

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Vc
behc
aan
Belg
Staat

***13123980***

MONITEUR BELGE

31-07-2013

BELGISCH STAATSBAD

Neergelagd ter griffie der
rechtbank v. koophandel te TONGEREN

25-07-2013

De Hoofdgriffier,

Griffie

Ondernemingsnr : 536.989.126

Benaming

(voluit) : **KYARU**

(verkort) :

Rechtsvorm : besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

Zetel : 3630 Maasmechelen, Pauwengraaf 33
(volledig adres)**Onderwerp akte : oprichting****KYARU**besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid
te 3630 Maasmechelen (Eisden), Pauwengraaf 33**UITTREKSEL UIT DE AKTE VAN OPRICHTING**

Uit een akte verleden voor notaris Nele Schotsmans te Dilsen-Stokkem op 23 juli 2013 blijkt dat :

1) De heer THIJS Benjamin Julien Madeleine, geboren te Boorseme on zesentwintig april negentienhonderd zevenenzestig, rijksregisternummer 670426-217-50, echtgenoot van mevrouw SCHOFFELEN Bianca nagenoemd, wonende te 3650 Dilsen-Stokkem, Koppelstraat 25;

2) Mevrouw SCHOFFELEN Bianca Carla Jacqueline, geboren te Genk op tien februari negentienhonderd vijfenzeventig, rijksregisternummer 750210-158-64, echtgenote van de heer THIJS Benjamin voornoemd, wonende te 3650 Dilsen-Stokkem, Koppelstraat 25;

een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid hebben opgericht met als naam KYARU en zetel te 3630 Maasmechelen, Pauwengraaf 33

Uit het bankattest blijkt dat van het kapitaal groot 18.600,-€, 6.200,-€ gestort werd als volgt :

1) door de heer Benjamin Thijs voornoemd voor een bedrag van zestienduizend zevenhonderdveertig euro (16.740,-€), volstort ten belope van vijfduizend vijfhonderdtachtig euro (5.580,-€) waarvoor hem negentig (90) aandelen zonder vermelding van nominale waarde werden toegekend;

2) door mevrouw Bianca Schoffelen voornoemd voor een bedrag van duizend achthonderdzestig euro (1.860,-€) volstort ten belope van zeshonderdtwintig euro (620,-€) waarvoor haar tien (10) aandelen zonder vermelding van nominale waarden worden toegekend.

STATUTEN (bij uittreksel)**Artikel 1 - Naam - Duur.**

De vennootschap is een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid met als benaming "KYARU". Zij is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 2 - Zetel.

De vennootschap heeft haar zetel te 3630 Maasmechelen (Eisden), Pauwengraaf 33. De zetel kan zonder statutenwijziging, binnen het Nederlandstalige taalgebied of het tweetalige gebied Brussel hoofdstad verplaatst worden bij besluit van de zaakvoerder(s), bekend te maken in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad.

De vennootschap kan, bij eenvoudige beslissing van de zaakvoerder(s), administratieve zetels, agentschappen, werkhuizen, stapelplaatsen en bijkantoren vestigen in België of in het buitenland.

Artikel 3 - Doel.

De vennootschap heeft als doel

a. Handel in al haar vormen, onder meer de aankoop, verkoop, import, export, huur, verhuur, vertegenwoordiging, commissie, productie, distributie, optreden als franchisenemer, optreden als tussenpersoon, commercialisering, het fabriceren, de groothandel, kleinhandel met meer dan één afdeling in het algemeen in volgende waren:

- Alle voedings- en kruidenierswaren in de meest ruimte zin van het woord zoals onder meer maar niet beperkt tot zuivelproducten, fruit en groenten, aardappelen, vlees en vleeswaren, vlees van gevogelte en wild,

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 07/08/2013 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van **Luik B** vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

vis, producten van de broodbakkerij en van de banketbakkerij, suikergoed, snoepwaren, diepvriesproducten, margarine, roomijs en consumptie-ijs;

- Alcoholische en andere dranken, sigaren, sigaretten, tabakswaaren en rookartikelen;

- Textielwaaren, schoeisel, sport- en fitnessartikelen, kleding, kledingsstoffen, huishoud -en tafellinnen, mercerie-artikelen, pelsers en bontwerk, regenschermen, heren- en damesschoenen, kinderkleding, confectie voor heren en dames;

