

**Luik B**

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

MONITEUR BELGE

***19081391*****12 JUNI 2019**

BELGISCH STAATSBAD

Griffie

Ondernemingsnr : 0682.844.465

Benaming : ZORGVERENIGING BRUGGE
(Voluit)

(verkort) :

Rechtsvorm : OCMW-Vereniging van publiekrecht

Zetel : Ruddershove 4
8000 Brugge

**Onderwerp akte : STATUTENWIJZIGING - WIJZIGING NAAM - AANPASSING AAN HET
DECREET LOKAAL BESTUUR DD. 22 DECEMBER 2017**

Er blijkt uit een akte verleden voor **Gert DE KESEL**, geassocieerd notaris met standplaats te Brugge (eerste kanton), bewaarder van de minuut, die zijn ambt uitoefent in de BVBA "Notariskantoor Els Van Tuyckom & Gert De Kesel" met zetel te 8310 Brugge (Sint-Kruis), Moerkerkse Steenweg 120 op 28 mei 2019:

EERSTE BESLUIT

De vergadering beslist de naam van de vereniging te wijzigen in '**MINTUS**', "vereniging van publiek recht onderworpen aan deel 3, titel 4, hoofdstuk 2, van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017", "welzijnsvereniging", of de afkorting "WV".

De vergadering besluit tot de aanpassing van de statuten zoals te lezen onder het vierde besluit.

TWEDE BESLUIT

De vergadering besluit de statuten te conformeren aan de vereisten van de federale pensioendienst en besluit statutair te bepalen dat geen statutaire aanstellingen in MINTUS welzijnsvereniging mogelijk zijn.

Bijgevolg wordt het artikel 22 van de statuten in fine aangevuld met de volgende zin: "Er kunnen geen statutaire aanstellingen gebeuren in Mintus".

DERDE BESLUIT

De vergadering, na verwijzing van de reeds hierboven gemelde goedkeuringen, beslist over te gaan tot de herformulering van de statutaire bepalingen, om deze aan te passen aan deel 3, titel 4, hoofdstuk 2, van het DECREET LOKAAL BESTUUR de dato 22 december 2017, gepubliceerd in het Belgisch staatsblad van 15 februari 2018, en dit in overeenstemming van de voorgaande beslissingen en goedkeuringen hierboven aangehaald.

Na elk artikel voorafgaandelijk afzonderlijk te hebben besproken en goedgekeurd, beslist de vergadering dat de statuten van de vennootschap zullen luiden als volgt:

STATUTEN**Titel I. Benaming, juridische vorm, zetel en duur****Artikel 1. Benaming van de vereniging**

De vereniging draagt de naam "**Mintus**", hierna aangeduid als "Mintus" of "de Vereniging".

Alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties en andere stukken, uitgaande van Mintus vermelden de benaming van de vereniging met onmiddellijk daarvoor of daarna leesbaar en voluit geschreven "vereniging van publiek recht onderworpen aan deel 3, titel 4, hoofdstuk 2, van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017", "welzijnsvereniging", of de afkorting "WV".

Artikel 2. Juridische vorm

Mintus neemt de vorm aan van een openbare vereniging overeenkomstig de bepalingen van deel 3, titel 4, hoofdstuk 2, van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 19/06/2019 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van **Luik B** vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening

Mintus bezit rechtspersoonlijkheid.

Zij kan onder meer, onder dezelfde voorwaarden als de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, subsidies van de openbare besturen en schenkingen en legaten ontvangen alsmede leningen aangaan.

Mintus wordt in de gevallen waarin het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn geheel of gedeeltelijk een erkenning, vergunning of subsidiëring kan verkrijgen voor het verkrijgen van deze erkenning, vergunning of subsidiëring met een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn gelijkgesteld.

Artikel 3. Zetel

De maatschappelijke zetel van Mintus is gevestigd te **8000 Brugge, Ruddershove 4** (gerechtelijk arrondissement West-Vlaanderen).

Artikel 4. Duur van Mintus

§1 Mintus wordt opgericht voor een termijn **van dertig (30) opeenvolgende jaren**, vanaf de eerste dag van het kwartaal volgend op de datum van publicatie in het Belgisch Staatsblad.

Indien de algemene vergadering de duur van Mintus wenst te verlengen, moet zij hiertoe een beslissing nemen uiterlijk in het eerste semester van het negenentwintigste (29ste) jaar en moet tevens vooraf de instemming worden bekomen van alle deelgenoten onverminderd het decretaal goedkeuringstoezicht.

Mintus is van rechtswege ontbonden bij het verstrijken van haar duurtijd, indien de verlenging niet vooraf beslist en goedgekeurd werd.

§2 Mintus legt in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn en/of Gemeenteraad een evaluatieverslag voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn en de Gemeenteraad. Dat verslag omvat een evaluatie van de verzelfstandiging waarover de raad voor maatschappelijk welzijn en de Gemeenteraad zich binnen de drie maanden uitspreken.

§3 Mintus mag verbintenissen aangaan die haar duur te boven gaan, mits ze deze verbintenissen financieel kan nakomen, zodanig dat de ontbinding en de vereffening er niet zal worden door bemoeilijkt.

Titel II. Doel van Mintus

Artikel 5. Doel van Mintus

Mintus heeft tot doel het organiseren van activiteiten die het mogelijk maken om een gepaste, kwaliteitsvolle en toegankelijke thuisvervangende opvang en huisvesting, diensten en/of ondersteuning te verlenen aan kwetsbare en zorgbehoevende personen.

Mintus heeft tot doel om in te staan voor verzorgende, verplegende en dienstverlenende instellingen en diensten, waarvan de werking gebaseerd is op federale of gewestelijke financiering met bijbehorende werkings- en erkenningsregels en voor activiteiten die conform de vigerende regelgeving door een OCMW (of haar rechtsopvolger) kunnen en mogen worden uitgevoerd, maar die als kenmerk hebben dat ze hoofdzakelijk verricht worden in mededinging met andere marktdeelnemers.

Hieronder wordt met name verstaan de inrichting, het beheer, de coördinatie, het optimaliseren en de exploitatie van instellingen en diensten voor woonzorg, opvang en verzorging van senioren en mensen met beperkingen, lokale dienstencentra, thuisdiensten, diensten in het kader van de erkenning als dienstenchequebedrijf, gezinsopvang en groepsopvang van baby's, peuters en kinderen, en alle hiermee verbandhoudende, ondersteunende en faciliterende activiteiten nodig voor de uitvoering van de voorvermelde activiteiten.

Hiertoe kan Mintus één of meer inrichtingen oprichten, beheeren en exploiteren, de oprichting van gelijkaardige diensten in de hand werken, de goede organisatie en de samenwerking ervan bevorderen, coördineren en, in het algemeen, alle initiatieven nemen of steunen die het doelpubliek ten goede komen, onverminderd de bepalingen in art. 60 § 6 van de OCMW-wet.

Mintus kan een forum bieden waar vraag en aanbod in de regionale (ouderen)zorg kan worden besproken, onder meer in het ruimer kader van een zorgstrategische visie, en waar expertise opgebouwd en gedeeld wordt.

Mintus kan in het kader van haar doelstelling geformuleerd in het eerste lid, activiteiten opstarten, met name het uitbaten van rust- en verzorgingstehuizen, woonzorgbedden, serviceflats, het organiseren van dienstencentra, thuisdiensten, het aanbieden van alle mogelijke ondersteunende en faciliterende activiteiten, de organisatie van diensten inzake kortverblijf en dagverzorgingscentra, de organisatie en het uitbaten van kinderdagverblijven, zowel via gezins- als groepsopvang, de organisatie en het uitbaten van instellingen voor mensen met beperkingen en alle andere activiteiten die binnen deze doelstellingen inpasbaar zijn.

Mintus kan tevens participeren in projecten die verband houden met de realisatie, de inrichting, het beheer, de optimalisatie of de exploitatie van deze activiteiten.

