



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



17099454

neergelegd/ontvangen op

30 JUNI 2017

ter griffie van de ~~Chambre~~ landstalige
rechtbank van koophandel Brussel

Ondernemingsnr : 886.538.626

Benaming

(voluit) : **CMAS Europe Association internationale sans but lucratif**

(verkort) : **CMAS Europe**

Rechtsvorm : Internationale vereniging zonder winsttoegmerk

Zetel : Rue Jules Broeren 38, B-1070 Bruxelles

Onderwerp akte : Statuutwijziging

De algemene vergadering van de vereniging heeft op zijn buitengewone algemene vergadering van 29 april 2017 te Rome/Italië beslist om haar statuten aan te passen. Volgende statuten zijn van toepassing:

Preambule

a. Het doel van CMAS EUROPE (hierna "CMAS EUROPE" genoemd) is het gebruik van alle passende middelen om het begrip, behoud, de veiligheid en het duurzaam gebruik van de onderwaterwereld te ontwikkelen en aan te moedigen en de administratie ervan te coördineren alsook de participatie in alle aquatische en onderwatersporten op internationale basis te bevorderen.

b. Het is daarom de wens van CMAS EUROPE om alle structuren en relaties te creëren en te onderhouden die voordelig zijn voor het begrip en behoud van de onderwaterwereld en voor de bevordering van alle water- en onderwatersport op internationale basis.

c. Als niet-gouvernementele organisatie die door de Europese Unie wordt erkend en lid van andere culturele organisaties, erkent CMAS EUROPE zijn verantwoordelijkheid om wetenschappelijke activiteiten te verrichten in samenwerking met andere gelijkaardige organisaties teneinde een beter inzicht te krijgen in de onderwaterwereld en op actieve wijze het behoud en de bescherming van de onderwateromgeving te bevorderen.

d. Als lid van de CMAS (Confédération Mondiale des Activités Subaquatiques) (hierna "CMAS" genoemd) erkent CMAS EUROPE zijn verantwoordelijkheid om alle water- en onderwater-sport op een niet-discriminerende manier te beoefenen en te bevorderen binnen de geografische gronden van Europa (alsook Turkije en Israël). Gelijkwaardige toegang en gelijke kansen te waarborgen aan alle personen die geïnteresseerd zijn in watersport en onderwatersport in Europa. Bovendien is het de wens van CMAS EUROPE om te voldoen aan de regels, eisen, normen en procedures van het Olympisch Handvest, IOC, ARISF, GAIFS en IWGA teneinde een sportief gedrag bij de competities en een kwalitatief goede opleiding en training van duikers te garanderen.

e. CMAS Europe zal, als de continentale organisatie van CMAS (Confédération Mondiale des Activités Subaquatiques), alle activiteiten van CMAS ondersteunt, en werkt samen met CMAS om op een positieve manier de regels van CMAS te erkennen en te respecteren.

f. Als Internationale Internationale Federatie werd de Wereld Anti-Dopingwetgeving van het Wereld Anti-Doping Agentschap (WADA) overgenomen teneinde te voldoen aan de Wereld Anti-Dopingwetgeving, gezien deze van tijd tot tijd kunnen worden gewijzigd. Eveneens worden de richtlijnen die van tijd tot tijd door de WADA kunnen worden uitgevaardigd om alle water- en onderwatersporters te wijzen op de gevaren van het gebruik van verboden stoffen of prestatie verbeterende drugs overgenomen en zal het gebruik van dergelijke middelen totaal verboden worden.

g. Deze statuten zijn de codificatie van het bestuursstelsel van CMAS EUROPE en legt de fundamentele beginselen vast die de relatie tussen CMAS EUROPE en haar leden bepalen; Het regelt eveneens de organisatie, de acties en de werking van CMAS EUROPE en legt de rechten en plichten van de leden van CMAS EUROPE uiteen, die allen verplicht zijn te voldoen aan deze statuten.

HOOFDSTUK 1

NAAM-, ACTIVITEITEN, TAAL-, HOOFDKANTOOR-, JURISDICTIE-, DUUR- EN CMAS-EUROPA-EIGENSCHAPPEN

Artikel 1. NAAM, AFLEIDING

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/07/2017 - Annexes du Moniteur belge

1.1. De naam van de Confederatie is: CMAS EUROPE, afgeleid uit de naam van de Confédération Mondiale des Activités Subaquatiques, de wereld onderwater federatie, aangezien CMAS EUROPE de Europese continentale organisatie is.

Artikel 2. ACTIVITEITEN

2.1 Om de doelstellingen van CMAS EUROPE te bereiken, zoals bedoeld in paragraaf a. van de preambule van deze statuten onderneemt CMAS EUROPE de volgende activiteiten:

2.2 De activiteiten van CMAS EUROPE zijn:

2.2.1 De CMAS EUROPE-leden vertegenwoordigen in elke nationale en internationale organisatie met betrekking tot duiken en apneoduiken, op het gebied van wetenschappelijk duiken, sport en technische aspecten. Dit omvat ook vertegenwoordiging in politieke en institutionele organisaties (bijvoorbeeld EU, Unesco, enz.).

2.2.2 Ondersteuning en indien nodig het adviseren van de CMAS, voornamelijk in Europese zaken

2.2.3 Het organiseren van al dan niet noodzakelijke activiteiten met betrekking tot het wetenschappelijk duiken, sportactiviteiten en technische aangelegenheden.

Artikel 3. OFFICIELE TALEN

3.1. De officiële taal van CMAS EUROPE is het Engels.

Artikel 4. HOOFDKANTOOR

4.1. Het juridische hoofdkantoor van CMAS EUROPE is gevestigd in B-1070 Brussel, Jules Broerenstraat 38, (België). De president van CMAS Europe moet in staat zijn om een administratief kantoor in het land waar hij of zij woont te vestigen.

4.2. Het juridisch hoofdkantoor van CMAS EUROPE kan naar een andere plaats worden verplaatst door een besluit van de raad van bestuur, op voorwaarde dat de verhuizing naar een ander land een bevestiging krijgt van een tweederde ($\frac{2}{3}$) meerderheid van de stemmen die aanwezig zijn of vertegenwoordigd zijn op een Buitengewone Algemene Vergadering.

4.3. Het is verplicht alle leden van de CMAS EUROPE te informeren over elk besluit om het hoofdkantoor van CMAS EUROPE te verhuizen.

Artikel 5. JURIDISCHE PERSOONLIJKHEID EN JURISDICTIE

5.1. CMAS EUROPE is een niet-gouvernementele, non-profit organisatie met rechtspersoonlijkheid die een rechtszaak kan invoeren of verdedigen. De voorzitter of in diens afwezigheid de vice-voorzitter heeft de machtiging heeft om dergelijke rechtsvordering in te stellen of te verdedigen. Zij zijn respectievelijk bevoegd om CMAS EUROPE te vertegenwoordigen bij dergelijke gerechtelijke procedures, maar blijven altijd onderworpen aan de bepalingen van onderhavige statuten, de interne regels en de resoluties en richtlijnen van de Algemene Vergadering of de Raad van Bestuur.

5.2. De relevante wetgeving die van toepassing is in het land waar het hoofdkantoor van CMAS EUROPE is gevestigd, geldt, onverminderd de bevoegdheid van het Hof van Arbitrage voor Sport (CAS), gevestigd in Lausanne / Zwitserland, in alle zaken die niet onder de bevoegdheid vallen van de statuten.