- Drogisterij-artikelen, onderhoudsproducten, houten voorwerpen, mandwerk en borstels, verf en behangpapier, sierglaswerk en sierkeramiek, sanitaire artikelen, ijzerwaaren, blikwaaren en huishoudartikelen, snijgereedschap, naai- en breimachines, elektrische toestellen, verlichtingsartikelen;

- Schoonheidsproducten en toiletartikelen, snuisterijen en fantasieartikelen, schilderijen en gravuren, souvenirs, juwelen en bijouterie, sieraden, decoratieartikelen, geschenken;

- Papierwaaren, dag- en weekbladen, boeken, kantoorartikelen, muziekinstrumenten, audiovisuele artikelen, kantoor machines en kantoor meubilair;

- Bloemen en sierplanten, dierenvoeding en benodigdheden, granen, zaden en tuingereedschap, meststoffen, sproeistoffen, potgrond, hofzaden.

- b. Het uitbaten van een beenhouwerij, zowel voor eigen rekening als voor rekening van derden, alsmede de handel in alle producten die daarmee gepaard gaan.

- c. Het uitbaten van cafetaria en snackbars, tearooms en soortgelijke instellingen, zowel voor eigen rekening als voor rekening van derden, alsmede de handel in alle producten die ermee gepaard gaan.

- d. Traiteur en handel in traiteurartikelen.

- e. Het houden van depots voor kansspelen, alsmede het verhandelen van loterijbiljetten en deelnemingsformulieren.

- f. Diensten voor rekening van de (nationale) post en Bank van de Post, zoals verkoop, distributie (postpunt).

- g. Het leveren van alle diensten die op hoger gemelde goederen en activiteiten betrekking hebben.

- h. Het leveren van managementprestaties en diverse diensten ten behoeve van de organisatie, transport en algemeen beheer van ondernemingen, het verstrekken van adviezen bij de organisatie binnen een bedrijf.

- i. De begeleiding, coördinatie, scholing en vorming inzake bovenstaande activiteiten.

- j. Het voor eigen rekening aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend vermogen

- k. Het beheer van en de handel in onroerende goederen voor eigen rekening. Zo kan de vennootschap onroerende goederen bouwen, renoveren, kopen en verkopen, huren en verhuren en alle mogelijke onroerende handelingen verrichten die daarmee verband houden. De vennootschap kan als waarborg voor eigen verbintenissen en voor verbintenissen van derden borg staan, onder meer door haar goederen in hypotheek of in pand te geven, inclusief de eigen handelszaak.

Deze opsommingen zijn geenszins limitatief en dienen in de meest ruime zin geïnterpreteerd te worden. De vennootschap mag haar doel verwezenlijken volgens alle gekende formules van bedeling, zoals onder meer in de vorm van een supermarkt, shoppingcenter of zelfbedieningswinkel.

De vennootschap mag haar doel verwezenlijken op alle wijzen die haar het meest geschikt voorkomen, zowel in het binnen- als in het buitenland. Zij mag alle beheers-, commerciële, productieve, financiële, industriële, burgerlijke, roerende en onroerende verrichtingen doen, die zich erbij rechtstreeks of onrechtstreeks aansluiten of die van aard zouden zijn om de verwezenlijking ervan te vergemakkelijken, te bevorderen of te beveiligen, dit zowel in België als in het buitenland. Zij mag alle zaken verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks in verband staan met haar doel.

De vennootschap kan ook de functie van bestuurder of vereffenaar van een andere vennootschap uitoefenen.

De vennootschap mag, zowel in België als in het buitenland, op welke wijze ook betrokken zijn in zaken, ondernemingen of vennootschappen, die hetzelfde, een soortgelijk of een samenhangend doel hebben, of die de ontwikkeling van haar onderneming kunnen bevorderen

Artikel 4 - Kapitaal en aandelen.

Het kapitaal van de vennootschap bedraagt achttienduizend zeshonderd euro (18.600,-€). Het is verdeeld in honderd (100) gelijke aandelen zonder vermelding van nominale waarde, die elk één honderdste (1/100) van het kapitaal vertegenwoordigen.

De aandelen zijn steeds op naam, dragen een volgnummer en worden genoteerd in een register van aandelen. Van die inschrijving worden certificaten afgegeven aan de vennoten.