Mintus kan alle handelingen stellen die rechtstreeks betrekking hebben op, of bijdragen tot haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen de

grenzen van wat haar wettelijk doel is en waarvan de opbrengsten te allen tijde zullen worden aangewend voor de realisatie en ondersteuning van haar doelstellingen. Zij kan haar medewerking verlenen en deelnemen aan iedere activiteit die met haar doel overeenstemt en deze steunen of daarvoor middelen ter beschikking stellen.

Bij alle handelingen die Mintus stelt, zal zij zich laten leiden door de principes van het maatschappelijk verantwoord ondernemen.

Mintus kan participeren in vzw's en andere rechtspersonen binnen het wettelijk kader dat op haar van toepassing is.

Zij kan tevens mandaten uitoefenen als lid, bestuurder, vereffenaar enz... in rechtspersonen waarin zij participeert of op andere wijze betrokken is. Zij kan eveneens samenwerkingsakkoorden afsluiten met gelijkaardige verenigingen in het kader van de realisatie van haar doelstellingen.

Titel III. Deelgenoten, toetreding, uittreding, uitsluiting, inbreng

Artikel 6. Deelgenoten van Mintus zijn:

Mintus telt bij haar oprichting 2 deelgenoten, dit zijn

- het OCMW van Brugge, met zetel te 8000 Brugge, Ruddershove 4 en met ondernemingsnummer BE 0207.832.792, en

- de Stad Brugge, met zetel te 8000 Brugge, Burg 12 en met ondernemingsnummer BE 0207.528.035.

Op de zetel van Mintus zal door toedoen van de raad van bestuur een register van alle deelgenoten worden bijgehouden waarin de gegevens van de deelgeno(o)t(en) worden ingeschreven. Alle beslissingen betreffende toetreding, uittreding en uitsluiting van de deelgenoten worden in het register ingeschreven.

Artikel 7. Toetreding

Na de oprichting kunnen nieuwe deelgenoten toetreden tot Mintus.

De beslissing tot toelating van een nieuwe deelgenoot en zijn inbreng kan enkel genomen worden mits alle deelgenoten daarmee vooraf instemmen.

Het lidmaatschap van Mintus is uitsluitend voorbehouden aan openbare centra voor maatschappelijk welzijn, andere openbare besturen, verenigingen onderworpen aan deel 3, titel IV van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 of rechtspersonen, andere dan die een winstdoel hebben.

Indien andere rechtspersonen tot Mintus toetreden, wordt over hun inbreng beslist door de algemene vergadering.

Bij toetreding van nieuwe deelgenoten wordt in een afzonderlijke akte een overeenkomst gesloten betreffende de rechten die de leden van Mintus kunnen laten gelden op de inbreng die zij zouden gedaan hebben bij de toetreding tot Mintus of tijdens hun deelgenootschap.

Artikel 8. Uittreding, ontslag, verval en uitsluiting van deelgenootschap

§1 Het lidmaatschap van Mintus eindigt door uittreding, ontslag, verval van lidmaatschap of uitsluiting.

Indien Mintus slechts één deelgenoot telt, is zij van rechtswege ontbonden bij de uittreding van die enige deelgenoot.

§2 Uittreding, ontslag

Deelgenoten treden toe voor een minimale periode van zes jaar.

Vervroegde uittreding is enkel mogelijk in de volgende gevallen:

- Overmacht of een veranderde doelstelling van de deelgenoot, mits goedkeuring door de algemene vergadering met een bijzondere meerderheid van twee derde van de op de vergadering uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend. De deelgenoot richt hiertoe een gemotiveerde vraag tot uittreding aan de voorzitter van de raad van bestuur;

- Een beslissing van de algemene vergadering rond de doelstellingen of werkingsprincipes, die in strijd is met de doelstellingen of werkingsprincipes die vooropgesteld worden door de deelgenoot of het lokale bestuur waar de deelgenoot zijn werkingsgebied heeft. De deelgenoot richt hierbij een gemotiveerde vraag tot uittreding aan de voorzitter van de raad van bestuur. De algemene vergadering neemt hierrond een gemotiveerde beslissing met een bijzondere meerderheid van twee derde van de op de vergadering uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend.

Na deze periode van 6 jaar kan elke deelgenoot uit Mintus treden door zijn ontslag in te dienen bij de raad van bestuur.

De deelgenoot die uit Mintus wenst te treden deelt dit aan de raad van bestuur mee bij een ter post aangetekende brief.

In dit geval zal de deelgenoot na een opzegtermijn van minstens twaalf maanden van rechtswege ophouden deel uit te maken van Mintus.

§3 Verval van lidmaatschap door verlies van rechtspersoonlijkheid

In geval van verlies van rechtspersoonlijkheid van een lid of bij een wezenlijke reorganisatie

Luik B - Vervolg

van een deelgenoot, beslist de algemene vergadering, met een bijzondere meerderheid van twee derde van de op de vergadering geldig uitgebracht stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend, of de rechtsopvolger van de betrokken deelgenoot als deelgenoot wordt aanvaard, volgens welke modaliteiten het lidmaatschap kan overgedragen worden, dan wel of het deelgenootschap vervalt.

§4 Uitsluiting

Een deelgenoot kan worden uitgesloten wanneer hij zijn verbintenissen niet naleeft. Over de uitsluiting wordt, bij gemotiveerd besluit, beslist door de algemene vergadering met een bijzondere meerderheid van twee derde van de op de vergadering uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend. De betrokken deelgenoot dient voorafgaandelijk behoorlijk opgeroepen en gehoord te worden.

Artikel 9. Vergoedingen bij uittreding, uitsluiting of verval van lidmaatschap

Een uittredend, vervallen verklaard of uitgesloten lid kan nooit aanspraak maken op enig aandeel in het vermogen, de reserves of het kasgeld van Mintus, met behoud van de toepassing van artikel 483 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (of van de vigerende wetgeving betreffende de organisatie en werking van het OCMW).

Dit lid kan evenmin de teruggave eisen van enige bijdrage.

Het lid heeft wel recht op de teruggave van zijn inbreng in Mintus of van de boekhoudkundige tegenwaarde ervan geraamd op het ogenblik van het ontslag, in overeenstemming met de modaliteiten die werden overeengekomen op het moment dat de inbreng werd verricht.

Deze deelgenoot zal overeenkomstig artikel 25 van de statuten bijdragen in de tekorten van de vereniging zoals vastgesteld in de beheersovereenkomst.

Artikel 10 Inbreng**10.1. Inbreng OCMW Brugge**

De inbreng van het OCMW van Brugge in Mintus, welke geschiedt met ingang vanaf de oprichting van deze vereniging, omvat de gehele exploitatie van alle instellingen en diensten opgenomen in **bijlage 1**.

§1 Onroerende goederen

OCMW Brugge zal de onroerende goederen waarvan de lijst in **bijlage 2**, gerelateerd aan de exploitatie van de diensten opgesomd in artikel 10.1 inbrengen in Mintus voor een initiële periode van 30 jaar. Deze termijn gaat in op de eerste dag van het kwartaal volgend op de datum van publicatie in het Belgisch Staatsblad.

De periode gedurende dewelke de hiervoor genoemde onroerende goederen worden ingebracht, zal automatisch verlengd worden in geval van verlenging van de duurtijd van Mintus voor een periode gelijk aan de periode waarvoor de duurtijd van Mintus werd verlengd.

De onroerende goederen, die ingebracht worden door het OCMW-Brugge, mogen door Mintus enkel vervreemd worden, bezwaard worden, ingebracht worden in een andere vereniging of van bestemming gewijzigd worden, mits een voorafgaande toestemming van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn of zijn rechtsopvolger.

Bij ontbinding van Mintus of bij beëindiging van het deelgenootschap van OCMW Brugge zullen de onroerende goederen, alsmede alle eventuele opstallen en meerwaarden zonder vergoeding terugkeren naar OCMW Brugge of zijn rechtsopvolger.

