

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

15308069



Neergelegd
11-05-2015

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 13/05/2015 - Annexes du Moniteur belge

0629948187

Ondernemingsnummer :

Benaming (voluit) :

**STICHTING PATRIMONIUMBEHEER VICARIAAT
VLAAMS-BRABANT EN MECHELEN**

(verkort) :

Rechtsvorm :

Stichting van openbaar nut

Zetel :

Wollemarkt 15

(volledig adres)

2800 Mechelen

Onderwerp akte :

Oprichting

TWEEDUIZEND VIJFTIEN

Op achtentwintig april

Voor mij, ADRIENNE SPAEPEN, notaris te Mechelen.

VERSCIJNEN

1) De vereniging zonder winstoogmerk **AARTSBISDOM MECHELEN-BRUSSEL**, optredend voor het Vicariaat Vlaams-Brabant en Mechelen, met maatschappelijke zetel te Wollemarkt 15, 2800 Mechelen, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 0410.195.380, vertegenwoordigd door de heer du BOIS de BOUNAM de RYCKHOLT Patrick Yves H, geboren te Boussu op twaalf augustus negentienhonderd vierenvijftig, nationaal nummer 54.08.12-147.04, wonende te 1200 Woluwe-Saint-Lambert, Avenue Albert Jonnart 26, afgevaardigd-bestuurder.

2) Mgr. **LEMMENS Leon Lodewijk Maria**, geboren te Boorseme op zestien maart negentienhonderd vierenvijftig, ongehuwd, hulpbisschop voor het Vicariaat Vlaams-Brabant en Mechelen, wonende te 2800 Mechelen, Gerechtstraat 6.
Nationaal nummer : 54.03.16-181.09

3) De heer **SCHOOVAERTS Frans Josephine**, geboren te Mechelen op acht augustus negentienhonderd vijfenvijftig, echtgenoot van mevrouw VAN CRAEN Gerda Maria, geboren te Duffel op twaalf december negentienhonderd zevenenvijftig, Vicariaal verantwoordelijke voor het Tijdelijke in het vicariaat Vlaams-Brabant en Mechelen, wonende te 3190 Boortmeerbeek, Oudestraat 95.
Nationaal nummer : 55.08.08-073.25

Hierna genoemd "de Stichters".

Die mij Notaris, gevraagd hebben bij authentieke akte de oprichting en de statuten vast te stellen van de hierna genoemde stichting van openbaar nut, die zij verklaren op te richten, overeenkomstig de Wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, zoals gewijzigd, hierna de "VZW-Wet".

I. STATUTEN

De statuten van de Stichting luiden als volgt :

Hoofdstuk I. Naam, zetel, duur, doel

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenderende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

Artikel 1.Naam

1. De Stichting van openbaar nut draagt de naam Stichting Patrimoniumbeheer vicariaat Vlaams-Brabant en Mechelen.
2. Deze naam moet in alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties en andere documenten uitgaande van de Stichting worden vermeld, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de vermelding "Stichting van openbaar nut" en de aanduiding van haar zetel.

Artikel 2.Zetel – Duur

1. De zetel van de Stichting is gevestigd te Wollemarkt 15, 2800 Mechelen.
2. De Stichting van openbaar nut wordt opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 3.Doel

1. De Stichting is gericht op de verwezenlijking van diverse werken van religieuze aard.
2. In overeenstemming met het Belgisch recht, het Wetboek van Canoniek Recht en de Diocesane Decreten en Richtlijnen, heeft de Stichting, met wezenlijk Rooms-Katholiek confessioneel karakter, meer bepaald tot doel de zorg voor het Tijdelijke op het grondgebied van het vicariaat Vlaams-Brabant en Mechelen.
3. De zorg voor het Tijdelijke wordt veruitwendigd in het beheer van onroerend en roerend patrimonium dat onder andere door de Verenigingen der Parochiale Werken (VPW's) van de Dekenaten Aarschot, Asse, Bierbeek, Diest, Halle, Herent, Klein-Brabant, Lennik, Leuven, Londerzeel, Mechelen, Overijse, Tienen, Vilvoorde en Zoutleeuw, desgevallend mits de vereiste canonieke machtiging, zal worden ingebracht in de Stichting.
4. De opbrengsten van het beheer van het ingebrachte patrimonium zullen in grote mate terugvloeien naar de inbrengers die deze middelen zullen aanwenden overeenkomstig hun statutaire doelstellingen. Voorgaande geldt enkel voor zover de inbrengers entiteiten zonder winstoogmerk zijn met een doelstelling gelijkaardig aan de doelstelling van de Stichting.