Elke opvraging van kapitaal op niet-volgestorte aandelen zal geschieden door de zaakvoerder(s) mits de vennoten daartoe aan te manen ten minste twee maanden op voorhand, per aangetekend schrijven. De vennoot die nalaat tijdig aan deze verplichting te voldoen, zal een interest, gelijk aan de wettelijke interest, verschuldigd zijn aan de vennootschap te rekenen vanaf de inbaaierheid.

Het kapitaal kan verhoogd of verminderd worden bij besluit van de algemene vergadering, die beraadslaagt volgens de wettelijke voorwaarden en formaliteiten.

Artikel 5 - Besloten karakter van de vennootschap.

Indien er slechts één vennoot bestaat, beslist hij alleen over de overdracht van aandelen. Het overlijden van de enige vennoot heeft niet tot gevolg dat de vennootschap ontbonden wordt. De rechten verbonden aan de aandelen van de overleden vennoot worden uitgeoefend door de erfgenamen, naar evenredigheid van hun rechten in de nalatenschap.

Wanneer de enige vennoot bij testament bepaald heeft aan wie zijn aandelen overgaan, moet bij zijn overlijden die beschikking geëerbiedigd worden en zullen de uitgesloten erfgenamen zich moeten vergenoegen met de tegenwaarde van hun aandelen zoals die verder bepaald wordt.

Indien er meerdere vennoten bestaan, geldt tussen hen volgende statutaire regeling:

Zowel ten gevolge van overdracht van aandelen onder levenden, als ten gevolge van intekening (bij kapitaalverhoging in speciën) op aandelen waarop het voorkeurrecht niet werd uitgeoefend, als tenslotte ten gevolge van erfrechtelijke overgang, mogen de aandelen van een vennoot, op straffe van nietigheid, enkel toekomen aan personen die de instemming krijgen van alle medevennoten die ten minste drie/vierden van het kapitaal vertegenwoordigen, na aftrek van de rechten waarvan de overdracht is voorgesteld. Die instemming is echter niet vereist als de aandelen overgedragen worden aan medevennoten, of aan de echtgenoot of de bloedverwanten in rechte lijn van de oorspronkelijke eigenaar der aandelen.

Een verzoek tot instemming wordt aan de zaakvoerder(s) gericht en moet de volledige identiteit, beroep en adres van de eventuele nieuwe venno(o)t(en) vermelden, evenals het aantal aandelen dat deze zou(den) verwerven. Binnen de veertien dagen maakt de zaakvoerder dit verzoek over aan alle vennoten.

Vennoten die in gebreke blijven binnen één maand hierop te antwoorden zullen geacht worden in te stemmen.

Tegen de weigering van instemming staat geen beroep open. Nochtans kunnen de weigerende vennoten door de belanghebbende verplicht worden binnen de drie maanden hetzij een koper te vinden voor de betreffende aandelen, hetzij ze zelf te kopen.

Bij gebrek aan overeenstemming zal dergelijke verkoop dan gebeuren aan de werkelijke waarde van de aandelen op de dag van overgang, vast te stellen door een deskundige, aan te stellen door de betrokken partijen of, zoniet, door de voorzitter van de rechtbank van koophandel waar de zetel van de vennootschap gevestigd is.

De afkoop van de aandelen zal in elk geval tot stand moeten komen binnen zes maanden na de dag waarop de waarde, op de hierboven bepaalde wijze, definitief zal vastgesteld zijn. Na het verstrijken van die termijn kunnen de rechthebbenden de weigerende vennoten tot betaling dwingen door alle rechtsmiddelen.

Artikel 6 - Voorkeurrecht

Bij kapitaalverhoging in geld worden de nieuwe aandelen eerst aangeboden aan de vennoten in verhouding tot het aantal aandelen dat zij bezitten, overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen.

Behoudens andersluidende overeenkomst, wordt het voorkeurrecht verbonden aan aandelen waarop een vruchtgebruik rust, uitgeoefend door de blote eigenaar. Laat de blote eigenaar het voorkeurrecht onbenut, dan kan de vruchtgebruiker het uitoefenen; de aandelen die deze alleen verkrijgt, behoren hem toe in volle eigendom.

Artikel 7 - De zaakvoerder

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders, al dan niet vennoten, in of buiten de statuten benoemd.

Een niet-statutaire zaakvoerder kan te allen tijde worden ontslagen bij besluit van de algemene vergadering, met eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige vennoten.

