



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



20091859

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling VEURNE

03 AUG. 2020
Griffie

Ondernemingsnr : **0410 903 183**

Naam

(voluit) : **Decanale Werken Diksmuide-Veurne**

(verkort) :

Rechtsvorm : **VZW**

Volledig adres v.d. zetel : **Sint-Niklaasstraat 9, 8600 Diksmuide**

Onderwerp akte : VERVANGING BESTAANDE STATUTEN

De algemene vergadering heeft in haar vergadering van 02-07-2020 beslist om haar statuten (oorspronkelijk opgericht bij onderhandse akte van 31.10.2005 – BS 14.11.2005 - en gewijzigd bij onderhandse akte van 23.02.2015 – BS 25.03.2015 - te vervangen door onderstaande statuten:

STATUTEN

Titel 1 – De vereniging

Artikel 1 – De rechtsvorm

De vereniging werd opgericht als een vereniging zonder winstuitkering (hierna 'vzw' genaamd) en thans op grond van het wetboek vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna genoemd WVV) aangepast.

Artikel 2 – Naam

De vzw draagt de naam "DECANALE WERKEN DIKSMUIDE - VEURNE". Afgekort DWDV.

Artikel 3 – Adres van de zetel, website en emailadres

De zetel is gevestigd te 8600 Diksmuide, Sint-Niklaasstraat 9, gelegen in het Vlaams Gewest.

ONDERNEMINGSNUMMER : 0410.903.183

De website van de vereniging is :

051/50.02.73 - 051/51.01.50

e-mail : dekenij.diksmuide@skynet.be

e-mail : secretariaat.dekenaal800@gmail.com

Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats binnen het Nederlands taalgebied en de nodige openbaarmakingsvereisten te vervullen.

Alle correspondentie, diverse documenten, verslagen en berichtgevingen kunnen rechtsgeldig via elektronische weg uitgevoerd worden.

Artikel 4 – Voorwerp en doelstelling

De VZW heeft tot doel de volle eigendom, de naakte eigendom, het vruchtgebruik, het erfpachtrecht of enig ander zakelijk recht te verwerven en te bezitten van onroerende en roerende goederen met het oog op het verlenen van steun, hulp en bijstand aan de rooms-katholieke eredienst, aan de parochiale, decanale en diocesane instellingen en personen die zich inzetten voor de werking en het functioneren van deze instellingen alsmede het oprichten, besturen en steunen van alle welk danige caritatieve, educatieve en culturele werken en aanverwante activiteiten, van religieuze, morele, culturele, pedagogische aard ten behoeve van de bevolking. Deze opsomming is niet limitatief en moet zo breed mogelijk geïnterpreteerd worden.

Dit behelst tevens de bevordering, het ondersteunen en het ontwikkelen van maatschappelijke en individuele welzijnszorg zowel lichamelijk, sociaal als geestelijk.

Zij zet zich belangeloos in voor de bevordering van dit doel, en streeft hierbij geen rechtstreeks noch onrechtstreeks vermogensvoordeel na voor haar leden.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 10/08/2020 - Annexes du Moniteur belge

Daarbij kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip en in ondergeschikte orde, activiteiten van commerciële en winstgevendende aard, waarvan de opbrengsten ten allen tijde volledig worden bestemd voor de verwezenlijking van het belangeloos doel.

Hiertoe kan de vzw onroerende goederen verwerven of vervreemden en daarover beschikken in de breedste zin van het woord, o.a. verkopen, verhuren voor meer dan 9 jaar, in erfpacht of opstalrecht geven, leningen aangaan, al of niet hypothecair gewaarborgd, bouwen, verbouwen, vergunningen aanvragen in verband met roerende en onroerende goederen.

Het christelijk karakter is een wezenlijk element van de VZW.

Artikel 5 – Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

Titel 2 – Lidmaatschap

Artikel 6 – Leden

Het aantal leden is onbepaald, maar moet ten minste 6 bedragen.

De VZW telt uitsluitend werkelijke leden.

Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging een register van de leden.

Artikel 7 – Voorwaarden tot toetreding van een lid

Nieuwe leden worden aanvaard bij besluit van het bestuursorgaan.

Nieuwe leden richten schriftelijk hun kandidaatstelling aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Nieuwe leden worden aanvaard bij beslissing met gewone meerderheid van de algemene of bijzondere vergadering op voordracht van een meerderheid van de leden van de Raad van Bestuur. Het lidmaatschap loopt voor de duur van zes jaar en is stilzwijgend hernieuwbaar.