Artikel 4.Activiteiten

1. Dit doel wordt nagestreefd door onder andere de volgende activiteiten:
 - Het verwerven, behouden, beheren, overdragen, ruilen, vervreemden, bouwen en transformeren van onroerende goederen en het aangaan van alle overeenkomsten in dat verband, waaronder maar niet beperkt tot koop, verkoop, huur, verhuur (waaronder financieringshuur), erfpacht, opstal, enz.
 - alle financiële verrichtingen doen, alle daden stellen van financieel beheer, financiële en andere zekerheden stellen, alsook alle verrichtingen betreffende roerende of onroerende goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks volledig of gedeeltelijk in verband staan met haar doel of die van aard zouden zijn de verwezenlijking of ontwikkeling ervan te vergemakkelijken;
 - samenwerken met, investeren of deelnemen in alle verenigingen of vennootschappen, van privaot of publiek recht, die rechtstreeks of onrechtstreeks voormelde activiteiten kunnen bevorderen of verbeteren;
 - het organiseren van fondsenwerving;
 - alle andere activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormelde belangeloze doelstelling, met inbegrip van commerciële en winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de belangeloze doelstelling.

Hoofdstuk II.– Raad van Bestuur

Artikel 5.Samenstelling – duur - bezoldiging

1. Het bestuur van de Stichting wordt toevertrouwd aan een Raad van Bestuur, bestaande uit minstens drie en maximum zeven bestuurders.

2. De volgende personen zijn uit hoofde van hun functie van rechtswege bestuurder van de Stichting:

- De hulpbisschop voor het vicariaat Vlaams-Brabant en Mechelen (de Hulpbisschop);
- De Bisschoppelijk afgevaardigde voor het Tijdelijke van het Aartsbisdom Mechelen-Brussel; en
- De Vicariaal verantwoordelijke voor het Tijdelijke in het vicariaat Vlaams-Brabant en Mechelen.

1. Naast de onder punt 2. vermelde bestuurders van rechtswege, kan de Hulpbisschop maximum vier bijkomende bestuurders benoemen. Deze bijkomende bestuurders dienen afkomstig te zijn uit het werkveld van het vicariaat Vlaams-Brabant en Mechelen.

2. De bestuurders benoemd door de Hulpbisschop worden benoemd voor een periode van vijf jaar. Een mandaat is onbeperkt hernieuwbaar. Het mandaat van deze bestuurders loopt van

rechtswege af op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin een bestuurder 75 jaar is geworden.

3. De bestuurders verkiezen onder hun leden een voorzitter.
4. Het mandaat van bestuurder wordt niet bezoldigd.

Artikel 6. Benoeming en ontslag van bestuurders

1. De bepalingen 2 tot en met 4 van dit Artikel 6 zijn enkel van toepassing op de bestuurders benoemd door de Hulpbisschop.
2. Het mandaat van bestuurder neemt voortijdig een einde door ontslag, overlijden, burgerlijke onbekwaamheid, plaatsing onder voorlopig bewind en beëindiging om welke reden ook van zijn/haar bestuursmandaat. Een vervanger wordt zo snel mogelijk benoemd door de Hulpbisschop. De vervanger voltooit het mandaat van diegene die hij vervangt.
3. Elke bestuurder kan op elk ogenblik door de Raad van Bestuur worden ontslagen. De betrokken bestuurder neemt niet deel aan de stemming.
4. Elke bestuurder kan op elk ogenblik ontslag nemen uit de Raad van Bestuur. Het vrijwillig ontslag wordt ter kennis gebracht aan de voorzitter van de Raad van Bestuur bij ter post aangetekende brief. Het mandaat van bestuurder neemt tevens een einde door gerechtelijke afzetting na een beslissing genomen door de rechtbank van eerste aanleg overeenkomstig artikel 43 van de VZW-Wet.
5. De beslissingen en akten betreffende de benoeming, de afzetting en de ambtsbeëindiging van een bestuurder moeten worden neergelegd in het dossier van de Stichting ter griffie en moeten bij uittreksel worden bekendgemaakt in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

