplichtingen.

De raad van bestuur kan bepaalde voordelen toekennen aan de toegetreden leden. De raad van bestuur kan de rechten en plichten van de toegetreden leden wijzigen zonder instemming van de toegetreden leden.

Art. 15. toegetreden leden: einde

Elk toegetreden lid kan op elk moment ontslag nemen uit de V.Z.W.

Het ontslag wordt overgemaakt aan de raad van bestuur.

Een toegetreden lid wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

☐ Wanneer het toegetreden lid niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om toegetreden lid te worden in de V.Z.W.

☐ Wanneer een toegetreden lid zijn of haar bijdragen niet betaald heeft binnen de maand na aanmaning per gewoon of aangetekend schrijven

Een lid kan op elk moment worden uitgesloten door de raad van bestuur met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over de uitsluiting van een toegetreden lid is geheim.

Het lidmaatschap van een toegetreden lid eindigt van rechtswege bij het overlijden van dat werkend lid

Art. 16. toegetreden leden: bijdrage

De bijdrage van de toegetreden leden wordt vastgesteld op maximum honderd euro (100,00€) per jaar. De raad van bestuur bepaalt jaarlijks de juiste hoogte van dit bedrag en deelt dit mee aan alle toegetreden leden. De werkende leden kunnen de bepalingen omtrent de bijdragen van de toegetreden leden wijzigen zonder instemming van de toegetreden leden.

TITEL IV DE ALGEMENE VERGADERING

Art. 17. Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit alle werkende leden en wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Elk werkend lid kan slechts één ander werkend lid vertegenwoordigen

Art. 18. bevoegdheden

De bevoegdheden van de algemene vergadering zijn:

☐ De goedkeuring van de statuten

☐ De goedkeuring van een wijziging van de statuten

☐ De benoeming en afzetting van bestuurders

☐ De benoeming en afzetting van commissarissen & het vastleggen van een eventuele bezoldiging

☐ Kwijting verlenen aan bestuurders en commissarissen

☐ Goedkeuring van de begroting en de rekeningen

☐ De ontbinding van de V.Z.W.

☐ De benoeming van de vereffenaars, wanneer de V.Z.W. ontbonden zal worden

- ☐ De uitsluiting van een (effectief of werkend) lid
- ☐ De omzetting van een V.Z.W. in een vennootschap met sociaal oogmerk
- ☐ [Het opstellen en goedkeuren van een huishoudelijk reglement]

Art. 19. samenkomst

De algemene vergadering moet éénmaal per jaar worden samengeroepen door de raad van bestuur, binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

De algemene vergadering wordt tevens door de raad van bestuur samengeroepen in de gevallen dat de raad van bestuur dit nodig acht.

De raad van bestuur is verplicht een algemene vergadering samen te roepen wanneer minimum 1/5 van de werkende leden het vraagt. De werkende leden moeten dit schriftelijk vragen aan de raad van bestuur.

De raad van bestuur roept alle werkende leden op voor de algemene vergadering.

De oproeping gebeurt per brief of e-mail, minimum acht dagen voor het tijdstip van de algemene vergadering. De oproeping wordt ondertekend door de raad van bestuur. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de algemene vergadering, evenals de agenda.

De agenda wordt opgesteld door de raad van bestuur. Elk voorstel, ondertekend door 1/20 van de werkende leden, moet op de agenda worden geplaatst.

De voorstellen uitgaande van de werkende leden moeten uiterlijk vijftien dagen voor het tijdstip van de algemene vergadering verstuurd worden aan de raad van bestuur.

Op de dag van de algemene vergadering en tijdens de algemene vergadering zelf kunnen geen punten aan de agenda worden toegevoegd.

Art. 20. aanwezigheidsquorum & meerderheden

De algemene vergadering kan beraadslagen over alle punten, ongeacht het aantal aanwezigen. Bij een wijziging van de statuten, een wijziging van het doel, bij uitsluiting van werkende leden of de ontbinding van de vereniging, wordt het aanwezigheidsquorum toegepast, voorzien in de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002.

Elk werkend lid heeft één stem

De voorzitter van de raad van bestuur heeft een doorslaggevende stem indien de stemming onbeslist eindigt.

Art. 21. notulen

Van elke algemene vergadering worden er notulen opgemaakt

De originele notulen van de algemene vergaderingen samengebracht in het notulenboek. De werkende leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de originele verslagen van de algemene vergaderingen of door publicatie op de website.

