

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

14309589



Neergelegd
16-10-2014

Griffie

0564776956

Ondernemingsnummer :

Benaming (voluit) :

**AMODO CENTRUM VOOR VORMING - BEMIDDELING -
COUNSELING/COACHING - THERAPIE**

(verkort) :

AMODO

Rechtsvorm :

Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

Zetel :

Hélène Maréchalhof 1 Bus 00

(volledig adres)

9050 Gent

Onderwerp akte :

Oprichting

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 20/10/2014 - Annexes du Moniteur belge

~~Er blijkt uit een akte, verleden voor notaris Brigitte VERMEERSCH te Horebeke (Sint-Maria-Horebeke) op 16 oktober 2014

Dat nagenoemden:

1. Mevrouw ROOS Dominique Maria Valerie, geboren te Opbrakel op 13 maart 1960, wonende te 9050 Gent, Hélène Maréchalhof 1.

2. Mevrouw DE POURCQ Heidi, geboren te Gent op 6 oktober 1987, wonende te 9050 Gent Hélène Maréchalhof 1.

Een vennootschap hebben opgericht onder de rechtsvorm van een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid.

NAAM

De naam luidt: "AMODO CENTRUM VOOR VORMING - BEMIDDELING - COUNSELING/COACHING - THERAPIE", afgekort: "AMODO".

ZETEL

De zetel van de vennootschap is gevestigd te 9050 Gent, Hélène Maréchalhof 1.

Deze mag worden overgebracht naar iedere andere plaats in België, bij beslissing van het bestuursorgaan, mits inachtneming van de taalwetgeving.

De vennootschap mag, bij eenvoudige beslissing van het bestuursorgaan, exploitatiezetels, administratieve zetels, filialen, agentschappen en depots in België of het buitenland oprichten.

DOEL

De vennootschap heeft tot doel:

Kinderen, jongeren, (jong)volwassenen te ondersteunen in de aanpak van problemen die zich kunnen voordoen in de schoolloopbaan, het beroepsleven en/of in de private sfeer.

Het aanbieden van zorg op maat en is bedoeld voor individuen, paren en groepen.

De vragen/problemen kunnen van psychische aard zijn, maar ook psychosociale of relationele problemen, zoals relatieproblemen, gedragsproblemen, psycho-somatische klachten, verslavingsproblematiek, gebrek aan assertiviteit, enzovoort.

De vorming richt zich vooral naar het overbrengen van kennis en vaardigheden met vooraf vastgelegde doelen.

De vorming kan de vorm aannemen van intervisie/supervisie waarbij een gesprek georganiseerd wordt tussen mensen die werkzaam of in opleiding zijn in hetzelfde vakgebied (bvb. onderwijs).

Onderwerp van gesprek zijn de verrichte werkzaamheden en de daaraan gerelateerde problemen. Oogmerk is dat de deskundigheid van de betrokkenen wordt vergroot en de kwaliteit van het werk verbetert.

Bij intervisie is er geen hiërarchische situatie, bij supervisie is er wel een hiërarchische situatie waarin iemand de leiding heeft.

In de bemiddeling worden personen of groepen bij elkaar gebracht die in conflict zijn (familiale

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

bemiddeling, bemiddeling in strafzaken, ...) en worden personen in contact gebracht die op zoek zijn naar een affectieve relatie (relatiebemiddeling).

Counseling/coaching is een laagdrempelige vorm van (emotionele) hulpverlening.

Het doel is het helpen van mensen bij het vinden van antwoorden op vragen, het oplossen of hanteren van problemen, het benutten van ongebruikte mogelijkheden, ...

Het is resultaatgericht en pragmatisch van aard. Met de cliënt worden doelen geformuleerd en wordt gehandeld om deze doelen te bereiken.

Psychotherapie houdt zich bezig met psychosociale problematieken en psychiatrie stoornissen.

De ingezette psychotherapeutische kennis is breed van aard en er wordt gekozen afhankelijk van het probleem dat zich stelt uit verschillende therapeutische methodieken (of combinaties van therapeutische technieken).

Relatietherapie is een specifieke therapievorm die zich bezighoudt met problemen tussen partners.

Kenmerkend voor deze vorm van therapie is dat de partners doorgaans samen op het gesprek aanwezig zijn.

Craft therapie staat voor Community Reinforcement and Family Training. Tijdens de behandeling komt het patroon van het alcohol of drugsgebruik aan de orde en hoe naastbetrokkenen dit kunnen beïnvloeden.

Vervolgens is er aandacht voor methoden die helpen om de gebruiker/verslaafde te motiveren in behandeling te gaan.

Om het doel van de vennootschap te bereiken, kunnen alle huidige en toekomstige therapievormen worden ingezet.

De vennootschap kan alle roerende en onroerende goederen, materieel en inrichting aankopen, in pacht nemen, huren of verhuren, bouwen, kopen of verkopen of ruilen.

