


LUIK B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



08183724

NEERGELEGD
GRIFFIE RECHTBANK VAN
17 NOV. 2008
KOOPHANDEL TURNHOUT
 De griffier

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 25/11/2008 - Annexes du Moniteur belge

 Ondernemingsnr: **0419.778.584**
Benaming

 (voluit): **Vlaamse Vereniging voor Watersport Olen Haven**

 (verkort): **VVW Olen Haven**

Rechtsvorm: vereniging zonder winstoogmerk

Zetel: Hoogbuul 53b, 2250 Olen

Onderwerp akte: Statutenwijziging

Volledig uittreksel van de gecoördineerde statuten:

De bijzondere algemene vergadering van 15 november 2008, geldig samengeroepen en beschikkend over de nodige aantallen inzake aanwezigheid en meerderheid, heeft in haar zitting besloten de statuten integraal te wijzigen en te vervangen door onderstaande tekst:

TITEL I: NAAM – ZETEL – DOEL – DUUR

Artikel 1 – Naam: De vereniging draagt de naam "Vlaamse Vereniging voor Watersport Olen Haven", of nog afgekort: "VVW Olen Haven". De naam moet steeds worden voorafgegaan of gevolgd worden door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "v.z.w."

Artikel 2 – Zetel: De zetel van de vereniging is gevestigd te 2250 Olen, Hoogbuul 53b, en ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement Turnhout. De raad van bestuur is bevoegd om de zetel te verplaatsen binnen de grenzen van hetzelfde gerechtelijk arrondissement.

Artikel 3 – Doel: De vereniging heeft alle activiteiten tot doel die de watersport en aanverwante sporten en bedrijvigheden kunnen bevorderen, met in bijzonderheid het waterskiën en het jetskiën in al haar facetten en disciplines.

De vereniging heeft daarnaast tot doel om haar leden met raad en daad bij te staan om hun rechten binnen de doelstellingen van de vereniging te verdedigen. Zij kan daarbij ook verbeteringen aanbrengen aan haar materiaal en bezittingen.

Zij mag daarbij alle handelingen doen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel. Zij kan onder meer medewerking verlenen aan en belangstellen in elk gelijkaardig doel als het hare.

Zij mag eveneens activiteiten ondernemen die dit doel kunnen bevorderen. Zij kan in die zin ook, doch slechts op bijkomstige wijze, handelsdaden stellen, enkel voor zover de opbrengst hiervan besteed wordt aan het doel waarvoor zij werd opgericht. Een niet-beperkende limitatieve lijst van daden zijn onder meer het inrichten van uitstappen en activiteiten, voordrachten en feestavonden, uitbaten van een kantine verbonden aan het clublokaal,

In functie van dit doel bepaalt zij zelfstandig haar beleid en haar programma en beheert haar financiën.

Artikel 4 – Duur: De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur, doch kan ten allen tijde ontbonden worden.

Artikel 5 – Taalkeuze: De werking van de vereniging gebeurt in het Nederlands.

TITEL II: LEDEN

Artikel 6 – Aantal: Het aantal leden is onbeperkt, maar moet tenminste drie bedragen. Het aantal werkende leden mag niet minder dan drie bedragen. Indien er maar drie leden lid zijn van de vereniging, bestaat het aantal werkende leden uit slechts twee personen.

Artikel 7 – Soort: De vereniging bestaat uit effectieve, werkende, toegetreden leden en ereleden. De oprichters zijn de eerste effectieve leden.

De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de effectieve leden.

Onder effectieve leden dient men te verstaan: de bootleden, de sympathiserende leden, allen ouder dan 18 jaar.

Toegetreden leden zijn enkel aangesloten om te genieten van de activiteiten van de vzw. Onder toegetreden leden dient men te verstaan: de minderjarige kinderen van de effectieve leden. Ze hebben geen stemrecht op de algemene vergadering.

Ereleden zijn leden die zich door speciale verdiensten onderscheiden hebben binnen de vereniging en hiervoor een titel verkrijgen. Ereleden kunnen zowel effectief lid als toegetreden lid zijn. Zij worden benoemd

door de raad van bestuur, wiens beslissing dient te worden bekrachtigd op de eerstvolgende algemene vergadering.