Artikel 7. Tegenstrijdig belang

1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een persoonlijk belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van de Raad van Bestuur, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat de Raad van Bestuur daarover beraadslaagt en beslist.
2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang, verlaat de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.
3. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 8. Bevoegdheden

1. De Raad van Bestuur bestuurt de Stichting en heeft de meest ruime bevoegdheden om alle handelingen van beheer en beschikking te stellen die de Stichting aanbelangen. De leden van de Raad van Bestuur oefenen hun ambt collegiaal uit.
2. De Raad van Bestuur kan het personeel in dienst nemen dat nuttig is voor het verwezenlijken van het doel van de Stichting en bepaalt hun bevoegdheden en bezoldiging. De Raad van Bestuur kan adviserende comités oprichten.
3. De bestuurders kunnen overeenkomen om de bestuurstaken onder elkaar te verdelen. Deze verdeling kan niet aan derden worden tegengeworpen, zelfs niet indien zij is bekendgemaakt.

Artikel 9. Beraadslaging en besluitvorming

1. De Raad van Bestuur komt ten minste één keer per jaar samen.
2. De Raad van Bestuur komt ook samen telkens het belang van de Stichting dit vereist en na bijeenroeping door de voorzitter.
3. De voorzitter roept de Raad van Bestuur bijeen per brief, fax, e-mail of andere elektronische drager, minstens acht kalenderdagen voor de vergadering. De oproeping bevat de agenda.
4. Vergaderingen kunnen worden gehouden via telefoon- of videoconferentie op voorwaarde dat een effectieve beraadslaging tussen alle aan de vergadering deelnemende bestuurders mogelijk is.
5. De voorzitter zit de Raad van Bestuur voor. Bij diens afwezigheid, wordt de vergadering voorgezeten door de Vicariaal verantwoordelijke voor het Tijdelijke in het vicariaat Vlaams-Brabant en Mechelen.
6. Bestuurders kunnen geen stem uitbrengen bij volmacht.
7. Alle bestuurders hebben een gelijk stemrecht. Ieder beschikt over één stem.
8. De Raad van Bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien minstens de meerderheid van de bestuurders aanwezig is.
9. Bij besluitvorming wordt gestreefd naar consensus. Bij gebrek aan consensus worden beslissingen door de Raad van Bestuur genomen met gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen of in geval van zwaarwichtige onenigheid tussen bestuurders kan om het even welke bestuurder vragen dat de Raad van Bestuur een beroep doet op de Aartsbisschop van

Mechelen-Brussel teneinde tot een gepast en werkbaar besluit te komen.

10. De Raad van Bestuur mag één of meerdere personen aan de vergaderingen van de Raad van Bestuur, of een deel ervan, uitnodigen. Deze personen nemen uitsluitend met raadgevende stem deel aan de beraadslaging.

11. In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de Stichting zulks vereisen, kunnen de besluiten van de Raad van Bestuur worden genomen bij unaniem schriftelijk akkoord van de bestuurders. Dergelijk schriftelijk akkoord kan worden verschaft per brief, fax, e-mail of andere elektronische informatiedrager.

Artikel 10. Notulen

1. De beslissingen van de Raad van Bestuur worden opgenomen in notulen, na goedkeuring door de aanwezige bestuurders, ondertekend door de voorzitter en bewaard op de maatschappelijke zetel.

Artikel 11. Vertegenwoordiging

1. De Stichting wordt geldig vertegenwoordigd in en buiten rechte door twee van de drie bestuurders van rechtswege.

2. Binnen de grenzen van het dagelijks bestuur, wordt de Stichting geldig vertegenwoordigd door de Vicariaal verantwoordelijke voor het Tijdelijke in het vicariaat Vlaams-Brabant en Mechelen zoals uiteengezet in artikel 12.

3. De Stichting kan eveneens geldig worden vertegenwoordigd door bijzonder gevolmachtigden binnen de grenzen van hun mandaat.

Artikel 12. Dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur van de Stichting, alsook de vertegenwoordiging van de Stichting bij handelingen van dagelijks bestuur, wordt uitgeoefend door de Vicariaal verantwoordelijke voor het Tijdelijke in het vicariaat Vlaams-Brabant en Mechelen.

