

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad

19347826



Neergelegd
09-12-2019

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/12/2019 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0738880870

Naam

(voluit) : **Stichting Patrimonium Antwerpse Welzijnsorganisaties**

(verkort) : **Stichting PAW**

Rechtsvorm : Private stichting

Volledig adres v.d. zetel Lange Lozanastraat 200
: 2018 Antwerpen

Onderwerp akte : OPRICHTING

Uit een akte verleden voor Meester Paul Wellens, notaris met zetel te Mortsel, Eggestraat 28, op 5 december 2019, eerstdaags te registreren, blijkt dat een Private Stichting, genaamd "Stichting Patrimonium Antwerpse Welzijnsorganisaties", afgekort "Stichting PAW" werd opgericht als volgt:

STICHTERS

1. De heer **BROOS Dirk August**, wonende te 2900 Schoten, Sparrenlaan 12.
2. De heer **COOLS Robert Christiaan Hubert Joseph**, wonende te 2018 Antwerpen, Lange Elzenstraat 102.
3. Mevrouw **DRIESSENS Kristel Ludovicus Roza**, wonende te 2100 Antwerpen (Deurne), Unitaslaan 53.
4. De heer **JANSEN Jozef Franciscus Hendrik**, wonende te 2018 Antwerpen, Lamoriniërestraat 170.
5. De heer **KINSBERGEN Kornelis**, 2640 Mortsel, Deurnestraat 335.
6. De heer **MENNEN Guy Alfons Stefania**, wonende te 2110 Wijnegem, Merksemsebaan 115.
7. De heer **s'JONGERS Peter**, wonende te 2000 Antwerpen, Hessenstraatje 19/31.

NAAM

De naam van de private stichting luidt "Stichting Patrimonium Antwerpse Welzijnsorganisaties", afgekort "Stichting PAW".

ZETEL

De stichting heeft haar zetel in het Vlaams Gewest.

De zetel van de stichting mag bij besluit van de Raad van bestuur worden overgebracht naar elke andere plaats in België, rekening houdende met de taalwetgeving en de wetgeving betreffende de vereffening van stichtingen. Iedere zetelverplaatsing wordt door het bestuursorgaan bekendgemaakt in de *Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad*.

DUUR

De stichting is opgericht voor onbepaalde duur.

IDENTIFICATIE VAN DE STICHTING

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de stichting, moet de stichting de volgende gegevens vermelden: 1°) naam van de stichting, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: e-mail en website van de stichting en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de stichting in vereffening is.

BELANGELOOS DOEL – VOORWERP

Belangeloos doel

De stichting heeft als belangeloos doel om, met uitsluiting van ieder winstoogmerk, bij te dragen tot de verwezenlijking van projecten ten voordele van kwetsbare groepen in België, en dit rond de thema's armoede, huisvesting en welzijn, door materiële en/of financiële steun te verlenen aan projecten of activiteiten ontwikkeld in voormelde domeinen door CAW Antwerpen al dan niet in samenwerking met andere natuurlijke of rechtspersonen die een gelijkaardig belangeloos doel wensen te realiseren.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorcant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achtercant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Voorwerp: activiteiten van de stichting

Om haar doel te bereiken kan de stichting onder meer de volgende activiteiten uitoefenen:

- Het verwerven, behouden, beheren, onderhouden, overdragen, ruilen, vervreemden, bouwen en transformeren van onroerende goederen en het aangaan van alle overeenkomsten in dat verband, waaronder maar niet beperkt tot koop, verkoop, huur, verhuur (waaronder financieringshuur), erfpacht, opstal, enz;
- Alle financiële verrichtingen doen, alle daden stellen van financieel beheer, financiële en andere zekerheden stellen, alsook alle verrichtingen betreffende roerende of onroerende goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks volledig of gedeeltelijk in verband staan met haar doel of die van aard zouden zijn de verwezenlijking of ontwikkeling ervan te vergemakkelijken;
- Samenwerken met, investeren of deelnemen in alle verenigingen of vennootschappen, van privaat of publiek recht, die rechtstreeks of onrechtstreeks voormelde activiteiten kunnen bevorderen of verbeteren;
- Kennisdeling tussen organisaties faciliteren op het domein van vastgoedbeheer in het bijzonder en facility management in het algemeen;

De verwezenlijking van het belangeloos doel door voormelde activiteiten wordt bepaald door de driehoek maatschappelijke relevantie, kwaliteit en rendabiliteit en streven naar een gezond en weloverwogen evenwicht.