De opdracht van zaakvoerder wordt kosteloos vervuld, tenzij de algemene vergadering, hiertoe bij uitsluiting bevoegd, hierover anders beslist.

Wanneer een rechtspersoon wordt aangewezen als zaakvoerder benoemt deze onder zijn vennoten, zaakvoerders, bestuurders of werknemers een vaste vertegenwoordiger, natuurlijke persoon, die belast wordt met de uitvoering van de opdracht van bestuurder in naam en voor rekening van de rechtspersoon. Deze vertegenwoordiger is burgerrechtelijk aansprakelijk en strafrechtelijk verantwoordelijk alsof hij zelf de betrokken opdracht in eigen naam en voor eigen rekening zou volbrengen, onverminderd de hoofdelijke aansprakelijkheid van de rechtspersoon die hij vertegenwoordigt.

Indien de vennootschap zelf tot bestuurder/zaakvoerder wordt benoemd in een vennootschap, komt de bevoegdheid om een vaste vertegenwoordiger te benoemen toe aan de zaakvoerder(s).

Artikel 8 - Vertegenwoordiging en intern bestuur - Belangenconflict

Iedere zaakvoerder kan alle handelingen verrichten die nodig of dienstig zijn voor het verwezenlijken van het doel, behalve deze die de wet voorbehoudt voor de Algemene Vergadering.

Iedere zaakvoerder vertegenwoordigt de vennootschap in en buiten rechte. Beperkingen of verdelingen van de bevoegdheid van de zaakvoerders kunnen aan of door derden niet worden tegengeworpen.

Wanneer een zaakvoerder rechtstreeks of onrechtstreeks een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of voorgelegde verrichting, dienen de desbetreffende bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen te worden nageleefd.

Artikel 9 - Algemene Vergadering

De zaakvoerder(s) en de commissarissen, zo die er zijn, kunnen de algemene vergadering bijeenroepen. Zij moeten die bijeenroepen wanneer vennoten, die een vijfde van het maatschappelijk kapitaal vertegenwoordigen, het vragen.

Middels een aangetekende brief, tenminste vijftien dagen op voorhand, worden de vennoten, de zaakvoerder(s) en desgevallend de commissarissen opgeroepen om deel te nemen aan de vergadering die zal beraadslagen en beslissen over de agendapunten in de oproeping vermeld. Indien alle vennoten daarmee instemmen is een oproeping overbodig.

De gewone algemene vergadering van de vennoten, jaarvergadering genoemd, wordt ieder jaar gehouden op de tweede vrijdag van de maand juni om twintig uur op de zetel van de vennootschap. Indien die dag een wettelijke feestdag is, wordt de vergadering op de eerstvolgende werkdag gehouden.

De buitengewone algemene vergadering die de statuten wijzigt wordt gehouden ten overstaan van een notaris en is geldig samengesteld als het door de wet voorziene aanwezigheidsquorum bereikt is. Om te worden aangenomen, moet voor elk voorstel de door de wet ervoor voorziene meerderheid worden bereikt in de stemming.

Van de algemene vergaderingen worden notulen opgemaakt die worden ondertekend door de leden van het bureau en door de vennoten die erom verzoeken.

Wanneer de vennootschap slechts één vennoot telt, oefent hij de bevoegdheden uit die aan de algemene vergadering zijn toegekend. Hij kan die niet overdragen.

Artikel 10 – Schriftelijke besluitvorming

Met uitzondering van de beslissingen welke bij authentieke akte moeten worden verleden, kunnen de vennoten eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren.

Daartoe zal door de zaakvoerder(s) een rondschrijven, hetzij per brief, fax, e-mail of enige andere informatiedrager, met vermelding van de agenda en de voorstellen van besluit worden verstuurd naar alle vennoten en naar de eventuele commissarissen, met de vraag aan de vennoten om de voorstellen van besluit goed te keuren en binnen de aangegeven termijn na ontvangst van het rondschrijven op een correcte manier getekend terug te sturen naar de zetel van de vennootschap of op enige andere plaats in het rondschrijven vermeld. Indien wordt geopteerd voor de procedure van de schriftelijke besluitvorming voor de jaarvergadering, dan dient de vennootschap het rondschrijven met vermelding van de agenda en de voorstellen van besluit, getekend en goedgekeurd door alle vennoten, ten laatste te ontvangen twintig dagen voor de hiervoor bepaalde dag voor het houden van de jaarvergadering.

