



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
behouder
aan het
Belgisch
Staatsblad



18028795

MONITEUR BELGE

01 -02- 2018

BELGISCH STAATSBLAD

Griffie

Ondernemingsnr : **0689.553.994**

Benaming :

(voluit) : **ZorgGroep Lommel**

(verkort) :

Rechtsvorm : **OCMW-Vereniging**

Volledig adres v.d. zetel : **Kapittelhof 1, 3920 Lommel**

Onderwerp akte : Oprichting

Blijkens akte verleden voor Jean Flemings, geassocieerd notaris te Lommel op 21 december 2017, heeft het OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN LOMMEL, met zetel te 3920 Lommel, Hertog Janplein 1, met ondernemingsnummer 0212.194.230, de OCMW-Vereniging ZorgGroep Lommel opgericht, met volgende statuten:

Titel I. Benaming, juridische vorm, zetel en duur.

Artikel 1. Benaming van de vereniging.

De vereniging draagt de naam "ZorgGroep Lommel", Vereniging onderworpen aan Titel VIII, hoofdstuk I van het Vlaams Decreet van 19 december 2008", hierna aangeduid als de "Vereniging" of als "ZorgGroep Lommel". Alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties en andere stukken, uitgaande van de Vereniging vermelden de benaming van de Vereniging met onmiddellijk daarvoor of daarna leesbaar en voluit geschreven "Vereniging onderworpen aan Titel VIII, hoofdstuk I van het Vlaams decreet van 19 december 2008".

Artikel 2. Juridische vorm.

De Vereniging neemt de vorm aan van een vereniging overeenkomstig de bepalingen van Titel VIII, hoofdstuk I van het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008 (hierna genoemd het "OCMW-decreet"). De Vereniging bezit rechtspersoonlijkheid. Zij kan onder meer, onder dezelfde voorwaarden als de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, subsidies van de openbare besturen en schenkingen en legaten ontvangen alsmede leningen aangaan.

Conform artikel 219 van het OCMW-decreet wordt de Vereniging in de gevallen waarin het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn geheel of gedeeltelijk een erkenning, vergunning of subsidiëring kan verkrijgen voor het verkrijgen van deze erkenning, vergunning of subsidiëring met een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn gelijkgesteld.

Artikel 3. Zetel.

De maatschappelijke zetel van de Vereniging is gevestigd te Lommel, Kapittelhof 1. De zetel mag naar een andere plaats worden overgebracht via een statutenwijziging bij beslissing van de algemene vergadering die wordt bekendgemaakt in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Artikel 4. Duur.

De Vereniging wordt opgericht voor een termijn van dertig (30) opeenvolgende jaren, vanaf bekendmaking in het Belgisch Staatsblad. Indien de algemene vergadering de duur van de Vereniging wenst te verlengen, moet zij hiertoe een beslissing nemen uiterlijk in het eerste semester van het negenentwintigste (29ste) jaar en moet tevens vooraf de instemming worden bekomen van alle leden onverminderd het decretaal goedkeuringstoezicht.

De Vereniging is van rechtswege ontbonden bij het verstrijken van haar duurtijd, indien de verlenging niet vooraf beslist en goedgekeurd werd.

De Vereniging legt in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn een evaluatieverslag voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn. Dat verslag omvat een evaluatie van de verzelfstandiging waarover de raad voor maatschappelijk welzijn zich binnen de drie maanden uitsprekt.

De Vereniging mag verbintenissen aangaan die haar duur te boven gaan, mits ze deze verbintenissen financieel kan nakomen.

Titel II. Doel van de Vereniging

Artikel 5. Doel van de Vereniging .

De Vereniging heeft als opdracht het organiseren van activiteiten, die het mogelijk maken om een gepaste, kwaliteitsvolle en toegankelijke dienstverlening en/of huisvesting te verlenen aan kwetsbare en zorgbehoevende

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 08/02/2018 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

personen en/of gezinnen. Conform artikel 219 van het OCMW-decreet wordt deze opdracht van het OCMW-Lommel overgedragen naar de Vereniging.

De Vereniging heeft tot doel om via samenwerking onder haar leden in te staan voor verzorgende, verplegende en dienstverlenende instellingen en diensten, waarvan de werking gebaseerd is op federale of gewestelijke financiering met bijbehorende werkings- en erkenningsregels en voor activiteiten die conform de vigerende regelgeving door een OCMW kunnen en mogen worden uitgevoerd, maar die als kenmerk hebben dat ze hoofdzakelijk verricht worden in mededinging met andere marktdeelnemers, met inbegrip van nieuwe diensten. Hieronder wordt meer bepaald verstaan de inrichting, het beheer, de coördinatie, het optimaliseren en de exploitatie van instellingen en diensten voor woonzorg, opvang en verzorging van senioren, alsook voor andere kwetsbare en zorgbehoevende personen en/of gezinnen. Hiertoe zal de Vereniging één of meer inrichtingen kunnen oprichten, beheren en exploiteren, de oprichting van gelijkaardige diensten in de hand kunnen werken, de goede organisatie en de samenwerking ervan kunnen bevorderen coördineren en, in het algemeen, alle initiatieven kunnen nemen of steunen die kwetsbare en zorgbehoevende personen en/of gezinnen ten goede komen.