Zij kan voorts alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van commerciële en winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de belangeloze doelstelling. Zij kan inzonderheid haar medewerking verlenen en deelnemen aan iedere activiteit die met haar doel overeenstemt.

De stichting mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de stichters, de bestuurders, of enig ander persoon, behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

BESTUUR

Samenstelling raad van bestuur

1. De stichting wordt bestuurd, overeenkomstig artikel 11:6 e.v. WVV, door een raad van bestuur bestaande uit minstens drie bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen. Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dient deze een natuurlijke persoon-vaste vertegenwoordiger te benoemen.

2. Indien er meerdere bestuurders benoemd worden, oefenen zij hun mandaat collegiaal uit.

3. De raad van bestuur kan onder zijn bestuurders een voorzitter, ondervoorzitter en penningmeester kiezen. Deze vervullen de taken die horen bij deze functie zoals omschreven in deze statuten, het intern reglement of ter gelegenheid van hun verkiezing. De verkiezing verloopt geheim en gebeurt individueel per functie met gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.

Benoeming, beëindiging en afzetting van de bestuurders

1. De eerste bestuurders worden benoemd door de stichters van de stichting.

2. De organisaties die hun patrimonium inbrengen om niet in de stichting hebben het recht om één bestuurder te benoemen voor een termijn van 4 jaar.

Bestuurders die worden benoemd op basis van voormelde bepaling kunnen niet cumuleren en kunnen slechts afgevaardigd worden in de raad van bestuur door hetzij de stichters, hetzij één van de inbrengende organisaties.

Daarnaast kunnen bijkomende bestuurders worden benoemd door de zittende raad van bestuur in een vergadering waarop alle bestuurders aanwezig zijn of vertegenwoordigd zijn en de beslissing wordt genomen met een drie vierde meerderheid.

3. De bestuurders worden in beginsel benoemd voor een mandaat van 4 jaar en zijn tweemaal herbenoembaar. De bestuurders kunnen te allen tijde ontslag nemen. Een bestuurder is verplicht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

4. Een bestuurder kan enkel worden ontslagen door de instantie die hem/haar heeft benoemd: stichters, inbrengende organisatie of raad van bestuur naargelang de bestuurder, dan wel door de ondernemingsrechtbank conform de bepalingen van art. 11:13 WVV.

5. Onverminderd vorige bepalingen eindigt het bestuursmandaat tevens:

- door het verstrijken van de termijn van het bestuursmandaat;
- door overlijden, ontbinding of vereffening, faillissement, staking van betaling, onbekwaamverklaring, onderbewindstelling, afwezigverklaring, of enige andere reden of omstandigheid waardoor de

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/12/2019 - Annexes du Moniteur belge

bestuurder zijn mandaat niet langer kan uitoefenen;

- door besluit tot afzetting vanwege de Ondernemingsrechtbank van het rechtsgebied waar de stichting haar zetel heeft, in de gevallen bij de wet bepaald;
- door verlies van de hoedanigheid op basis waarvan de bestuurder werd benoemd door de stichters of een inbrengende organisatie als afgevaardigde in de raad van bestuur, vanaf de melding van het verlies van deze hoedanigheid door de stichters respectievelijk inbrengende organisatie;

1. De benoeming van de leden van de raad van bestuur en van de personen gemachtigd om de stichting te vertegenwoordigen alsook hun ambtsbeëindiging wordt, met oog op hun tegenwerpelijheid aan derden, openbaar gemaakt door neerlegging in het stichtingsdossier ter griffie van de bevoegde rechtbank, en door publicatie van een uittreksel in de *Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad* conform de bepalingen van de wet.

