

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

***13101836*****MONITEUR BELGE****26-06-2013****BELGISCH STAATSBLAD**

Griffie

Ondernemingsnr : 0535.811.469**Benaming**(voluit) : **Autonom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid,****AG Kortenen**(verkort) : **AG Kortenen****Rechtsvorm : Autonom gemeentebedrijf****Zetel : Dorpsplein 35, 3470 Kortenen**

(volledig adres)

Onderwerp akte : Oprichting AG Kortenen en goedkeuring statuten

Bij besluit van de gemeenteraad van Kortenen van 27 december 2005 werd het Autonom gemeentebedrijf AG Kortenen opgericht, en werden de statuten als volgt vastgesteld.

STATUTEN van het "Autonom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid, AG Kortenen"

TITEL I. Naam Zetel Doel Duur

Artikel 1. Vorm een naam

Het autonom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid draagt de naam AG KORTENAKEN. Deze naam moet steeds voorafgegaan worden door de woorden "autonom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid" of de afkorting "AG".

Artikel 2. Zetel

De zetel van het AG Kortenen is gevestigd te Kortenen, Dorpsplein 35.

Artikel 3. Wettelijk kader.

Het bedrijf is onderworpen aan de artikelen 263bis t.e.m. 263 decies van de Nieuwe Gemeentewet, aan de artikelen 27bis t.e.m. 27septies van het decreet van de Vlaamse Raad van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten, aan de andere toepasselijke wetten, decreten en besluiten, en aan deze statuten voor zover zij niet van voornoemde regelen afwijken.

Artikel 4. Statutenwijzigingen.

Binnen de grenzen van de omschrijving van het doel en de activiteiten van het bedrijf, zoals vastgesteld door de gemeenteraad, kan de raad van bestuur deze statuten wijzigen.

De besluiten van de raad van bestuur tot wijziging van de statuten en van de bijlagen die er integraal deel van uitmaken, worden binnen een termijn van 20 dagen, die ingaat de dag nadat ze genomen zijn, naar het college van burgemeester en schepenen verstuurd, dat ze voor advies doorzendt naar de gemeenteraad. Deze statutenwijzigingen zijn verder onderworpen aan het toezicht en de procedure geregeld in artikel 27ter van het voormeld decreet van 28 april 1993.

Artikel 5. Doel, bevoegdheden**§ 1. Algemeen**

Het AG Kortenen heeft tot doel het uitoefenen van het actief beheer, ontwikkeling, verbouwing, verhuur en exploitatie van een gedeelte van het onroerend patrimonium; de verwerving van onroerende goederen en de exploitatie van infrastructuur, bestemd voor culturele, sportieve, toeristische, recreatieve, sociale, economische of verzorgende activiteiten.

Evenals het ontwikkelen van alle activiteiten die hiermede rechtstreekse of onrechtstreeks verband houden. Onverminderd de wettelijke bevoegdheden van andere overheden beheert het AG Kortenen het binnen het grondgebied gelegen openbaar en private domein waarvan het eigenaar is of wordt, dan wel dat het in beheer of in concessie heeft of zal verwerven.

§ 2. Ter realisering van de in § 1 vermelde doelstellingen, wordt het bedrijf opgericht voor de activiteiten bedoeld in artikel 1, 4°, 7°, 8°, 12° en 15° van het Koninklijk Besluit van 10 april 1995 tot bepaling van de

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

activiteiten van industriële of commerciële aard waarvoor de gemeenteraad een autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid kan oprichten, zoals gewijzigd bij Koninklijk Besluit van 9 maart 1999, te weten :

(7°) de exploitatie van infrastructuur bestemd voor culturele, sportieve of toeristische activiteiten of voor ontspanning, voor het onderwijs, voor sociale, wetenschappelijke verzorgende en economische activiteiten;

(8°) het verwerven van onroerende goederen, de vorming van zakelijke onroerende rechten, de bouw, de renovatie, de verbouwing, het verhuren of de financieringshuur van onroerende goederen met het oog op de verkoop, de verhuur, de financieringshuur of andere juridische handelingen betreffende deze onroerende goederen;

(12°) de organisatie van openbare gebeurtenissen;

(15) het beheer van het onroerend vermogen van de gemeente;

§ 3. Het bedrijf mag, binnen de grenzen van zijn doel, vrij beslissen over de verwerving, de aanwending en de vervreemding van zijn lichamelijke en onlichamelijke goederen, de vestiging of de opheffing van de zakelijke rechten op die goederen, alsook over de uitvoering van dergelijke beslissingen en over hun financiering. Het mag ook gebruik maken van alle rechtstechnieken waaronder de vestiging en de opheffing van zakelijke en persoonlijke rechten, de verlening en de beëindiging van concessies, en het uitgeven en verhandelen van vastgoedcertificaten, obligaties en andere effecten en andere wettelijke mogelijkheden van alternatieve financiering. Onverminderd artikel 9, is het bevoegd voor de affectaties en de desaffectaties van alle goederen waarvan het eigenaar is, en dit rekening houdend met hetgeen hieromtrent bepaald wordt in de laatste paragraaf van artikel 9 van deze statuten.