5.3. Eventuele geschillen die voortvloeien uit de uitlegging of uitvoering van deze statuten of de interne regels van CMAS EUROPE vallen onder de jurisdictie van het Hof van Arbitrage voor Sport (CAS).

5.4. Het permanente fysieke en postadres van CMAS EUROPE vormt de woonplaats van CMAS EUROPE voor juridische doeleinden.

Artikel 6. DUUR

6.1. De duur van CMAS EUROPE is onbeperkt.

Artikel 7. KENNISGEVINGEN EN CORRESPONDENTIE AAN LEDEN

7.1. Een bericht of een bericht aan een lid van CMAS EUROPE wordt beschouwd als ontvangen indien het wordt verzonden naar het laatst bekende postadres, faxnummer en / of elektronisch postadres dat door het ledenorgaan aan de administratie is medegedeeld.

7.2. Kennisgeving van opschorting, uitzetting of ontbinding wordt altijd per aangetekend schrijven naar een lid gestuurd.

7.3. Het is de verantwoordelijkheid van ieder lid om de secretaris-generaal binnen zeven (7) dagen te informeren over eventuele wijzigingen van het postadres, het faxnummer en het elektronisch postadres.

Artikel 8. CMAS EUROPE EIGENDOMMEN

8.1. Het CMAS EUROPE-symbool, vlaggen, identificaties (waaronder maar niet beperkt tot "CMAS EUROPE Championships") en benamingen zoals hieronder beschreven worden collectief of individueel aangeduid als "CMAS EUROPE Eigendommen".

8.2. Het CMAS EUROPE symbool is de meermin met twee staarten die gekleurd koningsblauw op een witte achtergrond zijn met een toevoeging in letters: "CMAS bovenaan en Europa onderaan". Het CMAS EUROPE symbool vertegenwoordigt de activiteiten van de CMAS EUROPE en verklaart de vereniging van het duiken met een duikuitrusting en het wetenschappelijk duiken enerzijds en de aquatische en onderwater sportdisciplines aan de andere kant.

8.3. De tweetalige zeemeermin symboliseert ook de wens van CMAS EUROPE om kennis te krijgen van en de onderwaterwereld, deze te beschermen, evenals het verlangen om alle onderwater sporten en activiteiten te ontwikkelen.

8.4. De CMAS EUROPE-vlag heeft een witte achtergrond zonder grens. Het CMAS EUROPE symbool bevindt zich in het centrum.

8.5. Het CMAS EUROPE-volkslied is het volkslied van de Europese Unie, muzikale werk getiteld "Ode to Joy", samengesteld door Ludwig van Beethoven. De Algemene Vergadering kan veranderen in een ander volkslied, waarbij een besluit van twee derde (2/3) meerderheid van de stemmen vereist is

8.6. Een CMAS EUROPE-aanduiding is een visuele of geluidsweergave van een vereniging, de verbinding of een andere band met CMAS EUROPE, een CMAS EUROPE-evenement, een toernooi, of een bestanddeel daarvan.

8.7. Alle rechten op een van de eigenschappen van CMAS EUROPE, evenals alle rechten op het gebruik ervan, behoren uitsluitend tot CMAS EUROPE, inclusief maar niet beperkt tot gebruik voor winst-, commerciële of reclame doeleinden.

8.8. CMAS EUROPE kan een licentie nemen op het geheel of een gedeelte van zijn rechten op de door de Raad van Bestuur vastgelegde voorwaarden en opgenomen in de interne regels van de CMAS EUROPE.

HOOFDSTUK 2

LIDMAATSCHAP

Artikel 9. LIDMAATSKAP CATEGORIEËN

9.1. CMAS EUROPE heeft de volgende categorieën lidmaatschap:

- 9.1.1 Stemgerechtigde leden
- 9.1.2 Geassocieerde leden
- 9.1.3 Erkende organisaties
- 9.1.4 Ereleden

Artikel 10. BESCHRIJVING VAN DE LIDMAATSKAPKATEGORIEËN

10.1. Stemgerechtigde leden

10.1.1. Stemgerechtigd lidmaatschap kan worden toegekend aan slechts één non-profit, niet-gouvernementele nationale federatie, nationale vereniging of nationale organisatie.

CMAS EUROPE verleent alleen stemrecht aan een non-profit, niet-gouvernementele nationale federatie, nationale vereniging of nationale organisatie per land

10.2. Geassocieerde leden

10.2.1 Geassocieerd Lidmaatschap kan worden toegekend aan non-profit, niet-gouvernementele nationale federaties, nationale verenigingen of nationale organisaties waar stemrecht reeds is toegekend aan een non-gouvernementele nationale federatie, nationale vereniging of nationale organisatie door CMAS EUROPE.

10.2.2 Er zal geen limiet zijn voor het aantal geassocieerde leden in een specifiek land dat aangesloten mag zijn op CMAS EUROPE.

10.3. Erkende organisaties

10.3.1 Erkend organisatorisch lidmaatschap kan worden toegekend aan elke commerciële organisatie die zich toelegt op de opleiding en de ontwikkeling van recreatieve en technische duikers, het verstrekken van apparatuur, diensten en / of faciliteiten aan recreatieve en technische duikers, de fabricage van apparatuur voor recreatieve en technische duikers, de ontwikkeling, het onderwijzen en bevorderen van wetenschappelijk duiken, het onderzoeken en / of de bescherming van het milieu, de verzekering aan recreatieve en technische duikers of onderwatersporters, het verstrekken van medische verzekeringen en de behandeling van gewonde recreatieve en technische duikers of onderwatersporters, onderzoek naar en / of onderzoek en bevordering om een beter inzicht in de medische aspecten van duiken te bekomen. Organisaties wier doel de ontwikkeling is, het onderwijzen en bevorderen van wetenschappelijk duiken en / of wetenschappelijk onderzoek en / of de bescherming van het milieu.

10.3.2 Er zal geen limiet zijn voor het aantal erkende organisatorische leden die verbonden zijn met CMAS EUROPE.

10.4. Ereleden

10.4.1 Ere lidmaatschap kan voor de onderscheiden dienstverlening aan CMAS EUROPE worden toegekend op aanbeveling van de raad van bestuur of enig ander lid, aan een persoon. De aanstelling gebeurt op een algemene vergadering en vereist een tweederde (2/3) meerderheid van de aanwezigen en in aanmerking komen om te stemmen.

Artikel 11. RECHTEN VAN LEDEN

11.1. De stemgerechtigde leden van CMAS EUROPE hebben de volgende rechten:

11.1.1. Ze ontvangen een kopie van deze statuten alsmede een kopie van de interne regels van CMAS EUROPE.

11.1.2. Ze worden op de hoogte gehouden van de activiteiten binnen CMAS EUROPE.

11.1.3. Ze ontvangen een uitnodiging, agenda en ondersteunende documentatie voor alle algemene vergaderingen te ontvangen in overeenstemming met de in deze statuten voorziene tijdslijnen.

11.1.4. Ze mogen aanwezig zijn en deelnemen aan de Algemene Vergaderingen van CMAS EUROPE.

11.1.5. Ze mogen deelnemen aan het stemproces bij de Algemene Vergaderingen zoals voorzien in deze statuten.

11.1.6. Ze mogen nominaties indienen voor elke functie van functie binnen CMAS EUROPE indien deze door CMAS EUROPE opgesteld worden.

