

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19342438



Neergelegd

05-11-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 07/11/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0737394988

Naam

(voluit) : **T-RACK**

(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten Vennootschap

Volledig adres v.d. zetel Herdebeekstraat 261

: 1701 Dilbeek

Onderwerp akte : OPRICHTING

Er blijkt uit een akte verleden op vier november tweeduizend negentien, voor mij, Dirk Van Den Haute, notaris met standplaats te Lennik, die zijn ambt uitoefent in de BV "Notariskantoor Van Den Haute & De Baerdemaeker", geassocieerde notarissen, met zetel te 1750 Lennik, Gustaaf Vandersteenstraat 10, dat een Besloten Vennootschap werd opgericht:

1. De vennootschap bekleedt de vorm van een Besloten Vennootschap.

Haar naam luidt : **"T-RACK"**

De zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest.

2. Het adres van de zetel is: 1701 Dilbeek, Herdebeekstraat 261.

3. De vennootschap werd voor een onbepaalde duur aangegaan vanaf neerlegging van de oprichtingsakte.

4. Oprichters

1. De heer **JANSSENS Tony Laurent**, geboren te Anderlecht op 7 oktober 1966, wonende te 1701 Dilbeek (Itterbeek), Herdebeekstraat 261.

2. Mevrouw **PHILIPS Marleen Andrea Germaine**, geboren te Elsene op 9 oktober 1965, wonende te 1701 Dilbeek (Itterbeek), Herdebeekstraat 261.

3. Mevrouw **JANSSENS Dorien**, geboren te Jette op 1 juni 1993, wonende te 9070 Destelbergen, Dendermondesteenweg 209/0201.

4. Mevrouw **JANSSENS Evi**, geboren te Jette op 12 juli 1995, wonende te 1701 Dilbeek, Herdebeekstraat 261.

5. Het aanvangsvermogen bedraagt vijfduizend euro (5.000,00 EUR).

Het is vertegenwoordigd door honderd (100) aandelen, op naam.

6. Ek aandeel waarop werd ingetekend werd volledig volstort en het bedrag van deze storting is gedeponneerd op een bijzondere rekening met nummer BE35 0018 7382 0637 geopend namens de vennootschap in oprichting bij BNP PARIBAS FORTIS.

7. Het boekjaar van de vennootschap gaat in op 1 juli en eindigt op 30 juni van het daarop volgende jaar.

8. De aanwending van de jaarlijkse nettowinst wordt bepaald door de algemene vergadering, op voorstel van het bestuursorgaan, waarbij elk aandeel recht geeft op een gelijk aandeel in de winstverdeling.

Bij gebrek aan dergelijke bestemmingsbeslissing wordt de helft van de jaarlijkse nettowinst gereserveerd en de andere helft uitgekeerd voor zover is voldaan aan de wettelijke voorwaarden voor de uitkering.

9. a) **BESTUURSBEVOEGDHEID**

Bestuursorgaan

De vennootschap wordt bestuurd door één of meer bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen, al dan niet aandeelhouder, benoemd met of zonder beperking van duur en die, indien zij worden benoemd in de statuten, de hoedanigheid van statutair bestuurder kunnen hebben. De algemene vergadering die de bestuurder(s) benoemt bepaalt hun aantal, de duur van hun opdracht en, indien er meerdere bestuurders zijn, hun bevoegdheid. Bij gebrek aan bepaling van de duurtijd, wordt hun mandaat geacht van onbepaalde duur te zijn

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voor kant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achter kant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

De niet-statutaire bestuurders zijn herroepbaar ad nutum bij besluit van de algemene vergadering, zonder dat hun herroeping recht geeft op enige vergoeding. De algemene vergadering heeft evenwel de mogelijkheid een vertrekvergoeding toe te kennen.

De algemene vergadering kan het mandaat van een al dan niet in de statuten benoemde bestuurder steeds beëindigen wegens wettige reden, zonder opzeggingstermijn of vertrekvergoeding.

Bevoegdheden

Als er slechts één bestuurder is, is het geheel van de bevoegdheden van de bestuurders aan hem toegekend, met de mogelijkheid een deel van deze bevoegdheden te delegeren.

Indien de vennootschap door meer dan één bestuurder wordt bestuurd, mag iedere bestuurder, alleen optredend, alle handelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vennootschap, behalve deze die de wet of de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden.

Dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur, alsook de vertegenwoordiging van de vennootschap wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meer van zijn leden, die dan de titel dragen van gedelegeerd bestuurder, of aan één of meer directeurs.

Zij kunnen individueel optreden.

De gedelegeerden voor het dagelijks bestuur kunnen in het kader van dat bestuur bijzondere volmachten verlenen aan iedere lasthebber.

