



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



20020668

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling GENT

27 JAN. 2020

Griffie

Ondernemingsnr : 0408 666 344

Naam

(voluit) : **Jeugdhulp Don Bosco Vlaanderen**

(verkort) :

Rechtsvorm : vzw

Volledig adres v.d. zetel : Waaistraat 6 - 9900 Eeklo

Onderwerp akte : STATUTENWIJZIGING - ONTSLAGEN EN BENOEMINGEN

Op de Algemene Vergadering van 05 december 2019 beslisten de aanwezige leden, bij de behandeling van agendapunt 3 met unanimititeit en respect voor het door de wet vereiste quorum dat de gecoördineerde tekst van de statuten van de vereniging met ingang van 01 januari 2020 als volgt luidt:

Hoofdstuk 1: Naam, zetel, doel, duur

Artikel 1.

De vereniging is opgericht als vereniging zonder winstoogmerk

De vereniging draagt als naam: " Jeugdhulp Don Bosco Vlaanderen " vzw.

Artikel 2.

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd te 9900 Eeklo, Waaistraat 6, gelegen in het Vlaamse Gewest.

Artikel 3.

De vereniging heeft tot belangeloos doel:

Gekwetste jongeren en de mensen die hen omringen - ongeacht hun afkomst of overtuiging - te ondersteunen en te versterken om hen weerbaar te maken en meer groei- en ontwikkelingskansen te geven. Uitgaande van de gestelde hulpvraag beoogt de vereniging voor hen een optimale en tegelijk haalbare vorm van ondersteuning op maat van iedere jongere en zijn leefomgeving te bieden.

Bij de realisatie van het belangeloos doel dient het actuele opvoedingsproject dat wordt onderschreven door de Salesiaanse Congregatie van de Heilige Don Bosco als een kompas. Zo wenst de vereniging bij te dragen aan een betere levenskwaliteit en een menswaardige samenleving.

Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de vereniging kunnen worden verwezenlijkt, behoren onder meer :

1° Het oprichten, besturen, steunen, bestuderen en ontwikkelen van centra voor jeugdhulp in de meest ruime zin van het woord, waarin gekwetste jongeren aangepaste opvang, verpleging, opvoeding, onderwijs, opleiding, onderhoud, verzorging, ontspanning, ontmoeting en vorming wordt verstrekt, zowel residentieel als ambulant, en waarin deze jongeren, alsook mensen die hen omringen, op wetenschappelijke wijze worden georiënteerd, geobserveerd, onderzocht of geholpen.

2° De opleiding en het onderricht van gekwetste en kwetsbare jongeren, het oprichten, geven, besturen, verspreiden, ontwikkelen en ondersteunen van onderwijs- en jeugdhulpvormen met confessioneel katholiek karakter.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)

bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad -- 05/02/2020 -- Annexes du Moniteur belge

3° Het nastreven en betrachten van de sociale vrede en vooruitgang door het oprichten, besturen en steunen van allerlei werken ten gunste van gekwetste of kwetsbare jongeren en hun leefomgeving, het inrichten van studiedagen en het bevorderen van andere werken van christelijke liefdadigheid.

4° Het vormen van voor deze taken geschikt personeel, medewerkers en stagiairs, met bijzondere aandacht voor de salesiaanse eigenheid.

5° Het organiseren van om het even welke bedrijvigheid van wetenschappelijke of liefdadige aard die kan bijdragen tot het verlichten van de moeilijkheden waarmee gekwetste of kwetsbare jongeren en hun leefomgeving te kampen kunnen hebben.

6° Het verwerven van middelen om steun van alle aard te verlenen aan initiatieven die gekwetste of kwetsbare jongeren en hun leefomgeving begeleiden en die worden erkend door bevoegde organen van de rechtsorde waaronder die initiatieven ressorteren.

7° Het ondersteunen van, toestaan van leningen aan, deelnemen in het kapitaal van of belang nemen in rechtspersonen van private of publieke aard met een gelijkaardig belangeloos doel.

Deze opsomming is niet limitatief, maar exemplarisch.

De vereniging kan haar tot belangeloos doel gestelde dienst- en hulpverlening onder verschillende vormen, modellen en projecten uitbouwen. Deze vormen, modellen of projecten kunnen een eigen autonome werking hebben met specifieke reglementering, beleid en structuur maar dienen steeds het belangeloos doel van de vereniging te dienen, door wiens raad van bestuur ze georganiseerd en gesuperviseerd blijven.

