



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte



19165095

neergelegd/ontvangen op

10 DEC. 2019

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel

Griffie

Benaming : BELGIAN PUBLIC AFFAIRS COMMUNITY

Rechtsvorm : VZW

**Zetel : Lambroekstraat 5A
1831 Machelen (Diegem)**

Ondernemingsnr : 0648.693.636

Voorwerp akte : Statutenwijziging en opt-in WVV

De bijzondere algemene vergadering van "BELGIAN PUBLIC AFFAIRS COMMUNITY", afgekort "BEPACT" vzw (de "Vereniging") gehouden op 25 juni 2019 besliste:

1) om het belangeloos doel dat de Vereniging nastreeft en de activiteiten die zij tot voorwerp heeft om haar doel te bereiken aan te passen en volledige te herschrijven zodat het belangeloos doel en de activiteiten van de Vereniging voortaan luiden zoals opgenomen in de nieuwe statuten van de Vereniging hierna;

2) om, in toepassing van de mogelijkheid voor bestaande verenigingen geboden in artikel 39, §1, tweede lid van de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen, de Vereniging vervroegd te onderwerpen aan de bepalingen van het nieuwe Wetboek van vennootschappen en verenigingen ("WVV") dat in werking getreden is op 1 mei 2019, met dien verstande dat deze statutenwijziging zal ingaan vanaf de dag van haar bekendmaking in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad; en

3) om, met ingang van de dag van bekendmaking van deze statutenwijziging in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad, de bestaande statuten van de Vereniging integraal op te heffen en te vervangen door volledig nieuwe statuten, waarvan de vergadering de tekst heeft vastgesteld rekening houdend met alle wijzigingen aan de statuten ingevolge de hoger genomen beslissingen en welke tekst vanaf haar bekendmaking als voormeld, als enige vigerende tekst van de statuten van de Vereniging zal gelden.

De nieuwe statuten luiden als volgt:

"TITEL I. NAAM - ZETEL - DOEL EN VOORWERP - DUUR

Artikel 1. Definities - Rechtsvorm - Naam

1.1 De hiernavolgende begrippen zullen in deze Statuten en het Intern Reglement voor hun toepassing en uitvoering de volgende betekenis hebben telkens wanneer zij met hoofdletter vermeld zijn:

- 'Algemene Vergadering': betekent de algemene vergadering van de Leden van de Vereniging;
- 'Bestuurders': betekent de bestuurders van de Vereniging;

- 'Intern Reglement': betekent alle geldende bepalingen van alle interne reglementen van de Vereniging, uitgevaardigd door de Raad van Bestuur overeenkomstig artikel 16.2 van de Statuten en van tijd tot tijd aangevuld en/of gewijzigd, daaronder in het bijzonder mede begrepen het "Bepact Deontologisch Charter";

De laatste versie van het Intern Reglement goedgekeurd de dato 25 juni 2019 kan door iedereen worden geraadpleegd op de website van de Vereniging met mogelijkheid om te downloaden en af te drukken; het "Bepact Deontologisch Charter" op 4 juli 2017 aangenomen en sedertdien ongewijzigd gebleven dat een bijzonder onderdeel ervan is, is eveneens in het Nederlands, het Frans en het Engels op de website van de Vereniging beschikbaar voor raadpleging;

- 'Leden' (of in het enkelvoud 'Lid'): betekent de werkelijke leden van de Vereniging die volwaardig lid zijn in de zin van de Wet en van wie de rechten en plichten worden bepaald door de Wet, deze Statuten en het Intern Reglement;

- 'Nominatiecomité': betekent het nominatiecomité opgericht in de schoot van de Raad van Bestuur overeenkomstig artikel 16.3 van de Statuten;

- 'Public Affairs': betekent de functionele verzamelterm voor de werkingssfeer van de Vereniging omvattende 'governmental affairs', 'corporate affairs' en 'regulatory affairs' in de meest ruime sociaal-economische betekenis;

- 'Public Affairs Professional(s)': betekent elke (rechts)persoon die een professionele activiteit in Public Affairs uitoefent in een publiekrechtelijke of privaatrechtelijke onderneming, inclusief de ondernemingsverbanden, ongeacht of zulke onderneming rechtspersoonlijkheid heeft en ongeacht de precieze titel of hoedanigheid van zulke persoon;

- 'Raad van Bestuur': betekent het bestuursorgaan van de Vereniging bedoeld in TITEL IV van deze Statuten;

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 19/12/2019 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening

- **'Statuten'** (evenals alle ervan afgeleide termen): betekent alle bepalingen van de onderhavige statuten van de Vereniging, zoals deze van tijd tot tijd gewijzigd en gecoördineerd zullen worden;

- **'Toegetreden Leden'** (of in het enkelvoud **'Toegetreden Lid'**): betekent elke persoon die met de Vereniging verbonden is als toegetreden lid en van wie de rechten en plichten uitsluitend door deze Statuten en het Intern Reglement worden bepaald;

- **'Vereniging'**: betekent de in de artikelen 1.2 en 1.3 van de Statuten bedoelde vereniging zonder winst oogmerk, afgekort "VZW";

- **'Voorzitter'**: betekent de voorzitter van de Raad van Bestuur die tevens fungeert als de voorzitter van de Vereniging;

- **'Wet'** (evenals alle ervan afgeleide termen): betekent alle relevante bepalingen opgenomen in Boek 1, Boek 2, Boek 3, Boek 9, Boek 13 en Boek 14 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (afgekort 'WVV'), ingevoerd bij de wet de dato 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen, zoals van tijd tot tijd gewijzigd.

1.2 De Vereniging is opgericht bij authentieke akte verleden voor notaris Daniël Van Bockrijck te Lint op 2 februari 2016, bekendgemaakt in Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad op 25 februari daarna onder nummer 16029491, als een privaatrechtelijke entiteit met rechtspersoonlijkheid onder de rechtsvorm van een vereniging zonder winst oogmerk in overeenstemming met de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winst oogmerk, de internationale verenigingen zonder winst oogmerk en de stichtingen. Bij beslissing van de buitengewone algemene vergadering de dato 25 juni 2019 waarvan de notulen werden opgesteld bij onderhandse akte werden de statuten van de Vereniging volledig herzien en gewijzigd en tegelijk in overeenstemming gebracht met de nieuwe Wet.

1.3 De Vereniging heeft als naam **"BELGIAN PUBLIC AFFAIRS COMMUNITY"**, afgekort **"BEPACT"**. Beide namen mogen zowel samen als afzonderlijk en door elkaar gebruikt worden.

1.4 Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de Vereniging vermelden (i) haar naam, (ii) haar rechtsvorm (voluit of afgekort), (iii) haar zetel, (iv) haar ondernemingsnummer, (v) het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR" gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel, alsook (vii) haar e-mailadres en haar website.

Artikel 2. Zetel - kantoren

2.1 De zetel van de Vereniging is gevestigd in het Vlaamse Gewest.

2.2 Het huidige adres van de zetel is gevestigd te 1831 Diegem, Lambroekstraat 5A. De Vereniging ressorteert aldus onder de bevoegdheid van de Nederlandstalige ondernemingsrechtbank te Brussel.

2.3 De zetel mag worden overgebracht naar een andere plaats in België bij besluit van de Raad van Bestuur voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van de Statuten. De Raad van Bestuur is bevoegd om de wijziging van de Statuten als gevolg van zulke zetelverplaatsing uit te voeren.

Indien ten gevolge van de zetelverplaatsing de taal van de Statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Ieder besluit tot verplaatsing van de zetel moet binnen de dertig (30) dagen worden neergelegd met het oog op hun opname in het verenigingsdossier ter griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

2.4 De Raad van Bestuur kan kantoren en filialen oprichten waar hij dit nuttig zou achten.

2.5 De Vereniging heeft als e-mailadres info@bepact.be en een website met als adres <https://bepact.be>.

De Raad van Bestuur kan het e-mailadres en het adres van de website wijzigen en in overeenstemming daarmee ook de Statuten aanpassen. Zulke wijziging wordt aan de Leden en de Toegetreden Leden meegedeeld overeenkomstig artikel 25.2 van de Statuten.

Artikel 3. Doel - Voorwerp

3.1 De Vereniging heeft tot belangeloos doel de organisatie, de bevordering, de vertegenwoordiging en de ondersteuning van Public Affairs Professionals in België en in het buitenland.

