

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

11303299



Neergelegd

17-05-2011

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 19/05/2011 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0836326377

Benaming

(voluit) : **PROJECTGROND**

Rechtsvorm : Naamloze vennootschap

Zetel : 3500 Hasselt, Luikersteenweg 136

Onderwerp akte : Oprichting

Uittreksel uit de oprichtingsakte verleden in het jaar tweeduizend en elf op dertien mei voor Meester Herbert Houben, notaris te Genk, Bochtlaan 33, opgesteld voor registratie naar analogie van artikel 173 van het wetboek der registratierechten, met als enig doel neergelegd te worden op de griffie van de bevoegde rechtbank van koophandel:

Oprichters

1. De heer **DE CORTE Gommar Amedé**, geboren te Diest op elf februari negentienhonderd drieënzeventig, rijksregisternummer 730211/129-21, ongehuwd, wonende te 3500 Hasselt, Luikersteenweg 136;

2. De heer **SOMERS Danny Ceciel Gustaaf**, geboren te Hasselt op twintig maart negentienhonderd vierenzestig, rijksregisternummer 640320/295-82, wonende te 3500 Hasselt, Paul Bellefroidlaan 4/6. Gehuwd onder het stelsel van scheiding van goederen ingevolge huwelijkscontract, verleden voor notaris Filip Junius te Hasselt op 31 januari 2000.

Inschrijving op en volstorting van het kapitaal – bevestiging storting bij instelling

De comparanten verklaren en erkennen dat het gehele kapitaal is geplaatst en dat het kapitaal ten belope van vijfenzeventigduizend euro (€75.000,00) volledig volstort werd door inbreng in geld, te weten door:

1. de heer Gommar De Corte, voornoemd sub 1., ten belope van zevenendertigduizend vijfhonderd euro, volledig volstort, in ruil waarvoor hij vijfhonderd (500) aandelen bekomt.

2. de heer Danny Somers, voornoemd sub 2., ten belope van zevenendertigduizend vijfhonderd euro, volledig volstort, in ruil waarvoor hij vijfhonderd (500) aandelen bekomt.

Zij verklaren de vergoeding voor hun inbreng te aanvaarden.

De genoemde bedragen zijn gedeponneerd op een bijzondere rekening met nummer 363-0866302-35 bij ING Bank geopend ten name van de naamloze vennootschap die bij deze akte wordt opgericht, zoals blijkt uit het bewijs van deponering, afgegeven door voornoemde instelling op dertien mei tweeduizend en elf, bij ondergetekende notaris in bewaring gegeven.

Rechtsvorm - Naam

De vennootschap is een Naamloze vennootschap.

De benaming van de vennootschap luidt : **PROJECTGROND**.

Duur

De vennootschap is opgericht voor een onbepaalde duur en begint te werken vanaf de neerlegging van het uittreksel uit de oprichtingsakte op de griffie van de Rechtbank van Koophandel.

De artikelen 39 en 43 van het Wetboek van vennootschappen zijn niet van toepassing.

Behoudens door de rechter, kan de vennootschap slechts ontbonden worden door de buitengewone algemene vergadering met inachtneming van de vereisten voor statutenwijziging.

Zetel

De maatschappelijke zetel is gevestigd te **Luikersteenweg 136, 3500 Hasselt**.

Bij eenvoudige beslissing van de raad van bestuur, gepubliceerd in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad, mag de zetel naar om het even welke plaats in het Nederlandstalig gedeelte van België of in het tweetalig gebied Brussel-hoofdstad, overgebracht worden.

De zetelverplaatsing wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het vennootschapsdossier door het bevoegde orgaan, samen met een afschrift ter bekendmaking in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

De vennootschap kan, bij beslissing van de raad van bestuur administratieve zetels, bijhuizen, agentschappen of andere kantoren in België en in het buitenland vestigen.

Doel

De vennootschap heeft tot doel, zowel in België als in het buitenland, zowel voor eigen rekening als voor rekening van derden of in samenwerking met derden :

I. Bouwonderneming

A/ Algemene bouwonderneming met coördinatie van onderaanneming.

B/ Algemene aanneming van:

- 1) waterbouwkundige werken;
- 2) burgerlijke bouwkunde;
- 3) metaalconstructies;
- 4) grondwerken.

