

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



15301376



Neergelegd
21-01-2015

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 23/01/2015 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0568938652

Benaming

(voluit) : Santater

(afgekort) :

Rechtsvorm : Gewone commanditaire vennootschap

Zetel : Posthofstraat(VSN) 20

3300 Tienen

België

Onderwerp akte : Oprichting

Oprichting - Statuten – benoemingen

HOOFDSTUK 1 – BENAMING – MAATSCHAPPELIJKE ZETEL – DOEL – DUUR

Artikel 1 – Benaming

De gewone commanditaire vennootschap zal bestaan onder de benaming Santater.

Artikel 2 – Maatschappelijke zetel

De maatschappelijke zetel van de vennootschap is gevestigd te Posthofstraat 20, 3300 Tienen. Hij mag overgebracht worden naar elke andere plaats in Vlaanderen en Brussel bij beslissing van de zaakvoerder.

Artikel 3 – Doel

De vennootschap heeft tot doel in België en in het buitenland :

Algemene activiteiten

- Advies en consultancy verzorgen in ondernemen en innovatie, dit in de meest ruime zin;
- managementsactiviteiten van holdings : het tussenkomen in het dagelijks bestuur, het vertegenwoordigen van bedrijven op grond van het bezit van of controle over het maatschappelijk kapitaal en andere;
- Overige adviesbureaus op het gebied van bedrijfsbeheer; adviesbureaus op het gebied van bedrijfsvoering;
- het onderzoek naar de omvang van de markt voor bepaalde producten, de ontvangst en de bekendheid van producten en koopgewoonten, met het oog op de verkoopbevordering en de ontwikkeling van nieuwe producten;
- Diverse administratieve activiteiten ten behoeve van kantoren;
- Verlenen van adviezen en hulp aan het bedrijfsleven en de overheid op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie en toezicht, het verschaffen van informatie aan de bedrijfsleiding, enzovoort;
- Berekenen van de kosten en baten van de voorgestelde maatregelen op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie, enzovoort;
- Statistische analyses van de resultaten van het onderzoek;
- Overige zakelijke dienstverlening;
- Op lange termijn aanhouden van aandelen die afkomstig zijn van verschillende andere bedrijven uit verscheidene economische sectoren;
- Activiteiten van hoofdkantoren;
- Verlenen van advies en praktische hulp aan de bedrijven in verband met public relations en communicatie;
- Verhuur van CD's, grammofoonplaten, enz.
- Verhuur en lease van televisietoestellen en andere audio- en videoapparatuur
- Verhuur van muziekinstrumenten
- Organisatie van congressen en beurzen

Luik B - vervolg

- Ontwerpen en voeren van reclame- en promotiecampagnes voor derden via de verschillende media
- Ontwerpen van publicitaire teksten en slogans (copywriters)

Klusjesdienst en meubelmakerij

- Renovatie en restauratie van meubels
- Bouwrijp maken van terreinen
- Ruimen van bouwterreinen
- Aanbrengen in gebouwen en andere bouwwerken van : - thermische isolatiemateriaal - isolatiemateriaal tegen geluid en trillingen
- Isolatiewerkzaamheden aan verwarmingsleidingen en leidingen van koelsystemen
- Isolatie van koelkamers en -pakhuizen
- Reinigen van nieuwe gebouwen na beëindiging van de bouwwerkzaamheden
- Gevelreiniging door middel van zandstralen, met behulp van stoom, enz.
- Onderneming voor het uitvoeren van voegwerken
- Andere reinigingsactiviteiten
- Reinigen van het interieur van allerlei gebouwen : kantoren, fabrieken, werkplaatsen, allerlei commerciële gebouwen, appartementsgebouwen, enz.
- Lappen van ramen
- Aanleggen en onderhouden van tuinen, parken en het groene gedeelte van sportvelden
- snoeien van fruitbomen en wijnstokken
- Vervaardiging van speciale winkelmeubels, toonbanken, vitrines, rekken, enz., overwegend van metaal
- Vervaardiging van meubels voor werkplaatsen, kantoormeubels, meubels voor restaurants, scholen, enz., overwegend van metaal
- Vervaardiging van speciale winkelmeubels, toonbanken, vitrines, rekken, enz., overwegend van andere materialen dan metaal
- Vervaardiging van meubels voor werkplaatsen, kantoormeubels, meubels voor restaurants, scholen, enz. overwegend van andere materialen dan metaal.
- Vervaardiging van tuin- en terrasmeubelen
- Vervaardiging van wandkasten, speciale TV-meubels, bijzetmeubels, enz.
- Bouw van speel- en sportterreinen, zwembaden (openluchtzwembaden), enz.
- Interieurarchitecten