Een volgende stap in de ontwikkeling van de Vereniging zal een uitbreiding zijn van de bestaande activiteiten in functie van een verruiming van de (nieuwe) doelgroepen. Nieuwe inrichtingen en diensten, die inpasbaar zijn binnen de doelomschrijving van artikel 60 § 6 van de Organieke wet van 8/7/1976 betreffende de OCMW's, kunnen pas worden opgericht na een beslissing genomen overeenkomstig dit artikel.

De Vereniging kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op, of bijdragen tot haar doel, met inbegrip van toekomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat haar wettelijk doel is en waarvan de opbrengsten te allen tijde zullen worden aangewend voor de realisatie en ondersteuning van haar doelstellingen.

Titel III. Leden, toetreding, uittreding, uitsluiting, inbreng

Artikel 6. Leden.

De Vereniging telt bij haar oprichting 1 lid, dit is het OCMW van de Stad Lommel. Op de zetel van de Vereniging zal door toedoen van de raad van beheer een register van alle leden worden bijgehouden waarin de gegevens van de deelgeno(o)t(en) worden ingeschreven. Alle beslissingen betreffende toetreding, uittreding en uitsluiting van de leden worden in het register ingeschreven.

Artikel 7. Toetreding.

Na de oprichting kunnen nieuwe leden toetreden tot de Vereniging. De beslissing tot toelating van een nieuw lid en zijn inbreng kan enkel genomen worden mits alle leden daarmee vooraf instemmen conform artikel 224 van het OCMW-decreet.

Het lidmaatschap van de Vereniging is uitsluitend voorbehouden aan openbare centra voor maatschappelijk welzijn, andere openbare besturen of verenigingen zonder winstoogmerk.

Bij toetreding van nieuwe leden wordt in een afzonderlijke akte een overeenkomst gesloten betreffende de rechten die de leden van de Vereniging kunnen laten gelden op de inbreng die zij zouden gedaan hebben bij de toetreding tot de Vereniging of tijdens hun lidmaatschap.

Artikel 8. Uittreding, ontslag, verval en uitsluiting van lidmaatschap.

§1 Het lidmaatschap van de Vereniging eindigt door uittreding, ontslag, verval van lidmaatschap of uitsluiting.

§2 Uittreding, ontslag

Elk lid kan uit de Vereniging treden door zijn ontslag in te dienen bij de raad van beheer.

Het lid dat uit de Vereniging wenst te treden, deelt dit aan de raad van beheer mee bij een ter post aangetekende brief. In dit geval zal het lid na een opzegtermijn van minstens twaalf maanden van rechtswege ophouden deel uit te maken van de Vereniging.

§3 Verlies van rechtspersoonlijkheid

In geval van verlies van rechtspersoonlijkheid van een lid, beslist de algemene vergadering, met een bijzondere meerderheid van twee derde van de op de vergadering geldig uitgebracht stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend, of de rechtsopvolger van het betrokken lid als lid wordt aanvaard, volgens welke modaliteiten het lidmaatschap kan overgedragen worden, dan wel of het lidmaatschap vervalt.

§4 Uitsluiting.

Over de uitsluiting wordt, bij gemotiveerd besluit, beslist door de algemene vergadering met een bijzondere meerderheid van twee derde van de op de vergadering uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend. Het betrokken lid dient voorafgaandelijk behoorlijk opgeroepen en gehoord te worden.

Artikel 9. Vergoedingen bij uittreding of ontslag.

Een ontslagnemend, vervallen verklaard of uitgesloten lid kan nooit aanspraak maken op enig aandeel in het vermogen, de reserves of het kasgeld van de Vereniging, met behoud van de toepassing van artikel 225 OCMW-decreet. Dit lid kan evenmin de teruggave eisen van enige bijdrage. Het lid heeft wel recht op de teruggave van zijn inbreng in de Vereniging of van de tegenwaarde ervan, in overeenstemming met de modaliteiten die werden overeengekomen op het moment dat de inbreng werd verricht.

Artikel 10. Inbreng

10.1. Inbreng OCMW Lommel.

De inbreng van het OCMW van Lommel in de Vereniging, welke geschiedt met ingang vanaf de start van de operationele activiteiten in 2018, omvat de gehele exploitatie die, in de huidige werking en planning van het OCMW, gerelateerd is aan seniorenzorg, de woonzorgcentra, de assistentiewoningen, het dienstencentrum en het dagverzorgingscentrum De Mantel.

10.2. Andere inbrengen

Indien andere leden tot de Vereniging toetreden, wordt samen met hun toetreding, over hun inbrengen en bijdragen beslist door de algemene vergadering, met een bijzondere meerderheid van twee derde van de ter vergadering uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend.