Het bestuursorgaan stelt de eventuele toekenningen en verloning vast voor de gedelegeerden tot het dagelijks bestuur. Het kan hen op elk ogenblik ontslaan.

Externe vertegenwoordigingsbevoegdheid

Iedere bestuurder vertegenwoordigt alleen de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.

Hij kan bijzondere machten toekennen aan elke mandataris.

De bestuurder dient tegenover derden geen bewijs te leveren van zijn machten.

10. Wanneer het door de wet vereist is en binnen de wettelijke grenzen, wordt het toezicht op de vennootschap toevertrouwd aan één of meerdere commissarissen, benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

11. Voorwerp:

De vennootschap heeft tot voorwerp, zowel in binnen- en buitenland, in eigen naam en voor eigen rekening, evenals in naam en voor rekening van derden of door samenwerking met derden:

- De aan- en verkoop, de groot- en kleinhandel, de in- en uitvoer, het vervoer, de opslag, de distributie, de verhuring, de fabricatie, het vervaardigen, het assembleren, de plaatsing, het onderhouden, herstellen en het verstelwerk van bagagedragers voor voertuigen en mobiele werkplaatsen, alsmede van alle mogelijk aanverwante producten, onderdelen, accessoires, toebehoren en toestellen.
- Het geven van managementadviezen op het gebeid van marketing, productie, financiën van administratief en commercieel beheer, controle van ondernemingen en organisaties en het uitwerken van organisatieprojecten in alle ondernemingen, alsmede in verband met productontwikkeling, IT-beleid en marktonderzoek hetzij autonoom hetzij samen met andere organisaties of instanties. Het verlenen ondersteuning, bijstand, begeleiding en advies naar het verkoopnetwerk. Adviesverlening met betrekking tot de te volgen marketingstrategie.
- Het adviseren, verkopen, coachen, houden van congressen, beurzen, tentoonstellingen en optredens van of voor alle activiteiten nauw verbonden met de welerwereld.
- Het verwerven van participaties in eender welke vorm in alle bestaande of op te richten rechtspersonen en vennootschappen, het stimuleren, de planning, de coördinatie, de ontwikkeling van en de investering in rechtspersonen en ondernemingen waarin zij al of niet een participatie aanhoudt.
- Het verlenen van adviezen van financiële, technische, commerciële of administratieve aard; in de ruimste zin, bijstand en diensten verlenen, rechtstreeks of onrechtstreeks op het vlak van administratie en financiën, verkoop, productie en algemeen bestuur.
- Het toestaan van leningen en kredietopeningen aan rechtspersonen en ondernemingen of particulieren onder om het even welke vorm; in dit kader kan zij zich ook borg stellen of haar aval verlenen; in de meest ruime zin, alle handels- en financiële operaties verrichten, behalve die wettelijk voorbehouden zijn aan depositobanken, houders van deposito's op korte termijn, spaarkassen, hypotheekmaatschappijen en kapitalisatieondernemingen.
- Het ontwikkelen, kopen, verkopen, in licentie nemen of geven van octrooien, knowhow en aanverwante immateriële duurzame activa.
- De aan- en verkoop-, in- en uitvoer, commissiehandel en vertegenwoordiging van om het even welke goederen, in 't kort tussenpersoon in de handel.
- Het onderzoek, de ontwikkeling, de vervaardiging of commercialisering van nieuwe producten,

nieuwe vormen van technologie en hun toepassingen.

