

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



20128615

NEERGELEGD

22 OKT. 2020)

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen, afdeling MECHELEN

Ondernemingsnr : 0728 873 143

Naam

(voluit) : Amikoj

(verkort) :

Rechtsvorm : VZW

Volledig adres v.d. zetel : Herenthoutsesteenweg 44 Nijlen 2560

**Onderwerp akte : Statutenwijziging, Ontslag en benoeming secretaris, wijziging
maatschappelijke zetel**

Op de algemene vergadering van 10 augustus 2020 werd met éénparigheid van stemmen beslist :

Ontslag secretaris wegens persoonlijke redenen

Nadine Van Gestel , Herenthoutsesteenweg 44 Nijlen 2560

Benoeming nieuwe secretaris

Christiane Op de Beeck , Beukenlaan 3 Kessel 2560

Wijziging van de maatschappelijke zetel

Herenthoutsesteenweg 44 Nijlen 2560

Nieuwe maatschappelijke zetel

Beukenlaan 3 Kessel 2560

Nieuwe statuten worden hierbij neergelegd

Voorzitter : Kristiaan Loos Berlaarsesteenweg 2 E Kessel 2560

Ondervoorzitster : Nancy Van der Vieren Lierseveldstraat 3 Nijlen 2560

Secretaris : Christiane Op de Beeck Beukenlaan 3 Kessel 2560

Penningmeester : Marleen Louisa Maria Hermans Fruithoflaan 74 Koningshooikt 2500

Worden samen met deze publicatie neergelegd : gecoördineerde statuten en notulen algemene vergadering

De nieuwe tekst van de statuten luidt:

VOORAF:

Tussen ondergetekenden, zijnde natuurlijke personen:

Freddy Jozef Desiré Verheyden wonende te 2560 Nijlen (Kessel) Beukenlaan 3

Nadine Josefa Marcel Van Gestel wonende te 2560 Nijlen Herenthoutsesteenweg 44

Christina Irene Pierre van de Vijfeijke wonende te 2500 Lier Bist 37

Mitchell Digneffe wonende te 2570 Duffel Hoogstraat 55

Marleen Louisa Maria Hermans wonende te 2500 Lier (Koningshooikt) Fruithoflaan 74

Nancy Van der Vieren wonende te 2560 Nijlen Lierseveldstraat 3

Kristiaan Alfons M Loos wonende te 2560 Nijlen (Kessel) Berlaarsesteenweg 2 E

Christiane Op de Beeck wonende te 2560 Nijlen (Kessel) Beukenlaan 3

is op 25/06/2019 overeengekomen een vereniging zonde winsttoogmerk (hierna 'vzw' genoemd) op te richten overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 23 maart 2019 (hierna 'WVV' genoemd), en daartoe unaniem volgende statuten aanvaarden:

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 30/10/2020 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden : Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)

bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterskant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

artikel 1

de vereniging draagt de naam "Amikoj vzw"

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

artikel 2

De zetel van de Vereniging is gelegen in het Vlaams Gewest.

Artikel 3

De vereniging stelt zich tot belangeloos doel het aanbieden van aangepaste en betaalbare huisvesting en ondersteuning aan personen met een beperking met het doel op deze wijze een ondersteuningsconcept te ontwikkelen dat hen toelaat de regie te blijven voeren over de eigen levenskwaliteit.

De vereniging kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel, met inbegrip van gelden verzamelen, schenkingen verrichten of ontvangen. Zij kan bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten organiseren binnen wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten ten allen tijden volledig zullen worden bestemd voor haar belangeloos doel.

Zij zal alle roerende en onroerende goederen die voor het verwezenlijken van het doel nodig zijn, mogen verkopen, verkrijgen en bezitten, hetzij in vruchtgebruik, hetzij in volle eigendom.

Tevens kan de Vereniging daartoe alle nuttige rechtshandelingen en daden stellen, en onder meer overeenkomsten sluiten, personeel aanwerven, contracten ondertekenen, verzekeringspolissen afsluiten, goederen in huur nemen, samenwerken met personen en instelling binnen de openbare en de private sector, dit alles zowel in binnen- als in buitenland.

De Vereniging heeft het recht om contracten af te sluiten, samen te werken met personen en instellingen zowel van de openbare als privé sector.

.Artikel 4

De vereniging wordt voor onbepaalde duur opgericht, doch kan evenwel ten allen tijden ontbonden worden.

Artikel 5

Het aantal effectieve leden is onbeperkt, maar moet ten minste drie bedragen. Met de term "lid" in deze statuten wordt uitdrukkelijk verwezen naar worden de effectieve leden bedoeld.

Naast effectieve leden kunnen ook meewerkende leden toetreden zonder stemrecht.

Artikel 6

De algemene vergadering beslist zonder beroep over de aanneming van nieuwe leden. Het verzoek om toelating van een kandidaat-lid moet schriftelijk worden ingediend bij de voorzitter van de raad van bestuur het bestuursorgaan.

Artikel 7

Elk lid kan ten allen tijde uit de vereniging treden. Het ontslag moet schriftelijk of per e-mail aan de voorzitter van het bestuursorgaan ter kennis worden gebracht per brief of per e-mail.

