



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor
behoor
aan
Belg
Staats



20028884

MONITEUR BELGE

12 FEB. 2020

BELGISCH STAATSBAD
Griffie

Ondernemingsnr : **0638 866 051**

Benaming

(voluit) : **Projectvereniging de Merode**

(verkort) : **de Merode**

Rechtsvorm : **projectvereniging**

Volledig adres v.d. zetel : **Molenwijk 72, 2260 Westerlo**

Onderwerp akte : Wijziging statuten + benoeming secretaris

Ontwerpbesluit Gemeenteraden projectvereniging de Merode van 28 september 2018

1. De provincie Antwerpen maakt geen deel meer uit van de projectvereniging per 1 januari 2020. De verwijzingen naar de provincie worden geschrapt uit de statuten.
2. De functie gemeentesecretaris wordt aangepast naar algemeen directeur.
3. Op vraag van de algemeen directeurs, wordt aangepast dat ook een bevoegd ambtenaar van de deelnemende gemeenten, adviserend lid kan zijn van de RvB i.p.v. de algemeen directeur.
4. Er wordt een artikel toegevoegd om beslissing bij hoogdringendheid te kunnen nemen.
5. Benoeming van Melissa Geerts, coördinator van projectvereniging tot secretaris.

Deze wijzigingen werden goedgekeurd op de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten in de periode oktober - november 2018 en periode oktober - december 2019

De nieuwe statuten luiden als volgt:

HOOFDSTUK 1: NAAM, ZETEL, DOELSTELLINGEN EN DUUR

Artikel 1 - Naam van de projectvereniging

De projectvereniging wordt genoemd 'projectvereniging de Merode'. De projectvereniging is onderworpen aan de bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, en aan deze statuten.

Artikel 2 - Zetel van de projectvereniging

De zetel van de vereniging is gevestigd te Molenwijk 72, 2260 Westerlo.

Artikel 3 deelnemers aan de projectvereniging

De deelnemers aan de projectvereniging zijn de gemeenten Aarschot, Diest, Herselt, Hulshout, Laakdal, Scherpenheuvel-Zichem, Tessenderlo en Westerlo.

Artikel 4 - Doel van de projectvereniging

De vereniging heeft tot doel een geïntegreerd plattelandsbeleid uit te bouwen. De doelstelling wordt binnen het gestelde beleidsdomein onder andere verwezenlijkt door:

- Plattelandsinitiatieven en gemeenschapsvormende initiatieven stimuleren die de mogelijkheden van een afzonderlijke gemeente overstijgen en hiervoor projecten op schaal van de regio ontwikkelen.
- Stimuleren van het bewaren en ontsluiten van cultureel, onroerend en landschappelijk erfgoed in de regio.
- Ruimte creëren als denkplaats voor de ontwikkeling van een breed regionaal plattelandsbeleid.
- Het verhogen van de bestuurskracht van de deelnemende gemeenten.

Artikel 5 - Duur van de projectvereniging

§ 1. De projectvereniging wordt verlengd voor de periode 2020 tot en met 2025. Tijdens die periode is geen uittreding mogelijk onder voorbehoud van wijzigingen van of verplichtingen opgelegd door decretale of federale wetgeving.

Op de laatste blz. van **Luik B** vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

§ 2. De projectvereniging kan opeenvolgende keren verlengd worden voor een termijn die telkens niet langer mag zijn dan zes jaar, ingevolge de voor het verstrijken van de termijn door de deelnemende gemeenten genomen beslissingen ten gunste van de verlenging.

HOOFDSTUK 2: BESTUUR VAN DE VERENIGING

Artikel 6 - Bestuur van de vereniging

§ 1. De projectvereniging wordt geleid door een raad van bestuur waarvan de leden benoemd worden door de deelnemers.

§ 2. Deze raad van bestuur heeft uitsluitend de bevoegdheid tot het nemen van beslissingen die kaderen binnen het doel van de vereniging.

Artikel 7 - Samenstelling raad van bestuur

§ 1. De raad van bestuur bestaat uit stemgerechtigde leden en uit leden met raadgevende stem.

§ 2. De stemgerechtigde leden bestaan uit één lid van het college van burgemeester en schepenen van elke deelnemende gemeente.

Elk stemgerechtigd lid beschikt over slechts één stem. Elke gemeenteraad duidt één plaatsvervanger aan, zijnde een gemeenteraadslid verkozen op een lijst waarvan de verkozenen deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen of aangesteld zijn als voorzitter van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. Deze plaatsvervanger kan het stemgerechtigd lid, bij diens afwezigheid, vervangen in de raad van bestuur.

§ 3. Daarnaast duidt elke deelnemende gemeente één afgevaardigde aan als lid met raadgevende stem. Deze afgevaardigden zijn steeds raadsleden in de deelnemende gemeenten, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozenen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen. Elke deelnemende gemeente duidt één plaatsvervanger aan. Deze plaatsvervanger kan het lid met raadgevende stem bij diens afwezigheid vervangen in de raad van bestuur. Deze plaatsvervanger is een raadslid, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozenen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

§ 4. De algemeen directeurs of hun plaatsvervangers of de bevoegde ambtenaren van de deelnemende gemeenten maken deel uit van de raad van bestuur als lid met raadgevende stem.

§ 5. De Raad van Bestuur kan zich laten bijstaan door ambtenaren en externe deskundigen of kan andere personen uitnodigen die een bijdrage kunnen leveren. De wijze van aanstelling van deze personen wordt geregeld via het huishoudelijk reglement.