Van de onroerende inbreng wordt een akte opgemaakt op basis van de boekhoudkundige waarde op datum van de oprichting van Mintus. Deze akte bevat de beschrijving van de onroerende goederen, de eigendomsoorsprong, de hypothecaire toestand, gebeurlijke erfdienstbaarheden en desgevallend dwingende voorschriften, verordeningen en reglementen van stedenbouwkundige aard die betrekking hebben op het bouwen op de goederen of het verbouwen van de goederen.

§2 Roerende goederen

Het OCMW Brugge zal alle roerende goederen, zowel materiële als immateriële, met inbegrip van de daaraan verbonden rechten, zoals onder meer erkenningen en subsidieregelingen, die betrekking hebben op de exploitatie van de diensten opgesomd in artikel 10.1 inbrengen in Mintus voor een initiële periode van 30 jaar. Deze termijn gaat in de eerste dag van het kwartaal volgend op de datum van publicatie in het Belgisch Staatsblad. De periode gedurende dewelke de hiervoor genoemde onroerende goederen worden ingebracht, zal automatisch verlengd worden in geval van verlenging van de duurtijd van Mintus voor een periode gelijk aan de periode waarvoor de duurtijd van Mintus werd verlengd.

Op datum van de dag vóór de oprichting van Mintus wordt een eindbalans opgesteld van de exploitatie van de bovenvermelde diensten. In **bijlage 3** wordt een overzicht toegevoegd van de roerende goederen zoals gekend op laatstgenoemde datum. Deze bijlage zal aan de onroerende inbrengakte worden toegevoegd.

§3 Schuldvorderingen, schulden en betwistingen

Alle schuldvorderingen met betrekking tot de exploitatie vanaf de datum van oprichting (de eerste dag van het kwartaal volgend op de publicatie in het Belgisch Staatsblad) van Mintus van de

diensten, ingebracht door het OCMW Brugge, zullen voor rekening van Mintus komen. Alle schuldvorderingen met betrekking tot de exploitatie van deze diensten voor de periode tot aan de datum van oprichting zullen daarentegen voor rekening van OCMW Brugge blijven.

Alle schulden voor de periode tot aan de datum van oprichting die betrekking hebben op de exploitatie van deze diensten zullen voor rekening van OCMW Brugge blijven. Alle schulden voor de periode vanaf de datum van oprichting die betrekking hebben op de exploitatie van deze diensten zullen voor rekening van Mintus zijn.

Alle betwistingen en latenties die betrekking hebben op de exploitatie van deze diensten en waarvan de oorzaak teruggaat tot de periode vanaf de datum van oprichting zullen voor rekening van Mintus zijn. Alle betwistingen en latenties die betrekking hebben op de exploitatie van deze diensten waarvan de oorzaak terug gaat tot de periode voor de datum van oprichting zullen voor rekening van OCMW Brugge blijven. OCMW Brugge en Mintus zullen een regeling treffen voor lopende aanbestedingsdossiers, waarvan het voorwerp wordt ingebracht in Mintus en de daaraan gerelateerde betwistingen, waarbij OCMW Brugge zal blijven optreden als aanbestedende overheid.

OCMW Brugge en Mintus zullen nauw samenwerken en elkaar de nodige ondersteuning verlenen bij de transitie betreffende de inning van schuldvorderingen, de verwerking van de schulden en de beheersing en opvolging van de betwistingen en latenties gerelateerd aan de exploitatie van Mintus.

OCMW Brugge en Mintus zullen in onderling akkoord afwijkingen kunnen voorzien op de hierboven vermelde principes wanneer in het kader van een optimale exploitatie dergelijke afwijkingen aangewezen zouden blijken.

OCMW Brugge zal zorg dragen voor de naleving van artikel 1690 B.W. inzake de kennisgeving te verrichten aan de gecedeerde schuldenaar wat betreft de overdracht van schuldvorderingen en desgevallend, voor wat betreft de overdracht van schulden, het akkoord verzoeken van de gecedeerde schuldeiser. Indien deze goedkeuring niet bekomen zou worden, zal OCMW Brugge haar verplichtingen ten aanzien van de gecedeerde schuldeiser nakomen doch voor de schulden die betrekking hebben op de periode na datum van oprichting van Mintus zal zij verhaal kunnen uitoefenen op Mintus of zal er een praktische regeling uitgewerkt worden tussen het OCMW Brugge en Mintus.

§4 Overeenkomsten

OCMW Brugge zal alle overeenkomsten die op datum van de oprichting (de eerste dag van het kwartaal volgend op de publicatie in het Belgisch Staatsblad) van Mintus betrekking hebben op de exploitatie van de ingebrachte diensten inbrengen. In **bijlage 4** wordt een overzicht toegevoegd van de overeenkomsten zoals gekend op datum van de oprichting. Deze bijlage zal aan de onroerende inbrengakte worden toegevoegd.

OCMW Brugge zal in dit verband zorg dragen voor de naleving van artikel 1690 B.W. en derhalve de goedkeuring verzoeken van de medecontractanten waar vereist. Indien deze goedkeuring niet bekomen zou worden, zullen voor zover mogelijk de bedoelde overeenkomsten in naam van OCMW Brugge maar voor rekening van Mintus verder uitgevoerd worden of zal een gelijkaardige praktische regeling uitgewerkt worden tussen OCMW Brugge en Mintus.

§5 Personeelsleden

De contractuele personeelsleden zullen overgenomen worden bij de effectieve inbreng.

Ingevolge artikel 488, §2 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 worden vanaf de start van de operationele activiteiten de personeelslasten van OCMW Brugge die op datum van de oprichting van Mintus verbonden zijn aan de exploitatie van de ingebrachte diensten, overgenomen door Mintus.

In **bijlage 5** wordt een overzicht toegevoegd van de personeelslijst zoals gekend op datum van de oprichting.

Die personeelsleden worden met hun graad of met gelijkwaardige graad en in hun hoedanigheid overgeplaatst.

Zij behouden de bezoldiging, de anciënniteiten en alle voordelen (maaltijdcheques, fietsvergoeding, verlof, hospitalisatieverzekering,...) die zij hadden en verkregen zouden hebben op grond van de rechtspositieregeling die van toepassing is op het ogenblik van de overname.

Ook bij bevordering, interne mobiliteit en externe mobiliteit vanuit de OCMW-verenigingen behoudt het personeelslid alle hiervoor omschreven voordelen zoals voorzien op grond van de rechtspositieregeling.

De statutaire personeelsleden zullen ter beschikking gesteld worden, zoals voorzien in de OCMW-wetgeving. De modaliteiten van de detachering worden opgenomen in de beheersovereenkomst tussen het OCMW en Mintus.

Mintus kan een beroep doen op diensten van het OCMW Brugge en/of van eventuele andere deelgenoten, en omgekeerd. De voorwaarden en modaliteiten in dit kader worden tevens opgenomen in de beheersovereenkomst.

§6 Dienstverlening en erkenningen

In het kader van de woonzorg gerelateerde diensten kent het OCMW Brugge aan Mintus het recht toe om de onderdelen van de hierboven beschreven inbreng, via een besluit van haar algemene vergadering, op haar beurt in te brengen of ter beschikking te stellen van de eventueel in de toekomst nog op te richten verder verzelfstandigde activiteiten waarin het OCMW Brugge en/of Mintus desgevallend zullen participeren, op voorwaarde dat de verplichtingen die voor Mintus voortvloeien uit de modaliteiten en voorwaarden van de inbreng zoals opgenomen in deze statuten en de in dit artikel bedoelde overeenkomst worden onderschreven door de bedoelde verzelfstandigde entiteiten, onverminderd de andere bepalingen in dit artikel.

Mintus kan erkenningen, die door het OCMW Brugge werden overgedragen aan Mintus, enkel inbrengen in verzelfstandigde activiteiten, zoals bedoeld in de eerste alinea, mits voorafgaande goedkeuring van Raad voor Maatschappelijk Welzijn van het OCMW Brugge of haar rechtsopvolger.

