



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19346472



Neergelegd
30-11-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 04/12/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0738605015

Naam

(voluit) : SCM Services

(verkort) :

Rechtsvorm : Commanditaire vennootschap

Volledig adres v.d. zetel : De Costerstraat(WSP) 1

3150 Haacht

België

Onderwerp akte : Oprichting

Uit een onderhandse akte van 26 november 2019 blijkt de oprichting van een vennootschap met rechtspersoonlijkheid onder de rechtsvorm van een Commanditaire Vennootschap ("CommV")

OPRICHTING

Beherende en stille vennoten

Cindy Mauroo, wonende te De Costerstraat 1, 3150 Haacht, neemt deel aan de oprichting als beherende vennoot en is hoofdelijk en onbeperkt aansprakelijk voor de verplichtingen van de vennootschap.

De overige vennoten nemen deel aan de oprichting als stille vennoten en zijn aansprakelijk tot beloop van hun inbreng, op voorwaarde dat zij zich niet inlaten met het extern beheer van de vennootschap, zelfs niet krachtens een volmacht, en dat hun naam niet voorkomt in de vennootschapsnaam.

Inbreng

Cindy Mauroo heeft een inbreng in geld gedaan, voor een bedrag van negenhonderd achtennegentig euro (998,00 EUR), waarvoor zij een deelneming in het vermogen van de vennootschap bekomt van negenhonderd achtennegentig (998) aandelen op naam, hetzij 998/1000 van het vermogen van de vennootschap.

De stille vennoten hebben een inbreng in geld gedaan, voor een bedrag van twee euro (2,00 EUR), waarvoor zij een deelneming in het vermogen van de vennootschap bekomen van een (2) aandelen op naam, hetzij 2/1000 van het vermogen van de vennootschap.

Het totaal van inbrengen in de vennootschap bedraagt 1000,00 EUR en is verdeeld in 1000 aandelen op naam, zonder vermelding van een nominale waarde.

Op deze aandelen is ingetekend door de oprichters, zoals hierboven uiteengezet, die zich onvoorwaardelijk hebben verbonden tot de hierna beschreven inbrengen.

De inbrengen zijn volledig volgestort ten belope van 1000,00 EUR.

Toebedeling van de aandelenparticipatie

Er zijn 1000 aandelen uitgegeven, die de inbrengen in het vermogen van de vennootschap vertegenwoordigen. Er worden geen andere effecten uitgegeven door de vennootschap.

UITREKSEL UIT DE STATUTEN VAN DE VENNOOTSCHAP

HOOFDSTUK I. AARD VAN DE VENNOOTSCHAP

Rechtsvorm – naam

§1. De vennootschap is een rechtspersoon onder de rechtsvorm van een commanditaire vennootschap ("CommV").

§2. De naam van de vennootschap luidt "SCM Services".

Zetel

§1. De maatschappelijke zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest.

§2. De zaakvoerder is gemachtigd bestuurszetels, bijhuizen, agentschappen, zowel in België als in het buitenland, op te richten.

§3. De maatschappelijke zetel kan worden overgebracht naar om het even welke plaats in het tweetalig gebied Brussel Hoofdstad of in het Nederlands taalgebied, door eenvoudige beslissing van de zaakvoerder, die alle

machten heeft teneinde op authentieke wijze de eventuele statutenwijziging die eruit voortvloeit, te doen vaststellen, zonder dat dit aanleiding mag geven tot een wijziging van de taal van de statuten.