Werkende leden zijn effectieve leden die binnen de vereniging zich inzetten voor de werking ervan.

Deze statuten zijn van toepassing op alle leden. De rechten en verplichtingen van al de leden worden verder ingeschreven en verduidelijkt in een huishoudelijk reglement. Het huishoudelijk reglement is van toepassing op alle leden.

Artikel 8 – Ledenregister: Alle leden dienen te worden opgenomen in het ledenregister dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden en waarvan een kopie, ingevolge art. 26, novies, §1, 3^e van de huidige wetgeving wordt neergelegd ter griffie van de rechtbank van koophandel. Bij wijzigingen in de samenstelling van de vereniging moet een nieuw ledenregister worden neergelegd binnen een maand te rekenen vanaf de verjaardag van de neerlegging van de statuten.

Artikel 9 – Toetreding: Als lid kan tot de vereniging toetreden, ieder natuurlijke persoon of rechtspersoon die overeenkomstig het huishoudelijk reglement een toetredingsbijdrage betaald heeft en zijn jaarlijkse lidgeld tijdig betaald. Het betalingsbewijs en de inschrijving op de ledenlijst van het lopende boekjaar gelden als toelating door de raad van bestuur.

De raad van bestuur kan, onder door haar te bepalen voorwaarden, ook andere personen als ereleden, beschermleden, steunende of adviserende leden tot de vereniging toelaten. Deze worden beschouwd als toegetrokken leden. Hun rechten en plichten zijn vermeld in het huishoudelijk reglement.

Artikel 10 – Uittreding: Elk lid kan te allen tijde uit de vereniging treden, mits de raad van bestuur daarvan schriftelijk op de hoogte te stellen.

Artikel 11 – Niet betaling van de verschuldigde bijdragen: Het lid dat de door hem verschuldigde bijdrage niet betaald heeft voor 31 maart van het lopende boekjaar wordt geacht te zijn uitgetreden.

Artikel 12 – Uitsluiting: De uitsluiting van een lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met een meerderheid van twee derden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen en nadat het lid is gehoord, althans behoorlijk opgeroepen. Het betrokken lid heeft het recht om zich te laten bijstaan door een raadsman.

Uitgetreden en/of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers, hebben geen aanspraak op het maatschappelijk bezit en kunnen geen teruggave vorderen van betaalde bijdragen of geleverde prestaties. Zij kunnen geen teruggave vorderen van de rekeningen van de vereniging, noch de zegels laten leggen of een boedelbeschrijving vorderen.

TITEL III: BIJDAGEN

Artikel 10 – Ledenbijdrage: De jaarlijkse bijdrage zal worden bepaald door de raad van bestuur, in functie van de financiële draagkracht van de vereniging.

De ledenbijdrage dient tot het dekken van de gewone en lopende rekeningen van de vereniging, of voor bestedingen, aangegeven door de raad van bestuur, overeenkomstig het huishoudelijk reglement en de doelstellingen van de vereniging.

De maximum ledenbijdrage bedraagt 300,00 EUR (driehonderd euro) per lid.

TITEL IV: BESTUUR

Artikel 11 – Raad van bestuur: De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur, samengesteld uit minstens drie leden, gekozen uit de werkende leden van de vereniging. In ieder geval moet het aantal bestuurders steeds lager zijn dan het aantal leden van de vereniging.

De bestuurders zijn te allen tijde afzetbaar door de algemene vergadering of volgens de procedures voorzien in het huishoudelijk reglement.

Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

Artikel 12 – Benoeming/aanstelling: De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering voor een periode van maximum drie jaar. Hun mandaat is hernieuwbaar.

Uit een lijst opgesteld door de raad van bestuur worden de bestuurders benoemd door de algemene vergadering met een gewone meerderheid ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden.

De akten betreffende de benoeming van de bestuurders moeten neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

De raad van bestuur zal onder zijn leden een voorzitter, ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester aanduiden.