3.2 Ter verwezenlijking van haar doel heeft de Vereniging alle hierna volgende activiteiten tot voorwerp die zij, alleen of in samenwerking met enige overheid(sdienst) of enige (inter)nationale (belangen)organisatie, kan ontplooiën, organiseren en/of uitvoeren:

a) Vormingsevenementen voor Public Affairs Professionals in België of in het buitenland. Dit kunnen onder meer zijn, zonder daartoe beperkt te zijn: lezingen door externe sprekers; het leren uit 'best practices' van externen of eigen leden; het aanbieden van een vervolmakingscursus 'Public Affairs'; filmbesprekingen, boekbesprekingen die met 'Public Affairs' verbonden zijn, en alle andere vormingsactiviteiten die door de Raad van Bestuur bepaald worden.

b) Netwerkbijeenkomsten voor de gemeenschap van Public Affairs Professionals.

c) Opmaak en promotie van deontologische regels en kwaliteitsnormen voor Public Affairs Professionals.

d) Algemene expertise ten behoeve van derden

3.3 Daarnaast mag de Vereniging in het algemeen en in de ruimste zin, alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met of aansluiten bij haar hoger in artikel 3.1 omschreven belangeloos doel en haar hoger in artikel 3.2 geviseerde activiteiten en/of die bijdragen tot de verwezenlijking daarvan, met inbegrip van toekomstige commerciële en winstgevendende activiteiten, binnen de grenzen van wat Wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van het in artikel 3.1 omschreven belangeloos doel van de Vereniging. Zij mag onder meer in het bijzonder, al dan niet tegen vergoeding, accommodaties, infrastructuur, diensten, vrijwilligershulp, iedere andere hulpverlening en expertise ter beschikking stellen aan initiatieven die rechtstreeks of onrechtstreeks en aansluiten bij het belangeloos doel van de Vereniging. De Vereniging kan daartoe tevens alle roerende en

onroerende goederen of zakelijke rechten verwerven, huren of verhuren, personeel aanwerven, overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen. Inzonderheid kan zij alle financiële en bancaire verplichtingen aangaan, verzekeringen onderschrijven, deze opsomming exemplatief en niet limitatief zijnde.

De Vereniging kan tevens onbepaald samenwerken met, leningen toestaan aan, deelnemen in het kapitaal van, of op gelijk welke wijze, rechtstreeks of onrechtstreeks, belangen nemen in andere rechtspersonen en vennootschappen van private of publieke aard, naar Belgisch of naar buitenlands recht.

3.4 Elke bedrijfsuitoefening met winstgevend aard die een commercieel risico voor de Vereniging met zich zou kunnen meebrengen, is uitdrukkelijk uitgesloten. Van het voorwerp zijn eveneens uitgesloten (i) het uitoefenen van enig mandaat in een bestuursorgaan van enige andere rechtspersoon, alsook (ii) het verpanden of bezwaren van de aan haar toebehorende roerende en onroerende goederen met zakelijke of andere zekerheidsrechten.

3.5 De Vereniging zal haar doelstellingen nastreven op belangeloze wijze en zonder dat rechtstreeks of onrechtstreeks enig vermogensvoordeel wordt verschaft aan haar Leden of Toegetreden Leden, haar Bestuurders of enige ander natuurlijke persoon of rechtspersoon betrokken bij de werking van de Vereniging tenzij dit kadert in de verwezenlijking van haar belangeloos doel.

Artikel 4. Duur

4.1 De Vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL II. LEDEN

Artikel 5. Soorten leden

5.1 De Vereniging heeft twee soort leden, met name werkelijke Leden ("membres titulaires") en Toegetreden Leden ("membres adhérents"). Het totaal aantal leden is onbepaald, onverminderd het minimumaantal werkelijke Leden bepaald in artikel 6.1. van de Statuten.

5.2 De voorwaarden, de vorm, de termijnen en de (aanvraag)procedure voor het lidmaatschap, alsook de voorwaarden om lid te kunnen blijven, evenals de controle op de naleving van alle toepasselijke regels, worden geregeld door deze Statuten en de eventuele relevante bepalingen opgenomen in het Intern Reglement.

5.3 Het feit zelf van het lidmaatschap van de Vereniging houdt voor alle Leden en alle Toegetreden Leden de aanvaarding en de plicht tot naleving in van alle bepalingen en verplichtingen vervat in de Statuten en het Intern Reglement, alsook alle in overeenstemming met de Statuten en/of het Intern Reglement genomen beslissingen door de organen van de Vereniging indien die op hen betrekking hebben.

Artikel 6. De Leden

6.1 De Vereniging moet steeds minstens zeven (7) actieve Leden zoals gevisieerd door de Wet hebben.

6.2 Alleen natuurlijke personen die ook reeds Toegetreden Lid zijn, kunnen volwaardig Lid worden.

6.3 De Raad van Bestuur houdt op de zetel van de Vereniging een register van de Leden (het "Ledenregister"). Dit Ledenregister vermeldt voor elk Lid minstens de naam, de voornaam, de woonplaats en het e-mailadres. De Raad van Bestuur kan beslissen om het Ledenregister aan te houden in elektronisch vorm. Alle beslissingen over de toetreding, uittreding of uitsluiting van Leden moeten binnen acht (8) dagen in het Ledenregister worden ingeschreven.

6.4 Ieder kandidaat-Lid richt een schriftelijk verzoek met zijn kandidaatstelling aan de Raad van Bestuur. Enkel natuurlijke personen die Toegetreden Lid zijn en die op het ogenblik van de kandidatuur nog steeds voldoen aan één de hoedanigheidsvereisten bepaald in artikel 7.3 van de Statuten, komen hiervoor in aanmerking. De Raad van Bestuur kan een kandidaatstelling eventueel voorleggen aan het Nominatiecomité voor evaluatie en advies.

De Raad van Bestuur zal op zijn eerstvolgende vergadering en uiterlijk binnen zestig (60) dagen na het indienen van het verzoek beslissen over de aanvaarding van een kandidaat-Lid.

De Raad van Bestuur kan over de aanvaarding van een kandidaat-Lid enkel geldig beslissen met een gekwalificeerde bestuursmeerderheid overeenkomstig artikel 17.6 van de Statuten.

De Raad van Bestuur kan discretionair en zonder enige motivering beslissen om een kandidaat-Lid niet te aanvaarden. Deze beslissing wordt aan de kandidaat schriftelijk ter kennis gebracht.

De hoedanigheid van volwaardig Lid van de Vereniging wordt voldoende bewezen door de inschrijving in het Ledenregister.

6.5 Aan de Leden kan geen ledenbijdrage worden opgelegd andere dan deze bedoeld in artikel 7.6 uit hoofde van hun hoedanigheid als Toegetreden Lid.

6.6 Elk Lid is vrij om op ieder ogenblik uit de Vereniging uit te treden door schriftelijk zijn ontslag in te dienen bij de Raad van Bestuur. Het ontslag zal ingaan op de eerste dag van het kalenderjaar volgend op de datum van ontvangst van de schriftelijke kennisgeving. Tenzij het vrijwillige ontslag anders vermeldt, blijft het ontslagnemend Lid nog steeds met de Vereniging verbonden als Toegetreden Lid.

Het lidmaatschap eindigt van rechtswege ingeval een Lid de hoedanigheid van Public Affairs Professional permanent verliest of de hoedanigheid van Toegetreden Lid verliest alsook wanneer hij overlijdt, failliet, insolvent, onbekwaam of in staat van onbekwaamheid wordt verklaard, of onder voorlopig bewind wordt gesteld.

De uitsluiting van een Lid kan slechts gebeuren op voorstel van de Raad van Bestuur door een beslissing van de Algemene Vergadering genomen met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging. De uitsluiting van een Lid moet, met vermelding van de naam, worden opgenomen in de agenda en aldus worden aangegeven in de oproeping. Het betrokken Lid wordt geïnformeerd over de motieven voor zijn uitsluiting door de Voorzitter of zijn plaatsvervanger; hij moet worden gehoord indien hij dat wenst.

Artikel 7. Toegetreden Leden

7.1 De Toegetreden Leden zijn geen leden in de zin en de geest van de Wet. Zij hebben geen stemrecht op de Algemene Vergadering. Zij hebben enkel de rechten en plichten die zijn bepaald in deze Statuten en in

het Intern Reglement. Ze zijn tevens gehouden door de besluiten van de organen van de Vereniging die op hen betrekking hebben.

