



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte



19109126

MONITEUR BELGE Ondernemingsrechtbank
Antwerpen, afdeling TONGEREN

02 -08- 2019 26 JULI 2019

BELGISCH STAATSBLAD, neergelegd ter griffie
de Griffier,

Ondernemingsnr : **0450 913 111**

Benaming

(voluit) : **TERBERG MATEC BELGIUM**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Besloten Vennootschap met Beperkte Aansprakelijkheid**

Volledig adres v.d. zetel : **Oosterring 23 te 3600 Genk**

**Onderwerp akte : ONTSLAG EN BENOEMING BIJZONDERE GEVOLMACHTIGDE /
INTREKKING EN TOEKENNING VAN BEVOEGDHEDEN**

Blijkens de notulen van de Vergadering van de Zaakvoerders d.d. 10 juni 2019 werd:

- kennis genomen van het ontslag van mevrouw Kristien LEETEN als bijzondere gevolmachtigde van de Vennootschap, met ingang van 10 juni 2019. De vergadering beslist vervolgens om alle aan haar toegekende volmachten, alsmede om de volmachten toegekend aan mevrouw Nadia JACOBS, zoals beslist op de Vergadering van de Raad van Bestuur d.d. 3 april 2008 en gepubliceerd in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad d.d. 26 juni 2008, onder nummer 08094868, te herroepen met ingang van 10 juni 2019.

- beslist om te benoemen als vervangend bijzondere gevolmachtigde, met ingang van 10 juni 2019:
• de heer Mark SENDERS, wonende te 5091 TM Middelbeers (Nederland), Hilleborg 4.

De heer Mark SENDERS wordt, tenzij anders vermeld, gevolmachtigd om in naam en voor rekening van de Vennootschap afzonderlijk optredend te handelen binnen de perken van de hierna opgesomde delegatie van bevoegdheden, zonder tegenover derden enige andere rechtvaardiging te moeten voorleggen dan onderhavige volmacht welke gepubliceerd wordt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad en derhalve tegenstelbaar is aan derden vanaf deze publicatie.

1. Personeelsbeleid

Arbeiders, uitzendkrachten en bedienden - behoudens kaderleden - van de vennootschap aanwerven en ontslaan; hun functieomschrijving en bevoegdheden, wedden, lonen, gratificaties vaststellen alsook alle andere voorwaarden van hun aanwerving en ontslag.

2. Overeenkomsten

- afsluiten van inkoopcontracten tot 500.000,00 EUR;
- afsluiten van verkoopcontracten tot 1.500.000,00 EUR;
- afsluiten van garantieovereenkomsten tot 50.000,00 EUR;
- afsluiten van onderhoudscontracten tot 200.000,00 EUR;
- afsluiten van overeenkomsten met nutsbedrijven (elektriciteit, gas, vaste telefoon, GSM) en toeleveranciers voor zover deze betrekking hebben op activiteiten van de vennootschap;
- afsluiten van overeenkomsten met betrekking tot de aankoop van niet gebudgetteerde investeringsgoederen (waaronder begrepen bedrijfswagens) mits voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de Raad van Bestuur;
- alle producten, materieel, grondstoffen, diensten en in het algemeen alle roerende goederen die betrekking hebben op activiteiten van de vennootschap en aankopen (hierin begrepen de ondertekening van bestellingsdocumenten en het visum van de facturen), voor zover opgenomen in het door de Board van Terberg RosRoca Group Limited geaccordeerde budget;
- autoverzekeringopolissen sluiten en ondertekenen.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



3. Deelnemen aan elke openstelling van aanbidding of opbod inzake toelieferingen aan openbare of privé-organisaties alles voor zover de opdrachtwaarde kleiner is dan 1.500.000,00 EUR. Alle formaliteiten en documenten ter zake vervullen en voorleggen. Overschrijdingen van dit bedrag vereisen de goedkeuring van de statutair bestuurder van de vennootschap.

4. De producten van de vennootschap verkopen en de verkoop ervan delegeren; de verkoopvoorwaarden en tarieven ervan bepalen en onderhandelen, ondertekenen van uitgaande offertes, alles voor zover de opdrachtwaarde kleiner is dan 1.500.000,00 EUR. Overschrijdingen van dit bedrag vereisen de goedkeuring van de statutair bestuurder van de vennootschap.

5. Dagelijks beheer

- zorg dragen voor het gewoon dagelijks beheer van de vennootschap door het vervullen van alle daden van gewone aard die noodzakelijk of nuttig zijn voor het uitoefenen van de activiteiten van de vennootschap en voor de verwezenlijking van haar maatschappelijk doel;
- de dagelijkse briefwisseling van de vennootschap houden en ondertekenen.

6. Verzekeringen

In afstemming met Terberg RosRoca Group Limited alle verzekeringsovereenkomsten sluiten; alle verzekeringspolissen ondertekenen en maatregelen treffen inzake de regeling van schade.

7. Geschillen

- alle advocaten en adviseurs benoemen en ontslaan teneinde de vennootschap in rechte te doen vertegenwoordigen voor alle gerechtelijke instanties, indien en voor zover het belang van de onderhavige kwestie een bedrag van maximaal 7.500,00 EUR niet overschrijdt;
- alle transacties, regelingen, minnelijke schikkingen en arbitrages sluiten, alle maatregelen van bewaring vervullen, indien en voor zover het belang van de onderhavige kwestie een bedrag van maximaal 7.500,00 EUR niet overschrijdt;
- de vennootschap vertegenwoordigen als schuldeiser inzake falings evenals in alle soortgelijke rechtsvorderingen; de functie van lid van de vergadering van schuldeisers aanvaarden en uitoefenen voor zover de vennootschap in deze hoedanigheid werd benoemd; de vorderingen vastleggen en hun gegrondheid bevestigen. hoger beroep aanvaarden en bevestigen tegen alle voorstellen van regeling, en alle noodzakelijke handelingen ter zake vervullen.

8. Wettelijke aangiften

De vennootschap vertegenwoordigen bij het indienen van alle wettelijke aangiften bij alle federale en regionale instellingen. Deze volmacht omvat onder meer, maar niet uitsluitend: BTW-aangifte, prodcom, intracommunautaire aangifte, BTW-listing, fiscale aangiften, het beantwoorden van alle vragen om inlichtingen en berichten van wijziging, de ontvangst van kennisgevingen, de uitoefening van alle rechten die belastingplichtigen hebben inzake openbaarheid van bestuur en, in het algemeen, alles te doen wat passend lijkt voor de uitoefening van deze volmacht, bekrachtiging belovend indien nodig. Deze volmacht wordt gegeven met substitutie.

9. RSZ

De vennootschap vertegenwoordigen voor elk organisme en instelling van sociale zekerheid. Deze volmacht wordt gegeven met recht van substitutie.

Deze delegatie van bevoegdheden geldt tot herroeping ervan door de zaakvoerders en geschiedt ten kosteloze titel.

Getekend, Godefridus TERBERG, zaakvoerder.