Binnen de grenzen van zijn doel kan het bedrijf met betrekking tot de eigen goederen en de goederen van de gemeente optreden als bemiddelaar met het oog op de verkoop, aankoop, ruil, verhuring of afstand van onroerende goederen, en roerende rechten of handelsfondsen, instaan voor het beheer van onroerende goederen of van onroerende rechten, en het syndicaatschap van onroerende goederen in mede-eigendom uitoefenen; het bedrijf, de leden van zijn organen, zijn personeel en zijn andere vertegenwoordigers zijn daarbij niet onderworpen aan de regelgeving tot bescherming van de beroepstitel en de uitoefening van het beroep van vastgoedmakelaar.

§.4. Participaties

Het AG Kortenaken kan, rechtstreeks of onrechtstreeks, participeren in publiek- of privaatrechtelijke ondernemingen, verenigingen en instellingen waarvan het maatschappelijk doel overeenkomt met haar doel.

Ongeacht de grootte van de inbreng van de verschillende partijen in het maatschappelijk kapitaal, moet het bedrijf over de meerderheid der stemmen beschikken en het voorzitterschap waarnemen in de organen van de filialen.

De beperkende maatregelen van dit artikel gelden niet wanneer door of krachtens de wet of het decreet een bijzondere afwijkende regeling is ingesteld.

Het bedrijf en de gemeente kunnen één of meer concessie-, beleids-, beheers-, samenwerkings- of andere overeenkomsten of convenanten sluiten met betrekking tot het onderling afstemmen van het beleid van de gemeente en dat van het bedrijf in de relevante beleidsdomeinen en de ermee verbonden activiteiten. Omtrent het beheer van onroerende goederen kunnen het bedrijf en de gemeente één of meer lastgevingsovereenkomsten sluiten.

In aanvulling van de in de oprichting van het bedrijf gesloten eenzijdige bevoegdheidsopdrachten, kan het bedrijf van de gemeente rechten op roerende en onroerende goederen verwerven, middels alle rechtstechnieken, en kan het ook in de verhouding tot de gemeente gebruik maken van alle bevoegdheden omschreven in artikel 5.

Behoudens uitdrukkelijke andersluidende overeenkomst, is het bedrijf bevoegd voor alle rechtshandelingen, inbegrepen desaffectaties en daden van beschikking betreffende de goederen waarvan het de eigendom van de gemeente heeft verworven. Overeenkomstig het Verslag aan de Koning bij het Koninklijk Besluit van 9 maart 1999 tot, wijziging van het Koninklijk Besluit van 10 april 1995 bedoeld in artikel 5, § 2, en behoudens uitdrukkelijke andersluidende overeenkomst, is het bedrijf eveneens bevoegd voor alle rechtshandelingen, inbegrepen daden van beschikking, wat betreft de niet in eigendom overgedragen goederen van de gemeente dien het beheert; goederen van de gemeente die deel uitmaken van het openbaar domein kunnen slechts door het bedrijf worden vervreemd of belast met zakelijke rechten nadat de gemeente het betrokken goed uitdrukkelijk heeft gedesaffecteerd.

§5. Investerings en andere overeenkomsten

Het AG Kortenaken onderhandelt met alle bevoegde instellingen, waaronder het Vlaamse Gewest, over investeringen, financiële tussenkomsten en alle andere aanverwante aangelegenheden.

Het AG Kortenaken sluit met deze instellingen de overeenkomst in verband met de uitvoering en de financiering van investeringen en onderhoudswerken, en in verband met het beheer van infra- en suprastructuurwerken in het grondgebied.

Het AG Kortenaken beslist vrij over het aanleggen, het bouwen, het onderhouden, het herstellen, het verbeteren, het bedienen, het zelf exploiteren en het aan derden ter beschikking stellen van onroerende goederen : het kan onder meer concessies van bouwwerken verlenen en leasing- en financieringsovereenkomsten sluiten.

Het AG Kortenaken kan goederen van het openbaar domein ter beschikking van derden stellen, onder meer door het verlenen van domeinconcessies en vergunningen.

De raad van bestuur van AG Kortenaken kan terzake voor het gebruik van goederen van het domein algemene voorwaarden opstellen en bekendmaken.

§ 6. Andere gebruiksrechten

Onverminderd de bevoegdheden van andere overheden, kan het AG Kortenaken aan de gebruikers alle bijzondere diensten verstrekken die het nodig acht.

De gebruiksvoorwaarden en tarieven worden vastgesteld en bekendgemaakt door de raad van bestuur.

Artikel 6. . Duur

Het AG Kortenaken verwerft rechtspersoonlijkheid vanaf de dag waarop de leden van de raad van bestuur worden benoemd.

Het AG Kortenaken vangt de uitoefening van de bestuurlijke bevoegdheden aan op 1 mei 2005. De raad van bestuur van het AG Kortenaken is ertoe gemachtigd met het oog daarop alle nodig of nuttig geachte maatregelen te treffen, de beslissingen te nemen en overeenkomsten af te sluiten.

TITEL II Bestuur

Artikel 7. Structuur

Het AG Kortenaken wordt bestuurd door een raad van bestuur en een directiecomité.

Het bedrijf wordt bestuurd door een raad van bestuur en een directiecomité. De vergaderingen van de raad van bestuur en het directiecomité zijn niet openbaar. De gedetailleerde notulen en alle documenten waar in de notulen naar wordt verwezen, liggen ter inzage van de gemeenteraadsleden van de gemeente Kortenaken op het secretariaat van het bedrijf, onverminderd de regelgeving inzake de openbaarheid van bestuur.

Artikel 8. Samenstelling van de raad van bestuur

De raad van bestuur is samengesteld uit maximum NEGEN gemeenteraadsleden, waarvan tenminste de helft-plus-een raadsleden moeten zijn, die door de gemeenteraad worden aangeduid.

