



Luik B - Vervolg

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte



20054795

ar mandaat a

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling OOSTENDE

24 APR. 2020

Griffie

Ondernemingsnr : 0675.740.206

Benaming : De Blauwe Cluster (Blue Cluster)
(Voluit)

(verkort) : DBC

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel : Wetenschapspark 1
8400 Oostende

**Onderwerp akte : Ontslag en benoeming bestuurders – benoeming commissaris -
Statutenwijziging**

Uit de notulen van de algemene vergadering van 17 juni 2019 blijkt het volgende:

1. het ontslag van de bestuurder de NV Tractebel Engineering, met zetel te 1000 Brussel, Simon Bolivarlaan 34-36, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder het nummer 0412.639.681, met ingang vanaf 17 juni 2019. Hierdoor is tevens een einde gekomen aan het mandaat van de heer Hein Dirix als vaste vertegenwoordiger van de NV Tractebel Engineering voor haar mandaat als bestuurder in de VZW De Blauwe Cluster, tevens met ingang vanaf 17 juni 2019.

2. Uit diezelfde notulen van de algemene vergadering van 17 juni 2019 blijkt de benoeming van de NV Tractebel Engineering, voornoemd, als bestuurder van de VZW De Blauwe Cluster, voor een hernieuwbare termijn van drie jaar, en dit met ingang vanaf 17 juni 2019.

Tevens heeft de algemene vergadering kennis genomen van de beslissing van de raad van bestuur van de NV Tractebel Engineering om de heer Erik Van Celst aan te stellen als vaste vertegenwoordiger van de NV Tractebel Engineering voor haar mandaat als bestuurder in de VZW De Blauwe Cluster.

3. Benoeming commissaris

Uit diezelfde notulen van de algemene vergadering van 17 juni 2019 blijkt dat de vergadering beslist heeft om de BV "WALTER HOSTEN BEDRIJFSREVISOR", met zetel te 8432 Middelkerke, Cleyemeereweg 7, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder het nummer 0405.010.318, (IBR-nr: B196), vertegenwoordigd door haar vaste vertegenwoordiger, de heer Walter Hosten, bedrijfsrevisor N01441, te benoemen als commissaris voor de duur van drie jaar (2019, 2020 en 2021).

Uit de notulen van de buitengewone algemene vergadering van 24 januari 2020 blijkt:

1. het ontslag van de volgende bestuurders, met ingang vanaf 24 januari 2020:

- NV Econopolis, met zetel te 2610 Wilrijk, Sneeuwbeslaan 20, bus 12, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder het nummer 0812.046.188. Hierdoor is tevens een einde gekomen aan het mandaat van de heer Geert Noels als vaste vertegenwoordiger van de NV Econopolis voor haar mandaat als bestuurder van de VZW De Blauwe Cluster.

- NV Sibelco, met zetel te 2018 Antwerpen, Plantin en Moretuslei 1A, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder het nummer 0404.679.941. Hierdoor is tevens een einde gekomen aan het mandaat van de heer Mark Stulens als vaste vertegenwoordiger van de NV Sibelco voor haar mandaat als bestuurder in de VZW De Blauwe Cluster, tevens met ingang vanaf 24 januari 2020.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 05/05/2020 - Annexes du Monteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening



Luik B - Vervolg

2. Benoeming bestuurders

Uit diezelfde notulen van de buitengewone algemene vergadering van 24 januari 2020 blijkt de benoeming van de volgende bestuurders, voor een hernieuwbare termijn van drie jaar, en dit met ingang vanaf 24 januari 2020:

- NV Sibelco, voornoemd. De vergadering neemt tevens kennis van de beslissing van de raad van bestuur van de NV Sibelco om de heer Bart van Herck aan te stellen als vaste vertegenwoordiger van de NV Sibelco voor haar mandaat als bestuurder in de VZW De Blauwe Cluster.
- NV van publiek recht Havenbedrijf Antwerpen, met zetel te 2030 Antwerpen, Zaha Hadidplein 1, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder het nummer 0248.399.380. De vergadering neemt kennis van de beslissing van de raad van bestuur van de NV van publiek recht Havenbedrijf Antwerpen om de heer Jacques Vandermeiren aan te stellen als vaste vertegenwoordiger van de NV van publiek recht Havenbedrijf Antwerpen voor haar mandaat als bestuurder in de VZW De Blauwe Cluster.
- De heer Jos Smits, wonende te 2360 Oud-Turnhout, Brooseinde 6.

3. Ontslag en benoeming voorzitter

Uit de notulen van de raad van bestuur blijkt het ontslag van de NV Econopolis, voornoemd, als voorzitter van de raad van bestuur, en dit met ingang vanaf 24 januari 2020.

Uit diezelfde notulen blijkt dat de vergadering beslist heeft om in haar vervanging te voorzien en de heer Jos Smits, voornoemd, te benoemen als voorzitter van de raad van bestuur van de VZW De Blauwe Cluster, en dit met ingang vanaf 24 januari 2020.

4. Beraadslaging en stemming over de vervangende statuten

[...]

Na beraadslaging, beslist de algemene vergadering om de statuten van de vereniging te vervangen, overeenkomstig het ontwerp zoals voorgesteld door de raad van bestuur.

De nieuwe tekst van de statuten is de volgende:

Statuten

I. RECHTSVORM – NAAM – ZETEL – DOEL

Artikel 1. Rechtsvorm – Benaming

De vereniging wordt opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk op grond van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen (samen met haar uitvoeringswetgeving, de "V&S Wet") en vervangen door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 1 mei 2019 (het "WVV"). De vereniging draagt de naam: "De Blauwe Cluster" of in het Engels "The Blue Cluster". Deze naam zal afgekort worden als "DBC".