§ 6. De bestuurders worden benoemd voor de duur van de projectvereniging, maar zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd in geval van de algehele vernieuwing van de gemeenteraden. In voorkomend geval duiden de deelnemende gemeenten in de loop van de maand januari volgend op het jaar van de verkiezingen tot algehele vernieuwing van de gemeenteraden, de nieuwe bestuurders aan. Zij treden aan op 1 februari daaropvolgend.

Het mandaat van de bestuurder wordt eveneens beëindigd indien de respectievelijke raad die hij vertegenwoordigt zijn mandaat intrekt en in dezelfde raadsvergadering zijn vervanger aanduidt.

Artikel 8 - Werkingsmodaliteiten

De raad van bestuur maakt een huishoudelijk reglement op waarin de werkingsmodaliteiten van de raad van bestuur worden vastgelegd. Dat huishoudelijk reglement kan worden gewijzigd bij 2/3 meerderheid van stemgerechtigde leden van de raad van bestuur.

Artikel 9 - Vergaderingen raad van bestuur

De raad van bestuur vergadert ten minste twee keer per jaar. De uitnodigingen worden minstens tien dagen vooraf verstuurd, vergezeld van een agenda.

Om rechtsgeldig te beslissen moet de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen.

Artikel 10 - Beslissingen in geval van hoogdringendheid

In gevallen van hoogdringendheid kunnen beslissingen genomen worden gezamenlijk door de voorzitter, of bij verhindering de ondervoorzitter, en een bestuurder.

De raad van bestuur wordt per e-mail geïnformeerd over de beslissing. De beslissing wordt voorgelegd aan de raad van bestuur ter bekrachtiging op de volgende vergadering.

Artikel 11 - Presentiegeld

De leden van de raad van bestuur zullen geen presentiegeld ontvangen.

Artikel 12 - Ondersteuning raad van bestuur

De raad van bestuur kan werkgroepen of adviesgroepen oprichten om de vergaderingen van de raad van bestuur voor te bereiden en kan specifieke opdrachten uitbesteden aan derden.

De bepalingen met betrekking tot samenstelling en werkwijze van de adviesgroepen en werkgroepen worden door de raad van bestuur vastgelegd in haar huishoudelijk reglement.

Artikel 13 - Verslaggeving aan de gemeenteraden

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



§ 1. De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar. De notulen van de vergaderingen en de bijhorende documenten worden, uiterlijk één maand na de vergadering, ter inzage gelegd van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van alle aangesloten gemeenten.

§ 2. De raad van bestuur legt de jaarrekeningen, samen met het activiteitenverslag en het verslag van de accountant jaarlijks, voor eind juni, ter goedkeuring voor aan de gemeenteraden.

HOOFDSTUK 3: FINANCIËEL BEHEER

Artikel 14 - Budget en rekeningen

§ 1. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen en met naleving van de richtlijnen die de overheid uitvaardigt m.b.t. de boekhoudkundige verrichtingen.

§ 2. De raad van bestuur stelt de rekening van het afgelopen jaar vast uiterlijk op 31 maart na het verstreken boekjaar. De begroting wordt goedgekeurd door de raad van bestuur uiterlijk op 31 december van het jaar dat voorafgaat.

Artikel 15 - Financiering

Er wordt geen bijdrage gevraagd van de deelnemende besturen voor een algemene werking of overheadkosten van de projectvereniging als dusdanig. Elk deelnemend bestuur kiest aan welke deelwerkingen en projecten het participeert.

Financiële middelen die nodig zijn voor de realisatie van projecten en deelwerkingen, worden aangeleverd door de besturen die wensen te participeren.

Besturen die deelnemen aan de Inter gemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst, dragen jaarlijks 0,07 euro/inwoner bij voor de realisatie van projecten rond onroerend erfgoed.

De hoogte van de bijdrage voor andere deelwerkingen wordt bepaald conform de noden en de te verwachten kosten van de projectvereniging, opgenomen in een jaarlijks budget dat ter goedkeuring voorgelegd wordt aan de deelnemende gemeenten en vastgelegd wordt in de schoot van de raad van bestuur Artikel 16 - Financiële controle

De raad van bestuur benoemt een accountant die de controle op de financiële toestand uitvoert en hierover jaarlijks rapporteert.

HOOFDSTUK 4: WIJZIGING STATUTEN, TOETREDING, ONTBINDING

Artikel 16 - Wijziging van de statuten, toetreding

De wijzigingen van de statuten, inclusief een eventuele uitbreiding van de doelstelling, en de toetreding van nieuwe leden behoeven de instemming van alle deelnemers, op basis van een gemeenteraadsbeslissing.

Artikel 17 - Ontbinding van de vereniging

De vereniging kan voortijdig ontbonden worden mits een akkoord van 2/3 van de aanwezige stemgerechtigde bestuurders. De vereniging stelt hiertoe een vereffenaar aan.

Artikel 18 - Bestemming van de activa

In geval van ontbinding van de vereniging worden de activa, na aanzuivering van de eventuele passiva, overgedragen aan de deelnemende gemeenten in verhouding tot de betaalde financiële bijdragen in de lopende periode van de projectvereniging.

Bij de ontbinding van de vereniging zullen de eventueel in gebruik gegeven goederen worden teruggegeven aan de eigenaars, in zoverre hun rechten daarop kunnen bewezen worden aan de hand van geschreven overeenkomsten.

Voor alles wat niet in deze statuten is voorzien gelden de bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (BS 31.10.2001).

Voor eensluidend uittreksel, ter bekendmaking

Melissa Geerts,
Secretaris

Westerlo, 31 januari 2019

Tegelijk hiermee neergelegd:

Besluiten van de gemeentecolleges van Aarschot, Diest, Geel, Herselt, Hulshout, Laakdal, Scherpenheuvel-Zichem, Tessenderlo en Westerlo.