


Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



16312103



Neergelegd
03-06-2016

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 07/06/2016 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0655895786

Benaming

(voluit) : VZW BVL

(afgekort) : VZW BVL

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel : Zevenkerken 4

8200 Brugge (Sint-Andries)

België

Onderwerp akte : Oprichting

Titel I Naam - Zetel - Doel - Duur

ARTIKEL 1 - NAAM VAN DE VERENIGING

1.1. De vereniging draagt de naam BVL vzw.

1.2. Deze naam moet steeds door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "VZW", of in het Frans "association sans but lucratif" of de afkorting "ASBL", worden voorafgegaan of gevolgd.

1.3. De naam, de aanduiding dat het om een vereniging zonder winstoogmerk gaat, zoals sub 1.2 aangegeven, en het adres van de zetel van de vereniging moet worden vermeld op alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken die uitgaan van de vereniging.

ARTIKEL 2 - ZETEL VAN DE VERENIGING

2.1. De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd in het gerechtelijke arrondissement van de woonplaats of zetel te Brugge. Ten titel van inlichting en zonder hieraan enig statutair karakter te verlenen geldt als volledig adres: Zevenkerken 4 te 8200 Sint-Andries. De raad van bestuur is bevoegd om het adres van de maatschappelijke zetel te wijzigen binnen de grenzen van het grondgebied van het Koninkrijk België.

2.2. Alle stukken voorgeschreven door VZW-wet worden neergelegd in het dossier bijgehouden op de griffie van de rechtbank van koophandel van het voornoemd gerechtelijk arrondissement.

ARTIKEL 3 - DOEL VAN DE VERENIGING

3.1. De vereniging stelt zich tot doel, al dan niet in samenwerking met andere verenigingen, organisaties en personen, het deelnemen aan en/of organiseren van de meest diverse activiteiten die verband houden met de ontwikkeling van vaardigheden op het vlak van onderwijs, cultuur, spiritualiteit, sport en/of sociale interactie en contacten. Het doel van de vereniging is aldus in wezen ook educatief voor de leerlingen van de Abdijsschool van Zevenkerken, waarbij de leerlingen onder meer een introductie krijgen tot de filantropie door goede doelen te financieren (zowel extern als op school, door de school te financieren waar subsidies soms tekort schieten) en waarbij de leerlingen leren duurzaam netwerken met het oog op het bestendigen van een filantropische ingesteldheid, door actief hun onderlinge contacten te faciliteren en te financieren, ook na het verlaten van de school. De vereniging kan ter verwezenlijking van haar doel alle handelingen of daden (van beschikking en/of beheer) stellen en alle handelingen van nevenactiviteiten in de meest ruime zin van het woord stellen, al dan niet in samenwerking met andere verenigingen, organisaties en personen zoals onder meer ook het deelnemen aan en/of organiseren van de concerten, festivals, feesten, fuiven, bals in de meest ruime zin van het woord.

3.2. De vereniging kan meer algemeen alle middelen aanwenden die tot de verwezenlijking van het doel rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen. De vereniging kan ter uitvoering van wat hierboven bepaald is, onder andere alle eigendommen of zakelijke rechten verwerven, in huur nemen, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen, gelden uitleenen of ontleenen, kortom alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die haar doel rechtvaardigen. In het kader van het realiseren van haar doel, kan de vereniging zelfs daden van koophandel stellen.

ARTIKEL 4 - DUUR VAN DE VERENIGING

De vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur.

Titel II Lidmaatschap

ARTIKEL 5 - VASTE EN TOEGETREDEN LEDEN

- 5.1. De vereniging bestaat uit vaste leden en toegetroeden leden. Gezamenlijk worden zij de leden genoemd.
- 5.2. Alle stichtende leden zijn vaste leden.
- 5.3. De vereniging telt tenminste vier vaste leden en een onbepaald aantal toegetroeden leden.
- 5.4. De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de vaste leden en niet aan de toegetroeden leden.
- 5.5. De toegetroeden leden hebben enkel de rechten en verplichtingen hen toebedeeld door deze statuten. De statutaire bepalingen dienaangaande kunnen zonder consultatie of akkoord van de toegetroeden leden worden gewijzigd.

ARTIKEL 6 - VOORWAARDEN VOOR LIDMAATSCHAP

- 6.1. De leden van het oudercomité van de Abdijsschool van Zevenkerken zijn te beschouwen als vast lid in de mate zij tot de vereniging toetreden en de doelstellingen van de vereniging nastreven en ondersteunen en die door de raad van bestuur als zodanig wordt aanvaard.
- 6.2. Als toegetroeden lid kunnen tot de vereniging toetreden, iedere natuurlijke of rechtspersoon die door de raad van bestuur als zodanig wordt aanvaard omwille van de band die deze persoon met de vereniging heeft.
- 6.3. Verzoeken om toetreding dienen uitsluitend schriftelijk aan de raad van bestuur te worden gericht, onder vermelding van naam, voornamen, en adres of indien het een rechtspersoon betreft naam, rechtsvorm en adres van de maatschappelijke zetel van de verzoeker en onder vermelding van de elementen waarom de verzoeker meent in aanmerking te komen als vast lid of toegetroeden lid.
- 6.4. De raad van bestuur beslist omtrent de al dan niet toelating tot de vereniging uiterlijk twee maanden nadat het verzoek hem heeft bereikt en geeft hieromtrent schriftelijk bericht aan de verzoeker.

ARTIKEL 7 - JAARLIJKS LIDGELD

- 7.1. Het jaarlijks lidgeld voor vaste leden wordt jaarlijks vastgesteld door de raad van bestuur.
- 7.2. Het jaarlijks lidgeld voor toegetroeden leden wordt jaarlijks vastgesteld door de raad van bestuur.
- 7.3. De raad van bestuur kan de leden desgevallend oproepen om vrijwillig een handgift aan de vereniging te doen.
- 7.4. Bij gebreke aan een beslissing zoals voorzien in artikel 7.1 en 7.2. wordt er geacht dat er geen lidgeld verschuldigd is door de leden.

ARTIKEL 8 - VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

De leden van de vereniging zijn verplicht:

- a. de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging alsook de besluiten van haar organen na te leven;
- b. de belangen van de vereniging of één van haar organen niet te schaden.

De leden verbinden er zich formeel toe om zich in hun gedragingen door de bovengenoemde principes te laten leiden en geen daden te stellen of na te laten te stellen welke strijdig zijn met het maatschappelijk doel van de vereniging of die de vereniging of de principes die zij nastreeft op enige wijze schaden.

ARTIKEL 9 - ONTSLAG, UITSLUITING EN SCHORSING VAN EEN LID

- 9.1. Elk vast lid of toegetroeden lid kan jaarlijks in het eerste semester van elk werkingsjaar ontslag nemen uit de vereniging mits het opsturen van een aangetekend schrijven aan de raad van bestuur
Het ontslag heeft uitwerking vanaf de dag volgend op de eerstvolgende algemene vergadering van de maand juli van het werkingsjaar.
Een ontslagnemend lid is verplicht tot het betalen van het lidgeld en deelname in de kosten die worden goedgekeurd voor het jaar waarin het zijn ontslag indient en heeft geen recht op gehele of gedeeltelijke terugbetaling van betaalde lidgelden.
Een lid dat nalaat zijn lidgeld te betalen, wordt na een regularisatieperiode van vier weken geacht van rechtswege ontslag te hebben genomen.
- 9.2. Een vast lid kan slechts worden uitgesloten door de algemene vergadering en met een meerderheid van twee derden van de stemmen. Voor tot de uitsluiting te besluiten, zal de algemene vergadering het betrokken lid horen. De beslissing wordt per aangetekend schrijven ter kennis van het betrokken lid gebracht.
- 9.3. In afwachting van de beslissing omtrent de uitsluiting van een vast lid, kan de raad van bestuur het lidmaatschap schorsen van de persoon:
 - a. die de verplichtingen, opgelegd aan de leden in artikel 8, op ernstige wijze schendt;
 - b. die, ondanks schriftelijke aanmaning, in gebreke blijft zijn financiële en/of administratieve verplichtingen tegenover de vereniging na te komen.
 De schorsing zal per aangetekende brief worden meegedeeld aan het betrokken vast lid. Zij kan maximaal zes weken duren, binnen welke termijn de algemene vergadering moet bijeenkomen om over de uitsluiting te beslissen. Op deze bijeenkomst van de algemene vergadering behoudt het betrokken vast lid al zijn lidmaatschapsrechten. Besluit de algemene vergadering niet tot uitsluiting over te gaan, dan vervalt van rechtswege de schorsing van het vast lid en wordt deze geacht nooit te hebben plaatsgehad, zonder mogelijkheid van verhaal.
- 9.4. De algemene vergadering beslist soeverein bij gewone meerderheid over de uitsluiting of schorsing van een toegetroeden lid, zonder zijn beslissing te moeten motiveren.
- 9.5. Het lidmaatschap van een vast lid of een toegetroeden lid eindigt automatisch door het overlijden van de natuurlijke persoon, of ingeval van een rechtspersoon, door haar ontbinding, fusie, splitsing of faillissement.
- 9.6. Ontslagnemende of uitgesloten vaste leden of toegetroeden leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte

bijdragen of gedane inbrengen.

Titel III Raad van Bestuur

ARTIKEL 10 - SAMENSTELLING VAN DE RAAD VAN BESTUUR

10.1. De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur bestaande uit minimum drie bestuurders, die lid van de vereniging moeten zijn.

10.2. Het aantal bestuurders moet in elk geval steeds lager zijn dan het aantal vaste leden van de vereniging. Wanneer de vereniging slechts twee vaste leden telt, kan de raad van bestuur uit twee bestuurders bestaan. De bestuurders handelen als een college. Zij worden benoemd door de algemene vergadering bij geheime stemming en zijn ten allen tijde door deze afzetbaar of het mandaat kan steeds op eenzijdige beslissing van de bestuurder zelf een einde nemen.

10.3. Zij oefenen hun mandaat kosteloos uit, tenzij de algemene vergadering anders zou bepalen. De redelijke en op voorhand gecommuniceerde kosten die de bestuurders in het kader van de uitoefening van hun mandaat maken, worden vergoed.

10.4. De algemene vergadering van Stichtende leden, hebben bij oprichting bij unanimiteit beslist dat allen Stichtende leden bestuurders zijn van de vereniging en die uitdrukkelijk aanvaarden, zonder dat hun mandaat statutair is verankerd en zodoende, op elk ogenblik afzetbaar of kan op elk ogenblik worden beëindigd.

ARTIKEL 11 - DUUR VAN HET MANDAAT

11.1. De bestuurders worden benoemd voor een onbepaalde termijn.

11.2. Ten einde de continuïteit van de werking van de vereniging te verzekeren wordt de ontslagnemende bestuurder in zijn mandaat gehouden tot in zijn vervanging is voorzien.

11.3. Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat in hun vervanging is voorzien.

ARTIKEL 12 - ORGANISATIE VAN DE RAAD VAN BESTUUR

12.1. De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester.

De bestuurders kunnen de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Evenwel zal dergelijke verdeling van taken niet tegenwerpelijk zijn aan derden, ongeacht of deze taakverdeling al dan niet openbaar is gemaakt. Het niet naleven van de voornoemde taakverdeling brengt wel de aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder t.a.v. de vereniging in het gedrang.

12.2. De voorzitter of de secretaris roepen de raad bijeen. De oproepingen gebeuren op schriftelijke wijze en kan ook per email. De oproepingstermijn bedraagt minimum vijf (werk)dagen, tenzij ingeval van hoogdringendheid, welke moet worden gemotiveerd in de notulen van de desbetreffende vergadering van de raad van bestuur.

De oproepingsbrief bevat de agenda van de vergadering en in bijlage worden, indien mogelijk, alle stukken toegevoegd welke de bestuurders zullen toelaten om met kennis van zaken deel te nemen aan de vergadering. De vergadering kan alleen beslissen over punten die in de agenda zijn opgenomen, tenzij alle bestuurders aanwezig zijn en ermee instemmen dat een punt wordt toegevoegd aan de agenda.

De vergadering heeft plaats op de zetel van de vereniging of op iedere andere plaats aangegeven in de oproeping.

De voorzitter zit de vergadering voor. In geval van zijn afwezigheid wordt hij vervangen door de ondervoorzitter of, bij gebrek aan ondervoorzitter door de oudste aanwezige bestuurder.

12.3. De raad kan slechts geldig beslissen indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig is. Indien dit quorum niet is bereikt, kan een nieuwe raad worden bijeengeroepen met dezelfde agenda, die geldig zal beraadslagen en beslissen indien ten minste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem vervangt, doorslaggevend.

12.4. Iedere bestuurder kan een schriftelijke wijze volmacht geven aan een andere bestuurder om hem op een vergadering van de raad van bestuur te vertegenwoordigen.

12.5. De raad van bestuur kan vergaderen per telefoon- of videoconferentie.

12.6. In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging zulks vereisen, kunnen de besluiten van de raad van bestuur worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. In voorkomend geval zal de voorzitter, samen met de secretaris een schrijven, fax of e-mail zenden naar de bestuurders waarin het volgende wordt opgenomen: (1) de vermelding dat het om een voorstel van beslissing van de raad van bestuur gaat; (2) dat, opdat er een geldige beslissing zou worden genomen, alle bestuurders het voorstel moeten goedkeuren; (3) dat het voorstel tot beslissing niet kan worden geamendeerd; (4) dat alle leden het voorstel tot beslissing ondertekend moeten terugzenden met de met de hand geschreven woorden "goedgekeurd voor beslissing van de raad van bestuur"; (5) de vermelding van de termijn waarbinnen het ondertekend voorstel tot beslissing moet worden teruggezonden naar de zetel van de vereniging. Dit schriftelijk akkoord kan meegedeeld worden per brief, per telegram of telefax.

12.7. Van elke vergadering van de raad van bestuur worden notulen opgemaakt, die worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris en worden toegevoegd in een daartoe bestemd register. De uittreksels die moeten worden overgelegd en al de andere akten, worden geldig ondertekend door de secretaris of een bestuurder.

12.8. Indien een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of verrichting die tot de bevoegdheid van de raad van bestuur behoort, dan moet hij dit mededelen aan de andere bestuurders vooraleer de raad van bestuur de beraadslaging en besluitvorming over dat agendapunt aanvat.

ARTIKEL 13 - VERTEGENWOORDIGING VAN DE VERENIGING

13.1. De raad van bestuur leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Hij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door de wet uitdrukkelijk aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. De raad kan zelfs daden van beschikking stellen met inbegrip van, onder meer, het vervreemden, zelfs om niet, van roerende of onroerende goederen, het hypothekeken, het lenen en uitlenen, alle handels- en bankverrichtingen, het opheffen van hypotheken, ...

13.2. Ten aanzien van derden is de vereniging slechts geldig verbonden door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders. Bestuurders die namens de raad van bestuur optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

13.3. De raad van bestuur kan voor bepaalde handelingen en taken, en voor daden van dagelijks bestuur, zijn bevoegdheid overdragen aan een dagelijks bestuur, aan één of meer bestuurders of zelfs aan een andere persoon, al dan niet lid van de vereniging. De deze bevoegdheidsdelegatie en het mandaat kan ten alle tijde met onmiddellijk ingang worden ingetrokken door de raad van bestuur. Wanneer meer dan één persoon met het dagelijks bestuur wordt belast, wordt de vereniging in al haar handelingen van het dagelijks bestuur rechtsgeldig vertegenwoordigd door één persoon belast met het dagelijks bestuur, die geen bewijs van een voorafgaand besluit onder hen moet leveren.

13.4. De bevoegdheid om de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen kan door de raad van bestuur bij eenvoudig besluit worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die, desgevallend, gezamenlijk optreden. De bevoegdheid van de bovengenoemde perso(o)n(en) wordt precies afgebakend door de raad van bestuur, die eveneens de duur van het mandaat bepaalt. Het mandaat kan ten alle tijde met onmiddellijk ingang door de raad van bestuur worden ingetrokken.

13.5. De raad van bestuur kan bijzondere volmacht dragers aanstellen die de vereniging kunnen vertegenwoordigen m.b.t. bijzondere, beperkt opgesomde aangelegenheden. Deze volmacht dragers verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht, welke tegenwerpelijk zijn aan derden.

Titel IV Algemene vergadering

ARTIKEL 14 - SAMENSTELLING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

14.1. De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden.

14.2. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur of door de ondervoorzitter, of bij afwezigheid van voornoemde personen, door de oudste aanwezige bestuurder.

14.3. Elk vast lid beschikt over één stem op de algemene vergadering.

14.4. Toegetreden leden hebben een adviserende stem

ARTIKEL 15 - BEVOEGDHEDEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- a. het wijzigen van de statuten;
 - b. het benoemen en afzetten van de bestuurders;
 - c. desgevallend, de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging
- in geval een bezoldiging wordt toegekend;
- d. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
 - e. het goedkeuren van de begrotingen en rekeningen;
 - f. het vrijwillig ontbinden van de vereniging;
 - g. het uitsluiten van een vast lid;
 - h. de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;

ARTIKEL 16 - ORGANISATIE VAN DE ALGEMENE VERGADERING

16.1. De algemene vergadering wordt door de raad van bestuur bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de vereniging zulks vereist en moet worden bijeengeroepen telkens wanneer een vijfde van de vaste leden erom vraagt. Zij moet ten minste éénmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begrotingen van het volgend jaar, de eerste donderdag van april op de zetel van de Vereniging.

16.2. Alle leden worden minstens acht dagen voor de algemene vergadering bij gewone brief uitgenodigd op de algemene vergadering. De oproeping tot de algemene vergadering kan desgevallend worden opgenomen in een mailing, nieuwsbrief, ledenblad of andere publicatie van de vereniging. De uitnodiging vermeldt dag, uur en plaats van de algemene vergadering.

16.3. De oproeping bevat de agenda, die wordt vastgelegd door de raad van bestuur. Een twintigste van de leden hebben het recht om de voorzitter te verzoeken om bijkomende punten op de agenda te plaatsen. De algemene vergadering kan op geldige wijze een beslissing nemen over punten die niet op de agenda vermeld staan op voorwaarde dat alle aanwezige of vertegenwoordigde vaste leden hiermee instemmen en minstens de helft van de vaste leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

ARTIKEL 17 - MEERDERHEDEN EN AANWEZIGHEIDSSQUORUM

17.1. Met uitzondering van de aangelegenheden opgesomd sub 2 en 3, worden de besluiten genomen bij eenvoudige meerderheid (onthoudingen worden niet meegeteld) van de aanwezige en vertegenwoordigde vaste leden. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend.

17.2. In geval van uitsluiting van een vast lid, van wijziging van de statuten of van ontbinding van de vereniging, zal de in de wet voorgeschreven procedure worden nageleefd. Bij de stemming omtrent een statutenwijziging of de ontbinding van de vereniging, worden onthoudingen geteld als tegenstem.

17.3. Ingeval op een algemene vergadering niet het vereiste aanwezigheidsquorum wordt bereikt, kan een tweede algemene vergadering van leden worden bijeengeroepen welke geldig kan beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede algemene vergadering moet minstens vijftien dagen na de eerste algemene vergadering worden gehouden. De door de wet of onderhavige statuten vereiste meerderheid der stemmen blijft onverkort gelden.

ARTIKEL 18 - NOTULEN

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die worden ondertekend door de secretaris of een bestuurder. Ze worden opgenomen in een bijzonder register.

Titel V Inzagerecht van de vaste leden

ARTIKEL 19 - INZAGERECHT VAN DE VASTE LEDEN

Behoudens wanneer de vereniging één of meer commissarissen heeft, kunnen alle vaste leden op de zetel van de vereniging het register van de vaste leden raadplegen, alsmede alle notulen en beslissingen van de algemene vergadering, van de raad van bestuur en van de personen, welke al dan niet de hoedanigheid van bestuurder hebben, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging.

ARTIKEL 20 - HUISHOUDELIJK REGLEMENT

De algemene vergadering beslist over het, desgevallend, door de raad van bestuur voorgestelde huishoudelijk reglement. Wijzigingen aan het huishoudelijk reglement kunnen worden opgesteld door de raad van bestuur, doch dienen ter bekrachtiging worden voorgelegd aan de algemene vergadering. Bij dit huishoudelijk reglement mogen, zonder strijdig te zijn met de bindende voorschriften van de wet of van de statuten, alle maatregelen worden getroffen in verband met de toepassing van de statuten en de regeling van de maatschappelijke zaken in het algemeen, en kan aan de leden of hun rechtverkrijgenden alles worden opgelegd wat in het belang van de vereniging wordt geacht.

Titel VI Begrotingen - Rekeningen - Controle

ARTIKEL 21 - JAARREKENING – BEGROTING

21.1. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

21.2. De raad van bestuur bereidt de jaarrekening en begroting voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Na goedkeuring van de jaarrekening en begroting spreekt de algemene vergadering zich, bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting aan de bestuurders en, desgevallend, de commissaris(sen).

21.3. De raad van bestuur draagt er zorg voor dat de jaarrekening en de overige in de VZW-wet vermelde stukken binnen de dertig dagen na goedkeuring worden neergelegd op de griffie van de rechtbank van koophandel, of indien de wet dit vereist, bij de Nationale Bank van België.

ARTIKEL 22 - COMMISSARIS(SEN)

22.1. Indien de vereniging op grond van de op haar toepasselijke bepalingen daartoe verplicht is, zal de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid vanuit het oogpunt van de VZW-wet en de statuten van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening, wordt opgedragen aan één of meer commissarissen die worden benoemd door de algemene vergadering onder de leden van het Instituut van Bedrijfsrevisoren. De algemene vergadering bepaalt het aantal commissarissen en stelt hun bezoldiging vast. De commissarissen worden benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

22.2. De commissarissen hebben, gezamenlijk of afzonderlijk, een onbeperkt recht van controle over alle verrichtingen van de vereniging. Zij mogen ter plaatse inzage nemen van de boeken, de briefwisseling, de notulen en in het algemeen van alle geschriften van de vereniging.

Titel VII Ontbinding - Vereffening

ARTIKEL 23 - ONTBINDING VAN DE VERENIGING

23.1. Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten, op de wijze zoals bepaald in de VZW-wet. Het voorstel tot ontbinding van de vereniging wordt uitdrukkelijk opgenomen in de oproepingsbrief die naar de vaste leden wordt verzonden.

23.2. In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, een of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid, alsmede de vereffeningvoorwaarden.

ARTIKEL 24 - BESTEMMING VAN HET VEREFFENINGSSALDO

In geval van ontbinding worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan een vereniging die een sociaal, educatief, spiritueel, sportief en/of humanitair doel nastreeft. De algemene vergadering die tot de ontbinding besluit, zal aanduiden aan welke vereniging het vereffeningssaldo wordt overgedragen. De vereffenaar kan een gemotiveerd voorstel tot bestemming overmaken aan de algemene vergadering die over de afsluiting van de vereffening beraadslaagt en beslist.

ARTIKEL 25 - VZW-WET

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, is de VZW-wet of de wetgeving die deze wet zou vervangen na de oprichting van de vereniging, toepasselijk, de algemene wettelijke bepalingen, het huishoudelijk reglement en de gebruiken terzake.