2. Bij gebrek aan wettelijke omschrijving van het "dagelijks bestuur", worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van de Stichting te verzekeren en die wegens hun minder belang alsook wegens de noodzakelijkheid een onverwijlde beslissing te nemen, het optreden van de Raad van Bestuur niet vereisen of wenselijk maken.

3. Naast wat is vermeld onder punten 1. en 2. zal de Vicariaal verantwoordelijke voor het Tijdelijke in het vicariaat Vlaams-Brabant en Mechelen de Stichting kunnen vertegenwoordigen bij alle handelingen en verbintenissen die vijftiengtienduizend euro niet te boven gaan, op voorwaarde dat deze verbintenissen kaderen binnen de door de Raad van Bestuur goedgekeurde begroting.

4. De benoeming van de Vicariaal verantwoordelijke voor het Tijdelijke in het vicariaat Vlaams-Brabant en Mechelen als persoon belast met het dagelijks bestuur en diens ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het stichtingsdossier ter griffie van de Rechtbank van Koophandel, en door bekendmaking van een uittreksel daarvan in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Hoofdstuk III. Reflectieraad

Artikel 13. Samenstelling, organisatie en werking

1. Elke rechtspersoon die een inbreng in de Stichting heeft gedaan, mag maximum 2 personen afvaardigen in de Reflectieraad. De bestuurders van de Stichting zijn uit hoofde van hun bestuursfunctie eveneens lid van de Reflectieraad.

2. De Reflectieraad zal minstens eenmaal per jaar worden bijeengeroepen door de voorzitter van de Stichting.

3. De Reflectieraad zal fungeren als adviesorgaan binnen de Stichting.

Hoofdstuk IV. Controle, rekeningen, begroting

Artikel 14. Boekjaar

1. Het boekjaar loopt gelijk met het kalenderjaar. Het eerste boekjaar begint op de datum van het bekomen van de rechtspersoonlijkheid en loopt tot en met eenendertig december tweeduizend zestien.

2. Ieder jaar, en ten laatste zes maanden na afsluiting van het boekjaar, maakt de Raad van Bestuur de jaarrekening van het voorbije boekjaar op alsook de begroting voor het volgende boekjaar, overeenkomstig artikel 37 van de VZW-Wet.

3. De Stichting zal een boekhouding voeren overeenkomstig de wettelijke bepalingen ter zake.

4. De Raad van Bestuur draagt er zorg voor dat de jaarrekening en de overige in de VZW-Wet vermelde stukken worden neergelegd op de griffie van de Rechtbank van Koophandel, of indien de wet dit vereist, bij de Nationale Bank van België.

Artikel 15. Controle op de boekhouding

1. De controle op de financiële toestand van de Stichting, op de jaarrekening en op de regelmatigheid ten aanzien van de wet en de statuten, kan worden toevertrouwd aan één of meer commissarissen. Indien de Stichting beantwoordt aan de drempels vermeld in artikel 37 § 5 VZW-Wet, dient de controle op de financiële toestand te worden toevertrouwd aan één of meer commissarissen. De bezoldiging van de commissaris(sen) bestaat uit een vast bedrag, dat bij aanvang van de opdracht wordt bepaald en waarvan niet kan worden afgeweken behoudens met instemming van de partijen.

2. De commissaris(sen) worden benoemd door de Raad van Bestuur onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren. Indien bij oprichting van de Stichting een of meer commissarissen worden benoemd, zullen de Stichters hiertoe overgaan.

Hoofdstuk V. Statutenwijziging – gerechtelijke ontbinding

Artikel 16. Statutenwijziging

1. De Raad van Bestuur kan slechts geldig beraadslagen over een statutenwijziging, indien de wijziging van de statuten uitdrukkelijk vermeld is in de oproeping en wanneer drie/vierde van de leden van de Raad van Bestuur aanwezig of geldig vertegenwoordigd is. Indien het aanwezigheidsquorum van drie/vierde niet is bereikt, moet een tweede vergadering van de Raad van Bestuur worden bijeengeroepen, die kan beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of geldig vertegenwoordigde bestuurders.

2. Een statutenwijziging moet worden goedgekeurd met een meerderheid van drie/vierde van de stemmen van de aanwezige bestuurders.

3. De wijziging van het doel waarvoor de Stichting werd opgericht moet worden goedgekeurd met unanimité van de stemmen van de aanwezige bestuurders. De wijziging van het doel van de Stichting moet worden goedgekeurd bij Koninklijk Besluit, overeenkomstig artikel 30, §2 van de VZW-Wet.