11.2. De geassocieerde leden van CMAS EUROPE hebben de volgende rechten:

11.2.1. Ze ontvangen een kopie van deze statuten alsmede een kopie van de interne regels van CMAS EUROPE.

11.2.2. Ze worden op de hoogte gesteld van de activiteiten binnen CMAS EUROPE.

11.2.3. Ze ontvangen een uitnodiging, agenda en ondersteunende documentatie voor alle algemene vergaderingen in overeenstemming met de in deze statuten voorziene tijdslijnen.

11.2.4. Ze mogen aanwezig zijn en deelnemen aan de Algemene Vergaderingen van CMAS EUROPE.

11.2.5. Ze mogen nominaties indienen voor elke functie van functie binnen de specifieke commissies waaraan zij in de CMAS EUROPE zijn aangesloten wanneer dit door CMAS EUROPE wordt aangeboden.

11.3. De erkende organisatorische leden van CMAS EUROPE hebben de volgende rechten:

11.3.1. Ze ontvangen een kopie van de statuten alsmede een kopie van de interne regels van CMAS EUROPE.

11.3.2. Ze worden op de hoogte gehouden van de activiteiten binnen CMAS EUROPE.

11.3.3. Ze ontvangen een uitnodiging, agenda en ondersteunende documentatie voor alle algemene vergaderingen in overeenstemming met de in deze statuten voorziene tijdslijnen.

11.3.4. Ze mogen aanwezig zijn en deelnemen aan de Algemene Vergaderingen van CMAS EUROPE.

11.4. De Ereleden van CMAS EUROPE hebben de volgende rechten:

11.4.1. Ze ontvangen een kopie van de statuten alsmede een kopie van de interne regels van CMAS EUROPE.

11.4.2. Ze worden op de hoogte gehouden van de activiteiten binnen CMAS EUROPE.

11.4.3. Ze ontvangen een uitnodiging, agenda en ondersteunende documentatie voor alle algemene vergaderingen in overeenstemming met de in deze statuten voorziene tijdslijnen.

11.4.4. Ze mogen aanwezig zijn en deelnemen aan de Algemene Vergaderingen van CMAS EUROPE.

Artikel 12. VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

12.1. Elk lid van CMAS EUROPE heeft de volgende verplichtingen:

12.1.1. Voldoen aan deze statuten, de interne regels van CMAS EUROPE en alle richtlijnen en beslissingen uitgevaardigd door CMAS EUROPE.

12.1.2. Hun statuten voor goedkeuring beschikbaar stellen aan de Raad van Bestuur van CMAS EUROPE bij het indienen van een lidmaatschapsaanvraag, en deze telkens opnieuw voor te leggen bij wijziging

12.1.3. De voorgeschreven jaarlijkse aansluitingsvergoeding voor betalen, zoals bepaald door de raad van bestuur, aan de commissies en commissies van CMAS EUROPE waaraan het lid is.

12.1.4. CMAS EUROPE informeren over CMAS EUROPE-activiteiten binnen de federatie, vereniging of organisatie van het lid.

12.1.5. Een stemgerechtigd lid mag zich niet aansluiten bij enig andere organisatie waarvan de doelstellingen in strijd zijn met die van CMAS EUROPE of die zich onderschrijven aan normen of regels die in strijd zijn met de normen en regels die door de CMAS EUROPE zijn voorgeschreven.

12.1.6. CMAS EUROPE raad van bestuur is verantwoordelijk voor de kwaliteitscontrole, met gebruikmaking van alle nodige mechanismen om deze controle te behalen, buiten de stemgerechtigde leden - binnen de grenzen van hun land - die actief zijn en verplicht zijn de door CMAS Europe vastgestelde kwaliteitsnormen te waarborgen. Het is de stemgerechtigde leden vrij om zelf de vorm van de controle vast te leggen die de kwaliteit van de normen te waarborgen.

Artikel 13. HERZIENING VAN DE STATUS VAN LEDEN

13.1. Eventuele wijzigingen van de statuten of de reglementen van een lid kunnen leiden tot een herziening van haar status als lid van CMAS EUROPE, door de raad van bestuur.

13.2. Een stemgerechtigd lid kan zijn status verliezen als de vertegenwoordiger van het de meerderheid in een bepaald land verliest. De regels met betrekking tot het gerechtigde vertegenwoordiger van het lid zullen worden opgenomen in de interne regels van CMAS EUROPE.

13.3. Elk verkozen lid van de raad van bestuur die lid is van een geaffilieerde instantie die zijn status als stemgerechtigd lid heeft verloren, zal automatisch ontslag nemen als lid van de raad van bestuur. In dergelijke gevallen wordt de beëindiging van zijn status als lid van de raad van bestuur bevestigd door een besluit van de raad van bestuur van CMAS EUROPE.

13.4. Iedere lid van een comité dat het minimum aantal licenties, zoals bepaald door de raad van bestuur en opgenomen in de interne regels van CMAS EUROPE, in de periode van een begrotingsjaar niet uitlevert, verliest automatisch haar recht op negatief advies. Indien het lid in het volgende boekjaar het minimale aantal

vergunningen niet behaald, verliest het lid automatisch zijn stemrecht op alle zaken die betrekking hebben op de commissie(s) waarvoor het minimale aantal vergunningen niet is afgegeven.

Artikel 14. ONTSLAG

14.1. Elk lid kan zijn lidmaatschap beëindigen bij een of meer van de commissies van CMAS EUROPE waaraan het verbonden is, mits het zijn affiliatievergoeding heeft betaald aan de commissie of commissies waarbij ze voor het begrotingsjaar ingeschreven was, door een verzending van een aangetekend schrijven gericht aan de secretaris-generaal.

14.2. Het ontslag van het lid bedoeld in artikel 15.1 komt in werking bij ontvangst van de schriftelijke kennisgeving door de secretaris-generaal. Het ontslag wordt formeel aangekondigd tijdens de volgende algemene vergadering.

Artikel 15. SCHORSING

15.1. Iedere lid die in het nadeel van CMAS EUROPE heeft gehandeld of die statuten niet respecteert, die de interne regels van CMAS EUROPE of een beslissing of richtlijn van CMAS EUROPE negeert kan door de raad van bestuur van CMAS EUROPE worden geschorst of, in geval van ernstige of dringende zaken, door de voorzitter, in overeenstemming met de richtlijnen die voorzien zijn het Disciplinair Wetboek, zoals opgenomen in de interne regels van CMAS EUROPE.

15.2. Als ernstige zaak wordt beschouwd: een formeel vastgestelde schending van de statuten en regels van CMAS

15.3. De beslissing van de raad van bestuur of de voorzitter, naar gelang van het geval, om een lid op te schorten, is tijdelijk tot op het moment dat een beslissing van de Disciplinaire Commissie is genomen met betrekking tot het vermeende wangedrag van het lid.

15.4. Elk geschorst lid zal, alhoewel het nog steeds door de CMAS EUROPE wordt erkend, alle stemrechten op elk van de vergaderingen van CMAS EUROPE verliezen, evenals eventuele rechten die zij mogen ontvangen voor de aankoop en verkoop van CMAS EUROPE-vergunningen, zoals bepaald in deze statuten en de interne regels van CMAS EUROPE. De schorsing blijft actief tot ze officieel opgeheven is.

