



**In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie**



16144236

GRIFFIE RECHTBANK VAN
KOOPHANDEL GENT

- 6 OKT. 2016

AFDELING DENDERMONDE
Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 18/10/2016 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : **407.884.901**

Benaming

(voluit) : **Vereniging Zonder Winstoogmerk der Parochiale Werken der Kouterparochie te Zele**

(verkort) : **Parochiale Werken Kouter Zele vzw**

Rechtsvorm : **vzw**

Zetel : **Langestraat, 22 te 9240 Zele**

Onderwerp akte : bestaande statuten integraal vervangen door onderhavige statuten

Vereniging Zonder Winstoogmerk der Parochiale Werken der Kouterparochie te Zele

Identificatienummer: 279/64

Ondernemingsnummer: 407.884.901

STATUTEN – RAAD VAN BESTUUR

Voorafgaand.

De Algemene Vergadering van de vzw der Parochiale Werken der Kouterparochie te Zele heeft, tijdens haar zitting van dinsdag 20 september 2016 en beantwoordend aan de nodige vereisten inzake aanwezigheid en meerderheid, beslist de statuten van de vereniging zonder winstoogmerk, gepubliceerd op 05/01/1996, integraal te vervangen door onderhavige statuten.

Deze aangepaste statuten wijzigen in geen enkel geval de rechtspersoonlijkheid van de reeds bestaande vzw.

HOOFDSTUK I. – Naam, zetel, doel, duur

Artikel 1.

De vereniging draagt als naam: "Vereniging Zonder Winstoogmerk der Parochiale Werken der Kouterparochie te Zele". In haar betrekkingen met derden, mag zij ook gebruik maken van de afkorting: "Parochiale Werken Kouter Zele vzw"

Artikel 2.

2.1 De Vereniging Zonder Winstoogmerk der Parochiale Werken der Kouterparochie te Zele is opgericht op 23/01/1964 voor onbepaalde duur, maar kan te allen tijde ontbonden worden.

2.2 De Vereniging Zonder Winstoogmerk der Parochiale Werken der Kouterparochie te Zele, hierna kortweg "Parochiale Werken Kouter Zele vzw" genoemd, is gevestigd te Zele en heeft haar maatschappelijke zetel te 9240 Zele, Langestraat 22. Ze ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement Dendermonde.

Artikel 3.

De Parochiale Werken Kouter Zele vzw heeft tot doel, met uitsluiting van enig winstoogmerk:

- het ondersteunen van de katholieke eredienst en catechesevormen;
- het geven, besturen, verspreiden, ontwikkelen en ondersteunen van het vrij kleuter-, lager-, bijzonder-, middelbaar- en technisch onderwijs met confessioneel katholiek karakter in Zele;
- het nastreven en betrachten van de sociale vrede en ontwikkeling van christelijke geïnspireerde jeugd- sport- en volwassenorganisaties, deze ondersteunen en medebesturen;
- het voorzien van christelijke geïnspireerde lectuur in bibliotheken en studiemogelijkheden, verder het ondersteunen van broederschappen en liefdadigheidswerken;
- zij zal alle onroerende goederen, tot het verwezenlijken van haar doel, mogen bezitten, hetzij in vruchtgebruik, hetzij in eigendom;
- zij mag eveneens alle activiteiten ondernemen die dit doel kunnen bevorderen.

In die zin mag zij ook op bijkomstige wijze, zekere economische activiteiten uitoefenen op voorwaarde dat de opbrengst daarvan uitsluitend besteed wordt aan het hoofddoel.

HOOFDSTUK II. – Leden van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw

Artikel 4.

De Parochiale Werken Kouter Zele vzw bestaat uit actieve leden waaruit, op de Algemene Vergadering, een Raad van Bestuur gekozen wordt.

Artikel 5.

Het aantal leden mag niet minder dan drie bedragen.

Artikel 6.

De actieve leden zijn geen lidgeld verschuldigd. Wel kan er, indien nodig geacht, opgeroepen worden tot het storten van een vrijwillige bijdrage.

Artikel 7.