Titel IV. De organen van de Vereniging

Afdeling I. De algemene vergadering

Artikel 11. Samenstelling van de algemene vergadering

De algemene vergadering bestaat uit afgevaardigden van alle leden van de Vereniging. Het Openbare Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Lommel wordt in de algemene vergadering van de Vereniging vertegenwoordigd door de voltallige Raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW van Lommel. Het mandaat van de afgevaardigden van het OCMW van Lommel neemt een einde bij de installatie van een nieuwe OCMW-Raad. De afgevaardigden oefenen hun mandaat evenwel uit tot in hun vervanging wordt voorzien. Telkens wanneer een nieuwe OCMW-Raad wordt geïnstalleerd, duidt de OCMW-Raad zijn afgevaardigden binnen de algemene vergadering aan.

Het OCMW van Lommel kan steeds een afgevaardigde vervangen, per aangetekend schrijven te richten aan de Voorzitter van de Vereniging. Het mandaat eindigt op de eerste algemene vergadering die plaatsvindt nadat, desgevallend, de nieuwe OCMW-raad is geïnstalleerd en de respectievelijke afgevaardigden voor de Vereniging werden aangeduid. De afgevaardigden aangeduid door andere leden verwerven van rechtswege de hoedanigheid van afgevaardigde van zodra de Vereniging schriftelijk in kennis wordt gesteld van hun aanduiding door het betrokken lid. Zij verliezen hun hoedanigheid van afgevaardigde van rechtswege op het ogenblik dat het betrokken lid de Vereniging schriftelijk in kennis stelt van de intrekking van de aanduiding.

In geval van toetreding van nieuwe leden tot de Vereniging zal het aantal afgevaardigden van elk lid in de algemene vergadering worden vastgesteld door de algemene vergadering van de Vereniging met een bijzondere meerderheid van minstens twee derde van de op de vergadering uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend. Iedere afgevaardigde kan ten allen tijde ontslag nemen uit de algemene vergadering. Hiertoe dient hij zijn ontslag in bij een ter post aangetekende brief, te richten aan de voorzitter van de raad van beheer van het lid, die de afgevaardigde heeft aangeduid en aan de voorzitter van de raad van beheer van de Vereniging. De vergadering mag eveneens bijgewoond worden, voor advies over bepaalde punten, door andere personen dan de afgevaardigden van de leden, wiens aanwezigheid bij de beslissing van de algemene vergadering bij gewone meerderheid wordt genomen, als noodzakelijk of nuttig wordt geacht. Een afgevaardigde van een lid kan zich in de algemene vergadering rechtsgeldig laten vertegenwoordigen door een andere afgevaardigde aangeduid door dezelfde lid, mits dit gebeurt met een schriftelijke volmacht die wordt gehecht aan de notulen van de algemene vergadering. Elke afgevaardigde in de algemene vergadering kan slechts één andere afgevaardigde vertegenwoordigen.

Artikel 12. Voorzitter en ondervoorzitter

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van beheer, of bij verhindering van de voorzitter, door de ondervoorzitter, benoemd zoals voorzien in artikel 17.

Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van de voorzitter en de ondervoorzitter, wordt de algemene vergadering voorgezeten door het lid van de algemene vergadering dat door de voorzitter wordt aangewezen. Bij gebrek aan deze aanwijzing duidt de algemene vergadering onder zijn leden een plaatsvervanger aan en wordt zo nodig, in afwachting van deze aanduiding, het ambt van voorzitter waargenomen door de oudste afgevaardigde in jaren.

Artikel 13. Werking van de algemene vergadering

§1 Wijze van vergadering

De algemene vergadering vergadert in principe halfjaarlijks teneinde te beraadslagen over onder meer de vaststelling van de rekeningen van het afgelopen boekjaar (wat dient te gebeuren uiterlijk op 1 mei van het volgende boekjaar) en van het budget van het volgende boekjaar en het meerjarenplan, tenzij de regelgeving deze bevoegdheid toewijst aan de raad van bestuur.

De raad van beheer brengt op de algemene vergadering verslag uit over de werkzaamheden van de Vereniging. De algemene vergadering kan door de raad van beheer bijeengeroepen worden telkens dit noodzakelijk blijkt of het belang van de Vereniging dit vereist.

De bijeenkomsten van de algemene vergadering vinden plaats op de zetel van de Vereniging of op een door de raad van beheer bepaalde plaats.

De bijeenkomsten van de algemene vergadering zijn openbaar. Overeenkomstig artikel 38 (OCMW-decreet 19.12.2008) kan desgevallend de zitting gehouden worden achter gesloten deuren.

§2 Wijze van bijeenroeping.

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door de raad van beheer. Zij wordt tevens bijeengeroepen indien daartoe een schriftelijk verzoek gericht wordt aan de raad van beheer, ondertekend door minstens één derde (1/3) van de afgevaardigden. De oproeping voor de algemene vergadering gebeurt schriftelijk via brief of via e-mail en dient tenminste acht (8) dagen vóór de dag van de vergadering verstuurd te worden naar alle afgevaardigden van elk lid in de algemene vergadering. De oproeping vermeldt de plaats, datum en het tijdstip van de vergadering, alsook alle agendapunten. Voormelde termijn kan in spoedeisende gevallen herleid worden tot vier (4) kalenderdagen.

Het spoedeisende karakter moet in dergelijk geval op gemotiveerde wijze uiteengezet worden in de oproepingsbrief en door de algemene vergadering erkend worden in de notulen van die algemene vergadering.