De raad van bestuur kan ten alle tijde deskundigen uitnodigen op zijn vergaderingen.

De duur van hun opdracht mag zes jaar niet overschrijden; die termijn van zes jaar is samenvallend met de legislatuur van de gemeenteraadsleden.

Onverminderd de toepassing van de voormelde bepalingen worden, telkens een verkiezing van de gemeenteraad van de gemeente Kortenaken is georganiseerd, alle mandaten binnen de organen van het bedrijf beëindigd op de eerste vergadering van de raad van bestuur die volgt op de datum waarop de gemeenteraad de leden van de raad van bestuur benoemt na de installatie van de nieuw verkozen gemeenteraad van de gemeente Kortenaken. De nieuw verkozen gemeenteraad zal binnen de maand na zijn installatie een nieuwe raad van bestuur benoemen.

Elke politieke groep vertegenwoordigd in de gemeenteraad is in de raad van bestuur vertegenwoordigd. Onder een politieke groep dient te worden gegrepen: elke individuele lijst die bij de op dat ogenblik laatste gemeenteraadsverkiezingen in de gemeente Kortenaken werden aangemeld en waaruit effectief kandidaten als gemeenteraadslid werden verkozen. Elke politieke groep draagt zelf zijn kandida(a)t(en)-raadslid voor.

Het aantal vertegenwoordigers van elke politieke groep in de raad van bestuur wordt bepaald door de gemeenteraad, rekening houdende met voormelde bepalingen.

Wanneer een uit de gemeenteraad verkozen lid van de raad van bestuur zijn hoedanigheid van gemeenteraadslid voortijdig verliest, wordt voormeld lid geacht onmiddellijk en zonder enige formaliteit ontslagnemend te zijn, ook voor eventuele mandaten uitgeoefend namens het bedrijf.

Door de gemeenteraad wordt op voordracht van de politieke groep waartoe het uittreidend lid behoorde, een vervanger aangesteld. De vervanger voltooit het mandaat van zijn voorganger.

Bij overlijden, kennelijk onvermogen, faillissement of onbekwaamheidsverklaring van een lid van de raad van bestuur, eindigt diens mandaat en kan de raad van bestuur voorlopig zelf voorzien in de opvolging tot de gemeenteraad een nieuw lid van de raad van bestuur benoemt. Door de gemeenteraad wordt op voordracht van de politieke groep waartoe het uittreidend lid behoorde, een vervanger aangesteld. De vervanger voltooit het mandaat van zijn voorganger.

Een lid van de raad van bestuur kan zijn mandaat opzeggen door kennisgeving via aangetekend schrijven aan de gemeenteraad, die het ontslag uitdrukkelijk moet aanvaarden. Het lid van de raad van bestuur volbrengt zijn mandaat tot de eerstvolgende gemeenteraad die volgt op de kennisgeving, tenzij het ontslagnemend lid daardoor zelf een aanmerkelijke schade mocht lijden die niet louter van financiële aard is. In dit laatste geval voorziet de raad van bestuur zelf in een voorlopige opvolging tot de eerstvolgende gemeenteraad die volgt op de kennisgeving.

De gemeenteraad kan ten allen tijde, op gemotiveerde wijze, het mandaat van een bestuurder herroepen.

Uittredende bestuurders zijn herbenoembaar.

Bij overgangsmaatregel is het mandaat van de –bij deze oprichting – benoemde bestuurders beperkt zoals hierboven, tot uiterlijk 1 april 2007; zij worden als ontslagnemend beschouwd vanaf 1 januari 2007.

De afgevaardigd bestuurder is lid van de raad van bestuur.

Wanneer een bestuursmandaat van een gemeenteraadslid voortijdig word beëindigd, wordt voormeld lid geacht onmiddellijk en zonder enige formaliteit ontslagnemend te zijn voor elk mandaat uitgeoefend binnen één

of meerdere organen van het AG Kortenaeken, evenals voor elk mandaat uitgeoefend namens het AG Kortenaeken.

In geval van voortijdige vacature in de raad van bestuur, hebben de overblijvende bestuurders het recht voorlopig in de vacature te voorzien totdat de gemeenteraad van de gemeente Kortenaeken een nieuwe bestuurder benoemt.

De benoeming wordt op de agenda van de eerstvolgende gemeenteraadszitting geplaatst.

Elke benoeming van een bestuurder op deze wijze door de gemeenteraad beëindigt de opdracht van de bestuurder die hij vervangt.

Artikel 9. Raad van Bestuur: Voorzitterschap

De raad van bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter.

Artikel 10. Raad van Bestuur: Vergaderingen

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door twee bestuurders telkens de belangen van het AG Kortenaeken het vereisen.

De oproepingen vermelden plaats, datum, uur en agenda van de vergadering en worden ten minste twee dagen vóór de vergadering per brief, telegram, telex, telefax of op een andere schriftelijke wijze verzonden. Indien de voorzitter is verhinderd, wordt de raad van bestuur voorgezeten door een bestuurder die door de voorzitter daartoe wordt aangeduid. Bij gebreke aan de aanduiding van een vervangende voorzitter, zal de oudste aanwezige bestuurder de raad van bestuur voorzitten. De regelmatigheid van de bijeenroeping kan niet worden betwist indien alle bestuurders aanwezig of regelmatig vertegenwoordigd zijn.

Indien er in de mate dat de Vennootschappenwet dit toelaat, zullen de besluiten van de raad van bestuur evenwel kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders.