C/ Onderneming voor:

- 1) ruwbouwwerken en alle metsel- en betonwerken;
- 2) warmte- en geluidsisoleringswerken, scheidingswanden en valse plafonds;
- 3) marmer- en steenhouderswerk;
- 4) timmer- en schrijnwerk voor gebouwen;
- 5) smeedwerken;
- 6) alle dakbedekkingswerken;
- 7) alle tegel- en faïencewerken, het plafonneren, cementeren en alle andere pleisterwerken, chapes en industriële vloeren;
- 8) het schilderen van gebouwen en industriële schilderwerken;
- 9) glazenmakerswerken;
- 10) parketwerken;
- 11) het installeren van sanitaire inrichtingen, gasverwarming, thermische installaties en centrale verwarming;
- 12) de installaties voor ventilatie, luchtverwarming en airconditioning;
- 13) het plaatsen van ijzerwerk, metalen luiken, metalen schrijnwerk en metalen constructies;
- 14) het invoegen en reinigen van gevels;
- 15) zinkwerken;
- 16) restauratie van monumenten en historische gebouwen;
- 17) het plaatsen van alle wand- en vloerbekleding;
- 18) riolerings- en moerrioleringswerken;
- 19) paalfundering, dam- en diepwanden;
- 20) montage- en demontagewerken, en het bouwen van metalen draagstructuren;
- 21) boringen, sonderingen en injecties, draineringswerken;
- 22) beplantingswerken en het aanleggen van speelpleinen, sportvelden, parkeerplaatsen en inritten;
- 23) alle slopingswerken;
- 24) het plaatsen van elektrische en elektromechanische voorzieningen en installaties.

D/ Onderneming voor onderhouds-, herstellings- en transformatiewerken met betrekking tot alle bovenvermelde activiteiten.

E/ De groot- en kleinhandel, de invoer- en uitvoerhandel en de vervaardiging van alle producten en materialen die nuttig of dienstig zijn voor het uitvoeren van bovenvermelde activiteiten.

II. Projectontwikkeling

A/ Projectmanagement

- 1) het leveren van diensten van projectmanagement, waaronder het uitvoeren van haalbaarheidsstudies, het opstellen en laten opstellen van ontwerpen, plannen en beschrijvingen die in bestekken moeten worden ingelast;
- 2) het voorbereiden van documenten voor offerteaanvragen, met inbegrip van contractvoorwaarden;
- 3) het geven van adviezen op technisch vlak;

B/ Beheer van de uitvoering van de werken

- 1) het beheer van de uitvoering van de werken;
- 2) het waarmerken van betalingsaanvragen;
- 3) het vaststellen van gebreken;
- 4) het nemen van maatregelen indien zich omstandigheden voordoen die de stipte uitvoering van de werken in het gedrang brengen;
- 5) het uitvoeren van inspecties en keuringen;
- 6) het verlenen van bijstand bij voorlopige en definitieve opleveringen.