Voorwerp

§1. De vennootschap heeft tot voorwerp:

Voor eigen rekening, voor rekening van derden, of in deelneming met derden :

- studie-, organisatie- en raadgevend bureau inzake financiële, administratieve, sociale en personeelsaangelegenheden inclusief raadgeving inzake persoonlijke financiële planning;
- studie-, organisatie- en raadgevend bureau inzake opstartformaliteiten, financieel beheer en organisatie van zowel professionelen als particulieren;
- bedrijfscoach, -adviseur en ondernemers coaching in de meest ruime zin;
- therapie en coaching met en zonder dieren in de meest ruime zin;
- het verlenen van advies inzake verzekeringen in de meest brede zin;
- het verlenen van advies inzake financiële beleggings- en kredietproducten in de meest brede zin;
- het voeren van loon- en personeelsadministraties ten behoeve van derden;
- hr-advies, personeelsadvies, werving en selectie en detachering in de meest ruime zin;
- het organiseren van seminars, aanvaarden en uitvoeren van lesopdrachten;
- projectontwikkeling in de meest ruime zin; handel in (eigen) onroerend goed;
- de vennootschap mag participeren op welke wijze ook, een bestuursmandaat of een directiementaat opnemen in andere vennootschappen;
- de vennootschap mag alle verrichtingen, met inbegrip van financiële, roerende en onroerende verrichtingen doen, inclusief het eigen beheer van een roerend en onroerend vermogen.
- managementactiviteiten, met name het tussenkomen in het dagelijks bestuur, het vertegenwoordigen van bedrijven op grond van het bezit van of controle over het maatschappelijk kapitaal en andere managementactiviteiten;
- de controle op of het participeren in het bestuur van vennootschappen of ondernemingen door het opnemen en waarnemen van alle mogelijke mandaten en uitoefenen van opdrachten en functies binnen vennootschappen of ondernemingen;
- het verlenen aan ondernemingen waarin zij deelneemt en aan derden van alle bijstand en advies, hetzij technisch, industrieel, commercieel of administratief, hetzij financieel, met inbegrip van borgstelling, avalgeving of inpandgeving van onroerende goederen;
- het geven van opleidingen, organisatie en doceren van allerhande cursussen, voordrachten en seminars;
- consulting op het gebied van beheer, management en marketing;
- het verwerven en beheren van participaties, in eender welke vorm, in alle bestaande of op te richten rechtspersonen of ondernemingen;
- het stimuleren, plannen en coördineren van de ontwikkeling van voormelde rechtspersonen of ondernemingen;
- het uitbaten van een studiebureau en raadgevend bureau;
- het doen van werftoezicht en werfcontroles;
- het beheer en oordeelkundig uitbreiden van het patrimonium van een vennootschap in de ruimste zin van het woord, het beleggen en wederbeleggen van alle beschikbare middelen, zowel in onroerende als roerende goederen;
- het aankopen, verkopen en verhuren van onroerende goederen;
- het uitvoeren van alle roerende verrichtingen, zoals kopen en verkopen, ruilen, beheren en valoriseren van roerende goederen, daarin begrepen geld en geldverbeedende waarden, welke de vennootschap in kas of portefeuille zou hebben, huren, verhuren en leasen;
- het overgaan tot het aankopen, onderschrijven, beheren, verkopen, omruilen voor eigen rekening van aandelen, deelbewijzen of effecten van vennootschappen of verenigingen, alsmede van andere roerende of onroerende waarden, tegoeden of vorderingen;
- het vestigen, aan- en verkopen, uitbaten van patenten, licenties en octrooien in verband met hogervermelde activiteiten;
- de onderneming in onroerende goederen in de meest ruime zin van het woord, zoals onder meer de aan- en verkoop, het ruilen, het verkavelen en herverkavelen van gronden, het bouwrijp maken van gronden, het doen bouwen en verbouwen, het huren en verhuren, het beheer, de borgstelling, de uitbating en de valorisatie van alle onroerende goederen, alsmede het verlenen van bemiddeling bij het verrichten van dergelijke handelingen;
- het uitvoeren van alle verrichtingen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op het oordeelkundig beheer van roerend en onroerend patrimonium. Zij mag onder meer onroerende goederen aanwerven, laten bouwen, laten opschikken, laten uitrusten, ombouwen, met het oog op het beheer, de opbrengst, de verkoop en de wederverkoop. Zij mag onroerende goederen vervreemden met het oog op de wederbelegging en de opbrengst;
- het beleggen van beschikbare middelen in roerende en onroerende goederen en waarden;
- het optreden als tussenpersoon in de algemene handel;
- aankoop en verkoop wagens zowel in binnen- als buitenland;
- aankoop en verkoop kleding in binnen- en buitenland;
- uitbaten van een restaurant, snackbar of andere eetgelegenheid.

