



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

neergelegd/ontvangen op

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



15142293

29 SEP. 2015

ter griffie van de Hoofdelandstalige
Griffie
rechtbank van Hoofdelhandel Brussel

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 08/10/2015 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : **0638.953.153**

Benaming

(voluit) : **PROMOTIE BASKETBAL**

(verkort) : **PromBas**

Rechtsvorm : Private Stichting

Zetel : Sint-Gillis (1060 Brussel), Paul-Henri Spaaklaan 27 bus 17

Onderwerp akte : OPRICHTINGSAKTE

Er blijkt uit een akte verleden op zeventien september tweeduizend vijftien, voor Meester Tim CARNEVAL, notaris te Brussel,

dat :

- a) "Vlaamse Basketballiga", vereniging zonder winstgevend oogmerk, afgekort "VBL", met zetel te Paul-Henri Spaaklaan 27 bus 17, 1060 Sint-Gillis,
- b) "Association Wallonie Bruxelles Basket-Ball", vereniging zonder winstgevend oogmerk, afgekort AWBB, met zetel te Paul-Henri Spaaklaan 27 bus 17, 1060 Sint-Gillis,

de volgende private stichting hebben opgericht:

Naam

1. De private stichting draagt de naam "Promotie Basketbal", afgekort "PromBas".

2. Deze naam moet in alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties en andere documenten uitgaande van de Stichting worden vermeld, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de vermelding "Private Stichting" en de aanduiding van haar zetel.

Zetel – Duur

1. De zetel van de Stichting is gevestigd te Paul-Henri Spaaklaan 27 bus 17, Sint-Gillis (1060 Brussel).

2. De Stichting wordt opgericht voor onbepaalde duur.

Doel

1. De Stichting heeft tot doel

- a. bij te dragen tot de promotie van de basketbalsport op nationaal vlak, samen met VBL en AWBB;
- b. de organisatie in de breedst mogelijke betekenis van de competities in eerste nationale dames, tweede en derde nationale heren, de nationale bekercompetities en alle jeugd- en beloftencompetities die op nationaal vlak georganiseerd worden

c. de belangen van VBL en AWBB, alsook die van hun respectievelijke leden behartigen in het kader van de voormelde competities;

d. de financiën te beheren die voor de verwezenlijking van haar doeleinden noodzakelijk zijn;

Activiteiten

1. Dit doel wordt nagestreefd door onder andere de volgende activiteiten, zonder hiertoe evenwel beperkt te zijn:

- het beheer van de competitie op niveau van D1D, D2H en D3H en de nationale jeugd- en beloftencompetities;
- de organisatie van arbitrage op de kwestieuze niveaus en, daar waar van toepassing, met de profliga;
- de organisatie van de rechterlijke organen die tussenkomen in geval van uitsluitingen, scheidsrechtersverslagen en klachten;
- het verlenen van licenties die toegang zullen geven tot deelname aan de competitie op een bepaald niveau;
- het aansturen van een communicatie- en marketingbeleid voor de betrokken divisies;
- de organisatie van alle financiële verrichtingen doen, alle daden stellen van financieel beheer, financiële en andere zekerheden stellen, alsook alle verrichtingen betreffende roerende of onroerende goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks volledig of gedeeltelijk in verband staan met het doel van de Stichting of die van aard zouden zijn de verwezenlijking of ontwikkeling ervan te vergemakkelijken;
- samenwerken met, investeren of deelnemen in alle verenigingen of vennootschappen, van privaat of publiek recht, die rechtstreeks of onrechtstreeks voormelde activiteiten kunnen bevorderen of verbeteren;

- alle andere activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormelde belangeloze doelstelling, met inbegrip van commerciële en winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de belangeloze doelstelling.

2. Teneinde haar doel te verwezenlijken zal de Stichting samenwerken met VBL en AWBB die de basketbalsport in hun respectievelijke regio organiseren.

Taal

1. De officiële talen van de Stichting zijn het Nederlands en het Frans. Alle Bestuurders hebben de vrije keuze van één van beide voornoemde landstalen.

Stichters

1. De Stichting wordt opgericht door de volgende Stichters:

- "Vlaamse Basketballiga", vereniging zonder winstgevend oogmerk, afgekort VBL, met zetel te Paul-Henri Spaaklaan 27 bus 17, 1060 Sint-Gillis, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 0476.060.855.

- "Association Wallonie Bruxelles Basket-Ball", vereniging zonder winstgevend oogmerk, afgekort "AWBB", met zetel te Paul-Henri Spaaklaan 27 bus 17, 1060 Sint-Gillis, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 0476.156.667.