Kan als lid tot de Parochiale Werken Kouter Zele vzw toetreden, ieder natuurlijk persoon of rechtspersoon die door de Algemene vergadering als dusdanig wordt aanvaard en dit op voorstel van de Raad van Bestuur. Het verzoek om toelating van een kandidaat-lid moet schriftelijk of via e-mail worden ingediend bij de secretaris van de Raad van Bestuur. Met de term 'lid' in deze statuten wordt uitdrukkelijk verwezen naar de effectieve leden.

Artikel 8.

Elk toegetreden en aanvaard lid van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw heeft geheimhoudingsplicht. De omgang met de informatie die hij/zij ontvangt, moet met de nodige discretie gebeuren. Nooit mag het doorgeven van informatie de belangen van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw schaden. In die zin zijn de leden gehouden aan de geheimhoudingsplicht zoals opgenomen in artikel 458 van het strafwetboek.

Artikel 9.

Ontslagnemende of uitgesloten leden hebben geen enkel recht op bezit of gedeelte van het bezit van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw. Het is hen daarenboven niet toegelaten zegels te doen leggen, noch boedelbeschrijvingen, noch afrekeningen te vorderen. Hetzelfde geldt voor de erfgenamen, schuldeisers of rechthebbenden van een overleden lid.

Artikel 10.

Een register met een lijst van de leden van de Raad van Bestuur met hun naam, voornaam, functie en volledig adres alsook van de bestuursleden met hun naam, voornaam en volledig adres wordt beschikbaar gehouden op de zetel van vereniging en in de archieven van de vzw. Bovendien moeten alle beslissingen betreffende de toetreding, uittreding of uitsluiting van een lid in dat register worden ingeschreven binnen acht dagen nadat deze van de beslissing in kennis is gesteld.

Artikel 11.

Derden die een band hebben met de vereniging en als toegetreden lid kunnen beschouwd worden zijn niet onderworpen aan de wetgeving van bestuurslid van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw. Hun rechten en plichten worden in een afzonderlijk contract, zoals een uitbatingscontract voor het uitbaten van de taverne en/of de kantine van de sporthal of een gebruiksovereenkomst voor een langdurig en exclusief gebruik van een lokaal, bepaald. Zij zijn op dat ogenblik enkel te beschouwen als uitbater of gebruiker.

HOOFDSTUK III. – De Algemene Vergadering van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw en de Raad van Bestuur

Artikel 12.

Volgende bevoegdheden zijn voorbehouden aan de leden van de Algemene Vergadering:

- de wijziging van de statuten
- de wijziging van de zetel
- de benoeming en afzetting van de bestuurders
- kwijting aan de bestuurders
- de goedkeuring van de begroting en van de rekeningen
- de ontbinding van de vereniging
- de uitsluiting van een lid
- alle gevallen waarin de statuten dat vereisen

Artikel 13.

Ingeval op een Algemene Vergadering minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan, pas na vijftien dagen na deze vergadering, een tweede vergadering worden bijeengeroepen. Deze kan dan geldig beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met gewone meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal op die vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden. Ingeval van gelijkheid van stemmen, is de stem van de voorzitter beslissend.

Artikel 14.

De bestuurders (Raad van Bestuur) worden benoemd door de Algemene Vergadering uit leden van de Algemene vergadering met een gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige leden.

Artikel 15.

De Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen door de Raad van Bestuur of wanneer een vijfde van de leden dat vraagt. In laatstgenoemd geval, dat schriftelijk of via e-mail gericht werd aan de secretaris, roept de Raad van Bestuur de Algemene Vergadering bijeen binnen 21 dagen na dit verzoek tot bijeenroeping. De Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

De uitnodiging voor de Algemene Vergadering wordt via e-mail naar alle leden verzonden. Voor een bijzondere Algemene Vergadering kan een schriftelijke uitnodiging verstuurd worden.

Artikel 16.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter of, bij diens verhindering, door de secretaris. Alle besluiten worden genomen bij gewone meerderheid. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter.

Artikel 17.

Van elke beraadslaging en beslissing wordt een verslag opgemaakt. De voorzitter en de secretaris ondertekenen de verslagen of uittreksels ervan. Alle verslagen worden naar alle bestuursleden verstuurd via e-mail.

