

**Luik B**In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte ter griffieVoor-
behouder
aan het
Belgisch
Staatsblad***17147738***Rechtbank van Koophandel
Antwerpen**09 OKT. 2017**

afdeling Aankomst

Ondernemingsnr : 0477.280.481

Benaming(voluit): Medische en Paramedische vereniging voor Dringende Geneeskundige
Hulpverlening en Professioneel Heliziekenvervoer

(verkort): Heli Rescue

Rechtsvorm : VZW

Zetel : 2140 Borgerhout, Gijselstraat 150

Onderwerp akte : Wijziging naam – zetel – ontslag en benoeming**Tekst :**

Alle werkende leden van de vereniging,
de Heer Christiaan Jan Gabriel Edward, wonende in 2970 Schilde, Heidedreef 50
en mevrouw Vermeersch Elza Greta Johanna, wonende in 2970 Schilde, Heidedreef 50 zijn op twee en twintig
februari tweeduizend zeventien
samengekomen in buitengewone algemene vergadering.

Er blijkt uit het proces-verbaal van de notulen van deze vergadering dat volgende **besluiten** werden genomen :

1. De naam Heli Rescue wordt AMBUCE TRAINING AND EDUCATION
2. De zetel wordt overgebracht van 2140 Borgerhout, Gijselstraat 150 naar 2110 Wijnegem, Bijkhoevelaan 8.
3. **Ontslag en benoeming.**
Er wordt akte genomen van het ontslag als werkende leden van de heren Dirk Christiaan en William Wilford.
Wordt benoemd als nieuw werkend lid :
de heer Hoogmartens Olivier Marie, NN 750218 103 73, wonende in 3550 Zolder, Nieuwstraat 84.
4. De statuten worden volledig herschreven en zullen, om ze in overeenstemming te brengen met de wet van 27 juni 1921, nadien gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen voortaan luiden als volgt :

TITEL I — STICHTENDE LEDEN**Artikel 1 — Stichtende leden**

De stichtende leden van de Vereniging zijn de eerste werkende leden.

TITEL II — NAAM. RECHTSVORM. DUUR. ZETEL**Artikel 2 — Naam, Rechtsvorm. Duur**

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam AMBUCE TRAINING AND EDUCATION en is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 3 — Zetel

De maatschappelijke zetel van de Vereniging is gevestigd in het Gerechtelijk Arrondissement Antwerpen te 2110 Wijnegem, Bijkhoevelaan 8

Deze mag worden overgebracht naar elke andere plaats in België, bij beslissing van de Algemene Vergadering.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad -- 18/10/2017 -- Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van **Luik B** vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening.

**Luik B - vervolg**

mits inachtneming van de wettelijke bepalingen die het gebruik van de officiële talen in België regelen, en voor zover dat elke wijziging van de maatschappelijke zetel wordt neergelegd bij de griffie van de Rechtbank van Koophandel van de afdeling van het gerechtelijk arrondissement waar de maatschappelijke zetel van de Vereniging is gevestigd, met het oog op de neerlegging ervan in het openbaar dossier van de Vereniging en haar publicatie in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

De Vereniging mag kantoren oprichten in elk land of op elke andere plaats.

TITEL III — DOEL. ACTIVITEITEN**Artikel 4 — Doel. Activiteiten****4.1. Doel**

De vereniging heeft tot doel

het vervoer van zieken en gewonden, overledenen en derden door middel van een helikopter of ander luchttransportmiddel; het organiseren op regionaal of nationaal verband voor helikopterhulp voor zieken of gewonden. Dit door zelf de exploitatie van een helikopter te behartigen in de meest uitgebreide zin van het woord of de exploitatie uit te besteden aan derden; het organiseren van dringende transporten zowel nationaal als internationaal, van personen of zaken, al dan niet met inbegrip van de volledige medische en/of paramedische omkadering; het organiseren van opleidingen en/of stages voor artsen, verpleegkundigen (erkend of in opleiding) en vrijwilligers met het oog op het verkrijgen of instandhouden van een speciale bekwaamheid, aanvullende beroepstitel, extra ervaring, specifieke licentie of vergunning; het organiseren van manifestaties en evenementen om vrijwilligers en/of geïnteresseerden in het doel te mobiliseren; het verwerven van fondsen om het doel te verwezenlijken.

Zij mag alle handelingen doen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel. Zij kan onder meer haar medewerking verlenen en belang stellen in elk gelijkaardig doel als het hare.

4.2. Activiteiten

Voor dit doel, kan de Vereniging, alleen of in samenwerking met derden, rechtstreeks of onrechtstreeks, alle activiteiten ontwikkelen, die rechtstreeks of onrechtstreeks, verbonden zijn met haar doel. De Vereniging kan in het bijzonder de volgende activiteiten ontwikkelen, die niet-limitatief zijn opgesomd, voor de algemene of specifieke rekening van de Leden en/of derden:

- a) Het vervoer van zieken en gekwetsten, bejaarden, gehandicapten, overledenen en derden door middel van ambulance of andere transportmiddelen;
 - b) Het bijstaan van sport- en andere manifestaties en feesten en het organiseren van de volledige of partiële medische en/of paramedische omkadering;
 - c) Het organiseren van dringende transporten zowel nationaal als internationaal van personen of zaken al dan niet met inbegrip van de volledige medische en/of paramedische omkadering;
 - d) Het organiseren van opleidingen en/of stages voor artsen, verpleegkundigen (erkend of in opleiding) en vrijwilligers met het oog op het verkrijgen of in standhouden van een speciale bekwaamheid, aanvullende beroepstitel, extra ervaring, specifieke licentie of vergunning;
 - e) Het organiseren van manifestaties en evenementen om vrijwilligers en/of geïnteresseerden in het doel van de Vereniging te mobiliseren;
 - f) Het medisch en/of paramedisch omkaderen van transporten georganiseerd door derden;
 - g) Het opleiden van ambulanciers door middel van cursussen en stages en het inrichten van een ambulanciersschool;
 - h) Het inrichten van een permanente wachtdienstcentrale voor medische en/of paramedische hulp;
 - i) Het verspreiden van informatie en uitgeven van publicaties;
 - j) Het, alleen of met anderen, ondernemen van gezamenlijke activiteiten als partner of in een andere hoedanigheid met de instellingen van de Europese Unie, nationale, federale of lokale overheden of andere publieke en semipublieke overheidsinstanties en private ondernemingen en verenigingen;
 - k) Het uitvoeren van onderzoeken, testen, kwalitatieve en kwantitatieve studies en technische analyses, in voorkomend geval; en
 - l) Het aangaan van een dienstenovereenkomst, samenwerkingsovereenkomst of overeenkomst van welke aard dan ook met Leden en/of derden die noodzakelijk of nuttig zijn om het doel van de Vereniging te vervullen.
- Bovendien kan de Vereniging ondersteuning bieden aan en interesse tonen in alle andere activiteiten die gelijkaardig of verbonden zijn aan de activiteiten hierboven omschreven
- De Vereniging zal haar activiteiten zowel in België als in het buitenland uitvoeren en ontwikkelen en kan lid zijn van andere entiteiten zonder winstoogmerk of andere entiteiten zonder winstoogmerk oprichten wiens doel gelijkaardig zijn aan dat van de Vereniging.

TITEL IV — LEDEN**Artikel 5 — Lidmaatschap**

De Vereniging telt twee (2) lidmaatschapscategorieën: Werkende Leden en Toegetreden Leden.

De Stichtende Leden zijn de eerste Werkende Leden en de Vereniging zal altijd ten minste drie (3) Werkende Leden hebben.

Alle verwijzingen in deze statuten naar "Lid" of "Leden" zonder verdere precisering zijn verwijzingen naar Werkelijke Leden en Toegetreden Leden gezamenlijk.

De rechten en plichten van de Leden zijn zoals gedefinieerd en overeenkomstig de huidige statuten.

Artikel 6 — Werkende Leden

De categorie van het Werkelijke lidmaatschap is open en toegankelijk voor elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die het werk of de werken die het doel van de Vereniging uitmaken, ondersteunt door zijn/haar advies, invloed en activiteit.