C/ Projectontwikkeling

- 1) projectontwikkeling voor de nieuwbouw en vernieuwbouw van individuele woningen, van appartementsgebouwen, van kantoorgebouwen, van hotels, commerciële en industriële centra, enz., of voor renovatieprojecten, inclusief de volledige inrichting;
- III. Onderneming in onroerende goederen, ondermeer omvattend:
 - 1) de aan- en verkoop van onroerende goederen, het bouwrijp maken van terreinen, het bebouwen ervan met woningen, appartementen, kantoren en bedrijfsgebouwen met het oog op de tekoopstelling, het verwerven, verbeteren, inrichten, bezitten en beheren van onroerende goederen van alle aard;
 - 2) het verhuren en ter beschikking stellen onder alle vormen van alle onroerende goederen van alle bestemmingen;
 - 3) adviesverlening inzake onroerende goederen en onroerende beleggingen;
 - 4) het beleggen van vermogens, het beheer van onroerend vermogen en de huurfinanciering van onroerende goederen aan derden, alsmede alle herstellingen die rechtstreeks met dit doel in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van de onroerende goederen te bevorderen, zoals het onderhoud, de ontwikkeling, de verfraaiing, de aan- en verkoop, de huur en verhuring van deze goederen, alsmede de borgstelling voor de goede afloop van verbintenissen door derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van deze onroerende goederen;
 - 5) de verwerving, vervreemding, het beheer, de uitbating, de valorisatie, het huren en verhuren, de ordening, de verkaveling, het doen bouwen of verbouwen, de procuratie, de handel in onroerende goederen, dit alles in de ruimste zin van het woord, met inbegrip van onroerende leasing.
- IV. Bemiddelaarsactiviteiten
 - A/ Bemiddeling in onroerend goed
 - 1) de uitoefening voor rekening van derden van de activiteit van vastgoedmakelaar, zijnde de activiteiten van bemiddelaar met het oog op de verkoop, ruil, verhuring of afstand van onroerende goederen, onroerende rechten;
 - 2) de activiteiten van huurder van diverse goederen of rechten
 - 3) de activiteiten van syndicus van onroerende goederen in mede-eigendom;
De vennootschap zal bij de uitoefening van de activiteiten van vastgoedmakelaar de wet en de beginselen van waardigheid, discretie, inherent aan de uitoefening van het beroep van vastgoedmakelaar, zoals vastgelegd door de bevoegde instanties, eerbiedigen.
 - B/ Andere bemiddelingsactiviteiten
 - 1) makelaar bij de aan- en verkoop, verhuring of ter beschikkingstelling van kleine en middelgrote bedrijven, praktijken, handelsfondsen en dergelijke.
 - 2) tussenpersoon bij de verkoop van aandelen, het optreden bij onderhandelingen, het deelnemen aan emissieverrichtingen van aandelen en vastrentende waarden door intekening, waarborg, plaatsing, verhandeling of anderszins, alsmede de verwezenlijking van om het even welke verrichtingen inzake portefeuille en kapitaalbestuur
- V. Advies-, management- en beheers en andere activiteiten
 - 1) het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke aard ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten vennootschappen;
 - 2) het bevorderen van de oprichting van vennootschappen door inbreng, participatie of investering;
 - 3) het toestaan van leningen en kredietopeningen aan vennootschappen of particulieren onder om het even welke vorm; in dit kader kan zij zich borg stellen of aval verlenen, in de meest ruime zin, alle handels- en financiële operaties verrichten, behalve die wettelijk voorbehouden zijn aan depositokassen, spaarkassen, hypotheekmaatschappijen en kapitalisatieondernemingen;
 - 4) het verlenen van diensten van financiële, technische, commerciële of administratieve aard, in de ruimste zin, aldus met inbegrip van het verlenen van alle diensten, hulp en bijstand, rechtstreeks of onrechtstreeks, op het vlak van administratie en financiën, public relations, reclame en verkoop, productie en algemeen bestuur;
 - 5) managementactiviteiten van holdings, het waarnemen en uitoefenen van alle bestuursopdrachten, mandaten en functies;
 - 6) het ontwikkelen, kopen, verkopen, in licentie geven van octrooien, knowhow en aanverwante immateriële activa.

Alle voormelde omschrijvingen kunnen in de meest uitgebreide zin van de bewoordingen worden opgevat.

De vennootschap kan onroerende goederen als belegging verwerven, beheeren, kopen, verkopen, verhuren, huren, uitrusten, bouwen en verbouwen, restaureren, valoriseren, ruilen enzovoort. Zij mag haar onroerende goederen in hypotheek stellen en al haar andere goederen, met inbegrip van haar handelsfonds, in pand stellen en mag aval verlenen voor alle leningen, kredietopeningen en alle andere verbintenissen, voor haarzelf en zelfs voor alle derden op voorwaarde dat zij er zelf belang bij heeft.

De vennootschap mag over het algemeen onder voorbehoud van wettelijke beperkingen, alle beheers-, commerciële, productieve, financiële, industriële, burgerlijke, roerende en onroerende verrichtingen doen, die zich rechtstreeks of onrechtstreeks met voormelde doelstellingen aansluiten of die van aard zouden zijn de verwezenlijking ervan te vergemakkelijken, te bevorderen of te beveiligen, dit zowel in België als in het buitenland.

De vennootschap mag, zowel in België als in het buitenland, op welke wijze ook betrokken zijn in zaken, ondernemingen of vennootschappen die hetzelfde, een soortgelijk of een samenhangend doel hebben, of die de ontwikkeling van haar onderneming kunnen bevorderen.