De vereniging mag alle rechtshandelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor het verwezenlijken van het maatschappelijke doel en mag daartoe alle roerende of onroerende goederen verwerven of bezitten in eigendom of anderszins en deze goederen gebruiken, beheren of ten dienste stellen.

De vereniging mag ook op bijkomstige wijze handelsactiviteiten uitoefenen op voorwaarde dat de opbrengst daarvan uitsluitend besteed wordt aan het belangeloos doel.

Artikel 4.

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur en kan te allen tijde ontbonden worden.

Hoofdstuk 2: Leden

Artikel 5.

De leden van de vereniging worden aanvaard door de raad van bestuur op voordracht van de provinciaal van de salesianen of zijn gemandateerde bevoegd voor het Vlaamse grondgebied.

Rechtspersonen kunnen lid worden van de vereniging mits zij rechtsgeldig kunnen worden vertegenwoordigd door één vaste vertegenwoordiger, welke natuurlijke persoon zal worden aanvaard door de raad van bestuur op voordracht van de provinciaal van de salesianen of zijn gemandateerde bevoegd voor het Vlaamse grondgebied.

Het aantal leden is onbeperkt, doch mag niet minder bedragen dan twee.

Op de zetel van de vereniging wordt door de raad van bestuur een register van de leden gehouden. Dit register vermeldt de naam, voornamen en woonplaats van de leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, de rechtsvorm en het adres van de zetel. Alle beslissingen betreffende de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden worden door toedoen van de raad van bestuur in dat register ingeschreven binnen acht dagen nadat hij van de beslissing in kennis is gesteld.

Door zijn toetreding gaat het lid de verbintenis aan zich te onderwerpen aan de statuten en reglementen van de vereniging, alsmede aan de besluiten en sancties in uitvoering daarvan genomen.

Artikel 6.

De provinciaal van de salesianen bevoegd voor het Vlaamse grondgebied of zijn gemandateerde, diens provinciaal-econoom of zijn gemandateerde, de gemeenschapsoversten van de salesiaanse huizen gelegen in de Vlaamse Gemeenschap en de leden van de raad van bestuur kunnen op hun verzoek lid worden van de vereniging.

Artikel 7.

De leden zijn geen financiële bijdragen verschuldigd. Zij stellen evenwel hun ervaring, toewijding en waar passend en mogelijk, hun bedrijvigheid ten dienste van de vereniging. De leden hebben geen persoonlijke verplichtingen uit hoofde van de vereniging.

Artikel 8

Het lidmaatschap is van onbepaalde duur en eindigt door vrijwillig ontslag, uitsluiting, het verlies van de hoedanigheid als bedoeld in artikel zes en door overlijden.

Vrijwillig ontslag geschiedt door een gewone ontslagbrief geadresseerd aan de voorzitter van de raad van bestuur, op het adres van de maatschappelijke zetel, dan wel door het toezenden vanuit een door een lid opgegeven e-mailadres aan volgend e-mailadres van de vereniging: av@jeugdhulpdonbosco.be. Het ontslag zal ingaan op de eerste dag van de maand die volgt op de maand van ontvangst van deze brief of e-mail.

Uitsluiting kan alleen uitgesproken worden door de algemene vergadering met twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden en voor zover zij door de Raad van Bestuur of op verzoek van minstens één vijfde van de leden geagendeerd werd. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer. Het lid waarvan om de uitsluiting wordt verzocht moet op zijn verzoek worden gehoord door de algemene vergadering voorafgaand aan de beslissing over de uitsluiting. Het lid kan zich desgewenst laten bijstaan door een advocaat.

Het lid waarvan om de uitsluiting wordt verzocht zal evenwel niet aan het beraad en de beslissing van de vergadering omtrent de uitsluiting kunnen deelnemen.

De uitsluiting heeft onmiddellijke uitwerking en het feit van de uitsluiting kan – indien het uitgesloten lid aanwezig is – ook rechtsgeldig mondeling worden medegedeeld. De beslissing tot uitsluiting wordt daarnaast altijd ook schriftelijk medegedeeld aan het uitgesloten lid.

