



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



20138031

Ondernemingsrechtbank
Antwerpen, afdeling TONGEREN

13 NOV. 2020

neergelegd ter griffie
de Griffier,

Ondernemingsnr : 0958.399.290

Naam

(voluit) : IN-Z maatwerkbedrijf

(verkort) :

Rechtsvorm : vzw

Volledig adres v.d. zetel : Schaapsdries 2, 3600 Genk

Onderwerp akte : Oprichting vzw

Tussen de ondergetekenden

Vanoevelen Maurice

Van Passel Jan

Bijmens Luc

Mariën Staf

Reynaert Rudi

Verachtert Paul

Verbeek Roland

Luc Vandeweyer

allen van Belgische nationaliteit, werden te Genk op 7 oktober 2020 de statuten van een vereniging zonder winstoogmerk als volgt vastgesteld, overeenkomstig het wetboek van vennootschappen en verenigingen

TITEL I. – Naam, zetel, doel duur.

Artikel 1. – Naam en rechtsvorm.

De vereniging is een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "VZW" genaamd), overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

De vereniging draagt de naam "IN-Z maatwerkbedrijf".

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en alle andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de VZW, moet de VZW de volgende gegevens vermelden: 1° naam van de VZW, 2° rechtsvorm, voluit of afgekort, 3° volledig adres van de zetel, 4° ondernemingsnummer, 5° vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6° in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de VZW en 7° in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

Artikel 2. – Zetel en duur.

De vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest.

De raad van bestuur kan de zetel verplaatsen naar gelijk welke plaats binnen het Vlaams Gewest.

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 3. – Belangeloos doel en voorwerp.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 23/11/2020 - Annexes du Moniteur belge

§1 Belangeloos doel – De vereniging stelt zich tot doel om aan personen die tijdelijk of definitief niet in het normaal economisch circuit terechtkunnen werk en begeleiding op maat aan te bieden in het kader van een dienstenbedrijf.

§2 Voorwerp – Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de vereniging worden verwezenlijkt, behoren onder meer:

- De begeleiding en loopbaanversterking van de werknemers;
- Alle activiteiten die noodzakelijk zijn om tewerkstelling te organiseren in het dienstenbedrijf

De vereniging kan tevens alle goederen, zowel roerende als onroerende, die voor de verwezenlijking van haar doelstellingen nodig zijn, in bezit hebben, zowel in eigendom als in andere zakelijke rechten.

Om haar doelstellingen te bereiken kan zij zowel roerende als onroerende goederen verwerven of in huur nemen, beleggingen uitvoeren en alle daden van beheer en beschikking stellen om haar vermogen te beheren of te vergroten.

Daarnaast kan zij ook steeds personeel aanwerven, rechtsgeldige overeenkomsten sluiten, fondsen inzamelen, kortom alle activiteiten uitoefenen of laten uitoefenen die haar doelstellingen rechtvaardigen en die rechtstreeks of onrechtstreeks tot de verwezenlijking van de doelstellingen kunnen bijdragen, met inbegrip van bijkomstige handelsactiviteiten waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doelstellingen.

TITEL II. – Lidmaatschap

Artikel 4. – Leden.

Er zijn minstens drie leden met alle rechten zoals omschreven voor de leden in het WVV. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de vereniging.

De leden zijn geen lidmaatschapsbijdrage verschuldigd.

Artikel 5. – Toetreding leden.

§1 Zowel natuurlijke personen als rechtspersonen kunnen lid worden van de vereniging.

§2 Kandidaat-leden kunnen hun kandidaatstelling schriftelijk richten aan de raad van bestuur. De raad van bestuur kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als lid.

Artikel 6. – Uittreding en uitsluiting leden.

§1 Elk lid kan op ieder ogenblik uittreden als lid door een schriftelijke melding per aangetekend schrijven te richten aan de voorzitter van de raad van bestuur.

§2 Elk lid kan op elk ogenblik, op voorstel van de raad van bestuur of op verzoek van minstens 1/5de van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, waarop minstens 2/3de van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3de-meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller, noch in de noemer. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping, in overeenstemming met het WVV. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de voorzitter van de raad van bestuur.

§3 Een uittredend of uitgesloten lid en hun rechtsopvolgers kunnen geen enkele aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de vereniging op de grond van de enkele hoedanigheid van lid en kunnen nooit teruggave of vergoeding van gedane inbreng vorderen.

Artikel 7. – Ontslag leden.