7.2 Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon of organisatie die blijk geeft van een actieve belangstelling voor de doelstellingen van de Vereniging en die voldoet aan één van de hoedanigheidsvereisten bepaald in artikel 7.3, kan bij het Nominatiecomité een aanvraag om Toegetreden Lid te worden indienen. Iedere kandidaatstelling om Toegetreden Lid te worden wordt eerst geëvalueerd door het Nominatiecomité dat een advies uitbrengt aan de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur beslist discretionair en zonder enige motivering of een kandidaat al dan niet wordt aanvaard als Toegetreden Lid; deze beslissing wordt geldig genomen met een gekwalificeerde bestuursmeerderheid overeenkomstig artikel 17.6 van de Statuten. Deze beslissing wordt aan de kandidaat schriftelijk ter kennis gebracht.

7.3 Om Toegetreden Lid te kunnen worden, moeten de kandidaten aan één van de volgende voorwaarden voldoen:

(a) kwalificeren als een *Public Affairs Professional*;

(b) werkzaam zijn op basis van een arbeidsovereenkomst, overheids- of zelfstandigenstatuut, dus zowel zogenaamde 'in-house' *Public Affairs Professionals*, als *Public Affairs consultants* (op zelfstandige basis of in het kader van een consultancy bedrijf), alsook *Public Affairs* verantwoordelijken of woordvoerders;

(c) werkzaam zijn bij een *not-for-profit* (sector)organisatie, publieke onderneming of voor enige entiteit van publieke of private aard die in België economische, sociale, administratieve of wetenschappelijke activiteiten uitoefent, met inbegrip van de ondernemingsverbonden en intercommunales.

7.4 De Raad van Bestuur houdt op de zetel van de Vereniging een apart register van de Toegetreden Leden. Dit register vermeldt voor elk Toegetreden Lid minstens de naam, de voornaam, de woonplaats en het e-mailadres of, in geval het een rechtspersoon betreft, de naam, de rechtsvorm, het adres van de zetel en het e-mailadres alsook, in voorkomend geval, de naam, de voornaam en het e-mailadres van de vaste vertegenwoordiger van de betrokken rechtspersoon aangeduid voor de uitoefening van haar lidmaatschap in de Vereniging. De Raad van Bestuur kan beslissen om dit register aan te houden in elektronisch vorm. Alle beslissingen over de toetreding, uittreding of uitsluiting van Toegetreden Leden moeten binnen acht (8) dagen in het register worden ingeschreven.

7.5 Het lidmaatschap van elk Toegetreden Lid loopt telkens voor een termijn van één jaar, aanvangend op de eerste dag van het kwartaal dat volgt op de datum van zijn aanvaarding als Toegetreden Lid door de Raad van Bestuur. Het lidmaatschap van de Toegetreden Leden loopt aldus hetzij van 1 januari tot en met 31 december van hetzelfde kalenderjaar, hetzij van 1 april tot en met 31 maart van het kalenderjaar erna, hetzij van 1 juli tot en met 30 juni van het kalenderjaar erna, hetzij van 1 oktober tot en met 30 september van het kalenderjaar erna.

7.6 Elk Toegetreden Lid is aan de Vereniging een jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage verschuldigd voor de betreffende termijn; de bijdrage moet steeds voorafgaandelijk worden betaald en uiterlijk vijftien (15) dagen voorafgaand aan de termijn waarvoor ze verschuldigd is. De Raad van Bestuur stelt elk jaar de juiste hoogte van deze bijdrage voor de volgende lidmaatschapstermijn vast in de begroting bedoeld in artikel 21.1 van de Statuten zonder dat die bijdrage jaarlijks het bedrag van vijfduizend euro (€ 5.000,00) (exclusief BTW) mag overschrijden.

De Raad van Bestuur bepaalt tevens op dwingende wijze de betalingswijze, de vervaldatum, de inningwijze evenals de diverse bestedingen ervan voor zover de Statuten en/of het Intern Reglement ter zake niets regelt.

7.7 Elk Toegetreden Lid is vrij om op ieder ogenblik uit de Vereniging uit te treden door schriftelijk zijn ontslag in te dienen bij de Raad van Bestuur. Het ontslag zal ingaan op de eerste dag van de maand volgend op de datum van ontvangst van de schriftelijke kennisgeving.

Het lidmaatschap eindigt van rechtswege ingeval een Toegetreden Lid niet meer de vereiste hoedanigheid hiervoor overeenkomstig artikel 7.3 van de Statuten heeft alsook wanneer hij overlijdt, failliet, insolvent, onbekwaam of in staat van onbekwaamheid wordt verklaard, of onder voorlopig bewind wordt gesteld of, in geval het een rechtspersoon betreft, wanneer de betrokken rechtspersoon wordt ontbonden of failliet of insolvent wordt verklaard.

Een Toegetreden Lid dat zijn jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage overeenkomstig artikel 7.6 niet betaalt, wordt geacht ontslag te nemen. Zijn uittreding zal in dat geval van rechtswege ingaan op de eerste dag van de maand volgend op de datum van verzending naar hem door de Raad van Bestuur van de aanmaning tot betaling die zonder gevolg bleef.

Een Toegetreden Lid kan worden uitgesloten op voorstel van de Raad van Bestuur wegens niet naleving van de Statuten of het Interne Reglement, wegens wangedrag of grove tekortkoming tegenover de belangen van de Vereniging, wegens handelingen, uittalingen of houdingen die de werking van de Vereniging belemmeren of die de Vereniging of haar reputatie kunnen schaden. De uitsluiting kan slechts worden uitgesproken door de Algemene Vergadering die beslist met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging. De Raad van Bestuur kan in afwachting van de beslissing van de Algemene Vergadering de uitoefening van de lidmaatschapsrechten door het betrokken Toegetreden Lid schorsen (inclusief zijn recht op deelname aan de activiteiten van de Vereniging), het laatste evenwel ná hem de gelegenheid te hebben geboden om gehoord te worden in zijn verweer. De uitsluiting van een Toegetreden Lid, met vermelding van de naam, moet worden opgenomen in de agenda en aldus worden aangegeven in de oproeping. Het betrokken Toegetreden Lid wordt geïnformeerd over de motieven voor zijn uitsluiting door de Raad van Bestuur of het orgaan van dagelijks bestuur; hij moet worden gehoord indien hij dat wenst.

Artikel 8. Aanspraken op het bezit van de Vereniging

8.1 Geen enkel Lid noch enig Toegetreden Lid kan louter op grond van die hoedanigheid op enig ogenblik aanspraak maken op het bezit van de Vereniging of teruggave of vergoeding vorderen voor gestorte of gedane bijdragen, giften of inbrengen. Deze principiële uitsluiting van enige aanspraak of recht op de activa van de Vereniging geldt te allen tijde, zowel tijdens het lidmaatschap als bij de beëindiging van het lidmaatschap om welke reden ook, alsook in hoofde van de rechtsopvolgers van ieder Lid of Toegetreden Lid.

8.2 Het is aan de Leden en de Toegetreden en, in voorkomend geval, ook hun rechtsopvolgers verboden om zegels te laten leggen, een inventaris te laten opmaken, een sekwester te laten benoemen, bewarend of uitvoerend beslag te laten leggen, door expertise of enig ander middel het eigen vermogen van de Vereniging te laten bepalen, kennis te nemen van de boekhouding of enige andere daad te stellen die een orgaan van de Vereniging in zijn bevoegdheden beperkt of in zijn vrije handelen belemmert.

TITEL III. DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 9. Samenstelling

9.1 De Algemene Vergadering is samengesteld uit en vertegenwoordigt alle Leden bedoeld in artikel 6.1 van de Statuten en zoals blijkt uit het Ledenregister bedoeld in artikel 6.3 van de Statuten; enkel deze Leden hebben recht om deel te nemen aan de beraadslagingen en de besluitvorming in de Algemene Vergadering.

Volgens noodwendigheden kunnen eventueel leden van het administratief personeel van de Vereniging, uitgenodigde Toegetreden Leden en/of uitgenodigde derden als loutere waarnemer(s) worden toegelaten op de Algemene Vergadering mits voorafgaande schriftelijke toestemming van de Voorzitter van de Raad van Bestuur of zijn plaatsvervanger die in principe ook de vergadering voorziet. Zulke toestemming kan op elk ogenblik vóór of tijdens de Algemene Vergadering discretionair en zonder motivering worden ingetrokken door de persoon die de Algemene Vergadering voorziet. Zulke waarnemers mogen zich tot de Algemene Vergadering richten indien de persoon die de Algemene Vergadering voorziet hen hiertoe het woord verleent.