Is binnen de in het rondschrijven aangegeven termijn de goedkeuring van alle vennoten zowel met betrekking tot het principe van de schriftelijke procedure zelf als met betrekking tot de agendapunten en de voorstellen van besluit niet ontvangen, dan worden al de voorgestelde beslissingen geacht niet genomen te zijn. Hetzelfde geldt indien blijkt dat, weliswaar binnen de termijn, bepaalde voorstellen van besluit wel doch andere niet de eenparige goedkeuring hebben gekregen van de vennoten.

Artikel 11 - Uitoefening van stemrecht

Ieder aandeel geeft recht op één stem.

Elke vennoot kan op een algemene vergadering vertegenwoordigd worden door een gevolmachtigde, al dan niet vennoot.

Indien een aandeel aan verscheidene eigenaars toebehoort, kan de algemene vergadering de uitoefening van het aan de betrokken aandelen verbonden stemrecht schorsen totdat één enkele persoon is aangewezen als eigenaar.

Het stemrecht van aandelen bezwaard met vruchtgebruik, wordt uitgeoefend door de vruchtgebruiker, behoudens andersluidend akkoord tussen vruchtgebruiker en blote eigenaar of verzet door deze laatste. Indien de blote eigenaar zich verzet, is het stemrecht geschorst tot na akkoord van de belanghebbenden of tot na een rechterlijke uitspraak dienaangaande.

Artikel 12 - Controle

Indien de wet daartoe verplicht of bij gebreke aan wettelijke verplichting, indien de algemene vergadering ertoe beslist, wordt de controle op de financiële toestand en de jaarrekening opgedragen aan één of meer commissarissen, benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaren. Wordt geen commissaris benoemd, dan heeft iedere vennoot individueel de onderzoeks- en controlebevoegdheid van een commissaris.

Artikel 13 - Keuze van woonplaats.

Alle zaakvoerders, commissarissen en vereffenaars, die hun woonplaats in het buitenland hebben, worden geacht woonplaats te kiezen in de zetel van de vennootschap.

Artikel 14 – Boekjaar - Jaarrekening

Het boekjaar van de vennootschap gaat in op één januari en eindigt op éénendertig december van hetzelfde jaar. Op deze datum worden de boeken afgesloten en wordt door toedoen van de zaakvoerder(s) een inventaris alsmede de jaarrekening opgesteld, zulks overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen.

De jaarrekening bestaat uit de balans, de resultatenrekening en de toelichting en vormt één geheel.

De jaarvergadering neemt, in voorkomend geval, kennis van het jaarverslag en van het verslag van de commissarissen en beslist over de goedkeuring van de jaarrekening. Na goedkeuring van de jaarrekening, spreekt de algemene vergadering zich bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting van zaakvoerder(s) en de commissarissen.

Artikel 15 - Winstbestemming

Over de aanwending van de winst beslist de algemene vergadering, onverminderd de wettelijke beperkingen terzake.

Jaarlijks wordt van de netto-winst een bedrag van tenminste een twintigste afgenomen voor de vorming van een reservefonds. De verplichting tot deze afnemings houdt op wanneer het reservefonds een tiende van het maatschappelijk kapitaal heeft bereikt.

De zaakvoerder bepaalt het tijdstip en de wijze van betaling der dividenden.

Artikel 16 - Vereffening - Benoeming van vereffenaars

Behoudens indien aan de voorwaarden voor een ontbinding, vereffening en sluiting in één akte is voldaan gelden, benevens de wettelijke regels ter zake, volgende regels voor de ontbinding en vereffening :

Zijn geen vereffenaars benoemd, dan worden de zaakvoerders ten aanzien van derden als vereffenaars beschouwd.

De vereffenaars beschikken over de wettelijk voorziene machten, tenzij de algemene vergadering die hen benoemt anders beslist met gewone meerderheid van stemmen.

De vereffenaars treden pas in functie nadat de bevoegde rechtbank van koophandel is overgegaan tot bevestiging of homologatie van hun benoeming.

Vooraleer de vereffening wordt afgesloten, leggen de vereffenaars het plan voor de verdeling van de activa onder de verschillende schuldeisers voor akkoord voor aan de bevoegde rechtbank van koophandel.

