



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Va
beho
aan
Belg
Staat



20086792

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling GENT

16 JULI 2020

Ondernemingsnr : **0642 937 081**

Naam

(voluit) : **Lo²cus Gent**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Vereniging zonder winstoogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Rijvisschestraat 120, 9052 Zwijnaarde**

Onderwerp akte : Statutenwijziging

De algemene vergadering van 15 juni 2020 wijzigt de statuten van de vereniging als aanpassing aan het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, inclusief een gehele actualisatie.

De nieuwe gecoördineerde statuten zijn :

Artikel 1. – Naam, rechtsvorm, duur en zetel

De vereniging is een vereniging zonder winstoogmerk in overeenstemming met de toepasselijke bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019, zoals van tijd tot tijd gewijzigd (hierna genoemd WV). De vereniging draagt als naam "LO²CUS Gent" en werd opgericht voor onbepaalde duur.

De zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Het bestuursorgaan is bevoegd de zetel van de vereniging binnen België te verplaatsen voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van de statuten. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de algemene vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

De vereniging kan, bij besluit van het bestuursorgaan, vestigingseenheden in België oprichten, zij het onder de vorm van uitbatingzetels, divisies of elk andere economische activiteitslocatie. De vereniging mag bij beslissing van het bestuursorgaan, in België en in het buitenland, bijkantoren oprichten.

Artikel 2. – Doel en voorwerp

2.1 De vereniging heeft in het algemeen tot doel op elke wijze de cluster in levenswetenschappen in de Gentse regio en toponderzoek in de levenswetenschappen te ondersteunen.

2.2 Teneinde haar doelstellingen te realiseren heeft de vereniging het volgende voorwerp:

- het oprichten en ter beschikking stellen van (onderzoeks)gebouwen;
- Het leveren van ondersteunende diensten.

De vereniging kan alle handelingen verrichten dierechtstreeks of onrechtstreeks nuttig of noodzakelijk zijn voor het bevorderen van het belangeloos doel of voorwerp van de vereniging of die daarmee verband houden.

De vereniging mag hiertoe onder meer, doch niet noodzakelijk hiertoe beperkt, volgende handelingen stellen: roerende en

onroerende goederen verwerven, rationeel beheren en vervreemden, in welke vorm dan ook (eigendom, vruchtgebruik, bezit, (ver)huur, ruil, uitbaten dienstencentrum en andere); zij mag giften en legaten aanvaarden en erover beschikken, alsook aanvragen van en beschikken over alle overheids- en privésubsidies; sponsoring verwerven; diensten organiseren die eigen zijn aan het streven van de vereniging zelf; participaties en/of allianties aangaan en bijkantoren oprichten in België.

Artikel 3. – Lidmaatschap

3.1 Leden

Het aantal leden is onbeperkt, met een minimum van zes. De eerste leden zijn de oprichters.

Iedere natuurlijke persoon en/of rechtspersoon kan een schriftelijke aanvraag indienen bij de voorzitter van het bestuursorgaan om lid te worden.

De algemene vergadering beslist over de aanvaarding van de kandidaat als lid. De beslissing van de algemene vergadering wordt genomen zoals hierna verder in de statuten bepaald. De beslissing hoeft niet te worden gemotiveerd en is niet voor beroep vatbaar.

De leden hebben alle rechten en verplichtingen die in de wet en in deze statuten worden beschreven.

De leden zijn niet verplicht een lidmaatschapsbijdrage te betalen.

3.2 Ontslag – uitsluiting – lidmaatschapsrechten

Een lid kan zich op elk ogenblik uit de vereniging terugtrekken door een aangetekend schrijven te richten aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag wordt effectief na één maand en zal in het register van de leden worden ingeschreven.

Indien door het ontslag het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt het ontslag van het lid opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Een ontslagnemend lid zal echter wel verplicht worden tot de betaling, voor zover toepasselijk, van de lidmaatschapsbijdrage en tot deelname in de kosten die goedgekeurd werden voor het jaar waarin het ontslag wordt ingediend.

Als een lid handelt in strijd met het doel of het voorwerp van de vereniging, kan deze, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5de van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de algemene vergadering waarop minstens twee derde van alle leden aanwezig is of vertegenwoordigd is, en welke genomen wordt met 4/5de meerderheid.

Het lid waarvan de uitsluiting wordt voorgesteld, heeft het recht gehoord te worden op de algemene vergadering.

De stemming over de uitsluiting van een lid is geheim.

Een uitsluiting wordt onmiddellijk effectief.