Artikel 13 – Voortijdige beëindiging van het mandaat van bestuurder: Indien het mandaat van een bestuurder een voortijdig einde neemt, om welke reden ook, nemen de overige bestuurders het opgevallen mandaat waar tot de eerstvolgende algemene vergadering.

Artikel 14 – Ontslag/Verlies van het mandaat:

De bestuurders verliezen hun mandaat:

- bij hun vrijwillig ontslag als bestuurder;
- bij overtreding van procedures zoals voorgeschreven in het huishoudelijk reglement;
- bij het verlies van hun hoedanigheid als effectief lid;
- bij afzetting door de algemene vergadering;
- bij overlijden;
- of ingeval wettelijke onbekwaamheid

De afzetting door de algemene vergadering wordt beslist bij gewone meerderheid van het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden. Het moet evenwel uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de algemene vergadering.

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk bekendmaken aan de raad van bestuur. Dit ontslag gaat onmiddellijk in tenzij door dit ontslag het minimum aantal bestuurders onder het statutaire minimum is gedaald. In dit geval, moet de raad van bestuur binnen de twee maanden de algemene vergadering bijeenroepen, welke in de vervanging van de betrokken bestuurder dient te voorzien en hem daarvan ook schriftelijk in kennis zal stellen.

De akten betreffende de ambtsbeëindiging en de benoeming van de bestuurders moeten neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Artikel 15 – Bevoegdheden: De raad van bestuur leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze bij elke gerechtelijke en buitengerechtelijke handeling.

De raad van bestuur kan alle handelingen van beheer en beschikking verrichten die nuttig of noodzakelijk zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vereniging, mits zij niet uitdrukkelijk door de wet of de statuten werden voorbehouden aan de algemene vergadering. Zo is de raad van bestuur aldus bevoegd voor alle roerende en onroerende rechtshandelingen, kopen en verkopen, lenen en uitlenen, alle handels- en bankverrichtingen, hypotheek verlenen zelfs met beding van dadelijke uitwinning, ... kortom, de raad van bestuur mag de vereniging op de meest uitgebreide wijze en in alle omstandigheden geldig verbinden, zolang haar handelingen passen binnen het kader van de doelstellingen van de vereniging.

Hij treedt op als eiser en verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

De raad van bestuur benoemt en ontslaat de leden van het personeel en bepaalt hun bezoldigingen.

De raad van bestuur vaardigt alle huishoudelijke reglementen uit die hij nodig acht en nuttig oordeelt en deze kan het ten allen tijde aanpassen. Wijzigingen moeten bekrachtigd worden door de eerstvolgende Algemene Vergadering.

De raad van bestuur mag zijn bevoegdheden slechts gedeeltelijk overdragen aan één of meerdere bestuurders, alsook aan derden.

Artikel 16 – Vertegenwoordiging: Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de raad van bestuur, dat zijn beslissingen neemt als een college, wordt de vereniging ten aanzien van derden in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter.

Voor handelingen waarvan de waarde 1.000,00 EUR (1.000,00 €) overschrijdt, is de vereniging ten aanzien van derden slechts verbonden door de handtekening van de voorzitter en de penningmeester of een tweede bestuurslid.

De raad van bestuur kan steeds aan een van zijn leden of aan een derde een speciale machtiging verlenen om hem te vertegenwoordigen ten aanzien van derden.

Bestuurders die namens de vereniging optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

Artikel 17 - Bijeenroeping en verloop van de raad van bestuur: De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter, op diens initiatief of op vraag van minstens twee bestuurders of telkens het belang van de vereniging het vereist of zoals beschreven in het huishoudelijk reglement.

Hij kan slechts geldig beraadslagen en besluiten nemen indien ten minste de helft van zijn leden bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een bestuurder kan zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder mits het voorleggen van een geschreven volmacht. Niemand kan meer dan één volmachtdrager vertegenwoordigen.

De raad wordt voorgezeten door de voorzitter, indien verhinderd door de ondervoorzitter. De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen, behoudens uitzonderingen voorzien in deze statuten.

Iedere bestuurder heeft recht op één stem. Bij gelijkheid van stemmen telt de stem van de voorzitter of de stem van diegene die hem vervangt, dubbel. Ook zal steeds een stemming in het voordeel van de vereniging primeren t.o.v. elk ander voorstel.