Deze opsomming is verklarend en niet beperkend en dient verstaan te worden in de ruimste zin. De uitvoering van voormelde bedrijfsactiviteiten kan zowel in België als in het buitenland uitgevoerd worden en dit zowel in eigen naam als in naam en voor rekening van een andere persoon of als tussenpersoon.

Daartoe kan de vennootschap samenwerken met, deelnemen in, of belangen nemen in andere ondernemingen, rechtstreeks of onrechtstreeks op gelijk welke wijze.

De vennootschap kan zowel tot waarborg van eigen verbintenissen als tot waarborg van verbintenissen van derden borg stellen, onder meer door haar goederen in hypotheek of in pand te geven, inclusief de eigen handelszaak.

§2. De vennootschap kan in het algemeen alle commerciële, industriële, financiële, roerende of onroerende handelingen verrichten in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met voormelde bedrijfsactiviteiten of welke van aard zouden zijn de verwezenlijking ervan te vergemakkelijken.

De vennootschap kan de functie of het mandaat van bestuurder, dagelijks bestuurder, zaakvoerder of vereffenaar van andere vennootschappen uitoefenen.

De vennootschap mag, zowel in België als in het buitenland, alle zetels van uitbating en fabricatie, alle bijhuizen, agentschappen, handelskantoren of stapelplaatsen oprichten, aankopen, of overdragen aan andere (natuurlijk of rechts-) personen.

Duur

De vennootschap wordt opgericht voor onbepaalde duur.

HOOFDSTUK II. AANDELEN

Vermogen

§1. Het vermogen van de vennootschap bedraagt 1000,00 EUR en is verdeeld in 1000 aandelen, zonder vermelding van nominale waarde.

§2. Het vermogen is geheel volgestort.

HOOFDSTUK III. BESTUUR

Zaakvoerder(s)

§1. Benoeming - ontslag

Een zaakvoerder moet beherend vennoot zijn gedurende de ganse duur van zijn mandaat. Een stille vennoot kan geen zaakvoerder zijn.

Elke zaakvoerder wordt benoemd en kan te allen tijde worden ontslagen door de algemene vergadering bij gewone meerderheid.

Een zaakvoerder kan te allen tijde ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de vennootschap. Wanneer een zaakvoerder ontslag neemt, is hij verplicht zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in vervanging kan worden voorzien, behoudens andersluidend akkoord.

De vennootschap maakt het ontslag van een zaakvoerder bekend in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad binnen de termijn van één maand na de kennisgeving van het ontslag. Bij stilzitten van de vennootschap, kan de ontslagen of ontslagnemende zaakvoerder zelf overgaan tot publicatie voor rekening van de vennootschap.

§2. Intern bestuur en externe vertegenwoordiging

Het bestuur en de vertegenwoordiging van de vennootschap berust bij één zaakvoerder als algemene lasthebber van de vennootschap.

Binnen de perken van het voorwerp van de vennootschap, zoals omschreven in artikel 3 van deze statuten, heeft de zaakvoerder de bevoegdheid om daden van beheer en/of daden van beschikking te stellen.

Binnen voormelde grenzen treft de zaakvoerder alle interne besluiten naar eigen inzicht en kan hij de vennootschap alleen, zonder dat hij moet doen blijken van het akkoord van de andere vennoten, vertegenwoordigen voor alle handelingen in en buiten rechte.