2. De bestuurders oefenen in beginsel hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden vergoed.

Raad van bestuur: vergaderingen, beraadslaging en beslissing

1. De raad van bestuur vergadert na schriftelijke oproeping per e-mail en/of per post conform de bepalingen van art. 2:32 WVV minstens acht dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering door de voorzitter zo dikwijls als het belang van de stichting het vereist, alsook binnen veertien dagen na een daartoe strekkend verzoek van twee bestuurders, elk benoemd door verschillende instanties (stichters, inbrengende organisatie of raad van bestuur). Desgevallend kan de raad van bestuur ook worden bijeengeroepen op verzoek van de commissaris wanneer de stichters of één vijfde van de bestuurders het vragen. Hogervermelde oproepingstermijn geldt niet in geval van hoogdringendheid waarvan verantwoording moet worden gegeven in de notulen van de vergadering. De oproepingen bevatten de agenda, desgevallend de voorbereidende stukken alsook datum, plaats en uur van de vergadering.

2. De raad wordt voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter of door de oudste in leeftijd van de aanwezige bestuurder. Wanneer alle bestuurders aanwezig of geldig vertegenwoordigd zijn, moet geen bewijs worden geleverd van een voorafgaande oproeping. Bijeenkomsten van de raad van bestuur kunnen geldig gehouden worden bij wijze van tele- of videoconferentie op voorwaarde dat er een werkelijke beraadslaging plaatsvindt.

3. De raad van bestuur kan slechts beraadslagen en besluiten, wanneer ten minste de meerderheid van de bestuurders benoemd door de stichters alsook de meerderheid van alle bestuurders, aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de vergadering.

4. Iedere bestuurder heeft één stem. De besluiten worden genomen door goedkeuring bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders benoemd door de stichters alsook de meerderheid van alle aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Onthouding worden niet meegerekend. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

5. Iedere bestuurder kan per e-mail, brief of op een andere schriftelijke wijze, een ander lid van de raad van bestuur een, al dan niet imperatieve, volmacht geven om hem op één vergadering van de raad te vertegenwoordigen en in zijn plaats te stemmen. Een bestuurder kan niet meer dan één collega-bestuurder vertegenwoordigen.

6. Er worden notulen opgesteld en, na goedkeuring, ondertekend door de voorzitter en de verslaggever. De volmachten, net als andere schriftelijke berichtgevingen, worden daaraan gehecht. De afschriften van of de uittreksels uit deze notulen, die in rechte of elders dienen te worden voorgelegd, worden ondertekend conform de bepalingen in deze statuten inzake externe vertegenwoordigingsmacht of krachtens mandaat.

7. De besluiten van de raad van bestuur kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders, en dit zonder de hogervermelde oproepingstermijn te moeten respecteren. Dit kan enkel in uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de stichting zulks vereisen. Zij worden gedateerd op de dag dat de laatste bestuurder het betreffende document ondertekent.

Tegenstrijdig belang

1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de stichting, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat de raad van bestuur een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van de raad van bestuur die de beslissing moet nemen. Het is de raad van bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien er slechts één bestuurder is en deze heeft een belangenconflict of indien alle bestuurders een belangenconflict hebben, dan kunnen zij de beslissing zelf nemen of de verrichting zelf uitvoeren.

2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.
3. De andere bestuurders omschrijven in de notulen, of de enige bestuurder in een bijzonder verslag, de aard van de beslissing of verrichting en de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de stichting en verantwoorden het genomen besluit. In het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd, wordt dit deel van de notulen of dit verslag in zijn geheel opgenomen.
4. Ingeval de stichting een commissaris heeft benoemd, worden de notulen of het verslag aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen voor de stichting.
5. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Externe vertegenwoordigingsmacht

1. De raad van bestuur vertegenwoordigt als college de stichting in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de stichting door de meerderheid van zijn leden.
2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de raad van bestuur als college, wordt de stichting in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, gezamenlijk handelend.
3. De raad van bestuur of de bestuurders die de stichting vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de stichting aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de stichting binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van de raad van bestuur en van de personen gemachtigd om de stichting te vertegenwoordigen alsook hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het stichtingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de stichting vertegenwoordigen, de stichting ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

Aansprakelijkheid van de bestuurder

1. De bestuurders zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de stichting.
 2. Tegenover de stichting en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.
- Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Adviesraad

1. De raad van bestuur kan een adviesraad oprichten, samengesteld uit raadgevers, en aangesteld door de raad van bestuur.
2. Alle partijen of stakeholders die actief betrokken zijn bij de verwezenlijking van het belangeloos doel van de stichting kunnen deelnemen aan deze adviesraad mits goedkeuring door de raad van bestuur.
3. De adviesraad komt minstens éénmaal per jaar bijeen teneinde ideeën uit te wisselen over de evoluties en ontwikkelingen die relevant zijn voor de werking stichting.
4. De werking en samenstelling van de adviesraad wordt nader geregeld in een intern reglement.

