

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling KORTRIJK

31 AUG. 2020

Griffie

Ondernemingsnr : 0445 962 547

Naam

(voluit) : DESIGNREGIO KORTRIJK

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : 8500 Kortrijk, Grote Markt 54

Onderwerp akte : Verplaatsing zetel - aanpassing statuten (en voorwerp) aan het Wetboek van vennootschappen en verenigingen - ontslag en (her)benoeming bestuurders

Uit de notulen van de buitengewone algemene vergadering de dato 14/07/2020 blijkt het volgende:

1. De algemene vergadering beslist om de zetel van de vereniging te verplaatsen naar het volgend adres: "8500 Kortrijk, Broelkaai 6", met ingang vanaf heden.

Deze beslissing wordt aangenomen met eenparigheid van stemmen.

2. De algemene vergadering besluit om het voorwerp van de vereniging aan te passen aan de nieuwe regelgeving. De algemene vergadering besluit dat het voorwerp van de vereniging vanaf heden als volgt luidt:

"De doelstelling van de vereniging is creativiteit en design thinking in te zetten voor positieve en duurzame ontwikkeling in de regio Kortrijk.

De ambities van de vereniging:

1. Designregio Kortrijk zet de toon voor innovatie en transformatie
2. Designregio Kortrijk vormt een kennispool van creatievelingen voor innovatie
3. Designregio Kortrijk zet in op sociale innovatie
4. Designregio Kortrijk werkt open samen via diverse en versterkende partnerschappen
5. Designregio Kortrijk gebruikt UNESCO Creative Region of Design als hefboom

Zij ontwikkelt hiervoor projecten in partnerschap of ondersteunt projecten en initiatieven om de regio als creatieve en innovatieve regio te positioneren op Vlaams en internationaal niveau.

De concrete activiteiten waarmee de vzw haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer: optreden als samenwerkingsvehikel tussen de leden om specifieke projecten administratief, financieel en logistiek te ondersteunen en te initiëren.

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van commerciële en winstgevendende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel. Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig."

3. Beslissing om de statuten aan te passen aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

De vereniging is opgericht op 30 mei 1991, volgens de bepalingen van de vzw-wet van 27 juni 1921. De statuten werden integraal gewijzigd en vervangen op 1 juni 2005 door de vertegenwoordigers van de stichtende partners Biënnale Intieur, Howest, Stad Kortrijk, Intercommunale Leiedal, en Voka West-Vlaanderen.

In de algemene vergadering van 3 december 2019 werd vastgesteld dat de statuten aangepast moesten worden aan het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, welke in werking trad op 1 januari 2020 voor de bestaande verenigingen.

De algemene vergadering besluit om de statuten van de vereniging zonder winstoogmerk thans aan te passen aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019 door volledig nieuwe statuten aan te nemen, die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 08/09/2020 - Annexes du Moniteur belge

De algemene vergadering verklaart en besluit dat de tekst van de nieuwe statuten als volgt luidt:

"TITEL I Naam, zetel, middelen, duur.

Artikel 1. Naam

De vereniging heeft als naam Designregio Kortrijk.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

Artikel 2. Voorwerp en doelstelling

De doelstelling van de vereniging is creativiteit en design thinking in te zetten voor positieve en duurzame ontwikkeling in de regio Kortrijk.

De ambities van de vereniging:

1. Designregio Kortrijk zet de toon voor innovatie en transformatie
2. Designregio Kortrijk vormt een kennispool van creatievelingen voor innovatie
3. Designregio Kortrijk zet in op sociale innovatie
4. Designregio Kortrijk werkt open samen via diverse en versterkende partnerschappen
5. Designregio Kortrijk gebruikt UNESCO Creative Region of Design als hefboom

Zij ontwikkelt hiervoor projecten in partnerschap of ondersteunt projecten en initiatieven om de regio als creatieve en innovatieve regio te positioneren op Vlaams en internationaal niveau.

De concrete activiteiten waarmee de vzw haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer: optreden als samenwerkingsvehikel tussen de leden om specifieke projecten administratief, financieel en logistiek te ondersteunen en te initiëren.

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van commerciële en winstgevendende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel. Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Artikel 3. Zetel

De vereniging heeft haar zetel in het Vlaams Gewest.

Het Bestuursorgaan is bevoegd om de maatschappelijke zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de maatschappelijke zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de algemene vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

Artikel 4. Middelen

De vereniging mag personeel aanwerven, roerende en onroerende goederen gebruiken, bezitten, beheren, huren, in eigendom, vruchtgebruik, erfpacht of bewaring hebben.