10.2. Inbreng van de stad Brugge

De stad Brugge doet geen inbreng van roerende of onroerende goederen bij de opstart van Mintus, maar voorziet wel een jaarlijkse financiële bijdrage aan Mintus.

Het bedrag van deze bijdrage en de wederzijdse engagementen worden opgenomen in de beheersovereenkomst en worden vastgelegd voor de duur en aan de hand van de doelstellingen opgenomen in het meerjarenplan van de stad Brugge.

10.3 Beheersovereenkomst

Er zal een beheersovereenkomst worden opgesteld tussen de stad Brugge, het OCMW Brugge en Mintus waarbij onder meer de voorwaarden en modaliteiten van de hierboven onder 10.1 beschreven inbreng van OCMW Brugge en de wederzijdse dienstverlening zullen worden vastgelegd, alsook de rechten van OCMW Brugge of haar rechtsopvolger met betrekking tot haar inbreng in het geval van beëindiging van haar deelgenootschap of bij ontbinding van Mintus.

Ook de modaliteiten in het kader van de financiële bijdrage van de stad aan Mintus, de opvolging van de inhoudelijke en financiële werking door de deelgenoten, en de communicatie tussen Mintus en de deelgenoten, worden beschreven in deze beheersovereenkomst.

Enige wijziging aan de modaliteiten van de inbreng zoals opgenomen in de statuten en de in dit artikel bedoelde overeenkomst behoeft de goedkeuring van Mintus, de goedkeuring van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW Brugge en de goedkeuring van de Gemeenteraad van de stad Brugge. De goedkeuring vanwege Mintus dient gegeven te worden krachtens een beslissing van de algemene vergadering dewelke met een bijzondere meerderheid van twee derde van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend, genomen dient te worden.

Indien andere rechtspersonen tot Mintus toetreden, wordt, samen met hun toetreding, over hun inbrengen en bijdragen beslist door de algemene vergadering, met een bijzondere meerderheid van twee derde van de ter vergadering uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend. Indien andere rechtspersonen tot Mintus toetreden zal met deze deelgenoten een beheersovereenkomst worden afgesloten.

Titel IV. De organen van Mintus

Afdeling I. De algemene vergadering

Artikel 11. Samenstelling van de algemene vergadering

De algemene vergadering bestaat uit afgevaardigden van alle deelgenoten van Mintus. De vertegenwoordiging van elke deelgenoot in de algemene vergadering staat in verhouding tot ieders inbreng in de vereniging.

Het Openbare Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Brugge wordt in de algemene vergadering van Mintus vertegenwoordigd door 13 afgevaardigden aangeduid door de Raad voor maatschappelijk welzijn onder zijn leden. De leden van de algemene vergadering worden overeenkomstig artikel 484§1 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bij geheime stemming en in één enkele stemronde aangeduid, waarbij elk lid van de raad voor maatschappelijk welzijn over één stem beschikt. Bij staking van stemmen is de jongste kandidaat in jaren verkozen.

Het mandaat van de afgevaardigden van het OCMW van Brugge neemt een einde bij de installatie van een nieuwe Raad voor maatschappelijk welzijn. De afgevaardigden oefenen hun mandaat evenwel uit tot in hun vervanging wordt voorzien.

Het stadsbestuur Brugge wordt in de algemene vergadering van Mintus vertegenwoordigd door één afgevaardigde aangeduid door de Gemeenteraad, onder de leden van het college van burgemeester en schepenen.

Het OCMW van Brugge en de stad Brugge kunnen steeds een afgevaardigde vervangen, per aangetekend schrijven te richten aan de Voorzitter van Mintus.

In geval van toetreding van nieuwe deelgenoten tot Mintus zal zowel het aantal afgevaardigden van elke deelgenoot in de algemene vergadering, als hun hoedanigheid, worden vastgesteld door de algemene vergadering van Mintus met een bijzondere meerderheid van

minstens twee derde van de op de vergadering uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend. Dit aantal afgevaardigden dient in verhouding te zijn tot de inbreng van de deelgenoot in Mintus.

De afgevaardigden aangeduid door andere leden verwerven van rechtswege de hoedanigheid van afgevaardigde van zodra Mintus schriftelijk in kennis wordt gesteld van hun aanduiding door de betrokken deelgenoot. Zij verliezen hun hoedanigheid van afgevaardigde van rechtswege op het ogenblik dat de betrokken deelgenoot Mintus schriftelijk in kennis stelt van de intrekking van de aanduiding.

Iedere afgevaardigde kan te allen tijde ontslag nemen uit de algemene vergadering. Hiertoe dient hij zijn ontslag in bij een ter post aangetekende brief, te richten aan de voorzitter van de raad van bestuur of ander bevoegd bestuursorgaan van de deelgenoot, die de afgevaardigde heeft aangeduid en aan de voorzitter van de raad van bestuur van Mintus.

Indien er een algemeen directeur werd aangeduid, mag deze de algemene vergadering ook bijwonen, met raadgevende stem. De deelgenoten kunnen evenwel bij gewone meerderheid beslissen dat de algemeen directeur voor bepaalde punten of voor de ganse vergadering niet aanwezig mag zijn bij de beraadslaging en de stemming zelf.

De vergadering mag eveneens bijgewoond worden, voor advies over bepaalde punten, door andere personen dan de afgevaardigden van de deelgenoten als dit noodzakelijk of nuttig wordt geacht. De algemene vergadering beslist bij gewone meerderheid over de aanwezigheid van deze personen. Zij mogen echter niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming zelf.

Een afgevaardigde van een deelgenoot kan zich in de algemene vergadering rechtsgeldig laten vertegenwoordigen door een andere afgevaardigde aangeduid door dezelfde deelgenoot, mits dit gebeurt met een schriftelijke volmacht die wordt gehecht aan de notulen van de algemene vergadering. Elke afgevaardigde in de algemene vergadering kan slechts één andere afgevaardigde vertegenwoordigen.

Het lid van de algemene vergadering dat wegens een handicap niet zelfstandig zijn mandaat kan vervullen, kan zich voor de uitoefening van dat mandaat laten bijstaan door een vertrouwenspersoon, gekozen uit personen die de volle leeftijd van achttien jaar hebben bereikt en die legaal binnen de Europese unie verblijven en overeenkomstig de bepalingen van artikel 16 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (voor wat betreft het lid van de algemene vergadering, afgevaardigd door deelgenoot Stad Brugge) of van artikel 71 van dit decreet (voor wat de afgevaardigden betreft van deelgenoot OCMW-Brugge).

Artikel 12. Voorzitter, ondervoorzitter en secretaris van de algemene vergadering

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, of bij verhindering van de voorzitter, door de ondervoorzitter, benoemd zoals voorzien in artikel 17.

Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van de voorzitter en de ondervoorzitter, wordt de algemene vergadering voorgezeten door het lid van de algemene vergadering dat door de voorzitter wordt aangewezen. Bij gebrek aan deze aanwijzing duidt de algemene vergadering onder zijn leden een plaatsvervanger aan en wordt zo nodig, in afwachting van deze aanduiding, het ambt van voorzitter waargenomen door de oudste afgevaardigde in jaren.

De secretaris van de Raad van Bestuur neemt ook het secretariaat van de algemene vergadering op. Indien deze secretaris geen afgevaardigde is van de deelgenoten in de algemene vergadering of niet de algemeen directeur van Mintus is, dan wordt hij/zij opgenomen als niet-stemgerechtigd lid in de algemene vergadering.

Artikel 13. Werking van de algemene vergadering

§1 Wijze van vergadering

De algemene vergadering vergadert minstens halfjaarlijks.

De raad van bestuur brengt op de algemene vergadering verslag uit over de werkzaamheden van Mintus.

De algemene vergadering kan door de raad van bestuur bijeengeroepen worden telkens dit noodzakelijk blijkt of het belang van Mintus dit vereist.