Artikel 18.

a) de Raad van Bestuur bestaat uit minstens drie leden en worden bijgestaan door een onbeperkt aantal bestuursleden. Indien het totaal aantal leden van de Raad van Bestuur plus het aantal bestuursleden maar drie leden bedraagt, zal de Raad van Bestuur uit slechts twee personen bestaan.

b) de leden van de Raad van Bestuur zijn benoemd voor onbepaalde tijd; hun mandaat eindigt door ontslag, uitzetting, onmacht of overlijden.

c) er zijn geen personen andere dan de leden van de Raad van Bestuur gemachtigd de vereniging te vertegenwoordigen

d) de leden van de Raad van Bestuur zijn onbezoldigd

Artikel 19.

De Raad van Bestuur heeft als bevoegdheid alle daden van bestuur in de breedste zin.

Alzo kan de Raad van Bestuur:

-alle betalingen en inningen doen en er kwijting van geven of eisen.

-alle bewaargeningen doen en ontvangen, verkrijgen, verwisselen of vervreemden (zowel te kosteloze als te bezwarende titel)

-roerende en onroerende goederen in huur geven of nemen, zelfs voor meer dan negen jaar

-alle subsidies en toelagen aanvaarden en ontvangen, zowel particulier als officieel

-toestemmen en afsluiten van contracten, gebruiksovereenkomsten en aannemingen

-aangaan, toestemmen en aanvaarden van leningen

-toestemmen en aanvaarden van subrogaties en borgen

-hypotheke van gebouwen

-voor alle rechtbanken, zowel als eiser of als verweerder, alle vonnissen uit te voeren of te doen uitvoeren, dit in naam van de vereniging en ter benaarding van de voorzitter en/of secretaris

-stelt ook alle nodige huishoudelijke reglementen op die de goede werking van het patrimonium van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw waarborgen.

-aanvaard of weigert nieuwe bestuursleden.

-alle erfenissen en schenkingen aanvaarden en ontvangen

(voor een gift van minder dan honderdduizend euro is een machtiging van de minister van justitie of zijn vertegenwoordiger niet vereist. Eventuele vrijwillige giften die niet in de jaarrekening sinds de oprichting van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw of althans in de laatste drie boekjaren zijn opgenomen kunnen niet meer gemachtigd worden)

Artikel 20.

Alle facturen, aankondigingen, bekendmakingen en alle documenten die uitgaan van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw, vermelden de naam "Parochiale Werken Kouter Zele vzw", het ondernemingsnummer en het adres van de zetel. Enkel documenten die op deze wijze zijn opgesteld en ondertekend door één of meerdere leden van de Raad van Bestuur zijn bindend voor de Parochiale Werken Kouter Zele vzw.

Voor documenten die niet conform zijn met hetgeen vermeld in de eerste alinea, kan de opsteller persoonlijk aansprakelijk gesteld worden voor alle of voor een gedeelte van de aangegane verbintenissen.

Artikel 21.

De Raad van Bestuur en de bestuursleden vergaderen maandelijks, 11 maal per jaar, niet in maand juli, elke 3de dinsdag van de maand zonder dat hiervoor een uitnodiging wordt verzonden. Voor de maand augustus kan de datum van vergaderen naar het einde van de maand verplaatst worden. De datum van volgende vergadering wordt steeds op het verslag van de laatst gegeven vergadering vermeld.

De maandelijkse bestuursvergadering (behalve in de maand juli) vergadert slechts geldig als ten minste de helft van de leden van de Raad van bestuur en de helft van de bestuursleden aanwezig zijn. Alle besluiten worden genomen met gewone meerderheid. Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

Van elke vergadering wordt door de voorzitter of, bij afwezigheid door de secretaris, een verslag opgemaakt dat door de voorzitter en de secretaris wordt goedgekeurd en ondertekend. Alle bestuursleden ontvangen een afschrift van dit goedgekeurd verslag via e-mail. Opmerkingen omtrent dit verslag zijn mogelijk op de volgende vergadering van de Raad van Bestuur. Ze kunnen ook schriftelijk of via e-mail overgemaakt worden aan de secretaris. Ze zullen dan in de dagorde opgenomen worden op voorwaarde dat ze ten laatste op de vrijdag voor de vergadering in het bezit waren van de secretaris.