Artikel 5. Duur

De vereniging is voor onbepaalde duur opgericht en kan altijd ontbonden worden.

TITEL II Leden.

Artikel 6. De leden

De vereniging bestaat uit leden en toetredende leden.

De rechten en plichten van de leden en toetredende leden wordt bepaald door de statuten en het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Het Bestuursorgaan kan een intern reglement uitvaardigen.

Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging een register van de leden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, rechtsvorm en het adres van de zetel. Het bestuursorgaan schrijft alle beslissingen over de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden in dat register in binnen acht dagen nadat het van de beslissing in kennis is gesteld. Het bestuursorgaan kan beslissen dat het register wordt aangehouden in elektronische vorm. De Koning kan voorwaarden opleggen waaraan het elektronische register dient te voldoen.

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

De vereniging moet, op mondeling of schriftelijk verzoek, aan de overheden, de administraties en de diensten, met inbegrip van de parketten, de griffies en de hoven, de rechtbanken en alle rechtscollages en de daartoe wettelijk gemachtigde ambtenaren, onverwijld toegang verlenen tot het register van de leden en deze instanties bovendien de kopieën of uittreksels uit dit register verstrekken die deze instanties nodig achten.

Artikel 7. Aantal leden

Er zijn tenminste 5 leden.

Artikel 8. Nieuwe leden

De algemene vergadering beslist over het aanvaarden van nieuwe leden. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden.

Nieuwe leden starten als toegetreden leden en worden na beslissing van de algemene vergadering na minimum 2 jaar (volwaardig) lid van de algemene vergadering.

Artikel 9. Beëindiging lidmaatschap

Aan een lidmaatschap komt een einde:

-Wanneer het lid zijn/haar ontslag aanbiedt, dit moet schriftelijk gebeuren bij de voorzitter. Als door het ontslag het aantal leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt het ontslag opgeschort tot er binnen een redelijke termijn een vervanger is gevonden;

-Wanneer de algemene vergadering beslist om het lid uit te sluiten, beslissing welke dient genomen met een twee derde meerderheid aanwezigheids- en een twee derde meerderheidsvereiste. Het lid wordt door de voorzitter van het Bestuursorgaan geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid moet worden gehoord op de algemene vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat;

-Wanneer een lid twee opeenvolgende algemene vergaderingen afwezig is zonder verontschuldiging wordt het lid geacht ontslag te hebben genomen;

-Als ze hun lidgeld niet betaald hebben binnen de maand na een schriftelijke aanmaning;

-In geval van rechtsonbekwaamheid;

- Bij overlijden.

Artikel 10. Lidgeld

Het bedrag van de jaarlijkse bijdrage van de leden wordt bepaald door het Bestuursorgaan. Het maximum van deze bijdrage is vastgesteld op 100.000 euro per jaar.

TITEL III De algemene vergadering.

Artikel 11. Lidmaatschap

De algemene vergadering bestaat uit de leden van de vereniging. Deze leden kunnen rechtspersonen zijn, maar zijn altijd vertegenwoordigd door natuurlijke personen.

Artikel 12. Vertegenwoordiging

Elk lid mag zich door een ander lid laten vertegenwoordigen, maar ieder lid kan slechts 1 volmacht dragen.

Artikel 13. Bevoegdheden

De algemene vergadering is bevoegd voor:

- de statutenwijziging;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- de ontbinding van de vereniging;
- de aanvaarding en uitsluiting van een lid;
- de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- een inbreng om niet van een gemeenschap te doen of te aanvaarden;
- alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

Artikel 14. Besluitvorming

De algemene vergadering neemt de beslissingen bij gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigende stemmen, behalve in de gevallen waarin de wet of de statuten anders bepalen.

Bij gelijkheid van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

Als op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 kalenderdagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Artikel 15. Bijeenroeping

De algemene vergadering komt minstens 1 keer per jaar samen in de eerste zes maand na de afsluiting van het boekjaar.

Het Bestuursorgaan moet een Algemene Vergadering bijeenroepen in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of wanneer ten minste 1/5 van de leden het vraagt.

De bijeenroeping gebeurt door het Bestuursorgaan, tenminste 15 kalenderdagen voor de dag van de vergadering en de uitnodiging wordt elektronisch verstuurd. Deze uitnodiging bevat de datum, uur, plaats en agenda van de vergadering.

Elk door ten minste één twintigste van de leden ondertekend voorstel wordt op de agerida gebracht. Het moet uiterlijk 2 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het Bestuursorgaan bezorgd worden.

Naast de leden krijgen ook alle toegetreden leden een uitnodiging voor de algemene vergadering.

