

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

15310528



Neergelegd
23-06-2015

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 25/06/2015 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnummer: 0632653004

Benaming (voluit): **Den Eik**

(verkort):

Rechtsvorm: Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel: St. Martinusstraat 30-34
(volledig adres) 2470 Retie

Onderwerp akte: **Oprichting**

Het blijkt uit een akte verleden voor geassocieerd notaris Paul Van Roosbroeck te Mol op 19 juni 2015 dat er door 1. De heer DOCKX Marc Constant Johan, geboren te Turnhout op 10 juni 1962, gekend onder rijksregisternummer 62.06.10-189.79, 2. Mevrouw PEETERS Anita Hendrika Jozef, geboren te Mol op 12 september 1963, gekend onder rijksregisternummer 63.09.12-212.38, wonende te 2470 Retie, Zanddijkdreef 45, 3. Mevrouw DOCKX Jolien, rijksregisternummer 900301-418-08, geboren te Turnhout op 1 maart 1990, ongehuwd, wonende te 2480 Dessel, Kwademeer 1/301 en 4. De heer HENDRICKX Pieter Theresia L., rijksregisternummer 880201-407-67, geboren te Turnhout op 1 februari 1988, ongehuwd, wonende te 2480 Dessel, Kwademeer 1/301 een vereniging zonder winstoogmerk werd opgericht, waarvan de statuten bij uittreksel luiden als volgt:

DEEL 1. - STATUTEN

TITEL I. - Naam, zetel, doel, duur.

Artikel 1. - Naam, rechtsvorm en duur.

De vereniging wordt opgericht als een "vereniging zonder winstoogmerk" en met de naam "Den Eik".

Zij dient deze naam, haar rechtsvorm (met de term Vereniging) en haar volledig adres te vermelden op alle documenten die haar juridisch verbinden.

De vennootschap is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 2. - Zetel.

De vereniging is gevestigd te 2470 Retie, St. Martinusstraat 30-34.

De raad van bestuur kan het adres overbrengen naar gelijk welke plaats binnen het Vlaams Gewest, het Waalse Gewest of het Brussels Hoofdstedelijk Gebied, hiervan mededeling te doen in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad.

Artikel 3. - Doel.

De vereniging heeft als doel:

Het aanbieden van hoogstaande levenskwaliteit aan ouderen en personen die omwille van medische, psychische of fysische redenen hulp nodig hebben of kunnen gebruiken, door de aanbidding van zorgprogramma's, woonprogramma's of andere diensten van recreatieve, sportieve, sociale en culturele aard.

Om dit doel te bereiken neemt de vereniging tot haar opdracht:

- De uitbating van installaties, hetzij als onroerend goed, hetzij als roerend goed, zoals bedoeld in de Decreten inzake voorzieningen voor ouderen gecoördineerd op 18 december 1991, het Woonzorgdecreet van 13 maart 2009 en in hoofdstuk III en bijlage XVI bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 juli 2009 en eventueel latere wijzigende wetgeving.

- De uitbating van gebouwen die bestaan uit een "Groep van Assistentiewoningen" zoals bedoeld in de voormelde wetgeving.

- De uitbating van gebouwen en installaties waarin een medische en paramedische zorg wordt aangeboden, of waarin diensten worden aangeboden van recreatieve, sportieve, sociale en culturele aard.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden:

Recto: Naam en hoedanigheid van de instrumenderende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso: Naam en handtekening.