Artikel 8bis

Waarnemers en genodigden kunnen mits toestemming van de Voorzitter de Algemene Vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de Voorzitter, tot de Algemene Vergadering richten.

Artikel 9

Een uittredend of uitgesloten lid of toegetreden lid en de rechthebbenden van een overleden lid of toegetreden lid, hebben generlei aanspraak op het vermogen van de vereniging; zij kunnen geen teruggaven van gestorte bijdragen, van inbrengsten of van andere prestaties vorderen.

Zij kunnen geen afschrift van rekeningen, verzegeling van de goederen of het opmaken van een boedelbeschrijving verlangen.

Hoofdstuk 3: De algemene vergadering

Artikel 10.

De regelmatig bijeengekomen algemene vergadering verbindt al haar leden.

Zij alleen is bevoegd voor:

- 1° het wijzigen van de statuten van de vereniging;
- 2° de benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging en kostenvergoeding ingeval een bezoldiging en/of kostenvergoeding wordt toegekend;
- 3° de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- 5° de goedkeuring van de begroting en van de rekeningen;
- 6° de ontbinding van de vereniging;
- 7° de uitsluiting van een lid;
- 8° de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk; IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- 9° het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid.

Artikel 11.

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door de raad van bestuur telkens als het doel of belang van de vereniging zulks vereist.

Ten aanzien van de leden die te kennen hebben gegeven de oproepingen van de vereniging op een elektronisch adres te aanvaarden kan de oproeping geschieden door middel van een elektronisch bericht.

Zij moet minstens éénmaal per jaar tijdens het eerste semester worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen, de begrotingen en van het beleid van de bestuurders.

Artikel 12.

De bestuurders zijn bovendien verplicht de algemene vergadering bijeen te roepen telkens als ten minste één vijfde van de leden daarom verzoekt en wel binnen de maand na het indienen van zulk verzoek bij de raad van bestuur.

Artikel 13

De vergadering gaat door op de dag, het uur en de plaats door de raad van bestuur aangeduid bij oproeping.

Al de leden, bestuurders en commissarissen moeten worden opgeroepen, ten minste vijftien dagen vóór de vergadering. Een agenda wordt aan de uitnodiging toegevoegd.

Alle de leden, bestuurders en commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens de wet aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

Elk voorstel aan de Raad van Bestuur ter kennis gebracht uiterlijk tien dagen voor de vergadering en ondertekend door ten minste één twintigste van de leden, moet op de agenda worden gebracht.

De vergadering mag geen andere dan op de agenda vermelde punten behandelen. Wanneer evenwel de provinciaal van de salesianen bevoegd voor het Vlaamse grondgebied of zijn gemandateerde, diens provinciaal-econoom of zijn gemandateerde, de gemeenschapsoversten van de salesiaanse huizen gelegen in de Vlaamse Gemeenschap de Voorzitter van de vergadering om het woord verzoeken, wordt het onderwerp van hun gezegden van rechtswege geacht te zijn geagendeerd en kan de vergadering de behandeling ervan niet weigeren.

Artikel 14.

Al de aanwezige leden beschikken in de vergadering over één stem, tenzij het betrokken lid ook optreedt als vast vertegenwoordiger van een rechtspersoon in welk geval het lid maximaal twee stemmen kan uitbrengen en geen volmachtdrager kan zijn.

Ieder lid van de vereniging kan zich laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering door een volmachtdrager voorzien van een geschreven machtiging, voor zover de gevolmachtigde zelf lid is van de vereniging. Een gevolmachtigde kan slechts één ander lid vertegenwoordigen. Deze beperking geldt niet voor leden die ook lid zijn van de Salesiaanse congregatie en elkaar onderling onbeperkt in aantal kunnen vertegenwoordigen.

Artikel 15.

De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, en bij zijn afwezigheid en belet door de ondervoorzitter, en bij diens afwezigheid of belet, door de afgevaardigde bestuurder met de grootste bestuurdersanciënniteit, en bij diens afwezigheid of belet door een lid dat tevens bestuurder van de vereniging is.

Dit lid kan evenwel de vergadering voorstellen bij gewone meerderheid een andere waarnemende voorzitter aan te wijzen, mits deze laatste aanvaardt.

Artikel 16.

De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, welk ook het aantal aanwezigen is. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend. De stemming kan gebeuren door afroeping of door handopsteking.