De stemming is verplicht geheim in geval van aanwerving, ontslag van personeelsleden of andere aangestelde, of telkens wanneer een meerderheid van de bestuurders daarom verzoekt.

Van de besluiten worden notulen gemaakt, ondertekend door de voorzitter en de secretaris en die worden ingeschreven in een speciaal register. Dit register ligt ter inzage van elk effectief lid op de zetel van de vereniging. De uittreksels uit dit register worden ondertekend door de secretaris. Bij ontstentenis van deze bestuurders kunnen twee andere bestuurders deze documenten geldig ondertekenen. Alle bestuurders krijgen een afschrift van de notulen.

Artikel 18 – Dagelijks bestuur: De raad van bestuur kan aan één of meerdere van zijn leden of aan een derde, afgevaardigd bestuurder genoemd, geheel of gedeeltelijk het dagelijks bestuur van de vereniging toevertrouwen. Dit dagelijks bestuur verzorgt de lopende zaken en de dagelijkse briefwisseling. Elk van hen tekent geldig namens de vereniging tegenover de post, de openbare en private bankinstellingen en alle andere instellingen.

De raad van bestuur kan bij afzonderlijk besluit het bedrag bepalen beneden welk het dagelijks bestuur zonder machtiging van de raad van bestuur de vereniging kan verbinden.

Bij gebreke aan een dergelijke delegatie kunnen de daden van dagelijks bestuur door twee van de leden van de raad van bestuur worden gesteld.

De benoeming en ontslag van deze personen gebeurt door de raad van bestuur die hieromtrent geldig dient te beslissen bij twee derden van de meerderheid indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is.

De akten betreffende de ambtsbeëindiging en de benoeming van de personen van het dagelijks bestuur, moeten neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Artikel 19 – Huishoudelijk reglement: De raad van bestuur kan een huishoudelijk reglement opstellen en uitvaardigen. De raad van bestuur kan deze te allen tijde aanpassen en nuttig oordelen hierover.

Wijzigingen aan het huishoudelijk reglement worden ter kennisgeving voorgelegd op de eerstvolgende algemene vergadering, doch deze voorlegging zal geen afbreuk doen aan het reglement op zich.

Het bestaan van het huishoudelijk reglement, evenals de wijzigingen, wordt medegedeeld aan de leden die dit reglement kunnen inzien op de zetel van de vereniging. Ze kunnen kosteloos een afschrift van het huishoudelijk reglement bekomen op de zetel van de vereniging. Het huishoudelijk reglement is toepasselijk op alle leden.

TITEL V: ALGEMENE VERGADERING

Artikel 20 – Samenstelling: De Algemene Vergadering is samengesteld uit de effectieve leden en werkende leden. Zij wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur.

Een effectief lid kan zich echter door een ander effectief lid op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen. Hiervoor dient een geschreven volmacht te worden opgesteld, die dient te worden voorgelegd voor de aanvang van de algemene vergadering. Iedere volmacht dient de naam van de volmachtgever te vermelden en de naam van de volmachtdrager. Beide leden dienen de volmacht te handtekenen. Een effectief lid kan maximaal gevolmachtigd zijn van één ander lid.

Elk effectief lid – natuurlijk persoon heeft één stem op de Algemene Vergadering

Elk effectief lid – rechtspersoon heeft één stem op de Algemene Vergadering

Toegetreden leden hebben geen stemrecht.

Op vraag van de raad van bestuur kunnen algemene of bijzondere raadgevers worden uitgenodigd op de algemene vergadering. Deze hebben geen stemrecht.

Artikel 21 – Bevoegdheden: De algemene vergadering is het hoogste orgaan van de vereniging. Zij bezit de machten die haar zijn toegekend door de wet en door deze statuten. Zij is uitsluitend bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders, tenzij de bijzondere procedures in het huishoudelijk reglement voorzien, hierbij dient zij enkel de bekrachtigen;
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de begroting en van de rekeningen;
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een lid van de vereniging;
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk;
- alle gevallen waarin deze statuten het vereisen.