De dagorde van de vergadering wordt opgesteld door de secretaris die ze

-ofwel ten laatste op de zondag voor de maandelijkse vergadering via e-mail naar alle bestuursleden stuurt

-ofwel, op de dag van de vergadering, voorziet in voldoende exemplaren zodat alle aanwezige leden een kopij ontvangen.

Artikel 22.

Het dagelijks bestuur van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur betreft, worden opgedragen aan volgende personen:

- de voorzitter
- de secretaris
- de penningmeester
- de werkverantwoordelijke

Kleine herstellingen in eigen beheer en aankopen kleiner dan vijftig euro/maand kunnen zonder voorlegging aan de maandelijkse bestuursvergadering uitgevoerd worden.

Belangrijke herstellingen die niet in eigen beheer kunnen uitgevoerd worden of voor een aankoop van gebruiksartikelen van meer dan vijftig euro/maand, met uitzondering van brandstof voor de verwarming, worden voorgelegd op de eerstvolgende maandelijkse vergadering. De levering van verwarmingsbrandstof wordt best via een leveringscontract gedaan dat jaarlijks, eventueel via offertes, op de Algemene Vergadering wordt beslist.

Artikel 23.

De bestuurders gaan geen enkele persoonlijke verplichting aan inzake de verbintenis die de Parochiale Werken Kouter Zele vzw aangaat, voor zover zij zich houden aan alle voorschriften vermeld in de statuten.

HOOFDSTUK IV. – Budget, rekeningen.

Artikel 24.

Het maatschappelijk jaar begint op een januari en eindigt op eenendertig december.

Artikel 25.

Ieder jaar, op eenendertig december, worden de rekeningen van het afgelopen jaar afgesloten en wordt het budget van het volgende jaar opgesteld.

Beide worden, ten laatste 6 maand na de afsluiting, ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de Algemene Vergadering.

Artikel 26.

De Parochiale Werken Kouter Zele vzw voert een eenvoudige boekhouding die ten minste betrekking heeft op de mutaties in contant geld of op rekening, overeenkomstig een wettelijk model.

Artikel 27.

De definitieve boekhouding wordt bijgehouden door een erkend boekhouder, lid van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw, volgens de officiële documenten en het cashboek hem doorgestuurd door de penningmeester. De voorzitter en de secretaris fungeren als commissarissen voor het nazicht van de uitgaven en de jaarrekening.

Artikel 28.

Binnen de dertig dagen na goedkeuring door de aanwezige en gevolmachtigde leden van de Algemene vergadering wordt de jaarrekening van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw neergelegd bij de Nationale Bank van België. Bijkomend wordt ook een document toegevoegd met:

- de naam en de voornaam van de leden van de Raad van Bestuur
- in voorkomend geval, het verslag van de commissarissen

HOOFDSTUK V. – Ontbinding van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw

Artikel 29.

Indien de Parochiale Werken Kouter Zele vzw:

- a)de beoogde doelstellingen vermeld in de statuten niet nastreeft,
 - b)de inkomsten aanwendt voor een ander doel dan waarvoor zij is opgericht
 - c)gedurende drie opeenvolgende boekjaren niet heeft voldaan aan de verplichting een jaarrekening neer te leggen
 - d)minder dan drie leden telt
- dan kan de rechtbank op verzoek van een lid, van een belanghebbende derde of van het openbaar ministerie de ontbinding van de vereniging uitspreken.

Artikel 30.

Ingeval de vereniging wordt ontbonden en schuldenvrij is, zullen de onroerende goederen overgedragen worden aan een nieuwe vzw die dezelfde christelijke gedachten hoog in het vaandel draagt. In het geval er schulden zijn, zal, pro rata de schulden, een gedeelte of het geheel van de onroerende goederen moeten verkocht worden onder toezicht van een vereffenaar.

Artikel 31.

De beslissing waarbij de nietigheid van een vereniging wordt uitgesproken, brengt de vereffening van de vereniging mee. Onverminderd de gevolgen van het feit dat zij zich in vereffening bevindt, doet de nietigheid van de vereniging geen afbreuk aan de rechtsgeldigheid van haar verbintenissen of van die welke ten aanzien van haar zijn aangegaan.