De wijzigingen van de statuten der vereniging worden geregeld door de bepalingen van de wet.

Bij staking van stemmen beslist de voorzitter van de vergadering.

Indien minstens de helft der aanwezige leden hierom verzoekt, is de stemming geheim en geschiedt zij schriftelijk op een wijze die de anonimiteit garandeert.

Artikel 17.

Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt. Na goedkeuring door de voorzitter wordt dit in een daartoe bestemd register opgenomen en daarin ondertekend door de voorzitter. Elk lid ontvangt eveneens dit verslag, uiterlijk bij de uitnodiging voor een volgende algemene vergadering.

Ten aanzien van de leden die te kennen hebben gegeven de oproepingen van de vereniging op een elektronisch adres te aanvaarden kan de verslaggeving geschieden door middel van een elektronisch bericht.

Uittreksels en eensluidend verklaarde afschriften van de ondertekende verslagen kunnen worden afgeleverd en ondertekend door de voorzitter of door twee bestuurders of door een afgevaardigd bestuurder

Hoofdstuk 4: Raad van bestuur

Artikel 18.

De vereniging wordt bestuurd door het bestuursorgaan, hierna raad van bestuur genoemd, die wordt samengesteld uit in de regel ten minste drie door de algemene vergadering benoemde natuurlijke personen, al dan niet lid van de algemene vergadering.

De provinciaal van de salesianen bevoegd voor het Vlaamse grondgebied of zijn gemandateerde en de provinciaal-econoom of zijn gemandateerde kunnen steeds als kandidaat-lid voorgedragen worden.

De bestuurders worden benoemd voor een termijn van zes jaar, zijn herbenoembaar en hun mandaat kan te allen tijde en met onmiddellijke ingang worden herroepen door de algemene vergadering.

Wanneer een bestuurder een mandaat voortijdig beëindigt, heeft de Raad van Bestuur het recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende algemene vergadering zal het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder al dan niet bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de algemene vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van die algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk kan doen aan de regelmatigheid van de samenstelling van de Raad van Bestuur tot op dat ogenblik.

Het mandaat van bestuurder eindigt bovendien door overlijden, ontslag, collocatie, krankzinnigheid, ontzetting, en wanneer de bestuurder het statuut van een beschermd persoon als bedoeld in art. 488/1 B.W. e.v. zou verwerven.

In geval van een afwezigheid op de raden van bestuur van zes maanden zonder kennisgeving zal een bestuurder beschouwd worden als zijnde ontslaggevend.

De bestuurders worden behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering niet bezoldigd voor hun mandaat. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden vergoed, indien zij opgenomen zijn in de door de algemene vergadering goedgekeurde begroting.

Artikel 19.

Door de bestuurders wordt geen persoonlijke verplichting aangegaan betreffende de verbintenissen van de vereniging

Hun aansprakelijkheid is beperkt tot het vervullen van de hun gegeven opdracht en tot de in hun bestuur gemaakte fouten overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet in de statuten.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van bestuurder. Deze aansprakelijkheid is in de regel hoofdelijk tenzij de bestuurders die geen deel hebben gehad aan de fout deze beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van de Raad van Bestuur. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Artikel 20.

Bij het aftreden van een bestuurder blijft de raad van bestuur bevoegd tot de eerstvolgende gewone jaarlijkse algemene vergadering, mits het aantal bestuurders niet beneden de drie gedaald is. Onverminderd de mogelijkheid om een bestuurder te coöpteren, zal in dit geval een buitengewone algemene vergadering zonder verwijf bijeengeroepen worden om het aantal bestuurders aan te vullen.

Artikel 21.

Het voorzitterschap van de Raad van Bestuur wordt, indien hij lid is, uitgeoefend door de provinciaal van de salesianen bevoegd voor het Vlaamse grondgebied of door een door hem gemandateerde. Verder kiest de raad van bestuur onder de bestuurders bij voorkeur in consensus een ondervoorzitter en afgevaardigde bestuurder. Bij gebrek aan consensus worden de mandaten van ondervoorzitter en afgevaardigd bestuurder verkozen middels geheime stemming over elke functie waarbij een functie wordt toegewezen zodra een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders wordt bekomen. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.