De Werkende Leden genieten van alle rechten verbonden aan het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht.

Artikel 7 — Toegetreden Leden

De categorie van het Toegetreden lidmaatschap is open en toegankelijk voor elke natuurlijke persoon die niet voldoet aan de criteria om toe te treden tot het Werkelijke lidmaatschap.

De Toegetreden Leden genieten van de rechten die uitdrukkelijk aan hen toegekend zijn in en overeenkomstig de huidige statuten. Deze rechten bevatten geen stemrecht.

Artikel 8 — Toelating tot het lidmaatschap

elke kandidaat voor het lidmaatschap van de Vereniging zal een aanvraag tot toelating tot het lidmaatschap via gewone brief of via enig ander schriftelijk communicatiemiddel (met inbegrip van e-mails) aan de Voorzitter overmaken.

De Voorzitter legt deze aanvraag tot toelating voor aan de Raad van Bestuur. De aanvraag tot toelating tot het lidmaatschap zal worden bestudeerd op de volgende vergadering van de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur moet vaststellen dat aan alle voorwaarden van het lidmaatschap is voldaan.

De toelating tot het lidmaatschap wordt beslist door de Raad van Bestuur. Beslissingen van de Raad van Bestuur met betrekking tot toelatingen tot het lidmaatschap zijn definitief, soeverein en moeten niet worden gemotiveerd.

Artikel 9 — Vertegenwoordiging van de Werkende Leden

Elk Werkend Lid die geen natuurlijk persoon is, zal één of meer natuurlijke pers(o)on(en), de zogenaamde "Vertegenwoordiger(s)", benoemen om hem te vertegenwoordigen binnen de Vereniging. Indien een Werkend Lid meer dan één (1) Vertegenwoordiger benoemt, zal hij één (1) stemmer benoemen die zijn stem zal uitbrengen (hierna de "Stemmer"). Elke Stemmer moet over alle bevoegdheden beschikken om zijn/haar Werkend Lid te vertegenwoordigen,

Indien een Werkend Lid slechts één (1) Vertegenwoordiger benoemt, zal deze de Stemmer van zijn/haar Werkend Lid zijn.

Indien een Vertegenwoordiger niet langer in dienst is van of niet langer meer op enige wijze verbonden is aan het Werkend Lid dat hij/zij vertegenwoordigt, (i) zal hij/zij van rechtswege zijn/haar hoedanigheid van Vertegenwoordiger verliezen (met inbegrip van elke mogelijkheid om een stem uit te brengen voor zijn/haar Werkend Lid, in voorkomend geval) en (ii) zal het desbetreffend Werkend Lid deze Vertegenwoordiger onmiddellijk vervangen, tenzij het Werkend Lid een andere Vertegenwoordiger heeft die was aangesteld als Stemmer.

Elk Werkend Lid zal via gewone brief of via enig ander schriftelijk communicatiemiddel (met inbegrip van e-mails) de Secretaris informeren van de identiteit, de contactgegevens en, in voorkomend geval, de benoeming tot Stemmer van zijn Vertegenwoordiger(s).

Artikel 10 — Uittreding. Uitsluiting

10.1. De Leden zijn vrij om te allen tijde uit de Vereniging te treden door een schriftelijke kennisgeving te verzenden aan de Voorzitter, per aangetekende brief met ontvangstbevestiging, ten minste drie (3) maanden voor het einde van het boekjaar van de Vereniging. De Voorzitter legt de uittreding voor aan de Raad van Bestuur, die op haar beurt hiervan kennis zal nemen. De uittreding gaat in op het einde van het boekjaar.

10.2. Een Lid dat:

(i) Niet meer voldoet aan de definitie van het lidmaatschap, waartoe hij behoort, zoals uiteengezet in Artikel 6 of Artikel 7 van de huidige statuten; of

(ii) Zich niet behoorlijk of tijdig of niet volledig schikt naar de huidige statuten, het intern reglement, in voorkomend geval, en/of alle beslissingen die geldig zijn genomen door de organen van de Vereniging; of

(iii) De belangen van de Vereniging schendt; of

(iv) Zijn lidgeld niet betaalt binnen een periode van één (1) maand nadat er een herinnering van betaling was toegestuurd naar hem door de Raad van Bestuur; of

(v) Zich in staat van faillissement, gerechtelijke reorganisatie, ontbinding of vereffening bevindt, of het onderwerp is van een insolventieprocedure van soortgelijke aard overeenkomstig de wetten van elk

rechtsgebied; of

(vi) Voor elke andere redelijke oorzaak;

kan worden uitgesloten van zijn lidmaatschap, op voorstel van de Raad van Bestuur en bij beslissing van de Algemene Vergadering.

10.3. Vooraleer men overgaat tot uitsluiting van een Lid, zal de Raad van Bestuur aan het betreffende Lid de relevante details, schriftelijk, via aangetekende brief, dertig (30) kalenderdagen voor de datum van de voorgestelde uitsluiting overmaken. Het betrokken Lid heeft dan de tijd om de gevolgen van de overtreding of overtredingen die hebben geleid tot het voorstel om het betrokken Lid uit te sluiten definitief te herstellen.

10.4. De Algemene Vergadering kan geldig beslissen tot uitsluiting van een Lid, op voorwaarde dat:

(i) Ten minste de helft van de Werkende Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn;

(ii) De beslissing wordt gesteund door een twee derde (2/3) meerderheid van de stemmen uitgebracht door aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden; en

(iii) Het betrokken Lid wordt opgeroepen op deze vergadering en de mogelijkheid heeft gekregen om zijn standpunt te verdedigen tijdens de Algemene Vergadering, en dit vóór de stemming betreffende zijn uitsluiting. De beslissingen van de Algemene Vergadering met betrekking tot de uitsluiting van een - Lid zijn definitief, soeverein en moeten worden gemotiveerd.

Alle rechten verbonden aan het lidmaatschap van het Lid wiens uitsluiting wordt voorgesteld, worden opgeschort in afwachting van de beslissing van de Algemene Vergadering.

10.5. Een Lid dat, op welke wijze en om welke reden dan ook, niet langer deel uitmaakt van de Vereniging:

(i) Blijft aansprakelijk voor zijn verplichtingen ten overstaan van de Vereniging, waaronder de betaling van het lidgeld tot de afsluiting van het boekjaar waarin de beëindiging van het lidmaatschap effectief is geworden;

(ii) Kan geen enkele aanspraak maken op schadeloosstelling door de Vereniging; en

(iii) Zal met onmiddellijke ingang ophouden zich voor te stellen als Lid van de Vereniging op welke wijze dan ook.

10.6. Een Lid dat uit de Vereniging is getreden en die wenst terug toe te treden tot de Vereniging als Lid zal worden beschouwd als een kandidaat voor het lidmaatschap.

Artikel 11 — Opschorting

De Raad van Bestuur kan een Lid schorsen overeenkomstig de motieven voorzien in Artikel 10.2. van de huidige statuten, ongeacht of dit motief reeds bestaat of zou kunnen bestaan in de nabije toekomst.

De beslissing van de Raad van Bestuur om een Lid te schorsen wordt ter kennis gegeven aan het Lid per aangetekend schrijven met ontvangstbevestiging. De schorsing gaat in vanaf de datum vermeld in de kennisgeving.

De Raad van Bestuur kan te allen tijde beslissen om de schorsing te beëindigen.

Artikel 12 Naleving van de statuten en van het intern reglement

Elke Lid van de Vereniging moet zich uitdrukkelijk aansluiten bij de huidige statuten en, in voorkomend geval, het intern reglement, zoals van tijd tot tijd gewijzigd, en moet zich verbinden tot betaling van het jaarlijkse lidgeld, met inbegrip van het lidgeld voor het jaar waarin de aanvraag wordt ingediend overeenkomstig Artikel 14 van de huidige statuten.