Zij mag zich eveneens borg stellen voor zulke ondernemingen, voor zover dit in haar voordeel is. Zij kan tevens de functies van bestuurder, zaakvoerder of vereffenaar in andere vennootschappen uitoefenen.

Deze opsomming is enkel aanduidend en niet beperkend.

Kapitaal - aandelen.

Het geplaatst kapitaal is vastgesteld op **vijfzeventigduizend euro (75.000 EUR)**. Het is verdeeld in duizend (1.000) aandelen zonder nominale waarde.

Bestuur en vertegenwoordiging.

De vennootschap wordt bestuurd door een raad van bestuur, samengesteld uit ten minste drie bestuurders, al dan niet aandeelhouders, door de algemene vergadering van aandeelhouders of voor de eerste maal door de oprichters benoemd.

Indien een rechtspersoon tot bestuurder benoemd wordt, moet deze onder zijn vennoten, zaakvoerders, bestuurders of werknemers een vaste vertegenwoordiger benoemen, die belast wordt met de uitvoering van de opdracht in naam en voor rekening van de rechtspersoon. De vaste vertegenwoordiger dient een natuurlijk persoon te zijn.

Wanneer de vennootschap is opgericht door twee personen of wanneer op een algemene vergadering van aandeelhouders van de vennootschap is vastgesteld dat de vennootschap niet meer dan twee aandeelhouders heeft, mag de raad van bestuur uit slechts twee leden bestaan tot de dag van de gewone algemene vergadering die volgt op de vaststelling door alle middelen dat er meer dan twee aandeelhouders zijn.

Hun mandaat mag zes jaar niet te boven gaan, zolang deze beperking van duur door artikel 518 paragraaf 3 van het Wetboek van vennootschappen is voorzien.

De algemene vergadering van aandeelhouders stelt het aantal bestuurders vast en de duur van hun mandaten, en kan de bestuurders ten allen tijde ontslaan met of zonder motivering.

De bestuurders zijn herkiesbaar.

De functies van de uittreedende bestuurders worden onmiddellijk na de gewone algemene vergadering beëindigd.

De raad van bestuur kan onder zijn leden, een voorzitter en een ondervoorzitter benoemen.

De vergaderingen van de raad van bestuur worden voorgezeten door zijn voorzitter of indien deze verhinderd is, door de ondervoorzitter of een door zijn collega's daarvoor aangewezen bestuurder.

De raad van bestuur vergadert ingevolge bijeenroeping van zijn voorzitter, de gedelegeerde bestuurder, of van twee bestuurders.

De bijeenroepingen voor een vergadering van de raad van bestuur moeten geschieden bij aangetekend schrijven ten minste tien dagen of bij telegram, telex of telefax tenminste vijf dagen vóór de voorziene datum van de vergadering aan elke bestuurder verzonden. Nochtans kan de raad van bestuur steeds geldig vergaderen indien alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zelfs zonder voorafgaande bijeenroeping.

De vergaderingen van de raad van bestuur worden gehouden op plaats, dag en uur vermeld in de bijeenroepingen.

De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien ten minste de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Ieder afwezig bestuurder mag, per brief, telegram, telex, telefax of enig ander geschrift, volmacht geven aan een ander lid van de raad van bestuur om hem te vertegenwoordigen op een vergadering van de raad en in zijn naam te stemmen.

Een bestuurder mag één of meer andere bestuurders vertegenwoordigen en mag, behalve zijn eigen stem, alle stemmen uitbrengen waarop de bestuurders die hij vertegenwoordigt, recht hebben.

Alle beslissingen van de raad worden bij eenvoudige meerderheid van stemmen genomen.

Bij staking van stemmen wordt de voorgestelde beslissing verworpen.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vennootschap het vereisen, kunnen de besluiten van de Raad van Bestuur, worden genomen zonder dat de bestuurders zich in vergadering verenigen. Deze besluiten dienen dan te worden genomen bij éénparig schriftelijk akkoord van de bestuurders en worden ze gedateerd op de dag dat de laatste bestuurder voormeld document ondertekent. Deze procedure is evenwel uitgesloten in de gevallen bepaald in artikel 521 van het Wetboek van vennootschappen.