Bij de VZW kan er geen aanvraag ingediend worden om een toegetreden lid te worden

Artikel 8 – Ontslag

Op elk ogenblik kan een lid zich terugtrekken uit de vereniging door zijn ontslag schriftelijk in te dienen bij de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag wordt per gewone post of via mail of enig ander elektronisch medium bezorgd.

Artikel 9 – Uitsluiting

Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan dat lid op voorstel van het bestuur of op verzoek van minstens een vijfde van alle leden worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de algemene vergadering waarop minstens twee derde van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en waarbij voor de beslissing een tweederdemeerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend. Een vertegenwoordiging gebeurt met een schriftelijk mandaat dat aan de voorzitter van de vergadering voorafgaand aan de vergadering, is bezorgd.

Een personeelslid van de VZW kan geen lid zijn van de VZW.

Zo kan onder meer worden uitgesloten, ieder lid waarvan de houding, het gedrag, uitspraken of geschriften, gedragingen in het publiek of in privé, onverenigbaar zijn met het doel van de vereniging of een aanslag betekenen op de goede naam van de vereniging. De algemene vergadering beoordeelt de feiten na belanghebbende te hebben gehoord en beslist zonder beroep.

De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping van de Algemene Vergadering. Elk lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld wordt mondeling geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de voorzitter van de Raad van Bestuur. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering beslist over de aanwezigheid van een derde of een advocaat opgeroepen door het lid, ter verdediging van het lid in de vergadering

Verliezen automatisch het lidmaatschap van de vereniging, zonder verantwoording van de Algemene Vergadering, noch het bestuursorgaan, zij die ten gevolge van een strafrechtelijke veroordeling hun burgerlijke en politieke rechten verloren hebben, zij die een overmatig alcoholgebruik hebben of zich schuldig maken aan enige vorm van druggebruik of – handel.

Artikel 10 – Rechten en plichten

De leden nemen geen persoonlijke verplichtingen op zich en staan niet borg met hun eigen goederen voor de schulden van de vereniging.

Alle leden, ook de uitgetreden of de uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers, hebben geen deel in het vermogen van de vereniging. Evenmin hebben zij het recht om de door henzelf of hun rechtsvoorgangers gedane inbrengen of gestorte gelden terug te vorderen.

Artikel 11 – Bijdragen

De leden zijn tot geen bijdrage verplicht.

Titel 3 – De algemene en de bijzondere vergadering

Artikel 12 – Beslissingsbevoegdheid

De algemene en bijzondere vergadering bestaat uitsluitend uit gewone leden.

Mits toestemming van een meerderheid van de algemene of bijzondere vergadering, kunnen waarnemers de algemene of bijzondere vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de voorzitter, richten tot de algemene of bijzondere vergadering.

De algemene of bijzondere vergadering heeft exclusieve beslissingsbevoegdheid voor:

- het wijzigen van de statuten;
- het benoemen en afzetten van de leden, bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging, ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- het benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging, ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- de kwijting aan de leden, bestuurders en de commissarissen, alsook in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- de ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een lid;
- de goedkeuring van een bijzonder werkingsverslag van de voorzitter
- de verkiezing van de voorzitter en de gedelegeerd bestuurder
- de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming.
- de inbreng om niet van een gemeenschap te doen of te aanvaarden.

Art. 13 – Vergaderingen

1 – Er moet ten minste elk jaar één gewone algemene vergadering gehouden worden na het afsluiten van het boekjaar. In elk geval dient ze plaats te vinden binnen de zes maanden na sluiting van het boekjaar.

Alle bepalingen geldig voor de gewone algemene vergadering gelden voor de bijzondere algemene vergadering.

2 – Buitengewone en bijzondere algemene vergaderingen worden gehouden telkens wanneer de omstandigheden dit vereisen en in elk geval wanneer een vijfde van de leden daarom vraagt.

3 – Oproepingen kunnen alleen geldig gedaan worden door de voorzitter van het bestuursorgaan, door minimum twee bestuurders of door een vijfde van de leden.

De agenda van de algemene en bijzondere algemene vergadering wordt opgesteld door de Raad van Bestuur. Elk agendapunt dat door minstens 2 bestuurders of minstens 1/20 van de leden, wordt aangebracht minstens 10 kalenderdagen voorafgaand aan de datum van de algemene of bijzondere vergadering, wordt gemeld aan de voorzitter van de raad van bestuur en opgenomen in de agenda.