Het lidmaatschap van een lid eindigt van rechtswege bij het overlijden, desgevallend ontbinding of vereffening van dat lid.

Geen enkel lid, noch zijn rechtsopvolgers, kunnen aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa, inclusief, maar hiertoe niet beperkt: de gedane inbrengen, gestorte giften en/of lidmaatschapsbijdragen van de vereniging op grond van de enkele hoedanigheid van lid. Deze uitsluiting van rechten op activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vereniging, enzoverder.

3.3 Ledenregister

Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging of elektronisch een register van de leden bij. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden, of ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, de rechtsvorm en het adres van de zetel. Alle beslissingen betreffende de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden worden door toedoen van het bestuursorgaan in dit register ingeschreven binnen de acht dagen nadat deze in kennis gesteld werd van de beslissing of de mededeling.

De leden hebben de verplichting om een adreswijziging door te geven aan het bestuursorgaan.

Artikel 4. - Algemene vergadering

4.1 De algemene vergadering bestaat uit de leden.

4.2 Leden onder de vorm van een rechtspersoon kiezen elk binnen hun geledingen één vaste vertegenwoordiger en één plaatsvervanger, die aan de algemene vergadering kan deelnemen in geval van afwezigheid van de vaste vertegenwoordiger.

4.3 Ieder lid heeft één stem op de algemene vergadering.

4.4 Een lid mag zich laten vertegenwoordigen door een ander lid op de algemene vergadering. Elk lid kan maximum één volmacht dragen.

4.5 De algemene vergadering bezit de bevoegdheden die haar uitdrukkelijk zijn toegekend door de wet of door deze statuten. De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen uitsluitend door de algemene vergadering uitgeoefend worden:

- de wijzigingen van de statuten;
- de benoeming en afzetting van de bestuurders, en desgevallend, de bepaling van hun bezoldiging;
- in voorkomend geval, de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
- kwijting aan de bestuurders en commissaris;
- de goedkeuring van de jaarrekening en de begroting;
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van leden;
- de toetreding van leden;
- in voorkomend geval, de opmaak van een intern reglement;
- alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

4.6 De algemene vergadering moet eenmaal per jaar worden samengeroepen door het bestuursorgaan. De algemene vergadering dient te worden voorgezeten door een lid van de algemene vergadering.

4.7 Een bijzondere of buitengewone algemene vergadering kan door het bestuursorgaan worden samengeroepen telkens als het belang van de vereniging het vereist. Het bestuursorgaan is ertoe gehouden een buitengewone algemene vergadering samen te roepen, telkens wanneer ten minste één vijfde van de leden er schriftelijk om verzoekt.

In laatstgenoemd geval roept de raad van bestuur de algemene vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping. De algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

4.8 Oproepingen voor de algemene vergadering worden per gewone post of via e-mail, ten laatste vijftien dagen vóór de vergadering aan alle leden verstuurd. De oproeping omvat de agenda, de datum, het uur en de plaats van de vergadering. De agenda wordt bepaald door het bestuursorgaan en wordt bij de oproeping gevoegd. Elk punt dat door ten minste één twintigste van de leden ten minste éénentwintig dagen vóór de vergadering wordt aangebracht, wordt op de agenda geplaatst.

4.9 Indien alle leden op de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en voor zover zij hier unaniem mee instemmen, kunnen bijkomende agendapunten behandeld worden.

4.10 De algemene vergadering kan geldig beslissen als minstens twee derde van haar leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

4.11 Indien er niet voldoende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dient er een nieuwe algemene vergadering samengeroepen te worden, met dezelfde agenda, die geldig kan beslissen ongeacht het aantal aanwezigen of vertegenwoordigden.

4.12 De algemene vergadering kan geldig beslissen indien de beslissing wordt genomen met vier vijfde meerderheid van de stemmen van alle aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

4.13 Over een statutenwijziging kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de wijzigingen uitdrukkelijk zijn vermeld in de oproeping en wanneer ten minste twee derde van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheid bedoeld in de volgende alinea, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgende op de eerste vergadering worden gehouden.

De beslissing tot statutenwijziging is enkel aangenomen indien de beslissing wordt genomen met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van alle aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Iedere wijziging van de statuten moet worden bekendgemaakt in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

4.14 Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt dat op de eerstvolgende vergadering wordt goedgekeurd en vervolgens ondertekend door de voorzitter van de algemene vergadering of twee bestuurders. Deze verslagen worden bijgehouden in een speciaal register.