Artikel 13 Register van de Leden

De Raad van Bestuur houdt een register van de Werkende Leden bij op de maatschappelijke zetel van de Vereniging. Dit register bevat voor (i) natuurlijke personen, de naam, voornamen en woonplaats en (ii) rechtspersonen de naam, rechtsvorm en adres van de maatschappelijke zetel van elk Werkend Lid. Daarnaast zullen alle beslissingen met betrekking tot de toelating, uittreding of uitsluiting van Werkende Leden worden opgenomen in het register door de Raad van Bestuur vertegenwoordigd door zijn Voorzitter, binnen acht (8) kalenderdagen vanaf het moment dat de Raad van Bestuur op de hoogte werd gesteld van de beslissing.

De Raad van Bestuur houdt een register van de Toegetreden Leden bij op de maatschappelijke zetel van de Vereniging. Dit register bevat de naam, voornamen en woonplaats van elk Toegetreden Lid. Daarnaast zullen alle beslissingen met betrekking tot de toelating, uittreding of uitsluiting van Toegetreden Leden worden opgenomen in het register door de Raad van Bestuur vertegenwoordigd door zijn Voorzitter, binnen acht (8) kalenderdagen vanaf het moment dat de Raad van Bestuur op de hoogte werd gesteld van de beslissing.

Artikel 14 Lidgeld

Elk Werkend Lid betaalt een maximum bedrag van vijfduizend euro (5.000 EUR) aan lidgeld per jaar.

Elk Toegetreden Lid betaalt een maximum bedrag van duizend euro (1.000 EUR) aan lidgeld per jaar.

Elk jaar beslist de Raad van Bestuur over het exacte bedrag van het lidgeld voor de Werkende Leden en de Toegetreden Leden. De Raad van Bestuur stelt eveneens elk jaar de procedure van facturatie en het tijdstip van betaling van het lidgeld voor de Werkende Leden en de Toegetreden Leden vast. Indien een Lid zijn lidgeld niet betaalt binnen een periode van één (1) maand nadat er naar hem een herinnering was verzonden door de Raad van Bestuur, zal zijn stemrecht van rechtswege en onmiddellijk opgeschort worden totdat het Lid is overgegaan



Luik B - vervolg

tot betaling van het verschuldigde lidgeld.

Leden die de Vereniging vervoegen gedurende het boekjaar betalen het lidgeld op een pro rata basis.

Naast het lidgeld kunnen de Leden onderworpen worden aan de betaling van bijkomende bijdragen voor een maximum bedrag van tienduizend euro (10.000 EUR) per jaar en per Lid. Het bedrag van de bijkomende bijdragen wordt beslist door de Raad van Bestuur,

TITEL V ORGANISATIE STRUCTUUR

Artikel 15— Organen

De organen van de Vereniging zijn:

- (a) De Algemene Vergadering;
- (b) De Raad van Bestuur,
- (c) De perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur, in voorkomend geval;
- (d) de Voorzitter;
- (e) De Penningmeester;
- (f) De Secretaris; en
- (g) Het (De) Comité(s) en/of Werkgroep(en), in voorkomend geval.

TITEL VI — ALGEMENE VERGADERING

Artikel 16 — Samenstelling

De Algemene Vergadering zal samengesteld zijn uit alle Leden van de Vereniging.

Elk Werkend Lid die een rechtspersoon is, zal moeten worden vertegenwoordigd op de Algemene Vergadering door zijn Vertegenwoordiger(s) overeenkomstig Artikel 9 van de huidige Statuten. Toegetreden Leden hebben het recht om de Algemene Vergadering bij te wonen zonder stemrecht.

Elk Werkend Lid beschikt over één (1) stem.

De bestuurders hebben het recht de vergaderingen van de Algemene Vergadering bij te wonen zonder stemrecht en met het recht te worden gehoord. Elke bestuurder die werd aangesteld als Stemmer zal worden toegestaan om te stemmen, in deze specifieke hoedanigheid, voor het Werkend Lid dat hij/zij vertegenwoordigt.

De Algemene Vergadering zal worden voorgezeten door de Voorzitter. Als de Voorzitter niet in staat is om de Algemene Vergadering voor te zitten, zal de Algemene Vergadering worden voorgezeten door de Secretaris.

Als de Voorzitter en de Secretaris beiden niet in staat zijn om de Algemene Vergadering voor te zitten, zal de Algemene Vergadering worden voorgezeten door de oudste (in jaren) aanwezige bestuurder.

De Algemene Vergadering kan beslissen om één of meer derden uit te nodigen om deel te nemen aan één of meer vergaderingen of delen van vergaderingen van de Algemene Vergadering zonder stemrecht.

Artikel 17 — Bevoegdheden

De Algemene Vergadering heeft de bevoegdheden die haar specifiek zijn toegekend door de wet of de huidige statuten. In het bijzonder zal de Algemene Vergadering over de volgende bevoegdheden beschikken:

- (a) De benoeming en het ontslag van de bestuurders;
- (b) In voorkomend geval, de benoeming en het ontslag van een commissaris en de vaststelling van zijn/haar vergoeding;
- (c) In voorkomend geval, de benoeming en het ontslag van een externe bedrijfsrevisor en de vaststelling van zijn/haar vergoeding;
- (d) De goedkeuring van de jaarrekening en de begroting van de Vereniging;
- (e) De wijziging van de huidige statuten;
- (f) Het aannemen, wijzigen en herroepen van het intern reglement van de Vereniging, in voorkomend geval, op voorstel van de Raad van Bestuur;
- (g) De ontbinding van de vereniging, de toewijzing van de netto-activa van de Vereniging bij ontbinding, en de benoeming van één of meer vereffenaars;
- (h) Het toekennen van de kwijting aan bestuurders en, in voorkomend geval, de commissaris, of externe bedrijfsrevisor;
- (i) De uitsluiting van een of meer Leden;
- (k) De omzetting van de Vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk; en
- (1) Alle gevallen waarin de huidige statuten dit vereisen.

Artikel 18— Vergaderingen

De Algemene Vergadering komt ten minste eenmaal per jaar bijeen op uitnodiging van de Voorzitter of de Raad van Bestuur, op het tijdstip en de plaats zoals bepaald in de oproeping. Een vergadering van de Algemene Vergadering belast met de goedkeuring van de jaarrekening en de begroting zal worden gehouden binnen de zes (6) maanden na afsluiting van het boekjaar (hierna de "Gewone Algemene Vergadering"). De Raad van Bestuur beslist elk jaar de exacte datum van de Gewone Algemene Vergadering.

Een buitengewone Algemene Vergadering moet op elk moment worden bijeengeroepen, door de Voorzitter of



Luik B - vervolg

de Raad van Bestuur, telkens het belang van de Vereniging dit vereist. Een buitengewone Algemene Vergadering moet worden bijeengeroepen door de Voorzitter op schriftelijk verzoek van een vijfde (1/5) van de Werkende Leden.

Als de Voorzitter niet in staat is om de Algemene Vergadering bijeen te roepen, zal de Algemene Vergadering worden bijeengeroepen door de Secretaris. Als de Voorzitter en de Secretaris beiden niet in staat zijn om de Algemene Vergadering bijeen te roepen, zal de Algemene Vergadering worden bijeengeroepen door de Raad van Bestuur.

Artikel 19 — Volmachten

Elk Lid zal het recht hebben, via gewone brief of via enig ander schriftelijk communicatiemiddel (met inbegrip van e-mails), altijd met een kopie verstuurd op soortgelijke wijze aan de Secretaris, een volmacht te verlenen aan een ander Lid die behoort tot dezelfde lidmaatschapscategorie of een derde om hem te vertegenwoordigen op een vergadering van de Algemene Vergadering.

Geen enkel Lid mag meer dan twee (2) volmachten aanhouden.

Artikel 20 — Oproepingen. Agenda

Zonder afbreuk te doen aan de Artikelen 21, 40 en 41 worden de oproepingen voor de Algemene Vergadering ter kennis gebracht aan de Leden en bestuurders door de Voorzitter of de Raad van Bestuur, via gewone brief of via enig ander schriftelijk communicatiemiddel (met inbegrip van e-mails) ten minste vijftien (15) kalenderdagen vóór de vergadering. De oproepingen vermelden de datum, het tijdstip en de plaats van de vergadering van de Algemene Vergadering. De agenda en de belangrijke of substantiële documenten die nodig zijn voor beraadslaging zullen aan de oproepingen worden aangehecht. De agenda van de vergaderingen van de Algemene Vergadering zal worden vastgesteld door de Voorzitter of de Raad van Bestuur.

