



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



16109914

Neergelegd ter griffie der rechtbank
v. koophandel Antwerpen, afd. Tongeren

20 -07- 2016

Griffie

De griffier,

Ondernemingsnr: **425.842.470**

Benaming

(voluit): **Koninklijke Victoria V.V. 's Herenelderen**

(verkort): **KVVV**

Rechtsvorm: **vzw**

Zetel: **Bolleberg, 36, 3700 Tongeren**

Onderwerp akte: Samenstelling Raad van Bestuur na de statutaire Algemene Vergadering van 24.06.2016

Ontslag van bestuurders

GILISSEN Jozef, Bolleberg 36, 3700 Tongeren

DUMOULIN Jean-Pierre, Neremweg, 85, 3700 Tongeren

Benoeming van bestuurders

DUCHATEAU Jos, Membruggerweg, 19, 3700 Tongeren

DEDRIJ Francis, Albertwal, 10, 3700 Tongeren

De Raad van Bestuur is dan nu als volgt samengesteld:

VOORZITTER: Duchateau Jos, Membruggerweg, 19, 3700 Tongeren

ONDERVOORZITTER: Dedrij Francis, Albertwal, 10, 3700 Tongeren

SECRETARIS: Beertens Kris, Bolleberg, 36, 3700 Tongeren

PENNINGMEESTER: Raedts Frederik, Ginstraat, 45, 3700 Tongeren

De statuten na deze wijzigingen zijn als volgt:

HOOFDSTUK I: Benaming, zetel, doel en duur van de vereniging

Art. 1: Benaming – clubkleuren

De vereniging is genaamd "Koninklijke Victoria V.V. 's Herenelderen", afgekort
K.V.V.V. of KVVV.

De clubkleuren zijn groen en zwart.

Art. 2: Maatschappelijke zetel

Haar maatschappelijke zetel is gevestigd in België, in het gerechtelijk
Arrondissement Tongeren, in de bij de Bond opgegeven woonplaats van de
Gerechtigde Correspondent van de club.

Art. 3: Doel van de vereniging

De vereniging heeft tot doel, buiten iedere religieuze, filosofische of politieke
aanhorigheid, om de beoefening van de voetbalsport te bevorderen en aan te
moedigen.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 03/08/2016 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden: **Recto**: Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en(en)
bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso: Naam en handtekening.

Zij streeft met alle middelen naar de verwezenlijking van haar doel en met name door het innichten van sportontmoetingen, de huur of de aankoop van alle mogelijke roerende en onroerende goederen, het aanleggen en uitbaten van sportvelden, de oprichting en uitbating van magazines, bladen, drankgelegenheden, restaurants, zalen enz...

De vereniging mag in het algemeen alle handelingen stellen in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met haar doeleinden, door middel van overdracht, inbreng, fusie, deelname, financiële tussenkomst, aankoop van aandelen of via ieder ander middel, belangstelling betonen voor alle sportondernemingen en alle daarmee verbonden bedrijven.

Zij mag haar medewerking verlenen aan en belangstelling betonen voor activiteiten die gelijkaardig zijn aan haar doel. Zij mag tevens diensten of instellingen oprichten of beheren met het oog op de verwezenlijking van haar maatschappelijk doel.

Art. 4 : duur van de vereniging

De vereniging wordt opgericht voor een onbepaalde duur.
Zij kan op elk ogenblik worden ontbonden.

HOOFDSTUK II: De leden

Art. 5 : Samenstelling

De vereniging is samengesteld uit effectieve leden van de v.z.w., en uit toetredende leden.

Enkel de effectieve leden maken deel uit van de algemene vergadering, en genieten ten volle van de door de wet en onderhavige statuten toegekende rechten.

Alle leden worden evenwel geacht de statuten van de vereniging en, als dat er is, het huishoudelijk reglement te onderschrijven door het feit van hun aansluiting.

Zijn effectieve leden:

- 1- de leden vermeld in Art. 30 van onderhavige gewijzigde statuten;
- 2- alle leden die later worden opgenomen door een beslissing van de algemene vergadering, genomen bij absolute meerderheid, op voorstel van de raad van bestuur.

Zijn toetredende leden:

Al wie aan de activiteiten van de vereniging deelneemt, en die door de K.B.V.B. aan de club K.Victoria V.V. 's Herenelderden (1669) zijn toegewezen.