In de gevallen dat het lid overlijdt, failliet, onbekwaam of onder voorlopig bewind wordt gesteld, eindigt het lidmaatschap van rechtswege.

Tot uitsluiting van een lid kan slechts worden besloten door de algemene vergadering, mits cumulatief aan de hierna opgesomde voorwaarden is voldaan,

-ten minste twee derde van de leden moet aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de bijeen geroepen

vergadering.

-er wordt met een twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen besloten tot de uitsluiting.

Is aan de aanwezigheidsvoorwaarde van twee derde van de leden op de vergadering niet voldaan, dan is een tweede bijeenroeping van de algemene vergadering nodig, die niet eerder dan 15 dagen na de eerste vergadering mag worden gehouden. Op deze tweede vergadering gelden dezelfde bovenstaande voorwaarden inzake aanwezigheidsquorum en meerderheidsvereiste, opdat rechtsgeldig tot de uitsluiting kan worden besloten. De uitsluiting van een lid kan slechts door de algemene vergadering en met een meerderheid van twee derden van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen worden uitgesproken.

Artikel 8

De maximumbijdrage van de leden is vastgesteld op 250 euro per jaar. Zij dient evenwel door de algemene vergadering vastgesteld te worden. Voorziet de algemene vergadering hieromtrent niets op de agenda, dan is er ook geen enkele bijdrage verplicht. De effectieve leden hebben ook geen persoonlijke verplichtingen uit hoofde van de verplichtingen van de vereniging.

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn.

Artikel 9

Uittredende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging.

Artikel 10

De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden en wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan. Bij afwezigheid van de voorzitter zal de ondervoorzitter van het bestuursorgaan de voorzitter vervangen.

Artikel 11

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor

- a) het wijzigen van de statuten;
- b) het benoemen en afzetten van de bestuurders;
- c) de benoeming en afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging;
- d) het verlenen van kwijting aan de bestuurders en commissarissen;
- e) het goedkeuren van de begrotingen en rekeningen;
- f) het vrijwillig ontbinden van de vereniging;
- g) het uitsluiten en aanvaarden van een lid of toegetreden lid;
- h) de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;
- i) alle andere gevallen waarvoor de voorliggende statuten of het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen eventuele latere wetswijzigingen een besluit van de algemene vergadering vereisen.

Voor alle andere aangelegenheden die door de wet of deze statuten niet uitdrukkelijk zijn voorbehouden aan de algemene vergadering, is het bestuursorgaan bevoegd.

Artikel 12

De algemene vergadering wordt door de voorzitter van het bestuursorgaan bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de vereniging zulks vereist. Zij moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen, in de loop van de eerste helft van het jaar, dit o.m. voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begroting van het lopende jaar.

De voorzitter van het bestuursorgaan is bovendien verplicht, wanneer minstens één vijfde van de leden daarom verzoekt, een bijzondere algemene vergadering samen te roepen.

Elke algemene vergadering heeft plaats op de dag, uur en plaats aangeduid in de oproeping, welke aan ieder lid bezorgd wordt per brief of per e-mail.

De oproepingen worden aan elk lid gericht ten minste vijftien kalenderdagen vóór de vergadering. Samen met de oproeping wordt de agenda van de algemene vergadering meegestuurd, die door het

bestuursorgaan wordt vastgesteld.

De algemene vergadering kan slechts onderwerpen behandelen die bij de oproeping niet op de agenda voorkomen mits alle leden aanwezig zijn en de behandeling unaniem wordt goedgekeurd op de algemene vergadering.

Het Bestuur kan een Algemene Vergadering bijeen roepen wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of wanneer ten minste 1/5 van de leden het vraagt.

Artikel 13

Indien een lid van de algemene vergadering niet aanwezig kan zijn op een vergadering van de algemene vergadering dan kan hij/zij volmacht geven aan een ander lid. In dit geval vertegenwoordigt de volmachtdrager het afwezige lid, spreekt en stemt namens hem/haar. Elk lid kan slechts één ander lid vertegenwoordigen.

Artikel 14

Met uitzondering van de door de wet en de statuten voorziene gevallen worden de besluiten genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en de vertegenwoordigde stemmen. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter of van de persoon die hem vervangt.

Artikel 15

De beslissingen van de algemene vergadering worden opgenomen in de verslagen, die worden getekend door de voorzitter en de secretaris.

De verslagen worden op de zetel van de vereniging bewaard en kunnen daar door de leden en belanghebbende derden na afspraak worden ingezien.

Artikel 16

Het mandaat van de bestuurders is onbezoldigd en om de 4 jaar herstembaar..

Artikel 17

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden.

De akten betreffende de benoeming moeten neergelegd worden bij de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Artikel 18

Het mandaat van de bestuurders eindigt van rechtswege door het verstrijken van het mandaat, alsook door afzetting door de algemene vergadering, door vrijwillig ontslag, door overlijden of ingeval van wettelijke onbekwaamheid.

De afzetting door de algemene vergadering wordt beslist bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden. Het punt moet evenwel uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de algemene vergadering.