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "VZW", met nauwkeurige aanwijzing van het adres van de zetel van de vereniging.

Artikel 2. Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd te 8400 Oostende, Wetenschapspark 1, en valt onder de Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Oostende.

Het Bestuur heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats binnen de provincie West-Vlaanderen en om de daarmee verband houdende openbaarmakingvereisten te vervullen. De

Luik B - Vervolg

Algemene Vergadering bekrachtigt in dat geval de zetelwijziging in de statuten op haar eerstvolgende vergadering.

Artikel 3. Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 4. Doel

De vereniging heeft als lange termijn doelstellingen:

- a) de bescherming van de Belgische kustlijn en haar patrimonium;
- b) de regeneratie van de biodiversiteit van de Noordzee;
- c) het leveren van evenwichtige zeevoeding;
- d) het uitwerken van generieke innovatie processen die belangrijke multiplicatoren voor de Vlaamse blauwe economie realiseren zoals:
 - o toepassingen die bijdragen tot de evolutie naar een nieuw energiesysteem, gebaseerd op hernieuwbare energie,
 - o het ontwikkelen van innovaties in de telecommunicatie, voeding, textiel, chemie, farmaceutica, cosmetica, visserij, toerisme;
 - o natuurontwikkeling;
 - o versteviging van het potentieel van de Vlaamse havens, het creëren van een estuaire vaart, en binnenscheepvaart langs de kust, etc.

De vereniging heeft als operationele doelstellingen:

- a) de dienstverlening aan de (leden)- bedrijven via een loket ter beantwoording van diverse vragen, een interactieve website, een kennisdatabank, als zijnde een netwerkinsstrument, als zijnde organisator van en voor de mariene en maritieme sector in België, alsook voor andere rechtstreeks of onrechtstreeks gerelateerde sectoren interessante evenementen, een service portfolio, state of the art, het promoten van ondernemerschap, het mede creëren van een wetgevend kader, het helpen behalen van de benodigde licenties, mandaten, en rechten, het contact met verschillende overheden, instanties en administraties verzorgen, de nodige infrastructuur zoeken, administratieve procedures doorlopen;
- b) het verzamelen, ontwikkelen, verspreiden van kennis en informatie met als doel innovatie te ontsluiten, en de rechtstreekse implementatie van deze kennis in economische eindresultaten die bijdragen tot een meerwaarde voor de mariene en maritieme sector in België alsook voor andere rechtstreeks of onrechtstreeks gerelateerde sectoren. Hiervoor zal specifieke, relevante en wetenschappelijke kennis via onderzoeksinstituten, kenniscentra, universiteiten en derden aan de bedrijven geleverd worden, met als hoger doel het verhogen van de economische slagkracht van de bedrijven uit de mariene en maritieme sector in België en andere rechtstreeks of onrechtstreeks gerelateerde sectoren;
- c) Het uitbouwen van een groots maritiem-economisch georiënteerd netwerk via het samenbrengen en in contact brengen van Vlaamse, Belgische, Europese en Internationale mariene en maritieme stakeholders. Het finaal doel ligt bij de stimulatie van de groei van de mariene en maritieme sector in België alsook van andere rechtstreeks of onrechtstreeks gerelateerde sectoren;
- d) Het voeren van marketing en promotie onder de merknaam 'De Blauwe Cluster VZW' ter bevordering van de nationale en internationale uitstraling van de Belgische mariene en maritieme sector, en andere rechtstreeks of onrechtstreeks gerelateerde sectoren;
- e) Het ondersteunen, coördineren, overleggen, initiëren, opzetten, uitvoeren, beheren en in eigendom hebben van industriële economische en onderzoeksprojecten. Het ontwikkelen van synergieën met andere kennisplatforms en het aangaan van financiële, immateriële en/of andere participaties in projecten, structuren, bedrijven, starters, en spin-offs van de mariene en maritieme sector alsook van andere rechtstreeks of onrechtstreeks gerelateerde sectoren zowel in Vlaanderen, België, Europa als internationaal;
- f) Het zoeken naar binnenlandse, Europese en Internationale financiering en subsidies voor het implementeren, demonstreren en valoriseren van innovatieve projecten binnen de mariene en maritieme sector, de hernieuwbare energie, alsook binnen andere rechtstreeks of onrechtstreeks gerelateerde sectoren. Voorts het ondersteunen en begeleiden van creëren van een wetgevend kader, het helpen behalen van de benodigde licenties, mandaten, en rechten, het contact met verschillende overheden, instanties en administraties verzorgen, de nodige infrastructuur zoeken.

g) bedrijven bij de effectieve integratie van deze innovatieve kennis in hun productieprocessen en organisatiestructuur;

Het mee ontwikkelen van een allesomvattend kader die de ontwikkeling van de mariene en maritieme sector in België, alsook van andere rechtstreeks of onrechtstreeks gerelateerde sectoren ondersteunt. Dit via onder andere het promoten van ondernemerschap, het mee

De vereniging is bevoegd om alle activiteiten te ontwikkelen, met inbegrip van commerciële en winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk toegestaan is, voor zover deze rechtsreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel en voor zover de winst gebruikt wordt om dit doel te bereiken. Zij kan alle roerende en onroerende goederen die zij voor het verwezenlijken van haar doel nodig heeft, bezitten of verkrijgen en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen.

Zij kan daartoe alle nuttige rechtshandelingen en daden stellen, en onder meer overeenkomsten sluiten, personeel aanwerven, contracten ondertekenen, verzekeringspolissen afsluiten, goederen in huur nemen, dit alles zowel in binnen- als in buitenland.