Artikel 16. UITSLUITING

16.1 Elk lid kan door de raad van bestuur uit CMAS EUROPE worden uitgesloten nadat het lid zich schuldig is bevonden door de Disciplinaire Commissie voor wangedrag en dit in overeenstemming met de regels en de procedures voorzien in het Disciplinaire Wetboek, zoals opgenomen in de interne regels van CMAS EUROPE.

16.2. Elk lid wordt automatisch uit CMAS EUROPE uitgeschakeld nadat een dergelijk lid schuldig is bevonden aan wangedrag door de Disciplinaire Commissie van CMAS in overeenstemming met de regels en de procedures die derhalve zijn voorzien in de Disciplinaire Code van CMAS.

16.3 Elk lid kan door de raad van bestuur van CMAS EUROPE worden geschorst, die niet meer dan twee (2) jaar het jaarlijks lidmaatschap betaalt.

16.4 Het lid zal bij uitsluiting automatisch zijn erkenning door CMAS EUROPE verliezen.

HOOFDSTUK 3 BESTUURSORGANEN

Artikel 17. DE ALGEMENE VERGADERING

17.1. Het collectieve lidmaatschap van CMAS EUROPE, samengesteld in een behoorlijk samengestelde Algemene Vergadering, is de hoogste autoriteit van CMAS EUROPE.

17.2. De vergaderingen van de Algemene Vergadering kunnen een van de volgende zijn:

17.2.1. De Gewone Algemene Vergadering, die jaarlijks wordt bijeengeroepen om de leden te informeren over de activiteiten van CMAS EUROPE en met de mogelijkheid andere aangelegenheden te bespreken waarvan de leden via de uitnodiging op de hoogte gebracht zijn.

17.2.2. De Electieve Algemene vergadering, die om de vier jaar wordt bijeengeroepen of wanneer nodig is om de bestuursleden van CMAS EUROPE te verkiezen, informatie te geven over de activiteiten van CMAS EUROPE en andere aangelegenheden te behandelen waarvan de leden via de uitnodiging op de hoogte gebracht zijn.

17.2.3. De Buitengewone Algemene Vergadering, die zal worden bijeengeroepen om de statuten te wijzigen, voor de ontbinding van CMAS EUROPE of voor andere dringende of buitengewone aangelegenheden waarvan de leden via de uitnodiging op de hoogte gebracht zijn.

17.3. De Algemene Vergadering bestaat uit de stemgerechtigden. De andere leden van CMAS EUROPE, maar die geen stemrecht genieten, mogen de Algemene Vergadering bijwonen.

17.4. Een Gewone Algemene Vergadering of een Electieve Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen door de raad van bestuur en dit minstens zestig (60) dagen voor de datum waarop de vergadering plaats vindt en gericht aan alle leden van CMAS EUROPE, samen met de agenda en de bijbehorende documentatie.

17.5. Om een punt op de agenda van de Gewone Algemene Vergadering of de Electieve Algemene Vergadering te plaatsen, dient een schriftelijk verzoek van ten minste vier (4) stemgerechtigde leden, tenminste vijftig (75) dagen voor de datum van de vergadering gericht te worden aan de raad van bestuur of de voorzitter. De stemgerechtigde leden die de motie ondersteunen, zullen het schriftelijke verzoek ondertekenen.

17.6. Een Buitengewone Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen door de raad van bestuur, wanneer het opportunistisch geacht wordt of binnen zestig (60) dagen na ontvangst van een schriftelijk verzoek van

tenminste 40% der stemgerechtigde leden. De afzonderlijke leden die de motie ondersteunen, zullen het schriftelijke verzoek ondertekenen. De locatie wordt voorgesteld en goedgekeurd door de raad van bestuur.

17.7. De secretaris-generaal stelt voor elke algemene vergadering een lijst op van de leden van CMAS EUROPE. In de lijst wordt aangegeven hoeveel stemmen een stemgerechtigd lid heeft op de Algemene Vergadering. De aangewezen afgevaardigden van het stemgerechtigde leden die op de vergadering zullen stemmen, zullen bij inschrijving voor de vergadering of bij het verzamelen van hun stembriefje de stemmingslijst onderschrijven en hierdoor bevestigen dat de informatie die van toepassing is op de geaffilieerde of gelieerde vertegenwoordigers correct is.

17.8. De Voorzitter van een stemgerechtigd lid is rechtstreeks de hoofd van de delegatie van zijn aangesloten organisatie en is als zodanig gerechtigd namens zijn het aangesloten stemgerechtigd lid in de Algemene Vergadering te stemmen. Indien de voorzitter de van het stemgerechtigd lid niet aanwezig kan zijn, om welke reden dan ook, stelt het stemgerechtigd lid een persoon aan om zijn delegatie te leiden. Hij/Zij zal bij de registratie voor de vergadering een brief zal indienen met de woorden "VOLMACHT" geschreven in de officiële CMAS EUROPE-taal (POWER OF ATTORNEY), ondertekend door de voorzitter van het stemgerechtigd lid, die de toestemming geeft om namens zijn organisatie aanwezig te zijn en te stemmen.

17.9. Het quorum bij de Algemene Vergadering bedraagt vijftig (50) procent (%) van het aantal stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde stemgenoten in de Algemene Vergadering. Mocht een quorum niet aanwezig zijn bij de Algemene Vergadering, wordt de vergadering uitgesteld tot een nieuwe vaste datum. De bij de uitgestelde vergadering aanwezige afgevaardigden vormen een quorum en gaan verder met de werkzaamheden van de vergadering alsof er een quorum aanwezig was en alle besluiten die door deze vergadering zijn genomen, zullen, onafhankelijk van het aantal aanwezige afgevaardigden, als geldig en bindend voor iedereen worden beschouwd leden.

17.10. Alle Algemene Vergaderingen worden voorgezeten door de Voorzitter van CMAS EUROPE, of bij zijn/haar afwezigheid, door de vicevoorzitter.

17.11. De Algemene Vergadering mag alleen zaken behandelen waaraan de juiste kennisgeving is gegeven en die op de agenda van de Algemene Vergadering opgenomen zijn.

17.12. De beslissingen van een behoorlijk samengestelde Algemene Vergadering zijn bindend voor alle leden van CMAS EUROPE, met inbegrip van de afwezigen of degenen die tegen de motie hebben gestemd.

17.13. De resoluties van de Algemene Vergadering worden opgenomen in de notulen van de vergadering die door drie leden van de Raad van Bestuur ondertekend moeten worden.

Artikel 18. DE ELECTIEVE ALGEMENE VERGADERING

18.1. De stemgerechtigde leden van CMAS EUROPE zullen elk vier (4) jaar bij de Electieve Algemene Vergadering (tenminste 5 personen) kiezen als leden van de raad van bestuur:

18.1.1. De voorzitter

18.1.2. De secretaris

18.1.3. De penningmeester

18.1.4. Twee tot zes andere gewone leden

18.1.5. De raad van bestuur zal bestaan uit minimaal 5 leden waaronder president, secretaris-generaal en penningmeester en maximaal 9 leden.

