



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



20058675

NEERLEGGING VAN OORDEEL EN
ONDERNEMINGSREGISTER GENT
afdeling KORTRIJK

11 MEI 2020

DE GRIFFIE

Ondernemingsnr : **0452 463 428**

Naam

(voluit) : **KINDEROPVANG 'T ACHTERHUISJE**

(verkort) :

Rechtsvorm : **VERENIGING ZONDER WINSTOOGMERK**

Volledig adres v.d. zetel : **STATIONSSTRAAT 42 8770 INGELMUNSTER**

Onderwerp akte : ONTSLAGEN EN BENOEMINGEN - AANNEMING NIEUWE STATUTEN

Uit een akte verleden voor Notaris Bernard Loontjens, te Izegem, Nieuwstraat, nummer 22, op 07 mei 2020, ter registratie, blijkt dat de buitengewone algemene vergadering van de Vereniging Zonder Winstoogmerk "KINDEROPVANG 'T ACHTERHUISJE", met zetel te 8770 Ingelmunster, Stationsstraat, nummer 42, 0452.463.428 (RPR Gent Afdeling Kortrijk), gehouden op 07 mei 2020, heeft beslist wat volgt:

EERSTE BESLUIT – ONTSLAG EN BENOEMINGEN

■ De vergadering aanvaardt en bevestigt voor zoveel als nodig het ontslag met ingang vanaf 31 januari 2000, schriftelijk aangeboden door:

- Mevrouw DEPREZ Krista Marcella, en
- De Heer PATTYN Ronny Aloïs,

in hun hoedanigheid van bestuurder van de Vereniging Zonder Winstoogmerk. De vergadering beslist met ingang vanaf heden dit ontslag unaniem te aanvaarden en zij bevestigt dat hen kwijting zal worden verleend op de eerst volgende jaarvergadering.

■ De vergadering aanvaardt en bevestigt voor zoveel als nodig het ontslag met ingang vanaf heden, schriftelijk aangeboden bij ontslagbrief de dato 4 mei 2020 door:

De Heer COESSENS Johan Jan Marcel, rijksregisternummer 57.06.17-391.47, geboren te Kortrijk, op 17 juni 1957, echtgenoot van Mevrouw DEPREITERE Daniëlle, voornoemd, wonende te 8770 Ingelmunster, Gentstraat, nummer 207,

in zijn hoedanigheid van bestuurder van de Vereniging Zonder Winstoogmerk. De vergadering beslist met ingang vanaf heden dit ontslag unaniem te aanvaarden en zij bevestigt dat hem kwijting zal worden verleend op de eerst volgende jaarvergadering.

■ De vergadering besluit vervolgens te (her)benoemen tot bestuurders:

- 1/ Mevrouw DECLERCQ Kathy, voornoemd;
- 2/ Mevrouw DECLERCQ Cinthy, voornoemd;
- 3/ Mevrouw DEMASURE Stiene, voornoemd;
- 4/ Mevrouw CASIER Aïgha, voornoemd;
- 5/ Mevrouw DANEELS Kate, voornoemd;
- 6/ Mevrouw COESSENS Kaat voornoemd;
- 7/ Mevrouw VANWALLEGHEM Kimberly, voornoemd;
- 8/ Mevrouw VAN PAMEL Rebecca, voornoemd;
- 9/ Mevrouw DEWAELE Hannelore, voornoemd;

Hier allen vertegenwoordigd door Mevrouw DEPREITERE Daniëlle, voornoemd, handelend overeenkomstig de bevoegdheden haar toegekend bij onderhandse volmachten de dato 7 mei 2020 waarvan de originelen aan onderhavige akte gehecht blijven.

10/ Mevrouw DEPREITERE Daniëlle, voornoemd.

Die allen verklaren hun mandaat te aanvaarden en verklaren niet getroffen te zijn door enige verbodsbepaling voor het uitoefenen van hun mandaat.

De bezoldiging van de bestuurders zal bij afzonderlijk besluit van de algemene vergadering vastgesteld worden.

TWEDE BESLUIT – ZETELVERPLAATSING

De vergadering besluit de maatschappelijke zetel van de Vereniging Zonder Winstoogmerk te verplaatsen van 8770 Ingelmunster, Stationsstraat, nummer 42, naar 8770 Ingelmunster, Schoolstraat, nummer 11.