Leden en derden die een belang aantonen krijgen op schriftelijk verzoek inzage in de besluiten van de algemene vergadering. Leden en derden die een belang aantonen kunnen op schriftelijk verzoek uittreksels uit het verslag verkrijgen. Deze dienen ondertekend te zijn door de voorzitter of door twee bestuurders.

Artikel 5. - Het bestuursorgaan

5.1 De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan samengesteld uit vier bestuurders, waaronder twee bestuurders, aangeduid onder de kandidaten voorgedragen door Universiteit Gent en twee bestuurders, aangeduid onder de kandidaten voorgedragen door VIB. Zo door vrijwillig ontslag, het verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk of statutair minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

5.2 De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering bij vier vijfde meerderheid en kunnen te allen tijde ontslagen worden door de algemene vergadering bij vier vijfde meerderheid. Ieder lid van het bestuursorgaan kan ook zelf ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter

van het bestuursorgaan. Een bestuurder is verplicht na zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

5.3 De leden van het bestuursorgaan worden verkozen voor onbepaalde duur. het bestuursorgaan kiest onder zijn leden de voorzitter.

5.4 De leden van het bestuursorgaan worden niet bezoldigd.

5.5 De benoeming, het ontslag en de afzetting van een bestuurder en van de personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen, dienen te worden bekendgemaakt in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

5.6 Het bestuursorgaan komt twee keer per jaar bijeen alsook wanneer het belang van de vereniging dit vereist.

Het bestuursorgaan wordt samengeroepen door de voorzitter of door minstens twee bestuurders, en vindt plaats op de zetel van de vereniging of in elke andere plaats vermeld in de oproepingsbrief.

5.7 Oproepingen voor het bestuursorgaan worden per gewone post of via e-mail, ten laatste tien dagen voor de vergadering verstuurd. De oproeping bevat ook de agenda, de datum, het uur en de plaats voor de vergadering samen met alle voorbereidende documenten. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter, maar ieder lid van het bestuursorgaan heeft het recht punten op de agenda te laten plaatsen mits deze minstens vijftien dagen voor het bestuursorgaan aan de voorzitter te bezorgen. Op de vergadering van het bestuursorgaan kunnen bijkomende punten op de agenda geplaatst worden, voor zover alle bestuurders aanwezig zijn en hiermee akkoord gaan.

5.8 Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter, of bij diens afwezigheid, door een bestuurder.

5.9 Het bestuursorgaan vergadert geldig wanneer drie vierde van de bestuurders aanwezig zijn.

5.10 Het bestuursorgaan beslist bij drie vierde meerderheid van stemmen.

5.11 Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt dat op de eerstvolgende vergadering wordt goedgekeurd en vervolgens ondertekend door de voorzitter. Deze verslagen worden bijgehouden in een speciaal register.

De bestuurders ontvangen per e-mail een kopie van de originele verslagen van het bestuursorgaan.

Leden krijgen op schriftelijk verzoek inzage in de besluiten van het bestuursorgaan. Leden kunnen op schriftelijk verzoek

uittreksels uit het verslag verkrijgen. Deze dienen ondertekend te zijn door de voorzitter of door twee bestuurders.

5.12 De besluiten van het bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk besluit van de bestuurders genomen worden.

5.13. Een bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de algemene vergadering met een vier vijfde meerderheid. De stemming over de afzetting van een bestuurder is geheim.

5.14. Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden, vereffening of faillissement van de bestuurder.

Artikel 6. - Bevoegdheden van het bestuursorgaan en externe vertegenwoordigingsmacht

6.1 Het bestuursorgaan oefent zijn bevoegdheden uit als college.

6.2 Het bestuursorgaan bestuurt de vereniging en vertegenwoordigt haar in en buiten rechte bij alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. Het bestuursorgaan kan alle nodige verbintenissen aangaan teneinde het doel en voorwerp te verwezenlijken. Het bestuursorgaan treedt op als eiser of verweerder in alle rechtsgedingen en beslist over het aanwenden van rechtsmiddelen. Het bestuursorgaan verleent geldig opdracht tot handelen aan een derde, zelfs niet-bestuurders, door een geschreven volmacht, ondertekend door de voorzitter of twee bestuurders.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vereniging in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders die gezamenlijk handelen, waaronder een bestuurder voorgedragen door Universiteit Gent en een bestuurder voorgedragen door VIB.

6.3 Alle bevoegdheden die niet door de wet of door de statuten zijn toegewezen aan de algemene vergadering, worden uitgeoefend door het bestuursorgaan.