De vennootschap kan bovendien alle werkzaamheden en rechtshandelingen verrichten die van aard zijn, rechtstreeks of onrechtstreeks, direct of zijdelings, de verwezenlijking van haar doel te bevorderen of de uitbreiding ervan te vergemakkelijken, en dit zowel in eigen naam, als door vertegenwoordiging, deelneming of lastgeving en als door middel van een bijhuis, filiaal, agentschap of kantoor.

De zaakvoerders zijn in deze bevoegd de draagwijdte en de aard van het doel van de vennootschap te interpreteren. Dit alles in de ruimste zin van het woord.

DUUR

De vennootschap bestaat voor onbepaalde duur.

KAPITAAL AANDELEN – VOLSTORTING.

Het maatschappelijk kapitaal is volledig geplaatst en bedraagt € 18.600,00 (acht-tienduizend zeshonderd euro).

Het is vertegenwoordigd door 100 aandelen op naam, zonder nominale waarde, die ieder één honderdste (1/100ste) van het kapitaal vertegenwoordigen.

De comparanten verklaren en erkennen dat op de 100 aandelen werd ingeschreven door comparanten tegen de prijs van € 186,00 per aandeel, als volgt:

1. door mevrouw Dominique ROOS, de comparante sub 1 voornoemd, voor € 9.486,00, waarvoor haar 51 aandelen worden toegekend;
2. door mevrouw Heidi DE POURCQ, de comparante sub 2 voornoemd, voor € 9.114,00, waarvoor haar 49 worden toegekend.

Op voormelde aandelen werd door de oprichters een storting gedaan ten bedrage van € 6.200,00.

Deze gedeeltelijke volstorting ten bedrage van € 6.200,00 werd door de oprichters uitgevoerd op een speciale rekening nummer 652-8383475-41 (BE88 6528 3834 7541), geopend op naam van de vennootschap in oprichting bij Record Bank, derwijze dat de vennootschap vanaf heden beschikt over een bedrag van € 6.200,00.

ALGEMENE VERGADERING

De jaarvergadering zal gehouden worden op de laatste donderdag van de maand juni, om 18 u., in de zetel van de vennootschap.

Indien deze dag een wettelijke feestdag is, heeft de jaarvergadering de volgende werkdag plaats.

Een bijzondere of buitengewone algemene aandeelhoudersvergadering mag bijeenge-roepen worden telkens als het belang van de vennootschap zulks vereist.

A. Deelneming in aanwezigheid van de vennoot of door een gevolmachtigde

Alvorens aan de vergadering deel te nemen zijn de vennoten of hun volmacht-dragers verplicht de aanwezigheidslijst, met aanduiding van de naam, de voorna(am)(en) en de woonplaats of de maatschappelijke benaming en de statutaire zetel van de aandeelhouders en van het aantal aandelen dat zij vertegenwoordigen, te ondertekenen.

B. Deelneming op afstand langs elektronische weg

§1. De vennoten kunnen op afstand deelnemen aan de algemene vergadering door middel van een door de vennootschap ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de vennoten die op die

manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

De hoedanigheid van vennoot en de identiteit van de persoon die aan de vergadering wenst deel te nemen, wordt gecontroleerd en gewaarborgd op de wijze bepaald in een intern reglement opgesteld door de zaakvoerder(s). Dit reglement bepaalt tevens de wijze waarop wordt vastgesteld dat een vennoot via het elektronische communicatiemiddel aan de algemene vergadering deelneemt en bijgevolg als aanwezig kan worden beschouwd.

Om de veiligheid van het elektronische communicatiemiddel te waarborgen, kan het intern reglement voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel.

Het komt toe aan het bureau van de algemene vergadering om de eerbiediging van de voorwaarden die zijn bepaald door de wet, deze statuten en het intern reglement te controleren en vast te stellen of een vennoot op gelidige wijze via het elektronische communicatiemiddel aan de algemene vergadering deelneemt en bijgevolg als aanwezig kan worden beschouwd.

§2. Het door de vennootschap ter beschikking gestelde elektronische communicatiemiddel moet hem ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om het stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken.

Het elektronische communicatiemiddel moet de vennoot bovendien in staat stellen om deel te nemen aan de beraadslagingen en het recht uit te oefenen om vragen te stellen.

§3. De oproeping tot de algemene vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de krachtens §1 in het intern reglement vastgestelde procedures met betrekking tot de deelname op afstand.

Die procedures worden voor eenieder toegankelijk gemaakt op de website van de vennootschap.

Elk aandeel geeft recht op één stem.

Elke vennoot kan schriftelijk of via een ander communicatiemiddel volmacht geven aan een al dan niet vennoot, om zich te laten vertegenwoordigen.