De bijeenkomsten van de algemene vergaderingen vinden plaats op de zetel van Mintus of op een door de raad van bestuur bepaalde plaats.

De bijeenkomsten van de algemene vergadering zijn in principe openbaar, behalve in de gevallen opgesomd in artikel 28 § 1 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 dan worden de vergaderingen in besloten zitting gehouden.

§2 Wijze van bijeenroeping

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door de raad van bestuur. Zij wordt tevens bijeengeroepen indien daartoe een schriftelijk verzoek gericht wordt aan de raad van bestuur, ondertekend door minstens één derde (1/3) van de afgevaardigden. De oproeping voor de algemene vergadering wordt tenminste acht (8) kalenderdagen vóór de dag van de vergadering elektronisch verstuurd naar alle afgevaardigden van elke deelgenoot in de algemene vergadering. Voormelde termijn kan in spoedeisende gevallen herleid worden tot vijf (5) kalenderdagen. Het spoedeisende

karakter moet in dergelijk geval op gemotiveerde wijze uiteengezet worden in de oproepingsbrief en door de algemene vergadering erkend worden in de notulen van die algemene vergadering.

De oproeping vermeldt de plaats, datum en het tijdstip van de vergadering, alsook alle agendapunten.

De agenda wordt opgesteld door de raad van bestuur. Elke afgevaardigde van elke deelgenoot kan uiterlijk vijf (5) kalenderdagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen.

De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn. Voor elk agendapunt wordt het dossier dat erop betrekking heeft ter beschikking gesteld van alle afgevaardigden en dit vanaf verzending van de agenda.

De algemene vergadering mag enkel beraadslagen en beslissen over de punten die op de agenda staan, behalve in uitzonderlijke gevallen wanneer bijzondere omstandigheden een onmiddellijke beraadslaging en beslissing vergen over een punt dat niet op de agenda voorkwam. Dergelijke bijzondere omstandigheden dienen in het verslag op gemotiveerde wijze uiteengezet te worden en dienen met een bijzondere meerderheid van twee derde van de op de vergadering geldig uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend, goedgekeurd te worden.

§3 Wijze van stemmen

Elke afgevaardigde van de deelgenoten beschikt over één (1) stem in de algemene vergadering.

De algemene vergadering kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als de meerderheid (heft + 1) van de afgevaardigden aanwezig is en minstens één afgevaardigde van elke deelgenoot. Indien dit quorum niet gehaald wordt, wordt binnen de maand een nieuwe algemene vergadering bijeengeroepen die geldig beslist over de punten die voor de tweede maal op de agenda worden geplaatst, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde afgevaardigden.

De algemene vergadering beslist bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen zonder rekening te houden met de blanco stemmen, nietige stemmen of onthoudingen, en zonder afbreuk te doen aan enige bijzondere meerderheid voorgeschreven hetzij in het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, hetzij in deze statuten.

Er wordt mondeling of geheim gestemd, overeenkomstig de bepalingen van artikel 34 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter, of bij diens afwezigheid de persoon die in zijn plaats de vergadering voorziet, doorslaggevend.

Elke beslissing tot wijziging van de statuten, tot toelating van privaatrechtelijke rechtspersonen als deelgenoot, tot verlenging van de duur van Mintus, of tot vrijwillige ontbinding van Mintus is onderworpen aan het goedkeuringstoezicht zoals bepaald in de betreffende wetgeving op het OCMW.

Deze beslissingen, evenals de beslissing tot de toelating van andere dan privaatrechtelijke deelgenoten kunnen slechts genomen worden wanneer alle deelgenoten hiermee vooraf instemmen. Bij een statutenwijziging is deze instemming slechts vereist voor de wijzigingen die een verzwaring van de verplichtingen of de vermindering van de rechten van de deelgenoten teweegbrengen.

Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten indien de wijziging in de oproeping wordt vermeld en indien tenminste de helft van de afgevaardigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de vergadering. Een wijziging is enkel aangenomen mits een bijzondere meerderheid van twee derde (2/3) van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend, wordt bereikt. Indien op de eerste vergadering minder dan de helft van de afgevaardigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden die geldig kan beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde afgevaardigden en dit met de voormelde bijzondere meerderheid.

§4 Wijze waarop de besluiten van de algemene vergadering ter kennis worden gebracht.

De beslissingen van de algemene vergadering worden genotuleerd. De notulen worden na goedkeuring door de algemene vergadering, ingebracht in het daartoe bestemde register, ondertekend door voorzitter en secretaris en bijgehouden op de zetel van Mintus. Afschriften of uittreksels uit de notulen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Elke deelgenoot ontvangt een door de secretaris voor eensluidend verklaard afschrift van de notulen. De leden van de raad voor maatschappelijk welzijn worden elektronisch in kennis gesteld van de notulen van de algemene vergadering.

De notulen liggen op de zetel van Mintus ter inzage voor de deelgenoten. Derden kunnen inzage in de notulen bekomen zoals bepaald in het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en de toepasselijke regelgeving inzake openbaarheid van bestuur.

De secretaris zorgt voor de door de wet voorgeschreven publicaties in het Belgisch Staatsblad.

Artikel 14. Bevoegdheid van de algemene vergadering

Luik B - Vervolg

De algemene vergadering is bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten;
- de toetreding van nieuwe deelgenoten en de uitsluiting van deelgenoten;
- het bepalen van het aantal bestuurders en het afzetten van de bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging, indien bezoldiging wordt toegekend;
- het aanduiden van de bedrijfsrevisor en het bepalen van diens vergoeding;
- het goedkeuren en wijzigen van het beleidsplan, inclusief zorgstrategisch plan alsook het opheffen of oprichten van bepaalde diensten;
- het ontbinden van Mintus, het aanstellen van één of meer vereffenaars en het bepalen van hun bevoegdheden en het bepalen van de bestemming van het netto-actief in geval van ontbinding van Mintus;
- het verlengen van de duur van Mintus;
- alle materies waarin de wet of deze statuten een beslissing van de algemene vergadering vereisen;
- het vaststellen van reglementen.
- de aanstelling en het ontslag van de algemeen directeur.

Voor de bevoegdheden, haar uitdrukkelijk toegekend door het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en door de onderhavige statuten, beraadslaagt de algemene vergadering na advies van de raad van bestuur.

De algemene vergadering kan aan de afgevaardigden in de algemene vergadering en aan de leden van de raad van bestuur vergoedingen en presentiegelden toekennen, evenwel zonder afbreuk te doen aan artikel 73 en artikel 153 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Afdeling II. De raad van bestuur

Artikel 15 Samenstelling van de raad van bestuur

Mintus wordt bestuurd door een raad van bestuur.

De algemene vergadering stelt het aantal leden van de raad van bestuur vast, met een bijzondere meerderheid van twee derde van de ter vergadering uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend. De Raad van bestuur telt echter minstens 5 stemgerechtigde leden en kan nooit meer stemgerechtigde leden bevatten dan de algemene vergadering, onverminderd de bepalingen in art. 474§3 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

De leden van de raad van bestuur worden bij geheime stemming en in één enkele stemronde aangeduid door de algemene vergadering onder haar leden, waarbij elk lid van de algemene vergadering over één stem beschikt. Bij staking van stemmen is de jongste kandidaat in jaren verkozen.

Indien de raad van bestuur niet rechtsgeldig blijkt overeenkomstig artikel 474§3 tweede lid van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, wordt de oudste kandidaat vervangen door een nieuwe kandidaat die verkozen wordt op dezelfde wijze zoals in het vorige lid bepaald.