De agenda wordt opgesteld door de raad van beheer. Alle voorstellen van agendapunt die worden ingediend door één van de afgevaardigde dienen aan de agenda toegevoegd te worden (OCMW-decreet 19.12.2008). De oproepingsbrief wordt ondertekend door de voorzitter van de raad van beheer, of bij verhindering van de voorzitter, door de ondervoorzitter of diens plaatsvervanger. De oproeping van de

algemene vergadering wordt tenminste acht (8) dagen vóór de dag van de vergadering elektronisch ter kennisgeving voorgelegd aan de leden-rechtspersonen. De algemene vergadering mag enkel beraadslagen en beslissen over de punten die op de agenda staan, behalve in uitzonderlijke gevallen wanneer bijzondere omstandigheden een onmiddellijke beraadslaging en beslissing vergen over een punt dat niet op de agenda voorkwam. Dergelijke bijzondere omstandigheden dienen in het verslag op gemotiveerde wijze uiteengezet te worden en dienen met een bijzondere meerderheid van twee derde van de op de vergadering geldig uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend, goedgekeurd te worden.

§3 Wijze van stemmen

Elke afgevaardigde van de leden beschikt over één (1) stem in de algemene vergadering.

De algemene vergadering kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als de meerderheid (artikel 36 OCMW-decreet) ($1/2 + 1$) van de afgevaardigden aanwezig is en minstens één afgevaardigde van elk lid. Indien dit quorum niet gehaald wordt, wordt binnen de maand een nieuwe algemene vergadering bijeengeroepen die geldig beslist over de punten die voor de tweede maal op de agenda worden geplaatst, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde afgevaardigden.

De algemene vergadering beslist bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen zonder rekening te houden met de blanco stemmen of onthoudingen, en zonder afbreuk te doen aan enige bijzondere meerderheid voorgeschreven hetzij in het OCMW-decreet, hetzij in deze statuten.

Er wordt mondeling gestemd, overeenkomstig de bepalingen van artikel 46, § 1 OCMW-decreet; de geheime stemming overeenkomstig de bepalingen van artikel 46, §2 OCMW-decreet.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter, of bij diens afwezigheid de persoon die in zijn plaats de vergadering voorziet, doorslaggevend. Bij het berekenen van de vereiste meerderheid wordt er in geen geval rekening gehouden met de onthoudingen en de blanco of nietige stemmen.

Elke beslissing tot wijziging van de statuten, tot toelating van privaatrechtelijke rechtspersonen als lid, tot verlenging van de duur van de Vereniging of tot vrijwillige ontbinding, ressorteert onder het goedkeuringstoezicht zoals bepaald in artikel 224 van het OCMW-decreet.

Deze beslissingen, evenals de beslissing tot de toelating van andere dan privaatrechtelijke leden kunnen slechts genomen worden wanneer alle leden hiermee vooraf instemmen. Bij een statutenwijziging is deze instemming slechts vereist voor de wijzigingen die een verzwaring van de verplichtingen of de vermindering van de rechten van de leden teweegbrengen.

Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten indien de wijziging in de oproeping wordt vermeld en indien de meerderheid (tenminste de helft + één) van de afgevaardigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de vergadering. Een wijziging is enkel aangenomen mits een bijzondere meerderheid van twee derde (2/3) van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend, wordt bereikt. Indien op de eerste vergadering niet de meerderheid van de afgevaardigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden die geldig kan beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde afgevaardigden en dit met de voormelde bijzondere meerderheid.

§4 Wijze waarop de besluiten van de algemene vergadering ter kennis worden gebracht.

De beslissingen van de algemene vergadering worden genotuleerd. De notulen worden na goedkeuring door de algemene vergadering en ondertekend door voorzitter en secretaris en bijgehouden op de zetel van de Vereniging. Afschriften of uittreksels uit de notulen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Elk lid ontvangt een door de secretaris voor eensluidend verklaard afschrift van de notulen. De leden van de raad voor maatschappelijk welzijn worden elektronisch in kennis gesteld van de notulen van de algemene vergadering.

De notulen liggen op de zetel van de Vereniging ter inzage voor de leden. Derden kunnen aan de secretaris een schriftelijk verzoek richten teneinde inzage te bekomen van de notulen. De secretaris oordeelt over het gevolg dat aan dergelijk verzoek dient gegeven te worden in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving.

De secretaris zorgt voor de door de wet voorgeschreven publicaties in het Belgisch Staatsblad.

Artikel 14. Bevoegdheid van de algemene vergadering

De algemene vergadering is, conform de bepalingen van het OCMW-decreet en onderhavige statuten, bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten;
- de toetreding van nieuwe leden en de uitsluiting van leden;
- het bepalen van het aantal beheerders en het afzetten van de beheerders en het bepalen van hun bezoldiging, indien bezoldiging wordt toegekend;
- het vaststellen van de jaarrekeningen en het jaarverslag, en het verlenen, bij afzonderlijke stemming, van kwijting aan de beheerders, tenzij de regelgeving deze bevoegdheid toewijst aan de raad van bestuur;
- het vaststellen van het budget en het meerjarenplan, tenzij de regelgeving deze bevoegdheid toewijst aan de raad van bestuur;
- het aanduiden van de bedrijfsrevisor en het bepalen van diens vergoeding;
- het goedkeuren en wijzigen van het beleidsplan, inclusief zorgstrategisch plan alsook het opheffen of oprichten van bepaalde diensten;
- het ontbinden van de Vereniging, het aanstellen van één of meer vereffenaars en het bepalen van hun bevoegdheden en het bepalen van de bestemming van het netto-actief in geval van ontbinding van de Vereniging;
- het verlengen van de duur van de Vereniging;
- alle materies waarin de wet of deze statuten een beslissing van de algemene vergadering vereisen.