Artikel 11. Raad van Bestuur: Beraadslaging

De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen indien ten minste de helft van al zijn leden en ten minste de helft van zijn leden die gemeenteraadslid van de gemeente Kortenaeken zijn aanwezig of vertegenwoordigd is.

Indien dit quorum niet is bereikt, kan een nieuwe raad worden bijeengeroepen met dezelfde agenda, die geldig zal beraadslagen en beslissen indien ten minste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Over punten die niet op de agenda werden vermeld, kan slechts geldig beraadslagen met de instemming van de tweederden van de leden van de raad van bestuur.

Iedere bestuurder kan per brief, telegram, telex, telefax of op een andere schriftelijke wijze aan een bestuurder volmacht geven om hem op een vergadering van de raad van bestuur te vertegenwoordigen.

De bestuurder die, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang in de zin van artikel 60 Vennootschappenwet zal hebben bij het nemen en de uitvoering van een besluit van de raad van bestuur, moet zich richten naar de bepalingen van voormeld artikel.

De besluiten van de raad van bestuur worden bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen genomen. Blanco en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

In geval van staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Indien op een vergadering van de raad van bestuur het vereiste quorum om geldig te beraadslagen aanwezig is en één of meer bestuurders zich onthouden ingevolge een belangenconflict, worden de besluiten geldig genomen bij meerderheid van de overige aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

Artikel 12. Raad van Bestuur: Aanwezigheid.

De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen, wanneer de eenvoudige meerderheid (de helft plus één) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Elke bestuurder heeft slechts één (1) stem.

Iedere bestuurder mag één van zijn collega's in de raad ertoe volmacht verlenen om hem op een welbepaalde vergadering van de raad te vertegenwoordigen en in zijn plaats te stemmen; de machtiging of de volmacht kan worden gegeven bij geschrift, per telefax of door andere door de raad goedgekeurde communicatiemiddelen.

Een bestuurder mag evenwel niet meer dan één (1) volmacht uitoefenen.

Een bestuurder-gemeenteraadslid mag enkel worden vertegenwoordigd door een andere bestuurder-gemeenteraadslid.

In geval het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de raad ontoereikend is om geldig te beraadslagen of te beslissen, dan vergadert hij binnen de veertien (14) dagen opnieuw met dezelfde agenda; alsdan kan hij geldig beraadslagen en beslissen, welke ook het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders zij, voor zover ten minste één (1) bestuurder-gemeenteraadslid aanwezig is.

Artikel 13. Raad van Bestuur: Stemming.

Een beslissing van de raad van bestuur is slechts geldig wanneer zij genomen wordt met de vereiste meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Blanco en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

De vereiste meerderheid is de eenvoudige meerderheid (helft plus één), uitgezonderd voor het geval de wet of de statuten er een andere voorzien.

Bij staking van de stemmen is het voorstel verworpen.

Over punten die niet in de agenda werden vermeld, kan de raad van bestuur slechts geldig beraadslagen mits akkoord van twee derden van de aanwezige stemgerechtigde leden.

De stemmingen gebeuren bij handopsteking, behalve bij benoemingen en voordrachten waar de stemmingen geheim zijn.

Artikel 14. Raad van Bestuur: Strijdigheid van belangen

Overeenkomstig artikel 523 van het Wetboek der Vennootschappen, toepasselijk krachtens artikel 263octies van de Nieuwe Gemeentewet, moet, indien een bestuurder rechtstreeks of onrechtstreeks een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de raad van bestuur, hij dit meedelen aan de andere bestuurders voor de raad van bestuur een beslissing neemt.

Zijn verklaring, alsook de rechtvaardigingsgronden betreffende voornoemd strijdig belang, moeten worden opgenomen in de notulen van de raad van bestuur die de beslissing moet nemen. De betrokken bestuurder moet tevens de commissarissen van het tegenstrijdig belang op de hoogte brengen.

Met het oog op de publicatie ervan in het verslag bedoeld in artikel 95 van het Wetboek van Vennootschappen, omschrijft de raad van bestuur in de notulen de aard van de in het eerste lid bedoelde beslissing of verrichting en verantwoordt het genomen besluit. Ook de vermogensrechtelijke gevolgen voor het bedrijf moeten in de notulen worden vermeld. In het verslag moeten voornoemde notulen in hun geheel worden opgenomen.

Het in artikel 143 van het Wetboek van Vennootschappen bedoelde verslag van de commissarissen moet een afzonderlijke omschrijving bevatten van de vermogensrechtelijke gevolgen voor het bedrijf van de besluiten van de raad van bestuur, ten aanzien waarvan een strijdig belang in de zin van het eerste lid bestaat.

Onverminderd artikel 528 van het Wetboek van Vennootschappen, zijn de bestuurders overeenkomstig artikel 529 van dit Wetboek, persoonlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de schade geleden door het bedrijf of door derden ten gevolge van beslissingen of verrichtingen die hebben plaatsgevonden met inachtneming van dit artikel, indien de beslissing of verrichting aan hen of aan één van hen een onrechtmatig financieel voordeel heeft bezorgd ten nadele van het bedrijf.

Voornoemde regeling is niet van toepassing :

in het geval bedoeld in artikel 523, § 3 van het Wetboek van Vennootschappen;

- overeenkomstig artikel 523, §3,2e lid van het Wetboek van Vennootschappen, wanneer de beslissingen van de raad van bestuur betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Dit artikel doet geen afbreuk aan de gelding van andere bepalingen betreffende de belangenvermenging in hoofde van bestuurders en met openbare diensten belaste personen, zoals onder meer artikel 245 van het Strafwetboek.