18.1.6. De voorzitter benoemt een vicevoorzitter van een van de andere gewone leden.

18.2. Het is een specifieke vereiste voor verkiezing van de penningmeester dat de kandidaat die genomineerd is kennis heeft van de algemeen erkende boekhoudpraktijken die van toepassing zijn op een non-profit, niet-gouvernementele organisatie in het land waar het hoofdkantoor van CMAS EUROPE is gevestigd en dat hij een gekwalificeerde accountant is of dat hij voldoende en relevante boekhoudervaring heeft. Bovendien, aangezien de onafhankelijkheid van de positie van de penningmeester essentieel is, moeten de kandidaten voor de functie niet door hun eigen aangesloten lid worden benoemd zijn.

18.3. Elk stemgerechtigd lid kan maximaal twee (2) kandidaten voor een van de verkozen posities in de raad van bestuur nomineren.

18.4. Alle kandidaten worden gekozen voor een periode van vier (4) jaar. Na afloop van hun ambtstermijn komen zij in aanmerking voor herverkiezing.

18.5. Het is een specifieke vereiste voor de verkiezingen dat de kandidaat aanwezig is op de Electieve Algemene Vergadering en beschikbaar is om eventuele vragen over zichzelf te beantwoorden. Eventuele documenten ter ondersteuning van zijn benoeming moeten voor de datum van de algemene vergadering beschikbaar gesteld zijn.

18.6. De verkiezing van de leden van de raad van bestuur geschiedt door middel van geheime stemming.

18.7. Alle leden van de raad van bestuur worden verkozen met een gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigden, die in de Electieve Algemene Vergadering kunnen stemmen.

18.8. Iedere positie die tijdens de Electieve Algemene Vergadering niet is ingevuld mag door de Raad van Bestuur tot de volgende Algemene Vergadering aangevuld worden door een co-optatie. Tijdens de volgende algemene vergadering die dan automatisch een Electieve Algemene Vergadering zal zijn, zullen de verkiezingen beperkt zijn tot de verkiezing van de vacante posities voor de resterende tijd tot de volgende Electieve Algemene Vergadering.

Artikel 19. STEMRECHT EN STEMMING OP DE ALGEMENE VERGADERING

- 19.1.1. Elk stemgerechtigd lid heeft recht op één stem binnen de reikwijdte van zijn lidmaatschap
- 19.1.2. Stemmen bij Algemene Vergaderingen gaan als volgt uit:
- 19.1.3. Beslissingen door consensus moeten eerst worden aangevraagd voordat er een stem wordt gevraagd.
- 19.1.4. Alleen afgevaardigden die in aanmerking komen om te stemmen bij de specifieke algemene vergadering en die persoonlijk aanwezig zijn, mogen stemmen.
- 19.1.5. Poststemmen zijn niet toegestaan.
- 19.1.6. Proxy stemmen zijn niet toegestaan.
- 19.2. Alle zaken, behalve waar anders bepaald in de statuten, worden beslist met een gewone meerderheid van stemmen van de aanwezigen en stemgerechtigden.
- 19.3. Beslissingen worden normaal gesproken vastgelegd door een handvertoning tenzij een afgevaardigde van een stemgerechtigd lid een geheime stemming verzoekt.
- 19.4. De voorzitter maakt de uitslag van de stemming bekend aan de Algemene Vergadering.
- 19.5. Alleen die stemgerechtigde leden kunnen stemmen, die het jaarlijkse lidmaatschap hebben betaald.
- 19.6. In geval van een staking der stemmen heeft de voorzitter de beslissende stem.

Artikel 20. DE RAAD VAN BESTUUR

- 20.1. De raad van bestuur heeft zowel de bevoegdheid als de verantwoordelijkheid voor het effectieve en efficiënte functioneren van CMAS EUROPE.
- 20.2. Het gezag van de raad van bestuur is alleen ondergeschikt aan die van de Algemene Vergadering. Als zodanig is de Raad van Bestuur verantwoordelijk voor de uitvoering van de resoluties en richtlijnen van de Algemene Vergadering.
- 20.3. De raad van bestuur heeft de bevoegdheid om de volgende functies uit te voeren:
 - 20.3.1. Om de zaken te beheren en de werkzaamheden van CMAS EUROPE namens CMAS EUROPE tussen de Algemene Vergaderingen op zodanige wijze te verrichten als het passend en opportuun geacht wordt, voor zover hun administratie niet in strijd is met de statuten, de Interne Regels van CMAS EUROPE of enige wetgeving van toepassing in het land waar het hoofdkantoor van CMAS EUROPE is gevestigd.
 - 20.3.2. Jaarlijks het masterplan van CMAS EUROPE opstellen of bijwerken en aannemen voor het volgende boekjaar dat ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering wordt voorgelegd.
 - 20.3.3. Jaarlijks een budget voor het volgende boekjaar voor CMAS EUROPE ontwerpen in overeenstemming met het masterplan zoals bedoeld in artikel 21.3.2 en deze ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering voorleggen.
 - 20.3.4. Het proces vergemakkelijken waardoor de raad van commissarissen toegang krijgt tot alle financiële en ondersteunende documenten, alsmede de individuele leden van de raad van bestuur en de medewerkers van CMAS EUROPE om ervoor te zorgen dat de financiële zaken van CMAS EUROPE kunnen worden gecontroleerd en dat de gecontroleerde jaarrekening van CMAS EUROPE ter goedkeuring kan voorgelegd worden aan de Algemene Vergadering.
 - 20.3.5. Om de jaarlijkse affiliatievergoeding vast te stellen die de leden jaarlijks betalen voor het lidmaatschap bij CMAS EUROPE.
 - 20.3.6. Coördinatie van de activiteiten van de verschillende commissies.
 - 20.3.7. Om als woordvoerder van CMAS EUROPE op te treden met betrekking tot interacties met de leden, verschillende regeringen en andere internationale, wetenschappelijke, medische en sport- en recreatieve organisaties.
 - 20.3.8. Om alle Algemene Vergaderingen op te roepen en de nodige afspraken te nemen.
 - 20.3.9. Voorstellen en aanbevelingen doen voor amendementen of wijzigingen van de statuten bij de Algemene Vergadering.
 - 20.3.10. Het maken, wijzigen of versterken van de interne regels van CMAS EUROPE.
 - 20.3.11. Goedkeuren van alle contracten tussen CMAS EUROPE en een andere partij.
 - 20.3.12. Om een of meer van zijn bevoegdheden schriftelijk aan een lid van de raad van bestuur te delegeren om de effectieve en efficiënte dagelijkse werking van CMAS EUROPE te vergemakkelijken.
- 20.4. De voorzitter roept een gewone vergadering van de raad van bestuur bijeen, wanneer hij dit wenselijk acht, met tenminste drie verschillende vergaderingen tussen de Algemene Vergaderingen.
- 20.5. Een buitengewone raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de president, wanneer hij het wenselijk acht of binnen veertien (14) dagen na ontvangst van een schriftelijk verzoek van ten minste vijftig (50) procent (%) van het totale aantal leden van de raad van bestuur. De individuele leden van de raad van bestuur die de motie steunen, zullen het schriftelijke verzoek ondertekenen.
- 20.6. Het quorum bij de Raad van Bestuur vergaderingen bedraagt vijftig (50) procent (%) van het aantal leden van de Raad van Bestuur.
- 20.7. De president heeft het recht alle of een aantal van de directeuren van de onafhankelijke commissies, de raad van commissarissen of ere-leden op te nemen in een vergadering van de raad van bestuur. De directeuren van de onafhankelijke commissies, de raad van commissarissen of ereleden hebben echter geen stemrecht op een vergadering van de raad van bestuur.
- 20.8. Elk lid van de raad van bestuur krijgt een (1) stem toegewezen. De president heeft zowel een opzettelijke als een beslissende stem om een impasse op te lossen en die alleen kan worden uitgeoefend wanneer een dergelijk impasse bestaat.