9.2 De Algemene Vergadering wordt gehouden onder voorzitterschap van de Voorzitter van de Raad van Bestuur of, bij zijn afwezigheid of ontstentenis, onder voorzitterschap van een ander aanwezig lid van de Raad van Bestuur die daartoe op de vergadering wordt aangeduid of, bij gebreke aan overeenstemming, door de oudste van hen. De voorzitter van de vergadering duidt een secretaris aan, tenzij de Secretaris van de Raad van Bestuur op de vergadering aanwezig is en die taak waarneemt.

De vergadering kiest, indien gewenst, één of meer stemopnemers. Deze personen vormen samen met de overige op de Algemene Vergadering aanwezige leden van de Raad van Bestuur het bureau.

9.3 De Leden kunnen aan de Algemene Vergadering deelnemen en er hun stemrecht uitoefenen, in persoon of door middel van een schriftelijke volmacht gegeven aan een ander Lid, al dan niet met bindende steminstructies. Elk lid kan drager zijn van maximum drie (3) volmachten. Elke volmacht verleend in strijd met het voorgaande is ongeldig en zal geen recht verlenen op deelname aan de vergadering.

9.4 Wanneer de Algemene Vergadering beraadslaagt op grond van een door de commissaris van de Vereniging opgesteld verslag, neemt hij deel aan de vergadering.

Artikel 10. Bevoegdheden

10.1 De Algemene Vergadering is als enig orgaan van de Vereniging exclusief bevoegd voor:

- (a) de wijziging van de Statuten;
- (b) de benoeming en de afzetting van de Bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging zou worden toegekend;
- (c) de benoeming en de afzetting van de commissaris en het bepalen van zijn bezoldiging;
- (d) de kwijting aan de Bestuurders en, in voorkomend geval, de commissaris;
- (e) het instellen van de verenigingsvordering tegen de Bestuurders en, in voorkomend geval, de commissaris;
- (f) de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- (g) de uitsluiting van een Lid alsook de uitsluiting van een Toegetreden Lid;
- (h) de ontbinding van de Vereniging;
- (i) de fusie, (partiële) splitsing of de boedelverdeling van de Vereniging;
- (j) de goedkeuring van de inbreng om niet van de algemeenheid van de Vereniging, alsook het aanvaarden van de inbreng om niet van een algemeenheid van een andere rechtspersoon in de Vereniging;
- (k) de omzetting van de Vereniging in enige andere rechtsvorm toegelaten door de Wet;
- (l) alle andere gevallen waarin de Wet of de Statuten dat vereisen.

10.2 De beslissingen van de Algemene Vergadering zijn bindend voor alle Leden, zelfs voor de afwezige of voor hen die tegenstemden, en voor alle Toegetreden Leden voor zover die beslissingen ook op deze laatsten betrekking hebben.

Artikel 11. Bijeenroeping - agenda

11.1 De algemene vergadering moet minstens éénmaal per jaar worden bijeengeroepen met het oog op de goedkeuring van de jaarrekening en de begroting bedoeld in artikel 21.1 van de Statuten. Deze gewone Algemene Vergadering, ook jaarvergadering genoemd, zal elk jaar plaatsvinden op een door de Raad van Bestuur te bepalen datum en uur en uiterlijk op 30 juni.

De Raad van Bestuur licht op die vergadering de financiële toestand van de Vereniging en de uitvoering van de begroting toe.

Na de goedkeuring van de jaarrekening, beslist de gewone Algemene Vergadering bij afzonderlijke stemming over de te verlenen kwijting aan de Bestuurders en, in voorkomend geval, de commissaris.

11.2 Te allen tijde kan een bijzondere of een buitengewone Algemene Vergadering worden bijeengeroepen om te beraadslagen over enig onderwerp dat tot haar bevoegdheden behoort, wanneer hiertoe wordt verzocht door de Voorzitter van de Raad van Bestuur of door minstens drie (3) Bestuurders samen of, in voorkomend geval, door de commissaris van de Vereniging, alsook wanneer één vijfde (1/5^{de}) van de stemgerechtigde Leden het vraagt. In dat laatste geval zijn de Raad van Bestuur en, in voorkomend geval, de commissaris van de Vereniging verplicht om de Algemene Vergadering bijeen te roepen binnen één (1) maand

na het verzoek tot bijeenroeping en dient te algemene vergadering te worden gehouden uiterlijk op de vijfenveertigste (45^{ste}) dag na dit te verzoek.

11.3 Alle stemgerechtigde Leden alsook alle leden van de Raad van Bestuur en, in voorkomend geval, de commissaris van de Vereniging, moeten ten minste vijftien (15) dagen vóór de datum van de Algemene Vergadering worden opgeroepen via schriftelijke mededeling. De agenda wordt bij de oproeping gevoegd. Elke door ten minste één twintigste (1/20^{ste}) van de stemgerechtigde Leden ondertekend voorstel dat minstens één maand vóór de datum van de Algemene Vergadering aan de Raad van Bestuur is overgemaakt, moet eveneens op de agenda worden gebracht. Voorstellen die te laat ingediend zijn om nog tijdig in de agenda van een bijeenroepen Algemene Vergadering te kunnen worden opgenomen, zullen worden geplaatst op de agenda van de eerstvolgende Algemene Vergadering voor zover de Leden die zulk voorstel hebben gedaan onderlussen hiervan geen afstand doen.

De oproeping tot een Algemene Vergadering kan eventueel ook worden bekendgemaakt op de website van de Vereniging en/of dagbladen op papier of elektronisch en/of andere mediaberichtgeving die snel en op niet discriminerende wijze door alle Leden toegankelijk is.

11.4 Iedere oproeping tot een Algemene Vergadering bevat tenminste de volgende gegevens: de vermelding van de plaats waar en de datum en het uur waarop de Algemene Vergadering plaatsvindt, alsook de agenda met opgave van de te behandelen onderwerpen. De agenda kan worden opgenomen in het oproepingsbericht zelf of als een afzonderlijke bijlage erbij gevoegd worden.

Artikel 12. Beraadslaging en besluitvorming

12.1 Stemrecht

Op de Algemene Vergadering hebben alle Leden gelijk stemrecht. Ieder Lid dat aanwezig of geldig vertegenwoordigd is op de Algemene Vergadering, beschikt over één (1) stem.

De stemming zelf gebeurt door handopsteken of op de wijze bepaald door de persoon die de Algemene Vergadering voorziet. De geheime stemming is verplicht indien de persoon die de Algemene Vergadering voorziet of één/vijfde van de Leden op de vergadering dat vraagt.

In uitzonderlijke gevallen die wel omschreven worden in het Intern Reglement kan krachtens het Intern Reglement een raadgevende stem worden verleend aan bepaalde categorieën van Toegetreden Leden. In voorkomend geval hebben zulke Toegetreden Leden automatisch recht op deelname aan de Algemene Vergadering en dienen zij verplicht te worden uitgenodigd indien de agenda een onderwerp bevat dat betrekking heeft op zulk geval omschreven in het Intern Reglement.

12.2 Aanwezigheids- en stemquorum - Algemeen

Zonder afbreuk te doen aan strengere Wettelijke of Statutaire bepalingen die in voorkomend geval cumulatief moeten worden toegepast, kan de Algemene Vergadering alleen dan op geldig wijze beraadslagen en besluiten indien ten minste de meerderheid (heeft plus één) van alle stemgerechtigde Leden op de vergadering aanwezig of geldig vertegenwoordigd is. Ter verduidelijking wordt uitdrukkelijk gesteld dat voor de berekening van dat aanwezigheidsquorum er geen rekening gehouden wordt met de Leden die niet in regel zijn met de betaling van de door hen eventueel verschuldigde ledenbijdrage(n), noch met de Leden die van rechtswege ontslagnemend zijn of tegen wie een procedure van uitsluiting hangende is, noch met de Leden die zich op de vergadering wensen te laten vertegenwoordigen en hiertoe geen geldige volmacht hebben verleend.