Artikel 15. Raad van Bestuur: Notulen

De beraadslagingen en de beslissingen van de raad van bestuur worden door de secretaris genotuleerd. Deze notulen worden tijdens de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd, in een speciaal register op de zetel van het bedrijf opgenomen en door de voorzitter, de secretaris en de afgevaardigd bestuurder ondertekend. Bij afwezigheid of verhindering van de afgevaardigd bestuurder wordt zijn handtekening vervangen door die van één (1) bestuurder.

Het speciaal register wordt bewaard onder de verantwoordelijkheid van de secretaris.

De volmachten worden aan de notulen gehecht.

De afschriften of uittreksels, in rechte of anderszins voor te leggen, worden door twee bestuurders ondertekend. Deze bevoegdheid kan worden opgedragen aan een lasthebber.

De volmachten worden aan de notulen gehecht.

De kopies of uittreksels die bij een rechtspleging of in andere gevallen moeten worden voorgelegd, worden ondertekend door de voorzitter en de afgevaardigd bestuurder. Bij afwezigheid of verhindering van de afgevaardigd bestuurder wordt zijn handtekening vervangen door die van één (1) bestuurders.

Tenzij de raad van bestuur een bijzondere lastgeving verstrekt, en behoudens andere regeling in het reglement van inwendige orde, worden de akten, die het bedrijf verbinden tegenover derden vreemd aan het bedrijf, ondertekend door de voorzitter en de afgevaardigd bestuurder. Bij afwezigheid of verhindering van de afgevaardigd bestuurder wordt zijn handtekening vervangen door die van één (1) bestuurders.

Artikel 16. Raad van Bestuur: Bevoegdheden

Algemeen

De raad van bestuur heeft de meest uitgebreide bevoegdheden om alle nuttige of noodzakelijke handelingen te verrichten om het doel van de AG Kortenaars te verwezenlijken.

De raad van bestuur oefent eveneens controle uit op het bestuur van het directiecomité van het AG Kortenaken.

De raad van bestuur kan het verstrekken van bijzondere diensten bij wijze van concessie van openbare dienst, vergunning of anderszins, opgedragen of overlaten aan andere publiek- of privaatrechtelijke ondernemingen.

Telkens indien de gemeenteraad van de gemeente Kortenaken haar daartoe verzoekt, brengt de raad van bestuur verslag uit over alle of sommige activiteiten van het AG Kortenaken.

Wanneer het belang van het bedrijf zulks vereist, beslist de voorzitter of, bij diens afwezigheid, de afgevaardigd bestuurder, rechtsgeldig en zonder verdere formaliteit over het instellen van rechtsvorderingen en over het treffen van alle maatregelen tot bewaring van recht in de meest ruime zin van het woord, in en buiten gerechtelijke procedures; de beslissing tot het instellen van rechtsvordering wordt ter bekrachtiging voorgelegd aan de eerstvolgende raad van bestuur.

Artikel 17. Raad van Bestuur: Delegaties.

De raad van bestuur kan de uitoefening van bepaalde bevoegdheden delegeren aan het directiecomité, doch niet inzake :

het sluiten van beleids-, beheers- en samenwerkingsovereenkomsten met de gemeente Kortenaken bedoeld in artikel 9;

het sluiten van beleids-, beheers- en samenwerkingsovereenkomsten met andere publiekrechtelijke overheden;

- het oprichten van of het participeren in filialen;

het vaststellen van het ondernemingsplan en het activiteitenverslag;

het vaststellen van het reglement van inwendige orde;

het vaststellen van de loons- en arbeidsvoorwaarden van het personeel en de organisatie van het syndicaal overleg;

het stellen van daden van beschikking en desaffectatie;

het zetten van tarieven.

Dit delegatieverbod belet niet dat het directiecomité kan worden belast met het nader uitwerken van detailsaspecten en technische aspecten van de door de raad van bestuur getroffen beslissingen.

De raad van bestuur kan in geen geval afstand doen van zijn bevoegdheden de leden van het directiecomité aan te stellen en het directiecomité te controleren.

Artikel 18. Personeel

De raad van bestuur beslist over het aanwerven van contractueel personeel en stelt hierbij hun personeelsstatuut vast.

De raad van bestuur kan met de gemeente Kortenaken overeenkomsten aangaan omtrent de terbeschikkingstelling van door de gemeente Kortenaken tewerkgestelde personeelsleden, alsmede de voorwaarden van een dergelijke terbeschikkingstelling vaststellen.

De raad van bestuur kan eveneens met de Gemeente Kortenaken of met derden, natuurlijke of rechtspersonen dienstverleningsovereenkomsten afsluiten waarbij de uitvoering van bepaalde havenbestuurlijke taken of opdrachten aan de gemeente Kortenaken of voormelde derden wordt toevertrouwd.

Artikel 19. Raad van Bestuur: Vergoedingen

De eventuele bezoldiging van de leden van de raad van bestuur wordt vastgesteld door de raad van bestuur. Deze bezoldiging mag niet hoger zijn dan het wettelijk bepaald maximumbedrag van het presentiegeld van een gemeenteraadslid.

Artikel 20. Raad van Bestuur: Vertegenwoordiging

Het AG Kortenaken wordt in al zijn handelingen, met inbegrip van de vertegenwoordiging in recht, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur die geen bewijs van een voorafgaand besluit van de raad van bestuur moet leveren.