Toegetreden leden hebben inzage in de notulen van de algemene vergadering

TITEL VDE RAAD VAN BESTUUR

Art. 22. voorwaarden en samenstelling

Om als bestuurder te worden benoemd moet men onderhavige statuten onderschrijven en het doel van de V.Z.W. benaastigen.

Een bestuurder kan geen volmacht geven.

De raad van bestuur verdeelt de functies van voorzitter/ondervoorzitter/secretaris/penningmeester onder elkaar.

De raad van bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter.

Art. 23. aantal

De raad van bestuur bestaat uit minimum drie bestuurders

Het aantal bestuurders moet steeds kleiner zijn dan het aantal werkende of effectieve leden.

Er is geen maximum bestuurders bepaald.

Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

Indien bestuurders vrijwillig ontslag nemen, de termijn van hun mandaat verstreken is of afgezet worden, moeten zij in functie blijven totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

Art. 24. benoeming

De algemene vergadering benoemt de bestuurders

De benoeming gebeurt bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Er is geen aanwezigheidsquorum vereist

Art 25. bevoegdheden

De raad van bestuur bestuurt de V.Z.W. en vertegenwoordigt de V.Z.W. in en buiten rechte en heeft alle bevoegdheden die niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

De raad van bestuur kan zijn bevoegdheden delegeren.

De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde duur.

Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd

Art 26. samenkomst

De raad van bestuur moet worden samengeroepen wanneer het belang van de V.Z.W. dit vereist.

Elke bestuurder heeft het recht de raad van bestuur samen te roepen. Hij of zij richt hiertoe een verzoek aan de secretaris.

De raad van bestuur wordt samengeroepen door de secretaris.

De oproeping gebeurt per brief of e-mail minimum twee dagen voor het tijdstip van de samenkomst van de raad van bestuur. De oproeping bevat de datum, uur en plaats van de samenkomst van de raad van bestuur, evenals de agenda.

De wijze van oproeping wordt uitgewerkt in het huishoudelijk reglement

De agenda wordt opgesteld door de secretaris.

Art. 27. aanwezigheidsquorum & stemming

Om geldig te kunnen beraadslagen over alle punten moet minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De beslissingen binnen de raad van bestuur over alle punten worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige stemmen.

Een voorstel is niet aangenomen indien de stemming onbeslist eindigt.

Elke bestuurder heeft één stem.

Art. 28. notulen

Van de samenkomst van de raad van bestuur worden er notulen opgesteld.

De originele notulen van de raad van bestuur samengebracht in het notulenboek. De bestuurders worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de originele verslagen of door publicatie op de website.

Art. 29. einde mandaat

Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen uit de V.Z.W.

Het ontslag wordt overgemaakt aan de raad van bestuur.

De bestuurder die ontslag neemt moet geen opzegtermijn in acht nemen

Indien door het ontslag de werking van de V.Z.W. in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

Een bestuurder wordt geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden:

- ☐ Wanneer de bestuurder niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de V.Z.W.
- ☐ Wanneer een bestuurder vijf maal zonder verontschuldiging niet aanwezig is geweest op een samenkomst van de raad van bestuur.

Een bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de algemene vergadering met een gewone meerderheid.

De stemming over de afzetting van een bestuurder is geheim.

Het mandaat van een bestuurder lid eindigt van rechtswege bij het overlijden van de bestuurder.

TITEL VI HET DAGELIJKS BESTUUR

Art. 30. voorwaarden en samenstelling

De taken in verband met het dagelijks bestuur kunnen worden overgedragen aan een dagelijks bestuur, bestaande uit één of meer dagelijks bestuurders.

Art. 31. benoeming

De dagelijks bestuurders worden benoemd door de raad van bestuur.

De benoeming gebeurt bij bijzondere meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Er is geen aanwezigheidsquorum vereist.

De stemming over de benoeming van bestuurders is geheim.

Art. 32. bevoegdheden en duur

Het dagelijks bestuur kan de dagdagelijkse handelingen, de handelingen van minder belang en de dringende handelingen binnen een V.Z.W. stellen. Binnen deze bevoegdheid kan het dagelijks bestuur de V.Z.W. in en buiten rechte vertegenwoordigen.

De dagelijks bestuurders worden benoemd voor onbepaalde of bepaalde duur.

Dagelijks bestuurders zijn herkiesbaar.

Het mandaat van dagelijks bestuurder is onbezoldigd.

De dagelijks bestuurders oefenen hun bevoegdheden alleen uit.