Indien het aanwezigheidsquorum vermeld in de voorgaande alinea niet wordt bereikt, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien (15) dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Zonder afbreuk te doen aan strengere Wettelijke of Statutaire bepalingen die in voorkomend geval cumulatief moeten worden toegepast, kan een beslissing alleen dan aangenomen worden wanneer zij de meerderheid (heeft plus één) van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

12.3 Statutenwijziging - Gekwalificeerde meerderheden

De Algemene Vergadering kan over statutenwijzigingen alleen dan op geldig wijze beraadslagen en besluiten wanneer de voorgestelde wijzigingen nauwkeurig zijn aangegeven in de oproeping en wanneer ten minste twee derden (2/3^{den}) van alle stemgerechtigde Leden op de vergadering aanwezig of geldig vertegenwoordigd is. Ter verduidelijking wordt uitdrukkelijk gesteld dat voor de berekening van dat aanwezigheidsquorum er geen rekening gehouden wordt met de Leden die niet in regel zijn met de betaling van de door hen eventueel verschuldigde ledenbijdrage(n), noch met de Leden die van rechtswege ontslagnemend zijn of tegen wie een procedure van uitsluiting hangende is, noch met de Leden die zich op de vergadering wensen te laten vertegenwoordigen en hiertoe geen geldige volmacht hebben verleend.

Indien het aanwezigheidsquorum vermeld in de voorgaande alinea niet wordt bereikt, dan is een tweede bijeenroeping nodig en de nieuwe vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien (15) dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Een statutenwijziging is alleen dan aangenomen wanneer zij twee derden (2/3^{den}) van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

De beslissingen die betrekking hebben op één van de onderwerpen bedoeld in artikel 10.1 onder (g) kunnen alleen geldig aangenomen worden met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

Indien de statutenwijziging betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de Vereniging, is zij alleen dan aangenomen wanneer zij vier vijfden (4/5^{den}) van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

De beslissingen die betrekking hebben op één van de onderwerpen bedoeld in artikel 10.1 onder (i), (j), (h) en (k) kunnen alleen geldig aangenomen worden met naleving van de aanwezigheids- en

meerderheidsvereisten voorgeschreven voor de wijziging van het voorwerp of het belangeloos doel van de Vereniging.

Artikel 13. Notulen

13.1 Van elke Algemene Vergadering die plaatsvindt, worden notulen opgemaakt die worden ondertekend door de persoon die de vergadering voorziet, de leden van het bureau en de leden van de vergadering die erom verzoeken. De notulen worden opgenomen in een daartoe bestemd register dat bewaard wordt op de zetel van de Vereniging, waar alle leden en derden er ter plaatse inzage van kunnen nemen.

13.2 De afschriften van of de uittreksels uit de notulen van de Algemene Vergadering die in rechte of elders moeten worden voorgelegd, worden ondertekend door de Voorzitter alleen of door twee (2) Bestuurders gezamenlijk, behoudens de afschriften en uittreksels van de notulen die bij authentieke akte werden vastgesteld en die worden ondertekend door de instrumenterende notaris.

13.3 De Raad van Bestuur kan beslissen om de notulen van de Algemene Vergadering, de eenparige schriftelijke besluiten van de leden, evenals de afschriften en de uittreksels daarvan in elektronische vorm te laten opmaken, ondertekenen en bewaren; in voorkomend geval dient de relevante wetgeving ter zake in acht genomen te worden. De Raad van Bestuur kan de modaliteiten hiervan nader bepalen in het Intern Reglement.

13.4 De Raad van Bestuur kan tevens beslissen om de notulen van de Algemene Vergadering geheel of gedeeltelijk bekend te maken op de website van de Vereniging.

TITEL IV. RAAD VAN BESTUUR

Artikel 14. Samenstelling

14.1 Benoeming - Rotatieregeling

De Vereniging wordt bestuurd door een Raad van Bestuur samengesteld uit minstens drie (3) en maximum twaalf (12) Bestuurders.

De Bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering rekening houdend met de voorwaarden en de regels hierna:

- enkel stemgerechtigd leden (en dus natuurlijke personen) die op het ogenblik van hun benoeming niet ouder dan zevenenzestig (67) jaar zijn, komen in aanmerking om als Bestuurder te worden benoemd;
- er zijn drie (3) categorieën van Bestuurders die elk minstens één (1) en maximum vier (4) Bestuurders tellen benoemd op voordracht van elk van de hierna genoemde geledingen die de Vereniging in haar doel en werkingssfeer viseert, met name:

(a) de Bestuurders gekozen uit de kandidaten voorgedragen door de Toegetreden leden die *'in house' Public Affairs Professionals* zijn onder de leden van die categorie;

(b) de Bestuurders gekozen uit de kandidaten voorgedragen door de Toegetreden leden die professioneel actief zijn als *'consultants'* onder de leden van die categorie;

(c) de Bestuurders gekozen uit de kandidaten voorgedragen door de Toegetreden leden die *Public Affairs Professionals* uit verenigingen van bedrijven en organisaties zijn onder de leden van die categorie.

- per categorie van Bestuurders waarvoor benoemingen dienen te gebeuren, wordt een lijst opgesteld met een aantal kandidaat-Bestuurders gelijk aan (i) minstens één (1) kandidaat meer als er voor de betrokken categorie vacante bestuursmandaten zijn en (ii) maximum tweemaal zoveel kandidaten als er voor de betrokken categorie vacante bestuursmandaten zijn, met dien verstande dat indien er binnen een bepaalde categorie meer kandidaat-Bestuurders zouden zijn dan het toegelaten maximumaantal zoals hiervoor voorzien onder (ii), er binnen zulke categorie voorafgaandelijk een pre-verkiezing zal moeten gebeuren waardoor het aantal kandidaat-Bestuurders wordt gereduceerd tot het toegelaten maximum;

- elk bestuursmandaat geldt voor een vaste periode van twee (2) jaar en is onbeperkt hernieuwbaar;
- om de twee (2) jaar moet de helft van de Bestuurders van iedere categorie van Bestuurders worden vernieuwd.

Overgangsregeling: Bij wijze van overgangsregeling zal voor de toepassing van het rotatiesysteem bedoeld in voorgaande alinea, de eerste periode van twee (2) jaar waarna de helft van de bestuursmandaten binnen elke categorie zal openvallen om te worden vernieuwd, een aanvang nemen op de gewone Algemene Vergadering die in het jaar 2020 plaatsvindt.

Wanneer de plaats van een Bestuurder ten gevolge van ontslag, overlijden of andere reden openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende Bestuurders het recht om beslissend met een gekwalificeerde bestuursmeerderheid en met inachtneming van de hoger gestelde principes in zijn plaats een nieuwe Bestuurder te coöpteren uit een kandidatenlijst voorgedragen door de categorie van partijen die alsdan in overeenstemming met de hoger gestelde principes over een voordrachtsrecht beschikt met betrekking tot de Bestuurder die dient vervangen te worden. De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde Bestuurder bevestigen; bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde Bestuurder het mandaat van zijn voorganger tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde Bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering die zelf in de vervanging zal moeten voorzien met inachtneming van de hoger gestelde principes.

14.2 Ontslag

Het mandaat van een Bestuurder eindigt van rechtswege:

- bij de beëindiging van zijn lidmaatschap in de Vereniging;
- bij het verstrijken van de termijn van het bestuursmandaat en bij gebreke aan herbenoeming;
- door overlijden, failliet, insolvent of onbekwaam verklaring, onderbewindstelling, afwezig verklaring of enige andere omstandigheid waardoor de Bestuurder zijn mandaat niet langer kan uitoefenen;
- door een besluit tot ontslag door de Algemene Vergadering die discretionair beslist bij gewone meerderheid en zonder haar beslissing te moeten motiveren;
- door vrijwillig aftreden, mits schriftelijke kennisgeving van het ontslag aan de Vereniging met inachtneming van een redelijke opzegtermijn.

Een Bestuurder die vrijwillig ontslag neemt is evenwel verplicht om zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

14.3 Voorzitterschap

De Bestuurders kiezen in hun midden een Voorzitter die wordt beschouwd als de Voorzitter van de Raad van Bestuur en als de Voorzitter van de Vereniging. De functie van Voorzitter geldt in principe voor de duur van het lopende bestuursmandaat, behoudens vervroegde beëindiging door een beslissing van de Raad van Bestuur al dan niet op verzoek van de betrokken Bestuurder, en is maximaal éénmaal hernieuwbaar.