Bij ontstentenis of verhindering van de voorzitter worden zijn functies waargenomen door de ondervoorzitter en bij de afwezigheid van deze door de aanwezige afgevaardigde bestuurder met de grootste bestuursanciënniteit en bij afwezigheid van alle afgevaardigde bestuurders door de bestuurder met de grootste bestuurdersanciënniteit.

Deze kan evenwel de raad van bestuur vragen hiertoe bij gewone meerderheid een andere bestuurder aan te wijzen, mits deze bestuurder aanvaardt.

Artikel 22.

1°De raad van bestuur vergadert in de regel op bijeenroeping via mail of brief van de voorzitter, de afgevaardigd bestuurder of van twee bestuurders, welke oproeping in de regel minimaal acht dagen voorafgaand aan de vergadering aan de bestuurders wordt toegezonden. De bijeenroeping bevat zelf of vermeldt waar de te behandelen agendapunten en de voor het beraad noodzakelijke stukken en documenten al dan niet elektronische consulteerbaar zijn.

De raad van bestuur kan ook besluiten en vergaderen middels schriftelijke besluitvorming, bvb. maar niet exclusief via e-mail. Besluiten genomen via schriftelijke besluitvorming dienen eenparig te worden goedgekeurd door alle bestuurders. Bij de notulen van deze schriftelijke vergadering wordt integraal afschrift of uitprint gevoegd van de (elektronische) communicatie die het eenparige besluit voorafgaat.

2°De raad van bestuur kan met eenvoudige meerderheid slechts geldig beslissen wanneer minstens de helft van de bestuurders aanwezig is. Iedere bestuurder beschikt over één stem. Een bestuurder mag zich door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen. Een bestuurder mag echter niet over meer dan één volmacht beschikken. Mits unanimiteit bestaat en de voorzitter, zijn volmachtdrager of de afgevaardigde bestuurder aanwezig is kan de raad van bestuur ook beslissen indien één derde van haar leden aanwezig of door volmachtdrager vertegenwoordigd is.

3°De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter, of van zijn plaatsvervanger doorslaggevend.

4°De provinciaal van de salesianen bevoegd voor het Vlaamse grondgebied of zijn gemandateerde mag zich verzetten tegen alle beslissingen en benoemingen van de raad van bestuur die naar zijn mening strijdig zouden zijn met de bepalingen in artikel 3 van deze statuten.

Het uitoefenen van dit verzet heeft de schorsing van de betrokken beslissing tot gevolg, in afwachting dat de raad van bestuur, na onderling overleg, tot een nieuwe beslissing komt, die voor de provinciaal of zijn gemandateerde aanvaardbaar is.

Indien geen akkoord kan worden bereikt, wordt door de voorzitter een proces-verbaal van niet verzoening van de standpunten opgemaakt. Het geschil wordt dan aanhangig gemaakt bij de provinciale raad van de salesianen bevoegd voor het Vlaamse grondgebied. Deze raad beslist, na alle partijen gehoord te hebben, binnen de maand na ontvangst van het proces-verbaal van niet verzoening. Haar beslissing bindt de partijen.

5°Indien een bestuurder, (on)rechtstreeks een belang van vermogenrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de VZW, moet hij dit mededelen aan de andere bestuurders voor dat de Raad van Bestuur een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van de Raad van Bestuur die de beslissing moet nemen. Het is de Raad van Bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan de Raad van Bestuur ze uitvoeren.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop die betrekking heeft.

De notulen zullen de aard van de beslissing of verrichting omschrijven, de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging. Dit deel van de notulen zal ook worden opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd. Deze notulen zullen ook aan de commissaris worden gecommuniceerd, die in een aparte sectie van zijn verslag de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de VZW zal beoordelen.

De sub 5° omschreven procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 23.

De verslagen van de raad van bestuur worden in een bijzonder daartoe bestemd register bewaard, én daarin ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die daarom verzoeken. Uittreksels en afschriften ervan worden ondertekend door de voorzitter of door twee bestuurders of door een afgevaardigd bestuurder.

De verslagen van de raad van bestuur kunnen door de leden van de algemene vergadering steeds geraadpleegd worden op de zetel van de vzw.

Artikel 24.

De raad van bestuur bestuurt, vertegenwoordigt en verbindt geldig de vereniging, zonder bijkomende machtiging van de algemene vergadering, in alle gerechtelijke of buitengerechtelijke handelingen.