HOOFDSTUK IV. ALGEMENE VERGADERING

Algemene vergadering

§ 1. Gewone, bijzondere of buitengewone algemene vergadering van vennoten

Wanneer vennoten zich verenigen in vergadering en beslissingen willen treffen die de vennootschap aanbelangen, houden zij een algemene vergadering.

Een gewone algemene vergadering, jaarvergadering genoemd, wordt elk jaar gehouden op de 9 juni of indien die dag een wettelijke feestdag is, op de eerstvolgende werkdag.

Een bijzondere algemene vergadering kan te allen tijde worden bijeengeroepen om te beraadslagen en te besluiten over enige aangelegenheid die tot haar bevoegdheid behoort en die geen wijziging van de statuten inhoudt.

Een buitengewone algemene vergadering kan steeds worden bijeengeroepen om te beraadslagen en te besluiten over enige wijziging van deze statuten.

De jaarvergadering, de bijzondere of buitengewone algemene vergaderingen worden gehouden op de plaats, dag en uur aangewezen in de uitnodiging.

Aansprakelijkheid van beherende en stille vennoten

§1. De beherende vennoten zijn hoofdelijk en onbeperkt aansprakelijk voor alle verbintenissen van de vennootschap.

De beherende vennoten zijn aldus tegenover derden persoonlijk en hoofdelijk gehouden tot het vennootschappelijk passief.

§2. De stille vennoten staan voor de schulden en verliezen van de vennootschap slechts in tot beloop van hun inbreng, op voorwaarde dat zij geen enkele daad van extern beheer verrichten, zelfs niet krachtens volmacht.

§3. De vennoot die ophoudt deel uit te maken van de vennootschap blijft in de regel gehouden tot de vennootschapsschulden die ontstaan zijn vóór zijn vertrek.

§4. De nieuwe vennoot ingevolge overdracht of overgang van aandelen is tegenover derden gehouden tot de vennootschapsschulden die ontstaan zijn voor en na zijn toetreding.

Concurrentieverbod

§1. Iedere zaakvoerder én iedere vennoot onthoudt zich van elke rechtstreekse of onrechtstreekse deelname aan enige gelijkaardige onderneming.

§2. Dit concurrentieverbod geldt zolang de vennootschap duurt.

§3. Dit concurrentieverbod is territoriaal beperkt tot een straal van vijftientig kilometer te rekenen van het adres van de maatschappelijke zetel.

Controle

§1. Iedere vennoot, zowel een beherende als een stille, heeft individueel de onderzoeks- en controlebevoegdheid van een commissaris. Hoewel de stille vennoten geen beheersdaden mogen stellen, zullen zij het recht hebben op de zetel van de vennootschap kennis te nemen van alle registers of vennootschapsdocumenten en controle uit te oefenen op alle verrichtingen van de vennootschap.

§2. Iedere vennoot kan op de zetel van de vennootschap inzage nemen van de boeken, de brieven, de notulen en in het algemeen van alle documenten van de vennootschap. Hij kan zich laten bijstaan of vertegenwoordigen door een extern IAB-accountant, ingeschreven op het tableau van het Instituut van de Accountants en de Belastingconsulenten.

HOOFDSTUK V. RESULTAATSWERKING

Boekjaar – inventaris – balans en resultatenrekening – winstverdeling – reservering

§ 1. Boekjaar

Het boekjaar volgt het kalenderjaar en loopt van 1 januari tot 31 december van ieder jaar.

§ 2. Inventaris – balans en resultatenrekening

Op het einde van elk boekjaar wordt door toedoen van de zaakvoerder de inventaris van de vennootschap opgemaakt. Tevens wordt de balans met resultatenrekening of de jaarrekening opgemaakt over het voorbije boekjaar.

§ 3. Winstverdeling – Reservering

Op het einde van elk boekjaar worden de boeken afgesloten en maakt de zaakvoerder een voorstel van winstverdeling of reservering op. Over de winstverdeling en/of reservevorming wordt beslist door de algemene vergadering met gewone meerderheid.