Wanneer een bestuurder rechtstreeks of onrechtstreeks een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de raad van bestuur, dan is hij gehouden de voorschriften vervat in artikel 523 van het Wetboek van vennootschappen na te leven.

De beraadslagingen en beslissingen van de raad van bestuur worden opgetekend in notulen die worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de vergadering en door de bestuurders die zulks verlangen.

Die notulen worden bewaard in een speciaal register.

Externe vertegenwoordigingsmacht:

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsmacht van de raad van bestuur als college, wordt de vennootschap ten aanzien van derden rechtsgeldig verbonden door twee bestuurders die gezamenlijk ondertekenen.

Algemene vergadering

De gewone algemene vergadering van de aandeelhouders moet ieder jaar worden bijeengeroepen op **de eerste maandag van de maand juni om 20.00 uur**.

Indien die dag een wettelijke feestdag is, wordt de vergadering op de eerstvolgende werkdag gehouden. Te allen tijde kan een bijzondere algemene vergadering worden bijeengeroepen om te beraadslagen en te besluiten over enige aangelegenheid die tot haar bevoegdheid behoort en die geen wijziging van de statuten inhoudt.

Te allen tijde kan ook een buitengewone algemene vergadering worden bijeengeroepen om over enige wijziging van de statuten te beraadslagen en te besluiten.

Plaats van de vergadering.

De algemene vergaderingen van aandeelhouders worden gehouden ten maatschappelijke zetel of op een andere plaats vermeld in de bijeenroepingsberichten voor deze vergaderingen.

De algemene vergadering van aandeelhouders zowel de gewone als bijzondere als buitengewone mag worden bijeengeroepen door de raad van bestuur of door de commissaris(sen).

Zij moet worden bijeengeroepen wanneer dit wordt aangevraagd door aandeelhouders die een vijfde deel van het maatschappelijk kapitaal vertegenwoordigen.

De raad van bestuur heeft het recht, tijdens de zitting, de beslissingen met betrekking tot de goedkeuring van de jaarrekening drie weken uit te stellen. Deze verdaging doet geen afbreuk aan de andere genomen besluiten, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering hieromtrent. De volgende algemene vergadering heeft het recht de jaarrekening definitief vast te stellen.

De bijeenroepingen voor elke algemene vergaderingen van aandeelhouders moeten geschieden overeenkomstig de wet.

De houders van aandelen op naam, alsook de bestuurders en eventuele commissaris, worden per aangetekende brief, vijftien dagen voor de vergadering uitgenodigd, tenzij de bestemmelingen individueel, uitdrukkelijk en schriftelijk hebben ingestemd om de oproeping via een ander communicatiemiddel te ontvangen. De oproepingsbrief bevat een opgave van de agenda, naast dag, uur en plaats van de vergadering, en vermelding van de verslagen. Het voorgaande geldt ook voor de eventuele houders van obligaties, warrants of certificaten op naam (met medewerking van de vennootschap uitgegeven). Eerstgenoemde bekomen samen met de oproepingsbrief, de bij de wet bepaalde stukken, terwijl de anderen slechts die stukken toegezonden krijgen als zij uiterlijk zeven dagen voor de vergadering de toelatingsformaliteiten hebben vervuld.

Nochtans kan de algemene vergadering van aandeelhouders steeds geldig vergaderen indien alle aandeelhouders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zelfs zonder voorafgaande bijeenroeping.

Met uitzondering van de beslissingen welke bij authentieke akte moeten worden verleden, kunnen de aandeelhouders eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

Daartoe zal door de raad van bestuur een rondschriven, hetzij per brief, fax, e-mail of enige ander informatiedrager, met vermelding van de agenda en de voorstellen van besluit worden verstuurd naar alle aandeelhouders, bestuurders, commissarissen, warrant-, obligatie- of certificaathouders, met de vraag aan de aandeelhouders de voorstellen van besluit goed te keuren en binnen een termijn van twintig dagen na ontvangst van het rondschriven op correcte manier getekend terug te sturen naar de zetel van de vennootschap of op enige andere plaats in het rondschriven vermeld. Is binnen deze periode de goedkeuring van alle aandeelhouders niet ontvangen, dan wordt de beslissing geacht niet genomen te zijn.