CONTROLE VAN DE STICHTING

Toezicht door een commissaris

1. Zolang de stichting voor het laatst afgesloten boekjaar niet valt onder art. 3:51, § 6 WVV, is de stichting niet verplicht een commissaris te benoemen.
2. In het andere geval wordt de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen hierin weer te geven, aan een commissaris opgedragen, te benoemen door de raad van bestuur onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 11/12/2019 - Annexes du Moniteur belge

overeenkomstig de wettelijke bepalingen ter zake. De raad van bestuur bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris.

3. De commissaris wordt benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

FINANCIERING EN BOEKHOUDING

Financiering

1. De stichting zal onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de stichting te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

2. Daarnaast kan de stichting fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Boekhouding

1. Het boekjaar loopt gelijk met het kalenderjaar. Het eerste boekjaar eindigt op 31 december 2020.

2. Ieder jaar en ten laatste binnen zes maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar maakt de raad van bestuur de jaarrekening van het voorbije boekjaar op, overeenkomstig de wettelijk bepalingen, alsook de begroting van het volgende boekjaar.

3. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:51, § 2 e.v. WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.

4. De jaarrekening van de stichting wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van art. 3:51, § 7 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019.

STATUTENWIJZIGING

De statuten kunnen worden gewijzigd door de raad van bestuur met een versterkte meerderheid van drie vierden van de bestuurders op een vergadering waarop alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dienen te zijn.

ONTBINDING - VEREFFENING

De rechtbank van het arrondissement waar de stichting haar zetel heeft kan op verzoek van de stichters of één van zijn rechthebbenden, één of meer bestuurders, een belanghebbende derde of het openbaar ministerie de ontbinding van de stichting uitspreken in de gevallen door de toepasselijke wetgeving bepaald. De rechtbank die de ontbinding uitspreekt, kan hetzij tot de onmiddellijke afsluiting van de vereffening beslissen, hetzij de vereffeningswijze bepalen en één of meer vereffenaars aanstellen.

VERDELING

Het netto-actief van de stichting bij ontbinding wordt overgedragen aan een organisatie met een gelijkaardig belangeloos doel. Zolang CAW Antwerpen, met uitzondering van haar rechtsopvolgers, bestaat, is zij eerste begunstigde van het netto-actief.

EERSTE BOEKJAAR

Het eerste boekjaar neemt zijn aanvang op heden en zal worden afgesloten op 31 december 2020.

ZETEL

De zetel van de stichting zal gevestigd zijn te 2018 Antwerpen, Lange Lozanastraat 200.

BENOEMING VAN DE BESTUURDERS

De stichters benoemen als bestuurders voor een termijn van vier jaar:

- de heer Robert Cools,
- mevrouw Caroline Fockedeey,
- de heer Dirk Broos (*voorzitter*),
- de heer Guy Mennen,
- de heer Jozef Jansen,
- de heer Kornelis Kinsbergen (*penningmeester*),
- mevrouw Kristel Driessens,
- de heer Peter s'Jongers,
- mevrouw Veronique Grossi (*ondervoorzitter*).

De aanwezige bestuurders aanvaarden hun opdracht.

De bestuurders doen keuze van woonplaats op de zetel van de stichting.

Hun opdracht wordt niet vergoed.

BIJZONDERE VOLMACHT

De stichters verlenen bijzondere volmacht aan Eva Mangelschots, An-Rose Vande Winckele en Dieter Rypens, allen individueel bevoegd, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, teneinde de vervulling van de openbaarmakingsformaliteiten op de griffie van de ondernemingsrechtbank van de zetel van de rechtspersoon en met het oog op de inschrijvingen van de gegevens van de stichting in de Kruispuntbank van Ondernemingen, te verzekeren.

VOOR ONTLEDEND UITTREKSEL (get.) notaris Paul Wellens

Tegelijk hiermee neergelegd: Afschrift van het proces-verbaal, gecoördineerde tekst van de statuten