- De organisatie van ondersteunende diensten voor de hiervoor bedoelde gebouwen en installaties, en die een meerwaarde kunnen opleveren voor de aangeboden levenskwaliteit, en/of die het zorgaanbod en de andere aan te bieden diensten verruimen.
 - De organisatie van kinderopvang of gelijk welke vorm van opvang, hetzij in een autonome instelling, hetzij in aanvulling van het zorgaanbod van andere instellingen zoals voorzieningen voor woonzorg voor ouderen, al dan niet onder de vorm van een Groep van Assistentiewoningen.
 - De organisatie van thuiszorg en zorgkundige, medische en paramedische dienstencentra voor alle mogelijke doelgroepen, waaronder ouderen.
 - De studie van projecten voor de uitoefening van de hiervoor bedoelde activiteiten, van hun ontwikkeling en hun uitvoering.
 - Het uitvoeren van studies, onderzoek, marktverkenning, planning voor deze activiteiten.
 - Het deelnemen aan en uitvoeren van wetenschappelijk, sociologisch, economisch onderzoek in de sector van de voormelde activiteiten, alsmede het opstarten en uitvoeren van dergelijk onderzoek voor eigen rekening, voor rekening van derden, in samenwerking of in opdracht.
 - De ontwikkeling van projecten in de onroerende sector om de voormelde activiteiten mogelijk te maken, in eigen beheer of voor derden, onder alle vormen van zakelijk recht: als eigenaar, opstalhouder, erfpachthouder, leasingnemer, huurder op lange termijn, vruchtgebruiker, of elke andere vorm van contract, desgevallend contracten sui generis.
 - Het leveren van diensten aan derden die dezelfde of gelijkaardige diensten verschaffen, zoals het voeren administratie, het ter beschikking stellen van personeel, het ter beschikking stellen van apparatuur, onroerende goederen of gelijk welke infrastructuurgoederen, kosteloos of tegen vergoeding;
 - Het beheer van onroerende goederen waarin de voormelde diensten worden uitgevoerd, als syndicus, rentmeester, eigenaar of verhuurder;
 - De organisatie van de financiering van de hiervoor bedoelde projecten, hetzij als debiteur, hetzij als crediteur, door het aangaan van leningen, het uitgeven van obligaties, of door het verstrekken van leningen of intekenen op obligaties, of door het aangaan of ter beschikking stellen van andere financieringsvormen, al dan niet in samenwerking met derden, in binnen- of buitenland, in de publieke sector of in de private sector.
 - Zij kan schenkingen doen aan instellingen, personen of organisaties met een gelijkaardig of aanverwant doel.
 - Zij kan schenkingen aanvaarden, legaten ontvangen; zij kan onder elke vorm en onder elke hoedanigheid – als stichter, inbrenger, beheerder of begunstigde - deelnemen aan stichtingen.
 - Zij kan borg staan met haar eigen activa of borgstellingen aanvaarden.
 - Zij kan winst nastreven voor zover deze bestemd is voor de uitvoering van haar doel.
 - Zij kan verder alle initiatieven nemen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel of dit doel bevorderen.
- Artikel 4. - Levensbeschouwing.
De vereniging gaat uit van een pluralistisch levensbeschouwing. Zij staat open voor alle sociale en filosofische overtuigingen voor zover deze een democratische beslissingsproces aanvaarden en bereid zijn aan alle mensen gelijke kansen toe te kennen.
- Artikel 5. – Territoriale verspreiding.
De vereniging kan haar activiteiten ontplooiën zowel in het binnenland als in het buitenland.
- TITEL II. –Werkende leden.**
- Artikel 6. – Algemene bepalingen inzake werkende leden
De werkende leden worden aangesteld door de algemene vergadering op voordracht van de raad van bestuur.
Het aantal leden is onbeperkt doch met een minimum van vier.
Zowel fysische personen als rechtspersonen kunnen lid zijn.
Indien een rechtspersoon lid wordt, ook een vereniging zonder winstoogmerk of een gelijkaardige instelling, dient deze een vast vertegenwoordiger aan te duiden.
Zij maken tezamen de algemene vergadering van de vereniging uit en bezitten er volwaardig stemrecht.
Zij worden aangesteld voor onbepaalde duur, tenzij de algemene vergadering in een bijzonder reglement beslist dat het lidmaatschap geldt voor een beperkte duur. In dergelijk geval blijven steeds de tien laatst aangestelde leden in functie, zelfs indien de duur van hun mandaat verstreken is.
- Artikel 7. – Lidgeld.
De algemene vergadering kan bepalen dat ieder lid gehouden is tot een jaarlijkse bijdrage. Deze bijdrage wordt bepaald door de raad van bestuur maar mag nooit hoger zijn dan duizend euro, gekoppeld aan de index van de consumptieprijzen van het Koninkrijk van december tweeduizend en vier.

De bevoegdheid tot het innen van het lidgeld hoort toe aan de raad van bestuur. Mits motivatie kan de raad van bestuur bijzondere omstandigheden in acht nemen om bepaalde leden voor het geheel of een deel vrij te stellen van de verplichting tot het betalen van lidgeld.

Artikel 8. – Ontslag.

Ieder lid kan op ieder ogenblik ontslag nemen met een vooropzeg van drie maanden.

Een verzoek tot ontslag wordt gericht aan de voorzitter van de raad van bestuur, of bij gebrek daaraan, aan ten minste drie bestuurders, of aan de gedelegeerd bestuurder indien dergelijk orgaan aanwezig is.

Het ontslag wordt behandeld en in principe aanvaard bij de eerstvolgende raad van bestuur. Deze deelt aan het ontslagnemende lid mee vanaf wanneer het ontslag aanvaard is en uitwerking neemt. De raad van bestuur kan beslissen dat het ontslag onmiddellijk is indien het lid opdracht waarneemt in de werking van de vereniging. In dergelijk geval kan de raad de aanvaarding van het ontslag uitstellen uiterlijk tot bij de eerstvolgende gewone jaarlijkse algemene vergadering.

Een lid wordt geacht ontslag te nemen bij niet-betaling van het jaarlijks lidgeld nadat hij daartoe tweemaal werd uitgenodigd door de raad van bestuur.

Artikel 9. – Uitsluiting.

Op voorstel van de raad van bestuur, of op zijn eigen initiatief kan de algemene vergadering een lid uitsluiten.

Voor de procedure van uitsluiting wordt verwezen naar de wet.

Artikel 10. – Geldelijke aanspraken bij ontslag of uitsluiting.

Een lid dat de vereniging verlaat door ontslag of door uitsluiting kan geen rechten stellen tot terugname van een deel of het geheel van lidgeld of andere bijdragen die hij aan de vereniging heeft verleend.

Hij heeft wel recht op terugname van activa die hij kosteloos of anderszins ter beschikking heeft gesteld, en waarover een schriftelijke overeenkomst werd opgesteld, mits de terugname niet onmiddellijk is. In ieder geval dient de vereniging dergelijke activa terug te geven binnen de drie jaar na de datum waarop het ontslag of de uitsluiting is vastgesteld. Bij laattijdigheid heeft het lid recht op een vergoeding gelijk aan het dubbel van de huurwaarde voor de gelopen tijd.

Artikel 10.bis- Erefuncties en ereleden.

Als blijkt van erkentelijkheid jegens bepaalde van haar effectieve of toegetreden leden die eminente diensten hebben bewezen aan de vereniging, kan de Raad van Bestuur, al naar gelang het mandaat of de functies die de betrokken leden in de schoot van de vereniging hebben uitgeoefend, de titels van Ere-Voorzitter, Ere-Vice-Voorzitter, Ere-Secretaris, Ere-Penningmeester of Erelid toekennen.

TITEL III. – Toetredende leden.

Artikel 11. – Algemene bepalingen inzake toetredende leden.

De raad van bestuur bepaalt de toetredingsvoorwaarden, de uittredingsvoorwaarden voor toetredende leden en de wijze waarop zij georganiseerd worden.

Zij maken geen deel uit van de algemene vergadering. Zij hebben geen stemrecht in deze vergadering.

Zij kunnen een eigen algemene vergadering houden onder het beheer en het toezicht van de raad van bestuur.

Indien de vergadering van de toetredende leden dit beslist, kunnen zij onder elkaar een voorzitter, ondervoorzitter en een secretaris kiezen en vergaderingen houden volgens de algemene regels van de beraadslagende vergaderingen.

De beslissingen van een algemene vergadering van de toetredende leden, verbindt dit op geen enkele wijze de vereniging.

Artikel 12. – Uitsluiting van toetredende leden.

Op voordracht van de raad van bestuur beslist de algemene vergadering van de vereniging over de uitsluiting van toetredende leden onder dezelfde voorwaarden en procedures als voor de gewone leden. Met het oog daarop wordt verwezen naar de wet.

TITEL III. – Algemene Vergadering.

Artikel 13. – Samenstelling.

De algemene vergadering is samengesteld uit de werkende leden.

Elk van hen heeft recht op één stem.

Een lid kan zich laten vertegenwoordigen bij volmacht door een ander lid.

Ieder lid kan slechts drager zijn van één enkele volmacht.

Mits een lid dit veertien dagen voor de vergadering schriftelijk meedeelt aan de raad van bestuur, heeft hij het recht zich te laten bijstaan door een raadsman. Hij dient de agendapunten waarbij zijn raadsman hem zal bijstaan, aan te wijzen. Hij kan per vergadering slechts één raadsman aanduiden.

Als raadsman kan uitsluitend worden aanvaard iemand die voltijds professioneel actief is in een vakgebied dat aan de orde is bij de punten waarvoor zijn tussenkomst wordt gevraagd.

Artikel 14. – Bevoegdheden.

De bevoegdheden van de algemene vergadering zijn bepaald door de wet en door deze statuten. Zij omvatten uitsluitend het volgende:

- het wijzigen van de statuten;
- de benoeming van bestuurders, het bepalen van hun vergoeding en het intrekken van het mandaat;
- de benoeming van commissarissen, het bepalen van hun vergoeding en het intrekken van hun mandaat;
- het verlenen van kwijting en décharge aan de bestuurders en de commissarissen;
- het instellen van een aansprakelijkheidsvordering lastens de bestuurders of de commissarissen wegens de foutieve uitoefening van hun mandaat;
- het goedkeuren van de begroting van het komende boekjaar en van de jaarrekening van het verlopen boekjaar;
- het ontbinden van de vereniging, het aanstellen van één of meer vereffenaars, het bepalen van de vergoeding, en het verlenen van kwijting en décharge;
- het bestemmen van het actief na ontbinding;
- het uitsluiten van een werkend lid;
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk.

Artikel 15. – Bijeenkomst.

Ieder jaar worden er in principe twee gewone algemene vergaderingen gehouden, waarvan één in de loop van de maand oktober of november en waarin de begroting van het daaropvolgend boekjaar ter goedkeuring wordt voorgelegd en één in de loop van de maand maart of april waarin de jaarrekening van het verlopen boekjaar wordt ter goedkeuring wordt voorgelegd.

De raad van bestuur kan onder haar verantwoordelijkheid beslissen om slechts één gewone jaarlijkse algemene vergadering te houden in de loop van de maand april waarin de begroting van het lopend boekjaar en de jaarrekening van het voorgaand boekjaar ter goedkeuring wordt voorgelegd.

De raad van bestuur kan op zijn initiatief steeds een bijzondere algemene vergadering bijeenroepen. Zij is daar tevens toe gehouden indien één/vijfde van de werkende leden haar daartoe een verzoek richt. Zij is gehouden op dit verzoek in te gaan en de vergadering effectief te houden binnen de zes weken nadat zij van dit verzoek in kennis is gesteld.

Artikel 16. – Oproeping.

De leden worden minstens veertien dagen vooraf opgeroepen tot de algemene vergadering bij gewone brief of per e-mail. De oproeping vermeldt de agenda, de plaats, datum en uur van de vergadering.

Zij dient te worden gehouden in de gemeente waar de zetel van de vereniging is gevestigd.

Artikel 17. – Agenda.

De agenda wordt bepaald door de raad van bestuur.

Indien minstens drie leden het vragen, kan een punt dat zij drie weken voor de vergadering aanbrengen, aan de agenda worden toegevoegd.

De raad van bestuur heeft de macht om naar haar goedgevoelen de volgorde van de agendapunten te wijzigen vóór of tijdens de vergadering.

Op de vergadering kunnen geen andere punten worden behandeld dan degene die in de oproeping werden vermeld, tenzij alle leden aanwezig zijn of geldig vertegenwoordigd op de vergadering zelf en daartoe beslissen met unanimiteit.

Artikel 18. – Meerderheden.

Behoudens bij statutenwijzigingen of bij andere bijzondere gelegenheden die de wet of de statuten bepalen, worden alle beslissingen genomen bij gewone meerderheid van de aanwezig en geldig vertegenwoordigde leden.

Artikel 19. – Notulen.

De secretaris, of degene die de voorzitter van de vergadering daartoe aanwijst, maakt de notulen van de vergadering op.

Elke vergadering neemt een aanvang met het voorleggen ter goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering.

Het verslag van de vergadering wordt aan alle leden bezorgd ten laatste bij de oproeping voor de volgende vergadering.

Elk lid kan kosteloos inzage nemen van de verslagen op de zetel van de vereniging.

TITEL V. – Raad van bestuur.

Artikel 20 – Aanstelling van bestuurders en de functies.

De raad van bestuur telt ten minste drie leden. Het aantal bestuurders is bij voorkeur oneven.

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering voor onbepaalde duur, tenzij de vergadering anders beslist. Zij kunnen op ieder ogenblik worden afgezet door de algemene

vergadering.

Indien een bestuurder niet tevens lid is van de vereniging moet zijn mandaat beperkt zijn in de tijd, doch verlengbaar.

Van wetswege is het getal van de bestuurders steeds één minder dan het aantal leden van de algemene vergadering.

Artikel 21 – Werking van de raad van bestuur.

De raad benoemt onder haar leden een voorzitter.

Daarnaast beslist de raad welke functies nog dienen te worden ingevuld.

De raad beslist met volstrekte meerderheid.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Hij wordt samengeroepen door de voorzitter van de raad van bestuur, of wanneer ten minste één/derde van de bestuurders er om vragen.

De leden van de raad van bestuur worden tot de vergadering uitgenodigd minstens één week op voorhand. Deze uitnodiging kan met alle middelen worden uitgevoerd, zowel schriftelijk, mondeling als via elektronische weg.

Bij de vergadering waar over de begroting wordt beslist, legt de raad van bestuur tevens aan de algemene vergadering voor welk haar vergaderritme zal zijn voor het boekjaar waarop de begroting van toepassing is.

Artikel 22 – Bevoegdheid van de raad van bestuur.

De raad van bestuur vertegenwoordigt de vereniging in het rechtsverkeer. Hij heeft de volledige externe vertegenwoordigingsbevoegdheid.

Zijn bevoegdheid wordt alleen beperkt door die bevoegdheden die door de wet of de statuten worden voorbehouden aan de algemene vergadering.

Artikel 23. – Gedelegeerd bestuurder.

De algemene vergadering kan één of meer bestuurders tevens benoemen tot gedelegeerd bestuurder.

De gedelegeerd bestuurder of het college van gedelegeerd bestuurder indien er meer dan één is aangesteld, bezitten dezelfde externe vertegenwoordigingsbevoegdheid als de raad van bestuur zoals voorzien in artikel 22.

Indien er slechts één gedelegeerd bestuurder is aangesteld, kan hij derhalve de vereniging volledig verbinden.

Artikel 24 – Dagelijkse bestuur – directeur.

De raad van bestuur kan bepaalde bevoegdheden delegeren door het aanstellen van algemene of bijzondere gevolmachtigden.

Hij kan aan één of meer personen het dagelijks bestuur of delen van het dagelijks bestuur delegeren. Zij kunnen zowel leden van de raad van bestuur zijn, en voeren dan de titel van bestuurder-directeur, of niet-leden van de raad van bestuur en, voeren dan de titel van directeur.

De raad van bestuur bepaalt de duur van hun mandaat, de wijze waarop de gevolmachtigden verantwoording afleggen en waarop hun mandaat eindigt, en hun vergoeding.

Artikel 25. – Commissarissen.

Indien de vereniging gehouden is een commissaris aan te stellen, wordt deze benoemd door de algemene vergadering voor een termijn van minimum drie jaar.

Hij kan uitsluitend afgezet worden door de algemene vergadering op grond van een wettige reden.

De commissaris is belast met de controle van de financiële toestand van de vereniging, hij controleert de jaarrekening en gaat na of deze op een regelmatige wijze werd opgesteld rekening houdend met de wet, de statuten en de eventuele richtlijnen van de algemene vergadering.

Artikel 26. – Openbaarmaking van de bevoegdheden van de organen.

De raad van bestuur publiceert de aanstelling en het ontslag van de organen die door de algemene vergadering of door de raad van bestuur worden aangesteld, in het Belgisch Staatsblad.

Deze openbaarmaking is tegenstelbaar aan derden, in het bijzonder of het orgaan dient op te treden als college dan wel of de aangestelden alleen of met meerderen tezamen handtekening-bevoegdheid hebben voor de vereniging.

De beperking van de bevoegdheden die door de algemene vergadering zouden worden opgelegd aan de raad van bestuur of aan de gedelegeerde bestuurders, zijn niet tegenstelbaar aan derden door het enkele feit dat zij openbaar gemaakt zijn in het Belgisch Staatsblad.

De beperking van de bevoegdheden die door de raad van bestuur zijn opgelegd aan de directeurs, zijn niet tegenstelbaar aan derden door het enkele feit dat zij werden openbaar gemaakt in het Belgisch Staatsblad.

Titel V. - Begroting, Boekhouding en jaarrekening.

Artikel 27. – Boekjaar.

Het boekjaar loopt samen met het kalenderjaar, zegge vanaf één januari tot de

daaropvolgende eenendertig december.

Artikel 28. – Boekhouding, jaarrekening.

De raad van bestuur legt de jaarrekening van het verlopen boekjaar voor aan de algemene vergadering van maart of april, zoals voorzien in artikel 15.

De algemene vergadering beslist over de aanwending van de winst van het boekjaar.

Titel VI. – Ontbinding en vereffening.

Artikel 29. – Ontbinding.

De algemene vergadering beslist over de ontbinding van de vereniging.

Zij duidt één of meer vereffenaars aan en geeft de nodige richtlijnen omtrent de wijze van vereffening. Zij bepaalt de bevoegdheden en de vergoeding van de vereffenaar.

De vereffenaar ontvangt zijn decharge van de algemene vergadering en rapporteert bij de jaarlijkse algemene vergadering.

Artikel 30. – Vereffening.

De algemene vergadering beslist over de bestemming van het actief van de vereniging bij haar vereffening. Het dient toe te komen aan een vennootschap met een gelijkaardig doel.

Titel VII. – Slotverklaringen.

Artikel 31. – Woonstkeuze.

Alle leden en organen worden geacht woonstkeuze te doen op het adres waar zij gedomicilieerd zijn. Indien zij hun domicilie hebben buiten de Europese Unie, dienen zij een woonstkeuze te doen binnen de Unie.

Indien de vereniging het domicilie van een lid of een orgaan niet kan achterhalen, wordt dit lid of orgaan geacht woonstkeuze te doen op het adres van de zetel van de vereniging waar alle betekeningen geldig kunnen worden gedaan.

Artikel 32.

Voor al wat niet geregeld is in deze statuten wordt verwezen naar de wet.

DEEL 2. - BESCHIKKINGEN VAN VOORBIJGAANDE AARD.

De oprichters, handelend als leden van de vereniging, houdend vervolgens een eerste buitengewone algemene vergadering. Deze vergadering beslist met eenparigheid het volgende:

1. Eerste maatschappelijk boekjaar.

Het eerste maatschappelijk boekjaar loopt vanaf de neerlegging van de statuten ter griffie van de Rechtbank van Koophandel tot 31 december 2015.

De volgende boekjaren lopen samen met het burgerlijk jaar.

2. Aanstelling bestuurders.

De volgende personen worden aangesteld als bestuurders:

a) De heer **DOCKX Marc Constant Johan**, gekend onder rijksregisternummer 62.06.10-189.79, wonende te 2470 Retie, Zanddijkdreef 45.

b) Mevrouw **PEETERS Anita Hendrika Jozef**, gekend onder rijksregisternummer 63.09.12-212.38, wonende te 2470 Retie, Zanddijkdreef 45.

3c) Mevrouw **DOCKX Jolien**, gekend onder rijksregisternummer 900301-418-08, wonende te 2480 Dessel, Kwademeer 1/301.

Deze personen zijn hier aanwezig en aanvaarden hun mandaat.

Voor ontleidend uittreksel

Get. Geassocieerd notaris Paul Van Roosbroeck

Wordt hiermee neergelegd: Afschrift van de akte.