Uitoefening van het stemrecht vóór de algemene vergadering

§1. Elke vennoot heeft het recht op afstand te stemmen vóór de algemene vergadering, per brief of langs elektronische weg.

§2. Deze stemming dient te gebeuren bij middel van een formulier dat door de zaakvoerder(s) ter beschikking van de vennoten wordt gesteld en dat tenminste de volgende vermeldingen bevat:

de naam van de vennoot en zijn woonplaats of maatschappelijke zetel

het aantal stemmen dat de vennoot tijdens de algemene vergadering wenst uit te oefenen

de agenda van de vergadering, inclusief de voorstellen tot besluit

de termijn waarbinnen de vennootschap het formulier voor het stemmen op afstand dient te ontvangen

de handtekening van de vennoot, in voorkomend geval met een geavanceerde elektronische

handtekening in de zin van artikel 4, § 4, van de wet van 9 juli 2001 houdende vaststelling van

bepaalde regels in verband met het juridisch kader voor elektronische handtekeningen en

certificatiediensten, of met een elektronische handtekening die voldoet aan de voorwaarden van artikel 1322 van het Burgerlijk Wetboek.

De formulieren moeten ten laatste 14 dagen vóór de algemene vergadering beschikbaar zijn op verzoek van elke vennoot.

§3. Indien de stemming gebeurt per brief moeten deze formulieren ten laatste drie werkdagen vóór de algemene vergadering bij aangetekend schrijven worden betekend aan de zaakvoerder of aan één van de zaakvoerders als er meerdere zijn.

§4. Er kan elektronisch gestemd worden tot de dag vóór de vergadering.

De hoedanigheid van een vennoot en de identiteit van de persoon die op afstand wil stemmen vóór de algemene vergadering, wordt gecontroleerd en gewaarborgd op de wijze bepaald in een intern reglement, opgesteld door de zaakvoerder(s).

§5. Het komt toe aan het bureau van de algemene vergadering om de eerbiediging van de modaliteiten bedoeld in de vorige paragrafen te controleren en de gelidigheid vast te stellen van de op afstand uitgebrachte stemmen.

BESTUUR

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders, natuurlijke of rechtspersonen, al dan niet vennoten.

De zaakvoerders worden benoemd door de vennoten voor de tijdsduur door haar vast te stellen.

Het mandaat van zaakvoerder wordt onbezoldigd waargenomen, tenzij de algemene vergadering daar anders over beslist.

Alle kosten, uitgaven, bijdragen, opslagen, retributies van welke aard ook, zowel binnenlandse als buitenlandse, of samengevat elke uitgave die inherent is met, dan wel oorzakelijk verbonden met het waarnemen van de mandaten van de omschreven zaakvoerders, zijn uitsluitend en alleen ten laste van de vennootschap.

Iedere zaakvoerder kan alle handelingen verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel, behoudens die handelingen waarvoor volgens het Wetboek van vennootschappen alleen de algemene vergadering bevoegd is.

De zaakvoerders kunnen de uitoefening van een deel van hun bevoegdheid ten titel van bijzondere volmacht opdragen aan een derde aangestelde van de vennootschap. Indien er meerdere zaakvoerders zijn, dient deze volmacht gezamenlijk gegeven te worden.

De zaakvoerders regelen onder mekaar de uitoefening van de bevoegdheid.

Iedere zaakvoerder afzonderlijk, ook wanneer er meerdere zijn, vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder, en tevens in alle akten waaraan een openbaar of een ministerieel ambtenaar zijn medewerking verleent.

De vennootschap wordt tevens rechtsgeldig verbonden door de bovengemelde bij bijzondere volmacht aangestelde vertegenwoordiger.

BOEKJAAR

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van hetzelfde kalenderjaar.

WINSTVERDELING

Van de nettowinst van de vennootschap wordt elk jaar tenminste vijf procent (5%) afgenomen voor de vorming van de wettelijke reserve. Deze afneming is niet langer verplicht van zodra de wettelijke reserve één/tiende van het maatschappelijk kapitaal bedraagt.

Op voorstel van het bestuursorgaan beslist de algemene vergadering over de bestemming van het saldo van de nettowinst.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Bij ontbinding met vereffening worden één of meer vereffenaars benoemd door de algemene vergadering.

De benoeming van de vereffenaars moet aan de voorzitter van de rechtbank ter bevestiging worden voorgelegd, overeenkomstig artikel 184 van het Wetboek van Vennootschappen.

De voorzitter van de rechtbank gaat pas over tot de bevestiging van de benoeming nadat hij heeft nagegaan dat de vereffenaars voor de uitoefening van hun mandaat alle waarborgen van rechtschapenheid bieden.

De voorzitter van de rechtbank oordeelt tevens over de handelingen die de vereffenaar eventueel gesteld heeft tussen zijn benoeming door de algemene vergadering en de bevestiging ervan. Hij kan die handelingen nietig verklaren indien ze kennelijk in strijd zijn met de rechten van derden.