Elk voorstel om (een) bijkomend punt(en) in te schrijven op de agenda van de Algemene Vergadering, ondertekend door ten minste een vijfde (1/5) van de Werkende Leden en ter kennis gebracht aan de Voorzitter ten minste tien (10) kalenderdagen voor de vergadering, moet worden opgenomen in de agenda. In dergelijk geval zal de Voorzitter de Leden en bestuurders op de hoogte brengen van de bijkomende punt(en) op de agenda van de Algemene Vergadering via gewone brief of via enig ander schriftelijk communicatiemiddel (met inbegrip van e-mails) ten minste acht (8) kalenderdagen vóór de vergadering van de Algemene Vergadering.

Er zal geen stemming plaatsvinden over een punt dat niet op de agenda staat, tenzij twee derde (2/3) van de Werkende Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op een vergadering van de Algemene Vergadering en instemmen met zulke stemming.

Elk Lid en elke bestuurder heeft het recht om, voor, tijdens of na een vergadering van de Algemene Vergadering, te verzaken aan de oproepingsformaliteiten en aan de oproepingstermijnen voorzien door dit Artikel. Tenzij hij/zij er niet akkoord mee is, zal elk, aanwezig of vertegenwoordigd Lid en elke aanwezige bestuurder op een vergadering van de Algemene Vergadering aanzien worden als regelmatig opgeroepen op deze vergadering.

Artikel 21 — Quorum. Stemmen

Behoudens andersluidende bepaling in de huidige statuten, zal de Algemene Vergadering geldig zijn samengesteld wanneer ten minste de helft van de Werkende Leden aanwezig of vertegenwoordigd is. De Algemene Vergadering moet steeds zijn samengesteld uit ten minste twee (2) aanwezige natuurlijke personen.

Indien de helft van de Werkende Leden niet aanwezig of vertegenwoordigd is op de eerste vergadering, kan een tweede vergadering van de Algemene Vergadering overeenkomstig Artikel 20 van de huidige statuten worden bijeengeroepen, ten minste vijftien (15) kalenderdagen na de eerste vergadering van de Algemene Vergadering. De tweede vergadering van de Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden, overeenkomstig de meerderheid bepaald in de derde paragraaf van dit Artikel. Echter, de tweede vergadering van de Algemene Vergadering moet steeds zijn samengesteld uit ten minste twee (2) aanwezige natuurlijke personen.

Behoudens andersluidende bepaling in de huidige statuten, worden de beslissingen van de Algemene Vergadering geldig aangenomen als zij een meerderheid van vijftig procent (50%) plus een (1) stem behalen van de stemmen uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden.

Blanco stemmen, ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet in aanmerking genomen. In het geval van staking van de stemmen zal de Voorzitter de beslissende stem hebben *en* in zijn/haar afwezigheid (al dan niet vertegenwoordigd), de Secretaris. Als de Voorzitter en de Secretaris beiden afwezig zijn (al dan niet vertegenwoordigd), zal de oudste bestuurder (in jaren) de beslissende stem hebben.

De stemmen worden uitgebracht door een oproep, of door een handopsteking, tenzij er om een geheime stemming wordt gevraagd door ten minste een derde (1/3) van de aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden.

Artikel 22 — Register van notulen

Notulen zullen worden opgesteld bij elke vergadering van de Algemene Vergadering. Zij zullen worden



Luik B - vervolg

ondertekend door de Voorzitter en de Secretaris en bewaard in een register van notulen. Kopieën van de beslissingen zullen worden verzonden via gewone brief of via enig ander schriftelijk communicatiemiddel (met inbegrip van e-mails) door de Secretaris aan de Leden die hebben gevraagd om kopieën van de beslissingen te ontvangen.

Het register van de notulen zal worden bewaard op de maatschappelijke zetel van de Vereniging waar alle Werkende Leden deze kunnen raadplegen, zonder deze echter te mogen verplaatsen.

TITEL VII — RAAD VAN BESTUUR

Artikel 23 — Samenstelling

De Vereniging wordt bestuurd door een Raad van Bestuur samengesteld uit ten minste drie (3) maar niet meer dan zeven (7) bestuurders, die Werkende Leden, zijnde natuurlijke personen, zullen zijn, benoemd door de Algemene Vergadering. Het aantal bestuurders zal echter steeds lager dienen te zijn dan het aantal Werkende Leden. Hieruit volgt dat indien de Vereniging slechts drie (3) Werkende Leden telt, de Raad van Bestuur enkel zal bestaan uit twee (2) bestuurders.

De bestuurders worden benoemd voor een termijn van twee (2) jaar, onbeperkt hernieuwbaar. Hun mandaat is onbezoldigd.

Het mandaat van een bestuurder eindigt door het verstrijken van de duur van zijn/haar bestuursmandaat.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege en met onmiddellijke ingang, (i) door zijn/haar overlijden of onbekwaamheid, of (ii) indien de bestuurder, om welke reden dan ook, niet langer een Werkend Lid is.

Het mandaat van een bestuurder eindigt ook door de herroeping van zijn mandaat door de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering kan een bestuurder te allen tijde herroepen en moet haar beslissing niet motiveren, en zonder dat enige vergoeding of kosten verschuldigd zijn door de Vereniging, en op voorwaarde dat de betrokken bestuurder wordt opgeroepen op de vergadering en de mogelijkheid heeft gekregen om zijn/haar standpunt te verdedigen tijdens de Algemene Vergadering, en dit vóór de stemming over de herroeping.

De bestuurders zijn ook vrij om op elk moment uit hun mandaat ontslag te nemen door het indienen van hun ontslag, via aangetekende brief of via enig ander middel van schriftelijke communicatiemiddel (met inbegrip van e-mails), met ontvangstbevestiging, aan de Voorzitter. In geval van beëindiging van het mandaat van een bestuurder om welke reden dan ook, met uitzondering van de gevallen van beëindiging van rechtswege van het mandaat van een bestuurder, of herroeping, zal de bestuurder zijn/haar mandaat blijven uitoefenen tot de Algemene Vergadering in zijn/haar vervanging heeft voorzien binnen zestig (60) kalenderdagen.

In geval van beëindiging van het mandaat van een bestuurder om welke reden dan ook, zal de bestuurder geen aanspraak hebben op schadevergoeding van de Vereniging of op haar activa, zonder afbreuk te doen aan de dwingende arbeidsrechtelijke bepalingen, in voorkomend geval.

Elke nieuwe bestuurder benoemd door de Algemene Vergadering ter vervanging van een bestuurder wiens mandaat is beëindigd, wordt slechts benoemd voor de rest van de termijn van het mandaat van de bestuurder die wordt vervangen.

De benoeming, ontslag en herroeping van bestuurders, alsook de duur van hun mandaat, moet worden neergelegd bij de griffie van de Rechtbank van Koophandel van het gerechtelijk arrondissement waar de maatschappelijke zetel van de Vereniging is gevestigd, met het oog op de neerlegging ervan in het openbaar dossier van de Vereniging en hun publicatie in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

De Raad van Bestuur wordt voorgezeten door de Voorzitter. Als de Voorzitter niet in staat is om de Raad van Bestuur voor te zitten, zal de Raad van Bestuur worden voorgezeten door de Secretaris. Als de Voorzitter en de Secretaris beiden niet in staat zijn om de Raad van Bestuur voor te zitten, zal de Raad van Bestuur worden voorgezeten door de oudste bestuurder (in jaren) die aanwezig is.

De Raad van Bestuur kan één of meer derden uitnodigen om deel te nemen zonder stemrecht aan één of meer vergaderingen of delen van vergaderingen van de Raad van Bestuur.

Artikel 24 — Bevoegdheden

De Raad van Bestuur treedt op als een collegiaal orgaan.