Art. 33. einde mandaat

Indien de termijn van het mandaat verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege.

Elke dagelijks bestuurder kan op elk moment ontslag nemen. Er dient wel rekening gehouden te worden met de verplichtingen die volgen uit contracten met de V.Z.W.

Het ontslag wordt overgemaakt aan de raad van bestuur.

De dagelijks bestuurder die ontslag neemt moet geen opzegtermijn in acht nemen.

Indien door het ontslag de werking van de V.Z.W. in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de dagelijks bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

Een dagelijks bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de raad van bestuur met een bijzondere meerderheid, zijnde twee derde.

De stemming over de afzetting van een dagelijks bestuurder is geheim.

Het mandaat van een dagelijks bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de dagelijks bestuurder.

TITEL VIIVERTEGENWOORDIGING

Art. 34. meerhandtekeningclausule

De V.Z.W. wordt vertegenwoordigd in rechte of ten overstaan van derden door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders, bij handelingen waarvan de waarde de vijfhonderd euro (500,00€) overschrijdt.

Bij handelingen waarvan de waarde de vijfhonderd euro (500,00€) niet overschrijdt, volstaat de handtekening van één bestuurder.

TITEL VIIIBEGROTING & REKENINGEN

Art. 35.

Het boekjaar van de V.Z.W. loopt van één januari tot éénendertig december van ieder jaar.

Na goedkeuring van de jaarrekening en de begroting, legt de raad van bestuur verantwoording af voor het beleid in het voorgaande jaar en spreekt de algemene vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming

TITEL IXONTBINDING, NIETIGHEID & VEREFFENING

Art. 36. Ontbinding

De V.Z.W. kan op elk ogenblik vrijwillig worden ontbonden. Hiervoor is een aanwezigheidsquorum van twee derde vereist. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van vier vijfde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

In geval van vrijwillige ontbinding duidt de algemene vergadering één of meerdere vereffenaars aan en bepaalt hun bevoegdheid.

Art. 37 bestemming netto – actief

De bestemming van het actief wordt vastgesteld door de algemene vergadering of door de vereffenaar(s).

Het netto – actief moet bij ontbinding in ieder geval worden bestemd aan een vereniging met een gelijkaardig doel binnen een zo dicht mogelijke straal van de zetel van de onderhavige V.Z.W.

TITEL X SLOT

Art. 38.

Voor alle gevallen die niet voorzien worden door de statuten, zijn de beschikkingen van de V.Z.W. – wetgeving, waaronder de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 3 mei 2002 toepasselijk.

Met eenparigheid van stemmen beslist de algemene vergadering :

- 1) het ontslag van eerwaarde heer Ludo Lepee, wonende te Poperinge-Watou, Kerkhofstraat 1, nationaal nummer 490106-31160, als bestuurder en voorzitter, te aanvaarden.
Zij dankt hem voor zijn waardevolle steun aan de vereniging, aanvaardt het ontslag en geeft met eenparigheid van stemmen kwijting van het door hem gevoerde bestuur.
- 2) volgende personen te benoemen in hun hoedanigheid van bestuurder, en dit voor onbepaalde duur:
 - 1)De heer Paul D'hondt, wonende te 8978 Poperinge-Watou, Oude Provenstraat 18, nationaal nummer 421020-27973.
 - 2)De heer Pol Bonduelle, wonende te 8900 Ieper, Dikkebusseweg 287, nationaal nummer 590410-53742.
 - 3)De heer Patrick Vanacker, wonende te 8978 Poperinge-Watou, Oude Provenstraat 12, nationaal nummer 530504-37957.
 - 4)De heer Bruno Vandenameele, wonende te 8978 Poperinge-Watou, Douvieweg 46/A, nationaal nummer 670615-43975
 - 5)De heer Bert Bonduelle, wonende te 8970 Poperinge, Peperstraat 14, nationaal nummer 790407-20907.

RAAD VAN BESTUUR

Onmiddellijk na de buitengewone algemene vergadering zijn bij eengekomen alle hierboven benoemde bestuurders, die met unanimiteit hebben beslist met ingang van heden aan te stellen voor de duur van hun mandaat als bestuurder :

- 1)De heer Bert Bonduelle als voorzitter van de raad van bestuur van de vereniging,
- 2)De heer Bruno Vandenameele als penningmeester van de raad van bestuur van de vereniging;
- 3)De heer Paul D'hondt als secretaris van de raad van bestuur van de vereniging.

Bruno Vandenameele

Geassocieerd Notaris