



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Vo
beho
aan
Belg
Staat



11155716



Griffie

IEPER

Ondernemingsnr : **8399 10627**

Benaming PopIn

(voluit) :

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder Winstoogmerk

Zetel : 8970 POPERINGE, Beneluxlaan 1-3

Onderwerp akte : oprichting

Artikel 1. Naam, oprichters en zetel

1.1 De vereniging wordt genoemd PopIn en is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

1.2 De vereniging wordt opgericht door volgende stichtende leden:

Jacques Colaert, met rijksregisternummer 57010525721
Sophie Popelier, met rijksregisternummer 71090520238
Hilde Rabaey, met rijksregisternummer 69022118863
Martin Platteau, met rijksregisternummer
Rita Truant, met rijksregisternummer 57092821016
Patrick Cappoen, met rijksregisternummer 58092330988
Carine De Backer, met rijksregisternummer 60052530051
Vincent Callens, met rijksregisternummer 65042620124
Diego Claeys, met rijksregisternummer 70021101176
Philippe Lamaire, met rijksregisternummer 75121904178
Walter Bilcke, met rijksregisternummer 56090922169
Severien Mortier, met rijksregisternummer 76072901680
Dries De Backer, met rijksregisternummer 63122519772
Nina Devroede, met rijksregisternummer 89112711254
Veroniek Adam, met rijksregisternummer 79020420092
Jochen Ollivier, met rijksregisternummer 72080715539
Maggy Longuepee, met rijksregisternummer 50021027801
Benedikt Vulsteke, met rijksregisternummer 73032935538

1.3 De maatschappelijke zetel is gevestigd in de Beneluxlaan 1-3, 8970 Poperinge en valt onder het gerechtelijk arrondissement Ieper.

Artikel 2. Doel

2.1 De vzw stelt zich tot doel:

- de belangen van de bedrijven gelegen op het bedrijventerrein Sappenleen collectief te verdedigen;
- kennis en ervaring uit te wisselen onder haar leden;
- groepsacties te ondernemen met het oog op het verbeteren van het werk- en leefklimaat op het bedrijventerrein;
- initiatieven te nemen voor de verduurzaming en de uitstraling van het bedrijventerrein;
- een netwerk op te zetten van vrienden-ondernemers.

2.2 De vereniging mag alle activiteiten ondernemen om haar maatschappelijk doel te realiseren, met inbegrip van de bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten, in zoverre de opbrengst hiervan uitsluitend besteed wordt aan het realiseren van het maatschappelijke doel.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 14/10/2011 - Annexes du Moniteur belge

2.3 Zij kan eveneens alle roerende en onroerende goederen die zij voor de realisatie van haar doel nodig heeft bezitten of verkrijgen, en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen.

Artikel 3. Leden

3.1 Het aantal leden is onbeperkt met een minimum van drie.

3.2 Om deel uit te maken van de vereniging dient aan volgende voorwaarden voldaan te worden:

- a) het lidgeld jaarlijks betalen;
- b) de statuten van de vereniging aanvaarden.

3.3 Het lidgeld bedraagt maximaal 500,00 EUR per jaar. Verder behoudt de vereniging zich het recht om het lidgeld jaarlijks te herzien in functie van de behoeften en de werking van de vereniging.

3.4 Leden die nalaten het lidgeld te betalen worden van rechtswege geacht ontslagnemend te zijn.

3.5 Nieuwe leden worden aanvaard met toestemming van de Raad van Bestuur. De uitsluiting van een lid kan slechts geschieden in de vormen en onder de voorwaarden door de wet bepaald.

3.6 Ieder lid kan zijn ontslag indienen per aangetekend schrijven aan de Raad van Bestuur. Het ontslag gaat in op het ogenblik van de verzendingsdatum en zal in een register van de leden worden ingeschreven. Ontslagnemende of uitredende leden kunnen echter geen aanspraak maken op enig gedeelte van het maatschappelijk kapitaal van de vereniging noch kunnen ze betaalde bijdragen terugvorderen.

3.7 Alle beslissingen betreffende toetreding, uittreding of uitsluiting van leden worden door de Raad van Bestuur ingeschreven in het register van de leden, dat op de zetel van de vzw wordt gehouden, binnen acht dagen nadat hij van de beslissing in kennis is gesteld.