DERDE BESLUIT

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 19/05/2020 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen")

In toepassing van artikel 39, §1, eerste en derde lid van de wet van 23 maart 2019 tot invoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en houdende diverse bepalingen, besluit de vergadering om de statuten aan te passen aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de rechtsvorm van de Vereniging Zonder Winstoogmerk (VZW) te behouden.

VIERDE BESLUIT

Als gevolg van de voorgaande besluiten, besluit de algemene vergadering volledig nieuwe statuten aan te nemen, die (terminologisch) in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, zonder evenwel een wijziging aan de brengen in haar voorwerp.

De algemene vergadering verklaart en besluit dat de tekst van de nieuwe statuten als volgt luidt:

STATUTEN

Titel I: Rechtsvorm – Naam – Zetel – Voorwerp – Duur

Artikel 1: Naam en rechtsvorm

De vereniging neemt de vorm aan van een vereniging zonder winstoogmerk.

Zij verkrijgt de naam «Kinderopvang 't Achterhuisje».

Artikel 2. Zetel

De zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Artikel 3. Belangeloos doel en voorwerp

De vereniging heeft als belangeloos doel op bestendige wijze in te staan voor de zorg en opvang van de kinderen.

De vereniging mag alle verrichtingen doen die rechtstreeks of onrechtstreeks aansluiten bij dit doel en die van aard zouden zijn de verwezenlijking ervan te bevorderen of daartoe nuttig te zijn.

Artikel 4. Duur

De vereniging is opgericht voor een onbepaalde duur.

Titel II: Leden

Afdeling I: Toelating

Artikel 5. Leden

§1. De vereniging bestaat uit Vaste Leden en Toegetreden Leden.

Het aantal leden kan niet minder bedragen dan zes, waarvan tenminste vijf Vaste Leden.

§2. Zijn Vaste Leden:

- de oprichters;
- de personen die worden toegelaten als Vast Lid overeenkomstig deze statuten en die voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Personen die mee de visie van de vereniging onderschrijven, die het doel van sociale kinderopvang willen helpen uitbouwen. Personen die willen werken in een kader waar opbrengsten geen doel op zich vormen, maar een middel zijn om het maatschappelijke doel te realiseren. Personen met specifieke competenties die een meerwaarde leveren aan het team, het streefdoel is een win-win-partnerschap uit te bouwen. De vereniging biedt duurzaam samenwerken en persoonlijke ontwikkeling.

- Toegetreden Leden die sedert minstens één jaar de hoedanigheid van Toegetreden Lid hebben.

§3. Zijn Toegetreden Leden

- de personen die een band hebben met de vereniging en die worden toegelaten als Toegetreden Lid overeenkomstig deze statuten.

Hiertoe moeten zij voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Personen die mee de visie van de vereniging onderschrijven, die het doel van sociale kinderopvang willen helpen uitbouwen. Personen die willen werken in een kader waar opbrengsten geen doel op zich vormen, maar een middel zijn om het maatschappelijke doel te realiseren. Personen met specifieke competenties die een meerwaarde leveren aan het team, het streefdoel is een win-win-partnerschap uit te bouwen. De vereniging biedt duurzaam samenwerken en persoonlijke ontwikkeling.

- Deze toegetreden personen helpen mee in de begeleiding van de kinderen of de logistieke taken. Voor de begeleiding van kinderen bezitten ze het diploma "Kinderbegeleider baby's en peuters" of het diploma "Kinderbegeleider schoolgaande kinderen", een gelijkgesteld attest of een diploma conform het Decreet Kinderopvang van baby's en peuters de dato 20 april 2012. Wanneer deze toegetreden leden de leeftijd van 21 jaar hebben bereikt, mogen zij alleen toezicht uitoefenen over de kinderen zonder begeleiding.

- Er zijn geen diploma vereisten voor personen die enkel logistieke bijstand verlenen.

- Alle toegetreden leden dienen een uittreksel uit het strafregister model 2 voor te leggen.

§4. De Toegetreden Leden hebben enkel de rechten en verplichtingen die in deze statuten zijn vastgelegd.

Artikel 6. Toelatingsprocedure

§1. Toelating als Vast Lid

Om toegelaten te worden als Vast Lid moet de persoon die voldoet aan de voorwaarden bepaald in het vorige artikel, de goedkeuring van de algemene vergadering bekomen.

Daartoe, moet de kandidaat een gemotiveerd verzoek tot de raad van bestuur richten, bij gewone brief of per e-mail op het e-mailadres van de vereniging, met aanduiding van zijn naam, voornamen, beroep en woonplaats.