Diverse activiteiten

- Handelsbemiddeling in goederen, algemeen assortiment
- De aan- en verkoop, in- en uitvoer, commissiehandel en vertegenwoordiging van om het even welke goederen, in 't kort tussenpersoon in de handel
- Sport- en recreatieonderwijs (Mogelijk burgerlijke activiteit)
- Exploitatie van sportaccommodaties
- Promotie en organisatie van sportevenementen, als zelfstandige activiteit of voor rekening van derden
- Ondersteunende diensten i.v.m. de sportbeoefening
- Verzamelen, vervoeren en afleveren van post en pakjes in binnen- en buitenland
- Overige posterijen en koeriers
- Verschaffen van informatie en advies over reizen
- Organiseren van reizen en excursies van kortere duur, regelen van 'reizen op maat', onderdak en vervoer van reizigers en toeristen
- Reisorganisatoren, die, in het algemeen, een uitgebreid assortiment van reizen aanbieden, waarbij de cliënt aan de hand van brochures en catalogi kan kiezen tussen diverse formules en bestemmingen
- Organisatoren die gespecialiseerd zijn in een bepaalde vakantieformule en daarin diverse bestemmingen aanbieden
- Klaarmaken, thuisbezorgen en eventueel serveren van maaltijden en bereide schotels
- Organiseren en verzorgen van bruiloften, banketten, cocktails, lunches, recepties, enz.
- Overige eetgelegenheden
- Onderhoud en reparatie van motorrijwielen
- Onderhoud en reparatie van bromfietsen
- Het verwerven van participaties in eender welke vorm in alle bestaande of op te richten rechtspersonen en vennootschappen, het stimuleren, de planning, de coördinatie, de ontwikkeling van en de investering in rechtspersonen en ondernemingen waarin zij al of niet een participatie aanhoudt.
- Het toestaan van leningen en kredietopeningen aan rechtspersonen en ondernemingen of particulieren, onder om het even welke vorm; in dit kader kan zij zich ook borg stellen of haar aval verlenen, in de meest ruime zin, alle handels- en financiële operaties verrichten behalve die wettelijk voorbehouden zijn aan kredietinstellingen.
- Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen, alle verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten, zoals de aan- en verkoop, de bouw, de verbouwing, de binnenhuisinrichting en decoratie, de huur- en verhuur, de ruil, de verkaveling en, in het algemeen, de verrichtingen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op het beheer of op het productief maken, van onroerende goederen of onroerende zakelijke rechten, enkel in eigen naam en voor eigen

Luik B - vervolg

rekening;

- Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend patrimonium, alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en rechten, van welke aard ook, zoals de aan- en verkoop, huur en verhuur van roerende goederen, het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke vorm ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten rechtspersonen en ondernemingen.

Artikel 4 – Duur

De vennootschap wordt opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan ontbonden worden bij beslissing van de algemene vergadering overeenkomstig de hierna bepaalde voorwaarden.

Artikel 5 – Inwendig reglement

Door de vennoten wordt, met eenparigheid van stemmen, een Inwendig Reglement opgesteld waarin wederzijdse rechten en plichten van de vennoten tegenover elkaar alsmede de werking van de vennootschap nader omschreven worden in uitvoering van huidige statuten.

HOOFDSTUK II – KAPITAAL – DEELBEWIJZEN

Artikel 6 – Kapitaal

(A) Het maatschappelijk kapitaal is onbeperkt en wordt gevormd door de kapitaalrekeningen van ieder der vennoten. Het minimum kapitaal bedraagt duizend euro (□ 1.000,00)

(B) Het maatschappelijk kapitaal wordt vertegenwoordigd door 100 deelbewijzen, alle op naam en zonder nominale waarde.

(C) De inschrijving in het register der vennoten van de vennootschap vormt het enig bewijs van eigendomsrecht in de vennootschap.

Artikel 7 – Deelbewijzen

De deelbewijzen zijn ondeelbaar en de vennootschap erkent slechts één persoon, die als eigenaar van een deelbewijs kan worden aanvaard en zij mag de uitoefening der rechten verbonden aan een deelbewijs, met uitzondering van de rechten op uitkering van een dividend, schorsen, totdat één enkele persoon werd aangeduid als eigenaar van het deelbewijs, ten opzichte van de vennootschap.