Artikel 4. Algemene Vergadering

4.1 De Algemene Vergadering bestaat uit alle leden.

4.2 Elk lid beschikt over één stem.

4.3 Een lid mag zich laten vertegenwoordigen door een ander lid op de Algemene Vergadering.

4.4 De Algemene Vergadering is bevoegd voor:

- de wijziging van de statuten;
- de benoeming en afzetting van bestuurders;
- de benoeming en afzetting van commissarissen (en het bepalen van hun bezoldiging ingeval bezoldiging wordt toegekend);
- het goedkeuren van de rekeningen en van de begroting
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk;
- het opstellen van een huishoudelijk reglement;
- de uitsluiting van een lid;
- de ontbinding van de vereniging.

4.5 De gewone Algemene Vergadering wordt jaarlijks samengeroepen in de loop van het derde trimester ten einde de rekeningen van het afgelopen boekjaar en de begroting voor het lopend jaar goed te keuren.

4.6 Een buitengewone Algemene Vergadering kan door de Raad van Bestuur worden samengeroepen telkens als het belang van de vereniging het vereist.

4.7 De Raad van Bestuur is ertoe gehouden een buitengewone Algemene Vergadering samen te roepen, telkens wanneer ten minste één vijfde van de leden er schriftelijk om verzoekt.

4.8 Oproepingen voor de Algemene Vergadering worden per gewone post, ten laatste tien dagen voor de vergadering verstuurd. De oproeping omvat de agenda van de vergadering. De agenda wordt bepaald door de Raad van Bestuur en wordt bij de oproepingsbrief gevoegd. Elk voorstel, ondertekend door ten minste één twintigste van de leden, wordt op de agenda gebracht.

4.9 De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur, en bij diens afwezigheid, door één van de ondervoorzitters. De voorzitter duidt zijn (haar) secretaris aan.

4.10 De Algemene Vergadering kan geldig beslissen als minstens de helft van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, met uitzondering voor de gevallen waar de wet een ruimere aanwezigheid vereist.

4.11 Indien er niet voldoende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dient er een nieuwe Algemene Vergadering samengeroepen te worden, met dezelfde agenda, die geldig kan beslissen ongeacht het aantal aanwezigen.

4.12 Behalve wanneer de wet van 27 juni 1921 of deze statuten uitdrukkelijk anders vermelden, kan de Algemene Vergadering geldig beslissen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen [zal het voorstel geacht verworpen te zijn/zal de stem van de voorzitter doorslaggevend zijn].

4.13 Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt dat op de eerstvolgende vergadering wordt goedgekeurd en vervolgens ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Deze verslagen worden bijgehouden in een speciaal register. Uittreksels uit het verslag bestemd voor derden worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

Artikel 5. Raad van Bestuur

5.1 De vereniging wordt bestuurd door een Raad van Bestuur van minstens drie leden, benoemd door de Algemene Vergadering. Het aantal bestuurders moet in elk geval altijd lager zijn dan het aantal personen dat lid is van de vereniging.

5.2 De leden van de Raad van Bestuur worden telkens om de drie jaar verkozen.

5.3 De leden van de Raad van Bestuur worden niet bezoldigd, zij kunnen eventueel een vergoeding van hun kosten bekomen, mits voorafgaandelijke goedkeuring van de uitgave door de Raad van Bestuur.

5.4 De bestuurders kunnen te allen tijde worden ontslagen door de Algemene Vergadering die daarover beslist bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Ieder lid van de Raad van Bestuur kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van de Raad van Bestuur. Een bestuurder is verplicht na zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

5.5 De benoeming, het ontslag en de afzetting van een bestuurder wordt binnen één maand voor publicatie overgemaakt aan het Belgisch Staatsblad.

5.6 De Raad van Bestuur beslist zelf over de functies binnen haar schoot.

5.7 De Raad van Bestuur wordt samengeroepen door de voorzitter of door de ondervoorzitter of door minstens twee bestuurders.

5.8 Oproepingen voor de Raad van Bestuur worden per gewone post, ten laatste 10 dagen voor de vergadering verstuurd. De oproeping bevat ook de agenda voor de vergadering. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter, maar ieder lid van de Raad van Bestuur heeft het recht punten op de agenda te laten plaatsen.

5.9 De Raad van Bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, of wanneer beiden afwezig zijn, door het oudste aanwezige bestuursraadslid.

5.10 De Raad van Bestuur vergadert geldig wanneer de helft van de bestuurders aanwezig zijn en beslist bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuurders. Bij staking van stemmen heeft de voorzitter dan wel de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem.