Voor de bevoegdheden, haar uitdrukkelijk toegekend door het OCMW-decreet en door de onderhavige statuten, beraadslaagt de algemene vergadering na advies van de raad van beheer.

De algemene vergadering kan aan de afgevaardigden in de algemene vergadering en aan de leden van de raad van beheer vergoedingen en presentiegelden toekennen, evenwel met behoud van artikel 68, §3 en artikel 109 § 1 van het OCMW-decreet.

Afdeling II. De raad van beheer

Artikel 15 - Samenstelling van de raad van beheer

de Vereniging wordt bestuurd door een raad van beheer bestaande uit 10 beheerders:

a) Leden met stemrecht zijnde:

-de Voorzitter van de raad van beheer;

-6 afgevaardigden aangeduid bij geheime stemming door de OCMW-raad, volgens de modaliteiten voorzien in artikel 60 § 3 van het OCMW-decreet met betrekking tot de verkiezing van leden het vast bureau.

b) Leden zonder stemrecht zijnde:

-de Secretaris (Algemeen Directeur) van de Algemene Vergadering. De secretaris kan zich laten vervangen door een door hem aangeduide persoon die niet stemgerechtigd is;

-2 externe experts

De Raad van Beheer kan voor de behandeling van een welbepaald punt van de agenda andere personen toelaten tot de bespreking.

Het mandaat van beheerder duurt zes jaar en is hernieuwbaar.

Het OCMW van Lommel is in de raad van beheer vertegenwoordigd door leden van de OCMW-Raad.

Binnen de veertien (14) dagen na de installatie van de OCMW-raad en voor het eerst na de oprichting van de Vereniging, worden de beheerders in de raad van beheer gekozen door de OCMW-raad.

De stemronde in de OCMW-Raad met betrekking tot de aanduiding van de stemgerechtigde beheerders verloopt overeenkomstig artikel 60§3 van het OCMW-decreet.

De raad van beheer kan eveneens bijgewoond worden, voor advies over bepaalde punten, door andere personen dan de beheerders, wiens aanwezigheid bij de beslissing van de raad van beheer bij gewone meerderheid wordt genomen, als noodzakelijk of nuttig wordt geacht. Deze personen mogen echter niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming zelf.

Artikel 16. Benoeming, ontslag, afzetting van de beheerders

De beheerders met stemrecht worden benoemd voor een termijn van zes jaar, met uitzondering van de eerste termijn die eindigt op het ogenblik van de installatie van de eerstvolgende OCMW-Raad voor de leden met stemrecht en drie jaar na de installatie van de eerstvolgende OCMW-Raad voor de leden zonder stemrecht. Het mandaat van de beheerder eindigt evenwel vroegtijdig:

-bij persoonlijk ontslag, in geval van overlijden, onbekwaamverklaring en alle overige gevallen waarin de beheerder niet langer in staat is zijn mandaat uit te voeren;

-in geval van ontslag door de OCMW-raad. Dit ontslag kan besloten worden door de OCMW-raad bij een gewone meerderheid van de op de vergadering uitgebrachte stemmen. Hiertoe kan pas besloten worden na de beheerder voorafgaand behoorlijk te hebben gehoord, voor zover de betrokken beheerder gehoord wenst te worden;

-van rechtswege bij het ophouden van het mandaat van de beheerder. Dit zal onder meer het geval zijn tengevolge van de installatie van een nieuwe OCMW-raad.

-Van rechtswege voor de afgevaardigden van het OCMW in het geval van structurele onbestuurbaarheid zoals bedoeld door artikel 47bis Gemeentedecreet of artikel 14 OCMW-decreet. Het mandaat eindigt op de eerste algemene vergadering die plaatsvindt nadat, desgevallend, de nieuwe OCMW-raad is geïnstalleerd en de respectievelijke afgevaardigden voor de Vereniging werden aangeduid.

De beheerders oefenen hun mandaat uit tot in hun vervanging wordt voorzien. Wanneer een mandaat van beheerder openvalt, kan op voordracht van het lid die door de beheerder werd vertegenwoordigd, een vervanger worden aangeduid. De aldus benoemde beheerder beëindigt het mandaat van diegene die hij vervangt. Uittredende beheerders zijn herkiesbaar.

Artikel 17. Voorzitter, ondervoorzitter(s) en secretaris van de raad van beheer

De raad van beheer wordt voorgezeten door de voorzitter van de Vereniging of, bij verhindering van de voorzitter, door een ondervoorzitter.