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt moet dit schriftelijk bekendmaken aan het bestuursorgaan. Dit ontslag gaat onmiddellijk in tenzij door dit ontslag het minimum aantal bestuurders onder het statutaire minimum is gedaald. In dit geval moet het bestuursorgaan binnen de twee maanden de algemene vergadering bijeenroepen, welke in de vervanging van de betrokken bestuurder dient te voorzien en hem daarvan ook schriftelijk of per e-mail in kennis zal stellen. De bestuurders mogen een nieuwe bestuurder aanduiden, waarover achteraf door de algemene vergadering wordt gestemd.

De akten betreffende de ambtsbeëindiging en de benoeming van de bestuurders moeten neergelegd worden bij de griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Artikel 19

Het bestuursorgaan kiest uit zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een schatbewaarder en een secretaris. Eventuele andere functies kunnen door het bestuursorgaan aangeduid worden.

Het bestuursorgaan kan bij gewone meerderheid beslissen om het dagelijks bestuur van de vereniging, zoals omschreven in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging voor wat dit bestuur betreft, delegeren aan één of meer bestuurders, dan wel één of meer personen, die geen lid zijn van de algemene vergadering of het bestuursorgaan. Diegenen die door het bestuursorgaan belast worden met het dagelijks bestuur, zullen hun bevoegdheden ofwel alleen ofwel collegiaal uitoefenen. Het bestuursorgaan zal desgevallend nader bepalen welke handelingen als 'dagelijks bestuur' moeten worden beschouwd, alsook de vertegenwoordiging die hiermee gepaard gaat.

Het bestuursorgaan zal toezicht houden op de personen belast met het dagelijks bestuur. Deze delegatie kan te allen tijde herroepen worden door het bestuursorgaan en houdt van rechtswege op bij overlijden van de personen aan wie het dagelijks bestuur werd opgedragen. Het bestuursorgaan kan bij gewone meerderheid één of meerdere bestuurders aanduiden als gedelegeerd bestuurder.

De machtiging kan te allen tijde herroepen worden of neemt automatisch een einde op het ogenblik dat de gemandateerde de hoedanigheid verliest die de opname als gemandateerde rechtvaardigde, of overlijdt.

De gemandateerden oefenen hun bevoegdheden ofwel alleen ofwel gezamenlijk uit.

Voor zover de personen belast met het dagelijks bestuur, vrijwillig wensen ontheven te worden van deze bevoegdheid, dienen zij de voorzitter van het bestuursorgaan hiervan schriftelijk of per e-mail te verwittigen.

Het vrijwillig ontslag van de directeur of gedelegeerde bestuurders dient schriftelijk of per e-mail aan de voorzitter van het bestuursorgaan worden ingediend.

Artikel 20

De voorzitter roept het bestuursorgaan schriftelijk of per e-mail bijeen en zit de vergadering voor. De bestuurders handelen als college. De raad vergadert slechts geldig indien ten minste de helft van de bestuurders aanwezig is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter of van de persoon die hem vervangt. De beslissingen worden opgenomen in de verslagen, welke ondertekend worden door de voorzitter en de secretaris.

Indien een bestuurder niet aanwezig kan zijn op een vergadering van het bestuursorgaan dan kan hij/zij volmacht geven aan een andere bestuurder. In dit geval vertegenwoordigt de volmachtdrager de afwezige bestuurder, spreekt en neemt beslissingen namens hem/haar. Elke bestuurder kan slechts één andere bestuurder vertegenwoordigen.

De verslagen van het bestuursorgaan worden op de zetel van de vereniging bewaard en kunnen daar door de leden en belanghebbende derden na afspraak worden ingezien.

Artikel 21

Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om al de handelingen te stellen die behoren tot het bestuur van de vereniging in de ruimste zin, met uitzondering van die bevoegdheden die uitdrukkelijk door de wet en de statuten aan de algemene vergadering zijn voorbehouden.

Het bestuursorgaan leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Hij treedt op als eiser en verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Bij buitengerechtelijke handelingen wordt de vereniging, ook tegenover derden, geldig vertegenwoordigd door de handtekening van twee bestuurders.

Het bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig acht en nuttig oordeelt.

Artikel 22

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december, met uitzondering van het eerste boekjaar, het welke loopt van bij de stichting tot 31 december. Het bestuursorgaan bereidt de rekeningen en begrotingen voor en legt deze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

Het bestuursorgaan draagt er zorg voor dat de jaarrekening en de overige in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen vermelde stukken na goedkeuring worden neergelegd op de griffie van de rechtbank van eerste aanleg, of indien de wet dit vereist, bij de Nationale Bank van België.



Artikel 23

Na ontbinding van de vereniging zal haar bezit toevertrouwd worden aan een ander werk zonder winstoogmerk dat de doelstellingen van de huidige vereniging benadert.

Artikel 24

Voor al hetgeen dat door de statuten niet wordt geregeld, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.

Voor gelijkkluidend afschrift,

Kristiaan Loos,
Voorzitter

Van der Vieren Nancy
Ondervoorzitster

Christiane Op de Beeck
Secretaris

Marleen Louisa Maria Hermans
Penningmeester