In afwijking op de bepalingen in de eerste paragraaf zal, zolang Mintus als enige deelgenoten OCMW Brugge en Stad Brugge telt, de raad van bestuur bestaan uit:

- maximum dertien afgevaardigden aangeduid door de Raad voor maatschappelijk welzijn of zijn rechtsopvolger. Deze afgevaardigden moeten zelf lid zijn van de Raad voor maatschappelijk welzijn of zijn rechtsopvolger en zetelen in de algemene vergadering van Mintus. De afgevaardigden worden bij geheime stemming en in één enkele stemronde aangeduid, waarbij elk lid van de Raad voor maatschappelijk welzijn of zijn rechtsopvolger over één stem beschikt. Bij staking van stemmen is de jongste kandidaat in jaren verkozen;
- de schepenen van de stad Brugge, die aangeduid werd als afgevaardigde in de algemene vergadering van Mintus;
- de secretaris van de raad van bestuur, met raadgevende stem, zonder stemrecht, (tenzij om welkdanige reden de secretaris van de raad van bestuur ook lid is van de Raad van Bestuur als vertegenwoordiger van een deelgenoot);
- de algemeen directeur, indien er een benoemd werd, met raadgevende stem, zonder stemrecht.
- maximum 3 experts, aangeduid door de algemene vergadering, die door hun specifieke expertise of ervaring een inhoudelijk bijdrage kunnen leveren in de debatten en beraadslagingen rond het beleid en het beheer van Mintus. Deze experts hebben een raadgevende stem.

OCMW Brugge of zijn rechtsopvolger is in de raad van bestuur aldus vertegenwoordigd door maximum 13 bestuurders met stemrecht die tevens lid zijn van de algemene vergadering van Mintus en van de Raad voor maatschappelijk welzijn of zijn rechtsopvolger.

De raad van bestuur kan eveneens bijgewoond worden, voor advies over bepaalde punten,

door andere personen dan de bestuurders als dit noodzakelijk of nuttig wordt geacht. De raad van bestuur beslist bij gewone meerderheid over de aanwezigheid van deze personen. Deze personen mogen echter niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming zelf.

Bij toetreding van nieuwe deelgenoten wordt het aantal bestuurders opnieuw vastgesteld door de algemene vergadering, conform de bepalingen in de eerste alinea van dit artikel.

Artikel 16. Benoeming, ontslag, afzetting van de bestuurders

De bestuurders worden benoemd voor een termijn van zes jaar, met uitzondering van de eerste termijn die eindigt op het ogenblik van de installatie van de eerstvolgende Raad voor maatschappelijk welzijn of zijn rechtsopvolger.

Het mandaat van de bestuurder eindigt evenwel vroegtijdig:

- bij persoonlijk ontslag, in geval van overlijden,
- indien door de vrederechter een gerechtelijke beschermingsmaatregel werd bevolen (cfr. Burgerlijk wetboek art. 492);
- in geval van gemotiveerd ontslag door de algemene vergadering. Dit ontslag kan besloten worden door de algemene vergadering bij een gewone meerderheid van de op de vergadering uitgebrachte stemmen. Hiertoe kan pas besloten worden na de bestuurder voorafgaand behoorlijk te hebben gehoord, voor zover de betrokken bestuurder gehoord wenst te worden. De motivering van dit ontslag moet opgenomen worden in de beslissing van de algemene vergadering hierrond;
- van rechtswege bij het ophouden van het mandaat van de bestuurder. Dit zal onder meer het geval zijn ten gevolge van de installatie van een nieuwe Raad voor maatschappelijk welzijn;
- voor de afgevaardigden van het OCMW in het geval van structurele onbestuurbaarheid zoals bedoeld door artikel art. 46 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Bij verhindering van een bestuurder, wordt voor de duur van de verhindering, een nieuwe bestuurder gekozen door de algemene vergadering op dezelfde wijze als bepaald in art. 15.

Een bestuurder is verhinderd in volgende gevallen:

- De bestuurder kan om medische redenen, om studieredenen of wegens verblijf in het buitenland gedurende een minimale termijn van twaalf weken niet aanwezig zijn op de vergaderingen van de algemene vergadering en raad van bestuur, en wil vervangen worden. Hij richt daartoe een schriftelijk verzoek aan de voorzitter. Bij het verzoek tot vervanging voor verhindering wegens medische redenen wordt een geneeskundig getuigschrift van maximaal vijftien dagen oud gevoegd, dat tevens de minimale termijn van afwezigheid om medische redenen aangeeft. Als de bestuurder die om medische redenen afwezig blijft, niet in staat is om dat verzoek tot de voorzitter te richten, wordt hij van rechtswege als verhinderd beschouwd vanaf de derde opeenvolgende vergadering waarop hij afwezig is en zolang hij afwezig blijft. Bij het verzoek tot vervanging voor verhindering om studieredenen of verblijf in het buitenland wordt een attest gevoegd van de onderwijsinstelling of opdrachtgever;
- De bestuurder wil ouderschapsverlof nemen voor de geboorte of adoptie van een kind. Deze bestuurder wordt op zijn schriftelijk verzoek, gericht aan de voorzitter vervangen, op zijn vroegst vanaf de zesde week vóór de vermoedelijke datum van de geboorte of van de adoptie, tot het einde van de negende week na de adoptie of geboorte. Op schriftelijk verzoek wordt de onderbreking van de uitoefening van het mandaat na de negende week verlengd met een duur die gelijk is aan die gedurende welke de bestuurder zijn mandaat heeft uitgeoefend tijdens de periode van zes weken die aan de dag van de geboorte of de adoptie voorafgaan. In geval van de geboorte of de adoptie van een meerling, kan op verzoek van de bestuurder het verlof verlengd worden met een periode van maximaal twee weken;
- De bestuurder wordt tot burgemeester benoemd ter vervanging van een verhinderde of geschorste burgemeester of tot schepenen verkozen ter vervanging van een verhinderde of geschorste schepenen.
- De bestuurder wenst omwille van palliatief verlof of verlof voor bijstand of verzorging van een zwaar ziek familielid tot en met de tweede graad of van een zwaar ziek gezinslid gedurende minimaal twaalf weken niet aanwezig te zijn op de vergaderingen van de algemene vergadering en raad van bestuur en wil vervangen worden. Hij richt daartoe aan de voorzitter een schriftelijk verzoek, vergezeld van een verklaring op erewoord waarin de bestuurder zich bereid verklaart om bijstand of verzorging te verlenen. De naam van de patiënt hoeft niet te worden vermeld.

De bestuurders oefenen hun mandaat uit tot in hun vervanging wordt voorzien. Wanneer een mandaat van bestuurder opvalt, kan op voordracht van de deelgenoot die door de bestuurder werd vertegenwoordigd, een vervanger worden aangeduid. De aldus benoemde bestuurder beëindigt het mandaat van diegene die hij vervangt. Uittredende bestuurders zijn herkiesbaar.

Artikel 17. Voorzitter, ondervoorzitter(s) en secretaris van de raad van bestuur

De raad van bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter van Mintus of, bij verhindering van

Luik B - Vervolg

de voorzitter, door een ondervoorzitter.

De voorzitter van de raad van bestuur is altijd een persoon die afgevaardigd is namens een deelgenoot en wordt uit haar leden verkozen op basis van een akte van voordracht, ondertekend door meer dan de helft van de leden van de algemene vergadering en door meer dan de helft van de leden van die deelgenoot. De raad van bestuur kiest tussen haar leden een of twee ondervoorzitters, waarvan minstens één behoort tot de bestuurders, aangeduid door de/een andere deelgenoot dan deze die de voorzitter heeft voorgedragen (tenzij er slechts 1 deelgenoot is), bij geheime stemming en met gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de jongste kandidaat in jaren verkozen.

De voorzitter van de raad van bestuur leidt de activiteiten van Mintus en handelt in overeenstemming met de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, de statuten en het huishoudelijk reglement.

De voorzitter stelt de agenda voor de raad van bestuur op.

Hij zorgt voor het voorafgaand onderzoek van de zaken die aan de algemene vergadering en aan de raad van bestuur worden voorgelegd.

Hij zit de vergaderingen voor, opent en sluit ze.

Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van de voorzitter en van de ondervoorzitter wordt de functie van voorzitter waargenomen door de bestuurder die daartoe door de raad van bestuur wordt aangeduid. Bij gebrek aan zulke aanduiding wordt de functie van voorzitter tijdelijk waargenomen door het oudste lid in functie van de raad van bestuur, of, bij gelijkheid, het oudste lid in jaren van de raad van bestuur.

De taak van notulist van de raad van bestuur wordt waargenomen door de secretaris. Er wordt een secretaris van de raad van bestuur aangesteld conform de bepalingen in het huishoudelijk reglement.

Artikel 18. Werking van de raad van bestuur

§1 De raad van bestuur vergadert op de dagen en uren vastgesteld door het huishoudelijk reglement, alsook telkens het belang van Mintus dit vereist, op oproeping door de voorzitter.

De oproeping tot de raad van bestuur gebeurt schriftelijk of via e-mail en dient tenminste acht(8) kalenderdagen voor de dag van de vergadering verstuurd te worden naar alle leden van de raad van bestuur. De oproeping vermeldt de plaats, de datum en het exacte tijdstip van de vergadering, alsook alle agendapunten. De vermelde termijn kan ingekort worden tot twee (2) kalenderdagen in spoedeisende gevallen. Het spoedeisende karakter moet in dergelijk geval op gemotiveerde wijze uiteengezet worden in de oproepingsbrief en door de raad van bestuur erkend worden in de notulen.

De agenda wordt opgesteld door de voorzitter van de raad van bestuur. Bestuurders kunnen uiterlijk vijf kalenderdagen vóór de vergadering, punten aan de agenda toevoegen. Daartoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de secretaris, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter.

De secretaris deelt de aanvullende agendapunten, zoals vastgesteld door de voorzitter, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen onverwijld mee aan de leden van de raad van bestuur.

De oproeping van de raad van bestuur wordt tenminste vijf (5) kalenderdagen voor de dag van de vergadering of tenminste twee (2) kalenderdagen in spoedeisende gevallen, elektronisch ter kennisgeving voorgelegd aan alle deelgenoten van Zorgvereniging.

De voorzitter roept de raad van bestuur samen. Hij is er toe gehouden de raad bijeen te roepen op aanvraag van minstens één derde (1/3) van de stemgerechtigde bestuurders.

De vergaderingen van de raad van bestuur hebben plaats op de zetel van Mintus tenzij de voorzitter voor een bepaalde vergadering anders beslist.

§2 Wijze van vergaderen

De bijeenkomsten van de raad van bestuur worden gehouden met gesloten deuren. Alle personen die de vergadering bijwonen tekenen de aanwezigheidslijst en vermelden hun hoedanigheid.

§3 Wijze van stemmen

In de vergaderingen van de raad van bestuur beschikt elke bestuurder met stemrecht over één stem. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen. Bij het berekenen van de meerderheid wordt er geen rekening gehouden met de onthoudingen en de blanco of nietige stemmen. Er wordt mondeling of geheim gestemd, overeenkomstig de bepalingen van artikel 34 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Bij verhindering kan een bestuurder schriftelijk volmacht geven aan een ander bestuurder met stemrecht. Een bestuurder kan slechts drager zijn van één (1) volmacht.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter, of bij diens afwezigheid de persoon die in zijn plaats de vergadering voorziet, doorslaggevend.

Het is de leden van de raad van bestuur verboden aanwezig te zijn bij een beraadslaging of besluit waarbij zij, hetzij persoonlijk, hetzij als zaakgelastigde, rechtstreeks belang hebben of waarbij hun bloed of aanverwanten tot en met de vierde graad persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dat verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, ontslagen, afzettingen en schorsingen.

§4 Wijze waarop de besluiten van de raad van bestuur ter kennis worden gebracht.

De beslissingen van de raad van bestuur worden genotuleerd. De notulen worden na goedkeuring door de raad van bestuur, ingebracht in het daartoe bestemde register, ondertekend door voorzitter en secretaris en bijgehouden op de zetel van het Mintus. Afschriften of uittreksels uit de notulen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Elke deelgenoot ontvangt een door de secretaris voor eensluidend verklaard afschrift van de notulen.

De leden van de raad voor maatschappelijk welzijn worden elektronisch in kennis gesteld van de notulen van de raad van bestuur.

De notulen liggen op de zetel van Mintus ter inzage voor de deelgenoten. Derden kunnen inzage in de notulen bekomen zoals bepaald in het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en de toepasselijke regelgeving inzake openbaarheid van bestuur.

De secretaris zorgt voor de door de wet voorgeschreven publicaties in het Belgisch Staatsblad.

De notulen van de vergadering van de raad van bestuur worden geacht te zijn goedgekeurd voor zover, binnen de zeven kalenderdagen na verzending, door niemand van de aanwezige stemgerechtigde leden, bij de voorzitter van het Mintus, formeel protest tegen de inhoud van de notulen is geuit. Bij eventueel formeel protest tegen de inhoud van de notulen binnen voormelde termijn van zeven kalenderdagen, zullen de notulen ofwel worden gewijzigd ofwel expliciet worden goedgekeurd tijdens de eerstvolgende vergadering van de raad van bestuur.

Artikel 19. Bevoegdheid van de raad van bestuur

§1 De raad van bestuur heeft de meest uitgebreide bevoegdheid om op te treden namens Mintus en om alle daden van beheer en beschikking te stellen die de werking van Mintus betreffen, met inbegrip van onder meer het vaststellen van de rechtspositieregeling van het personeel onverminderd de bepalingen van artikel 488 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, het afsluiten, opzeggen en wijzigingen van samenwerkingsovereenkomsten met deelgenoten van Mintus. Mintus zal echter niet gerechtigd zijn om, zonder voorafgaande goedkeuring van een deelgenoot de attributen van het eigendomsrecht van de ingebrachte onroerende goederen van die deelgenoot te vervreemden, noch om de ingebrachte goederen van die deelgenoot te bezwaren of de bestemming ervan te wijzigen of in te brengen in een andere vereniging.

De raad van bestuur stelt tevens het huishoudelijk reglement van Mintus vast en beslist over elk voorstel tot wijziging van het huishoudelijk reglement.

De raad van bestuur evalueert de algemeen directeur.

Alles wat niet uitdrukkelijk of verplichtend wordt voorbehouden aan de voorzitter en/of aan de algemene vergadering door het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 of deze statuten, behoort tot de bevoegdheid van de raad van bestuur.

§2 Dagelijks bestuur

De algemeen directeur

De raad van bestuur kan, onder zijn verantwoordelijkheid, taken in het kader van dagelijks bestuur van Mintus delegeren aan een algemeen directeur die wordt benoemd en geselecteerd omwille van zijn/haar bijzondere expertise en ervaring terzake. De algemeen directeur wordt bijgestaan door het directieteam. Het huishoudelijk reglement beschrijft onder meer de bevoegdheden van de algemeen directeur.

Directieteam

De raad van bestuur zal een directieteam oprichten, dat tot opdracht heeft de directeur bij te staan in zijn taken in het kader van het dagelijks bestuur van Mintus.

De bevoegdheden en werkingswijze van dit directieteam zullen door de raad van bestuur vastgesteld worden in het huishoudelijk reglement.

De raad van bestuur beslist over de samenstelling van het directieteam en de benoeming en ontslag van de leden ervan op voorstel van de algemeen directeur en overeenkomstig de bepalingen in het huishoudelijk reglement. De algemeen directeur zal het directieteam voorzitten en leiden. De algemeen directeur en de overige leden van het directieteam zijn verantwoording verschuldigd aan de raad van bestuur. De raad van bestuur, de algemeen directeur en het directieteam kunnen, elk binnen hun respectievelijke bevoegdheden, bijzondere volmachthouders aanstellen met specifieke bevoegdheden. Dit wordt nader omschreven in het huishoudelijk reglement. De raad van bestuur beslist over bevoegdheidsdelegaties en enige andere lastgeving, alsook over de beëindiging of wijziging ervan.