De Raad van Bestuur zal over alle bevoegdheden beschikken die noodzakelijk zijn om het doel van de Vereniging te verwezenlijken, met uitzondering van de bevoegdheden die specifiek worden toegekend aan de Algemene Vergadering of aan andere organen van de Vereniging door de wet of de huidige statuten.

De Raad van Bestuur zal bijgevolg de Vereniging beheren en leiden, het beleid, de activiteiten en verrichtingen van de Vereniging controleren en bepalen en zal alle maatregelen kunnen nemen die hij gepast of wenselijk acht om het doel te bevorderen en de belangen van de Vereniging te beschermen.

Op elk moment kan de Raad van Bestuur specifieke bevoegdheden delegeren aan een of meer bestuurders of derden, of organen, met of zonder sub-delegatie van bevoegdheden. Deze bevoegdheidsdelegatie kan noch betrekking hebben op de algemene leiding van de Vereniging, noch op de algemene bevoegdheden van de

Raad van Bestuur.

Artikel 25 — Vergaderingen

De Raad van Bestuur komt bijeen (i) telkens de belangen van de Vereniging dit vereisen, (ii) binnen tien (10) kalenderdagen na het schriftelijke verzoek van twee (2) bestuurders gericht aan de Voorzitter, via gewone brief of via enig ander schriftelijk communicatiemiddel (met inbegrip van e-mails), en (iii) ten minste twee keer per jaar, op uitnodiging van de Voorzitter, en op de tijdstip en plaats, zoals bepaald in de oproeping.

Als de Voorzitter niet in staat is om de Raad van Bestuur bijeen te roepen, zal de Raad van Bestuur bijeengeroepen worden door de Secretaris. Als de Voorzitter en de Secretaris beiden niet in staat zijn om de Raad van Bestuur bijeen te roepen, zal de Raad van Bestuur bijeengeroepen worden door de oudste bestuurder (in jaren) die aanwezig is.

Artikel 26 — Volmachten

Elke bestuurder heeft het recht, via gewone brief of via enig ander schriftelijk communicatiemiddel (met inbegrip van e-mails), een volmacht te verlenen aan een andere bestuurder, om hem te vertegenwoordigen op een vergadering van de Raad van Bestuur. Geen enkele bestuurder mag meer dan twee (2) volmachten aanhouden.

Artikel 27 — Oproepingen. Agenda

De oproepingen voor de Raad van Bestuur worden ter kennis gebracht aan de bestuurders door de Voorzitter via gewone brief of via enig ander schriftelijk communicatiemiddel (met inbegrip van e-mails) ten minste zeven (7) kalenderdagen vóór de vergadering. De oproepingen vermelden de datum, tijdstip en de plaats van de vergadering van de Raad van Bestuur. De agenda en de belangrijke of substantiële documenten die nodig zijn voor beraadslagingen zullen aan de oproepingen worden aangehecht. De agenda van de vergaderingen van de Raad van Bestuur zal worden vastgesteld door de Voorzitter.

Als de Voorzitter niet in staat is om de agenda vast te stellen, zal de agenda vastgesteld worden door de Secretaris. Als de Voorzitter en de Secretaris beiden niet in staat zijn om de agenda vast te stellen, zal de agenda vastgesteld worden door de oudste bestuurder (in jaren).

Elke bestuurder heeft het recht om een bijkomend agenda punt voor te stellen dat moet worden opgenomen in de agenda van de Raad van Bestuur, welke ter kennis moet worden gebracht via gewone brief of via enig ander schriftelijk communicatiemiddel (met inbegrip van e-mails) aan de Voorzitter ten minste vijf (6) kalenderdagen voor de vergadering. In dergelijk geval zal de Voorzitter de bestuurders op de hoogte brengen van de bijkomende punt(en) op de agenda van de Raad van Bestuur via gewone brief of via enig ander schriftelijk communicatiemiddel (met inbegrip van e-mails) ten minste drie (3) kalenderdagen vóór de vergadering van de Raad van Bestuur.

Elke bestuurder heeft het recht om, voor, tijdens of na een vergadering van de Raad van Bestuur, te verzaken aan de oproepingsformaliteiten en aan de oproepingstermijnen welke voorzien zijn door dit Artikel.

Tenzij hij/zij er niet akkoord mee is, zal elke aanwezige of vertegenwoordigde bestuurder op een vergadering van de Raad van Bestuur aanzien worden als regelmatig opgeroepen op deze vergadering.

Artikel 28 — Quorum. Stemmen

Behoudens andersluidende bepaling in de huidige statuten, zal de Raad van Bestuur geldig zijn samengesteld wanneer ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. In elk geval zal de Raad van Bestuur altijd samengesteld zijn uit ten minste twee (2) aanwezige bestuurders.

Indien de helft van de bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd is op de eerste vergadering, kan een tweede vergadering van de Raad van Bestuur overeenkomstig Artikel 27 van de huidige statuten worden bijeengeroepen, ten minste zeven (7) kalenderdagen na de eerste vergadering van de Raad van Bestuur. De tweede vergadering van de Raad van Bestuur kan geldig beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, overeenkomstig de meerderheid bepaald in de derde paragraaf van dit Artikel. De tweede vergadering van de Raad van Bestuur dient echter altijd te zijn samengesteld uit ten minste twee (2) aanwezige bestuurders.

Behoudens andersluidende bepaling in de huidige statuten, worden de beslissingen van de Raad van Bestuur geldig aangenomen als zij een meerderheid van vijftig procent (50%) plus een (1) stem behalen van de stemmen uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Elke bestuurder heeft een (1) stem.

Blanco stemmen, ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet in aanmerking genomen. In het geval van staking van de stemmen zal de Voorzitter de beslissende stem hebben en in zijn/haar afwezigheid (al dan niet vertegenwoordigd), de Secretaris. Als de Voorzitter en de Secretaris beiden afwezig zijn (al dan niet vertegenwoordigd), zal de oudste bestuurder (in jaren) de beslissende stem bezitten.

Een regelmatig bijeengeroepen vergadering van de Raad van Bestuur zal geldig worden gehouden, zelfs als alle of sommige bestuurders niet fysiek aanwezig of vertegenwoordigd zijn, indien deze bestuurders aan de beraadslagingen deelnemen via eender welk telecommunicatiemiddel dat de bestuurders toelaat elkaar



Luik B - vervolg

rechtstreeks te horen en rechtstreeks met elkaar te spreken, zoals een telefoon-, video- of web conferentie. In dergelijk geval worden de bestuurders geacht aanwezig te zijn.

Artikel 29 — Register van notulen

Notulen zullen worden opgesteld bij elke vergadering van de Raad van Bestuur. Zij zullen worden ondertekend door de Voorzitter en de Secretaris en bewaard in een register van notulen. Kopieën van de beslissingen worden verzonden via gewone brief of via enig ander schriftelijk communicatiemiddel (met inbegrip van e-mails) door de Secretaris aan de bestuurders.

Het register van de notulen zal worden bewaard op de maatschappelijke zetel van de Vereniging waar alle bestuurders deze kunnen raadplegen, zonder deze echter te mogen verplaatsen.

TITEL VIII — DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 30 — Dagelijks Bestuur

De Raad van Bestuur kan het dagelijks bestuur van de Vereniging delegeren aan een of meer natuurlijke personen of rechtspersonen, al dan niet bestuurders, al dan niet Werkende Leden. Wanneer een persoon belast met het dagelijks bestuur ook bestuurder is, zal hij/zij de titel van "Gedelegeerd Bestuurder" dragen.

Wanneer een persoon belast met het dagelijks bestuur een derde is, zal hij/zij de titel van "Secretaris Generaal" dragen. Wanneer er meer dan een (1) persoon belast is met het dagelijks bestuur, zullen deze personen alleen handelen.

Het mandaat van de perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur mag worden vergoed. De Vereniging zal alle uitgaven van de perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur dekken, op voorwaarde dat, alvorens deze worden gemaakt, zij goedgekeurd zijn (i) in de begroting van de Vereniging of, (ii) door de Raad van Bestuur.

De perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur is/zijn benoemd voor een bepaalde of onbepaalde duur. De voorwaarden van zijn/haar/hun mandaat worden beslist door de Raad van Bestuur.

De perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur breng(t)(en) regelmatig verslag uit aan de Raad van Bestuur betreffende zijn/haar/hun handelingen en activiteiten, en op verzoek van de Raad van Bestuur.

Het mandaat van de perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur eindigt door het verstrijken van de termijn van zijn/haar/hun mandaat. Het mandaat van de perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur eindig(t)(en) eindigt van rechtswege en met onmiddellijke ingang, (1) door zijn/haar/hun overlijden of onbekwaamheid, of (ii) indien de perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur zich in staat van faillissement, gerechtelijke reorganisatie, ontbinding of vereffening bevind(t)(en), of het onderwerp is van een insolventieprocedure van soortgelijke aard overeenkomstig de wetten van elk rechtsgebied.

Het mandaat van de perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur, die ook is/zijn aangesteld als bestuurder(s) eindigt ook door het verstrijken van zijn/haar/hun bestuursmandaat.

De perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur is/zijn vrij om op elk moment uit zijn/haar/hun mandaat te treden door het indienen van zijn/haar/hun ontslag, via aangetekende brief of via enig ander middel van schriftelijke communicatiemiddel (met inbegrip van e-mails), met ontvangstbevestiging, aan de Raad van Bestuur, zonder afbreuk te doen aan de dwingende bepalingen van de arbeidswetgeving, in voorkomend geval. In geval van beëindiging van het mandaat van de perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur om welke reden dan ook, met uitzondering van de gevallen van beëindiging van rechtswege van het mandaat van een persoon belast met het dagelijks bestuur, of herroeping, zal/zullen de perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur zijn/haar/hun mandaat blijven uitoefenen tot de Raad van Bestuur in zijn/haar/hun vervanging heeft voorzien binnen zestig (60) kalenderdagen.

Behoudens andersluidende bepaling, kan de Raad van Bestuur de bevoegdheden van het dagelijks bestuur die hij heeft verleend te allen tijde herroepen en eventueel met onmiddellijke ingang, zonder (i) haar beslissing te moeten motiveren, (ii) dat enige vergoeding of kosten verschuldigd zijn door de Vereniging, en (iii) zonder afbreuk te doen aan de dwingende arbeidsrechtelijke bepalingen, in voorkomend geval.

In geval van beëindiging van het mandaat van de perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur om welke reden dan ook, zal/zullen de perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur *geen* aanspraak hebben op schadevergoeding van de Vereniging of op haar activa, zonder afbreuk te doen aan de dwingende arbeidsrechtelijke bepalingen, in voorkomend geval.

De perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur zal/zullen een permanent(e) waarnemer(s) zijn bij de Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering, en zal/zullen het recht hebben om alle vergaderingen van deze organen bij te wonen, zonder stemrecht en met het recht gehoord te worden. Elke oproeping tot elke vergadering van de eerder genoemde organen moeten simultaan ter kennis worden gebracht bij de perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur.

De benoeming, ontslag en herroeping van de perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur, alsook de duur van zijn/haar/hun mandaat, moet worden neergelegd bij de griffie van de Rechtbank van Koophandel van het gerechtelijk arrondissement waar de maatschappelijke zetel van de Vereniging is gevestigd, met het oog op de neerlegging ervan in het openbaar dossier van de Vereniging en hun publicatie in de Bijlagen bij het Belgisch

Staatsblad.

TITEL IX — VOORZITTER

Artikel 31 — Benoeming, functies en bevoegdheden van de Voorzitter

De Raad van Bestuur benoemt onder zijn bestuurders een Voorzitter. Zijn/haar mandaat is onbezoldigd. De termijn van zijn/haar mandaat bedraagt twee (2) jaar, onbeperkt hernieuwbaar.

Elke nieuwe Voorzitter, die wordt benoemd door de Raad van Bestuur ter vervanging van een Voorzitter wiens mandaat is beëindigd, wordt slechts benoemd voor de resterende termijn van het mandaat van de Voorzitter die wordt vervangen.

Het mandaat van de Voorzitter eindigt door het verstrijken van de termijn van zijn/haar mandaat of van rechtswege en met onmiddellijke ingang, door het verstrijken van zijn/haar bestuursmandaat.

De Raad van Bestuur kan daarnaast de Voorzitter te allen tijde herroepen en moet zijn beslissing niet motiveren, en zonder dat enige vergoeding of kosten verschuldigd zijn door de Vereniging, en op voorwaarde dat de Voorzitter wordt opgeroepen op de vergadering en de mogelijkheid heeft gekregen om zijn/haar standpunt te verdedigen tijdens de Raad van Bestuur, en dit vóór de stemming over de herroeping. De Voorzitter neemt niet deel aan de beraadslaging van de Raad van Bestuur met betrekking tot dergelijke beslissing of handeling, en ook niet aan de desbetreffende stemming.

De Voorzitter is ook vrij om op elk moment uit zijn/haar functies ontslag te nemen door het indienen van zijn/haar ontslag, via aangetekende brief of via enig ander middel van schriftelijke communicatie (met inbegrip van e-mails), met ontvangstbevestiging, aan de Raad van Bestuur. In geval van beëindiging van het mandaat van de Voorzitter om welke reden dan ook, met uitzondering van de gevallen van beëindiging van rechtswege van het mandaat van bestuurder, of herroeping, zal de Voorzitter de functies van zijn/haar mandaat blijven uitoefenen tot de Raad van Bestuur in zijn/haar vervanging heeft voorzien binnen zestig (60) kalenderdagen.

In geval van beëindiging van het mandaat van de Voorzitter om welke reden dan ook, zal de Voorzitter geen aanspraak hebben op schadevergoeding van de Vereniging of op haar activa, zonder afbreuk te doen aan de dwingende arbeidsrechtelijke bepalingen, in voorkomend geval.

De Voorzitter heeft de bevoegdheden die hem/haar specifiek zijn toegekend door de huidige statuten. In het bijzonder zal de Voorzitter over de volgende bevoegdheden beschikken:

- a. Finaliseren van de notulen van de vergaderingen van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur;
- b. Versturen van de oproepingen van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur;
- c. Voorzitten van de vergaderingen van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur;
- d. Verzekeren van de openbare relaties van de Vereniging, meer bepaald wat betreft de communicatie met derden;
- e. Optreden als bemiddelaar indien er een verschil van mening ontstaat, zowel binnen de Vereniging als ten aanzien van derden; en in geval van staking van de stemmen, het uitbrengen van de beslissende stem in de Algemene Vergadering of de Raad van Bestuur.

De benoeming, ontslag en herroeping van de Voorzitter, alsook de duur van zijn/haar functie moet worden neergelegd bij de griffie van de Rechtbank van Koophandel van het gerechtelijk arrondissement waar de maatschappelijke zetel van de Vereniging is gevestigd, met het oog op de neerlegging ervan in het openbaar dossier van de Vereniging en hun publicatie in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

TITEL X — SECRETARIS

Artikel 32 — Benoeming, functies en bevoegdheden van de Secretaris

De Raad van Bestuur benoemt onder zijn bestuurders een Secretaris. Zijn/haar mandaat is onbezoldigd. De termijn van zijn/haar mandaat bedraagt twee (2) jaar, onbeperkt hernieuwbaar.

Elke nieuwe Secretaris, die wordt benoemd door de Raad van Bestuur ter vervanging van een Secretaris wiens mandaat is beëindigd, wordt slechts benoemd voor de resterende termijn van het mandaat van de Secretaris die wordt vervangen.

Het mandaat van de Secretaris eindigt door het verstrijken van de termijn van zijn/haar mandaat of van rechtswege en met onmiddellijke ingang, door het verstrijken van zijn/haar bestuursmandaat.