De voorzitter van de raad van beheer is altijd een persoon die afgevaardigd is namens het OCMW Lommel en wordt uit haar leden verkozen op basis van een akte van voordracht, ondertekend door meer dan de helft van de leden van de Algemene Vergadering. De raad van beheer kiest tussen haar leden een of twee ondervoorzitters, waarvan minstens één behoort tot de beheerders, aangeduid door het andere lid dan deze die de voorzitter heeft aangeduid, bij geheime stemming en met gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de jongste kandidaat in jaren verkozen.

De voorzitter van de raad van beheer leidt de activiteiten van de Vereniging en handelt in overeenstemming met de bepalingen van het OCMW-decreet, de statuten en het huishoudelijk reglement. De voorzitter stelt de agenda voor de raad van beheer op.

Hij zorgt voor het voorafgaand onderzoek van de zaken die aan de algemene vergadering en aan de raad van beheer worden voorgelegd.

Hij zit de vergaderingen voor, opent en sluit ze.

Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van de voorzitter en van de ondervoorzitter wordt de functie van voorzitter waargenomen door de beheerder die daartoe door de raad van beheer wordt aangeduid.

Bij gebrek aan zulke aanduiding wordt de functie van voorzitter tijdelijk waargenomen door het oudste lid in functie van de raad van beheer, of, bij gelijkheid, het oudste lid in jaren van de raad van beheer.

De taak van notulist van de raad van beheer wordt waargenomen door de secretaris (=Algemeen Directeur).

Artikel 18. Werking van de raad van beheer

§1 De raad van beheer vergadert op de dagen en uren vastgesteld door het huishoudelijk reglement, alsook telkens het belang van de Vereniging dit vereist, op oproeping door de voorzitter.

De oproeping tot de raad van beheer gebeurt schriftelijk of via e-mail en dient tenminste vijf (5) kalenderdagen voor de dag van de vergadering verstuurd te worden naar alle leden van de raad van beheer. De oproeping vermeldt de plaats, de datum en het exacte tijdstip van de vergadering, alsook alle agendapunten. De vermelde termijn kan ingekort worden tot twee (2) kalenderdagen in spoedeisende gevallen. Het spoedeisende karakter moet in dergelijk geval op gemotiveerde wijze uiteengezet worden in de oproepingsbrief en door de raad van beheer erkend worden in de notulen.

De agenda wordt opgesteld door de voorzitter van de raad van beheer. Alle leden van de raad van beheer kunnen voorstellen van agendapunt aan de agenda toevoegen (art.32 OCMW—decreet 19/12/2008).

De oproepingsbrief wordt ondertekend door de voorzitter van de raad van beheer of, bij verhindering van de voorzitter, door de ondervoorzitter of diens plaatsvervanger.

De oproeping van de raad van beheer wordt tenminste vijf (5) kalenderdagen voor de dag van de vergadering of tenminste twee (2) kalenderdagen in spoedeisende gevallen, elektronisch ter kennisgeving voorgelegd aan alle leden-rechtspersonen van de Vereniging (art. 221, 13° OCMW-decreet). Iedere beheerder kan zich verzetten tegen de behandeling van een onderwerp en wordt dit uitgesteld, tenzij het dringende karakter van het punt erkend wordt door minstens twee derde (2/3) van de aanwezige beheerders.

De voorzitter roept de raad van beheer samen telkens hij dit noodzakelijk acht met een minimum van 6 maal per jaar. Hij is er verder toe gehouden de raad bijeen te roepen op aanvraag van minstens één derde (1/3) van de beheerders. De vergaderingen van de raad van beheer hebben plaats op de zetel van de Vereniging tenzij de voorzitter voor een bepaalde vergadering anders beslist.

§2 Wijze van vergaderen.

De bijeenkomsten van de raad van beheer worden gehouden met gesloten deuren. Alle personen die de vergadering bijwonen tekenen de aanwezigheidslijst en vermelden hun hoedanigheid.

De raad van beheer kan slechts geldig beraadslagen en besluiten indien een gewone meerderheid van de beheerders aanwezig is. Indien dit quorum niet gehaald wordt, wordt binnen de maand een nieuwe raad van beheer bijeengeroepen die geldig beslist over de punten die voor de tweede maal op de agenda worden geplaatst, ongeacht het aantal aanwezige beheerders.

§3 Wijze van stemmen

In de vergaderingen van de raad van beheer beschikt elke beheerder over één stem. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen. Bij het berekenen van de meerderheid wordt er geen rekening gehouden met de onthoudingen en de blanco of nietige stemmen. Er wordt mondeling gestemd en de stemmingen zijn in het algemeen niet geheim. Indien één van de beheerders hierom verzoekt, of in de gevallen zoals voorzien in artikel 46, §2 OCMW-decreet, is de stemming verplicht geheim.

Bij verhindering kan een beheerder schriftelijk volmacht geven aan een ander beheerder. Een beheerder kan slechts drager zijn van één (1) volmacht.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter, of bij diens afwezigheid de persoon die in zijn plaats de vergadering voorziet, doorslaggevend. Er wordt geen rekening gehouden met de onthoudingen of nietige stemmen. Het is de leden van de raad van beheer verboden aanwezig te zijn bij een beraadslaging of besluit waarbij zij, hetzij persoonlijk, hetzij als zaakgelastigde, rechtstreeks belang hebben of waarbij hun bloed of aanverwanten tot en met de vierde aard persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dat verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, ontslagen, afzettingen en schorsingen.