§3 Adviescommissies

De raad van bestuur kan ook adviescommissies oprichten waarvan minstens een aantal door haar bepaalde leden van de raad van bestuur deel uitmaken, eventueel aangevuld met externe deskundigen. Deze commissies worden opgericht om informatie te verzamelen en adviezen te verstrekken omtrent de oprichting en de werking van bepaalde diensten of ter ondersteuning van het algemeen beleid. De noodzaak tot het oprichten van een adviescommissie moet worden gemotiveerd. De bevoegdheid en werking van dergelijke commissies of comités wordt vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

Artikel 20. Externe vertegenwoordiging van Mintus

Mintus wordt ten aanzien van derden, in en buiten rechte, rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

- (1) het optreden van de raad van bestuur als college of
- (2) de voorzitter (of diens vervanger) van de raad van bestuur of de algemeen directeur voor materies die tot het dagelijks bestuur behoren of
- (3) twee leden van het directieteam die samenhangend optreden voor materies die behoren tot de bevoegdheden van het directieteam of
- (4) bijzondere volmachthouders binnen de perken van hun volmacht.

Wat betreft het afsluiten van overeenkomsten met openbare besturen, instellingen of rechtspersonen waarvan de voorzitter of de ondervoorzitter, de voorzitter of ondervoorzitter van Mintus is, zal Mintus vertegenwoordigd worden door:

- (1) het optreden van de raad van bestuur als college of
- (2) de voorzitter samen met een ondervoorzitter en één andere bestuurder, of de algemeen directeur voor zover de bedoelde overeenkomst valt binnen het dagelijks bestuur;
- (3) twee leden van het directieteam die samenhangend optreden voor materies die behoren tot de bevoegdheden van het directieteam of
- (4) bijzondere volmachthouders binnen de perken van hun volmacht.

In het huishoudelijk reglement wordt nader bepaald welke beslissingen en handelingen volgens de raad van bestuur tot het dagelijks bestuur worden gerekend.

In het huishoudelijk reglement wordt nader bepaald welke beslissingen en handelingen volgens de raad van bestuur tot de bevoegdheid van het directieteam behoren.

Artikel 21. Aansprakelijkheid van de bestuurders

Tenzij dwingende andersluidende wettelijke bepalingen kunnen de bestuurders niet persoonlijk aansprakelijk gesteld worden voor de verbintenissen aangegaan door Mintus. De aansprakelijkheid van de bestuurders is beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht en tot de in hun beheer bedreven fouten.

Titel V. Personeel

Artikel 22. Personeel

Bij aanvang van Mintus wordt de rechtspositieregeling van het personeel vastgelegd met inachtneming van artikel 488 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en de regels betreffende overleg en onderhandeling met de representatieve vakorganisaties voorzien in de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

Er kunnen geen statutaire aanstellingen gebeuren in Mintus.

Titel VI. Financiële en boekhoudkundige regels

Artikel 23. Meerjarenplan en budget

Mintus maakt een meerjarenplan en een budget op overeenkomstig de toepasselijke regels en artikel 490 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017. De boekhouding wordt gevoerd en de jaarrekening wordt opgesteld overeenkomstig de toepasselijke regels en artikel 490 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Mintus verricht uiterlijk op 31 december van ieder jaar de nodige opnemingen, verificaties, opzoekingen en waarderingen om de inventaris op te maken van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van Mintus, van welke aard ook.

De boekhouding wordt gevoerd onder de verantwoordelijkheid en het toezicht van de raad van bestuur.

Het meerjarenplan en het budget van Mintus, zijn onderworpen aan hetzelfde toezicht en dezelfde rapportering als van toepassing voor de OCMW's.

Artikel 24. Boekjaar en batig saldo

Het boekjaar begint op één januari en eindigt op eenendertig december van hetzelfde jaar. Het eerste boekhoudkundig jaar vangt aan op datum van oprichting. Ieder jaar, per eenendertig december worden de rekeningen van het verlopen boekjaar afgesloten.

Het eventueel batig saldo voorhanden na het afsluiten van de jaarrekening volgt de bestemming gegeven door de algemene vergadering en wordt bij voorrang aangewend ter dekking van exploitatieverliezen van voorgaande boekjaren. In geen geval zal er een uitkering van winst aan de deelgenoten plaatsvinden.

Luik B - Vervolg**Artikel 25. Tegemoetkoming van de deelgenoten in de tekorten van Mintus**

Indien de boekhouding van Mintus bij afsluiting een tekort van het boekjaar (volgens de algemene boekhouding) vertoont, gelden de afspraken die tussen de deelgenoten in de beheersovereenkomst zijn gemaakt.

Echter, indien er op het einde van een boekjaar een negatief netto-actief is ontstaan, neemt de algemene vergadering het initiatief voor aanvulling van het negatief vermogen of tot aanvang van de ontbinding van de vereniging.

Titel VII. Huishoudelijk reglement**Artikel 26. Huishoudelijk reglement**

De raad van bestuur stelt een huishoudelijk reglement op waarin onder meer de regels betreffende de samenstelling, de bevoegdheden in het kader van het dagelijks bestuur en de werking van het directieteam en de algemeen directeur worden vastgelegd. De raad van bestuur is bevoegd om bij gewone meerderheid te besluiten tot wijziging van het huishoudelijke reglement. Elke wijziging dient vooraf opgenomen te worden in de agenda.

Titel VIII. Ontbinding**Artikel 27. Ontbinding**

De beslissing tot vrijwillige ontbinding van Mintus kan alleen genomen worden als alle deelgenoten daarmee vooraf instemmen.

De beslissing tot ontbinding is onderworpen aan het goedkeuringstoezicht conform de vigerende wetgeving in het kader van de organisatie en werking van het OCMW of zijn rechtsopvolger.

In geval van ontbinding zal de algemene vergadering één of meerdere vereffenaars aanstellen en hun bevoegdheden bepalen. De door Mintus definitief verworven vermogensbestanddelen, de reserves of het kasgeld van Mintus zullen bestemd worden ten voordele van de deelgenoten a rato van hun inbreng.

Indien de vereffening van Mintus bij afsluiting een negatief resultaat vertoont, dienen de deelgenoten naar rato van hun inbreng, bij te dragen in het tekort, zoals vastgesteld door de vereffenaar(s).

Bij ontbinding komt ook een einde aan de ter beschikking stelling van het statutair personeel.

Titel IX. Slotbepalingen**Artikel 28. Slotbepaling**

Voor alle aangelegenheden die niet uitdrukkelijk door deze statuten worden geregeld wordt verwezen naar de bepalingen van deel 3 titel IV hoofdstuk 2 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, naar de besluiten ter uitvoering ervan genomen, de vigerende wetgeving in het kader van de organisatie en werking van het OCMW.

Waar verwezen wordt naar het OCMW-Brugge als partij in deze statuten wordt ook bedoeld op de eventuele rechtsopvolger van het OCMW Brugge.

VIJFDE BESLUIT

De vergadering verleent bijzondere volmacht aan de Heer **FILLET Christian**, geboren te Sint-Agatha-Berchem, wonende te 8450 Bredene, Derbylaan 56 bus 2, om, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, alle nuttige of noodzakelijke administratieve formaliteiten te vervullen, met inbegrip van de aanvraag bij de BTW, Ondernemingsloket, Sociale Verzekeringskas en de directe belastingen.

De vergadering verleent aan ondergetekende notaris alle machten om de gecoördineerde tekst van de statuten op te stellen en te ondertekenen.

BIJLAGEN

De goedkeuringen van de **gemeenteraad van Brugge**, van de **zorgvereniging Brugge**, van de **welzijnsvereniging Mintus** en van de **Vlaamse regering** worden **althier aangehecht**.

STEMMING

Al de beslissingen die voorafgaan werden genomen met unanimité van stemmen.

Voor analytisch uittreksel, ter publicatie in het Belgisch Staatsblad.

Gert De Kesel, geassocieerd notaris,

Neergelegd:

- Expeditie van de akte
- Vijf bijlagen
- Statuten