Indien wordt geopteerd voor de procedure van schriftelijk besluitvorming, dan moet het rondschrijven waarvan hoger sprake minstens twintig dagen vóór de datum van de gewone algemene vergadering worden verstuurd.

Stemrecht.

Elk aandeel geeft recht op één stem onder voorbehoud van de wettelijke beperkingen.

Boekjaar.

Het boekjaar van de vennootschap gaat in op **één januari** en eindigt op **eenendertig december** van ieder jaar.

Winstverdeling.

De netto-winst van het boekjaar stemt overeen met het saldo van de resultatenrekening.

Van die netto-winst wordt tenminste vijf procent voorafgenomen voor het wettelijk reservefonds.

Deze voorafneming is niet meer verplichtend zodra deze reserve een tiende van het maatschappelijk kapitaal bedraagt. Het overblijvende saldo wordt op aanbeveling van de raad van bestuur verdeeld onder de aandelen, of in een bijzonder reservefonds geplaatst of overgedragen naar het volgend boekjaar, of als tantièmes aan de bestuurders uitgekeerd in de voorwaarden en volgens de wijzen bepaald door de algemene vergadering van aandeelhouders. Geen uitkering mag geschieden indien op de datum van afsluiting van het laatste boekjaar, het netto-actief (zoals dit blijkt uit de jaarrekening) is gedaald of ingevolge de uitkering zou dalen beneden het bedrag het bedrag van het gestorte, of indien dit hoger is, van het opgevraagde kapitaal, vermeerderd met alle reserves die volgens de wet of de statuten niet mogen uitgekeerd worden en verder dient gehandeld te worden naar het voorschrift van artikel 617 van het Wetboek van vennootschappen.

Wijze van vereffening.

Bij ontbinding van de vennootschap, welke ook de oorzaak of het ogenblik hiervan weze, zullen de leden van de raad van bestuur die dan in functie zijn, de vereffening uitvoeren tenzij de algemene vergadering van aandeelhouders één of meerdere vereffenaars benoemt en hun bevoegdheden en vergoeding vaststelt.

De wijze van vereffening wordt door die algemene vergadering van aandeelhouders bepaald met gewone meerderheid van stemmen.

OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

Eerste jaarvergadering - eerste boekjaar

Het eerste boekjaar gaat in vanaf de neerlegging van het uittreksel uit de oprichtingsakte op de Griffie van de Rechtbank van Koophandel en zal worden afgesloten per eenendertig december tweeduizend en twaalf.

2. De eerste jaarvergadering zal gehouden worden op de eerste maandag van juni in tweeduizend dertien.

BIJZONDERE VOLMACHT

De oprichters verklaren bijzondere volmacht te verlenen aan de heer Peter Vandersteegen, wonende te 3500 Hasselt, Bosstraat 85, om, met recht van indeplaatsstelling, alle administratieve formaliteiten te vervullen die verband houden met de aanvraag van het B.T.W.-nummer en van de inschrijving in de KBO bij een erkend ondernemingsloket, en daaromtrent alle nodige stukken en bescheiden te ondertekenen.

BENOEMING BESTUURDERS

Het aantal bestuurders wordt vastgesteld op twee (2) en worden in die functie verkozen voor een duur van zes jaar ingaande op heden:

- De BVBA GODECO, met ondernemingsnummer 0872.197.274, met maatschappelijke zetel te B-3500 Hasselt, Luikersteenweg 136, vertegenwoordigd door haar vaste vertegenwoordiger de heer Gommar De Corte, voornoemd,

- De BVBA SOM Beheersmaatschappij, met ondernemingsnummer 0464.461.338, met maatschappelijke zetel te B-3500 Hasselt, Het Dorlik 16, vertegenwoordigd door haar vaste vertegenwoordiger de heer Danny Somers, voornoemd, hier aanwezig, die verklaren hun mandaat te aanvaarden onder de bevestiging dat zij niet getroffen werden door enige maatregel die zich daartegen verzet.

Deze mandaten worden alle aanvaard en zijn onbezoldigd.

De bestuurders zullen pas hun taak kunnen waarnemen na neerlegging van de stukken van de vennootschap op de griffie van de rechtbank van koophandel.

VOOR ANALYTISCH UITTREKSEL
(Get. Meester Herbert Houben, notaris)