Over de toelating als Vast lid kan alleen worden beraadslaagd indien ten minste drie/vierde van de leden van de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit is alleen dan aangenomen indien zij een bijzondere meerderheid van drie/vierde van de stemmen hebben verkregen.

Binnen veertien dagen na ontvangst van dit bericht, moet de raad van bestuur de algemene vergadering bijeenroepen om te beslissen over het verzoek.

Binnen acht dagen nadat de algemene vergadering is bijeengekomen en een besluit genomen heeft, betekent de raad van bestuur aan de kandidaat het antwoord op zijn verzoek bij gewone brief of per e-mail.

De algemene vergadering kan het verzoek weigeren, mits motivering. Tegen weigering van goedkeuring staat geen beroep op de rechter open.

§2. Toelating als Toegetreden Lid

Om toegelaten te worden als Toegetreden Lid moet de persoon die voldoet aan de voorwaarden bepaald in het vorige artikel de goedkeuring van de raad van bestuur bekomen.

Over de toelating als Toegetreden lid kan alleen worden beraadslaagd indien ten minste drie/vierde van de leden van de raad van bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is en het besluit is alleen dan aangenomen indien zij een bijzondere meerderheid van drie/vierde van de stemmen hebben verkregen.

Daartoe, moet de kandidaat een gemotiveerd verzoek tot de raad van bestuur richten, bij gewone brief of per e-mail op het e-mailadres van de vereniging, met aanduiding van zijn naam, voornamen, beroep, diploma en woonplaats, waarbij men eveneens aantoonst dat men voldoet aan de toelatingsvoorwaarden zoals omschreven in onderhavige statuten.

Binnen vijftien dagen na ontvangst van dit bericht, betekent de raad van bestuur bij gewone brief of per e-mail aan de kandidaat het antwoord op zijn verzoek.

De raad van bestuur kan het verzoek weigeren, mits motivering. Tegen weigering van goedkeuring staat geen beroep op de rechter open.

Afdeling II: Uittreding en uitsluiting

Artikel 7. Uittreding

§1. Elk Vast of Toegetreden Lid van de vereniging is op elk moment vrij om uit te treden.

Deze uittreding moet worden gericht aan de raad van bestuur bij gewone brief op de zetel van de vennootschap of per e-mail op het e-mailadres van de vereniging.

§2. Een Vast of Toegetreden Lid dat niet langer beantwoordt aan de in deze statuten gestelde vereisten om Vast of Effectief Lid te worden, wordt geacht op dat ogenblik van rechtswege uit te treden.

In geval van overlijden, faillissement, kennelijk onvermogen, vereffening of onbekwaamverklaring van een Vast of Toegetreden Lid wordt dit lid op dat ogenblik van rechtswege geacht uit te treden.

§4. Een uittredend Vast of Toegetreden lid kan geen overzicht, rekenschap, zegellegging of inventaris eisen of vragen.

Artikel 8. Uitsluiting

§1. De vereniging kan, op voorstel van de raad van bestuur of van een Vast Lid, een Vast of een Toegetreden Lid uitsluiten zonder dat dit besluit gemotiveerd moet worden.

§2. Alleen de algemene vergadering is bevoegd om de uitsluiting van een Vast Lid uit te spreken. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping.

Het voorstel tot uitsluiting wordt aan het betrokken Vast Lid meegedeeld per e-mail op het door hem aan de vereniging gecommuniceerde e-mail adres ten minste veertien dagen vóór de datum van de algemene vergadering. Heeft het betrokken lid ervoor gekozen om per post met de vereniging te communiceren, dan wordt het voorstel hem per aangetekende brief meegedeeld.

Het Vast Lid wiens uitsluiting wordt gevraagd, moet worden gehoord op de algemene vergadering. Hij heeft tevens de mogelijkheid zijn opmerkingen schriftelijk en volgens dezelfde modaliteiten vooraf te kennen te geven aan de algemene vergadering, nadat het voorstel tot zijn uitsluiting hem werd meegedeeld.

De uitsluiting van een Vast Lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

§3. De raad van bestuur is bevoegd om de uitsluiting van een Toegetreden Lid uit te spreken. Het voorstel tot uitsluiting wordt aan het betrokken Toegetreden Lid meegedeeld per e-mail op het door hem aan de vereniging gecommuniceerde e-mail adres. Heeft het betrokken lid ervoor gekozen om per post met de vereniging te communiceren, dan wordt het voorstel hem per aangetekende brief meegedeeld.