Zij worden via de gewone post of via mail, indien de betrokkene een e-mailadres heeft doorgegeven om te communiceren, of via enig ander elektronisch medium, verstuurd ten laatste vijftien kalender dagen vóór de datum van de algemene of bijzondere vergadering. De oproeping vermeldt dag, uur en plaats van de algemene of bijzondere vergadering en bevat de agenda zoals door het collegiale bestuursorgaan of door minstens 2 bestuurders werd voorgelegd aan de voorzitter. Alle nuttige documenten worden in bijlage terzelfder tijd verstuurd. In de algemene of bijzondere vergadering kunnen enkel de voorziene agendapunten behandeld worden en er kunnen geen nieuwe agendapunten toegevoegd worden. Alle leden, bestuurders en commissarissen zo deze er zijn, worden opgeroepen.

4. De algemene of bijzondere vergadering kan een intern reglement van de Algemene Vergadering of bijzondere vergadering opstellen waarin haar werking verder wordt uitgewerkt.

Artikel 14 – Quorum en stemming

1 – Met uitzondering van de in het WVV voorziene gevallen, inzonderheid de artikelen 2:110, 2:135 en 13:2 (ontbinding vzw), 9:21 (statutenwijziging), 9:23 (uitsluiting lid), 13:10 (inbreng van een gemeenschap) en 14:39 (omzetting van de vzw) van het WVV, is de algemene of bijzondere vergadering geldig samengesteld en worden beslissingen genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden. Bij staking van stemmen wordt binnen de maand een nieuwe vergadering, met dezelfde agenda, gehouden. Is er op deze vergadering opnieuw staking van stemmen, dan is de stem van de voorzitter van de vergadering beslissend.

2 – Alle leden hebben stemrecht. Elk lid mag zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde, lid van de vereniging. De volmacht moet schriftelijk zijn voorgelegd aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Niemand mag over meer dan 1 volmacht(en) beschikken. Elk aanwezig en vertegenwoordigd lid heeft één stem.

3.- De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een bijzondere algemene vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3 van de leden, aanwezig of vertegenwoordigd. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, moet een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezig of vertegenwoordigde leden. Wanneer de

statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp waarvoor de VZW is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezig of vertegenwoordigde leden. Onthouden en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden niet als tegenstemmen.

4.- De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door minstens 1/3 van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming per stembrief. Bij stemming over personen (bv benoeming / ontslag van een bestuurder of uitsluiting van een lid) zal de stemming steeds geheim zijn.

Artikel 15 – Verslag

Van elke algemene of bijzondere vergadering wordt een verslag opgemaakt door de gedelegeerd bestuurder of een aangeduid aanwezig lid of medewerker. Het goedgekeurde verslag wordt ondertekend door de voorzitter en de gedelegeerd bestuurder en in een apart register bewaard. Dat register, dat ter inzage van de leden zal zijn, wordt bewaard op de zetel van de vereniging. Een uittreksel met de beslissingen van de vergadering kan bezorgd worden aan elke derde die zijn wettig belang aantoont.

Titel 4 – Bestuur – beslissingsbevoegdheid - vertegenwoordigingsbevoegdheid

Artikel 16 – Samenstelling van het bestuursorgaan

1 – De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste drie bestuurders, leden van de vereniging. De bestuurders worden door een gewone meerderheid van de algemene of bijzondere vergadering, benoemd. Wanneer en voor de duur dat de vereniging minder dan drie leden telt, mag het bestuursorgaan bestaan uit twee bestuurders.

Het lidmaatschap is voorwaarde om bestuurder te zijn in de VZW.

De Raad van Bestuur benoemt uit de bestuurders, volgens een interne regeling, de voorzitter en de gedelegeerd bestuurder.

Indien, om welke redenen ook, het aantal bestuurders tot minder dan drie is gedaald hebben de overblijvende bestuurders de plicht om onmiddellijk een lid tot bestuurder op te roepen.

De eerstvolgende algemene vergadering kan het mandaat van het opgeroepen lid, bevestigen. Bij bevestiging volbrengt het opgeroepen lid het mandaat van zijn voorganger. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van het opgeroepen lid na afloop van de algemene of bijzondere vergadering. In dit geval zijn de overige bestuurders gemachtigd en verplicht onverwijld een algemene vergadering samen te roepen om in de benoeming van nieuwe bestuurder(s) te voorzien. Uittredende bestuurders blijven ook na het verstrijken van hun mandaat in dienst, totdat in hun vervanging is voorzien.