Op de jaarlijkse algemene vergadering wordt de jaarrekening van het voorbije boekjaar voorgelegd door de raad van bestuur, alsook de begroting van het volgende boekjaar. Op deze jaarlijkse algemene vergadering wordt ook kwijting verleend aan de raad van bestuur en wordt telkens opnieuw het vertrouwen van de leden gevraagd in de raad van bestuur.

Artikel 21 – Plaats en uur: De gewone Algemene Vergadering, jaarvergadering genoemd, moet ieder jaar worden bijeengeroepen op de derde zondag van januari om veertien uur.

Op ieder ogenblik kan een buitengewone of bijzondere algemene vergadering worden bijeengeroepen door een beslissing van de raad van bestuur.

De raad van bestuur is bovendien verplicht de algemene vergadering samen te roepen wanneer tenminste één/vijfde van de effectieve leden daartoe een verzoek richt aan de raad van bestuur en dit per aangetekende brief of via fax waarin de te behandelen agendapunten zijn vermeld. In dit geval is de raad van bestuur verplicht de algemene vergadering samen te roepen binnen de vijftien werkdagen met vermelding van de agenda van de gevraagde agendapunten.

Iedere algemene vergadering vindt plaats op de zetel van de vereniging of op eender welke andere plaats in de oproepingsbrief vermeld.

Er kan alleen gestemd worden over de punten die in de oproepingsbrief werden vermeld tenzij wanneer twee derde van de aanwezige leden akkoord zijn met het beraadslagen van bepaalde bijkomende agendapunten.

Artikel 22 – Bijeenroeping van de algemene vergadering: De oproepingen dienen minstens acht dagen voor de algemene vergadering te worden verstuurd bij gewone mededeling (via brief, postkaart, fax, ledenblad, email, ...).

Om geldig te zijn moet de oproeping ondertekend worden door de voorzitter of twee bestuurders. Bij email volstaat enkel de voorzitter als afzender.

De oproepingsbrief die plaats, dag en uur van de vergadering vermeldt, bevat de agenda, die wordt vastgelegd door de raad van bestuur. Elk onderwerp dat schriftelijk wordt voorgedragen door 1/20 van de effectieve leden, moet eveneens op de agenda worden vermeld. Dit onderwerp moet uiteraard door het 1/20 van de effectieve leden ondertekend zijn en tenminste 2 werkdagen voor de vergadering op de zetel van de vereniging overhandigd zijn.

Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen in geen geval behandeld worden, tenzij wanneer twee derde van de aanwezige leden akkoord zijn met het beraadslagen van bepaalde bijkomende agendapunten.

Artikel 23 – Verloop van de algemene vergadering: De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, of indien verhinderd door de ondervoorzitter.

De voorzitter kan, indien de noodzaak zich voordoet, en secretaris en één of meerdere stemopnemers aanduiden onder de aanwezige werkende leden. De voorzitter, de secretaris en de stemopnemer(s) vormen dan samen het bureau. De functies van stemopnemer en secretaris kunnen door dezelfde persoon worden uitgeoefend.

De besluiten op de algemene vergadering worden genomen overeenkomstig de wet of deze statuten.

Van de besluiten worden notulen gemaakt door de secretaris en indien afwezig door een vervanger, aangeduid door de voorzitter. Deze notulen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris en die worden ingeschreven in een speciaal register. Dit register ligt ter inzage van elk effectief lid op de zetel van de vereniging. De uittreksels uit dit register worden ondertekend door de voorzitter of de secretaris. Bij ontstentenis van deze bestuurders kunnen twee andere bestuurders deze documenten geldig ondertekenen. Alle bestuurders krijgen een afschrift van de notulen.

Iedere wijziging van de statuten, en iedere benoeming, ontslag of afzetting van een bestuurder moeten binnen de maand na hun dagtekening worden overgemaakt aan het Belgisch Staatsblad overeenkomstig in de wet voorziene procedure. Van iedere statutenwijziging zullen de wijzigingen en de volledig gecoördineerde statuten na deze wijziging neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel en gepubliceerd bij uittreksel binnen de 30 dagen in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Artikel 24 – Stemmingen: De besluiten op de algemene vergadering worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve in de gevallen waarin de wet anders bepalen. Bij gelijkheid van stemmen beslist de stem van de voorzitter of diegene die op dat ogenblik de vergadering voorziet.