Hij treedt op, als eiser of verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Hij is bevoegd voor alle handelingen, zonder uitzondering, van bestuur en van beschikking, met inbegrip van het vervreemden, zelfs om niet, van roerende of onroerende goederen en van het hypothekeken, van het lenen en uitlenen, voor om het even welke termijn, van alle handels- en bankverrichtingen, van het opheffen van hypotheken.

Artikel 25.

De raad van bestuur kan op zijn verantwoordelijkheid zijn bevoegdheid voor bepaalde handelingen en taken voor een vast te stellen duur overdragen aan één van de bestuurders of zelfs aan een ander persoon, lid van de vereniging of niet, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vereniging of op de algemene bestuursbevoegdheid van de Raad van Bestuur.

Hoofdstuk 5. Dagelijks bestuur

Artikel 26.

Het dagelijks bestuur van de vzw op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging voor wat betreft het dagelijks bestuur wordt door de Raad van opgedragen aan de bestuurder die door de Raad van Bestuur werd benoemd als Afgevaardigd Bestuurder. Deze delegatie is op ieder ogenblik herroepbaar.

De Afgevaardigd Bestuurder is ook hoofd van het leidinggevend kader aan wiens leden hij aspecten van het dagelijks bestuur tijdelijk of permanent kan delegeren. De Afgevaardigd Bestuurder en de leden van het leidinggevende kader hanteren bij deze delegaties steeds zoveel als mogelijk het vier-ogenprincipe en de beginselen van functiescheiding, voorafgaand overleg en traceerbaarheid. Delegaties omtrent rechtshandelingen die de vereniging kunnen verbinden voor een bedrag van minder dan 1.000 EUR kunnen impliciet en functiegebonden zijn. Delegaties omtrent rechtshandelingen die de vereniging kunnen verbinden voor een bedrag van meer dan 1.000 EUR maken in de regel het voorwerp uit van een bijzondere regeling of een vaststaand overleg.

Artikel 27.

Tot daden van dagelijks bestuur worden vooreerst gerekend alle handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de vereniging alsook die handelingen en beslissingen die, ofwel om reden van het mindere belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van de Raad van Bestuur niet rechtvaardigen.

Tot daden van dagelijks bestuur worden eveneens gerekend alle handelingen en beslissingen die de uitvoering of concretisering vormen van door de algemene vergadering goedgekeurde begrotingen omtrent personeels- en werkingsmiddelen, waaronder dus bvb. het onderhandelen, sluiten en ondertekenen van arbeidsovereenkomsten, (raam)contracten, aannemingsovereenkomsten en lastgevingen.

Behoudens rechtvaardiging omwille van het hierboven gestelde en hun spoedeisend karakter worden alle rechtshandelingen die de vereniging kunnen verbinden voor een bedrag van meer dan 8.500 EUR geacht geen daden van dagelijks bestuur uit te maken.

Niet spoedeisende rechtshandelingen die de vereniging kunnen verbinden voor bedragen gelegen tussen de 8.500 en 20.000 EUR vergen het akkoord van zowel de Afgevaardigd Bestuurder als minstens één, bij voorkeur twee bestuurders.

Niet spoedeisende rechtshandelingen die de vereniging kunnen verbinden voor bedragen hoger dan 20.000 EUR vergen altijd een beslissing van de Raad van Bestuur.

Hoofdstuk 6 : Vertegenwoordiging

Artikel 28.

Voor alle rechtshandelingen en taken die niet vallen onder het dagelijks bestuur, en waarvoor geen bijzonder mandaat is gegeven, is de vereniging slechts gebonden door de handtekeningen van minstens twee bestuurders.

Bestuurders die namens de raad van bestuur optreden, moeten ten aanzien van derden geen blijk geven van enige beraadslaging of machtiging.

Hoofdstuk 7 : Diverse bepalingen

Artikel 29.

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

De Raad van Bestuur legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering. Een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan een Algemene Vergadering die uiterlijk plaats vindt in de tweede maand van het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft, doch bij voorkeur wordt gehouden in de laatste maand van het boekjaar dat voorafgaat aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

Alle inkomsten die de vereniging zou verwerven, vergroten het vermogen van de vereniging en kunnen onder geen beding bij wijze van dividenden aan de leden worden uitgekeerd.

Artikel 30.