Indien de Voorzitter op een vergadering verhinderd is of bij gebreke aan de benoeming van een Voorzitter, wordt de vergadering voorgezeten door de Bestuurder die de verhinderde Voorzitter bij volmacht van laatstgenoemde vertegenwoordigt of, bij gebreke daaraan door de Bestuurder die daartoe op de vergadering wordt aangeduid, of, bij gebreke aan overeenstemming, door de oudste aanwezige Bestuurder op de vergadering.

Er wordt uitdrukkelijk gesteld dat de statutaire bepaling die aan de Voorzitter een doorslaggevende stem toekent, uitsluitend toekomt aan de Voorzitter persoonlijk en geen toepassing vindt in de gevallen waarin een andere Bestuurder ad interim een vergadering van de Raad van Bestuur voorziet.

14.4 Taakverdeling

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de Bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen.

Naast de functie van de Voorzitter bedoeld in artikel 14.3 worden onder meer de volgende functies onderscheiden:

- Secretaris (verantwoordelijke algemeen directiesecretariaat van de Raad van Bestuur en de Vereniging);
- Financieel Manager (verantwoordelijke boekhouding en financiën van de Vereniging);
- Gedelegeerd Bestuurder (verantwoordelijke management en dagelijks bestuur van de Vereniging, tevens voorzitter van het orgaan van dagelijks bestuur bedoeld in artikel 18 van de Statuten);
- Externe correspondent (vaste aanspreekpunt van de Vereniging).

Zij vervullen de taken die horen bij deze functies zoals bepaald in de Statuten, het Intern Reglement, de eventuele andere door de Raad van Bestuur opgestelde reglementen ter gelegenheid van hun benoeming. De taken die horen bij deze functies kunnen eventueel aan eenzelfde Bestuurder worden opgedragen; het is echter niet toegelaten om meer dan twee (2) functies te combineren.

Deze bijzondere functies gelden telkens voor de duur van het bestuursmandaat behoudens vervroegde beëindiging door een beslissing van de Raad van Bestuur al dan niet op verzoek van de betrokken Bestuurder.

De verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken Bestuurder in het gedrang.

Artikel 15. Aansprakelijkheid - Bezoldiging

15.1 Elke Bestuurder is gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak overeenkomstig het gemeen recht, de toepasselijke wetgeving, deze Statuten en het Intern Reglement. De Vereniging is aansprakelijk voor fouten die kunnen worden toegerekend aan haar Bestuurders. De Bestuurders en de eventuele lasthebbers aangesteld door de Raad van Bestuur gaan in die hoedanigheid geen enkele persoonlijke verplichting aan inzake de verbintenissen van de Vereniging. Zij zijn alleen verantwoordelijk voor de vervulling van de hun opgedragen taak en voor de fouten in de uitoefening van hun bestuur of hun opdracht.

15.2 Alle bestuursmandaten binnen de Vereniging zijn onbezoldigd. Onkosten voortvloeiend uit bijzondere opdrachten worden door de Vereniging gedragen mits voorlegging van een gedetailleerde staat en mits goedkeuring door de Raad van Bestuur.

Artikel 16. Bevoegdheden

16.1 Interne bestuursbevoegdheid

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle rechtshandelingen te stellen en alle daden te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het belangeloos doel van de Vereniging en de activiteiten die zij tot voorwerp heeft, behoudens die waarvoor volgens de Wet en/of de Statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

De Raad van Bestuur heeft de meest uitgebreide machten en is het orgaan met de residuaire bevoegdheid binnen de Vereniging. De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor het bestuur van de Vereniging, het dagelijks bestuur inbegrepen, zonder bijkomende goedkeuring van de Algemene Vergadering.

16.2 Intern Reglement

De Raad van Bestuur kan krachtens deze Statuten een Intern Reglement uitvaardigen met interne en obligatoire gevolgen voor de Leden, de Toegetreden Leden, de Bestuurders, de adviserende comités ingericht binnen de Raad van Bestuur en de personen belast met het dagelijks bestuur, binnen de beperkingen van de toepasselijke Wettelijke en Statutaire bepalingen.

Ter verduidelijking wordt uitdrukkelijk gesteld dat het Intern Reglement alle geldende bepalingen van alle door de Raad van Bestuur uitgevaardigde interne reglementen van de Vereniging omvat, ongeacht of deze reglementen in één materieel document zijn verzameld dan wel in afzonderlijke documenten per onderwerp werden vastgesteld. Het Intern Reglement omvat in het bijzonder mede het "Bepact Deontologisch Charter".

Het Intern Reglement kan niet raken aan de bevoegdheden van de organen van de Vereniging of de organisatie en de werkwijze van de Algemene Vergadering.

Het Intern Reglement en elke wijziging daarvan worden meegedeeld zowel aan de Leden als aan de Toegetreden Leden, alsook aan alle Bestuurders en, in voorkomend geval, de commissaris van de Vereniging overeenkomstig artikel 25.1 van de Statuten.

De Raad van Bestuur kan de verwijzing naar (de laatste goedgekeurde versie van) het Intern Reglement in de Statuten aanpassen en openbaar maken.

16.3 Adviserende comités

De Raad van Bestuur kan in zijn midden en onder zijn aansprakelijkheid een of meer adviserende comités oprichten, waaronder onder meer een 'Nominatiecomité' en een 'Deontologisch Comité'. De voorwaarden voor de aanstelling van de leden van deze comités, hun ontslag, hun eventuele vergoeding, de duur van hun opdracht en de werkwijze van deze comités alsmede de inhoud van hun takenpakket, worden door de Raad van Bestuur bepaald bij de installatie ervan en kunnen later ook door de Raad van Bestuur worden gewijzigd, onverminderd de eventuele regelingen ter zake in de Statuten en/of het Intern Reglement.

Het **Nominatiecomité** heeft als voornaamste taak de Raad van Bestuur te adviseren bij de aanvaarding van kandidaten als Toegetreden Lid of als Lid.

Het **Deontologisch Comité** heeft als voornaamste taak de Raad van Bestuur te adviseren bij het toezicht op de naleving van het Intern Reglement waaronder in het bijzonder de bepalingen die deel uitmaken van het deontologisch charter van de Vereniging.

Deze adviserende comités dienen elk uit minstens twee (2) Bestuurders te bestaan en functioneren als een collegiaal bestuursorgaan, waarbij de besluiten geldig genomen worden bij gewone meerderheid van stemmen tenzij er slechts twee (2) leden zijn en in welk geval die steeds gezamenlijk alle besluiten zullen nemen.

16.4 Externe vertegenwoordigingsmacht

De Raad van Bestuur vertegenwoordigt de Vereniging in alle handelingen in en buiten rechte. Onverminderd deze algemene vertegenwoordigingsmacht van de Raad van Bestuur als college, handelend bij meerderheid van zijn leden, zal zowel voor alle handelingen van dagelijks bestuur als deze die erbuiten vallen, de Vereniging, in en buiten rechte, tegenover derden geldig vertegenwoordigd en verbonden zijn door de Voorzitter alleen handelend of door twee (2) Bestuurders samen handelend.

De Raad van Bestuur, vertegenwoordigd als hiervoor gezegd, kan gevolmachtigden aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of voor een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de Vereniging binnen de perken van hun verleende volmacht, waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 17. Vergaderingen Raad van Bestuur - Besluitvorming

17.1 De Raad van Bestuur functioneert, beraadslaat en neemt besluiten volgens de algemene regels van een collegiaal bestuursorgaan.

17.2 De Raad van Bestuur zal minstens eenmaal per trimester vergaderen en telkens wanneer de werking of het belang van de Vereniging zulks vereist. De Raad van Bestuur wordt samengeroepen door de Voorzitter alleen optredend of door de Secretaris of de Financieel Manager met een andere Bestuurder samen handelend. De Voorzitter is verplicht om de Raad van Bestuur samen te roepen op vraag van minstens twee (2) Bestuurders.

17.3 De vergaderingen van de Raad van Bestuur worden gehouden hetzij fysiek op de plaats aangeduid in de oproeping hetzij op afstand door middel van teleconferentie of videoconferentie met behulp van telecommunicatietechnieken die de aan de vergadering deelnemende Bestuurders toelaten elkaar simultaan te horen en simultaan met elkaar overleg te plegen hetzij een combinatie van de twee voormelde vergadertechnieken waarbij sommige Bestuurders fysiek aanwezig zijn op de vergadering en sommige Bestuurders deelnemen aan de vergadering door middel van tele- of videoconferentie. De fysieke vergaderingen vinden verplicht plaats op de zetel van de Vereniging of op een andere plaats zoals aangeduid in de oproeping.