De bestuurders worden met een gewone meerderheid door de algemene of bijzondere vergadering benoemd.

Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, moet deze een natuurlijke persoon als vaste vertegenwoordiger aanduiden.

Het mandaat van de bestuurders kan ten allen tijde door de algemene of bijzondere vergadering worden beëindigd. De bestuurder wordt voorafgaandelijk door de algemene of bijzondere vergadering gehoord.

2 – De bestuurders worden benoemd voor een termijn van 6 jaar dat stilzwijgend vernieuwd wordt.

3 – De bestuurders oefenen hun mandaat ten kosteloze titel uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van het bestuursmandaat kunnen worden vergoed.

Artikel 17 – Vergaderingen, beraadslagingen en beslissingen van het bestuursorgaan

1 – De raad vergadert minimum twee keer per jaar. De vergadering wordt bijeen geroepen door de voorzitter of door twee bestuurders. De oproepingsbrief vermeldt de agenda, dag, uur en plaats van de vergadering en kan via gewone post of elektronisch verstuurd worden, wanneer de bestuurder een e-mailadres heeft doorgegeven om te communiceren of door alle andere elektronische middelen.

De oproepingsbrief, samen met de bijlagen, moeten minstens tien kalenderdagen voorafgaand aan de datum van de Raad van Bestuur, verstuurd worden.

De agenda van de Raad van Bestuur kan niet meer gewijzigd worden vanaf 10 kalenderdagen voorafgaand aan de vergadering.

De Raad van Bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter of bij afwezigheid van de voorzitter door de gedelegeerd bestuurder.

2 – Het bestuur kan slechts geldig beraadslagen en besluiten nemen wanneer tenminste de meerderheid van de bestuurders aanwezig of geldig vertegenwoordigd is op de Raad van Bestuur. De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige en geldig vertegenwoordigde bestuurders. Bij staking van stemmen wordt dit agendapunt verwezen naar de volgende Raad van Bestuur die binnen de maand, met dezelfde agenda, wordt ingericht. Indien er nogmaals staking van stemmen is, kan de voorzitter, alleen optredend, beslissen.

De goedkeuring en de wijziging van het intern reglement van het bestuursorgaan vereist een twee derden meerderheid.

3 – Wanneer een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vzw, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat het bestuursorgaan een besluit neemt en moet de procedure overeenkomstig artikel 9:8 WVV worden gevolgd.

4 – In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vzw zulks vereisen, kunnen de besluiten van de raad van bestuur worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord (email) van de bestuurders. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is onder de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er voorafgaandelijk een beraadslaging plaatsvond. Indien geen voorafgaande discussie mogelijk is, kan de Raad van Bestuur beslissen mits er eenparigheid van stemmen aanwezig is omtrent het schriftelijk voorgesteld agendapunt.

De Raad van Bestuur kan via call conferencing of gelijkaardig elektronisch platform ingericht worden. Indien in dit geval, een discussie mogelijk is, kan er elektronisch beslist worden met een gewone meerderheid. Indien de Raad van Bestuur enkel op papier, zoals via mail, doorgaat kan de vergadering slechts rechtsgeldig beslissen indien er eenparigheid van stemmen bereikt wordt.

5 – Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt door de gedelegeerd bestuurder of aangeduid aanwezig lid of medewerker. Het goedgekeurde verslag wordt ondertekend en in een apart register bewaard. Uittreksels van het verslag worden geldig ondertekend door de voorzitter (en de bestuurders die erom verzoeken) of door twee bestuurders (en de bestuurders die erom verzoeken).

6 – Een bestuurder mag zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde andere bestuurder. De volmacht moet schriftelijk zijn. Geen enkele bestuurder mag over meer dan één volmacht beschikken.

7.- De Raad van Bestuur kan een gevolmachtigde, verantwoordelijk voor de uitvoerende werking van de VZW, aanstellen. Die mandataris heeft beslissings- en vertegenwoordigingsbevoegdheid binnen het omschreven mandaat van uitvoerende verantwoordelijkheid.

8. - Vervangingscontracten en contracten van bepaalde arbeidsduur behoren tot de beslissings- en vertegenwoordigingsbevoegdheid van de mandataris met uitvoerende bevoegdheid. Contracten van onbepaalde arbeidsduur worden voorafgaand aan het "dagelijks bestuur" voorgelegd. Benoeming van directie en stafleden die samenwerken met de directie, behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de Raad van Bestuur.