Het Toegetreden Lid wiens uitsluiting wordt gevraagd, heeft de mogelijkheid zijn opmerkingen schriftelijk en volgens dezelfde modaliteiten te kennen te geven aan de raad van bestuur, binnen één maand nadat het voorstel tot zijn uitsluiting hem werd meegedeeld.

Indien hij daarom verzoekt, moet het betrokken lid worden gehoord.

Over de uitsluiting van een Toegetreden lid kan alleen worden beraadslaagd indien ten minste de helft van de leden van de raad van bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is en het besluit is alleen dan aangenomen indien zij een bijzondere meerderheid van drie-vierde van de stemmen hebben verkregen.

§4. De raad van bestuur deelt het besluit tot uitsluiting binnen vijftien dagen mee aan het betrokken Vast of Toegetreden Lid per e-mail op het door hem aan de vennootschap gecommuniceerde e-mail adres. Heeft het lid ervoor gekozen om per post met de vennootschap te communiceren, dan wordt het besluit hem per aangetekende brief meegedeeld.

§5. Een uitgesloten Vast of Toegetreden Lid heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging;

§6. Een uitgesloten Vast of Toegetreden lid kan geen overzicht, rekenschap, zegellegging of inventaris eisen of vragen.

Artikel 9. Ledenbijdragen

De Vaste en Toegetreden Leden zijn tot geen ingangsrecht gehouden, noch tot de betaling van enige bijdrage.

Zij verstrekken aan de vereniging de actieve bijdrage van hun capaciteiten en toewijding.

TITEL V. BESTUUR – CONTROLE

Artikel 10. Samenstelling van de raad van bestuur

De vereniging wordt bestuurd door een raad samengesteld uit ten minste het minimum aantal leden dat door de wet is voorgeschreven en ten hoogste uit 10 leden.

De bestuurders worden benoemd voor de duur bepaald door de algemene vergadering, en bij gebrek aan precisering, voor onbepaalde duur.

Behoudens ingeval van ambtsbeëindiging wegens wettige reden, kan het mandaat van een bestuurder enkel worden beëindigd mits inachtneming van een opzeggingstermijn die wordt berekend als volgt: een opzeggingstermijn van drie maanden te rekenen vanaf de bekendmaking van de beëindiging van het mandaat.

Uittredende bestuurders zijn herbenoembaar.

Het mandaat van de uittredende bestuurders die niet herbenoemd zijn, houdt onmiddellijk op na de algemene vergadering die heeft beraadslaagd over de hervkiezing.

Ieder lid van de raad van bestuur kan zelf ontslag nemen door louter kennisgeving aan de raad van bestuur. Hij kan zelf het nodige doen om de beëindiging van zijn mandaat aan derden tegen te werpen.

Een bestuurder is verplicht na zijn ontslag verder zijn opdracht te vervullen totdat in zijn vervanging is voorzien binnen een redelijke termijn.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, heeft enkel de algemene vergadering het recht een nieuwe bestuurder te benoemen.

Artikel 11. Voorzitterschap van de raad van bestuur

De raad van bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter.

De raad kan ook een ondervoorzitter, een penningmeester en/of een secretaris benoemen.

Indien de voorzitter verhinderd is, wordt hij vervangen door de ondervoorzitter of bij gebrek aan ondervoorzitter, door een andere bestuurder die aangeduid is door zijn collega's, of bij gebrek aan overeenstemming, door de oudste aanwezige bestuurder.

Artikel 12. Bijeenroeping van de raad van bestuur

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter of, indien hij verhinderd is, door de ondervoorzitter of secretaris of bij gebrek aan ondervoorzitter en secretaris of wanneer zij verhinderd zijn, door een andere bestuurder die aangeduid is door zijn collega's.

De bijeenroeping geschiedt schriftelijk, ten laatste twee dagen vóór de vergadering, behoudens in geval van hoogdringendheid. In dit laatste geval worden de aard en de redenen van de hoogdringendheid vermeld in de oproeping of in het verslag van de vergadering.

De vergadering wordt gehouden in de plaats aangewezen in de oproepingsbrief en bij gebrek aan dergelijke aanwijzing, in de zetel van de vereniging.