17.4 Elke bijeenroeping gebeurt schriftelijk minstens vijf (5) werkdagen vóór de datum voorzien voor de vergadering. Alle oproepingen vermelden plaats, datum en uur van de vergadering en bevatten een redelijkerwijs gedetailleerde agenda van de vergadering en een kopie van alle relevante documentatie die redelijkerwijs nodig is om over de punten op de agenda te beraadslagen en te beslissen.

17.5 Een Bestuurder die belet is, kan schriftelijk een volmacht geven aan een andere Bestuurder, om hem op een vergadering van de Raad van Bestuur te vertegenwoordigen mits de volmachtdrager zelf fysiek aanwezig is op de vergadering. De Bestuurder die aldus de Voorzitter bij volmacht vertegenwoordigt, zal in zijn plaats ook de vergadering voorzitten.

Elke Bestuurder heeft, naast zijn eigen stem, en zonder afbreuk te doen aan de regels van collegialiteit, evenveel stemmen als hij volmachten van andere Bestuurders heeft. Een Bestuurder kan drager zijn van maximum twee (2) volmachten.

Mits uitdrukkelijk en aan hem akkoord van de andere aanwezige Bestuurders op de vergadering, mag een Bestuurder zich eventueel laten bijstaan door een juridische of financiële raadsman of adviseur; hiertoe komen enkel in aanmerking een advocaat, een notaris, een bedrijfsrevisor of een accountant die in die hoedanigheid professioneel actief is.

17.6 De Raad van Bestuur kan in principe geldig beraadslagen indien minstens de helft (1/2) van zijn leden tegenwoordig of geldig vertegenwoordigd is op een bijeengeroepen vergadering. Indien dat aanwezigheidsquorum niet wordt bereikt, kan een tweede vergadering met dezelfde agenda worden bijeengeroepen, mits een nieuwe oproeping vijf (5) werkdagen vooraf, die in principe geldig zal kunnen beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde Bestuurders en mits inachtneming van de regels van collegialiteit.

Onverminderd het bepaalde hierna aangaande de beslissingen waarvoor een gekwalificeerde bestuursmeerderheid vereist is, kunnen de besluiten van de Raad van Bestuur geldig worden genomen met gewone meerderheid van de stemmen uitgebracht door de tegenwoordige of vertegenwoordigde Bestuurders. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet gerekend bij de uitgebrachte stemmen.

In geval van gelijkheid van stemmen zal de Voorzitter een doorslaggevende stem hebben en dit enkel voor zover hij zelf de vergadering persoonlijk voorziet; in alle andere gevallen zal bij staking van stemmen, het voorstel tot besluit verworpen worden.

De beslissingen van de Raad van Bestuur met betrekking tot alle hierna opgesomde aangelegenheden kunnen enkel geldig genomen worden met de goedkeuring van minsten twee derden (2/3^{den}) van de uitgebrachte stemmen, met inbegrip van minstens één stem uitgebracht door een op de vergadering tegenwoordige of geldig vertegenwoordigde Bestuurders van iedere vertegenwoordigde categorie (voor zover zulke categorie vertegenwoordigd is op de vergadering):

- (a) de benoeming van de Voorzitter;
- (b) de aanvaarding van Leden en van Toegetreden Leden overeenkomstig de artikelen 6.4 respectievelijk 7.2 van de Statuten;
- (c) alle beslissingen die betrekking hebben op (de bepalingen van) het Intern Reglement en/of de diverse onderdelen ervan (uitvaardigen, wijzigen, aanvullen of opheffen);
- (d) alle beslissingen betreffende de vaststelling van de omvang en de modaliteiten van de bijdragen verschuldigd door de Leden en de Toegetreden als bepaald in de artikelen 6.5 respectievelijk 7.6 van de Statuten;
- (e) alle beslissingen en verrichtingen waarbij een Bestuurder een vermogensrechtelijk belang heeft (rechtstreeks of onrechtstreeks) dat strijdig is met het belang van de Vereniging voor zover zulke beslissing of verrichting valt binnen de bevoegdheid van de Raad van Bestuur.

17.7 Indien een Bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de Vereniging, moet de betrokken Bestuurder dat meedelen aan de andere Bestuurders vóór de Raad van Bestuur een besluit neemt en moet ook voor het overige de Wettelijke procedure ter zake worden nageleefd.

17.8 De besluiten van de Raad van Bestuur kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van alle Bestuurders worden genomen, met uitzondering van de volgende besluiten die betrekking hebben op de volgende aangelegenheden:

- (a) de vaststelling van de jaarrekening en de begroting bedoeld in artikel 21.1 van de Statuten;
- (b) ieder voorstel tot uitsluiting van een Lid of een Toegetreden Lid als bepaald in de artikelen 6.5 respectievelijk 7.7 van de Statuten; en
- (c) alle beslissingen waarvoor een gekwalificeerde bestuurdersmeerderheid is overeenkomstig artikel 17.6 hiervoor.

17.9 De notulen en de eenparige schriftelijke besluiten van de Raad van Bestuur worden opgenomen in een register dat wordt bijgehouden op de zetel van de Vereniging, waar alle Leden er ter plaatse inzage van kunnen nemen.

De afschriften van of de uittreksels uit die notulen of eenparige schriftelijke besluiten worden ondertekend door de Voorzitter alleen of door twee (2) Bestuurders samen.

De Raad van Bestuur kan beslissen om de notulen en de eenparige schriftelijke besluiten van de Bestuurders, evenals de afschriften en de uittreksels daarvan in elektronische vorm te laten opmaken, ondertekenen en bewaren; in voorkomend geval dient de relevante wetgeving ter zake in acht genomen te worden. De Raad van Bestuur kan de modaliteiten hiervan nader bepalen in het Intern Reglement.

TITEL V. DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 18. Dagelijks bestuur - Algemeen

18.1 De Raad van Bestuur kan het dagelijks bestuur van de Vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de Vereniging wat dat bestuur aangaat, opgedragen aan één of meer personen, al dan niet Bestuurders, die alleen of gezamenlijk optreden. De Raad van Bestuur beslist omtrent hun benoeming, ontslag en bevoegdheid, voor zover daaromtrent in de Statuten niets wordt bepaald. De Raad van Bestuur is tevens belast met het toezicht op dit orgaan.

18.2 Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de Vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van de Raad van Bestuur niet rechtvaardigen.

De uitgaven die worden gedaan binnen het dagelijks bestuursorgaan moeten steeds passen in de globale begroting. In elk geval behoren niet tot het dagelijks bestuur alle handelingen of elke reeks van samenhangende handelingen die het bedrag van tienduizend euro (€ 10.000,00) te boven gaan.

Artikel 19. Werking en vertegenwoordiging

19.1 Indien het orgaan van dagelijks bestuur twee (2) of meer leden telt, dan functioneren die als een collegiaal bestuursorgaan, waarbij de besluiten geldig genomen worden bij gewone meerderheid van stemmen tenzij er slechts twee (2) leden zijn en in welk geval die steeds gezamenlijk alle besluiten zullen nemen.

Iedere Bestuurder die wordt aangesteld tot Voorzitter, Gedelegeerd Bestuurder, Secretaris of Financieel Manager, zal krachtens deze Statuten automatisch deel uitmaken van het orgaan van dagelijks bestuur. De Gedelegeerd Bestuurder die ook kan optreden onder de titel "CEO", zal dit orgaan voorzitten. Hij zal voor de administratieve leiding van het dagelijks bestuur worden bijgestaan door de Secretaris.

19.2 Ten aanzien van derden wordt de Vereniging, binnen het kader van het dagelijks bestuur, geldig vertegenwoordigd door ofwel de enkele handtekening van de Voorzitter, de Gedelegeerd Bestuurder, de Secretaris of de Financieel Manager ofwel de gezamenlijke handtekening van twee (2) andere leden van het dagelijkse bestuursorgaan.

19.3 De personen belast met het dagelijkse bestuur zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de Vereniging. Tegenover de Vereniging en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de behoorlijke vervulling van hun opdracht en de toerekenbare fouten in de uitoefening van hun opdracht.

TITEL VI. BEGROTING - JAARREKENING - CONTROLE

Artikel 20. Boekjaar

Het boekjaar van de Vereniging loopt gelijk met het kalenderjaar van 1 januari tot 31 december.