Over een statutenwijziging kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de wijzigingen uitdrukkelijk zijn vermeld in de oproeping en wanneer ten minste twee derde van de leden op de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een wijziging kan alleen worden aangenomen met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Wanneer de wijziging evenwel betrekking heeft op het doel of op de doeleinden waarvoor de vereniging is opgericht, of op de vrijwillige ontbinding van de vereniging, kan zij alleen worden aangenomen met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Een meerderheid van twee derde van de stemmen is vereist voor het uitsluiten van een lid. Bij uitsluiting van een lid moet dit punt eveneens op de agenda voorkomen en moet het lid worden uitgenodigd om in zijn verdediging te kunnen voorzien.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden bedoeld in het tweede of het derde lid ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen de vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

De stemming gebeurt bij handopsteking. De stemming is verplicht geheim in geval van benoeming en afzetting van bestuurders, de uitsluiting van leden, of andere persoonsgebonden materies, of telkens wanneer een meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden daarom verzoekt.

TITEL VI: ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 25 – Vrijwillige ontbinding: Het voorstel tot vrijwillige ontbinding van de vereniging dient uitdrukkelijk op de agenda van de algemene vergadering vermeld worden.

Bij vrijwillige ontbinding van de vereniging duidt de algemene vergadering een of meer vereffenaars aan en bepaalt hun bevoegdheid.

Het eventueel actief, na aanzuivering van alle schulden, wordt door de vereffenaar overgemaakt aan één of meerdere verenigingen of instellingen, die een activiteit ontplooiën die nauw verbonden is met het doel van de vereniging en dit op aanwijzing van de algemene vergadering die tot ontbinding heeft besloten.

Van de ontbinding zal het ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel. Binnen de 30 dagen na de neerlegging dient dit ontbindingsbesluit te worden gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Artikel 26 – Ontbinding via rechtbank: Hiervoor wordt verwezen naar artikels 18 t.e.m. 23 van de vzw-wet van 2 mei 2002 (met ingang van 1 juli 2003 en verschenen in het BS van 18 oktober 2002).

TITEL VII: BEGROTING EN REKENINGEN

Artikel 27 – Boekjaar: Het boekjaar van de vereniging vangt aan op een januari en eindigt op eenendertig december van hetzelfde jaar.

Artikel 28 – Boekhouding: De vereniging voert haar boekhouding overeenkomstig artikel 17 van de vzw-wetgeving.

Artikel 29 – Inventaris: Op het einde van het boekjaar worden door de raad van bestuur de rekeningen van het verlopen boekjaar afgesloten en worden de inventaris en de balans opgemaakt, alsmede de begroting voor het volgende jaar. De raad van bestuur kan een derde niet-lid gelasten met deze opdracht (boekhouder/fiscalist).

De rekeningen, inventaris, balans en begroting worden aan de goedkeuring van de eerstvolgende jaarvergadering onderworpen.

Zij liggen ter inzage op de zetel van de vereniging.

Artikel 30: Resultaatverdeling: Het batig saldo vergroot het vermogen van de vereniging en kan onder geen enkel beding bij wijze van dividend of op een andere wijze aan de leden worden uitgekeerd.

Luik B - Vervolg

Artikel 31: Inzage: De effectieve leden kunnen inzage vragen op de zetel van de vereniging, van de stukken en bescheiden waarop de rekeningen en begrotingen gesteund zijn.

Op uitnodiging van de raad van bestuur kunnen 2 effectieve leden de boekhouding en inventaris inkijken teneinde op de algemene jaarvergadering vragen te stellen. Deze leden zullen schriftelijk worden uitgenodigd.