Elk lid kan op ieder ogenblik ontslag nemen als lid door een schriftelijke melding per aangetekend schrijven te richten aan de voorzitter van de raad van bestuur.

TITEL III. – Algemene Vergadering.

Artikel 8. – Samenstelling.

§1 De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden en wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur. Indien hij belet of afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter en bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

§2 Alle leden heb gelijk stemrecht. Elk lid heeft recht op één stem. Elk lid kan zich op de vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid. Het aantal volmachten per aanwezig lid is beperkt tot één (1).

Artikel 9. – Bevoegdheden.

De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen uitsluitend door de algemene vergadering uitgeoefend worden:

- Het wijzigen van de statuten;
- De benoeming en de afzetting van de bestuurders, en, desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
- De benoeming en de afzetting van de commissaris en het bepalen van diens bezoldiging;
- Het verlenen van kwijting en décharge aan de bestuurders en de commissaris, en in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissaris;
- Het goedkeuren van de begroting van het komende boekjaar en van de jaarrekening van het afgelopen boekjaar;
- Het uitsluiten van leden;
- Het vrijwillig ontbinden van de vereniging, het aanstellen van één of meer vereffenaars, het bepalen van hun vergoeding, en het verlenen van kwijting en décharge;
- Het bestemmen van het actief na ontbinding;
- De omzetting van de vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- Het doen of aanvaarden van een om een inbreng om niet van een algemeenheid.
- In alle gevallen waarin onderhavige statuten dat vereisen.

Artikel 10. – Oproeping.

§1 De jaarlijkse bijeenkomst van de gewone algemene vergadering zal ten laatste voor 30 april van dat kalenderjaar worden gehouden. De oproeping wordt minstens 15 dagen voor de datum van de algemene vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd per e-mail.

§2 De oproeping bevat dag, uur en plaats van de algemene vergadering. De oproeping vermeldt verder de agenda, die wordt vastgesteld door de raad van bestuur. Behoudens die agenda, zal ook elk punt dat door minstens 1/20ste van de leden minstens 10 dagen voor de vergadering aangebracht werd, op de agenda worden geplaatst. Punten buiten de agenda kunnen niet worden behandeld.

§3 Bijeenkomsten in een bijzondere algemene vergadering kunnen worden samengeroepen na collegiale beslissing van de raad van bestuur telkens als het doel en belang van de vereniging zulks vereist, en wanneer minstens 1/5de van de leden daarom verzoekt.

§4 Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging, betreft het een buitengewone algemene vergadering zoals bedoeld in artikel 9:21 WVV.

Artikel 11. – Meerderheden.

§1 Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldige stemmen van de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien. Bij staking van stemmen heeft de voorzitter de doorslaggevende stem.

§2 De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een buitengewone algemene vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3 van de leden, aanwezig of vertegenwoordigd. Ingeval op de eerste algemene vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of voorwerp waarvoor de vereniging is opgericht, of op de ontbinding van de vereniging, vereist ze een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden niet als tegenstemmen.

Artikel 12. – Notulen.

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt, die ondertekend worden door de voorzitter en die opgenomen worden in een bijzonder register. Uittreksels daarvan worden geldig ondertekend door de voorzitter en de secretaris, en de bestuurders die er om verzoeken. Alle leden krijgen een afschrift van de notulen. Derden die kennis willen nemen van de genotuleerde beslissingen van de algemene vergadering, kunnen daartoe een aanvraag indienen bij de raad van bestuur die deze discretionair en zonder verdere motivering kan toestaan of kan weigeren.

TITEL IV. – Raad van bestuur

Artikel 13. – Samenstelling

§1 De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur overeenkomstig artikel 9:5 WVV en bestaat uit ten minste drie bestuurders. Enkel natuurlijke personen kunnen bestuurder worden. Om tot bestuurder verkozen te worden en moet men lid van de vereniging zijn of, ingeval van een lid-rechtspersoon, vertegenwoordiger zijn

van een lid-rechtspersoon. Het mandaat van de vertegenwoordiger neemt van rechtswege een einde bij verlies van de hoedanigheid van vertegenwoordiger van het lid-rechtspersoon.

§2 De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering. De kandidaat-bestuurders voldoen aan het profiel dat wordt opgesteld door de raad van bestuur in functie van de competentie. Hun mandaat eindigt bij overlijden, ontslag of afzetting door de algemene vergadering.

§3 Elke bestuurder onderschrijft de deontologische code, die wordt goedgekeurd door de algemene vergadering, en leeft deze na.

Artikel 14. – Werking van de raad van bestuur.

