

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
behouder
aan het
Belgisch
Staatsblad



13165725

Neergelegd ter griffie van de
Rechtbank van Koophandel te Antwerpen
op 22 OKT 2013
De Griffier
Griffie

Ondernemingsnr : 541 326 415

Benaming (voluit) : ALL IN SECTOR

(verkort) :

Rechtsvorm : besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

Zetel : Frans Beirenslaan 65

(volledig adres) 2150 Borsbeek

Onderwerp(en) akte : OPRICHTING

Uittreksel afgeleverd vóór registratie om neer te leggen ter griffie van de Rechtbank van Koophandel te Antwerpen.

Het blijkt uit een akte van oprichting van vennootschap verleden voor Frank Liesse, geassocieerd notaris te Antwerpen, op 21 oktober 2013, dat:

1. Rechtsvorm - naam: handelsvennootschap die de rechtsvorm aanneemt van een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, met als naam: "ALL IN SECTOR".

2. Zetel: 2150 Borsbeek, Frans Beirenslaan 65.

3. Oprichters:

1. De heer CILESUN Mehmet Necati, geboren te Gaziantep (Turkije) op 1 februari 1964, wonende te 2150 Borsbeek, Frans Beirenslaan 65;

2. De heer CILESUN Harun, geboren te Edegem op 24 november 1993, wonende te 2150 Borsbeek, Frans Beirenslaan 65;

3. Mevrouw CILESUN Şirin, geboren te Edegem op 5 december 1986, wonende te 2100 Antwerpen (Deurne), Manebruggestraat 20.

4. Kapitaal: 18.600,00 euro.

5. Gestorte bedrag: 6.200,00 euro.

6. Nog niet volgestorte inbrengen: 12.400,00 euro.

- sub 3.1: 7.440,00 euro;

- sub 3.2: 2.480,00 euro;

- sub 3.3: 2.480,00 euro.

7. Samenstelling: in geld.

8. Boekjaar: Het boekjaar begint op één januari en eindigt op éénendertig december. Het eerste boekjaar eindigt op 31 december 2014.

9. Verdeling van de winst: Jaarlijks houdt de algemene vergadering een bedrag in van ten minste een twintigste van de nettowinst voor de vorming van een reservefonds; de verplichting tot deze afnemingshoudt op wanneer het reservefonds een tiende van het maatschappelijk kapitaal heeft bereikt.

Omtrent het overschot zal de jaarvergadering ieder jaar soeverein besluiten maar mits inachtneming van een gelijk recht voor elk aandeel.

10. Verdeling vereffeningssaldo: Elk aandeel geeft een gelijk recht bij de verdeling van het overschot na vereffening rekening houdend met hun volstorting. Indien de netto-opbrengst niet volstaat om alle aandelen terug te betalen, betalen de vereffenaars bij voorrang de aandelen uit die in meerdere mate zijn volgestort totdat ze op gelijke voet staan met de aandelen die in mindere mate werden volgestort of doen ze ten laste van deze laatste een aanvullende opvraging van storting.

11. Externe vertegenwoordiging: Iedere zaakvoerder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder; ook indien er verschillende zaakvoerders worden aangesteld, hebben zij het vermogen om ieder afzonderlijk op te treden voor alle handelingen.

Het bestuur mag zijn machten voor bepaalde handelingen overdragen.

12. Niet-statutaire zaakvoerders: voor onbepaalde termijn, op elk ogenblik herroepbaar:

- de heer CILESUN Harun, voornoemd;

- mevrouw CILESUN Şirin, voornoemd.

13. Commissarissen: geen.

14. Doel: De vennootschap heeft tot doel:

1. De uitbating van een schoonmaakbedrijf in de ruimste zin van het woord, omvattende onder meer:

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 31/10/2013 - Annexes du Moniteur belge