Zij kan subsidies verwerven, zowel van de overheid als van private instellingen in Vlaanderen, België, Europa of elders ter wereld, aan sponsoring doen en vertegenwoordigers uitzenden in binnen-en buitenland en zelf als vertegenwoordiger optreden.

Zij kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks in verband staan tot haar doel of die de verwezenlijking ervan beogen of vergemakkelijken. Zo zal de Vereniging rechtstreeks en onrechtstreeks kunnen optreden voor en deelnemen aan de werking van andere initiatieven, van welke vorm ook, die haar maatschappelijke doel kunnen ondersteunen. Zo zal de Vereniging ook niet alleen in haar naam en voor haar rekening kunnen optreden, maar ook in alle noodzakelijke hoedanigheden voor rekening van derden zoals: makelaar, tussenpersoon, vertegenwoordiger, bemiddelaar, onderhandelaar, ambassadeur, en algemeen in alle verrichtingen kunnen tussenkomen die tot haar doel kunnen bijdragen.

De vereniging kan elke vorm van medewerking verlenen aan en op enigerlei manier deelnemen in verenigingen, ondernemingen of instellingen op Belgisch, Europees of internationaal niveau die een gelijkaardig of aanverwant doel hebben of die kunnen bijdragen tot de verwezenlijking of verdere ontwikkeling van haar doel.

De vereniging kan alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk, verband houden met voormelde doelstellingen of tot de ontwikkeling ervan, met inbegrip van commerciële of winstgevendende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en voor zover de opbrengsten daarvan te allen tijde zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevendende doelstellingen.

De vereniging mag mandaten bekleden binnen andere rechtspersonen, met inbegrip van de functie van bestuurder, zaakvoerder, directeur of vereffenaar.

II. LEDEN

Artikel 5. Categorieën van leden

De vereniging bestaat uit volgende categorieën van leden:

- Werkende Leden (met inbegrip van de Premium Leden);
- Toetredende Leden; en
- Geassocieerde Leden.

Artikel 6. Werkende Leden - Algemeen

Het minimum aantal Werkende Leden is drie.

Artikel 7. Werkende Leden – Rechten

De Werkende Leden hebben stemrecht op de Algemene Vergadering

De Werkende Leden hebben het recht om via een schriftelijk verzoek aan het Bestuur, de inzage in het ledenregister te vragen.



Luik B - Vervolg

Zij hebben verder de rechten die het WVV toekent aan de leden van een vereniging zonder winstoogmerk of die in deze statuten, het huishoudelijk reglement of enig intern reglement worden beschreven.

Artikel 8. Werkende Leden – Hoedanigheidsvoorwaarden

De hoedanigheid van Werkend Lid kan uitsluitend worden toegekend aan privaatrechtelijke rechtspersonen en aan de Vlaamse zeehavens, die zich engageren om de werking van de Vereniging op lange termijn te ondersteunen en de intentie hebben om actief aan de projectwerking van de Vereniging mee te werken.

Artikel 9. Werkende Leden – Toelating

De leden van het Bestuur benoemd overeenkomstig Artikel 24 van de statuten, zijn van rechtswege Werkend Lid van de vereniging.

De kandidaat Werkende Leden leggen hun kandidaatstelling voor aan het Bestuur.

De kandidaat Werkende Leden moeten de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging onderschrijven en zich ertoe verbinden om de ledenbijdrage te betalen. Het Bestuur legt de wijze waarop kandidaturen voor het statuut van Werkend Lid moeten worden ingediend en behandeld vast. Het Bestuur creëert daarbij verschillende categorieën Werkende Leden van wie een onderscheiden ledenbijdrage kan worden gevraagd, rekening houdend met de verleende toegang tot de dienstverlening en projectwerking van de Vereniging. De categorie Werkende Leden die de hoogste ledenbijdragen betalen worden de Premium Leden genoemd.

Het Bestuur beslist naar eigen inzicht over de toelating van Werkende Leden met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden van het Bestuur en dit zonder enige motivering verschuldigd te zijn.

Indien het Bestuur de toelating van een kandidaat-Werkend Lid weigert, dan kan dit kandidaat-Werkend Lid pas voor het eerst een nieuwe aanvraag indienen na een periode van een jaar na de eerste aanvraag.

Artikel 10. Toetredende Leden – Rechten

De Toetredende Leden kunnen aan de Algemene Vergadering deelnemen, zo zij dit wensen, maar hebben geen stemrecht.

Toetredende leden hebben beperkte toegang tot de dienstverlening en projectwerking van de Vereniging.

De Toetredende Leden beschikken voor het overige niet over de rechten die het WVV toekent aan de leden van een vereniging, maar hebben enkel de rechten die in deze statuten, het huishoudelijk reglement of enig intern reglement of in een overeenkomst met de vereniging worden beschreven

Artikel 11. Toetredende Leden – Hoedanigheidsvoorwaarden

De hoedanigheid van Toetredend Lid kan uitsluitend worden toegekend aan privaatrechtelijke rechtspersonen.

Artikel 12. Toetredende Leden – Toelating

De kandidaat Toetredende Leden moeten de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging onderschrijven en zich ertoe verbinden om de ledenbijdrage te betalen. Het Bestuur kan de wijze waarop kandidaturen voor het statuut van Toetredend Lid moeten worden ingediend en behandeld nader bepalen.

De Raad van Bestuur beslist naar eigen inzicht over de toelating van Toetredende Leden met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden van de Raad van Bestuur en dit zonder enige motivering verschuldigd te zijn.