Artikel 32: Aanstelling commissaris: De algemene vergadering heeft de mogelijkheid om bij gewone meerderheid een commissaris aan te stellen die belast is met de controle van de boekhouding. De algemene vergadering stelt in voorkomend geval de modaliteiten van deze controleopdracht nader vast. Indien een commissaris wordt aangesteld zal deze commissaris de jaarvergadering bijwonen teneinde de nodige toelichting te geven betreffende de door hem uitgeoefende controleopdracht.

Artikel 33: Registers, akten, stukken: Op de zetel van de vereniging wordt door de raad van bestuur een register van de leden bijgehouden. Dit register vermeldt de naam, voornamen, en woonplaats van de leden, of in geval een rechtspersoon betreft, de naam, de rechtsvorm en het adres van de zetel.

Bovendien moeten alle beslissingen betreffende de toetreding, uittreding, of uitsluiting van leden door toedoen van de raad van bestuur in dat register worden ingeschreven binnen de acht dagen nadat hij van de beslissing in kennis is gesteld.

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen, alsmede alle notulen en beslissingen van de algemene vergadering, van de raad van bestuur en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging. Het huishoudelijk reglement bepaalt de procedure om inzage te vragen in deze stukken.

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken die uitgaan van verenigingen zonder winstoogmerk, vermelden de naam van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "v.z.w." en het adres van de zetel van de vereniging.

TITEL VIII: SLOTBEPALINGEN

Artikel 34: Voor alles wat niet uitdrukkelijk in deze statuten en het huishoudelijk reglement is voorzien, zijn de wet betreffende de v.z.w. en de gebruiken ter zake van toepassing.

OVERGANGSBEPALINGEN

De bijzondere algemene vergadering is bijeengekomen en na beraadslaging heeft zij aangenomen met eenparigheid van stemmen bovengenoemde gecoördineerde statuten. Deze werden aldus opgemaakt en aangenomen in 4 exemplaren. Twee exemplaren zijn bestemd voor de neerlegging bij de griffie van de rechtbank van koophandel, één exemplaar is bestemd voor het register der beraadslagingen van de algemene vergadering en het laatste exemplaar is bestemd voor de raad van bestuur.

De bijzondere algemene vergadering beslist tot het benoemen van de leden van de raad van bestuur, allen hier aanwezig (of vertegenwoordigd) en hun mandaat aanvaardend, voor een termijn van drie jaar vanaf heden, op elk moment afzetbaar:

- de heer Vermeulen Frans, elektricien zelfstandige, Pastoor Vaesstraat 37a, 2400 Mol
 - de heer Pelsmaekers André, invalide, Schietboom 8, 2250 Olen
 - de heer Borremans Michel, zelfstandige, Deken Laurysstraat 6, 2250 Olen
 - de heer Goris Kris, boekhouder/fiscalist zelfstandige, Oevelseweg 128, 2250 Olen
 - de heer Van Olmen Andy, mekaniker, Honingstraat 23, 2250 Olen
 - de heer Bastin Frederick, zelfstandige, Merkelaan 1, 3970 Leopoldsborg (vertegenwoordigd door Swinnen Karen)
 - mevrouw Swinnen Karen, zelfstandige, Merkelaan 1, 3970 Leopoldsborg
 - de heer Kamiel Eyskens, zelfstandige uitbater, Steenweg op Gierle 289, 2300 Turnhout
- Hun mandaat is onbezoldigd.

De aangestelde bestuurders zijn vervolgens bijeengekomen in een raad van bestuur, aansluitende op de bijzondere algemene vergadering en hebben met eenparigheid van stemmen aangeduid als:

- voorzitter: de heer Vermeulen Frans
- ondervoorzitter de heer Pelsmaekers André
- penningmeester de heer Goris Kris
- secretaris de heer Goris Kris

Overeenkomstig artikel 16 van de statuten wordt een bijzondere machtiging verleent aan de voorzitter, de ondervoorzitter, de penningmeester en de secretaris om de vereniging te vertegenwoordigen ten aanzien van derden door één enkele handtekening.

Aldus opgemaakt in 6 exemplaren te Olen op 15 november 2008.

Getekend door

Frans Vermeulen Pelsmaekers André
Voorzitter ondervoorzitter

Goris Kris Goris Kris
penningmeester secretaris