De vereniging wordt niet ontbonden door het overlijden of het uittreden van een lid, in zover het aantal leden daardoor niet minder dan twee bedraagt. De vereniging wordt ontbonden en vereffend volgens de bepalingen van de wet.

Artikel 31.

Na aanzuivering van schulden, zal het netto overblijvend actief van de vereniging overgedragen worden aan de vereniging zonder winstoogmerk "Don Bosco Centrale", ON 0408.499.266 te Sint-Pieters-Woluwe.

Indien deze laatstgenoemde vereniging in de onmogelijkheid zou zijn te aanvaarden, of verkiezen dit actief niet te aanvaarden, zal het actief overgedragen worden aan de vereniging, het instituut of de stichting die hetzelfde belangeloos doel nastreeft als hierboven omschreven, of waarvan het doel het hierboven omschrevene het meest nabij komt, met voorrang voor verenigingen, stichtingen of instituten die handelen in de geest van de Salesianen van Don Bosco en van hun patroonheilige Don Bosco.

Artikel 32.

Voor alles wat door deze statuten niet wordt geregeld, is de wet van toepassing, ten tijde van de redactie van deze statuten concreet : het wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Alle in deze statuten in euro uitgedrukte bedragen die een bevoegdheidsgrens definiëren dienen gelezen en geïnterpreteerd te worden in hun geïndexeerde waarde berekend aan de hand van de consumptieprijsindex.

Op dezelfde Algemene Vergadering, bij de behandeling van agendapunt 5 aanvaardden de leden het ontslag van de bestuurders De Ceulaer Harry, De Geyter Guy en Mees Jozef per 10 oktober 2019. Zij herbenoemden de bestuurders D'Hont Filip, Pauwels Mario en Myngheer Geert voor een nieuwe periode van 6 jaar aansluitend op hun vorig mandaat. De vergadering benoemde Mevrouw Mariën en de heer Wuyts Erwin tot bestuurder met ingang van 05 december 2019.

Ingevolge deze ontslagen, benoeming(en) en herbenoemingen is de Raad van Bestuur op datum van deze vergadering als volgt samengesteld:

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Met ingang op 26 mei 2014 tot en met 25 mei 2026:

- De Heer Mario Pauwels, Jan Verspeyenstraat 18, 9000 Gent, geboren te Aalter op 02/06/1967
- De Heer Geert Myngheer, J. Schinckdreef 24, 9031 Drongen, geboren te Ieper op 15/01/1958

Met ingang van 15 juni 2015 tot en met 14 juni 2021

- De Heer STEVENS Jozef, Elisabethlaan 221, 8400 Oostende, geboren te Kwaadmechelen op 29/10/1944

Met ingang van 1 december 2017 tot en met 30 november 2023:

- Mevrouw GOVAERTS Lucia, Bloemenhof 27, 2531 Boechout-Vremde, geboren te Mortsel op 25/11/1947
- De heer CRAEGHS Cyriel, Eerstestraat 56, 9980 Sint-Laureins, geboren te Neerpelt op 27/04/1958
- De heer ROBERT Johan, Koningsveldstraat 139, 1040 Brussel, geboren te Sint-Amandsberg op 07/11/1960
- De heer TIPS Markus, Don Boscostraat 4, 3530 Helchteren, geboren te Lommel op 10/08/1950

Met ingang van 21 juni 2018 tot en met 20 juni 2024 :

- Mevrouw DE TREMERIE Reinhilde, Wolterslaan 80, 9000 Gent, geboren te Sint-Amandsberg op 20/01/1963

Met ingang van 11 oktober 2019 tot en met 10 oktober 2025:

- De heer D'HONT Filip, Vossenstraat 17, 9090 Melle, geboren te Gent op 01/05/1966

Met ingang van 05 december 2019 tot en met 04 december 2025:

- Mevrouw MARIËN Ilse, Peerschot 28, 3150 Wespelaar, geboren te Mechelen op 28/01/1974
- De heer WUYTS Erwin, Hazelnotedreef 4, 8750 Wingene, geboren te Morstel op 21/03/1959

Voor eensluidend verklaard uittreksel uit de notulen van de Algemene Vergadering d.d. 05 december 2019.
Hierbij neergelegd in het dossier van de vereniging tekst van de gecoördineerde statuten per 01 januari 2020.

Getekend Cyriel Craeghs
Afgevaardigd Bestuurder