5.11 Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt dat op de eerstvolgende vergadering wordt goedgekeurd en vervolgens ondertekend door de voorzitter. Deze verslagen worden bijgehouden in een speciaal register. Uittreksels uit het verslag bestemd voor derden worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

Artikel 6. Bevoegdheden

6.1 De Raad van Bestuur bestuurt de vereniging en vertegenwoordigt haar bij alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. De Raad van Bestuur treedt op als eiser of verweerder in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen. Hij is bevoegd voor alle handelingen, van bestuur en van beschikking, niets uitgezonderd, met inbegrip van het vervreemden, zelfs om niet, van roerende of onroerende goederen en van het hypothekeken, zelfs met beding van dadelijke uitwinning, van het lenen en uitlenen, voor om het even welke termijn, voor alle handels en bankverrichtingen.

6.2 Alle bevoegdheden die niet door de wet of door de statuten zijn toegewezen aan de Algemene Vergadering, worden uitgeoefend door de Raad van Bestuur.

6.3 De Raad kan zijn bevoegdheden geheel of gedeeltelijk overdragen aan één of meer van zijn leden of aan een gevolmachtigde derde.

6.4 Tegenover derden volstaat opdat de vereniging geldig vertegenwoordigd zij, de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders.

6.5 De stukken van het dagelijkse bestuur en de ontlastingen aan De Post, worden geldig ondertekend door de voorzitter of door een daartoe aangeduid bestuurder, of door een gevolmachtigde derde.

Artikel 7. Dagelijks bestuur

7.1 Het dagelijks bestuur van de vereniging op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door de Raad van Bestuur worden opgedragen aan één of meer personen.

7.2 Zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht betreft, zal de dagelijkse bestuurder alleen handelen.

7.3 De persoon belast met het dagelijks bestuur kan niet zonder toestemming van de Raad van Bestuur beslissingen nemen en rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vereniging in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 1.500 EUR te boven gaan.

7.4 Onder 'dagelijks bestuur' worden gerekend alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van de vereniging te verzekeren en die, hetzij wegens hun minder belang, hetzij wegens de noodzakelijkheid een onverwijlde beslissing te nemen, het optreden van de Raad van Bestuur niet vereisen of niet wenselijk maken.

7.5 De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel, en door bekendmaking in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Artikel 8. Rekeningen

8.1 Het boekjaar van de vereniging begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

8.2 De inkomsten van de vereniging kunnen bestaan uit:

☐ lidgelden;

☐ de winsten verwezenlijkt door de inrichting van activiteiten zoals omschreven in artikel 2 van de statuten;

☐ de giften of subsidies;

☐ de winsten gerealiseerd door eventuele commerciële activiteiten bedoeld om de vereniging werkmiddelen voor de realisatie van haar maatschappelijk doel te bezorgen.

8.3 De boekhouding van de inkomsten en uitgaven dient nauwkeurig volgens de principes van het dubbel boekhouden gevoerd te worden.

8.4 Op de jaarlijkse gewone Algemene Vergadering legt de Raad van Bestuur de balans en de resultatenrekening van het afgelopen boekjaar en de begroting van het lopend boekjaar ter goedkeuring voor.

8.5 De goedkeuring van de rekeningen en van de begroting impliceert de ontlasting voor de leden van de Raad van Bestuur.

Artikel 9. Ontbinding

9.1 De vereniging kan nooit gehouden zijn tot méér dan het totaal van haar netto-actief.

9.2 In geval van vrijwillige ontbinding, zal de Algemene Vergadering één of meer vereffenaars aanstellen en hun bevoegdheden bepalen.

9.3 De bestemming van de activa, na vereffening van de schulden, zal bepaald worden door de Algemene Vergadering, maar dient in ieder geval tot een belangeloze doelstelling te worden aangewend.

Artikel 10. Benoemingen van de bestuurders

De volgende personen worden benoemd tot bestuurder:

Jacques Colaert, Voorzitter met rijksregisternummer 57010525721

Sophie Popelier, Ondervoorzitter met rijksregisternummer 71090520238

Hilde Rabaey, Penningmeester met rijksregisternummer 69022118863

Martin Platteau, Secretaris met rijksregisternummer

Rita Truant, Bestuurslid met rijksregisternummer 57092821016

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Luik B - Vervolg

Artikel 11. Benoeming van de dagelijkse bestuurder

De volgende persoon wordt benoemd tot dagelijkse bestuurder:

Stanislas Masureel, met rijksregisternummer 83091320151

Artikel 12. Varia

Voor al wat niet expliciet door deze statuten geregeld wordt, is de wet van 27 juni 1921 toepasselijk.

Opgemaakt te Poperinge op 28 september 2011

De dagelijkse bestuurder

Stanislas Masureel

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 14/10/2011 - Annexes du Moniteur belge