Art 6 : Minimum en maximum aantal leden.

Het aantal effectieve en toetredende leden is onbeperkt
Het aantal effectieve leden mag niet lager liggen dan vijf.

Art. 7 : Toelatingsvoorwaarden voor effectieve leden.

Nieuwe effectieve leden zijn personen die een verzoek richten tot de raad van bestuur en in die hoedanigheid worden aanvaard door de algemene vergadering.

De beslissing tot aanvaarding of weigering is zonder verhaal en hoeft niet te worden gemotiveerd.

Art. 8 : Ontslag – uitsluiting – schorsing van leden en leden die als ontslagnemend worden beschouwd.

Het staat op ieder moment elk effectief of toetredend lid vrij uit te treden uit de vereniging door zijn ontslag schriftelijk in te dienen.

LID BESCHOUWD ALS ZIJNDE ONTSLAGNEMEND

Worden eveneens als ontslagnemend beschouwd :

- 1- de effectieve of toetredende leden die de verschuldigde bijdrage niet betalen binnen de maand nadat hen een aangetekende schriftelijke aanmaning werd toegestuurd;

2- het effectief lid dat niet aanwezig of vertegenwoordigd was op drie opeenvolgende algemene vergaderingen.

GESCHORST LID

De raad van bestuur kan een effectief of toetredend lid dat zich schuldig maakte aan ernstige inbreuken op de statuten of wetten, schorsen in afwachting van een beslissing door de algemene vergadering.

UITGESLOTEN LID

Het lid dat door zijn gedrag schade berokkent aan de vereniging, kan worden voorgesteld tot uitsluiting door de raad van bestuur.

De uitsluiting behoort tot de bevoegdheid van de algemene vergadering en wordt uitgesproken met een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Om een lid te kunnen uitsluiten moeten de volgende voorwaarden worden vervuld:

- 1- De regelmatige oproeping van een algemene vergadering waarop alle effectieve leden moeten worden uitgenodigd;
- 2- De vermelding in de agenda van de algemene vergadering van het voorstel tot uitsluiting met minstens een samenvatting van de redenen van dit voorstel;
- 3- De beslissing van de algemene vergadering moet worden genomen met een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde leden maar er is geen aanwezigheidsquorum vereist;
- 4- De eerbiediging van de rechten van de verdediging, d.w.z. het aanhoren van het lid wiens uitsluiting wordt gevraagd, zo deze erom verzoekt;
- 5- De vermelding in het register van de uitsluiting van het lid.

Aangezien het een persoonsgebonden beslissing betreft, moet deze verplicht worden genomen door geheime stemming.

Het ontslagnemend, uitgesloten of geschorst lid kan geen aanspraak maken op het bezit van de vereniging en de betaalde bedragen niet terugvorderen.

Noch het ontslagnemend of uitgesloten lid, noch zijn erfgenamen, hebben enig recht op het maatschappelijk vermogen van de vereniging.

Zij mogen geen enkele rekening opvragen, zegels laten aanbrengen of een inventaris eisen.

Art. 9 : Bijhouden van een register van de effectieve leden- raadpleging – precieze samenstelling van de v.z.w.

De vereniging moet een register van de effectieve leden bijhouden, onder de verantwoordelijkheid van de raad van bestuur, waarin met name de volgende vermeldingen worden genoteerd:

- 1- naam, voornaam, woonplaats en geboortedatum van de leden;
- 2- de rechtsvorm van de vereniging;
- 3- het adres van de maatschappelijke zetel
- 4- de beslissingen en datum van aanvaarding, ontslag of uitsluiting van de leden met de naam en functie van de persoon die deze formaliteit heeft vervuld evenals de handtekening van deze laatste samen met het motief van het vertrek (ontslag, geacht ontslag te nemen, afzetting, uitsluiting, overlijden, enz...);
- 5- het inschrijvingsnummer van de vereniging op de griffie van de handelsrechtbank.

Alle beslissingen met betrekking tot de aansluiting, het ontslag of de uitsluiting van effectieve leden moeten worden ingeschreven in het register door toedoen van de raad, binnen de acht dagen nadat de raad van bestuur kennis heeft genomen van de wijziging(en).