Artikel 32.

In geval van ontbinding van de vereniging door de rechtbank benoemt deze, één of meerdere vereffenaars die, na het aanzuiveren van het passief, de waarde van het actief bepalen.

De leden, de schuldeisers en het openbaar ministerie kunnen beroep aantekenen tegen het besluit van de vereffenaars.

De vordering tot ontbinding op grond van artikel 29, punt c, kan slechts worden ingesteld na het verstrijken van dertien maanden te rekenen vanaf de afsluiting van het derde boekjaar. De rechtbank die in dit geval de ontbinding uitspreekt, kan ofwel tot de onmiddellijke afsluiting van de vereffening beslissen, hetzij de vereffening bepalen en één of meerdere vereffenaars aanduiden. Na beëindiging van hun taak brengen die verslag uit aan de rechtbank die dan het verder verloop van de vereffening bepaalt volgens de geldende wetgeving.

Artikel 33

Er kan steeds hoger beroep aangetekend worden tegen een vonnis waarbij de ontbinding of nietigverklaring van één van de handelingen van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw wordt uitgesproken. Hetzelfde geldt voor het besluit van de vereffenaars.

Artikel 34

Ingeval van ontbinding van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw moeten alle documenten, uitgaand van de vereniging, de bijkomende vermelding "vzw in vereffening" dragen.

Artikel 35

Ingeval van ontbinding, om welke reden ook, kan het actief van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw pas aangewend worden na aanzuivering van het passief.

Artikel 36

De bestemming van het actief mag de rechten van derden niet schaden.

De vordering van eventuele schuldeisers verjaart door verloop van vijf jaar te rekenen van de bekendmaking van de beslissing betreffende de bestemming van het actief.

Aldus aangenomen met eenparigheid van stemmen op de buitengewone Algemene Vergadering gehouden te Zele op 20 september 2016.

De secretaris.

Toon De Kimpe

De voorzitter.

Guy Coppens

RAAD VAN BESTUUR – ONTSLAGNEMINGEN

Raad van Bestuur.

De leden van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw, hebben tijdens een bijzondere Algemene Vergadering van 20 september 2016, aangesteld en tot bestuurders benoemd:

Certyn Magda, Groenlaan 11, 9240 Zele
Coppens Guy, Langestraat 81/A, 9240 Zele
De Kimpe Toon, Langestraat, 22, 9240 Zele
De Waegemaeker Arthur, Kouter 84, 9240 Zele

die hun opdracht aanvaarden.

Dezen hebben onder elkaar aangesteld tot:

voorzitter:	Guy Coppens
secretaris:	Toon De Kimpe
penningmeester:	Magda Certyn
werkopzichter:	Arthur De Waegemaeker.

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

Luik B - Vervolg

Zij hebben tevens Guy Coppens en Toon De Kimpe aangesteld tot afgevaardigd bestuurders, belast met het dagelijks bestuur van de Parochiale Werken Kouter Zele vzw en gemachtigd om door hun handtekening, samen in zaken van dagelijks beheer, de vereniging te verbinden.

Tevens zijn twee nieuwe kandidaat-bestuursleden voorgesteld en, met eenparigheid van stemmen, aanvaard:

- de heer Certyn Koen
- de heer Van Kerckhove Karel

Certyn Paul, Oude Kouterdreef 152, 9240 Zele wordt zeer respectvol bedankt voor zijn jarenlange inzet voor de Parochiale Werken Kouter Zele vzw en krijgt de titel van erevoorzitter.

Ontslagnemingen.

Certyn Piet, Nieuwe Kouterdreef 15, 9240 Zele is overleden, waardoor zijn lidmaatschap vervalt.

Het ontslag van volgend lid werd vastgesteld en aanvaard:
Willems Alfons, H. Hartplein 9, 9240 Zele

Zele, 20 september 2016.

De secretaris.

De voorzitter.

(get.) Toon De Kimpe.

(get.) Guy Coppens.

Voor eensluidend afschrift.

Toon De Kimpe
Secretaris

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 18/10/2016 - Annexes du Moniteur belge