Indien de Raad van Bestuur de toelating van een kandidaat-Toetredend Lid weigert, dan kan dit kandidaat-Toetredend Lid pas voor het eerst een nieuwe aanvraag indienen na een periode van een jaar na de eerste aanvraag.

Artikel 13. Geassocieerde Leden – Rechten

De Geassocieerde Leden sluiten zich aan bij de vereniging om te kunnen deelnemen aan de activiteiten die de vereniging organiseert en/of om advies te verlenen.

De Geassocieerde Leden nemen niet deel aan de Algemene Vergadering.

Het Bestuur kan een of meerdere Geassocieerde Leden vragen om niet-bindend advies te verlenen aan het Bestuur.

De Geassocieerde Leden beschikken voor het overige niet over de rechten die het WVV toekent aan de leden van een vereniging, maar hebben enkel de rechten die in deze statuten, het huishoudelijk reglement of enig intern reglement of in een overeenkomst met de vereniging worden beschreven.

Artikel 14. Geassocieerde Leden – Hoedanigheidsvoorwaarden

De hoedanigheid van Geassocieerd Lid kan o.m. worden toegekend aan:

- (i) publieke ondernemingen;
- (ii) natuurlijke personen die enig belang hebben in de vereniging;
- (iii) overheidsbedrijven en -instellingen;
- (iv) onderzoeksinstituten;
- (v) universiteiten;
- (vi) natuurverenigingen;
- (vii) belangengroepen;
- (viii) kenniscentra.

Artikel 15. Geassocieerde Leden – Toelating

De kandidaat-Geassocieerde Leden moeten de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging onderschrijven. Het Bestuur kan de wijze waarop kandidaturen voor het statuut van Geassocieerd Lid moeten worden ingediend en behandeld nader bepalen.

Het Bestuur beslist naar eigen inzicht over de toelating van Geassocieerde Leden met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden van het Bestuur en dit zonder enige motivering verschuldigd te zijn.

Indien het Bestuur de toelating van een kandidaat-Geassocieerd Lid weigert, dan kan dit kandidaat-Geassocieerd Lid pas voor het eerst een nieuwe aanvraag indienen na een periode van een jaar na de eerste aanvraag.

Artikel 16. Bijdragen

De statutaire ledenbijdragen van de Werkende Leden en de Toetredende Leden zullen worden vastgelegd in het intern reglement. Het Bestuur kan verschillende ledenbijdragen bepalen voor de Werkende Leden, de Toetredende Leden, alsook voor de diverse categorieën Werkende Leden, overeenkomstig Artikel 9, derde lid en de Geassocieerde leden.

De jaarlijkse statutaire ledenbijdrage van de Werkende Leden en de Toetredende Leden zal maximum 60.000 EUR (exclusief BTW) per jaar bedragen (dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd in functie van de evolutie van de index voor de consumptieprijzen).

Artikel 17. Ledenregister

Het Bestuur houdt op de zetel van de vereniging een register van de Werkende Leden, een register van de Toetredende Leden en een register van de Geassocieerde Leden. Dit register vermeldt de naam, voornamen en woonplaats van de leden of, indien het een rechtspersoon betreft, de naam, de rechtsvorm en het adres van de zetel. Bovendien moeten alle beslissingen betreffende de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden door toedoen van het Bestuur in dat register worden

ingeschreven binnen acht (8) dagen nadat het Bestuur de beslissing heeft genomen of van de beslissing in kennis is gesteld.

De Leden stellen het Bestuur per brief of via elektronische post in kennis van iedere adreswijziging.

Het Bestuur dient aan de overheden, administraties en diensten, met inbegrip van de parketten, de griffies en de leden van de hoven, de rechtbanken en alle rechtscolleges en de daartoe wettelijk gemachtigde ambtenaren, die daar mondeling of schriftelijk om verzoeken, onverwijld toegang te verlenen tot het ledenregister. Bovendien dient het Bestuur deze instanties de afschriften of uittreksels uit dit register te verstrekken die zij nodig achten.

Artikel 18. Ontslag – Schorsing – Uitsluiting - Schorsing

Elk lid kan op elk ogenblik ontslag nemen als lid van de vereniging middels een kennisgeving per brief of via elektronische post aan de Voorzitter. Indien door het ontslag van een Werkend Lid, het aantal Werkende Leden onder het statutaire minimum daalt, zoals bepaald in Artikel 6, dan wordt het ontslag gedurende een redelijke termijn opgeschort tot er een vervangend Werkend Lid gevonden is.

Een Werkend Lid dat drie opeenvolgende jaren, zonder voorafgaandelijke kennisgeving per brief of via elektronische post, afwezig was op de jaarlijkse Algemene Vergadering, wordt geacht ontslag te nemen.

Een Werkend Lid wordt geacht ontslag te nemen in geval van faillissement.

Een Werkend Lid dat niet meer voldoet aan de hoedanigheidsvoorwaarden vermeld in Artikel 8 verliest van rechtswege de hoedanigheid van Werkend Lid.

Een Toetredend of Geassocieerd Lid dat niet langer voldoet aan de hoedanigheidsvoorwaarden vermeld in Artikel 11 of Artikel 14 verliest van rechtswege de hoedanigheid van Toetredend of Geassocieerd Lid.

Een Werkend Lid of Toetredend Lid wordt van rechtswege als ontslagnemend beschouwd indien het zijn ledenbijdrage niet heeft betaald binnen zes (6) maanden na de aanvang van het boekjaar waarvoor de ledenbijdrage is verschuldigd en in gebreke is gebleven om de ledenbijdrage (of het niet betaalde gedeelte daarvan) te betalen binnen vijftien (15) dagen nadat het Bestuur het betrokken lid daartoe schriftelijk in gebreke heeft gesteld.