Samenstelling – duur

1. Het bestuur van de Stichting wordt toevertrouwd aan een Raad van Bestuur die zal bestaan uit 6 bestuurders.

2. De raad van bestuur is samengesteld als volgt:

a. de helft van de leden wordt benoemd door de raad van bestuur van VBL, (hierna "VBL Bestuurders"), waaronder haar Voorzitter (hierna de "VBL Voorzitter")

b. de helft van de leden wordt benoemd door de raad van bestuur van AWBB, (hierna "AWBB Bestuurders"), waaronder haar Voorzitter (hierna de "AWBB Voorzitter")

3. Behoudens hetgeen is vermeld in artikel 8, wordt elke bestuurder benoemd voor een periode van vier jaar. De mandaten zijn onbeperkt hernieuwbaar.

4. De functie van voorzitter van de raad van bestuur van de Stichting wordt alternerend waargenomen door de VBL Voorzitter en de AWBB Voorzitter. Het voorzitterschap wordt om de 3 jaar, na afloop van de vergadering van de raad van bestuur tijdens dewelke de jaarrekening wordt goedgekeurd, doorgegeven.

5. De bestuurders kiezen onder hun leden één ondervoorzitter, die moet behoren tot een andere taalrol dan de voorzitter, en een secretaris.

Benaming en ontslag van de bestuurders

1. De eerste bestuurders worden benoemd door de Stichters bij oprichting van de Stichting.

2. Hierna worden de bestuurders als volgt benoemd:

a. de VBL Bestuurders worden benoemd door de Raad van Bestuur van VBL.

b. de AWBB Bestuurders worden benoemd door de Raad van Bestuur van AWBB.

3. Het mandaat van bestuurder neemt voortijdig een einde door ontslag, overlijden, burgerlijke onbekwaamheid, plaatsing onder voorlopig bewind en beëindiging om welke reden dan ook van haar/zijn bestuurdersmandaat in resp. VBL of AWBB. De bestuurder wordt zo snel mogelijk vervangen volgens de procedure voorzien in punt 2. De vervanger voltooit het mandaat van degene die hij vervangt.

4. Bij de wissel van het voorzitterschap binnen VBL resp. AWBB maakt de voormalige VBL respectievelijk AWBB voorzitter niet langer van rechtswege deel uit van de raad van bestuur behoudens het geval waarbij de nieuwe voorzitter van VBL respectievelijk AWBB reeds een bestuurdersmandaat bekleedt binnen de Stichting.

5. Een bestuurder kan slechts worden ontslagen door de raad van bestuur van de VZW die hem volgens de procedure in punt 2 heeft benoemd.

6. Elke bestuurder kan op elk ogenblik ontslag nemen uit de Raad van Bestuur. Het vrijwillig ontslag wordt ter kennis gebracht aan de voorzitter van de Raad van Bestuur bij ter post aangetekende brief.

7. Het mandaat van bestuurder neemt tevens een einde door gerechtelijke afzetting na een beslissing genomen door de rechtbank van eerste aanleg overeenkomstig artikel 43 van de VZW-Wet.

Onbezoldigd mandaat – beslissing tot bezoldiging - terugbetaling van kosten

1. Het mandaat van bestuurder wordt onbezoldigd uitgeoefend. De kosten die de bestuurders maken in het kader van de uitoefening van hun mandaat kunnen worden vergoed, op voorwaarde dat zij verantwoordingsstukken voorleggen.

2. De bestuurders zullen van de Stichting geen enkel rechtstreeks of onrechtstreeks vermogensvoordeel ontvangen.

Tegenstrijdig belang

1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een persoonlijk belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de Raad van Bestuur, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat de Raad van Bestuur een besluit neemt.

2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang, verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

3. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Bevoegdheden

1. De Raad van Bestuur bestuurt de Stichting en heeft de meest ruime bevoegdheden om alle handelingen van beheer en beschikking te stellen die de Stichting aanbelangen, en kan een deel van haar bevoegdheden delegeren aan één of meerdere daartoe bijzondere aangestelde personen.

2. De Raad van Bestuur kan het personeel in dienst nemen dat nuttig is voor het verwezenlijken van het doel van de Stichting en bepaalt hun bevoegdheden en bezoldiging.

3. De Raad van Bestuur kan adviserende comités oprichten.

Beraadslaging en besluitvorming

1. De Raad van Bestuur komt ten minste tweemaal per jaar samen.

2. De Raad van Bestuur komt ook samen telkens het belang van de Stichting dit vereist en na bijeenroeping door de voorzitter of op verzoek van elke bestuurder die daartoe een schriftelijk verzoek richt aan de voorzitter.

3. De voorzitter roept de Raad van Bestuur bijeen per brief, fax, e-mail of andere elektronische drager, minstens acht dagen voor de vergadering. De oproeping bevat de agenda.

4. De voorzitter zit de Raad van Bestuur voor. Bij diens afwezigheid, wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter.