HOOFDSTUK VI. ONTBINDING EN UITTREDDING

Ontbinding

§1. De vennootschap wordt niet ontbonden door het overlijden, het ontslag, de onbekwaamverklaring of werkonbekwaamheid, het faillissement of kennelijk onvermogen, de uittreding of uitsluiting, de professionele (tuchtrechtelijke) afzetting of schorsing van een vennoot.

§2. De vennootschap wordt wel ontbonden en neemt een einde :

- door de beslissing van de algemene vergadering tot vrijwillige ontbinding;
- door de vereffening van het vennootschapsvermogen;
- door de verwezenlijking van een ontbindende voorwaarde;
- door de éénhoofdigheid.

Vereffening

§1. In geval van ontbinding van de vennootschap, gebeurt de vereffening door toedoen van één of meer vennoten, aangeduid door de algemene vergadering en met alle bevoegdheden zoals bepaald in de toepasselijke vennootschapswetgeving, onverminderd de mogelijkheid om gebruik te maken van de procedure tot ontbinding en vereffening in één akte zonder benoeming van een vereffenaar.

§2. De liquidatieboni en de eventuele verliezen worden verdeeld onder de vennoten in verhouding tot hun aandelenbezit.

Uittreding van een vennoot

§1. Iedere vennoot kan zich uit de vennootschap aangegaan voor onbepaalde duur terugtrekken ("uittreden") door zijn uittreding aan de overige vennoten bij aangetekend schrijven aan te bieden. De uittreding heeft uitwerking drie maanden na de datum van verzending van deze brief, behoudens andersluidend akkoord met de overige vennoten.

§2. In alle gevallen van uittreding wordt aan de uittredende vennoot een scheidingsaandeel toegekend, zoals bepaald in artikel 6 §4 van deze statuten.

DEEL III. SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN

Benoeming van niet-statutaire zaakvoerder(s)

Vervolgens hebben de oprichters unaniem beslist te benoemen tot eerste, gewone zaakvoerder voor onbepaalde duur: Cindy Mauroo

Eerste boekjaar

Het eerste boekjaar begint op de datum dat de vennootschap rechtspersoonlijkheid verkrijgt en eindigt op 31 december 2020.

Eerste jaarvergadering

De eerste jaarvergadering zal gehouden worden op 9 juni 2021

Zetel

De maatschappelijke zetel wordt gevestigd in het Vlaams Gewest, te 3150 Haacht De Costerstraat 1.

Bekrachtiging

Overeenkomstig artikel 2:2 van het WVV verklaren de oprichters dat de vennootschap alle verbintenissen bekrachtigt door één van hen aangegaan vanaf 01/10/2019 in naam en voor rekening van onderhavige vennootschap in oprichting en alle verbintenissen en verplichtingen die daaruit voortvloeien, overneemt.

Volmacht

Een bijzondere volmacht wordt toegekend aan Joris Geets en iedere andere medewerker van SBB Accountants en Belastingconsulenten CVBA (met maatschappelijke zetel te 3000 Leuven, Diestsevest 32, bus 1a en KBO-nr. 0459.609.556) en SBB Bedrijfsdiensten CVBA (met maatschappelijke zetel te 3000 Leuven, Diestsevest 32, bus 1a en KBO-nr. 420.170.841), elk afzonderlijk en met recht van indeplaatsstelling, om in naam en voor rekening van de vennootschap alle wettelijk vereiste en alle andere nodige neerleggings- en publicatieverplichtingen te

Luik B - vervolg

vervullen ingevolge voormelde oprichtingsakte. Meer bepaald en zonder hiertoe beperkt te zijn, is elk van de volmachtdragers bevoegd om alle publicatieformulieren te ondertekenen en ter griffie neer te leggen, evenals alle administratieve formaliteiten te vervullen ten aanzien van enige overheidsdienst (KBO, BTW, enz.).

Cindy Mauroo
Beherend vennoot / zaakvoerder

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 04/12/2019 - Annexes du Moniteur belge