Op voorstel van het Bestuur kan de Algemene Vergadering besluiten tot de uitsluiting van een lid. De Algemene Vergadering kan een lid onder meer uitsluiten indien het betrokken lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vereniging, zich schuldig heeft gemaakt aan een ernstige tekortkoming ten opzichte van zijn plichten als lid, de belangen van de vereniging ernstig nadeel heeft berokkend of zich gedraagt in strijd met de ethiek of de plichtenleer of het imago van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Het lid waarvan de uitsluiting wordt voorgesteld, heeft het recht gehoord te worden door de Algemene Vergadering en wordt hiertoe vijftien (15) dagen voorafgaand aan de Algemene Vergadering uitgenodigd op de Algemene Vergadering door de Voorzitter.

Het besluit tot uitsluiting van een lid is pas rechtsgeldig aangenomen met een twee derde meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden. Indien het Bestuur beslist de uitsluiting van een lid voor te stellen, kan hij het betrokken lid schorsen in afwachting van de beslissing van de Algemene Vergadering over de uitsluiting. Een Werkend Lid dat ontslag neemt, geschorst is of wordt uitgesloten, kan geen aanspraak maken op het vermogen van de vereniging en heeft geen recht op de terugbetaling van reeds betaalde ledenbijdragen. De nog verschuldigde ledenbijdrage van een Werkend Lid dat ontslag neemt, geschorst is of wordt uitgesloten, blijft verschuldigd voor het volledige boekjaar waarin het ontslag, de schorsing of de uitsluiting heeft plaats gevonden.

Artikel 19. Rechten van de leden in verband met vermogen van de vereniging

Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het vermogen van de vereniging op grond van de enkele hoedanigheid van lid.

Luik B - Vervolg

III. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 20. Algemene Vergadering – Samenstelling

De Algemene Vergadering bestaat uit de Werkende Leden en de Toetredende Leden die de Algemene Vergadering wensen bij te wonen.

Alleen de Werkende Leden zijn stemgerechtigd. De Toetredende Leden hebben geen stemrecht op de Algemene Vergadering.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter van het Bestuur, of bij zijn afwezigheid, door de Ondervoorzitter. Indien zowel de Voorzitter als de Ondervoorzitter afwezig zijn, of indien geen Ondervoorzitter werd benoemd door het Bestuur, wordt de Algemene Vergadering voorgezeten door de oudste van de aanwezige bestuurders.

De Voorzitter stelt een secretaris aan, die buiten de leden gekozen mag worden. De Algemene Vergadering kiest een of twee stemopnemers, zo zij dít nuttig acht. De Voorzitter, de secretaris en de stemopnemer(s) vormen het bureau.

Artikel 21. Algemene Vergadering – Bevoegdheden

De volgende bevoegdheden kunnen uitsluitend door de Algemene Vergadering worden uitgeoefend:

- a) de wijziging van de statuten;
- b) de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- c) de benoeming en de afzetting van de commissaris(sen) en het bepalen van diens/hun bezoldiging;
- d) de kwijting aan de bestuurders en de commissaris(sen);
- e) de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
- f) de ontbinding van de vereniging en de benoeming van de vereffenaars;
- g) de uitsluiting van een Lid;
- h) de omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm; en
- i) alle andere bevoegdheden die krachtens het WVV, de statuten, het huishoudelijk reglement of enig intern reglement zijn voorbehouden aan de Algemene Vergadering.

Artikel 22. Algemene Vergadering – Vergaderingen

De jaarlijkse Algemene Vergadering wordt uiterlijk op de laatste werkdag van de zesde maand van het boekjaar gehouden op de maatschappelijke zetel of op de plaats die wordt vermeld in de oproeping. Indien deze dag een wettelijke feestdag is, heeft de jaarlijkse Algemene Vergadering plaats op de eerstvolgende werkdag, op hetzelfde tijdstip.

De Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen door de Voorzitter of door een meerderheid van de leden van het Bestuur. De Voorzitter moet de Algemene Vergadering bijeenroepen binnen éénentwintig (21) dagen wanneer twee vijfden van de Werkende Leden daarom verzoekt. De Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

De oproeping wordt minstens vijftien (15) dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering verstuurd aan alle Werkende Leden en Toetredende Leden. De oproeping bevat de agenda, datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering en wordt ondertekend door de Voorzitter van het Bestuur. De oproeping kan in om het even welke vorm gebeuren, met inbegrip van elektronische communicatie. Indien de Algemene Vergadering dient te beraadslagen en te besluiten over een wijziging van de statuten worden de wijzigingen uitdrukkelijk vermeld in de oproeping.

Elk voorstel dat ondertekend is door minstens één vijfde van de Werkende Leden wordt op de agenda van de eerstvolgende Algemene Vergadering gebracht. De voorstellen uitgaande van de Werkende Leden moeten uiterlijk 3 werkdagen voor de datum van de Algemene Vergadering worden verstuurd aan het Bestuur.

Op de dag van de Algemene Vergadering en tijdens de Algemene Vergadering zelf kunnen enkel punten aan de agenda worden toegevoegd wanneer minstens vier vijfden van het aantal Werkende Leden hiermee instemt.

Luik B - Vervolg

Ieder Werkend Lid kan zich op een Algemene Vergadering laten vertegenwoordigen door een schriftelijke volmacht te verstrekken aan een lasthebber, die al dan niet lid is van de vereniging. Een lasthebber kan meerdere Werkende Leden vertegenwoordigen.

De Voorzitter zorgt ervoor dat notulen worden opgesteld van elke vergadering van de Algemene Vergadering. Alle notulen worden ondertekend door de Voorzitter en de leden die erom verzoeken. De notulen worden bewaard op de zetel van de vereniging.