TITEL III. HET DIRECTIECOMITÉ

Artikel 21. Dagelijks bestuur: directiecomité

Het directiecomité is belast met het dagelijks bestuur, met de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur en met de uitvoering van de beslissing van de raad van bestuur. Het directiecomité brengt geregeld, en tenminste naar aanleiding van elk raad van bestuur, verslag uit van haar bestuur en activiteiten aan voormelde raad.

Het directiecomité is samengesteld uit een afgevaardigd bestuurder en vier bestuurdersdirecteurs, aangesteld door de raad van bestuur.

De raad van bestuur bepaalt de vergoeding van de leden van het directiecomité.

Het AG Kortenaken wordt in al zijn handelingen van het dagelijks bestuur, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de afgevaardigd bestuurder die geen bewijs van een voorafgaand besluit moet leveren.

De afgevaardigd bestuurder zit de vergaderingen van het directiecomité voor.

Indien de afgevaardigd bestuurder is verhinderd, wordt het directiecomité voorgezeten door een bestuurder-directeur die door de afgevaardigd bestuurder daartoe wordt aangeduid.

Bij gebreke aan de aanduiding van een vervangende voorzitter door de afgevaardigd bestuurder, zal de oudste aanwezige bestuurder-directeur de vergadering voorzitten.

De besluiten van het directiecomité worden bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen genomen. Blanco en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

In geval van staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 22.. Samenstelling directiecomité.

Het directiecomité is samengesteld uit een afgevaardigd bestuurder en vier (4) bestuurder-directeurs, aangesteld door de raad van bestuur.

De raad van bestuur bepaalt de vergoeding van de leden van het directiecomité. Deze vergoeding mag niet hoger zijn dan het wettelijk bepaald maximumbedrag van het presentiegeld van een gemeenteraadslid.

Artikel 23.directiecomité: Regeling bij gemeenteraadsverkiezingen.

Na de gemeenteraadsverkiezingen worden de mandaten in het directiecomité beëindigd overeenkomstig artikel 14 van deze statuten.

Artikel 24.directiecomité: Bevoegdheden.

Het directiecomité is belast met het dagelijks bestuur, met de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur, en met de uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur, alsmede is het bevoegd voor alle materies die door de raad van bestuur worden gedelegeerd.

Het directiecomité brengt regelmatig verslag uit aan de raad van bestuur en minstens wanneer de raad van bestuur hierom vraagt.

Artikel 25.directiecomité: Beraadslaging en stemming.

De voorzitter zit de vergaderingen van het directiecomité voor. Indien de voorzitter is verhinderd, wordt het directiecomité voorgezeten door een bestuurder-directeur die door de voorzitter daartoe wordt aangeduid. Bij gebreke aan de aanduiding van een vervangende voorzitter, zal de oudste aanwezige bestuurder-directeur of afgevaardigd-bestuurder de vergadering voorzitten.

De besluiten van het directiecomité worden bij eenvoudige meerderheid (de helft plus één) van de uitgebrachte stemmen genomen. Blanco en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

In geval van staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 26.directiecomité Notulen.

De beraadslagingen en de beslissingen van het directiecomité worden genotuleerd, en worden ter informatie toegezonden aan de leden van de raad van bestuur.

De notulen worden tijdens de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd, in een op de zetel bewaard register opgenomen en ondertekend door twee (2) aanwezige bestuurders- directeurs, waaronder de afgevaardigd bestuurder zo hij aanwezig is.

Artikel 27. directiecomité: Reglement van inwendige orde.

Het directiecomité kan de nadere werkingsregelen, onder meer op het vlak van de volmachten, regelen in een reglement van inwendige orde, dat door de raad van bestuur wordt goedgekeurd.

Artikel 28. directiecomité Niet-binding en aansprakelijkheid van de leden van het directiecomité

De leden van het directiecomité zijn door de verbintenissen van het bedrijf niet persoonlijk verbonden.

De leden van het directiecomité zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur.

TITEL IV. FINANCIEN

Artikel 29.Inkomsten en uitgaven.

Het bedrijf ontvangt de inkomsten van de uitoefening van zijn activiteiten; het kan vergoedingen en prijzen van alle aard innen, vaststellen en overeenkomen en door de gemeente ter beschikking gestelde of doorgestorte middelen ontvangen. De tarieven en de tariefstructuren voor het gebruik van de infrastructuur en de andere diensten en verkopen worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Het bedrijf draagt de lasten van zijn activiteit.

Het bedrijf beslist vrij over de omvang, de technieken en de voorwaarden van zijn externe financiering. Het kan onder meer toelagen, giften en legaten ontvangen en leningen aangaan. Een aangepaste financieringsvorm kan toegepast worden.

Artikel 30.boekhouding en Jaarrekening.

Het bedrijf is onderworpen aan de wet van 17 juli 1975 op de boekhouding van de ondernemingen, zoals gewijzigd of vervangen.

Artikel 31. Boekjaar.

Het boekjaar begint op 01 januari en eindigt op 31 december van elk jaar.

Het eerste boekjaar vangt evenwel aan op de dag dat het bedrijf rechtspersoonlijkheid verkrijgt en eindigt op 31 december van het daaropvolgende jaar.

Artikel 32. Jaarrekening.