§1 De raad van bestuur verkiest onder zijn leden een voorzitter, ondervoorzitter en secretaris.

§2 De raad van bestuur vergadert na schriftelijke oproeping per e-mail minstens 7 dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering door de voorzitter of de secretaris, alsook binnen 14 dagen wanneer twee bestuurders daarom verzoeken. De vergadering van de raad van bestuur kan via elektronische weg plaatsvinden.

§3 De voorzitter zit de vergadering voor, of bij diens afwezigheid, de ondervoorzitter. Bij afwezigheid van voorzitter en ondervoorzitter wordt de vergadering voorgezeten door de oudste van de aanwezige bestuurders.

§4 De raad van bestuur kan slechts beraadslagen en besluiten wanneer ten minste de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. Er wordt gestreefd naar consensus. Zo er uitzonderlijk moet worden gestemd, zullen beslissingen worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen. Iedere aanwezige bestuurder heeft één stem en kan 1 volmacht, van een andere bestuurder, houden. Bij staking van stemmen heeft de voorzitter dan wel de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem.

§5 Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken. De notulen worden bijgehouden in een daartoe bestemd register.

§6 De besluiten van de raad van bestuur kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders.

Artikel 15. – Bevoegdheid van de raad van bestuur.

§1 De raad van bestuur is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de vereniging, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

§2 De raad van bestuur vertegenwoordigt de vereniging als college in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vereniging door de meerderheid van zijn leden.

§3 Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de raad van bestuur als college, wordt de vereniging in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door het gezamenlijk handelen van twee bestuurders. De raad van bestuur of de bestuurders die de vereniging vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de vereniging aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

§4 De raad van bestuur is ook bevoegd voor de opmaak van een intern reglement.

§5 De raad van bestuur kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan een of meerdere derden, niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vereniging of de algemene bestuursbevoegdheid van de raad van bestuur. Dergelijke delegatie wordt op overzichtelijke wijze samengevat in een delegatiematrix, al dan niet onderdeel van het intern reglement. De bevoegdheid en de duur van het mandaat van bovengenoemde perso(o)n(en) wordt bepaald door de raad van bestuur.

Artikel 16. – Dagelijks bestuur

§1 De raad van bestuur kan aan één of meer personen het dagelijks bestuur overdragen, inclusief de vertegenwoordiging wat dat dagelijks bestuur betreft. De raad van bestuur is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.

§2 De raad van bestuur bepaalt de duur van hun mandaat, de wijze waarop de gevolmachtigden verantwoording afleggen, hoe hun mandaat eindigt, en hun vergoeding.

§3 Wanneer meer dan één persoon met het dagelijks bestuur wordt belast, wordt de vereniging in al haar handelingen van het dagelijks bestuur rechtsgeldig vertegenwoordigd door één persoon belast met het dagelijks bestuur.

§ 4 De uitvoering van dit artikel wordt geregeld door een intern reglement.

Artikel 17. – Tegenstrijdig belang.

§1 Indien een bestuurder en/of zijn bloedverwant(en), rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór de raad van bestuur een besluit neemt. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

§2 Indien de verrichting betrekking heeft op een tegenstrijdig belang van vermogensrechtelijke aard, volgt de raad van bestuur de wettelijke procedure inzake notulering en, desgevallend, opname in het jaarverslag of mededeling aan de commissaris van tegenstrijdige belangen van vermogensrechtelijke aard.

Artikel 18. – Commissarissen.

Indien de vereniging gehouden is één of meerdere commissarissen aan te stellen, worden deze benoemd door de algemene vergadering voor een termijn van minimum drie jaar. Hij/(Zij) ka(u)n(nen) uitsluitend afgezet worden door de algemene vergadering op grond van een wettige reden. De commissaris is belast met de controle van de financiële toestand van de vereniging, hij controleert de statuten en de eventuele richtlijnen van de algemene vergadering en oefent zijn opdracht uit conform de wettelijke bepalingen terzake.

Artikel 19. – Aansprakelijkheid.

De bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurders, zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de vereniging.

Tegenover de vereniging en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten. Ze zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft wordt opgenomen in de notulen.

Artikel 20. – Openbaarmaking van de bevoegdheden van de organen.

De raad van bestuur publiceert de aanstelling en het ontslag van de organen die door de algemene vergadering of door de raad van bestuur worden aangesteld, in het Belgisch Staatsblad.