4. Een statutenwijziging kan slechts worden goedgekeurd door de Raad van Bestuur na overleg hierover met de Aartsbisschop van Mechelen-Brussel.

5. Al naargelang het geval moeten de statutenwijzigingen worden vastgesteld bij onderhandse dan wel authentieke akte, meegedeeld aan het Ministerie van Justitie en aanvaard, conform het bepaalde in artikel 30 § 2 van de VZW-Wet.

6. Na elke statutenwijziging dient een nieuwe gecoördineerde tekst van de statuten te worden opgesteld en te worden neergelegd in het dossier van de Stichting ter griffie. De wijzigingen kunnen aan derden slechts worden tegengeworpen vanaf de dag van bekendmaking in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Artikel 17. Gerechtelijke ontbinding

1. Alleen de Rechtbank van Eerste Aanleg kan de ontbinding van de Stichting uitspreken in de gevallen bepaald door artikel 39 van de VZW-Wet, op verzoek van een stichter of van één van zijn rechthebbenden, van één of meer bestuurders of van het openbaar ministerie.

2. De Rechtbank kan op verzoek van een Stichter, of in voorkomend geval diens rechtsopvolger, ook in alle andere gevallen dan deze opgesomd in artikel 39 van de VZW-Wet de ontbinding van de Stichting uitspreken.

3. Indien alle zittende bestuurders unaniem akkoord zijn dat de Stichting moet worden ontbonden, kunnen zij daartoe vrijwillig verschijnen voor de bevoegde Rechtbank van Eerste Aanleg die de gerechtelijke ontbinding kan uitspreken.

4. Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken uitgaande van de Stichting die gerechtelijk werd ontbonden, vermelden de naam van de Stichting, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden “stichting van openbaar nut in vereffening”.

5. De Rechtbank die de ontbinding uitspreekt, kan hetzij tot de onmiddellijke afsluiting van de vereffening beslissen, hetzij de vereffeningwijze bepalen en één of meer vereffenaars aanstellen. Na afloop van de vereffening brengen de vereffenaars verslag uit bij de Rechtbank, waarbij een overzicht van de waarden van de Stichting en van het gebruik ervan, alsmede het voorstel van bestemming wordt voorgelegd.

6. De Rechtbank verleent toestemming om de goederen te bestemmen met inachtneming van de statuten. De Rechtbank spreekt de afsluiting van de vereffening uit.

7. De beslissingen en akten betreffende ontbinding en vereffening van de Stichting worden bekendgemaakt in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Artikel 18. Bestemming van de goederen en waarden van de Stichting

1. Na aanzuivering van het passief, wordt het netto-actief van de Stichting overgedragen aan een andere entiteit van publiek recht of privaatrecht met een gelijkaardig of verwant doel.

2. De bestemming van het netto-actief wordt bepaald door de Raad van Bestuur, mits akkoord van de Aartsbisschop Mechelen-Brussel.

Artikel 19. Intern reglement

1. Alle regelingen, die niet wettelijk of statutair zijn voorzien, kunnen worden uitgewerkt in een intern reglement dat door de Raad van Bestuur wordt opgesteld en goedgekeurd met inachtneming van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voor een statutenwijziging.

II. INBRENGEN-WERKINGSMIDDELEN

Om de bij deze opgerichte stichting van openbaar nut in staat te stellen haar doel te verwezenlijken, verklaart VZW Aartsbisdom Mechelen-Brussel een inbreng van vijfentwintigduizend euro te doen in de Stichting, die tot het vermogen van de Stichting zal behoren vanaf de datum van het bekomen van haar rechtspersoonlijkheid.

III. : RECHTSPERSOONLIJKHEID - OVERGANGSBEPALINGEN

De Stichting verkrijgt rechtspersoonlijkheid op de datum van het Koninklijk Besluit waarbij zij wordt erkend.

Het eerste boekjaar neemt zijn aanvang op de dag dat de Stichting rechtspersoonlijkheid krijgt en zal worden afgesloten op 31 december tweeduizend zestien.