20.9. Stemming bij een raad van bestuur gaat als volgt uit:

20.9.1. Beslissingen door consensus moeten eerst worden aangevraagd voordat er een stemming wordt gevraagd.

20.9.2. Alleen leden van de Raad van Bestuur, die persoonlijk aanwezig zijn, mogen stemmen.

20.9.3. Proxy stemmen zijn niet toegestaan.

20.9.4. Poststemmen zijn niet toegestaan.

20.9.5. Alle zaken, behalve waar anders bepaald in de statuten, worden beslist met een gewone meerderheid van stemmen van de aanwezigen en stemgerechtigden, en bij gelijkheid van stemmen kan de president zijn beslissende stem gebruiken.

20.9.6. Beslissingen worden normaal gesproken vastgelegd door een handvertoning tenzij een lid van de raad van commissarissen een geheime stemming verzoekt.

20.9.7. De president verklaart het uitslag van de stemming en het besluit wordt in de notulen van de vergadering vermeld.

20.10. De notulen van de vergaderingen van de raad van bestuur worden ondertekend door zowel de voorzitter als de secretaris-generaal.

20.11. Elk lid van de raad van bestuur houdt op om lid te zijn van de raad van bestuur, indien een dergelijk lid, zonder geldige reden op twee (2) opeenvolgende Algemene Vergaderingen afwezig is. In dergelijke gevallen wordt de beëindiging van zijn status als lid van de raad van bestuur op basis van een besluit van de Algemene Vergadering op aanbeveling van de raad van bestuur vastgesteld.

20.12. Elk lid van de raad van bestuur verliest automatisch zijn mandaat als lid van de raad van bestuur als hij/zij niet aan het werk van de raad van bestuur deelneemt of op drie (3) opeenvolgende vergaderingen van de raad van bestuur afwezig is. In dergelijke gevallen wordt de beëindiging van zijn status als lid van de raad van bestuur bevestigd door een besluit van de raad van bestuur.

20.13. Alle leden van de raad van bestuur dienen jaarlijks een schriftelijk verslag over hun werkzaamheden in te dienen en hun financiële kosten van het voorafgaande jaar indienen. Elk lid van de raad van bestuur die dit verslag niet inlevert, houdt op om lid te zijn van de raad van bestuur. In dergelijke gevallen wordt de beëindiging van zijn status als lid van de raad van bestuur op basis van een besluit van de Algemene Vergadering op aanbeveling van de raad van bestuur vastgesteld.

Artikel 21. SAMENSTELLING EN TAKEN VAN DE LEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR

21.1. De leden van de raad van bestuur oefenen hun taken uit op hun kantoor en zijn in hoofde verantwoordelijk voor de taken die van tijd tot tijd door de Algemene Vergadering of een raad van bestuur worden toegewezen.

21.2. De voorzitter van CMAS EUROPE zal:

21.2.1. De officiële vertegenwoordiger van CMAS EUROPE zijn bevoegd om te handelen wanneer nodig, maar altijd binnen de grenzen van de bepalingen van deze statuten, de interne regels van de CMAS EUROPE, de beslissingen van de Algemene Vergadering en de besluiten van de raad van bestuur. Hij zal de vice-president kiezen uit een van de verkozen leden van de raad van bestuur.

21.2.2. Bij een noodgeval of wanneer omstandigheden voorkomen dat een besluit wordt genomen door het bevoegde bestuursorgaan, zoals voorzien in deze statuten, heeft de voorzitter de bevoegdheid hebben om namens CMAS EUROPE actie of beslissing te nemen, mits een dergelijk optreden of besluit binnen 14 dagen aan het bevoegde bestuursorgaan voor bekrachtiging wordt voorgelegd.

21.2.3. Hij stelt, in samenwerking met de secretaris-generaal, de agenda op voor alle vergaderingen van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.

21.2.4. Hij roept in samenwerking met de secretaris-generaal alle vergaderingen van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur bijeen.

21.2.5. Indien aanwezig, fungeren als voorzitter van alle vergaderingen van CMAS EUROPE zoals voorzien in deze statuten.

21.2.6. Verantwoordelijkheid nemen voor het algemene management van CMAS EUROPE.

21.2.7. De bevoegdheid hebben om zijn of haar verantwoordelijkheden en functies schriftelijk aan de vizevoorzitter te delegeren.

21.2.8. De bevoegdheid hebben om specifieke taken, opdrachten en / of projecten toe te wijzen aan de ex officio verkozen leden van de raad van bestuur die geen specifieke portefeuille hebben om de doelstellingen van CMAS EUROPE te verwezenlijken.

21.2.9. Bevoegd zijn om personeel permanent of tijdelijk in dienst te nemen van de CMAS EUROPE.

21.3. De adjunct-president van CMAS EUROPE zal:

21.3.1. De bevoegdheden overnemen en de taken vervullen van de Voorzitter, wanneer deze, om welke reden dan ook, niet beschikbaar is.

21.3.2. Uitvoeren van plichten en functies zoals hem/haar door de Voorzitter schriftelijk werd gedelegeerd.

21.3.3. Uitvoeren van taken die via een speciale portefeuille door de raad van bestuur aan hem/haar toegewezen kunnen worden.

21.3.4. De voorzitter bijstaan met het algemeen management van CMAS EUROPE, evenals met specifieke taken, opdrachten en / of projecten, zoals door de voorzitter gevraagd.

21.3.5. Bevoegd zijn om bij afwezigheid van de voorzitter, het permanent of tijdelijk personeel van CMAS EUROPE te leiden.

21.4. De secretaris-generaal van de CMAS EUROPE zal:

21.4.1. De voorzitter en vicevoorzitter bijstaan bij het algemeen management van de CMAS EUROPE.

21.4.2. Zorg dragen voor de effectieve en efficiënte werking van het bureau CMAS EUROPE en de dagelijkse activiteiten van CMAS EUROPE.

21.4.3. In samenwerking met de Voorzitter de agenda voor alle vergaderingen van de raad van bestuur, van de Algemene Vergadering en van de Electieve Algemene Vergadering opstellen.

21.4.4. In samenwerking met de voorzitter alle Algemene Vergadering en Raadvergaderingen oproepen.

21.4.5. Het versturen van kennisgevingen, agenda's en ondersteunende documentatie voor alle vergaderingen van de leden van CMAS EUROPE.

21.4.6. Zorg dragen voor de verslaggeving bij alle Algemene Vergaderingen die worden verspreid aan alle aangesloten leden en de publicatie zo snel mogelijk, maar altijd binnen dertig (30) dagen na de datum van die vergadering, op de website van CMAS EUROPE verzorgen.

21.4.7. Zorg dragen voor de verslaggeving bij alle vergaderingen van de Raad van Bestuur die worden verspreid aan alle leden van de Raad van Bestuur en de publicatie zo snel mogelijk, maar altijd binnen dertig (30) dagen na de datum van die vergadering, op de website van CMAS EUROPE verzorgen.