De vereffenaars beschikken over alle machten die aan de vereffenaars worden toegekend in het Wetboek van Vennootschappen, zonder bijzondere machtiging van de algemene vergadering. De algemene vergadering kan evenwel te allen tijde deze bevoegdheden bij gewone meerderheid beperken.

Alle activa van de vennootschap worden gerealiseerd tenzij de algemene vergadering anders beslist.

Indien niet alle aandelen in dezelfde mate werden volgestort herstellen de vereffenaars het evenwicht, hetzij door bijkomende opvragingen te doen, hetzij door voorafgaandelijke betalingen te doen.

BEPALINGEN VAN TOEPASSING INGEVAL DE VENNOOTSCHAP SLECHTS ÉÉN VENNOOT TELT

Zaakvoerder

Indien geen zaakvoerder benoemd is heeft de enige vennoot van rechtswege alle rechten en verplichtingen van een zaakvoerder. Zowel de enige vennoot als een derde kunnen tot zaakvoerder benoemd worden.

Algemene vergadering

De enige vennoot oefent alle bevoegdheden uit die aan de algemene vergadering toekomen. Hij kan die bevoegdheden niet overdragen, behalve voor welbepaalde doeleinden. Van de besluiten van de enige vennoot worden notulen gemaakt die door hem worden ondertekend en nadien opgenomen worden in een register dat op de zetel van de vennootschap wordt bewaard.

Is de enige vennoot tevens zaakvoerder dan dienen de formaliteiten voor bijeenroeping van de algemene vergadering te worden nageleefd overeenkomstig de bepalingen hieromtrent voorzien in het Wetboek van vennootschappen, doch dienen deze formaliteiten niet te worden nageleefd wat de vennoot zelf betreft.

OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

1. Bekrachtiging verbintenissen.

In toepassing van artikel 60 Wetboek van Vennootschappen, verklaart de comparant uitdrukkelijk ter gelegenheid van de oprichting, dat de vennootschap de rechten en verbintenissen overneemt die voortvloeien uit de rechtshandelingen die in haar naam en voor haar rekening werden gesteld voor de oprichting van de vennootschap sedert 15 augustus 2014.

De verbintenissen aangegaan in de tussenperiode zijn eveneens onderworpen aan artikel 60 Wetboek van Vennootschappen en dienen, eens de vennootschap rechtspersoonlijkheid heeft, te

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 20/10/2014 - Annexes du Moniteur belge

worden bekrachtigd.

2. Benoeming niet-statutaire zaakvoerder

Wordt als niet-statutaire zaakvoerder aangesteld voor de duur van de vennootschap: mevrouw Dominique ROOS voornoemd, die aanvaardt.

De zaakvoerder zal haar ambt onbezoldigd waarnemen, tenzij de algemene vergadering daar anders zou over beslissen.

3. Commissaris-revisor

De comparanten stellen vast dat de vennootschap niet onderworpen is aan de verplichting één of meer commissarissen aan te stellen, daar de bij de wet gestelde criteria niet overschreden werden. Er wordt bijgevolg besloten geen commissaris aan te stellen.

4. Begin en afsluiting van het eerste boekjaar

Het eerste boekjaar begint op heden en zal worden afgesloten op 31 december 2015.

5. Eerste jaarvergadering

De eerste jaarvergadering zal gehouden worden op de laatste donderdag van de maand juni 2016.

6. Volmacht voor administratieve formaliteiten

Een bijzondere volmacht wordt, onder de opschortende voorwaarde van de neerlegging van het uittreksel van de oprichtingsakte op de griffie van de bevoegde rechtbank van koophandel, toegekend aan de burgerlijke vennootschap onder de vorm van een besloten met beperkte aansprakelijkheid "FISCAAL CONSULT" met zetel te 9500 Geraardsbergen, Astridlaan 140 (ondernemingsnummer 0461.909.545, RPR Gent, afdeling Oudenaarde), met als zaakvoerder de heer Jan DE SMET-VAN DAMME, of elke andere door haar aangewezen persoon, om, ieder met bevoegdheid om afzonderlijk op te treden en met bevoegdheid tot indeplaatsstelling, voor zoveel als nodig, al het nodige te doen opdat de gegevens van de vennootschap zouden worden ingebracht in de Kruispuntbank van Ondernemingen en opdat de vennootschap een identificatienummer zou worden toegekend, alsook, desgevallend, al het nodige te doen bij iedere andere administratie, waaronder deze van de BTW, Directe Belastingen, natuurlijke of rechtspersoon, instelling of secretariaat.

Voor analytisch uittreksel

BRIGITTE VERMEERSCH,

NOTARIS

Tegelijk hiermee neergelegd: expeditie van de oprichtingsakte