- onderhoud, reinigen, schoonmaken en ontsmetten van woningen, kantoorgebouwen, gebouwen aangewend voor industriële of handelsdoeleinden, werkplaatsen, scholen, ziekenhuizen, restaurants, hotels, ontspanningsgelegenheden;
- reinigen en schoonmaken van alle soorten machines, kantoormateriaal, meubilair, stoffering en allerhande voorwerpen;
- reinigen van linoleum, vinyl, tapijten, gordijnen en overgordijnen;
- het uitvoeren van alle vloerbehandelingen;
- diensten met betrekking tot onderhoud van linnen, handdoeken, kamerlinnen, hotellinnen;
- reinigen, zandstralen en schoonmaken van vloeren, gevels, ruiten, daken, opritten, riolen en tanks;
- ontstoppingswerken;
- ontstoffings- en ontvettingswerken, ongediertebestrijding;
- onderhoud van diverse terreinen, daaronder begrepen speelpleinen en sportvelden, parken en tuinen, andere groene zones, met inbegrip van het verzorgen van bloemen- en plantenbakken;
- het ruimen van bouwterreinen en het opkuisen van bouwplaatsen na voltooiing van de werken.
- onderhoud, reparatie, vervanging en verkoop van sanitair, apparatuur, verlichting, schildering, behang, tuinen.
- technisch en preventief onderhoud van verwarming en installaties.
- fabricatie, groot- en kleinhandel-, im- en export van onderhoudsproducten en kuismaterieel.
- adviesverlening inzake schoonmaakonderhoud, met inbegrip van audit, organisatie en reorganisatie van het schoonmaakbeheer; inventarisatie van schoonmaakproducten; de evaluatie en controle van schoonmaakwerkzaamheden; opstellen van schoonmaakoffertes; de opleiding van schoonmaakpersoneel en managers die de schoonmaak runnen.
- Adviseren in schoonmaakonderhoud, omvattende:
 - * voor firma's met schoonmaak in uitbesteding:
 - . het verlenen van adviezen betreffende de audit van de huidige organisatie, inventarisatie van schoonmaakproducten (zoals onder meer maar niet uitsluitend meubilair, vloersoorten, programma's of bezetting), het opstellen van schoonmaakoffertes, voorcalculatie van het huidige schoonmaakonderhoud;
 - . het selecteren van kandidaten leveranciers bij aanbesteding en het verlenen van advies hieromtrent;
 - . de evaluatie en controle van schoonmaakwerkzaamheden en factuurcontrole;
 - . de begeleiding bij de overschakeling van eigen beheer naar uitbesteding;
 - . contractbeheer en contractonderhandeling;
 - * voor firma's met schoonmaak in eigen beheer:
 - . benchmarking van het eigen systeem met uitbesteding;
 - . de evaluatie van schoonmaakkwaliteit en kwaliteitcontroles;
 - . organisatie en reorganisatie van het schoonmaakbeheer;
 - . de opleiding van schoonmaakpersoneel en managers die de schoonmaak runnen;
 - . advies betreffende inkooporganisaties;
 - . de werving en selectie van schoonmaakpersoneel;
 - . risico-inventarisatie inzake schoonmaak.
- Quality consultancy, omvattende het opzetten van kwaliteitssystemen, de begeleiding ervan en het uitvoeren van preaudits en interne audits op deze kwaliteitssystemen.
- 2. Het plaatsen van aansluitingen, toestellen en alle mogelijke voorzieningen voor televisie-, radio-, telefonie- en internetproviders en providers van andere geluid- en beelddragere.
- 3. het uitvoeren in hoofd en onderaanneming van diverse activiteiten :
 - Elektriciteit
 - telecom-installateur
 - bouwen en verbouwen
 - schilderwerken
 - lassen
 - zandstralen
 - schoonmaak
 - toerisme
 - beveiliging
 - transport
 - postbezorger
 - werkzaamheden voor de chemische industrie
 - activiteiten in de vleesindustrie
 - inpakken en verpakken van goederen
 - incassobureau
 - verhuizingen
 - call center
 - aan- en verkoop van bloemen
 - uitbating horeca
 - aan- en verkoop van juwelen
 - stellingbouw
 - loodgieterij
 - werkzaamheden in de pluimvee industrie
 - schoonheidszorgen
 - herstellingen in de scheepvaart
- 4. Het ter beschikking stellen van personeel.

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 31/10/2013 - Annexes du Moniteur belge

De activiteiten omvat in het hierboven vermeld doel waartoe een voorafgaande toelating van de bevoegde overheid of een daartoe bevoegd organisme, een attest of getuigschrift vereist is, die gereguleerd zijn of aan toelatingsvoorwaarden onderworpen, zal de vennootschap in onderaanneming laten doen door een rechtspersoon die aan de gestelde voorwaarden voldoet, tenzij de vennootschap, of een persoon in de door de wetgeving en/of toepasselijke reglementering vereiste verhouding verbonden aan de vennootschap, over de nodige attesten, stukken en/of toelatingen beschikt opdat de vennootschap die activiteiten zelf mag uitoefenen.

De vennootschap handelt voor eigen rekening, in commissie, als tussenpersoon of als vertegenwoordiger.

Zij kan deelnemen of zich op andere wijze interesseren in allerhande vennootschappen, ondernemingen, groeperingen of organisaties.

Zij mag haar onroerende goederen in hypotheek stellen en al haar andere goederen, met inbegrip van het handelsfonds, in pand stellen, zij mag zich borgstellen en aval verlenen voor alle leningen, kredietopeningen en andere verbintenissen zowel voor haarzelf als voor alle derden op voorwaarde dat zij er zelf belang bij heeft.

Zij mag de functie van bestuurder, zaakvoerder, directeur of vereffenaar van andere vennootschappen uitoefenen.

15. Gewone algemene vergadering: De gewone algemene vergadering, ook jaarvergadering genoemd, heeft plaats de laatste dinsdag van de maand mei om zeventien uur; indien deze dag een wettelijke feestdag is op de eerstvolgende werkdag, zelfde uur.

De jaarvergadering wordt gehouden, behoudens andersluidende bijeenroeping, op de zetel van de vennootschap.

De eerste jaarvergadering wordt gehouden in het jaar 2015.

Er zijn geen voorwaarden voor de toelating tot de algemene vergaderingen en voor de uitoefening van het stemrecht.

16. Volmachten: Nihil.

17. De bevestiging door de instrumenterende notaris van de deponering van het gestorte kapitaal overeenkomstig de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen als bleek uit het attest afgeleverd door BNP PARIBAS/FORTIS.

VOOR UITTREKSEL (ondertekend)

Frank Liesse

Een geassocieerd notaris

Tegelijk hiermee neergelegd: afschrift akte.