Artikel 17 - Algemeen

Voor hetgeen niet in deze statuten bepaald werd, wordt verwezen naar het Wetboek van Vennootschappen

4. Verklaringen van de verschijners

4.1. Oprichtingskosten

De kosten, uitgaven, vergoedingen en lasten in welke vorm ook, die voor rekening van de vennootschap komen of worden gebracht wegens haar oprichting, belopen ongeveer het bedrag van tweeduizend achthonderd euro (2.800,-€).

4.2. Eerste boekjaar en jaarvergadering

Het eerste boekjaar vangt aan op heden om te eindigen op eenendertig december tweeduizend veertien.

De eerste jaarvergadering zal plaatsvinden op de tweede vrijdag van de maand juni om twintig uur in het jaar tweeduizend vijftien.

4.3. Overname verbintenissen

Alle in naam van de in oprichting zijnde vennootschap aangegane verbintenissen sedert één juni tweeduizend dertien, inclusief deze opgenomen in onderhavige akte, worden thans door de vennootschap, onder de opschortende voorwaarde van het bekomen van de rechtspersoonlijkheid als gevolg van de neerlegging van het uittreksel uit onderhavige oprichtingsakte op de griffie van de bevoegde rechtbank van koophandel, uitdrukkelijk overgenomen en bekrachtigd.

De verbintenissen aangegaan tussen de oprichting en de neerlegging van het uittreksel dienen, eens de vennootschap rechtspersoonlijkheid heeft, te worden bekrachtigd.

4.4. Woonstkeuze

Voor de uitvoering van deze akte verklaren de verschijners keuze van woonplaats te doen in hun respectieve woonplaats.

4.5. Volmacht

Bijzondere volmacht wordt verleend aan Fineko nv, met zetel te 3600 Genk, Toekomstlaan 38 ingeschreven in het rechtspersonenregister te Tongeren onder nummer 0458.916.007, alsmede aan haar vertegenwoordigers en aangestelden om de nodige inschrijvingen in de Kruispuntbank der Ondernemingen (KBO) te verrichten, met inbegrip van eventuele verbeteringen, wijzigingen en/of schrappingen van die inschrijving alsmede alle formaliteiten te vervullen die zouden nuttig of noodzakelijk zijn bij alle private of publiek-rechtelijke instellingen, onder meer met betrekking tot de btw, de sociale kas, de formaliteiten inzake douane en accijnzen, de aanvraag van vergunningen, de aanvraag registraties en erkenningen als aannemer enz. met inbegrip van alle latere mogelijke wijzigingen dienaangaande.

5. benoemingen – aanvaarding

5.1. Niet statutaire zaakvoerder(s)

Onmiddellijk na de oprichting van de vennootschap hebben de verschijners mij, notaris, verzocht te akteren dat benoemd worden tot niet-statutaire zaakvoerder: de heer Benjamin Thijs voornoemd.

De aldus benoemde niet-statutaire zaakvoerder verklaart het toegekend mandaat te aanvaarden en verklaart niet getroffen te zijn door enige verbodsbepaling voor het uitoefenen van het mandaat.

De zaakvoerder, afzonderlijk optredend, is bevoegd om de vennootschap te vertegenwoordigen in en buiten rechte.

5.2. bezoldiging zaakvoerder(s)

Het mandaat van zaakvoerder is bezoldigd.

5.3. overgangsregeling zaakvoerder(s)

De zaakvoerder wordt benoemd vanaf heden, met dien verstande, dat hij vanaf heden tot op de datum van de neerlegging van het uittreksel uit onderhavige oprichtingsakte op de griffie van de bevoegde rechtbank van koophandel, zal optreden als volmachtdrager van de gezamenlijke vennoten en dat hij vanaf het ogenblik van de neerlegging zal optreden als orgaan van de vennootschap overeenkomstig de bepalingen van de statuten en de wet.

De bevoegdheid van de zaakvoerder gaat in op datum van neerlegging van het uittreksel van de oprichtingsakte op de griffie van de Rechtbank van Koophandel.

VOOR ONTLEDEND UITTREKSEL UITGEREIKT MET ALS ENIG DOEL TE WORDEN VOORGELEGD
VOOR DE INSCHRIJVING VAN DE ONDERNEMING IN DE KRUISPUNTBANK VAN ONDERNEMINGEN BIJ
EEN ONDERNEMINGSLOKET

Nele Schotsmans, notaris.

Tegelijk hiermee neergelegd een voor eensluidend verklaard afschrift van de oprichtingsakte.