IV. : BENOEMINGEN

1. Benoeming van de bestuurders

Als bestuurders van rechtswege worden benoemd:

- De hulpbisschop voor het vicariaat Vlaams-Brabant en Mechelen, zijnde Mgr. LEMMENS Leon Lodewijk Maria, geboren te Boorse op zestien maart negentienhonderd vierenvijftig, nationaal nummer 54.03.16-181.09, wonende te 2800 Mechelen, Gerechtstraat 6;
- De Bisschoppelijk afgevaardigde voor het Tijdelijke van het Aartsbisdom Mechelen-Brussel, zijnde de heer du BOIS de BOUNAM de RYCKHOLT Patrick Yves H, geboren te Boussu op twaalf augustus negentienhonderd vierenvijftig, nationaal nummer 54.08.12-147.04, wonende te 1200 Woluwe-Saint-Lambert, Avenue Albert Jonnart 26;
- De Vicariaal verantwoordelijke voor het Tijdelijke in het vicariaat Vlaams-Brabant en Mechelen, zijnde de heer SCHOOVAERTS Frans Josephine, geboren te Mechelen op acht augustus negentienhonderd vijftenvijftig, nationaal nummer 55.08.08-073.25, wonende te 3190 Boortmeerbeek, Oudestraat 95.

Zij aanvaarden hun opdracht. De bestuurders duiden in hun midden Mgr. LEMMENS Leon, voornoemd, aan als voorzitter.
Hun opdracht wordt niet vergoed.

2. Benoeming van de commissaris

Aangezien er uit ter goeder trouw verrichte schattingen blijkt dat de Stichting voor het eerste boekjaar niet zal voldoen aan de wettelijke criteria, besluit de Stichter om geen commissaris te benoemen.

V. : VERBINTENISSEN TEN NAME VAN DE STICHTING IN OPRICHTING

Er werden geen verbintenissen aangegaan voor rekening en in naam van de Stichting in oprichting.

VI. : BIJZONDERE VOLMACHT

De Stichters verlenen volmacht aan Notaris Adrienne Spaepen, voornoemd, om alle formaliteiten die de oprichting van deze Stichting teweegbrengt, te vervullen en uit te voeren. Dit behelst in het algemeen om alle nodige of nuttige formaliteiten te vervullen die de Stichting zullen toelaten haar activiteiten aan te vangen, dit met macht tot indeplaatsstelling.

Deze volmacht heeft onder meer de volgende handelingen als voorwerp:

- het indienen van het verzoek tot het verlenen van rechtspersoonlijkheid bij het Ministerie van Justitie overeenkomstig artikel 29, §2 van de VZW-Wet;
- het vervullen van de neerlegging van de oprichtingsakte en het koninklijk besluit waarbij rechtspersoonlijkheid wordt toegekend aan de Stichting, de publicatie-en

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 13/05/2015 - Annexes du Moniteur belge

openbaarmakingsverplichtingen bij de griffie van de rechtbank van koophandel en bij het Belgisch Staatsblad.

VII. : SLOTVERKLARINGEN

Notariële bevestiging

Na onderzoek bevestigt de Notaris de naleving van de bepalingen van Titel II van de VZW-Wet.

Notariële informatie en raadgeving

De Stichters verklaren dat :

- de Notaris hen volledig heeft ingelicht over de rechten, verplichtingen en lasten die voortvloeien uit de rechtshandelingen, dewelke zij bij huidige akte hebben gesteld,
- en dat hij hen op onpartijdige wijze raad heeft gegeven.

Identiteit

De identiteit van de Stichters werd door de notaris nagegaan op grond van de identiteitskaart van de voormelde vertegenwoordigers.

Verklaring inzake recht op geschriften

Ondergetekende minuuthoudende notaris bevestigt de ontvangst van een bedrag van € 95 ter betaling van het recht op geschriften verschuldigd op deze akte. Recht van € 95 betaald op aangifte door ondergetekende minuuthoudende notaris.

Voorlezing

De Stichters erkennen tijdig een ontwerp van onderhavige akte ontvangen te hebben.

Onderhavige akte werd integraal voorgelezen voor wat betreft de vermeldingen bevat in artikel 12, alinea 1 en 2 van de Organieke Wet Notariaat, en de wijzigingen die werden aangebracht aan het vooraf meegedeelde ontwerp van de akte.

De gehele akte werd door de notaris toegelicht.

WAARVAN AKTE

Verleden op plaats en datum als voormeld.

Na gedeeltelijke voorlezing en toelichting, hebben de Stichters met mij, Notaris, ondertekend.