De Raad van Bestuur kan daarnaast de Secretaris te allen tijde herroepen en moet zijn beslissing niet motiveren, en zonder dat enige vergoeding of kosten verschuldigd zijn door de Vereniging, en op voorwaarde dat de Secretaris wordt opgeroepen op de vergadering en de mogelijkheid heeft gekregen om zijn/haar standpunt te verdedigen tijdens de Raad van Bestuur, en dit vóór de stemming over de herroeping. De Secretaris neemt niet deel aan de beraadslaging van de Raad van Bestuur met betrekking tot dergelijke beslissing of handeling, en ook niet aan de desbetreffende stemming.

De Secretaris is ook vrij om op elk moment uit zijn/haar functies ontslag te nemen door het indienen van zijn/haar ontslag, via aangetekende brief of via enig ander middel van schriftelijke communicatie (met inbegrip van e-mails), met ontvangstbevestiging, aan de Raad van Bestuur. In geval van beëindiging van het mandaat van de Secretaris om welke reden dan ook, met uitzondering van de gevallen van beëindiging van rechtswege



Luik B - vervolg

van het mandaat van bestuurder, of herroeping, zal de Secretaris de functies van zijn/haar mandaat blijven uitoefenen tot de Raad van Bestuur in zijn/haar vervanging heeft voorzien binnen zestig (60) kalenderdagen.

In geval van beëindiging van het mandaat van de Secretaris om welke reden dan ook, zal de Secretaris geen aanspraak hebben op schadevergoeding van de Vereniging of op haar activa, zonder afbreuk te doen aan de dwingende arbeidsrechtelijke bepalingen, in voorkomend geval.

De Secretaris heeft de bevoegdheden die hem/haar specifiek zijn toegekend door de huidige statuten. In het bijzonder zal de Secretaris over de volgende bevoegdheden beschikken:

a) Het opstellen van de notulen van de vergaderingen van de Algemene Vergadering en van de Raad van Bestuur; en

b) Het beheer van de Vereniging haar boeken en documenten.

TITEL XI — PENNINGMEESTER

Artikel 33— Benoeming, functies en bevoegdheden van de Penningmeester

De Raad van Bestuur kan onder zijn bestuurders een Penningmeester benoemen. Zijn/haar mandaat is onbezoldigd. De termijn van zijn/haar mandaat bedraagt twee (2) jaar, onbeperkt hernieuwbaar.

Elke nieuwe Penningmeester, die wordt benoemd door de Raad van Bestuur ter vervanging van een Penningmeester wiens mandaat is beëindigd, wordt slechts benoemd voor de resterende termijn van het mandaat van de Penningmeester die wordt vervangen.

Het mandaat van de Penningmeester eindigt door het verstrijken van de termijn van zijn/haar mandaat of van rechtswege en met onmiddellijke ingang, door het verstrijken van zijn/haar bestuursmandaat.

De Raad van Bestuur kan daarnaast de Penningmeester te allen tijde herroepen en moet zijn beslissing niet motiveren, en zonder dat enige vergoeding of kosten verschuldigd zijn door de Vereniging, en op voorwaarde dat de Penningmeester wordt opgeroepen op de vergadering en de mogelijkheid heeft gekregen om zijn/haar standpunt te verdedigen tijdens de Raad van Bestuur, en dit voor de stemming over de herroeping. De Penningmeester neemt niet deel aan de beraadslaging van de Raad van Bestuur met betrekking tot dergelijke beslissing of handeling, en ook niet aan de desbetreffende stemming.

De Penningmeester is ook vrij om op elk moment uit zijn/haar functies ontslag te nemen door het indienen van zijn/haar ontslag, via aangetekende brief of via enig ander middel van schriftelijke communicatie (met inbegrip van e-mails), met ontvangstbevestiging, aan de Raad van Bestuur. In geval van beëindiging van het mandaat van de Penningmeester om welke reden dan ook, met uitzondering van de gevallen van beëindiging van rechtswege van het mandaat van bestuurder, of herroeping, zal de Penningmeester de functies van zijn/haar mandaat blijven uitoefenen tot de Raad van Bestuur in zijn/haar vervanging heeft voorzien binnen zestig (60) kalenderdagen.

In geval van beëindiging van het mandaat van de Penningmeester om welke reden dan ook, zal de Penningmeester geen aanspraak hebben op schadevergoeding van de Vereniging of op haar activa, zonder afbreuk te doen aan de dwingende arbeidsrechtelijke bepalingen, in voorkomend geval.

De Penningmeester heeft de bevoegdheden die hem/haar specifiek zijn toegekend door de huidige statuten en door de Raad van Bestuur. Als algemene regel geldt dat de Penningmeester toezicht houdt op de financiële zaken van de Vereniging en in dit opzicht verslag uitbrengt aan de Raad van Bestuur.

TITEL XIII — EXTERNE VERTEGENWOORDIGING VAN DE VERENIGING

Artikel 34— Externe vertegenwoordiging van de Vereniging

De Vereniging wordt ten overstaan van derden geldig vertegenwoordigd met betrekking tot alle handelingen in en buiten rechte door de Voorzitter, alleen handelend, of door twee (2) bestuurders, gezamenlijk handelend.

In het kader van het dagelijks bestuur, wordt de Vereniging ook ten overstaan van derden geldig vertegenwoordigd en met betrekking tot alle handelingen in en buiten rechte door de perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur, (elk) alleen handelend.

Geen van de bovengenoemde personen moeten zijn/haar/hun bevoegdheden verantwoorden ten overstaan van derden.

Bovendien wordt de Vereniging ook geldig vertegenwoordigd ten overstaan van derden, in het kader van hun mandaat, door een of meer volmacht houders die geldig gevolmachtigd zijn door de Raad van Bestuur, de Voorzitter, alleen handelend, of twee (2) bestuurders, gezamenlijk handelend, of, in het kader van het dagelijks bestuur, door de perso(o)n(en) belast met het dagelijks bestuur, (elk) alleen handelend.

TITEL XIV — COMITÉ(S) EN WERKGROEP(EN)

Artikel 35 — Comité(s) en Werkgroep(en)

De Raad van Bestuur mag één of meer comité(s) en/of werkgroep(en) oprichten en hieraan taken delegeren. De Raad van Bestuur stelt onder andere de taak, samenstelling, bevoegdheden, verloop van vergaderingen en governance, oproepingsmodaliteiten en het opstellen van agenda's, quora en stemprocedures en het opstellen van notulen van de comité(s) en/of werkgroep(en) vast.

De comité(s) en/of werkgroep(en) mag/mogen worden samengesteld uit Leden en niet-Leden. De niet- Leden



Luik B - vervolg

hebben geen stemrecht in de comité(s) en/of werkgroep(en).

De comité(s) en/of werkgroep(en) zal/zullen steeds handelen onder de verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur en brengen regelmatig verslag uit van haar/hun handelingen en activiteiten, studies, voorstellen en conclusies, en op verzoek van de Raad van Bestuur.

TITEL XV — INTERN REGLEMENT EN PROCEDURES

Artikel 36 — Intern reglement en procedures

Met het oog op de verdere uitwerking en aanvulling van de bepalingen van de huidige statuten, kan de Algemene Vergadering een intern reglement aannemen, wijzigen en/of herroepen op voorstel van de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur heeft verder het recht om interne procedures van de Raad van Bestuur en alle andere vormen van regels die vallen binnen het kader van haar bevoegdheden aan te nemen.

TITEL XVI — BOEKJAAR. JAARREKENINGEN, BEGROTING. CONTROLE VAN DE JAARREKENINGEN

Artikel 37 — Boekjaar

Het boekjaar van de Vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

Artikel 38 — Jaarrekening. Begroting

De Raad van Bestuur stelt elk jaar de ontwerpjaarrekening op van het afgelopen boekjaar, alsmede de ontwerpbegroting voor het komende boekjaar. De munteenheid van de Vereniging voor de jaarrekeningen en alle andere officiële boekhoudkundige, fiscale en juridische documenten is de euro.

Elk jaar, binnen de zes (6) maanden na afsluiting van het boekjaar, legt de Raad van Bestuur de ontwerpjaarrekening en de ontwerpbegroting aan de Gewone Algemene Vergadering voor ter goedkeuring.