Artikel 13. Besluitvorming van de raad van bestuur

De raad van bestuur kan slechts beraadslagen en geldig besluiten indien de meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

De beslissingen worden genomen met gewone meerderheid van stemmen behoudens eventuele bijzondere meerderheden vereist door onderhavige statuten.

Elke bestuurder kan aan één van zijn collega's volmacht verlenen om hem te vertegenwoordigen op een bepaalde raad van bestuur en om er in zijn plaats te stemmen. Deze volmacht dient schriftelijk te zijn. De lastgever wordt dan geacht aanwezig te zijn.

Een bestuurder kan eveneens, op voorwaarde dat de helft van de leden van de raad van bestuur in persoon aanwezig is, zijn mening schriftelijk laten kennen en zijn stem schriftelijk uitbrengen. De raad van bestuur kan slechts rechtsgeldig beraadslagen en besluiten over aangelegenheden die niet op de agenda vermeld zijn indien alle leden op de vergadering aanwezig zijn en ermee instemmen.

Deze instemming wordt geacht te zijn verleend wanneer blijkens de notulen geen bezwaar werd gemaakt.

De besluiten van de raad van bestuur kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders.

Bij staking van stemmen wordt het voorstel verworpen.

Artikel 14. Notulen van de raad van bestuur

De besluiten van de raad van bestuur worden weergegeven in de notulen, die worden ondertekend door de voorzitter van de vergadering en de bestuurders die erom verzoeken.

De notulen worden bewaard in een bijzonder register.

De volmachten alsook de adviezen en stemmen die schriftelijk zijn uitgebracht, worden er aan gehecht.

De leden van de raad kunnen verzoeken dat hun meningen of bezwaren tegen een besluit van de raad van bestuur worden opgenomen in de notulen.

Alle afschriften en uittreksels van de notulen worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van de raad van bestuur, overeenkomstig deze statuten.

Artikel 15. Bevoegdheden van de raad van bestuur

§1. De raad van bestuur is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het doel van de vereniging, behoudens die waarvoor volgens de wet of deze statuten alleen de algemene vergadering bevoegd is.

§2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsmacht van de raad van bestuur als college, zijn alle akten die de vereniging verbinden, in en buiten rechte, geldig wanneer zij ondertekend worden door één bestuurder die alleen optreedt.

Hij/zij moet tegenover derden bewijs leveren van zijn/haar machten.

Deze vertegenwoordigingsclausule kan aan derden worden tegengeworpen.

Bevoegdheidsbeperking

In afwijking van hetgeen hiervoor wordt vermeld zal voor navermelde rechtshandelingen de Vereniging geldig vertegenwoordigd worden door de voorzitter van de raad van bestuur en een bestuurder die gezamenlijk optreden:

- de aan- of verkoop van onroerende goederen van de Vereniging en/of de vestiging van een hypotheek;
- de verhuring van onroerende goederen van de Vereniging;
- alle investeringen en contracten boven de som van vijf en twintig duizend euro (€ 25.000,00). Voor de berekening hiervan worden deelverrichtingen samengeteld;
- het afsluiten van leningen en kredieten in het algemeen;

Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat zij openbaar zijn gemaakt.

Artikel 16. Vergoeding van de bestuurders

De algemene vergadering beslist of het mandaat van de bestuurder al dan niet ten kosteloze titel wordt uitgeoefend.

Indien het mandaat van de bestuurder bezoldigd is, dan bepaalt de algemene vergadering, beslissend met absolute meerderheid van stemmen, het bedrag van deze vaste of evenredige vergoeding. Deze wordt geboekt op de algemene kosten, los van eventuele representatie-, reis en verplaatsingskosten.

Artikel 17. Dagelijks bestuur

De raad van bestuur kan het dagelijks bestuur, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meer personen, al dan niet lid van de raad van bestuur.

De raad van bestuur bepaalt of zij alleen, dan wel gezamenlijk of als college optreden.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van de raad van bestuur niet rechtvaardigen.

De gedelegeerden voor het dagelijks bestuur kunnen in het kader van dat bestuur bijzondere volmachten verlenen aan iedere lasthebber.

De raad van bestuur stelt de eventuele toekenningen en verloning vast voor de gedelegeerden tot het dagelijks bestuur. Het kan hen op elk ogenblik ontslaan.

Artikel 18. Controle van de vereniging

Wanneer het door de wet vereist is en binnen de wettelijke grenzen, wordt het toezicht op de verenigingen toevertrouwd aan één of meerdere commissarissen, benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

TITRE VI. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 19. Samenstelling

De algemene vergadering bestaat uit de Vaste Leden.