§4 Wijze waarop de besluiten van de raad van beheer ter kennis worden gesteld.

De beslissingen van de vergadering van de raad van beheer worden genoteerd. De notulen worden na goedkeuring door de raad van beheer, ingebracht in het daartoe bestemde register, ondertekend door voorzitter en secretaris en bijgehouden op de zetel van de Vereniging.

Elk lid ontvangt een door de secretaris voor eensluidend verklaard afschrift van de notulen.

De leden van de raad voor maatschappelijk welzijn worden elektronisch in kennis gesteld van de notulen van de raad van beheer (art. 221, 14° OCMW-decreet).

De notulen liggen op de zetel van de Vereniging ter inzage van de leden. Derden kunnen aan de secretaris een schriftelijk verzoek richten teneinde inzage te bekomen van de notulen. De secretaris oordeelt over het gevolg dat aan dergelijk verzoek dient gegeven te worden in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving.

De secretaris zorgt voor de door de wet voorgeschreven publicaties in het Belgisch Staatsblad.

De notulen van de vergadering van de raad van beheer worden geacht te zijn aanvaard voor zover, bin-nen de zeven kalenderdagen na verzending, door niemand van de aanwezige stemgerechtigde leden, bij de voorzitter van de Vereniging, formeel protest tegen de inhoud van de notulen is geuit. Bij eventueel formeel protest tegen de inhoud van de notulen binnen voormelde termijn van zeven kalenderdagen, zullen de notulen ofwel worden gewijzigd ofwel expliciet worden goedgekeurd tijdens de eerstvolgende vergadering van de raad van beheer.

Artikel 19. Bevoegdheid van de raad van beheer

De raad van beheer heeft de meest uitgebreide bevoegdheid om op te treden namens de Vereniging en om alle daden van beheer en beschikking te stellen die de werking van de Vereniging betreffen, met inbegrip van onder meer het vaststellen van de personeelsformatie en rechtspositieregeling van het personeel onverminderd de bepalingen van artikel 229 van het OCMW-decreet, het afsluiten, opzeggen en wijzigingen van samenwerkingsovereenkomsten met leden van de Vereniging.

De raad van beheer stelt tevens het huishoudelijk reglement van de Vereniging vast en beslist over elk voorstel tot wijziging van het huishoudelijk reglement.

Alles wat niet uitdrukkelijk of verplichtend wordt voorbehouden aan de voorzitter en/of aan de algemene vergadering door het OCMW-decreet of deze statuten, behoort tot de bevoegdheid van de raad van beheer.

De raad van beheer kan onder zijn verantwoordelijkheid het dagelijks bestuur van de Vereniging geheel of gedeeltelijk delegeren aan een algemeen directeur die door de raad van beheer wordt benoemd omwille van zijn bijzondere bekwaamheid terzake. Aan deze lastgeving kan steeds een einde gesteld worden bij beslissing van de raad van beheer.

De raad van beheer, het directiecomité en de algemeen directeur kunnen binnen hun respectievelijke bevoegdheden bijzondere volmachthouders aanstellen met specifieke bevoegdheden. Voor de delegatie van bevoegdheden wordt steeds een welomschreven en gedetailleerd delegatiebesluit opgesteld waarin wordt aangeduid of de betrokken gedelegeerden alleen dan wel gezamenlijk dienen op te treden.

De raad van beheer kan ook adviescommissies oprichten waarvan minstens een aantal door haar bepaalde leden van de raad van beheer deel uitmaken, eventueel aangevuld met externe deskundigen. Deze commissies worden opgericht om informatie te verzamelen en adviezen te verstrekken omtrent de oprichting en de werking van bepaalde diensten of ter ondersteuning van het algemeen beleid.

In het huishoudelijk reglement wordt nader bepaald welke beslissingen en handelingen volgens de raad van beheer tot het dagelijks bestuur worden gerekend.

Artikel 20. Vertegenwoordiging van de Vereniging.

De Vereniging wordt ten aanzien van derden, in en buiten rechte, rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

- De meerderheid van haar beheerders of door de voorzitter
- De algemeen directeur voor materies die tot het dagelijks bestuur behoren.

Wat betreft het afsluiten van overeenkomsten met openbare besturen, instellingen of rechtspersonen waarvan de voorzitter ook de voorzitter van de Vereniging is, zal de Vereniging evenwel vertegenwoordigd worden door:

- de voorzitter samen met een ondervoorzitter, of door de meerderheid van de beheerders,
- de algemeen directeur voor zover de bedoelde overeenkomst valt binnen het dagelijks bestuur.

Artikel 21. Aansprakelijkheid van de beheerders

Tenzij dwingende andersluidende wettelijke bepalingen kunnen de beheerders niet persoonlijk aansprakelijk gesteld worden voor de verbintenissen aangegaan door de Vereniging. De aansprakelijkheid van de beheerders is beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht en tot de in hun beheer bedreven fouten.