6.4 Het bestuursorgaan kan een deel van zijn bevoegdheden overdragen aan één of meer van zijn leden of aan een gevolmachtigde derde.

6.5 De vereniging is aansprakelijk voor alle daden en handelingen gesteld door de bestuurders in de uitvoering van hun opdracht binnen het kader, het doel en het voorwerp van de vereniging.

6.6. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van het bestuursorgaan, moet hij dit medelen aan de andere bestuurders vóór dat het bestuursorgaan een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdige belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

In voorkomend geval wordt de verdere procedure van het WVV nageleefd.

Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 7. – Dagelijks bestuur

7.1 Het dagelijks bestuur van de vereniging op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door het bestuursorgaan worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder.

7.2. Zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordiging voor dat dagelijks bestuur betreft, zal de dagelijks bestuurder alleen handelen. Worden meerdere dagelijks bestuurders aangesteld, dan oefenen zij, behoudens volmacht aan één onder hen, gezamenlijk het dagelijks bestuur uit.

7.3 De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank, en door de bekendmaking in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vereniging vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vereniging ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

7.4. De dagelijks bestuurder(s) worden aangesteld voor een termijn van zes jaar. De dagelijks bestuurders zijn herkiesbaar. Het mandaat van dagelijks bestuurder is onbezoldigd.

7.5. Als de termijn van het mandaat verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege.

7.6. Elke dagelijks bestuurder kan op elk moment ontslag nemen. Het ontslag gebeurt schriftelijk en wordt overgemaakt aan de voorzitter van het bestuursorgaan. De dagelijks bestuurder die ontslag neemt, moet een opzegtermijn van 3 maanden in acht

nemen. Indien door het ontslag de werking van de vereniging in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de dagelijks bestuurder opgeschort totdat er na een redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

7.7. Een dagelijks bestuurder kan op elk moment worden afgezet door de raad van bestuur. Dit ontslag gaat onmiddellijk in. De stemming over de afzetting van de dagelijks bestuurder is geheim.

Artikel 8. - Rekeningen en boekhouding

8.1 Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december van elk jaar.

8.2 De boekhouding van de inkomsten en uitgaven dient nauwkeurig volgens de principes van het dubbel boekhouden gevoerd te worden, tenzij voldaan wordt aan de voorwaarden voor het voeren van een vereenvoudigde boekhouding voorzien in de wet.

8.3 Op de jaarlijkse gewone algemene vergadering, die gehouden dient te worden binnen zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar legt het bestuursorgaan de jaarrekening van het afgelopen boekjaar en de begroting van het lopende boekjaar ter goedkeuring voor. Na goedkeuring van de jaarrekening en de begroting, legt het bestuursorgaan verantwoording af voor het beleid in het voorgaande jaar en spreekt de algemene vergadering zich uit over de kwijting van de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.

8.4 Zolang de vereniging voor het laatst afgesloten boekjaar de drempelbedragen vermeld in artikel 3:47 §2 WVV niet overschrijdt, is de vereniging niet verplicht een commissaris te benoemen. Zodra de vereniging de drempelbedragen overschrijdt, wordt de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen hierin weer te geven, aan een commissaris opgedragen, te benoemen door de algemene vergadering onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren overeenkomstig de wettelijke bepalingen terzake.

Artikel 9. – Ontbinding

9.1 De vereniging kan vrijwillig worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering dat de voorwaarden voor een wijziging van het doel/voorwerp respecteert zoals omschreven in artikel 4.13 van deze statuten, of door een gerechtelijke beslissing.

9.2 In geval van vrijwillige ontbinding zal de algemene vergadering en bij gebreke daarvan, de rechtbank één of meer vereffenaars aanstellen, hun bevoegdheden bepalen en de wijze van vereffening van de schulden en van het te gelde maken van de goederen vaststellen.

9.3 De bestemming van de activa, na vereffening van de schulden, zal bepaald worden door de algemene vergadering, maar dient in ieder geval tot een belangeloze doelstelling te worden aangewend.



Artikel 10. – Varia

De bepalingen van het WVV waarover niets werd voorzien of waarvan niet geldig zou zijn afgeweken, worden geacht te zijn ingeschreven in huidige akte, en clauses die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het WVV worden geacht niet te zijn geschreven.

Overgangsbepaling: Het adres van de zetel is Rijnvissestraat 120, 9052 Gent

te Gent, 19 april 2020

Rik Audenaert
Bestuurder

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 28/07/2020 - Annexes du Moniteur belge