De raad van bestuur maakt een ontwerp van jaarrekening over aan het college van commissarissen, verder vermeld, dat binnen de vier (4) weken bij de raad van bestuur zijn verslag indient.

De raad van bestuur stelt de jaarrekening vast en maakt deze vóór 15 mei over aan het college van burgemeester en schepenen, om te worden meegedeeld aan de gemeenteraad.

Artikel 33.. Resultaatsbestemming.

De nettowinsten worden jaarlijks in de gemeentekas gestort. De verliezen worden jaarlijks overgedragen.

Wanneer ten gevolge van een geleden verlies het netto-actief gedaald is tot minder dan de helft van het door de gemeente ingebracht kapitaal, dan moet de raad van bestuur het college van burgemeester en schepenen notificeren van dit feit en het college van burgemeester en schepenen verzoeken de Gemeenteraad uit te nodigen om binnen een termijn van ten hoogste twee maanden nadat het verlies is vastgesteld bijeen te komen teneinde in voorkomend geval te beraadslagen en te besluiten over de maatregelen die de raad van bestuur voorstelt ter sanering van de financiële toestand.

Artikel 34. Ondernemingsplan en activiteitenverslag.

De raad van bestuur stelt jaarlijks een ondernemingsplan op dat de doelstellingen en de strategie van het bedrijf op middellange termijn vastlegt, evenals een activiteitenverslag dat minstens de jaarrekening omvat van het voorbije boekjaar.

Het ondernemingsplan, het activiteitenverslag, alsook het verslag van het college van commissarissen, worden telkens na het afsluiten van het betrokken boekjaar, en vóór 15 juni, overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen, om te worden meegedeeld aan de gemeenteraad.

TITEL V – CONTROLE

Artikel 35. College van commissarissen.

Het toezicht op de financiële toestand en op de jaarrekening wordt opgedragen aan een college van drie (3) commissarissen die door de gemeenteraad worden gekozen buiten de raad van bestuur en waarvan ten minste één (1) lid is van het instituut voor bedrijfsrevisoren. Met uitzondering van deze laatste zijn de leden van het college van commissarissen allen lid van de gemeenteraad.

De bezoldiging van de commissaris-revisor bestaat uit een vast bedrag vastgesteld overeenkomstig de desbetreffende bepalingen van het Wetboek van vennootschappen.

De commissarissen-gemeenteraadsleden oefenen hun mandaat bezoldigd of onbezoldigd uit. De eventuele bezoldiging wordt bepaald door de raad van bestuur. Deze bezoldiging mag niet hoger zijn dan het wettelijk bepaald presentiegeld van een gemeenteraadslid.

De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie (3) jaar.

Op straffe van schadevergoeding kan de commissaris-revisor tijdens zijn opdracht alleen om wettige redenen door de gemeenteraad worden ontslagen, mits eerbiediging van de procedure beschreven in artikel 136 van het Wetboek van vennootschappen.

Het mandaat van de andere commissarissen wordt beëindigd overeenkomstig artikel 263quinquies van de Nieuwe Gemeentewet.

Artikel 36. Controlebevoegdheid van de commissarissen.

De commissarissen hebben, gezamenlijk of afzonderlijk, een onbeperkt recht van controle over de verrichtingen van het bedrijf. Zij mogen ter plaatse inzage nemen van de boeken, de briefwisseling, de notulen en in het algemeen van alle geschriften van het bedrijf. Zij kunnen van de bestuurders, de gemachtigden en de aangestelden van het bedrijf alle ophelderingen en inlichtingen vorderen en alle verificaties doen die zij nodig achten.

De commissaris-revisor kan zich bij de uitoefening van zijn taak, op zijn kosten, doen bijstaan door aangestelden of andere personen voor wie hij instaat.

Artikel 37. Beëindiging van het mandaat van de commissarissen.

Ingeval het mandaat van de commissaris-revisor een einde neemt tijdens de drie (3) laatste respectievelijk drie (3) eerste maanden van het boekjaar, zal deze nog dienen in te staan voor het opstellen van de rapporten, de verslagen en plannen die hij in zijn hoedanigheid van commissaris-revisor dient op te stellen, overeenkomstig de wet en de huidige statuten en die betrekking hebben op het lopende respectievelijk vorig boekjaar.

Op het ogenblik dat het mandaat van een gemeenteraadslid wordt beëindigd, neemt ook diens mandaat als commissaris ten einde.

TITEL VI. Rechtsopvolging

Artikel 38. Administratiefrechtelijk

Het AG Kortenaken neemt van rechtswege alle rechten en verplichtingen van de gemeente Kortenaken over die voortvloeien uit de wetten, de decreten, de besluiten en de tussen de gemeente Kortenaken en de Belgische federale overheid of het Vlaamse Gewest geldende overeenkomsten die de uitoefening van de bestuurlijke bevoegdheden regelen, met inbegrip van de rechten en verplichtingen die voortkomen uit hangende en toekomstige gerechtelijke procedures.

Het AG Kortenaken en de gemeente Kortenaken zullen in uitvoering van onderhavige bepaling een lijst opstellen van de in onderhavig artikel bedoelde rechten en verplichtingen alsmede aansluitend de datum van de inwerkingtreding van de rechtsopvolging vaststellen.

Bij aangetekende brief waarin uitdrukkelijk naar onderhavige statuten wordt verwezen, zal de meeste gerede partij de overdracht alsmede het tijdstip van de overdracht ter kennis brengen van de belanghebbende(n).