Een belanghebbende die geen lid is, kan de inzage vragen van de notulen. De Voorzitter van het Bestuur beslist over dergelijk verzoek.

Artikel 23. Algemene Vergadering – Quorum en stemming

De Werkende Leden hebben elk recht op één stem.

De Algemene Vergadering kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien ten minste de meerderheid van de Werkende Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een beslissing moet worden goedgekeurd bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden, behoudens andersluidende bepalingen in deze statuten of in het WVV.

Indien dit quorum niet wordt bereikt tijdens een eerste vergadering, kan een tweede vergadering worden gehouden met dezelfde agenda, waarop de Algemene Vergadering geldig kan beslissen ongeacht het aantal stemmen dat de aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden vertegenwoordigen. Deze tweede vergadering mag niet eerder dan na afloop van een termijn van vijftien dagen na de eerste vergadering worden gehouden.

De Algemene Vergadering kan slechts rechtsgeldig beraadslagen en beslissen over een wijziging van de statuten indien tenminste twee derden van de Werkende Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een wijziging van de statuten of een uitsluiting van een Werkend Lid moet worden goedgekeurd met een meerderheid van twee derden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden. Een wijziging van het doel van de vereniging of de ontbinding van de vereniging moet echter worden goedgekeurd met een meerderheid van vier vijfden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derden van de Werkende Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen kan aannemen met de hiervoor bepaalde meerderheden, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden. De tweede vergadering mag niet eerder dan na afloop van een termijn van vijftien dagen na de eerste vergadering worden gehouden.

IV. BESTUURSORGaan**Artikel 24. BESTUURSORGaan – Samenstelling**

De vereniging wordt bestuurd door het bestuursorgaan, genoemd het Bestuur, samengesteld uit minimum drie bestuurders, die tevens Werkend Lid zijn van de vereniging of de hoedanigheid van Werkend Lid verwerven ingevolge hun benoeming tot bestuurder in toepassing van artikel 9, eerste lid.

Elk Premium Lid heeft het recht om kandidaten voor te dragen voor één bestuursmandaat, waarbij het Bestuur minstens één vertegenwoordiger telt per Premium Lid dat van zijn voordrachtrecht gebruik heeft gemaakt.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden, in voorkomend geval rekening houdend met de voordrachtrechten bedoeld in het voorgaande lid.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit.



Luik B - Vervolg

Artikel 25. Bestuursorgaan – Voorzitter - Ondervoorzitter

Het Bestuur benoemt onder zijn leden een Voorzitter en, zo hij dit nuttig acht, een Ondervoorzitter, secretaris en penningmeester die de taken zullen vervullen die hen zijn toegewezen krachtens de statuten, het huishoudelijk reglement of enig intern reglement. Zij vervullen eveneens de taken die het Bestuur hen opdraagt.

De Voorzitter en Ondervoorzitter worden benoemd voor een verlengbare termijn van drie jaar.

Onverminderd zijn of haar andere bevoegdheden krachtens deze statuten, kan de Ondervoorzitter de bevoegdheden van de Voorzitter uitoefenen in alle gevallen waarin de Voorzitter verhinderd is.

Artikel 26. Bestuursorgaan – Duur van het mandaat

De bestuurders worden benoemd voor een onbeperkt hernieuwbare termijn van drie jaar. Hun mandaat verstrijkt na afloop van de jaarlijkse Algemene Vergadering die plaatsvindt tijdens het derde jaar na het jaar van hun benoeming.

De bestuurders kunnen te allen tijde worden ontslagen door de Algemene Vergadering bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden.

Elke bestuurder kan vrijwillig ontslag nemen door middel van een kennisgeving per brief of via elektronische post aan de Voorzitter. Een bestuurder is ertoe gehouden om na zijn ontslag zijn mandaat verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien. De overblijvende bestuurders hebben het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn oorganger. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot dat ogenblik.

Artikel 27. Bestuursorgaan – Bevoegdheid

Het Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de vereniging, met uitzondering van die handelingen waarvoor volgens het WVV, deze statuten, het huishoudelijk reglement of enig intern reglement de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze is openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere natuurlijke of rechtspersonen zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vereniging of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuur. Het Bestuur kan onder die voorwaarden onder meer (zonder beperking) een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan de Voorzitter, de Ondervoorzitter of aan een Werkend Lid.

Artikel 28. Bestuursorgaan – Vergaderingen, beraadslagingen en beslissingen

Het Bestuur komt bijeen na bijeenroeping door de Voorzitter telkens wanneer het belang van de vereniging dit vereist en minstens eenmaal per kwartaal. De Voorzitter moet het Bestuur bijeenroepen wanneer tenminste twee leden van het Bestuur daarom per brief of via elektronische post verzoeken. De personen die de Voorzitter verzoeken om een vergadering van het Bestuur bijeen te roepen, bepalen de punten die zij op de agenda willen geplaatst zien.

De oproeping wordt minstens zeven (7) dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering van het Bestuur verstuurd aan alle bestuurders. De oproeping bevat de agenda, datum, uur en plaats van samenkomst van het Bestuur. De oproeping kan in om het even welke vorm gebeuren, met inbegrip van elektronische communicatie. Over de aangelegenheden die niet op de agenda vermeld zijn, kan het Bestuur slechts rechtsgeldig beraadslagen en besluiten wanneer alle leden van het

Bestuur op de vergadering aanwezig zijn en er unaniem mee instemmen. Deze toestemming wordt geacht te zijn gegeven, indien uit de notulen hieromtrent geen bezwaar blijkt.