Artikel 16. Aanwezigheid van derden

Toegetreden leden mogen als waarnemer de algemene vergadering bijwonen mits toestemming van de voorzitter en mogen zich tot de vergadering richten. Externen kunnen als waarnemer door het Bestuursorgaan worden uitgenodigd op de algemene vergadering.

Artikel 17. Notulen

De leden ontvangen de notulen van de algemene vergadering ten laatste 1 maand na de vergadering.

Elk lid heeft recht op inzage in de notulen, die bewaard worden op de maatschappelijke zetel van de vzw. Toegetreden leden hebben recht op inzage in de notulen.

TITEL IV Het Bestuursorgaan.

Artikel 18. Bevoegdheden

De algemene vergadering benoemt het Bestuursorgaan.

Het Bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het doel van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering bevoegd is. Het neemt het dagelijks beheer van de vereniging waar en stelt een reglement van interne orde vast. Het reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld. De recentste versie van het intern reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de vzw.

Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt en verbindt de vereniging, zonder bijzondere machtiging van de algemene vergadering, in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen met inbegrip van de daden van beheer en beschikking en voor alles wat niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoort.

Het Bestuursorgaan kan onder haar leden een voorzitter en/of ondervoorzitter en/of penningmeester en/of secretaris kiezen die de taken zullen vervullen die horen bij deze functie zoals omschreven in deze statuten en ter gelegenheid van hun verkiezing.

Artikel 19. Bestuurders

Het Bestuursorgaan bestaat tenminste uit 3 leden.

Wanneer een rechtspersoon een mandaat opneemt van lid van het Bestuursorgaan of dagelijks bestuurder, benoemt hij een natuurlijke persoon als vaste vertegenwoordiger die wordt belast met de uitvoering van dat mandaat in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

Artikel 20. Voorzitterschap

Het Bestuursorgaan duidt een voorzitter en een ondervoorzitter aan.

Artikel 21. Vernieuwing

Om de 3 jaar wordt de helft (afgerond naar boven/onder) van de leden van het Bestuursorgaan vernieuwd, tenzij de algemene vergadering daar anders over beslist.

Artikel 22. Vergaderingen van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan vergadert na oproeping door de voorzitter zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter.

Het Bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als ten minste een meerderheid van de bestuurders aanwezig is op de vergadering. De besluiten binnen het Bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen, wordt het voorstel verdaagd naar de volgende vergadering van het Bestuursorgaan.

Artikel 23. Besluitvorming

Het Bestuursorgaan beslist collegiaal.

Artikel 24. Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meerdere personen. Het dagelijks bestuur van de VZW op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging wat het dagelijks bestuur betreft kan door het bestuursorgaan worden opgedragen aan één of meer personen. Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, moet worden gespecificeerd of deze personen alleen of gezamenlijk of als college kunnen handelen en dit zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

Eventuele bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het bestuursorgaan is belast met het toezicht op het dagelijks bestuur.

Artikel 25. Externe vertegenwoordigingsmacht van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte.

Het Bestuursorgaan kan niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw bij de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek.

Het Bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenstelbaar zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

De benoeming van de leden van het Bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen, en hun ambtsbeëindiging, worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 26. Notulen

De notulen van de vergadering worden op de eerstvolgende vergadering goedgekeurd. De notulen worden bewaard op de maatschappelijke zetel van de vzw. Elke bestuurder en elk lid hebben recht op inzage van de verslagen. De notulen van de vergaderingen van het Bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken.

Artikel 27. Tegenstrijdig belang

Wanneer het Bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd. Ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het Bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het Bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 28. Ontslag van bestuurders

Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuursorgaan.

Als door het ontslag het aantal bestuurders onder het wettelijk of statutair minimum daalt, dan wordt het ontslag opgeschort tot er binnen een redelijke termijn een vervanger is gevonden.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van deze bestuurder.

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

Titel V Financiën.

Artikel 29. Inkomsten

De vereniging put haar bestaansmogelijkheden uit lidgelden, subsidies, sponsorbedragen, diensten en alle mogelijke andere inkomsten conform het doel van de vereniging.

Artikel 30. Boekjaar

Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december. Het Bestuursorgaan stelt de rekening van het vorig boekjaar vast en maakt de begroting op voor het volgend boekjaar.

Beide documenten zijn aan de goedkeuring onderworpen van de algemene vergadering.

De jaarrekening wordt neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening ook neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

TITEL VI Ontbinding.

Artikel 31. Bestemming van het actief

Ingeval van ontbinding wordt het netto overblijvend actief overgemaakt aan een door de algemene vergadering aangeduide vereniging, die een gelijkaardig belangeloos doel nastreeft.