Artikel 39. Rechtsverhoudingen met publiek- en privaatrechtelijke personen

Het AG Kortenaken neemt eveneens de andere rechten en verplichtingen van de gemeente Kortenaken over die voortvloeien uit de met andere publiek- en privaatrechtelijke personen bestaande rechtsverhoudingen die verband houden met de uitoefening van de bestuurlijke bevoegdheden, met inbegrip van de rechten en verplichtingen die voortkomen uit hangende en toekomstige gerechtelijke procedures.

De in het eerste lid bedoelde overdracht slaat van rechtswege op:

□ de rechten en verplichtingen uit hoofde van de door de gemeente Kortenaken aan derden verleende vergunningen, concessies en andere eenzijdig of contractueel gevestigde verhoudingen strekkende tot toekenning van gebruiksrechten op het domein;

□ de rechten en verplichtingen uit hoofde van de door de gemeente Kortenaken aan derden verleende toestemmingen, vergunningen, machtigingen, concessies en andere eenzijdig of contractueel gevestigde verhoudingen houdende de toestemming om binnen het grondgebied een welbepaalde activiteit uit te voeren, met inbegrip van de concessies van openbare dienst;

□ de door de gemeente Kortenaken aan derden verleende erkenningen met het oog op de toepassing van reglementen;

□ de aan de gemeente Kortenaken toekomende vorderingen tot betaling van alle algemene en bijzondere gelden, zoals retributies;

Het AG Kortenaken en de gemeente Kortenaken zullen in uitvoering van onderhavige bepaling een lijst opstellen van de in onderhavig lid bedoelde rechtsverhoudingen alsmede hangende gerechtelijke procedures, en zij zullen aansluitend de datum van de inwerkingtreding van de rechtsopvolging vaststellen.

Bij aangetekende brief waarin uitdrukkelijk naar onderhavige statuten wordt verwezen, zal de meest gerede partij de overdracht alsmede het tijdstip van de overdracht ter kennis brengen van de belanghebbende(n).

Artikel 40. Andere rechten en verplichtingen

De overdracht van het AG Kortenaken van andere dan in de artikelen 23 en 24 bedoelde rechten en verplichtingen van de gemeente Kortenaken, en de nadere regelen in verband met de rechtsopvolging in het algemeen, worden zo nodig geregeld in een bijzondere door het AG Kortenaken en de gemeente Kortenaken te sluiten overeenkomst.

Bij aangetekende brief waarin uitdrukkelijk naar onderhavige statuten wordt verwezen, zal de meest gerede partij de overdracht alsmede het tijdstip van de overdracht ter kennis brengen van de belanghebbende(n).

Artikel 41. Goederen

De gemeente Kortenaken draagt aan het AG Kortenaken van rechtswege de volle eigendom, respectievelijk de bestaande beheersrechten, over van de goederen, die zich bevinden binnen het werkgebied.

De overdracht slaat op alle goederen, roerende en onroerende, van infrastructurele en suprastructurele aard, zoals onder meer doch niet uitsluitend terreinen, gebouwen, rollend materieel, in de staat waarin de overgedragen goederen zich bevinden, met al de actieve en passieve erfdienstbaarheden en met alle verborgen gebreken.

Het AG Kortenaken en de gemeente Kortenaken zullen, in uitvoering van onderhavige bepaling, een inventaris opstellen waarin de overgedragen goederen worden geïdentificeerd alsmede het tijdstip van de overdracht zal worden vastgesteld. De meest gerede partij zal aansluitend het initiatief kunnen nemen om, met het oog op de tegenstelbaarheid aan derden, de overdracht te laten registreren.

Hierbij kunnen het AG Kortenaken en de gemeente Kortenaken met betrekking tot bepaalde goederen evenwel nadere of afwijkende regelen vaststellen, en betreffende bijvoorbeeld regelingen in verband met de milieu-aspekten en de verdeling van eventuele daaruit voortvloeiende saneringslasten.

De onroerende goederen die door de gemeente Kortenaken in eigendom werden overgedragen en die behoren tot het openbaar domein, kunnen door het AG Kortenaken niet worden vervreemd dan met de toestemming van de gemeente Kortenaken, in casu de gemeenteraad of het College van burgemeester en schepenen naargelang van de respectieve bevoegdheden die de Nieuwe Gemeentewet aan deze organen toekent, die de vervreemding ongeschikt zal kunnen stellen aan bepaalde voorwaarden.

Tenzij deze toestemming wordt geweigerd binnen de zestig dagen na het verzenden bij aangetekende brief van het verzoek om toestemming, wordt zij geacht verkregen te zijn.

Artikel 42. Ontbinding en vereffening.



De gemeenteraad kan steeds, na het horen van de raad van bestuur, beslissen om tot ontbinding en vereffening van het bedrijf over te gaan.

In geval van ontbinding en vereffening van het bedrijf, wordt een algemene inventaris opgemaakt en tevens een eindafrekening, omvattende de balans en de resultatenrekening.

In voorkomend geval neemt de gemeente, behoudens andersluidende beslissing van de gemeenteraad, alle rechten en verplichtingen van het bedrijf over.

Bij gemeenteraadsbesluit van 22 januari 2008 werden de volgende personen aangewezen als lid van de raad van bestuur:

Betty Geysenbergh,
Patrick Vandijck
Paul Francen
Josette Vanlaer
Griet Vandewijngaerden
Albert Bils
Stefaan Devos
Michel Vander Velpen
Ria Veulemans

Paul Francen, en Patrick Vandijck
Bestuurders