

Condition	Control (%)	MCI (%)	AD (%)
1	95	85	75
2	95	80	70
3	90	75	65
4	90	75	65

1. The first step in the process is to identify the problem or issue that needs to be addressed. This involves gathering information and understanding the context of the problem.

2. Once the problem is identified, the next step is to define the objectives and goals of the project. This helps to clarify what needs to be achieved and provides a clear direction for the team.

3. The third step is to develop a plan or strategy to address the problem. This involves breaking down the problem into smaller, manageable tasks and determining the resources needed to complete each task.

4. The fourth step is to implement the plan. This involves putting the strategy into action and monitoring progress regularly to ensure that the project is on track.

5. The final step is to evaluate the results of the project. This involves assessing the outcomes against the objectives and goals and identifying any areas for improvement or further action.

18175613

Déposé au greffe du
tribunal de l'entreprise de Liège,
division Arlon, le 27 NOV. 2015

Grefte

(en abrégé) ::

Forme juridique : SA

Siège (adresse complète) : Rue au-dessus du rabais 210 B 6760 Virton

Objet(s) de l'acte : nominations administrateurs

Il résulte de l'assemblée générale extraordinaire du 23/11/2018

Actons la nomination en tant que administrateur de Valerie Fontaine née le 30/11/1975 habitant à B 4031 Angleur 14 rue François Paquay,

Actons la nomination en tant que administrateur de Laurence Fontaine née le 31/07/1978 habitant à B 6760 Virton 210 rue au-dessus du Rabais

Deville Lisiane administrateur delegué

déposé en même temps que le PV AGE du 23/11/2018

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 07/12/2018 - Annexes du Moniteur belge

Mentionner sur la dernière page du Volet B :

Au recto : Nom et qualité du notaire instrumentant ou de la personne ou des personnes ayant pouvoir de représenter l'association ou la fondation à l'égard des tiers.

Au verso : Nom et signature (pas applicable aux actes de type « Mention »)