Het Bestuur wordt voorgezeten door de Voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de Ondervoorzitter. Indien zowel de Voorzitter als de Ondervoorzitter afwezig zijn, of indien geen Ondervoorzitter werd benoemd door het Bestuur, wordt het Bestuur voorgezeten door de oudste van de aanwezige bestuurders. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de vereniging of op enige andere plaats vermeld in de oproeping.

Het Bestuur kan een of meerdere derden uitnodigen om met adviserende stem deel te nemen aan die vergaderingen die hij aanwijst en kan daartoe een regeling opnemen in het huishoudelijk reglement.

Het Bestuur kan slechts beraadslagen en besluiten, wanneer tenminste de gewone meerderheid van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Tenzij anders bepaald in deze statuten, worden de besluiten genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden van het Bestuur. Bij staking van stemmen, heeft de Voorzitter, dan wel de Ondervoorzitter, een doorslaggevende stem.

De Voorzitter zorgt ervoor dat notulen worden opgesteld van elke vergadering van het Bestuur. Alle notulen worden ondertekend door de Voorzitter en de leden die erom verzoeken. De notulen worden bewaard op de zetel van de vereniging.

Het Bestuur kan beraadslagen per video- of telefoonconferentie, voor zover alle deelnemers in staat zijn zich uit te drukken en verstaanbaar zijn voor alle andere deelnemers.

Elke bestuurder kan een volmacht verstrekken aan een andere bestuurder om deel te nemen aan de beraadslaging en de stemming. Een bestuurder kan echter niet meer dan twee andere bestuurders vertegenwoordigen tijdens een vergadering van het Bestuur.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging dat vereisen, kunnen de besluiten van het Bestuur worden genomen bij eenparig schriftelijk besluit van de bestuurders.

V. DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 29. Algemeen Directeur

Het dagelijks bestuur van de vereniging alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kunnen worden opdragen aan een natuurlijke of rechtspersoon die al dan niet lid is van de vereniging.

Het Bestuur benoemt de Algemeen Directeur bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De benoeming van de Algemeen Directeur is voor onbepaalde duur. De Algemeen Directeur kan te allen tijde worden ontslagen door het Bestuur en dit zonder enige motivering verschuldigd te zijn. De Algemeen Directeur kan op elk moment vrijwillig ontslag nemen door middel van een kennisgeving per brief of via elektronische post aan de Voorzitter. De Algemeen Directeur die ontslag neemt, is ertoe gehouden na zijn ontslag zijn mandaat nog gedurende drie maanden na dit ontslag verder te vervullen, indien het Bestuur daarom verzoekt.

De Algemeen Directeur is belast met het dagelijks bestuur van de vereniging, de leiding en het bestuur van het secretariaat en het vervullen van alle andere taken die de statuten, het huishoudelijk reglement of enig intern reglement aan hem toewijzen of die aan de Algemeen Directeur worden opgedragen door het Bestuur. De Algemeen Directeur vertegenwoordigt de vereniging overeenkomstig de bevoegdheden die hem door de statuten of door het Bestuur zijn verleend.

Het mandaat van de persoon belast met het dagelijks bestuur is bezoldigd. De bezoldiging zal worden bepaald door het Bestuur.

VI. AANSPRAKELIJKHEID VAN DE BESTUURDERS EN PERSONEN GELAST MET HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 30. Geen persoonlijke aansprakelijkheid

De bestuurders en de Algemeen Directeur zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen en handelingen van de vereniging.

Tegenover de vereniging en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in het WVV en in de statuten.

VII. VERTEGENWOORDIGING

Artikel 31. Algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid

Het Bestuur vertegenwoordigt als college de vereniging in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vereniging door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur als college, wordt de vereniging in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door

- a) twee (2) bestuurders samen handelend;
- b) de Voorzitter, alleen handelend; of door
- c) de Algemeen Directeur, alleen handelend.

Artikel 32. Volmachten

Het Bestuur kan bijzondere lasthebbers aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. Deze bijzondere lasthebbers verbinden de vereniging slechts binnen de perken van de hun verleende volmacht.

De Algemeen Directeur kan bijzondere lasthebbers aanstellen binnen de grenzen van hun bevoegdheid. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. Deze bijzondere lasthebbers verbinden de vereniging slechts binnen de perken van de hen verleende volmacht.

VIII. AFDELINGEN, COMMISSIES EN WERKGROEPEN

Artikel 33. Afdelingen, Commissies en Werkgroepen

Het Bestuur kan onder zijn verantwoordelijkheid bijzondere afdelingen, afdelingsvergaderingen, commissies, comités, werkgroepen en task forces onder welke benaming ook, oprichten en deze belasten met specifieke aangelegenheden, rekening houdend met de beperkingen die de statuten stellen op de delegatie van bevoegdheid, de vertegenwoordiging van de vereniging en het verstrekken van volmachten. Het Bestuur kan deze bevoegdheid, onder zijn verantwoordelijkheid, delegeren aan het orgaan van dagelijks bestuur.

Het Bestuur kan dergelijke commissies, comités, werkgroepen en task forces tevens oprichten in samenwerking met de Werkende Leden.

Artikel 34. Samenstelling, bevoegdheid en werking

Het Bestuur bepaalt de samenstelling, bevoegdheid en werking van de bijzondere afdelingen, afdelingsvergaderingen, commissies en werkgroepen die hij opricht. Het Bestuur kan nadere uitwerking hiervan opnemen in een intern reglement.

Artikel 35. Stuurgroep - samenstelling, bevoegdheid en werking

Het Bestuur richt een Stuurgroep op en stelt diens leden aan, waaronder de voorzitter en ondervoorzitter van het KMO-comité, de voorzitter van de Wetenschappelijke Adviesraad en werkende en toetredende leden.