Artikel 20. Bevoegdheden

De algemene vergadering oefent de bevoegdheden uit die de wet en deze statuten haar toewijzen.

Dit omvat de volgende exclusieve bevoegdheden die alleen door de algemene vergadering kunnen worden uitgeoefend:

- 1° de statutenwijziging;
- 2° de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- 3° de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
- 4° de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- 5° de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- 6° de ontbinding van de vereniging;
- 7° de uitsluiting van een Vast Lid;
- 8° de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- 9° om een inbreng om niet van een gemeenschap te doen of te aanvaarden;
- 10° alle andere gevallen waarin de wet of deze statuten dat vereisen.

Over de toelating als Vast lid kan alleen worden beraadslaagd indien ten minste drie/vierde van de leden van de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit is alleen dan aangenomen indien zij een bijzondere meerderheid van drie/vierde van de stemmen hebben verkregen.

De uitsluiting van een Vast Lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

Artikel 21. Organisatie en bijeenroeping

Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering gehouden op de zetel, de eerste maandag van de maand juni, om twintig uur. Valt de hierboven bepaalde datum op een wettelijke feestdag dan wordt de algemene vergadering verschoven naar de eerstvolgende werkdag.

De raad van bestuur en, in voorkomend geval, de commissaris, moet de algemene vergadering bijeenroepen in de gevallen bepaald door de wet en deze statuten, en tevens telkenmale het belang van de vereniging het vereist of wanneer ten minste één vijfde van de Vaste Leden het vraagt. In dit laatste geval, zullen deze Vaste Leden de agendapunten aangeven in hun verzoek. De raad van bestuur of, in voorkomend geval, de commissaris zal de algemene vergadering bijeenroepen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

De oproepingen tot een algemene vergadering vermelden de agenda. Elk door ten minste één twintigste van de Vaste Leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht.

Ze worden tenminste vijftien dagen voor de algemene vergadering verstuurd per e-mail gericht aan de Vaste Leden, aan de bestuurders en, in voorkomend geval, aan de commissarissen. Aan de personen voor wie de vereniging niet over een e-mail adres beschikt, wordt de oproeping verstuurd bij gewone post, op dezelfde dag als de verzending van de elektronische oproepingen.

Aan de Vaste Leden, de bestuurders en, in voorkomend geval, de commissarissen die erom verzoeken, wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens de wet aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

Iedere persoon kan verzaken aan de oproeping en zal in ieder geval als regelmatig opgeroepen worden beschouwd als hij aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

Artikel 22. Toegang tot de algemene vergadering

Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en om er het stemrecht uit te oefenen, dient een lid de hoedanigheid van Vast Lid te hebben en als zodanig ingeschreven zijn in het register van de leden.

De oproeping kan bepalen dat om te kunnen deelnemen aan de algemene vergadering de leden bovendien ten minste vijf werkdagen vóór de vergadering hun voornemen om deze bij te wonen ter kennis van de vereniging moeten brengen per brief op de zetel van de vereniging of per e-mail op het e-mailadres van de vereniging.

Wanneer de agenda dit vereist, kunnen één of meer waarnemers, al dan niet Toegetreden Lid, de algemene vergadering bijwonen en, mits toestemming van de voorzitter van de vergadering, de algemene vergadering toespreken. De algemene vergadering kan deze waarnemers verzoeken de vergadering te verlaten voor de agendapunten waarvoor hun aanwezigheid niet vereist is.

Wanneer de algemene vergadering beraadslaagt op grond van een door de commissaris opgesteld verslag, neemt hij deel aan de vergadering.

Artikel 23. Zittingen

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, of in diens afwezigheid door de ondervoorzitter of, bij gebrek daaraan door de oudste aanwezige bestuurder. Indien geen enkele bestuurder aanwezig is, wordt de algemene vergadering voorgezeten door het oudste aanwezige lid.

De voorzitter zal een secretaris aanduiden.

Artikel 24. Beraadslagingen

§ 1. Alleen de Vaste Leden hebben stemrecht op de algemene vergadering. Alle Vaste Leden hebben gelijke stemrechten op de algemene vergadering en elke beschikt over één stem.

§ 2. Elk Vast Lid kan aan een ander Vast Lid een schriftelijke volmacht geven om zich te laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering en daar in zijn plaats te stemmen.