21.4.8. Zorgt ervoor dat alle besluiten van de Algemene Vergadering en de Raadvergaderingen binnen de voorgeschreven tijdslimieten worden uitgevoerd.

21.4.9. Verspreiding van informatie, zoals van toepassing op hen, aan alle filialen, commissies, onafhankelijke commissies en de raad van commissarissen.

21.4.10. Handhaving van een register van leden van CMAS EUROPE of ervoor zorgen dat dit register bijgehouden wordt.

21.4.11. Behandelen alle correspondentie van CMAS EUROPE zoals aangegeven door de voorzitter en / of andere leden van de Raad van Bestuur.

21.4.12. Zorg dragen voor de opslag van documenten van CMAS EUROPE.

21.4.13. Bevoegd zijn om bij afwezigheid van de voorzitter, het permanent of tijdelijk personeel van CMAS EUROPE te leiden.

21.4.14. De bevoegdheden en taken overnemen van de vicevoorzitter wanneer deze laatste om welke reden dan ook niet beschikbaar is.

21.5. De penningmeester van de CMAS EUROPE zal:

21.5.1. Verantwoordelijk zijn voor het financieel beheer van CMAS EUROPE.

21.5.2. Het bijhouden van de rekeningen en de financiën van CMAS EUROPE.

21.5.3. De inkomsten en uitgaven rekeningen voorleggen aan de raad van bestuur bij elke vergadering van de raad van bestuur.

21.5.4. De raad van bestuur behulpzaam zijn en adviseren bij de opstelling van de jaarlijkse begroting die ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering zal worden voorgelegd.

21.5.5. Er zorg voor dragen dat de uitgaven in overeenstemming zijn met de goedgekeurde begroting.

21.5.6. Eventuele afwijkingen van het goedgekeurde budget aan de Raad van Bestuur melden.

21.5.7. De jaarrekening van CMAS EUROPE aan het einde van het boekjaar opmaken en voorleggen voor onderzoek door de raad van commissarissen zoals aangewezen door de Algemene Vergadering.

21.5.8. De gecontroleerde en gecertificeerde jaarrekening van CMAS EUROPE uitlijsten en voorleggen bij elke Algemene Vergadering zoals bedoeld in deze statuten.

21.5.9. Er zorg voor dragen dat CMAS EUROPE voldoet aan de financiële wetgeving zoals voorgeschreven door het land waar het hoofdkantoor is gevestigd.

21.5.10. Er voor zorgen dat alle financiële transacties van CMAS EUROPE worden afgesloten volgens de richtlijnen en de bepalingen die in deze statuten en de Financiële Regels worden verstrekt, zoals opgenomen in de interne regels van CMAS EUROPE.

21.9. Gewone leden van de raad van bestuur.

De raad van bestuur wordt vervolledigd met 2 tot 6 leden, die CMAS EUROPE adviseren in alle specifieke taken.

Artikel 22. DE COMMISARISSSEN DER REKENINGEN

22.1. Een professionele accountant, aangewezen door de raad van bestuur, die geen lid van een nationale federatie is, wordt aangesteld om de jaarrekening te controleren.

22.2. Tijdens de controle van de financiële transacties van CMAS EUROPE is de professionele accountant verplicht:

22.2.1. Om de juistheid van de rekeningen en balans van CMAS EUROPE te bepalen.

22.2.2. Om de juistheid en echtheid van de documenten te onderzoeken die de inkomsten en uitgaven van CMAS EUROPE rechtvaardigen.

22.2.3. Om te bepalen of de inkomsten en uitgaven van CMAS EUROPE in overeenstemming zijn met het masterplan en de begroting zoals goedgekeurd door de Algemene Vergadering.

22.2.4. Om na te gaan of de inkomsten en uitgaven van CMAS EUROPE in overeenstemming zijn met de eisen van een contract tussen CMAS EUROPE en een andere partij.

22.3. De professionele accountant heeft het recht:

22.3.1. Om een lid van de raad van bestuur aan te spreken met betrekking tot de financiële zaken van CMAS EUROPE, die verplicht zal zijn om dergelijke vragen eerlijk te beantwoorden.

22.3.2. Om medewerkers van CMAS EUROPE te bevragen met betrekking tot de financiële zaken van CMAS EUROPE, die verplicht zal zijn om dergelijke vragen eerlijk te beantwoorden bij vragen.

22.3.3. Om alle financiële en daarmee verband houdende documenten te verstrekken die nodig zijn om de legale fiscale opvolging van CMAS EUROPE af te sluiten.

22.4. De professionele accountant zal:

22.4.1. Na afloop van hun audit, een auditverslag opstellen dat de bevindingen van hun controle van de jaarrekening van CMAS EUROPE bevat, samen met aanbevelingen aan de Algemene Vergadering over de financiële prestaties van CMAS EUROPE, de Raad van Bestuur, met specifieke verwijzing naar de prestatie van de penningmeester en de Algemene Vergadering adviseren om de jaarrekening van CMAS EUROPE al dan niet goed te keuren.

22.4.2. Een kopie van het controleverslag samen met de jaarrekening die ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering voorgelegd dient te worden, ten minste eenentwintig (21) dagen voor de datum van de Algemene Vergadering per aangetekende post, Facsimile of per e-mail aan elk aangesloten lid van de CMAS EUROPE versturen. De bepalingen van dit artikel zijn niet van toepassing op een lidmaatschap dat het post- of e-mailadres niet heeft verstrekt aan CMAS EUROPE.

22.4.3. Verzenden van het controleverslag aan de Algemene Vergadering ter goedkeuring voor de indiening van de jaarrekening door de penningmeester.

Artikel 23. DE DISCIPLINIEKE COMMISSIE EN DE BEROEPSCOMMISSIE

23.1. De Disciplinaire Commissie en de Beroepscommissie zijn onafhankelijke commissies van CMAS EUROPE en worden zo nodig bijeengeroepen door de raad van bestuur.

Artikel 24. INTERNE REGELS

24.1. De raad van bestuur heeft de bevoegdheid om de interne regels van CMAS EUROPE op te stellen en aan te nemen die niet in strijd zijn met deze statuten.

24.2. De secretaris-generaal zorgt ervoor dat de interne regels van CMAS EUROPE beschikbaar worden gesteld aan alle geaffilieerde leden door ze op de CMAS EUROPE-website te plaatsen.

24.3. De raad van bestuur kan, indien nodig, de interne regels opstellen en aannemen,

24.3.1. Financiële regels

24.3.2. Anti-Doping Regels

24.3.3. Disciplinaire regels

24.3.4. Beroepsprocedures

24.3.5. Comité Regels

24.3.6. Reglementen van de Commissies

24.3.7. Algemene Vergadering Regels

24.3.8. Notulen van vergaderregels van de BOD.

Artikel 25. BRON VAN INKOMSTEN

25.1. CMAS EUROPE verzamelt inkomsten uit het volgende:

25.1.1. De jaarlijkse affiliatievergoedingen betaald door haar leden.

25.1.2. De toegangsrechten voor de verschillende wedstrijden en evenementen georganiseerd door CMAS EUROPE.

25.1.3. Elk inkomen dat voortvloeit uit een van de activa van CMAS EUROPE.

25.1.4. De verkoop van wetenschappelijke, sport- en technische licenties welke niet in conflict komen met de licenties van CMAS World.