Alle effectieve leden mogen het register van de leden raadplegen op de maatschappelijke zetel van de vereniging evenals alle verslagen en beslissingen van de algemene vergadering en de raad van bestuur, en ook alle boekhoudkundige stukken van de vereniging, op eenvoudig schriftelijk en gemotiveerd verzoek, gericht aan de secretaris van de vereniging.

Art.10 : Bijdrage.

De effectieve en toetredende leden betalen een jaarlijkse bijdrage.

Het bedrag van deze jaarlijkse bijdrage wordt bepaald door de algemene vergadering en mag niet hoger zijn dan 500,00 € per jaar.

Bij niet-betaling van de door een lid verschuldigde bijdragen, wordt hem door de raad van bestuur een rappel toegestuurd per gewone post.

Als het lid zijn bijdragen niet heeft betaald binnen de maand na het toesturen van de rappel kan hij door de raad van bestuur als ambtshalve ontslagnemend worden beschouwd.

De raad deelt zijn beslissing per gewone post mede aan het lid.

De beslissing van de raad van bestuur is onherroepelijk.

HOOFDSTUK III: De Algemene Vergadering**Art.11 : Samenstelling – Bijeenroeping.**

De algemene vergadering bestaat uit de effectieve leden.

Ze wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur of, wanneer deze verhinderd is, door de ondervoorzitter of een door de raad van bestuur aangestelde bestuurder.

De (statutaire) algemene vergadering komt minstens één keer per jaar samen in de loop van de maand juni.

Een buitengewone algemene vergadering kan op ieder moment worden bijeengeroepen bij beslissing van de raad van bestuur, hetzij op verzoek van deze laatste, hetzij op verzoek van tenminste een vijfde van de leden.

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door de raad van bestuur. De oproeping wordt minstens 8 dagen voor de datum van de vergadering opgestuurd per gewone post, e-mail of overhandigd.

De gedetailleerde agenda wordt bij de oproepingsbrief gevoegd.

Als de algemene vergadering de rekeningen en de begroting moet goedkeuren, worden deze bij de oproepingsbrief gevoegd.

Een voorstel dat door een twintigste van de leden werd ondertekend moet op de agenda worden ingeschreven.

Art.12 : Vertegenwoordiging.

Elk effectief lid heeft het recht de algemene vergadering persoonlijk bij te wonen.

Hij mag zich laten vertegenwoordigen door een ander effectief lid zo deze drager is van een geldig ondertekende geschreven volmacht.

Een lid mag slechts één volmacht hebben.

Art.13 : Beraadslaging.

Alle leden hebben een gelijk stemrecht in de algemene vergadering.

Enkel het lid dat in regel is met de betaling van zijn bijdrage mag aan de stemming deelnemen.

Een persoon die een strijdig belang heeft met dat van de vereniging mag niet deelnemen aan de beraadslagingen en de stemming betreffende dit agendapunt.

De beslissingen worden genomen met een absolute meerderheid van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden (50% + een stem), behalve in de gevallen waarin anders wordt bepaald door de wet of onderhavige statuten, en met name inzake ontbinding of wijziging van de statuten waar de artikels 8 en 20 van de wet van 27 juni 1921 betreffende de VZW's worden nagekomen.

Er wordt geen rekening gehouden met de ongeldige en blanco stemmen, noch met de onthoudingen bij de berekening van de meerderheid.

Wanneer de vergadering zich dient uit te spreken over de uitsluiting van een lid, over een wijziging van de statuten, de ontbinding van de vereniging zonder winstoogmerk of van haar omzetting tot een vennootschap

met een sociaal oogmerk, worden de nietige stemmen, de blanco stemmen en de onthoudingen beschouwd als tegenstemmen.

Bij gelijkheid van stemmen, is de stem van de voorzitter of van de bestuurder die hem vervangt doorslaggevend.

De vergadering mag enkel geldig beraadslagen over punten die op de agenda staan ingeschreven.

In uitzonderlijke gevallen mag worden beraadslaagd over een niet op de agenda ingeschreven punt, op voorwaarde dat de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de algemene vergadering en dat twee derde van hen ermee instemmen het punt op de agenda te plaatsen.

De algemene vergaderingen mogen evenwel in dringende gevallen geldig beraadslagen over niet op de agenda ingeschreven punten indien de meerderheid plus één van de aanwezige of vertegenwoordigde leden daarmee instemmen.

De twee bovenvermelde paragrafen zijn niet van toepassing als het punt op de wijzigingen aan de statuten, de ontbinding van de vereniging of haar omzetting tot een vereniging met sociaal doel, betrekking heeft.

In principe wordt er gestemd met handopsteking, behalve wanneer er sprake is van personenkwesties waarvoor de geheime stemming verplicht is. Er wordt eveneens overgegaan tot een geheime stemming wanneer de helft plus één van de leden daarom verzoekt.

Art.14 : Openbaarheid van de beslissingen van de Algemene Vergadering

BIJHOUDEN VAN HET REGISTER VAN DE VERSLAGEN

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden neergelegd in het register der verslagen.

De verslagen worden opgesteld door de secretaris van de vereniging of, wanneer deze verhinderd is, door een andere te dien einde door de raad van bestuur aangestelde bestuurder.

Zij worden ondertekend door de voorzitter, de gerechtigde correspondent en een lid en bewaard in een register op de maatschappelijke zetel van de vereniging.

Elk effectief lid kan kennis nemen van het register op eenvoudig schriftelijk verzoek gericht aan de secretaris van de vereniging maar zonder verplaatsing van het register.

Iedere derde die een gewettigd belang kan aantonen en een schriftelijk verzoek richt aan de secretaris van de vereniging kan uittreksels vragen uit de verslagen, ondertekend door de voorzitter of door een andere bestuurder.

WIJZIGINGEN AAN DE STATUTEN

Alle wijzigingen aan de statuten worden onmiddellijk neergelegd ter griffie van de handelsrechtbank en gepubliceerd in de Bijlagen van het Belgische Staatsblad.

Dit is eveneens het geval voor elke benoeming of stopzetting van de functie van bestuurder, onverminderd de deponeringsplicht van een geactualiseerde lijst van leden zoals opgenomen in het artikel 28 van de onderhavige statuten.

Artikel 15 : Bevoegdheden

De algemene vergadering is de soevereine macht van de vereniging.

Zij bezit bevoegdheden die haar uitdrukkelijk worden toegekend door de wet, onderhavige statuten of het huishoudelijk reglement.

De algemene vergadering moet beraadslagen over de volgende onderwerpen:

- de wijziging van de statuten
- een huishoudelijk reglement en zijn wijzigingen goed te keuren
- de goedkeuring van de begroting en de rekeningen
- de ontbinding van de vereniging

- de benoeming en afzetting van de commissarissen
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen
- de uitsluiting van een lid
- de aanvaarding van nieuwe effectieve leden
- een geding in aansprakelijkheid in te spannen tegen een lid, een bestuurder of een commissaris van de vereniging
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging uit te spreken of de omzetting ervan in een vennootschap met een sociaal oogmerk
- te beslissen over de bestemming van de activa in geval van ontbinding van de vereniging

Een huishoudelijk reglement mag worden opgesteld.

De goedkeuring ervan en eventuele wijzigingen vergen een beslissing van de algemene vergadering die minstens de helft van de leden verenigt en die oordeelt met een absolute meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden.

HOOFDSTUK IV : De Raad van Bestuur

Artikel 16 : Benoeming - aantal - duur - samenstelling

De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur samengesteld uit minimum vier bestuurders, zijnde

- een voorzitter
- één of twee ondervoorzitters
- een secretaris
- een penningmeester – Deze functie mag ook door de secretaris worden uitgeoefend

De Raad van Bestuur wordt verkozen door de effectieve leden, die daartoe onmiddellijk na afloop van de Algemene Vergadering in hun school, bij geheime stemming, deze functies toewijzen.

Het mandaat van deze functies bedraagt vier jaar, en ieder jaar zal minstens één van deze functies herv kiesbaar zijn, volgens bijgaande kalender:

- 2014: secretaris
 - 2015: voorzitter
 - 2016: 1ste ondervoorzitter
 - 2017: penningmeester en 2de ondervoorzitter
- Een uittredende bestuurder is herkiesbaar.

Artikel 17 : Onbezoldigd mandaat

De bestuurders oefenen hun functie onbezoldigd uit.

De kosten die zij echter maken bij het uitvoeren van hun opdracht kunnen het voorwerp uitmaken van een terugbetaling.

De functie van bestuurder kan bezoldigd worden.

In dat geval bepaalt de algemene vergadering het bedrag van de toegekende bezoldiging.

Artikel 18 : Aansprakelijkheid

De bestuurders gaan uit hoofde van hun functie geen enkele persoonlijke verplichting aan en zijn, ten opzichte van de vereniging, enkel aansprakelijk voor de uitoefening van hun mandaat.

Artikel 19 : Ontslag

Elke bestuurder die zijn ontslag wil indienen moet zijn beslissing schriftelijk meedelen (gewone aangetekende brief) bij de secretaris van de raad van bestuur.

Artikel 20 : Werking

De voorzitter is onder meer gelast met het voorzitterschap van de raad van bestuur.

De secretaris is met name gelast met het oproepen van de raad van bestuur, het opstellen van de verslagen, te waken over het bewaren van de documenten.

Hij legt zo spoedig mogelijk de akten neer ter griffie van de Handelsrechtbank.

De penningmeester is met name gelast met het bijhouden van de rekeningen, van de aangifte bij de belastingen, de formaliteiten voor de kwijting van de B.T.W.

Bij tijdelijk belet van de voorzitter, de secretaris of de penningmeester, kan de raad van bestuur een bestuurder aanstellen met het oog op een vervanging ad interim.

Bij belet van de voorzitter, worden zijn functies in de volgorde waargenomen door de ondervoorzitter of de oudste (volgens de functie en niet volgens de leeftijd) van de aanwezige bestuurders.

De raad beslist geldig als de helft van de bestuurders aanwezig is.

De beslissingen van de raad worden genomen bij absolute meerderheid van de aanwezige bestuurders (50+1).

Blanco of ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet in aanmerking genomen voor de berekening van de meerderheden.

Bij staking van stemmen is die van de voorzitter of de bestuurder die hem vervangt doorslaggevend.

Een bestuurder met een tegengesteld belang aan dat van de vereniging mag niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming over dit agendapunt.

In principe gebeurt de stemming bij handopsteking, behalve wanneer het een personenkwestie betreft waar de geheime stemming verplicht is.

De stemming is eveneens geheim als de helft plus één van de bestuurders daartoe de wens uitdrukken.

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de secretaris of, bij belet van deze laatste, door een andere bestuurder.

De oproeping voor de raad van bestuur wordt minstens acht dagen voor de vastgestelde datum van de vergadering van de raad per gewone post opgestuurd.

De agenda wordt bij de oproeping gevoegd.

De raad oordeelt enkel over de punten die op de agenda staan.

Uitzonderlijk kan een niet op de agenda ingeschreven punt worden behandeld op voorwaarde dat twee derden van de aanwezige leden daarmee hun instemming betuigen.

De beslissingen worden bijgehouden in een register der verslagen en ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

Artikel 21 : Vertegenwoordiging en coöptatie

Noch de vertegenwoordiging, noch de coöptatie zijn toegelaten in de raad van bestuur.

Artikel 22 : Bevoegdheden - bevoegdheid van de raad van bestuur

De raad van bestuur beschikt over de ruimste bevoegdheden op het vlak van de administratie en het beheer van de vereniging met inbegrip met name van het vervreemden, hypothekeren, en uitvoeren van alle beschikkingsakten evenals het treffen van minnelijke schikkingen of het onderwerpen van een geschil aan een arbitrageprocedure.

Alle bevoegdheden die niet uitdrukkelijk door de wet of de statuten werden voorbehouden aan de algemene vergadering worden uitgeoefend door de raad van bestuur.

De raad van bestuur mag, in de mate van de bepalingen van de artikels 13 en 13bis van de wet van 27 juni 1921 betreffende de VZW's, volmacht verlenen aan één of meerdere bestuurders of aan derden.

In dat geval wordt de omvang van de volmacht van de gevolmachtigde(n) evenals de duur van het mandaat nader omschreven.

Het ontslag of de afzetting van een bestuurder maakt een einde aan elk door de raad van bestuur toegekend mandaat.

De rechtsgedingen, zowel in de hoedanigheid van eisende als van verwerende partij, worden beslist door de raad van bestuur en worden ingeleid of voortgezet namens de vereniging door de raad van bestuur.

HOOFDSTUK VI : Boekjaar

Art. 23 : Boekjaar

Het boekjaar begint op 01.06 en eindigt op 31.05

HOOFDSTUK VII : Ontbinding van de vereniging

Art. 24 : ontbinding van de vereniging

In geval van ontbinding van de vereniging, stelt de algemene vergadering de vereffenaar(s) aan, bepaalt hun bevoegdheden en de bestemming van het netto actief van het maatschappelijk bezit van de vereniging.

Art. 25 : publicaties in geval van ontbinding

Elke beslissing betreffende de ontbinding, de vereffeningsvoorwaarden, de benoeming en de stopzetting van de functies van de vereffenaar(s), de afsluiting van de ontbinding, evenals de bestemming van het netto actief wordt neergelegd en gepubliceerd overeenkomstig de wet op de verenigingen zonder winstoogmerk.

HOOFDSTUK VIII : Algemeenheden – Verplichte vermeldingen op bondsvlak

Art. 26 : vermelding maatschappelijke benaming - identificatie van de VZW in haar contacten met derden

Alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties en andere documenten uitgaande van de vereniging vermelden de maatschappelijke benaming van de vereniging, onmiddellijk gevolgd of voorafgegaan door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "VZW", evenals het adres van de maatschappelijke zetel.

Art. 27 : residuele bevoegdheden

Al wat niet uitdrukkelijk is voorzien in onderhavige statuten wordt geregeld overeenkomstig de wet op de verenigingen zonder winstoogmerk.

Art. 28 : centrale dossier op de griffie van de rechtbank van koophandel - constante bijwerking van het centrale dossier

De raad van bestuur, ter benaastiging van zijn secretaris, moet erover waken dat het gecentraliseerde dossier bij de griffie van de rechtbank voor koophandel zaken van Tongeren steeds compleet is en het volgende bevat:

- 1- de statuten van de vereniging;
- 2- de akten betreffende de benoeming of de ambtsbeëindiging van de bestuurders en de commissarissen;
- 3- een kopie van het bijgewerkte ledenregister in geval van wijzigingen;
- 4- de beslissingen betreffende de nietigheid of de ontbinding van de vereniging, haar vereffening en de benoeming en stopzetting van de functies van de vereffenaars evenals van de rechterlijke beslissingen voor zover deze in kracht van gewijsde zijn getreden of uitvoerbaar bij voorraad zijn verklaard;
- 5- de jaarrekeningen van de vereniging opgesteld overeenkomstig de door de wetgever opgelegde vereisten;
- 6- de gecoördineerde tekst van de statuten ten gevolge van hun wijziging;
- 7- in geval van wijziging van de samenstelling van de vereniging moet een bijgewerkte ledenlijst worden neergelegd in het centrale dossier binnen de maand na de eerste verjaardag van de neerlegging van de statuten.

Art. 29 : verplichte vermeldingen op bondsvlak - hoedanigheid van lid van de K.B.V.B.

De vereniging verbindt zich ertoe de statuten en het reglement van de K.B.V.B. na te leven.

Elke bepaling in onderhavige statuten die strijdig is met het reglement van de K.B.V.B. wordt als nietig en onbestaande beschouwd.

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Luik B - Vervolg

Na uitputting van de statutaire procedure worden alle geschillen inzake het bestuur van de vereniging dewelke in haar schoot ontstaan en voortvloeien uit de toepassing van het reglement van de K.B.V.B., ter beslechting voorgelegd aan een scheidsrechterscollege in toepassing van de artikels 316 en 1761 van het reglement van de K.B.V.B.

Art. 30 : Samenstelling Raad van Bestuur

De vergadering van heden legt volgende samenstelling van de Raad van Bestuur vast:

VOORZITTER: Duchateau Jos, Membruggerweg, 19, 3700 Tongeren

ONDERVOORZITTER: Dedrij Francis, Albertwal, 10, 3700 Tongeren

SECRETARIS: Beertens Kris, Bolleberg, 36, 3700 Tongeren

PENNINGMEESTER: Raedts Frederik, Ginstraat, 45, 3700 Tongeren

Overeenkomstig artikel 2 van onderhavige statuten, blijft de maatschappelijke zetel van de vereniging te: Bolleberg, n° 36, in 3700 Tongeren, gerechtelijk arrondissement Tongeren

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 03/08/2016 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso : Naam en handtekening