- Studie-, organisatie- en adviesbureau inzake bedrijfseconomische aangelegenheden, zoals planning, organisatie, veiligheid, marketing, personeelsbeleid en efficiënt beheer van ondernemingen, het verstrekken van alle diensten, en activiteiten in verband met administratie, het beleid, de controle en beheer van handels- en industriële ondernemingen op alle niveaus.
- Het geven van adviezen, het maken van studies, het voorbereiden en op gang brengen van alle mogelijke organisatiesystemen en beleidssystemen. Het in toepassing brengen van alle technieken in verband met het technisch, automatisatie, administratief, milieu, boekhouding, fiscaal, sociaal, financieel, economisch en algemeen beheer van ondernemingen, het geven van scholing en het organiseren van seminars en voordrachten omtrent deze technieken, dit zowel in eigen lokalen als in lokalen van derden.
- Verhuren en verkopen van diensten inzake bedrijfseconomische aangelegenheden, zoals planning, organisatie, veiligheid, marketing, personeelsbeleid en efficiënt beheer van ondernemingen, het verstrekken van alle diensten, en activiteiten in verband met administratie, het beleid, de controle en beheer van handels- en industriële ondernemingen, engineering, studie en planning via e-commerce (internet).
- Het deelnemen en het zich op andere wijze interesseren in het (doen) financieren van het voeren van directie en beheer over het verlenen van diensten aan, en het behartigen van belangen van vennootschappen en ondernemingen van onderscheiden aard en doelstellingen. Het beleggen van vermogen en schuldvorderingen, effecten en andere vermogensbestanddelen roerende en onroerende goederen, en stellen van zekerheden en verplichtingen van groepsmaatschappijen en derden, in zoverre door de wet toegestaan.
- Het in- en uitvoeren van, en het handel drijven in om het even welke producten en goederen, bestemd voor handel, nijverheid en verbruik.
- Het voorzien in de supervisie, het beheren, het raad geven en controleren van vennootschappen, het beheren en besturen van vennootschappen in de meest uitgebreide zin en het verlenen van allerlei management diensten op het gebied van organisatie, beheer, informatisering, human resources, opleiding en boekhouding;
- Het uitoefenen van alle beheersmanagement en consultingopdrachten en functies in afhankelijke of onafhankelijke vennootschappen, bedrijven, ondernemingen en particulieren;
- Alle activiteiten die behoren tot het verstrekken van adviezen van bedrijfseconomische aard evenals het organiseren en voeren van de volledige administratieve organisatie voor bedrijven;
- Het optreden als tussenpersoon in de handel en bemiddelaar bij het afsluiten van contracten;
- Training en coaching (soft skills, project management, service management) aan bedrijven en particulieren.
- Het geven van cursussen en opleidingen aan bedrijven en particulieren.
- Het verlenen van adviezen en hulp aan het bedrijfsleven en de overheid op het gebied van planning, organisatie, efficiëntie en toezicht, het verschaffen van informatie aan de bedrijfsleiding, etc.;
- Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een eigen onroerend vermogen; alle verrichtingen met betrekking tot eigen onroerende goederen en eigen onroerende zakelijke rechten zoals de huurfinanciering van eigen onroerende goederen aan derden, het aankopen, verkopen, ruilen, bouwen, verbouwen, onderhouden, verhuren, huren, verkavelen, prospecteren en uitbaten van eigen onroerende goederen; de aan- en verkoop, huur en verhuur van eigen roerende goederen, alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit voorwerp in verband staan en die van aard zijn de opbrengst van de eigen roerende en onroerende goederen te bevorderen, alsmede zich borg te stellen voor het goede verloop van verbintenissen door derde personen aangegaan die in het genot zouden hebben van deze eigen roerende en onroerende goederen.
- Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een eigen roerend patrimonium, alle verrichtingen met betrekking tot eigen roerende goederen en rechten, van welke aard ook, zoals het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke vorm ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten rechtspersonen en ondernemingen.
- Het aankopen, verkopen, huren, verhuren, leasen, overdragen of ruilen en beheren en leveren van roerende goederen en onroerende goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks met voormelde dienstverlening te maken hebben of die nuttig zijn voor de organisatie, begeleiding en reorganisatie van ondernemingen;
- De groot- en kleinhandel, import en export in allerhande materialen met betrekking tot bovengenoemde werken;
- Het voor eigen rekening in België of in het buitenland verwerven, beheren en beleggen van onroerend vermogen en al wat er mee verband houdt zoals het onderhouden, de ontwikkeling, de renovatie, het bouwen en verbouwen, het verhuren en leasen, de huurkoop, de financiële en

operationele leasing, sale-and-lease-back, de financiering in het algemeen, evenals het verkavelen, de aankoop en de verkoop van deze goederen;

- Het organiseren en het verwerken voor haar huurders van alle administratie in haar ruimste betekenis, voor zover dit rechtstreeks of onrechtstreeks verband houdt met de activiteiten van haar huurders;
- Het verwerven, beheren, valoriseren en cederen van alle roerende en onroerende goederen of rechten, onder gelijk welke vorm, zowel in volle eigendom, in naakte eigendom als in vruchtgebruik, zowel in binnen- en buitenland, met uitsluiting van handelingen als vastgoedmakelaar;
- Onroerende goederen verwerven, bouwen, opschikken, uitrusten en opbouwen;
- Haar onroerende goederen vervreemden met het oog op wederbelegging en opbrengst;
- Haar onroerende goederen in hypotheek stellen en al haar goederen in pand stellen en aval verlenen voor alle leningen, kredietopeningen en andere verbintenissen, zowel voor zichzelf als voor alle derden;

In het algemeen zal de vennootschap alle commerciële, industriële, financiële, roerende en onroerende handelingen mogen verrichten in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met haar voorwerp, die van aard zijn de verwezenlijkingen ervan te vergemakkelijken of uit te breiden en die daartoe noodzakelijk zijn, nuttig of zelfs alleen bevorderend zijn.