Titel V. Personeel

Artikel 22. Personeel

Bij aanvang van de Vereniging worden de personeelsformatie en de rechtspositieregeling van het personeel vastgelegd met inachtneming van artikel 229 van het OCMW-decreet en de regels betreffende overleg en onderhandeling met de representatieve vakorganisaties voorzien in de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

Titel VI. Financiële en boekhoudkundige regels

Artikel 23. Meerjarenplan en budget

De Vereniging maakt een meerjarenplan en een budget op overeenkomstig de regels, vermeld in artikel 144, 146, 147, 151, 152, 153 en 180 van het OCMW-decreet, voor het meerjarenplan en het budget van het OCMW.

De boekhouding wordt gevoerd en de jaarrekening wordt opgesteld overeenkomstig de regels, vermeld in artikel 166, 173 en 180, voor de boekhouding en de jaarrekening van het OCMW.

De Vereniging verricht uiterlijk op 31 december van ieder jaar de nodige opnemingen, verificaties, opzoeken en waarderungen om de inventaris op te maken van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van de Vereniging, van welke aard ook.

De boekhouding wordt gevoerd onder de verantwoordelijkheid en het toezicht van de raad van beheer.

Artikel 179/1 van het OCMW-decreet is van overeenkomstige toepassing op de Vereniging.

Artikel 24. Boekjaar en saldo.

Het boekjaar begint op één januari en eindigt op eenendertig december van hetzelfde jaar. Ieder jaar, per eenendertig december worden de rekeningen van het verlopen boekjaar afgesloten. Het budget van het volgende boekjaar en het meerjarenplan dient te worden opgemaakt en goedgekeurd voor één oktober van het jaar voorafgaand aan het begrotingsjaar. Het eventueel batig saldo voorhanden na het afsluiten van de jaarrekening volgt de bestemming gegeven door de raad van beheer en wordt bij voorrang aangewend ter dekking van exploitatieverliezen van voorgaande boekjaren.

Artikel 25. Tegemoetkoming van de leden in de tekorten van de Vereniging.

Indien de boekhouding van de Vereniging bij afsluiting, overeenkomstig de regels vermeld in de artikelen 166, 173, en 180 van het OCMW-decreet voor de boekhouding en de jaarrekening van het OCMW, een negatief resultaat vertoont, zijn de leden niet gehouden bij te dragen in het tekort, behoudens eventuele andersluidende contractuele afspraken die tussen de leden in de beheersovereenkomst zijn gemaakt.

Titel VII. Huishoudelijk reglement

Artikel 26. Huishoudelijk reglement



De raad van beheer stelt een huishoudelijk reglement op waarin onder meer de regels betreffende de samenstelling, de bevoegdheden en werking van het directiecomité en de algemeen directeur worden vastgelegd. De raad van beheer is bevoegd om bij gewone meerderheid te besluiten tot wijziging van het huishoudelijke reglement. Elke wijziging dient vooraf opgenomen te worden in de agenda.

Titel VIII. Ontbinding

Artikel 27. Ontbinding

De beslissing tot vrijwillige ontbinding van de Vereniging kan alleen genomen worden als alle leden daarmee vooraf instemmen zoals bepaald in artikel 224 tweede lid van het OCMW-decreet. De beslissing tot ontbinding is onderworpen aan het goedkeuringstoezicht conform artikel 224 van het OCMW-decreet. In geval van ontbinding zal de algemene vergadering één of meerdere vereffenaars aanstellen en hun bevoegdheden bepalen. De door de Vereniging definitief verworven vermogensbestanddelen, de reserves of het kasgeld van de Vereniging zullen bestemd worden ten voordele van de leden a rato van hun inbreng. Indien de vereffening van de Vereniging bij afsluiting een negatief resultaat vertoont, dienen de leden, conform de bepalingen uit de beheersovereenkomst, naar rato van hun inbreng bij te dragen in het tekort, zoals vastgesteld door de vereffenaar(s).

Bij ontbinding zullen de statutairen, die overeenkomstig artikel 10 § 5 ter beschikking worden gesteld vanaf de oprichting van de Vereniging, kunnen terugkeren naar hun werkgever van herkomst. De statutairen die werden overgenomen, kunnen bij ontbinding terugkeren naar hun vroegere werkgever. De nieuw aangeworven statutairen dienen bij ontbinding te worden verdeeld onder de leden volgens een verdeelsleutel die overeenkomt met de stemverhouding in de algemene vergadering.

Titel IX. Slotbepalingen

Artikel 28. Slotbepaling

Voor alle aangelegenheden die niet uitdrukkelijk door deze statuten worden geregeld wordt verwezen naar de bepalingen van titel VIII, hoofdstuk I van het OCMW-decreet en naar de besluiten ter uitvoering ervan genomen.

VOOR ONTLEDEND UITTREKSEL

(get.) Jean FLEMINGS, geassocieerd notaris.

Tegelijk hiermee neergelegd:

- uitgifte van voornoemde akte van oprichting de dato 21 december 2017, uitgereikt uitsluitend voor neerlegging op de griffie van de rechtbank van koophandel voor registratie;