Een verleende volmacht blijft geldig voor elke volgende algemene vergadering in de mate waarin daarop dezelfde agendapunten worden behandeld, tenzij de lastgever niet langer lid zou zijn van de vereniging.

§ 3. Alle algemene vergaderingen mogen alleen beslissen over de voorstellen die zijn opgenomen in de agenda, behalve als alle personen die moeten worden opgeroepen, aanwezig of vertegenwoordigd zijn en, in het laatste geval, op voorwaarde dat de volmachten dit uitdrukkelijk vermelden.

§ 4. Behoudens in de gevallen voorzien door de wet of deze statuten, worden de besluiten genomen bij meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal effecten dat op de algemene vergadering vertegenwoordigd is.

Artikel 25. Notulen

§ 1. De notulen van de besluiten van de algemene vergadering worden neergelegd in een register dat wordt bewaard op de zetel. Zij worden ondertekend door de voorzitter van de algemene vergadering en de secretaris, evenals door de aanwezige leden die erom vragen.

De aanwezigheidslijst en eventuele verslagen, volmachten of schriftelijke stemmingen worden aan de notulen gehecht.

Het register van de notulen wordt bewaard op de zetel van de vereniging alwaar alle leden er kennis kunnen van nemen, zonder verplaatsing van het register.

Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van de raad van bestuur.

TITEL VII. FINANCIERING - BOEKJAAR - INTERN REGLEMENT

Artikel 26. Financiering

De vereniging zal onder meer worden gefinancierd door giften, legaten en de inkomsten uit haar activiteiten.

Artikel 27. Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging begint op één januari en eindigt op eenendertig december van elk jaar.

Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vereniging afgesloten en stelt de raad van bestuur de jaarrekening op overeenkomstig de geldende wettelijke bepalingen. De raad van bestuur stelt tevens een begrotingsvoorstel op voor het volgende boekjaar.

De raad van bestuur legt de jaarrekening over het vorige boekjaar en het begrotingsvoorstel voor het volgende boekjaar ter goedkeuring voor op de jaarlijkse algemene vergadering.

Artikel 28. Intern reglement

Een intern reglement kan worden opgesteld door de raad van bestuur en ter goedkeuring voorgelegd worden aan de algemene vergadering. Wijzigingen aan dit intern reglement zullen kunnen worden aangebracht door de algemene vergadering besluitend met de gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde Vaste Leden.

TITEL VIII. ONTBINDING - VEREFFENING

Artikel 29. Ontbinding

De vereniging kan op elk moment worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering genomen onder dezelfde voorwaarden als voor de wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel van de vereniging. De in voorkomend geval overeenkomstig de wet toepasselijke verslaggevingsverplichtingen worden daarbij in acht genomen.

Artikel 30. Vereffenaars

Bij ontbinding van de vereniging, om welke reden en op welk ogenblik het ook zij, zijn de bestuurders in functie aangewezen als vereffenaars krachtens deze statuten indien geen andere vereffenaar zou zijn benoemd, zonder afbreuk te doen aan het recht van de algemene vergadering om één of meerdere vereffenaars aan te duiden, hun bevoegdheden te omlijnen en hun vergoeding te bepalen.

Artikel 31. Bestemming van het netto-actief

In geval van ontbinding en vereffening, beslist de buitengewone algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de vereniging, dat in ieder geval tot een belangeloos doel moet worden aangewend.

Deze aanwending geschiedt na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen.

TITEL IX. ALGEMENE MAATREGELEN

Artikel 32. Woonstkeuze

Voor de uitvoering van deze statuten, kiest elke in het buitenland wonend lid, bestuurder, commissaris of vereffenaar, woonplaats op de zetel waar alle mededelingen, aanmaningen, dagvaardingen en betekeningen hem geldig kunnen worden gedaan als hij geen andere woonplaats heeft gekozen in België voor alle betrekkingen met de vereniging.

Artikel 33. Gerechtelijke bevoegdheid

Voor elk betwisting omtrent de zaken van de vereniging en de uitvoering van deze statuten, tussen de vereniging, haar leden, bestuurders, commissarissen en vereffenaars, wordt een exclusieve bevoegdheid toegekend aan de rechtbank in wiens rechtsgebied de zetel is gevestigd, tenzij de vereniging er uitdrukkelijk aan verzaakt.