De vennootschap mag betrokken zijn bij wijze van inbreng, samenstelling, inschrijving of op elke andere wijze, in de ondernemingen, verenigingen of vennootschappen, die een gelijkaardig, soortgelijk of samenhangend voorwerp hebben of die nuttig zijn voor de verwezenlijking van het geheel of een gedeelte van haar voorwerp.

Zij mag tevens de functies van bestuurder of vereffenaar uitoefenen.

Zij mag zich ook borgstellen en alle persoonlijke of zakelijke waarborgen geven ten voordele van ieder persoon of vennootschap, verbonden of niet.

De vennootschap werkt zowel voor eigen rekening als voor rekening van derden, zonder dat de hierboven vermelde opsomming beperkend kan worden opgevat.

Zij mag haar voorwerp verwezenlijken, zowel in België als in het buitenland, op alle wijzen en manieren die zij het best geschikt acht.

Bovenvermelde opsomming is niet beperkend, zodat de vennootschap alle handelingen kan stellen, die op welke wijze ook kunnen bijdragen tot de verwezenlijking van haar voorwerp.

12. Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering van aandeelhouders gehouden op de zetel van de vennootschap, de laatste donderdag van de maand december, om twintig uur (20h00). Valt de hierboven bepaalde datum op een wettelijke feestdag dan wordt de algemene vergadering verschoven naar de eerstvolgende werkdag. Indien er slechts één aandeelhouder is, dan zal hij op deze datum de jaarrekening voor goedkeuring ondertekenen.

SLOT EN OVERGANGSBEPALINGEN

BEGIN EN AFSLUITING VAN HET EERSTE BOEKJAAR

Het eerste boekjaar gaat in de dag van de neerlegging ter griffie van een uitgifte van deze akte en wordt afgesloten op 30 juni 2021.

EERSTE JAARVERGADERING.

De eerste algemene vergadering heeft plaats in het jaar 2021.

ADRES VAN DE ZETEL

Het adres van de zetel is gevestigd te: 1701 Dilbeek, Herdebeekstraat 261.

OVERNAME VAN VERBINTENISSEN

Alle verbintenissen en alle verplichtingen die eruit voortvloeien, en alle activiteiten ondernomen vanaf 1 oktober 2019 door de comparanten in naam en voor rekening van de vennootschap in oprichting worden overgenomen door de bij deze akte opgerichte vennootschap bij beslissing van het bestuursorgaan die uitwerking zal hebben vanaf de verwerving van de rechtspersoonlijkheid door de vennootschap dewelke zal plaatsvinden op het bij artikel 2:6 §1 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen bepaalde tijdstip.

Ondergetekende notaris wijst erop dat de comparanten die in naam en voor rekening van de vennootschap in oprichting verbintenissen hebben aangegaan vóórdat zij rechtspersoonlijkheid verworven heeft, mogelijks persoonlijk en hoofdelijk aansprakelijk zullen zijn voor al deze verbintenissen, tenzij de vennootschap deze verbintenissen, in toepassing van en binnen de termijnen gesteld door artikel 2:2 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, hetzij binnen de 3 maanden na de verkrijging van rechtspersoonlijkheid, bekrachtigt.

Ondergetekende notaris wijst er tenslotte nog op dat de verbintenissen aangegaan in de periode tussen het verlijden van onderhavige akte en de verwerving van rechtspersoonlijkheid door de vennootschap, eveneens onderworpen aan artikel 2:2 Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, en dienen bijgevolg eveneens te worden bekrachtigd door de vennootschap binnen de 3 maanden na het verkrijgen van rechtspersoonlijkheid.

BENOEMING VAN BESTUURDER(S).

De vergadering beslist het aantal bestuurders te bepalen op 4.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 07/11/2019 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - vervolg

Worden benoemd tot niet-statutaire bestuurders voor een onbepaalde duur:

- de heer Tony Janssens, wonende te 1701 Dilbeek, Herdebeekstraat 261, voornoemd;
- mevrouw Marleen Philips, wonende te 1701 Dilbeek, Herdebeekstraat 261, voornoemd;
- mevrouw Dorien Janssens, wonende te 9070 Destelbergen, Dendermondsesteenweg 209/bus 201, voornoemd;

- mevrouw Evi Janssens, wonende te 1701 Dilbeek, Herdebeekstraat 261, voornoemd;

Allen hier aanwezig en die verklaren hun mandaat te aanvaarden en elk bevestigen niet getroffen te zijn door een maatregel of beslissing die zich daartegen verzet

Hun mandaat is onbezoldigd, tenzij andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

VOOR ONTLEDEND UITTREKSEL

Notaris Dirk Van Den Haute

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").