De Stuurgroep benoemt, op voordracht van het Bestuur, een voorzitter die tevens Werkend Lid is van de vereniging. De voorzitter zal de taken vervullen die de Stuurgroep hem opdraagt.

Artikel 36. KMO- Comité- samenstelling, bevoegdheid en werking

Het Bestuur richt een KMO-Comité op en stelt diens leden aan. Het KMO-Comité is samengesteld uit vertegenwoordigers van kleine of middelgrote ondernemingen, die tevens Toetredend of Werkend Lid zijn van de vereniging.

Het KMO-Comité benoemt, op voordracht van het Bestuur, een voorzitter en een ondervoorzitter, die tevens Werkende Leden zijn die kleine of middelgrote ondernemingen vertegenwoordigen. De voorzitter en de ondervoorzitter zullen de taken vervullen die de Stuurgroep hen opdraagt en vertegenwoordigen het KMO-Comité in de Stuurgroep.

Het KMO-Comité komt minstens tweemaal per jaar bijeen en adviseert de Stuurgroep en het Bestuur over aangelegenheden die specifiek relevant zijn voor kleine of middelgrote ondernemingen.

Artikel 37. Wetenschappelijke Adviesraad - samenstelling, bevoegdheid en werking

Het Bestuur richt een Wetenschappelijke Adviesraad (afgekort "WAR") op en stelt diens leden aan. De WAR is samengesteld uit vertegenwoordigers van kennis- en wetenschappelijke instellingen die tevens Geassocieerd Lid zijn van de vereniging.

De WAR benoemt, op voordracht van het Bestuur, een voorzitter. De voorzitter zal de taken vervullen die de WAR hem opdraagt en vertegenwoordigt de WAR in de Stuurgroep.

De WAR adviseert de Stuurgroep over wetenschappelijk relevante inzichten m.b.t. het werkingsveld van de vereniging.

IX. BOEKJAAR - COMMISSARIS - FINANCIERING - BOEKHOUDING - RESERVEFONDS

Artikel 38. Boekjaar

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Artikel 39. Commissaris

De Algemene Vergadering kan een of meerdere commissarissen aanstellen onder de leden, natuurlijke personen of rechtspersonen, van het Instituut der Bedrijfsrevisoren. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris(sen), voor zover een bezoldiging wordt toegekend.

De commissaris(sen) staa(t)(n) in voor de controle op de financiële toestand van de vereniging, op de jaarrekening, de andere rekeningen van de vereniging en op de regelmatigheid van de verrichtingen ten aanzien van het WVV en de statuten.

De commissarissen word(t)(en) benoemd voor een termijn van drie (3) jaar.

De Algemene Vergadering kan de commissaris(sen) enkel om wettige redenen ontslaan, op straffe van schadevergoeding.

Artikel 40. Financiering en boekhouding

De vereniging kan fondsen verwerven op elke wijze die niet in strijd is met het WVV.

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen en modaliteiten in het WVV.

De jaarrekening wordt opgesteld en bekendgemaakt overeenkomstig het bepaalde in het WVV. Het Bestuur legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar alsook een voorstel van begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

X. ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 41. Ontbinding

De Algemene Vergadering besluit over de ontbinding van de vereniging.



Luik B - Vervolg

Over de ontbinding van de vereniging wordt beslist door de Algemene Vergadering met een meerderheid van vier vijfden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden en op voorwaarde dat minstens twee derden van de Werkende Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Indien dit quorum niet gehaald wordt op een eerste vergadering, kan een tweede vergadering worden gehouden die rechtsgeldig kan beslissen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Werkende Leden. De tweede vergadering mag niet minder dan vijftien dagen na de eerste vergadering bijeen worden geroepen.

Artikel 42. Vereffening

Indien het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering één of meerdere vereffenaar(s) waarvan zij de opdracht zal omschrijven met inachtneming van de bepalingen van het WVV. Deze beslissing kan worden genomen overeenkomstig de gewone quorum- en meerderheidsvereisten.

Artikel 43. Bekendmakingen

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsovereenkomsten, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het netto-actief worden bekend gemaakt overeenkomstig het WVV.

Artikel 44. Bestemming van het vermogen bij ontbinding

In geval van ontbinding en vereffening bepaalt de Algemene Vergadering de bestemming van het netto-actief van de vereniging in overeenstemming met het doel van de vereniging, met dien verstande dat het netto-actief zal worden toegewezen aan een belangeloos doel volgens de nader door de Algemene Vergadering te bepalen modaliteiten.

In geen enkel geval kunnen de Werkende, Toetredende of Geassocieerde Leden van de vereniging enig recht op het vermogen van de vereniging doen gelden.

XI. HUISHOUDELIJK REGLEMENT – INTERNE REGLEMENTEN

Artikel 45. Huishoudelijk reglement en interne reglementen

De Algemene Vergadering of, binnen zijn bevoegdheden, het Bestuur, kunnen de statuten aanvullen of verder concretiseren middels een huishoudelijk reglement of, voor specifieke aangelegenheden, interne reglementen (onder welke benaming ook). Dergelijk huishoudelijk reglement of intern reglement wordt aangenomen met inachtneming van de gewone quorum- en meerderheidsvereisten, tenzij de statuten het anders voorschrijven. Het Bestuur kan, zo zij het nodig acht, de huishoudelijke en interne reglementen ter kennis brengen van de Leden.

Gedaan te Oostende, op 9 april 2020

Getekend:

Mevrouw Caroline Ven
Vertegenwoordiger

Tegelijk hiermee neergelegd:
- gecoördineerde statuten