Artikel 32. Aanduiding vereffenaars

Bij vrijwillige ontbinding duidt de algemene vergadering een of twee vereffenaars aan en bepaalt hun bevoegdheden.

Titel VII Diverse bepalingen.

Artikel 33. Slotbepaling

Voor al wat niet voorzien is in deze statuten wordt verwezen naar het Wetboek verenigingen en vennootschappen en andere wetgeving."

Deze beslissing en tekst van de statuten wordt aangenomen met eenparigheid van stemmen.

4. De algemene vergadering stelt vast dat bepaalde bestuurders al enige tijd ontslag hebben genomen of dat hun mandaat is verstrekken, maar dat dit nog niet werd bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad. Het betreft meer bepaald de volgende personen:

- De heer Stefaan De Clerck, wonende te 8500 Kortrijk, Damkaai 7 - einde mandaat sinds 28/05/2013
- De heer Guy Piette, wonende te 8550 Zwevegern, Koutermanstraat, 29 A - einde mandaat sinds 28/05/2013
- De heer Karel Debaere, wonende te 8500 Kortrijk, Diksmuidekaai 11-64 - einde mandaat sinds 28/05/2013
- De heer Christian Lecluyse, wonende te 8510 Marke, Broeders Vandalestraat 7 - einde mandaat sinds 28/05/2013
- Mevrouw Veerle De Mey, wonende te 8854 Sint-Denijs, Beerbosstraat 5 - einde mandaat sinds 21/05/2019
- Mevrouw Annemie Vos, wonende te 8580 Avelgem, Doorniksesteenweg 268 - einde mandaat sinds 21/05/2019

Voor zoveel als nodig bevestigt de algemene vergadering het ontslag van de voormelde bestuurders sinds de voormelde data.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



De algemene vergadering besluit vervolgens om de huidige bestuurders, hierna vermeld, ontslag te geven uit hun functie en onmiddellijk over te gaan tot hun (her)benoeming als niet-statutair bestuurders voor een onbepaalde duur van:

- De heer Baudouin Meyhui, wonende te 8500 Kortrijk, Damkaai 13
- De heer Lode De Geyter, wonende te 8500 Kortrijk, Dokter Vannestestraat 14
- De heer Filip Vanhaverbeke, wonende te 8500 Kortrijk, Pater Beckstraat 15
- De heer Vincent Van Quickenborne, wonende te 8500 Kortrijk, Koning Leopold I - straat 13 bus 42
- De heer Dominiek Callewier, wonende te 8930 Lauwe, Dronckaertstraat 613

De algemene vergadering benoemt de volgende persoon als bestuurder, met ingang sinds 21/05/2019:

- De heer Bert Mons, wonende te 8500 Kortrijk, Gentseseenweg 115A.

De mandaten van de bestuurders zijn onbezoldigd.

Zij zijn alhier aanwezig en verklaren hun mandaat te aanvaarden en niet gebonden te zijn door enige verbodsbepaling dienaangaande.

Deze beslissing wordt aangenomen met eenparigheid van stemmen.

Bestuursorgaan

Onmiddellijk hierna is het zopas samengestelde bestuursorgaan samengekomen en beslissen zij het volgende:

- de heer Dominiek Callewier voornoemd wordt aangesteld als voorzitter.

Deze beslissing wordt aangenomen met eenparigheid van stemmen.

De statuten vermelden het volgende inzake de omvang van de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan:

"Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte.

Het Bestuursorgaan kan niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw bij de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek.

Het Bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenstelbaar zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving."

5.De algemene vergadering geeft opdracht en in zoverre nodig volmacht aan het bestuursorgaan om voorgaande besluiten uit te voeren. Er wordt tevens volmacht verleend aan de heer Dominiek Callewier om het nodige te doen voor de neerlegging van de notulen van de vergadering met een uittreksel ter publicatie in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad samen met de gecoördineerde statuten, op de griffie van de Ondernemingsrechtbank.

Bijzondere volmacht voor het vervullen van de noodzakelijke administratieve formaliteiten (o.a. ondernemingsloket, rechtspersonenregister), wordt verleend aan Bofisc West BV, met maatschappelijke zetel te 8900 Ieper, Brugseweg 179, met ondernemingsnummer 0567.513.247 en Advision BV, met maatschappelijke zetel te 8850 Ardooie, Polenplein 3, met ondernemingsnummer: 0444.895.646, beide met mogelijkheid van indeplaatsstelling.

Deze beslissing wordt aangenomen met eenparigheid van stemmen.

Dominiek Callewier
bestuurder en voorzitter bestuursorgaan
(getekend)