5. Iedere bestuurder mag een schriftelijke volmacht geven aan een andere bestuurder. Elke bestuurder kan één andere bestuurder vertegenwoordigen.

6. Alle bestuurders hebben een gelijk stemrecht. Ieder beschikt over één stem.

7. De Raad van Bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien minstens de helft van de bestuurders aanwezig of geldig vertegenwoordigd is.

8. Bij besluitvorming wordt er gestreefd naar consensus. Bij gebrek aan consensus worden beslissingen genomen met gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

9. De Raad van Bestuur mag één of meerdere personen aan de vergaderingen van de Raad van Bestuur, of een deel ervan, uitnodigen. Deze personen nemen uitsluitend met raadgevende stem deel aan de beraadslaging.

10. In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de Stichting zulks vereisen, kunnen de besluiten van de Raad van Bestuur, worden genomen bij schriftelijk akkoord van de bestuurders met unanimiteit. Deze schriftelijke besluitvorming vereist dat de bestuurders zich akkoord verklaren per mail over de toepassing ervan.

Notulen

1. De beslissingen van de Raad van Bestuur worden opgenomen in notulen, na goedkeuring door aanwezige bestuurders, ondertekend door de voorzitter en bewaard op de maatschappelijke zetel

Vertegenwoordiging

1. De Stichting wordt geldig vertegenwoordigd in en buiten rechte door twee bestuurders samenhandelend, waaronder steeds de voorzitter en een bestuurder van een andere taalrol dan de voorzitter.

Dagelijks bestuur

1. De Raad van Bestuur kan het dagelijks bestuur, alsook de vertegenwoordiging van de Stichting bij handelingen van dagelijks bestuur, delegeren aan één of meerdere personen die individueel optreden.

2. De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen al dan niet lid zijn van de raad van bestuur.

3. De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur gebeurt door de Raad van Bestuur overeenkomstig wat is vermeld in artikel 12.

4. Bij gebrek aan wettelijke omschrijving van het "dagelijks bestuur", worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van de Stichting te verzekeren en die wegens hun minder belang alsook wegens de noodzakelijkheid een onverwijlde beslissing te nemen, het optreden van de Raad van Bestuur niet vereisen of niet wenselijk maken.

5. De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het stichtingsdossier ter griffie van de rechtbank van koophandel, en door bekendmaking van een uittreksel daarvan in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit de stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de Stichting vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de Stichting ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Boekjaar

1. Het boekjaar loopt gelijk met het kalenderjaar. Het eerste boekjaar begint op de datum van het bekomen van de rechtspersoonlijkheid en loopt tot en met 31 december 2015.

2. Ieder jaar, en ten laatste zes maanden na afsluiting van het boekjaar, maakt de Raad van Bestuur de jaarrekening van het voorbije boekjaar op overeenkomstig artikel 37 van de VZW-Wet.

3. De Stichting zal een boekhouding voeren overeenkomstig de wettelijke bepalingen ter zake.

4. De Raad van Bestuur draagt er zorg voor dat de jaarrekening en de overige in de VZW-Wet vermelde stukken worden neergelegd op de griffie van de rechtbank van koophandel, of indien de wet dit vereist, bij de Nationale Bank van België.

Controle op de boekhouding

1. De Raad van Bestuur kan de controle op de financiële toestand toevertrouwen aan een verificateur.

2. De controle op de financiële toestand van de Stichting kan eveneens worden toevertrouwd aan één of meer commissarissen, benoemd door de Raad van Bestuur onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren. Indien de Stichting beantwoordt aan de drempels vermeld in artikel 37 § 5 VZW-Wet, dient de controle op de financiële toestand te worden toevertrouwd aan één of meer commissarissen.

Statutenwijziging

1. De Raad van Bestuur kan slechts geldig beraadslagen over een statutenwijziging, indien de wijziging van de statuten uitdrukkelijk vermeld is in de oproeping en wanneer drie/vierde van de leden van de Raad van Bestuur aanwezig of geldig vertegenwoordigd is.

2. Een statutenwijziging moet worden goedgekeurd met een meerderheid van drie/vierde van de stemmen van de aanwezige of geldig vertegenwoordigde bestuurders.

3. De wijziging van het doel waarvoor de Stichting werd opgericht moet worden goedgekeurd met vier/vijfde meerderheid van de aanwezige of geldig vertegenwoordigde bestuurders.

4. Al naargelang het geval moeten de statutenwijzigingen worden vastgesteld bij onderhandse dan wel authentieke akte, conform het bepaalde in artikel 30 § 1 van de VZW-Wet.

Gerechtelijke ontbinding

1. Alleen de rechtbank van eerste aanleg kan de ontbinding van de Stichting uitspreken in de gevallen bepaald door artikel 39 van de VZW-Wet, op verzoek van één van de Stichters of van één van zijn rechthebbenden, van één of meer bestuurders of van het openbaar ministerie.

2. Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken uitgaande van de Stichting die gerechtelijk werd ontbonden, vermelden de naam van de Stichting, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "private stichting in vereffening".

3. De beslissingen en akten betreffende ontbinding en vereffening van de Stichting worden bekendgemaakt in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Bestemming van de goederen en waarden van de Stichting

1. Na aanzuivering van het passief, wordt het netto-actief van de Stichting overgedragen aan VBL en AWBB, elk voor de helft.

INBRENGEN-WERKINGSMIDDELEN

De Stichters verbinden zich er elk voor (vijftig ten honderd) 50% toe om de Stichting de nodige werkmiddelen ter beschikking te stellen zodat zij haar belangeloos doel opgenomen in artikel 3 en de activiteiten opgenomen in artikel 4 kan verwezenlijken.

De oprichters verbinden zich ertoe deze inbreng te doen op eerste verzoek daartoe van de Raad van Bestuur.

RECHTSPERSOONLIJKHEID - OVERGANGSBEPALINGEN

De Stichting verkrijgt rechtspersoonlijkheid vanaf de dag dat haar statuten en de akten betreffende de benoeming van de bestuurders worden neergelegd in het stichtingsdossier gehouden op de griffie van de rechtbank van koophandel.

Het eerste boekjaar neemt zijn aanvang op de dag dat de Stichting rechtspersoonlijkheid krijgt en zal worden afgesloten op 31 december 2015.

BENOEMINGEN

1. Benoeming van de bestuurders

Overeenkomstig artikel 8 punt 2 van de statuten beschikken de Stichters van rechtswege over het recht om de bestuurders te benoemen.

De Stichters benoemen als eerste bestuurders voor een periode van 4 jaar overeenkomstig artikel 7.3:

VBL Bestuurders:

- De heer WELVAARTS Adrianus Antonius, wonende te 3800 Sint-Truiden, Rochendaal 2,
- De heer DELEYE Patrick Pascal, wonende te 8908 Ieper (Vlamertinge), Poperingseweg 659,
- De heer UMANS Koen Mathieu Frans, wonende te 2560 Nijlen, Sportstraat 11, rijksregisternummer

AWBB Bestuurders:

- De heer DELCHEF Jean Pierre Elie, wonende te 1200 Brussel (Woluwe-Sint-Lambert), Marcel Thirylaan 84 bus 4,
- De heer LOPEZ-FUEYO Lucien Jules, wonende te 6120 Ham-sur-Heure-Nalinnes, Rue du Chenau 135 B,
- De heer FLAMENT Patrick Charles, wonende te 2880 Bornem, Sint-Amandsesteenweg 96 bus 4

Zij aanvaarden hun opdracht.

Hun opdracht wordt niet vergoed.

VERBINTENISSEN TEN NAME VAN DE STICHTING IN OPRICHTING

De Stichters verklaren dat de Stichting bij toepassing van artikel 29 §3 VZW-Wet de verbintenissen overneemt die voor rekening en ten name van de Stichting in oprichting zijn aangegaan te rekenen vanaf 15 juni 2015.

Deze overneming zal maar effect sorteren van zodra de Stichting rechtspersoonlijkheid heeft verkregen. De verbintenissen aangegaan in de tussenperiode (zijnde tussen huidige akte en de datum van het verkrijgen van de rechtspersoonlijkheid) zijn eveneens onderworpen aan artikel 29 §3 VZW-Wet, en dienen, eens de Stichting rechtspersoonlijkheid heeft, te worden bekrachtigd binnen de zes maanden na de verkrijging van de rechtspersoonlijkheid.

BIJZONDERE VOLMACHT

Volmacht werd verleend aan iedere notaris en werknemer verbonden aan de cvba Berquin notarissen te 1000 Brussel, om alle formaliteiten die de oprichting van deze Stichting teweegbrengt, te vervullen en uit te voeren. Dit behelst in het algemeen om alle nodige of nuttige formaliteiten te vervullen die de Stichting zullen toelaten haar activiteiten aan te vangen, dit met macht tot indeplaatsstelling.

Deze volmacht heeft onder meer de volgende handelingen als voorwerp:

- het vervullen van de neerlegging van de oprichtingsakte, de publicatie- en openbaarmakingsverplichtingen bij de griffie van de rechtbank van koophandel en bij het Belgisch Staatsblad.

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Luik B - Vervolg

VOOR GELIJKVORMIG ANALYTISCH UITTREKSEL

(Tegelijk met dit uittreksel werden neergelegd: een uitgifte van de akte, twee volmachten)

Dit uittreksel werd afgeleverd vóór registratie bij toepassing van artikel 173,1° bis van het Wetboek der Registratierechten.

Tim CARNEWAL
Notaris

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 08/10/2015 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso : Naam en handtekening