Art. 18 – Beslissingsbevoegdheid en vertegenwoordigingsbevoegdheid

1 – Het bestuursorgaan heeft de residuaire beslissingsbevoegdheid en zetelt als een collegiaal bestuur. Enkel het bestuursorgaan heeft algehele beslissingsbevoegdheid voor alle handelingen die het "dagelijks bestuur" overtreffen.

2 – Het bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij treedt op, als eiser of verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al of niet aanwenden van rechtsmiddelen. Hij is bevoegd voor alle handelingen, zonder uitzondering, van bestuur en van beschikking, met inbegrip van het vervreemden, zelfs om niet.

3 – Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens algemeen vertegenwoordigd door twee bestuurders, de voorzitter en de gedelegeerd bestuurder, die gezamenlijk optreden voor handelingen die het "dagelijks bestuur" overtreffen.

4 – Het bestuur kan zijn bevoegdheden overdragen aan één of meer bestuurders. Elke delegatie van bevoegdheid is op ieder ogenblik herroepbaar.

5 – Het bestuur vaardigt alle interne reglementen van het bestuursorgaan uit die het nodigt acht. De Raad van Bestuur neemt de nodige maatregelen om alle risico's en verantwoordelijkheden die de leden van de algemene vergadering en de leden van de Raad van Bestuur, zoals bepaald in WVV, dragen, op een voldoende wijze te verzekeren.

Artikel 19 – Dagelijks bestuur

1 – Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging opdragen aan de voorzitter en de gedelegeerd bestuurder, "het dagelijks bestuur" genoemd. Het bestuursorgaan is belast met het toezicht op het dagelijks bestuur. Wanneer meerdere personen hiervan deel uitmaken, oefenen zij samen deze beslissingsbevoegdheid van "dagelijks bestuur" uit als college. De beslissingsbevoegdheid van het "dagelijks bestuur" wordt genomen door minstens twee bestuurders die deel uitmaken van het "dagelijks bestuur".

De voorzitter, of de gedelegeerd bestuurder bezitten elk afzonderlijk vertegenwoordigingsbevoegdheid voor de beslissingen genomen door het "dagelijks bestuur".

2 – Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingsbekwaamheid en de beslissingsbekwaamheid van handelingen die niet verder reiken dan de behoefte van het dagelijkse leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



3 - Het mandaat van het "dagelijks bestuur" kan ten allen tijde door het bestuursorgaan worden beëindigd. In voorkomend geval hoort het bestuursorgaan voorafgaandelijk het "dagelijks bestuur".

Titel 5 – Begrotingen en rekeningen

Art. 20 – Boekjaar, begrotingen en rekeningen

Het boekjaar valt samen met het burgerlijk jaar. Ieder jaar en ten laatste binnen de zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar legt het bestuursorgaan de jaarrekening van het voorbije boekjaar, alsook de begroting van het volgende boekjaar, ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Vervolgens wordt bij afzonderlijke stemming aan de bestuurders en in voorkomend geval de commissarissen kwijting verleend.

Titel 6 – Ontbinding

Art. 21 –

Behoudens de gevallen van rechterlijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan tot de ontbinding slechts worden besloten door de algemene vergadering overeenkomstig artikel 2:109 en volgende van het WVV. In het ontbindingsbesluit worden tevens één of meer vereffenaars aangeduid.

Art. 22 –

1 – In geval van ontbinding wordt het netto overblijvend maatschappelijk actief, na verrekening der schulden en het aanzuiveren der lasten, overgedragen aan een werk met een gelijkaardig doel als dat van de vereniging en opereert binnen het Bisdome Brugge, aan te duiden door de algemene vergadering in overleg met de bevoegde bisschoppelijke overheid van het Bisdome Brugge.

2 – Bij het bepalen van de bestemming moet er rekening gehouden worden met het belangloos doel van de onderhavige vereniging en die voorwaarde ook aan de begiftigde opleggen. In geen geval mogen de activa toegewezen worden aan bestuurders, leden of oud-leden, tenzij het zou gaan om verenigingen met een doel gelijkaardig aan dat van de ontbonden vereniging; ook dan moeten de goederen bestemd blijven voor een doel als dat van de ontbonden vereniging.

Art. 23 – Voor alles wat niet door deze statuten wordt geregeld, is het Wetboek voor vennootschappen en verenigingen van toepassing.

Aldus aangenomen op algemene vergadering van 02-07-2020.