25.1.5. De verkoop van CMAS EUROPE merkte goederen.

25.1.6. De exploitatie van een van zijn rechten, waaronder maar niet beperkt tot televisierechten, licenties en CMAS EUROPE-eigenschappen, alsmede van de viering van CMAS EUROPE-kampioenschappen van de sportdisciplines onder de controle van de CMAS EUROPE.

25.2. Naast de bronnen van inkomsten, bedoeld in artikel 29.1 hierboven, kan CMAS EUROPE ook cadeaus, donaties, sponsorbijdragen, subsidies, erfenissen aanvragen en alle andere middelen aanvragen die het in staat stellen de doelstellingen en doelstellingen van CMAS EUROPE te bereiken zoals voorzien in deze artikelen Van de vereniging.

25.3. De raad van bestuur kan een deel van zijn inkomsten aan een geaffilieerde instantie verlenen om de doelstellingen van CMAS EUROPE zoals vervat in deze statuten te verwezenlijken.

Artikel 26. NOTULES, VERWANTE DOCUMENTEN EN INSPECTIE

26.1. De secretaris-generaal zal ervoor zorgen dat de volgende documenten gedurende een periode van tien (10) jaar bij het hoofdkantoor van CMAS EUROPE worden gehouden:

26.1.1. De leden van de raad van bestuur verslagen zoals ingediend bij de Algemene Vergadering.

26.1.2. De jaarrekening, samen met eventuele bijlagen, zoals ingediend bij de Algemene Vergadering.

26.1.3. Het jaarverslag van de raad van commissarissen der rekeningen van CMAS EUROPE.

26.1.4. De goedgekeurde notulen van een algemene vergadering samen met eventuele verslagen die aan de Algemene Vergadering zijn voorgelegd door een ambtenaar of een lid.

26.1.5. De notulen van de vergaderingen van de raad van bestuur.

26.1.6. Het register van leden van CMAS EUROPE.

26.1.7. De secretaris-generaal zal de notulen van alle vergaderingen van de Algemene Vergadering en van de Raad van Bestuur houden.

26.1.8. De goedgekeurde notulen (of een uittreksel daarvan) zijn prima facie bewijs van de daarin genoemde zaken.

26.1.9. Elk contract aangegaan tussen CMAS EUROPE en een andere partij.

26.2. De documenten zoals bedoeld in artikel 26.1. Zal ter inzage bij het hoofdkantoor van CMAS EUROPE tijdens normale kantooruren aan elk lid van CMAS EUROPE

Artikel 27. WIJZIGINGEN

27.1. Toevoegingen of wijzigingen op deze statuten kunnen worden voorgesteld om op de agenda van een Buitengewone Algemene Vergadering te worden opgenomen, mits de motie wordt ondersteund door de raad van bestuur of ten minste tien (10) aangesloten stemgerechtigde leden van CMAS EUROPE en die mededeling van een dergelijke motie schriftelijk toesturen aan de secretaris-generaal van CMAS EUROPE. Zulke motie moet ten minste dertig (30) dagen voor de Algemene Vergadering ontvangen toegestuurd worden aan de voorzitter, tenzij de motie op een volgende Algemene Vergadering wordt verwerkt.

27.2. Om de toevoeging of het amendement te officialiseren moet het ondersteund worden door een tweederde ($\frac{2}{3}$) meerderheid van de stemmen van de aanwezige afgevaardigden en stemrecht in een Buitengewone Algemene Vergadering.

Artikel 28. ONTBINDING

28.1. CMAS EUROPE behoudt zich het recht voor zichzelf te ontbinden door de uitvaardiging van een resolutie die is genomen in een Buitengewone Algemene Vergadering die hiervoor specifiek is bijeengekomen, mits:

28.1.1. Dat de motie om CMAS EUROPE te ontbinden wordt ondersteund door een tweederde meerderheid ($\frac{2}{3}$) stem van de Raad van Bestuur aanwezig op een vergadering van de Raad van Bestuur voorafgaand aan de kennisgeving van dergelijke ontwerp-resolutie bij een Buitengewone Algemene Vergadering.

28.1.2. Een kennisgeving van de ontwerp-resolutie die negentig (90) dagen voor de Buitengewone Algemene Vergadering wordt gegeven aan alle leden van CMAS EUROPE.

28.1.3. Dat de ontwerp-resolutie alleen kan worden ingediend indien driekwart ($\frac{3}{4}$) van de stemgerechtigden van CMAS EUROPE aanwezig zijn of vertegenwoordigd zijn op de Buitengewone Algemene Vergadering.

28.1.4. Dat de ontwerp-resolutie wordt aangenomen door een tweederde ($\frac{2}{3}$) meerderheid van stemmen van de aanwezige afgevaardigden en stemrecht in een dergelijke Buitengewone Algemene Vergadering.

28.2. Na goedkeuring van de resolutie om te ontbinden, stelt CMAS EUROPE een liquidator aan om de nodige stappen te treffen om de zaken van CMAS EUROPE onmiddellijk op te lossen in termen van de relevante wetgeving, zoals van toepassing in het land waar het hoofdkantoor van CMAS EUROPE is gevestigd.

28.3. In geval van ontbinding van CMAS EUROPE worden overige activa na de kwijtschelding van de schulden en wettelijke verplichtingen door de aangewezen liquidator overgedragen aan een organisatie met gelijksoortige doelen en doelstellingen als CMAS EUROPE.

Artikel 29. VRIJWARING

29.1. De raad van bestuur, de overige ambtenaren en de medewerkers van CMAS EUROPE worden vrijgesteld van alle verliezen, kosten, schadevergoeding en alle overige kosten en aansprakelijkheid, die onder de verantwoordelijkheid van een bestuurder en officieel aansprakelijkheidsverzekering vallen Met betrekking tot de bona fide uitvoering van hun taken als ambtenaren of werknemers van CMAS EUROPE.

Zijn uittredend en niet herverkiesbaar:

Jean Louis Blanchard
Jurgen Wamecke
Valentin Strahevsky
Kelly Mc Ginn

Werden verkozen als leden van de Raad van Bestuur:

Ronny Margodt – Steenovenstraat 24 B-8490 Varsenare België - Voorzitter
Michael Frenzel - ID 412831208 – Friedrichstr. 13 - D-63505 Langenselbold Germany - Secretaris
Generaal
Chris Eleftherario – ID 0000449963 - P.O. 21503 1510 Nicosia Cyprus - Penningmeester

John Geurts - ID NM1 RLP9B1 - Dorpsstraat 60 3433CM Nieuwegein Nederland - Beheerraadslid

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Luik B - Vervolg

Marc Allamersch - Rue Guillaume Stocq 18 B-1050 Bruxelles Belgique - Beheerraadslid
 Jesper Rislov - ID 206047287 - Brøndby Stadion 20 2605 Brøndby – Dansk - Beheerraadslid
 Lourenço Silveira – ID PRT069797358 Rua Dbernardo Holstein Beck, 20, Vila Nogueira de Azeitao 2925-615 Azeitao Portugal - Beheerraadslid
 Costas Anagnostou - ID AK0219509 117 Vouliagmenis Avenue Glyfada 166 74 Arthens Greece - Beheerraadslid

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/07/2017 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso : Naam en handtekening