De ontwerpjaarrekening en de ontwerpbegroting worden ter kennis gebracht van alle Leden ten minste vijftien (15) kalenderdagen voor de Gewone Algemene Vergadering.

Artikel 39 — Controle van de jaarrekeningen

Indien de wet zulks vereist, zal de Algemene Vergadering een commissaris, gekozen onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren, benoemen voor een termijn van drie (3) jaar. De benoeming, ontslag en herroeping van de commissaris, evenals de duur van zijn/haar mandaat moet worden neergelegd bij de griffie van de Rechtbank van Koophandel van het gerechtelijk arrondissement waar de maatschappelijke zetel van de Vereniging is gevestigd, met het oog op de neerlegging ervan in het openbaar dossier van de Vereniging en hun publicatie in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Indien de Vereniging niet bij wet vereist wordt om een commissaris te benoemen, mag de Algemene Vergadering steeds een commissaris of een externe bedrijfsrevisor benoemen om de jaarrekeningen te controleren,

De commissaris of de externe bedrijfsrevisor, naargelang het geval, stelt een jaarlijks verslag op betreffende de jaarrekening van de Vereniging. Dit verslag wordt voorgelegd aan de Gewone Algemene Vergadering vóór de goedkeuring van de jaarrekening.

TITEL XVII — WIJZIGINGEN VAN DE STATUTEN

Artikel 40 — Wijzigingen van de statuten

De Algemene Vergadering kan enkel geldig beslissen over wijzigingen van de statuten als

(i) ten minste twee derde (2/3) van de Werkende Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en (ii) ze een twee derde (2/3) meerderheid behalen van de stemmen, uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden. Echter, tot elke wijziging van het doel waarvoor de Vereniging is opgericht, kan slechts geldig worden besloten met een vier vijfde (4/5) meerderheid van de stemmen uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden. Blanco stemmen, ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet in aanmerking genomen. In het geval van staking van de stemmen zal de Voorzitter de beslissende stem hebben en in zijn/haar afwezigheid (al dan niet vertegenwoordigd), de Secretaris. Als de Voorzitter en de Secretaris beiden afwezig zijn (al dan niet vertegenwoordigd), zal de oudste bestuurder (in jaren) de beslissende stem hebben.

Indien twee-derde (2/3) van de Werkende Leden niet aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de eerste vergadering, kan een tweede vergadering van de Algemene Vergadering overeenkomstig Artikel 20 van de huidige statuten worden bijeengeroepen, ten minste vijftien (15) kalenderdagen na de eerste vergadering van de Algemene Vergadering. De tweede vergadering van de Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden, overeenkomstig de meerderheid bepaald in de eerste paragraaf van dit Artikel en beslissen over de wijzigingen. Echter, de tweede vergadering van de Algemene Vergadering moet steeds zijn samengesteld uit ten minste twee (2) aanwezige Werkende Leden.

Elk voorstel tot wijziging van de statuten zal uitdrukkelijk opgenomen worden in de agenda gehecht aan de oproeping geadresseerd aan de Leden en de bestuurders.

Elke beslissing van de Algemene Vergadering met betrekking tot de wijzigingen van de statuten is onderworpen

aan de bijkomende vereisten die worden opgelegd door de toepasselijke wetgeving.

Titel XVIII — ONTBINDING, VEREFFENING

Artikel 41 — Ontbinding. Vereffening

De Algemene Vergadering kan enkel geldig tot de ontbinding van de Vereniging overgaan als (i) ten minste twee derde (2/3) van de Werkende Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en (ii) de beslissing een vier vijfde (4/5) meerderheid behaalt van de stemmen uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden. Blanco stemmen, ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet in aanmerking genomen. In het geval van staking van de stemmen zal de Voorzitter de beslissende stem hebben en in zijn/haar afwezigheid (al dan niet vertegenwoordigd), de Secretaris. Als de Voorzitter en de Secretaris beiden afwezig zijn (al dan niet vertegenwoordigd), zal de oudste bestuurder (in jaren) de beslissende stem hebben.

Indien twee-derde (2/3) van de Werkende Leden niet aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de eerste vergadering, kan een tweede vergadering van de Algemene Vergadering overeenkomstig Artikel 20 van de huidige statuten worden bijeengeroepen, ten minste vijftien (15) kalenderdagen na de eerste vergadering van de Algemene Vergadering. De tweede vergadering van de Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden, overeenkomstig de meerderheid bepaald in de eerste paragraaf van dit Artikel en beslissen over de ontbinding van de Vereniging. Echter, de tweede vergadering van de Algemene Vergadering moet steeds zijn samengesteld uit ten minste twee (2) aanwezige Werkende Leden.

Elk voorstel tot ontbinding van de Vereniging zal uitdrukkelijk opgenomen worden in de agenda gehecht aan de oproeping geadresseerd aan de Leden en de bestuurders.

Bij de ontbinding en vereffening van de Vereniging, zal de Algemene Vergadering beslissen over de benoeming van een of meer vereffenaars, de beslissingsprocedure van de vereffenaars wanneer er meerdere vereffenaars benoemd zijn, en de omvang van zijn/haar/hun bevoegdheden. Bij gebrek aan de benoeming van een vereffenaar, worden alle bestuurders gezamenlijk belast met de vereffening van de Vereniging.

De Algemene Vergadering moet ook beslissen over de toewijzing van het netto-activa van de Vereniging, rekening houdend met het feit dat het netto-activa van de Vereniging alleen mag worden toegewezen aan een belangeloos doel.

TITEL XX — VARIA

Artikel 42 — varia

Al wat niet voorzien is in de huidige statuten of het intern reglement, in voorkomend geval, wordt beheerst door de bepalingen van de wet.

In het geval dat er een conflict is tussen de huidige statuten en, in voorkomend geval, het intern reglement, interne procedures, of enige andere vorm van regels van de Vereniging, zullen de huidige statuten voorrang krijgen.

Lidmaatschap van de Vereniging impliceert niet of houdt geen enkele goedkeuring in door de Vereniging van een Lid of van een activiteit uitgeoefend door een Lid. De Leden zullen geen gebruik mogen maken van de naam en het logo van de Vereniging op eender welke wijze, tenzij ze een voorafgaande en schriftelijke toestemming van de Raad van Bestuur hebben verkregen om dit te doen. De Leden kunnen geen aanspraak maken op de activa van de Vereniging.

De Leden en de bestuurders welke noch hun woonplaats noch een verblijfplaats in België hebben, worden geacht hun woonplaats te hebben gekozen op de maatschappelijke zetel van de Vereniging, waar elke communicatie, kennisgeving en/of dagvaarding rechtsgeldig kan worden bezorgd.

Bevoegdheden.

Worden bevestigd / aangesteld als bestuurder :

de heren Jan Christiaen en Olivier Hoogmartens die het hen toegekende mandaat verklaren te aanvaarden.

De bestuurders zijn vervolgens bijeengekomen in raad van bestuur en hebben met eenparigheid van stemmen aangeduid als :

1. voorzitter : de heer Jan Christiaen
2. penningmeester en secretaris : de heer Olivier Hoogmartens

Volmacht.

De bijzondere algemene vergadering geeft volmacht aan het kantoor van Notaris Emmanuel Van Roosbroeck te Antwerpen-Merksem om, met recht van indeplaatsstelling, in

naam en voor rekening van de Vereniging, alles te doen wat nodig of nuttig is om de administratieve en publicatie formaliteiten te vervullen, en om alle handelingen die in het algemeen nodig zijn met betrekking tot de bovengenoemde besluiten van de huidige buitengewone algemene vergadering uit te voeren, met inbegrip van maar niet beperkt tot, het opstellen en neerleggen van de gecoördineerde versie van de statuten van de Vereniging bij de griffie van de Rechtbank van Koophandel, het aanvullen van het dossier van de Vereniging op zelfde griffie, het uitvoeren van de registratieformaliteiten bij de Kruispuntbank der Ondernemingen, over te

Voor- behouden aan het Belgisch Staatsblad


Luik B - vervolg

gaan tot alle publicaties in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad, en het opstellen, ondertekenen en indienen van alle benodigde publicatie formulieren.