Deze openbaarmaking maakt tegenstelbaar aan derden het feit of het orgaan dient op te treden als college dan wel of de aangestelden alleen of met meerderen tezamen handtekening-bevoegdheid hebben voor de vereniging.

De beperking van de bevoegdheden die door de raad van bestuur zijn opgelegd aan de directeurs, zijn niet tegenstelbaar aan derden door het enkele feit dat zij werden openbaar gemaakt in het Belgisch Staatsblad.

TITEL V. – Stakeholderforum

Artikel 21. - Stakeholderforum

§1 De vereniging kan een stakeholderforum inrichten waar onder meer (i) economische partners, (ii) partners uit het onderwijs en onderzoek, (iii) sociale ondernemingen en (iv) lokale besturen zitting in kunnen hebben.

§2 De samenstelling, bevoegdheden en werking van het stakeholderforum worden verder bepaald in het intern reglement van de vereniging.

TITEL VI. – Begroting, Boekhouding, Jaarrekening.

Artikel 22. - Boekjaar.

Het boekjaar loopt samen met het kalenderjaar, vanaf één januari tot de daaropvolgende eenendertig december.

TITEL VII. – Ontbinding en vereffening.

Artikel 23. – Ontbinding.

§1 De algemene vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van de voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door de raad van bestuur of door minimum 1/5 van alle leden, op de wijze zoals bepaald in artikel 11 van de statuten.

§2 De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals bepaald in artikel 12 van de statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vereniging steeds dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig artikel 2:115, § 1 WVV.

§3 Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering één of meer vereffenaars waarvan zij de opdracht zal omschrijven.

Artikel 24. – Vereffening.

De algemene vergadering beslist over de bestemming van het actief van de vereniging bij haar vereffening. Hij dient toe te komen aan een vereniging dat een gelijkaardig doel nastreeft. De algemene vergadering die tot de ontbinding besluit zal aanduiden aan welke vereniging het vereffeningssaldo wordt overgedragen.

TITEL VIII. – Slotverklaring.

Artikel 25. – Slotbepaling

Voor al wat niet geregeld is in deze statuten wordt verwezen naar de wet.

Raad van Bestuur

De leden stellen vervolgens aan als bestuurder

Dhr. Vanoevelen Maurice, Weygaerdstraat 2A, 3530 Houthalen-Helchteren, geboren op 25/10/1949 in Houthalen-Helchteren

Dhr. Van Passel Jan, Gennepstraat 23, 3545 Halen, geboren op 25/05/1957 te Aarschot

Dhr. Bijmens Luc, Detmoldlaan 35, 3500 Hasselt, België, geboren op 19/03/1952 te Beringen

Dhr. Mariën Staf, Emiel Van Dorenlaan 95, 3600 Genk, geboren op 16/09/1952 te Turnhout

Dhr. Reynaert Rudi, Koningin Astridplein 2, 3970 Leopoldsborg, geboren op 30/11/1955 te Ruisbroek

Dhr. Verachtert Paul, Wiekstraat 7, 3600 Genk, geboren op 16/01/1957 te Hasselt

Dhr. Verbeek Roland, Overloopstraat 245, 3012 Wilsele, geboren op 21/12/1952 te Leuven

Dhr. Vandeweyer Luc, Huisdriesstraat 17, 3600 Genk, geboren op 10/01/1967 te Diepenbeek.

Dagelijks Bestuur

De leden duiden onder hen aan als dagelijks bestuur

Dhr. Vanoevelen Maurice, Weygaerdstraat 2A, 3530 Houthalen-Helchteren, geboren op 25/10/1949 in Houthalen-Helchteren

Dhr. Verbeek Roland, Overloopstraat 245, 3012 Wilsele, geboren op 21/12/1952 te Leuven

Dhr. Van Passel Jan, Gennepstraat 23, 3545 Halen, geboren op 25/05/1957 te Aarschot

Dhr. Bijmens Luc, Detmoldlaan 35, 3500 Hasselt, België, geboren op 19/03/1952 te Beringen

De leden duiden onder hen aan in hoedanigheid van ondervoorzitter en waarnemend voorzitter

Dhr. Vanoevelen Maurice, Weygaerdstraat 2A, 3530 Houthalen-Helchteren, geboren op 25/10/1949 in Houthalen-Helchteren

Van secretaris

Dhr. Van Passel Jan, Gennepstraat 23, 3545 Halen, geboren op 25/05/1957 te Aarschot

De ondervoorzitter/waarnemend voorzitter

(get.) Vanoevelen, Maurice

De secretaris

(get.) Van Passel, Jan