HOOFDSTUK III – VENNOTEN

Artikel 8 – Vennoten

Volgende personen zijn beherende vennoten van de vennootschap:

- De heer Van Heers Yannick wonende te Posthofstraat 20, 3300 Tienen –99 deelbewijzen

Volgende personen zijn stille vennoten van de vennootschap :

- Mevrouw Van Heers Patrice wonende te Posthofstraat 20, 3300 Tienen – 1 deelbewijs

Artikel 9 – Toelating

(A) Een persoon kan slechts als vennoot toegelaten worden op voorwaarde dat zijn kandidaatstelling aanvaard wordt met unanimité der stemmen.

(B) De titel van vennoot komt persoonlijk toe aan elke vennoot en kan slechts overeenkomstig het Inwendig Reglement onder levenden of ingevolge overlijden overgedragen worden.

Artikel 10 – Ophouden der hoedanigheid van vennoot

Een persoon houdt op vennoot te zijn ter gelegenheid van volgende gebeurtenissen.

(1) het overlijden van de vennoot,

(2) het ontslag op om het even welk ogenblik door middel van een schriftelijke en met redenen omklede kennisgeving aan de raad van beheer, en

(3) de verplichte uittreding, zoals beschreven in het Inwendig Reglement

Artikel 11 – Gevolgen van het ophouden van de hoedanigheid van vennoot

Bij het ophouden van zijn hoedanigheid van vennoot is de vennoot die overleden is, zijn ontslag indient, of uittreedt, geen vennoot meer, en noch de vennoot zelf, noch zijn rechthebbenden uit welke hoofde ook, zullen aanspraak mogen maken op een andere vergoeding dan degene voorzien door het Inwendig Reglement

HOOFDSTUK IV – ORGANISATIE

Artikel 12

De beheers- en controleorganen van de vennootschap zijn de volgende:

(1) de algemene vergadering der vennoten,

(2) de raad van beheer,

(3) de commissaris-revisor

HOOFDSTUK V – ALGEMENE VERGADERING VAN DE VENNOTEN

Artikel 13

De algemene vergadering der vennoten zal volgende bevoegdheden hebben

- (1) de wijziging van de statuten,
- (2) het Inwendig Reglement opstellen en wijzigen,
- (3) de leden van de raad van beheer en de beheerder-zaakvoerder verkiezen en ontslaan,
- (4) de vennootschap ontbinden;
- (5) de vennoten toelaten,
- (6) de commissaris-revisor verkiezen of ontslaan;
- (7) financieringsplannen op lange termijn goedkeuren,
- (8) de jaarrekeningen goedkeuren en beslissen over de winstverdeling;
- (9) de verhoging of de vermindering van het door een vennoot ingebracht kapitaal toelaten;
- (10) over alle zaken beslissen die haar voorbehouden zijn door de wet, de statuten of het Inwendig Reglement.

Artikel 14 – Vergaderingen

(A) De jaarlijkse vergadering van de vennoten zal gehouden worden op de zetel van de vennootschap of een andere plaats aangeduid in de oproepingsbrief op de 2e woensdag van maart om 20u. De eerste algemene vergadering zal plaatsvinden in 2017.

(B) Buitengewone algemene vergaderingen der vennoten mogen bijeengeroepen worden te allen tijde op verzoek van één vennoot.

Artikel 15 – Oproeping tot de vergaderingen

(A) Een schriftelijke kennisgeving van de datum, plaats en uur van elke vergadering zal aan iedere vennoot worden afgegeven tenminste vijf (5) dagen voor de datum van de vergadering. Deze kennisgeving zal persoonlijk afgegeven worden, ofwel door de post, door middel van een telex, een telegram, telefax, of om het even welk ander verzendingsmiddel verzonden worden.

(B) De oproepingsbrieven zullen de volledige agenda's bevatten. Nochtans mag de vergadering over aangelegenheden, die niet in de agenda voorkomen, geldig beraadslagen en stemmen wanneer alle vennoten aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en hiermee akkoord gaan.

Artikel 16 – Stemmen

(A) Iedere vennoot die de volle rechten verbonden aan zijn deelbewijzen kan uitoefenen zal het recht hebben elke vergadering der vennoten bij te wonen.

(B) Iedere vennoot zal over één stem beschikken voor het geheel van de deelbewijzen waarvan hij eigenaar is of zal zijn.

(C) Behoudens een uitdrukkelijke tegenstrijdige beschikking van de wet, van de onderhavige statuten of van het Inwendig Reglement, zal elke beslissing van de vennoten geldig genomen worden, op voorwaarde dat zij aangenomen wordt door de meerderheid der stemmen.

(D) Elke stemming van een vennoot mag persoonlijk worden uitgebracht, ofwel verzonden door gewone brief, door middel van een telex, telegram, telefax of om het even welk ander verzendingsmiddel.

(E) Een stemming kan geldig worden uitgebracht door tussenkomst van een lasthebber of andere gevolmachtigde, die echter de hoedanigheid van vennoot moet bezitten

Artikel 17 – Modaliteiten van de stemming

Volgende beslissingen mogen slecht genomen worden, op voorwaarde dat zij schriftelijk goedgekeurd worden met eenparigheid van stemmen:

- (1) wijziging aan onderhavige statuten;
- (2) aanvaarding en wijziging van het Inwendig Reglement;
- (3) de ontbinding van de vennootschap;
- (4) de verkiezing van beheerders.

Artikel 18 – Verloop van de vergaderingen

(A) Elke vergadering van vennoten zal voorgezeten worden door een der vennoten, daartoe aangeduid door de vergadering. Iedere vergadering benoemt een secretaris. Notulen van de vergadering zullen worden opgemaakt, waarin de genomen beslissingen en/of de gedane benoemingen worden vermeld.

(B) De notulen worden door de voorzitter en door de secretaris van de vergadering ondertekend

HOOFDSTUK VI – BEHEER

Artikel 19 – Bestuur van de vennootschap

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer zaakvoerders.

Wordt tot die hoedanigheid benoemd voor de ganse duur van de vennootschap en als gewoon zaakvoerder de heer Van Heers Yannick.

De zaakvoerders beschikken over alle machten om de vennootschap te besturen en te vertegenwoordigen.

Artikel 20 Commissaris-revisor

De algemene vergadering der vennoten dient momenteel geen commissaris-revisor aan te duiden.

HOOFDSTUK VII – FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 21 – Boekjaar

(A) het boekjaar begint elk jaar op 01 oktober en eindigt op 30 september.

(B) Het eerste boekjaar heeft een aanvang genomen op 11 januari 2015 om te eindigen op 30 september 2016.

Artikel 22 – Jaarrekeningen

De rekeningen van de vennootschap zullen jaarlijks opgesteld worden overeenkomstig de wetsbepalingen en zullen tenminste tien (10) dagen voor de datum van de jaarlijkse vergadering der vennoten beschikbaar zijn

Artikel 23 – Winsten

De winsten van de vennootschap zullen toegekend en uitgedeeld worden onder de vennoten volgens de criteria vastgesteld in het Inwendig Reglement of in enige andere verhouding die door de algemene vergadering met eenparigheid van stemmen zou worden beslist.

HOOFDSTUK VIII – ONTBINDING

Artikel 24 – Ontbinding

(A) Overeenkomstig artikel 17 (zeventien), zal de vennootschap ontbonden mogen worden bij een beslissing genomen met eenparigheid van stemmen. De vergadering der vennoten zal tenminste twee personen aanduiden die als vereffenaars zullen optreden.

(B) Na alle schulden van de vennootschap te hebben betaald en aan al haar verplichtingen te hebben voldaan, zullen de vereffenaars de overblijvende gelden verdelen volgens de schriftelijke instructies van de vergadering van de vennoten, overeenkomstig het Inwendig Reglement.

(C) De vennootschap wordt niet ontbonden door het overlijden of uittreden van een vennoot.

(D) De verdeling van de dossiers geschiedt uitsluitend volgens de wens van de cliënten.

HOOFDSTUK IX – KENNISGEVINGEN

Artikel 25 – Kennisgevingen

Alle officiële kennisgevingen zullen aan de vennoten worden overgemaakt, hetzij door gewone post, hetzij door middel van een telex, telegraaf of om het even welk ander verzendingsmiddel op het adres van de maatschappelijke zetel van de vennootschap.

HOOFDSTUK X – SLOT – EN OVERGANGSBEPALINGEN

Artikel 26 – Volmacht

De oprichters geven bij deze bijzondere volmacht aan DKC Services bvba, Groenstraat 121, 3001 Heverlee, vertegenwoordigd door Christiaens Dennis om alle formaliteiten te vervullen en uit te voeren, onder meer vereist voor de inschrijving van de vennootschap bij de diensten van de Belasting over de toegevoegde waarde, en de Federale gewestelijke en lokale diensten van de Directie van de Directe en Indirecte Belastingen, een ondernemersloket en in het algemeen om alle nodige of nuttige formaliteiten te vervullen .

Aldus opgemaakt op 11 januari 2015 te Tienen,

Van Heers Yannick
Vennoot

Van Heers Patrice
Vennoot