Artikel 21. Jaarrekening en begroting

21.1 De Raad van Bestuur maakt ieder jaar een jaarrekening van het voorbije boekjaar op in de vorm en de inhoud zoals wettelijk verplicht rekening houdende met de grootte van de Vereniging. De Raad van Bestuur bereidt ieder jaar ook de begroting van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop deze jaarrekening betrekking heeft, voor. Die jaarrekening en begroting worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gewone Algemene Vergadering die elk jaar dient te worden gehouden overeenkomstig artikel 11.1 van de Statuten.

De jaarrekening en de begroting worden ten minste vijftien (15) dagen voor de jaarvergadering meegedeeld aan alle Leden overeenkomstig artikel 25.1 van de Statuten.

21.2 De Financieel Manager, zo er één is, is in het algemeen belast met de opdrachten en taken voorzien in deze Statuten en het Intern Reglement inzake de boekhouding en de financiën van de Vereniging. Hij staat in voor het nazicht van alle ontvangsten en uitgaven van de Vereniging. Hij houdt het toezicht over de boekhouding en maakt, in voorbereiding op de jaarrekening, een inventaris op volgens de waarderingsmaatstaven zoals wettelijk voorgeschreven.

21.3 Zodra de Vereniging niet meer kwalificeert als een kleine vereniging, stelt de Raad van Bestuur bij de jaarrekening tevens een verslag op waarin hij rekenschap geeft van zijn beleid zoals Wettelijk voorgeschreven.

Artikel 22. Controle

22.1 De controle op de Vereniging zal gebeuren in zoverre zulks Wettelijk vereist is omdat zij niet meer kwalificeert als een kleine vereniging ofwel indien de Algemene Vergadering hiertoe beslist door één of meer commissarissen.

22.2 In voorkomend geval wordt de commissaris belast met de controle van de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid in het licht van de Wet en deze Statuten, van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld.

De commissaris wordt voor een hernieuwbare termijn van drie (3) jaar benoemd door de Algemene Vergadering onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, van het Instituut der Bedrijfsrevisoren.

TITEL VII. ONTBINDING - VEREFFENING

Artikel 23. Ontbinding

23.1 Tot de vrijwillige ontbinding van de Vereniging kan enkel worden beslist door de Algemene Vergadering met inachtneming van dezelfde voorwaarden als voor de wijziging van het voorwerp of het belangeloos doel van de Vereniging.

De Vereniging wordt na haar ontbinding geacht voor te bestaan voor haar vereffening.

23.2 In geval van ontbinding van de Vereniging benoemt de Algemene Vergadering één of meer vereffenaars beslissend bij gewone meerderheid; zij bepaalt hun bevoegdheden en hun eventuele bezoldiging.

Tenzij het benoemingsbesluit anders bepaalt, zijn de vereffenaars bevoegd voor alle handelingen die nodig of dienstig zijn voor de vereffening van de Vereniging.

Indien er meerdere vereffenaars worden benoemd, vormen zij een college dat beraadslaagt en besluit overeenkomstig de Wettelijke bepalingen ter zake.

Artikel 24 - Bestemming netto-actief

24.1 Het actief kan slechts worden aangewend na volledige aanzuivering van het passief. De bestemming van het actief mag de rechten van derden niet schaden. Het vereffeningssaldo mag noch rechtstreeks noch onrechtstreeks worden uitgekeerd aan de Leden, de Toegetreden Leden of aan de Bestuurders.

De Algemene Vergadering beslist over de bestemming van het vereffeningssaldo ten gunste zijn van een Belgische rechtspersoon of organisatie zonder rechtspersoonlijkheid die hetzelfde doel of een gelijkaardig belangeloos doel als de Vereniging nastreeft.

TITEL VIII. DIVERSE ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 25. Schriftelijke communicatie

25.1 Alle Leden en Toegetreden Leden alsook alle Bestuurders en, in voorkomend geval, de commissaris moeten bij de aanvang van hun lidmaatschap of bij de aanvang van hun mandaat, hun postadres en hun e-mailadres meedelen om met de Vereniging te communiceren.

25.2 Elke schriftelijke communicatie (inclusief iedere kennisgeving of mededeling van stukken) op het e-mailadres bedoeld in artikel 25.1 hiervoor krachtens een Wettelijke of Statutaire bepaling wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De Vereniging kan dit e-mailadres gebruiken tot aan de schriftelijke mededeling door de betrokkene van een ander e-mailadres of van zijn uitdrukkelijke wens om niet meer per e-mail te communiceren. In dat laatste geval zal de communicatie gebeuren per gewone post, die op dezelfde dag wordt verzonden als de communicatie per e-mail.

Het e-mailadres kan in voorkomend geval worden vervangen door een gelijkwaardig communicatiemiddel.

25.3 De communicatie (inclusief kennisgevingen of mededelingen van stukken) door de Vereniging aan de Toegetreden Leden wordt verder op dwingende wijze geregeld in het Intern reglement of, bij gebreke daaraan, door de Raad van Bestuur.

Artikel 26. Woonstkeuze

Iedere Bestuurder, ieder lid van het orgaan van dagelijks bestuur en iedere vereffenaar van de Vereniging die in het buitenland zijn woonplaats heeft, wordt tijdens de duur van zijn functie geacht woonstkeuze te hebben gedaan op de zetel van de Vereniging waar hem alle mededelingen, betekeningen en dagvaardingen geldig kunnen worden gedaan betreffende de zaken van de Vereniging en de verantwoordelijkheid voor zijn bestuur(sfunctie).

Artikel 27. Financiering

27.1 De Vereniging kan worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften (inclusief handgiften), bijdragen (inclusief lidmaatschapsbijdragen), inbrengen om niet, schenkingen, legaten, gegeven zowel om de

algemene doeleinden van de Vereniging te ondersteunen als ter uitvoering van een specifiek project van de Vereniging.

27.2 De Vereniging kan daarnaast fondsen en activa verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de Wet.

Artikel 28. Toepasselijke reglementering

28.1 Voor alles wat niet uitdrukkelijk in deze Statuten is geregeld, zijn de relevante bepalingen van de Wet, de toepasselijke gemeenrechtelijke bepalingen, het Intern Reglement evenals de eventuele gerechtelijke beslissingen en gebruiken van organen of comités binnen de Vereniging van toepassing. Alle toepasselijke bepalingen moeten worden nageleefd door de Vereniging zelf, de Leden, de Toegetreden Leden, de Bestuurders en alle andere vertegenwoordigers en/of aangestelden of lasthebbers van de Vereniging.

28.2 In geval van tegenstrijdigheid tussen de Statuten en het Intern Reglement primeren de bepalingen van de Statuten.

28.3 Alle betwistingen die zich in de schoot van de Vereniging zouden voordoen, zullen worden beslecht overeenkomstig de toepasselijke reglementaire bepalingen van de Vereniging. Door hun aansluiting bij de Vereniging aanvaarden alle Leden en Toegetreden Leden deze bevoegdheid. Zij worden geacht de reglementaire bepalingen te kennen, alsook de gebruiken en interpretatieve beslissingen die deze Statuten of het Intern Reglement aanvullen."

De nieuwe statuten worden opgenomen en bewaard in de Databank van Statuten beheerd door de KFBN.

De raad van bestuur besliste om de ruimste bevoegdheden te verlenen aan iedere bestuurder, elk met bevoegdheid afzonderlijk op te treden en met macht tot indeplaatsstelling, om alle handelingen te stellen die nodig of nuttig zijn met betrekking alle hoger genomen besluiten, en in het bijzonder ook om BEPACT VZW te vertegenwoordigen bij alle relevante en bevoegde administraties, ministeries, overheden, met inbegrip van de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank en de Kruispuntbank van Ondernemingen en bij één of meer erkende ondernemingsloketten teneinde daar alle verrichtingen te doen, verklaringen af te leggen, documenten te ondertekenen en neer te leggen, nodig voor de inschrijving en wijziging van de inschrijving van de Vereniging bij de Kruispuntbank van Ondernemingen, en in het algemeen, alles te doen wat nodig of nuttig is voor de uitvoering van deze opdracht.

VOOR UITTREKSEL (Ondertekend)

Stefaan Fiers, voorzitter

Tegelijk hiermee neergelegd:

- notulen bijzondere algemene vergadering
- kopie nieuwe statuten (bewaard in de Databank van Statuten)