Artikel 34. Gemeen recht

De bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, waarvan niet geldig zou zijn afgeweken, worden geacht te zijn ingeschreven in huidige akte, en clausules die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het Wetboek worden geacht niet te zijn geschreven.

VIJFDE BESLUIT

De algemene vergadering verklaart dat het adres van de zetel is gevestigd te 8770 Ingelmunster, Schoolstraat, nummer 11.

ZESDE BESLUIT - VOLMACHT

De vergadering geeft opdracht en volmacht aan de bestuurder tot uitvoering van de genomen besluiten en volmacht aan de optredende notaris om over te gaan tot het opmaken, ondertekenen en neerleggen op de griffie van de Ondernemingsrechtbank van de gecoördineerde tekst der statuten.

De hier aanwezige bestuurders stellen de hierna genoemde personen aan als bijzondere gevolmachtigden, die elk afzonderlijk kunnen optreden en met de mogelijkheid tot in de plaats stelling, aan wie de macht verleend wordt om alle formaliteiten inzake inschrijving, wijziging of stopzetting bij het ondernemingsloket en de Kruispuntbank van Ondernemingen alsmede bij de administratie voor de Belasting over de Toegevoegde Waarde te vervullen en te dien einde ook alle stukken en akten te tekenen, inclusief alle benodigde documenten en formulieren jegens de bevoegde instanties en de Ondernemingsrechtbank, met name:

De Burgerlijke Vennootschap onder de vorm van een Besloten Vennootschap met Beperkte Aansprakelijkheid "ZAKENKANTOOR STROBBE", met zetel te 8760 Meulebeke, Ingelmunstersteenweg, nummer 9, B.T.W.-BE 0423.457.656 (RPR Gent, afdeling Kortrijk) evenals aan haar bedienden, aangestelden en lasthebbers.

BIJEENKOMST RAAD VAN BESTUUR - BENOEMINGEN

De aldus benoemde bestuurders zijn in raad verenigd en benoemen met eenparigheid van stemmen:

1/ Voorzitter van de Raad van Bestuur: Mevrouw DECLERCQ Cinthy Claire Carmen, rijksregisternummer 78.04.29-218.93, geboren te Izegem, op 29 april 1978, echtgenote van de Heer LIPS -D'HOORE Bart, wonende te 8770 Ingelmunster, Meulebekestraat, nummer 123, alhier vertegenwoordigd door Mevrouw DEPREITERE Daniëlle, voornoemd, handelend overeenkomstig de bevoegdheden haar toegekend bij voormelde aangehechte onderhandse volmacht de dato 7 mei 2020, die verklaart haar mandaat als voorzitter te aanvaarden.

2/ Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur: Mevrouw DEPREITERE Daniëlle Maria, rijksregisternummer 59.02.02-216.07, geboren te Izegem, op 2 februari 1959, echtgenote van de Heer COESSENS Johan Jan Marcel, nagenoemd, wonende te 8770 Ingelmunster, Gentstraat, nummer 207, die dit mandaat aanvaardt;

3/ Penningmeester van de Raad van Bestuur: Mevrouw CASIER Aïgha, rijksregisternummer 92.01.08-524.11, geboren te Izegem, op 8 januari 1992, ongehuwd, wonende te 8870 Izegem, Klaregrachtstraat, nummer 15, alhier vertegenwoordigd door Mevrouw DEPREITERE Daniëlle, voornoemd, handelend overeenkomstig de bevoegdheden haar toegekend bij voormelde aangehechte onderhandse volmacht de dato 7 mei 2020, die verklaart haar mandaat als penningmeester te aanvaarden;

4/ Secretaris van de Raad van Bestuur: Mevrouw DEMASURE Stiene, rijksregisternummer 94.09.27-294.60, geboren te Izegem, op 27 september 1994, ongehuwd, wonende te 8740 Pitten, Molenakker, nummer 73, alhier vertegenwoordigd door Mevrouw DEPREITERE Daniëlle, voornoemd, handelend overeenkomstig de bevoegdheden haar toegekend bij voormelde aangehechte onderhandse volmacht de dato 7 mei 2020, die verklaart haar mandaat als secretaris te aanvaarden.

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 19/05/2020 - Annexes du Moniteur belge

VOOR BEKNOPT UITTREKSEL

DE NOTARIS

TEGELIJKE NEERGELEGDE STUKKEN

- afschrift van de akte de dato 07 mei 2020;
- coördinering van de statuten de dato 07 mei 2020.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening