



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



16018494

GRIFFIE RECHTBANK VAN
KOOPHANDEL GENT

22 JAN. 2016
Griffie

AFDELING DENDERMONDE

Ondernemingsnr : **0459.239.768**

Benaming

(voluit) : **Hortus ter Saksen vzw**

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder Winstoogmerk

Zetel : Haasdonkbaan 101, 9120 Beveren

Onderwerp akte : De wijziging van de statuten, benoeming van bestuurder, ontslag van bestuurder

Op de algemene vergadering van 12 februari 2015 werd het vereiste aanwezigheidsquorum bereikt, vervolgens werden de statuten gewijzigd door de vereiste 2/3- meerderheid van de stemgerechtigde leden. Men opteerde ervoor om de statuten aan te passen. een nieuwe bestuurder te benoemen en het ontslag van een bestuurder te aanvaarden.

Art. 1. De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam
« Hortus ter Saksen vzw ».

Art. 2. De zetel van de vereniging is gevestigd te 9120 Beveren, Haasdonkbaan 101. De vereniging ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement Dendermonde. Alle stukken voorgeschreven door de vzw-wet worden neergelegd in het dossier bijgehouden op de griffie van de Rechtbank van Koophandel van het voornoemd gerechtelijk arrondissement.

Art. 3. De vereniging heeft tot doel :

1° de bevolking sensibiliseren voor, en informeren over tuinen, fauna en flora, waarbij zowel tuincultuur als natuur in de breedste zin van het woord aan bod komen;

2° het bevorderen, in stand houden en promoten van de sfeer op en de faam van het domein «Hof ter Saksen ».

3° het geven, inrichten en steunen van allerlei cursussen, voordrachten en uiteenzettingen dienaangaande; het uitgeven en steunen van allerlei publicaties dienaangaande; het organiseren en steunen van allerlei al dan niet geleide wandelingen, uitstappen, excursies en reizen zowel in binnen- als in buitenland; het verschaffen en ter beschikking stellen van allerlei accommodatie en didactisch materiaal;

De vereniging kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel.

De vereniging mag alle roerende en onroerende goederen in vruchtgebruik of eigendom hebben, kopen of huren.

De vereniging kan in ondergeschikte orde handelsdaden stellen waarvan de inkomsten aangewend worden om haar maatschappelijke doel te realiseren.

Art. 4. De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment ontbonden worden.

Leden

Art. 5. De vereniging bestaat uit werkende leden en toegetreden leden.

Het aantal werkende leden is niet beperkt, maar het minimum is vastgesteld op vier.

Art. 6. De algemene vergadering is bevoegd om te beslissen over de toelaatbaarheid van werkende leden.

Iedereen die bereid is de doelstellingen van de vereniging te helpen realiseren kan zich kandidaat stellen als werkend lid.

Een kandidaat-werkend lid van de vereniging moet hiervoor een schriftelijke aanvraag, voorzien van namen en handtekeningen van minstens twee werkende leden, indienen bij de algemene vergadering. De algemene

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 03/02/2016 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz van Lijk 2 vermelden

Recto . Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso . Naam en handtekening

vergadering beslist of het kandidaat-werkend lid als werkend lid van de vereniging wordt toegelaten. De algemene vergadering moet de beslissing niet motiveren.

Art. 7. Worden als « toetgetreden lid » beschouwd: zij die blijken van een actieve belangstelling voor de doelstellingen van de vereniging, die hun aanvraag als toetredend lid kenbaar hebben gemaakt aan de algemene vergadering en door de algemene vergadering als dusdanig aanvaard wordt.

Art. 8. Een werkend of toetgetreden lid kan op elk moment ontslag nemen. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan de Raad van Bestuur. Een werkend of toetgetreden lid wordt als ontslagnemend geacht wanneer de verschuldigde bijdrage niet betaald wordt binnen de drie maanden na de eisbaarheid na welke termijn deze niet-betaling zal beschouwd worden als een weigering tot betalen.

Tot uitsluiting van een werkend of toetgetreden lid kan enkel worden overgegaan door de algemene vergadering.

De raad van bestuur kan ook een werkend of toetgetreden lid voorlopig schorsen waarna op de eerstvolgende algemene vergadering over de uitsluiting dient beraadslaagd en gestemd te worden.

Een werkend of toetgetreden lid dat ontslag neemt of dat wordt uitgesloten heeft geen enkele aanspraak op het vermogen van de vereniging en kan geen terug-gave eisen van de door hem betaalde bijdragen (lidgeld of toetredingsbijdrage), noch enige vergoeding eisen van de door hem betaalde bijdragen (lidgeld of toetredingsbijdrage), noch enige vergoeding eisen voor de door hem in het kader van de doelstellingen van de vereniging geleverde prestaties, tenzij deze plaats-vonden in uitvoering van een arbeids- of bediendecontract.

De erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid hebben eveneens geen recht op het vermogen van de vereniging. Ze kunnen evenmin de betaalde bedragen niet terugvorderen.

Bijdrage

Art. 9. Het bedrag van de jaarlijkse bijdrage voor de verschillende categorieën van leden wordt vastgesteld door de raad van bestuur en bedraagt maximaal

125 euro x nieuw indexcijfer
Indexcijfer januari 2015

Het nieuwe indexcijfer is het indexcijfer van de consumptie-prijzen van de maand januari van het desbetreffende jaar. Het aanvangsindexcijfer is het indexcijfer van de consumptie-prijzen van de maand januari 2015.

De raad van bestuur deelt de jaarlijkse bijdrage mee aan alle leden, waarna dit bedrag eisbaar wordt van de leden.

Art. 10.

De raad van bestuur van de vereniging is verplicht een ledenregister bij te houden. Telkens wanneer er wijzigingen optreden in het ledenbestand van de werkende leden van de vereniging moeten deze wijzigingen binnen de acht dagen na kennisgeving ervan aan de raad van bestuur in het ledenregister worden doorgevoerd. Het origineel van het ledenregister wordt bewaard in de zetel van de vereniging. De werkende leden hebben het recht om de inzage in het ledenregister te vragen aan de raad van bestuur.

Algemene vergadering

Art. 11. De algemene vergadering wordt samengesteld uit alle werkende leden.

De andere categorieën van leden mogen de algemene vergadering bijwonen behoudens andersluidend eenparig besluit van de raad van bestuur welke besluit, minstens acht dagen vooraf, dient ter kennis gebracht te worden van de betreffende leden.

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, of bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, voor zover deze functie bestaat. Zoniet zit de oudste van de aanwezige bestuurders de algemene vergadering voor.

De werkende leden mogen zich laten vertegenwoordigen door een collega-werkend lid, drager van een schriftelijke volmacht.

Art. 12. Onder de bevoegdheid van de algemene vergadering valt :

De goedkeuring van de statuten.

De goedkeuring tot een wijziging van de statuten.

De benoeming en herroeping van bestuurders.

De benoeming en afzetting van commissarissen en het vastleggen van een eventuele bezoldiging.

Kwijting verlenen aan bestuurders en commissarissen.

Goedkeuring van de rekeningen en de begroting.

De ontbinding van de vereniging.

De benoeming van de vereffenaars wanneer de vereniging ontbonden zal worden.

De uitsluiting van leden.

De omzetting van de vereniging van een VZW in een vennootschap met sociaal oogmerk.

Alle beslissingen die enige wet of de statuten voorbehouden aan de algemene vergadering.

Art. 13.

De algemene vergadering moet éénmaal per jaar worden samengeroepen door de raad van bestuur, binnen de zes maanden na de afsluiting van het boekjaar.

De algemene vergadering wordt tevens door de raad van bestuur samengeroepen in de gevallen dat de raad van bestuur dit nodig acht.

De raad van bestuur is verplicht van een algemene vergadering samen te roepen wanneer minimum 1/5 van de werkende leden het vraagt. De werkende leden moeten dit schriftelijk vragen aan de raad van bestuur.

Art. 14.

Al de werkende leden van de vereniging worden schriftelijk door de raad van bestuur opgeroepen voor de algemene vergadering, minimum 8 dagen vóór de algemene vergadering. Voor de andere categorieën van leden worden geen bijzondere oproepingsformaliteiten voorzien.

De oproeping voor de algemene vergadering bevat datum, uur en plaats van de algemene vergadering, evenals de agenda.

Art. 15.

De agenda voor de algemene vergadering wordt opgesteld door de raad van bestuur. Elk voorstel, ondertekend door minimaal 1/10 van de werkende leden moet op de agenda worden geplaatst. De voorstellen uitgaande van de werkende leden moeten uiterlijk 15 dagen voor het tijdstip van de algemene vergadering schriftelijk overgemaakt worden aan de raad van bestuur.

Art. 16.

De algemene vergadering kan beraadslagen over alle punten ongeacht het aantal aanwezigen. Bij een wijziging van de statuten, een wijziging van het doel, bij uitsluiting van werkende leden of de ontbinding van de vereniging wordt het aanwezigheidsquorum toegepast, voorzien in de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002.

Art. 17.

Enkel de werkende leden hebben stemrecht op de algemene vergadering. Al de werkende leden hebben gelijk stemrecht op de algemene vergadering en de besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen der aanwezige leden.

Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter van de algemene vergadering doorslaggevend.

Bij een wijziging van de statuten, bij een wijziging van het doel, bij uitsluiting van werkende leden of de ontbinding van de vereniging worden de bijzondere meerderheden toegepast, voorzien in de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002.

Art. 18.

Van elke algemene vergadering worden notulen gemaakt. De notulen van de algemene vergadering worden ondertekend door de voorzitter en de leden die zulks wensen. Zij worden opgenomen in een notulenboek dat wordt bijgehouden op de zetel van de vereniging alwaar alle leden er inzage van kunnen nemen. De werkende leden worden op de hoogte gesteld van de beslissingen van de algemene vergadering door toezending van een kopie van de originele verslagen van de algemene vergadering.

Raad van bestuur

Art. 19. De vereniging wordt bestuurd door een raad van minimum drie bestuurders, die benoemd worden door de algemene vergadering en die werkend lid van de vereniging dienen te zijn.

Het mandaat van de bestuurders eindigt slechts bij hun overlijden, ontslag, herroeping of door verlies van het lidmaatschap. Het aantal bestuurders moet steeds kleiner zijn dan het aantal werkende leden.

De raad kiest onder zijn leden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Indien er voldoende bestuurders zijn, kan tevens een ondervoorzitter benoemd worden.

Een bestuurder kan zich bij volmacht laten vertegenwoordigen op de raad van bestuur door een andere bestuurder. Een bestuurder kan slechts één ander bestuurder vertegenwoordigen.

Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd. Aan de bestuurders kun evenwel, mits voorlegging van de gebruikelijke bewijsstukken, een vergoeding voor gemaakte onkosten of inkomstenderving toegekend worden.

Art. 20. De raad van bestuur bestuurt de vereniging in en buiten rechte en heeft alle bevoegdheden die niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren. De raad van bestuur kan haar bevoegdheden bij gewone beslissing delegeren.

Art. 21. De bestuurders oefenen hun bevoegdheden als college uit.

Art. 22. Indien een bestuurder een bestuursfout begaat, kan er geen interne aansprakelijkheidsvordering vanuit de vereniging tegen hem of haar worden ingesteld.

Art. 23. De raad van bestuur moet worden samengeroepen wanneer het belang van de vereniging dit vereist.

De raad van bestuur wordt samengeroepen door de voorzitter. De raad van bestuur kan eveneens samengeroepen worden op vraag van minstens één bestuurder via een verzoek aan de voorzitter.

De oproeping gebeurt minimum 8 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van de raad van bestuur. De oproeping bevat datum, uur en plaats van de samenkomst van de raad van bestuur, evenals de agenda, die wordt opgesteld door de voorzitter van de raad van bestuur.

Art. 24.

De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter of bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter, voor zover deze functie voorzien is.

Zo niet zal de oudste aanwezige bestuurder het voorzitterschap waarnemen. Om geldig te kunnen beraadslagen over alle punten van de agenda moet minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Art. 25.

De notulen van de samenkomst van de raad van bestuur worden opgesteld en bijgehouden in een daartoe bestemd notulenboek en worden telkens ondertekend door de aanwezige bestuurders. De bestuurders worden op de hoogte gesteld van de beslissingen door toezending van een kopie van de originele verslagen van de raad van bestuur. Werkende leden hebben inzage in het notulenboek van de raad van bestuur. Toegetroeden leden moeten een verzoek indienen bij de raad van bestuur om het notulenboek van de raad van bestuur te raadplegen.

Art. 26. Een huishoudelijk reglement kan door de raad van bestuur aan de algemene vergadering worden voorgelegd. Wijzigingen kunnen door de algemene vergadering aangebracht worden.

Art. 27.

Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen als bestuurder van de vereniging. Het ontslag moet schriftelijk overgemaakt worden aan de raad van bestuur. Indien door het ontslag de werking van de vereniging in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

Een bestuurder kan op elk moment worden afgezet door de algemene vergadering. De stemming in de algemene vergadering over de afzetting is geheim.

Jaarrekening

Art. 28. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december. Bij uitzondering zal het eerste dienstjaar aanvangen op de dag van bekendmaking van de oprichtingsakte in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad om te eindigen op 31 december 1997.

Bij het einde van elk boekjaar wordt door de raad van bestuur de jaarrekening opgesteld en de begroting voor volgend jaar opgemaakt.

De jaarrekening en de begroting worden ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar. Een exemplaar van de begroting en jaarrekening wordt aan de uitnodiging voor de algemene vergadering gehecht.

Art. 29. De vereniging opteert voor de aanstelling van een commissaris. De benoeming van de commissaris gebeurt door de algemene vergadering. De commissaris wordt benoemd voor een hernieuwbare termijn van 3 jaar.

De commissaris heeft geen recht op een vergoeding.

De commissaris moet een schriftelijk verslag opstellen. De algemene vergadering spreekt zich uit over de kwijting van de commissaris. Er komt een einde aan de opdracht van de commissaris na het verstrijken van de termijn waarvoor hij of zij werd aangesteld of na afzetting door de algemene vergadering. Een commissaris die ontslag neemt is verplicht zijn of haar activiteiten verder te zetten tijdens het lopende boekjaar.

De afzetting van de commissaris gebeurt door de algemene vergadering.

Ontbinding, vereffening, aanvullende bepalingen

Art. 30. Bij ontbinding van de vereniging wijst de algemene vergadering een vereffenaar aan met aanduiding van de bestemming die aan het nettoactief moet worden gegeven wat noodzakelijkerwijze een Wase vereniging moet zijn met een analoog doel als onderhavige vereniging.

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

Luik B - Vervolg

Art. 31 Briefwisseling die elektronisch gebeurt is gelijkwaardig en even rechtsgeldig als schriftelijke met post verzonden brieven.

Art. 32. Al wat niet uitdrukkelijk door deze statuten wordt geregeld, zal onderworpen zijn aan de bepalingen van de wet van 27 juni 1921, zoals gewijzigd door de Wet van 2 mei 2002.

Op de algemene vergadering van 12 februari 2015 werd François Seghers aangesteld als bestuurder van Hortus ter Saksen VZW en is het ontslag aanvaard van Rudi De Praetere als bestuurder, de overige bestuurders bleven in hun functie. Dirk De Roose is benoemd als bestuurder - ondervoorzitter.

Uittreksel uit de notulen van de algemene vergadering van 12 februari 2015

"De algemene vergadering heeft overeenkomstig de statuten de volgende persoon aangesteld als bestuurder:

François Seghers, ° 5 december 1950 in 9120 Beveren, wonende Zillebeek 22, 9120 Beveren, bestuurder

Bestuurders met behoud van functie en benoeming van Dirk De Roose als ondervoorzitter

Christa Maes, °5 februari 1964 in 9120 Beveren, wonende August De Boeckstraat 17, 9120 Beveren, voorzitter

Anita Morjaen, °28 juni 1948 in 9120 Vrasene, wonende Bremstraat 59, 9120 Beveren, secretaris

Marc Van Havere, °23 juni 1966 in 9120 Beveren, wonende Lodewijk De Vochtstraat 46, 9120 Beveren, penningmeester

Dirk De Roose, °1 november 1955 in 9100 Sint-Niklaas, wonende Schauselhoekstraat 18, 9140 Temse, ondervoorzitter

Etienne D'Hollander, ° 10 december 1955 in 9120 Beveren, wonende Ellestraat 15 c, 3020 Herent, bestuurder

Jan Van Bogaert, °8 maart 1962 in 9100 Sint-Niklaas, wonende Bergstraat 8, 9120 Haasdonk, bestuurder

ontslag als bestuurder ondervoorzitter

Rudi De Praetere, ° 8 januari 1961 in 9500 Geraardsbergen, wonende Grote Baan 320 A, 9250 Waasmunster

allen van Belgische Nationaliteit."

"De algemene vergadering heeft overeenkomstig de statuten Van Nieuwenhuyse Chris, °21 februari 1946 in 9000 Gent, wonende Gerard Walschaplaan 27, 9120 Beveren, van Belgische nationaliteit, opnieuw benoemd als kascommissaris.

Marc Van Havere
Bestuurder

Christa Maes
Bestuurder

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 03/02/2016 - Annexes du Moniteur belge