

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Het origineel dezer werd neergelegd
Ondernemingsrechtbank Gent
afdeling Dendermonde

25 NOV. 2020

Griffie

V
beh
aa
Be
Stai



20144377

Ondernemingsnr : 0567 831 664

Naam

(voluit) : De Klokke

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Abingdonstraat 101, 9100 Sint-Niklaas

Onderwerp akte : Statutenwijziging - Benoeming bestuurders en dagelijks bestuurder

GECOÖRDINEERDE STATUTEN

Beslissing van de buitengewone algemene vergadering van 23/09/2020

I. RECHTSVORM, NAAM, ZETEL, DOEL, DUUR

Art. 1 Rechtsvorm en naam

De vereniging werd opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk.

De vereniging draagt de naam: De Klokke. Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "VZW", met nauwkeurige aanwijzing van de zetel.

Art. 2 Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaamse Gewest.

Het bestuursorgaan is bevoegd om de zetel te verplaatsen binnen het Vlaamse Gewest.

Art. 3 Belangeloos doel en voorwerp

De vereniging stelt zich tot voorwerp het opvangen en begeleiden van personen met een handicap.

Hiertoe zal de vereniging onder meer activiteiten ontwikkelen voor de opvang, begeleiding en behandeling van personen met een handicap en advies, coördinatie en ondersteuning bieden aan hun ouders en/of familieleden, onder de vorm van consult, thuisbegeleiding of ondersteuning bij hun zoektocht naar hulp. Zij kan daartoe een netwerk van verschillende cellen oprichten waarbinnen zowel dag- als nachtopvang als ambulante ondersteuning kan worden georganiseerd.

Zij kan alle roerende en onroerende goederen die zij voor het verwezenlijken van haar voorwerp nodig heeft, bezitten, verkrijgen en vervreemden en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen.

Zij kan alle nuttige rechtshandelingen en daden stellen, en onder meer overeenkomsten sluiten, personeel aanwerven, contracten ondertekenen, verzekeringspolissen afsluiten, goederen in huur nemen en geven, dit alles zowel in binnen- als in buitenland.

Zij kan subsidies verwerven, zowel van de overheid als van private instellingen, aan sponsoring doen en verkrijgen, alsmede vertegenwoordigers uitzenden in binnen- en buitenland.

De vereniging kan alle handelingen stellen die rechtsreeks of onrechtstreeks verband houden met haar belangeloos doel en voorwerp, met inbegrip van activiteiten waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor haar belangeloos doel en voorwerp.

Art. 4 Duur

De vereniging werd voor onbepaalde duur opgericht, zij kan te allen tijde ontbonden worden.

II. DE LEDEN

Art. 5 Aantal leden

De vereniging zal maximum twaalf (12) leden tellen. Deze leden zullen als volgt worden voorgedragen:

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Voorant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

-Maximum zeven (7) leden worden voorgedragen door Wase Werkplaats vzw (RPR 0406.769.993) of diens rechtsopvolger;

-Maximum één (1) lid wordt voorgedragen door de Christelijke Mutualiteit Waas en Dender of diens rechtsopvolger;

-Maximum vier (4) leden worden voorgedragen door het bestuursorgaan als externe deskundigen.

De leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het gecoördineerde Wetboek van vennootschappen en verenigingen (hierna "WVV") en deze statuten worden beschreven.

Art. 6 Toetreding

Tot de vereniging kunnen toetreden alle personen, zowel natuurlijke personen als rechtspersonen en openbare besturen. De algemene vergadering beslist soeverein over de toetreding van de leden die werden voorgedragen overeenkomstig artikel 5 van de statuten. De leden worden voorgedragen door middel van een schriftelijke aanvraag ingediend bij de voorzitter van het bestuursorgaan.

Art. 7 Einde van het lidmaatschap

Elk lid kan te allen tijde uit de vereniging treden. Het lid dat wenst uit te treden richt daartoe een schrijven aan het bestuursorgaan.

Tot uitsluiting van een lid kan alleen door de algemene vergadering worden besloten en dit op voorstel van het bestuursorgaan of door één vijfde van de leden van de vereniging. Deze beslissing moet genomen worden met minstens twee derde meerderheid van de aanwezige of bij volmacht vertegenwoordigde leden. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, heeft het recht gehoord te worden. Opgave van de redenen is niet vereist.

Het lidmaatschap neemt van rechtswege een einde door overlijden of wanneer het lid onder voorlopig bewind wordt gesteld of onbekwaam wordt verklaard en in geval van rechtspersonen, wanneer het lid wordt ontbonden of failliet wordt verklaard.

Art. 8 Rechten op de activa

Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van de vereniging op grond van de enkele hoedanigheid van lid.

Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vereniging, enz.

In geen geval kan een lid waarvan het lidmaatschap is beëindigd (noch diens rechthebbenden of rechtsopvolgers) mededeling of afschrift van rekeningen, verzegeling van de goederen der vereniging of het opmaken van een inventaris verlangen.

III. DE ALGEMENE VERGADERING

Art. 9 Samenstelling

De regelmatig bijeengekomen algemene vergadering vertegenwoordigt al de leden, haar besluiten verbinden evenzeer de leden die niet of tegenstemmen.

De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter aangeduid door de algemene vergadering en bij diens afwezigheid door de oudste aanwezige bestuurder. De voorzitter duidt een secretaris en een stemopnemer aan die bekrachtigd worden door de algemene vergadering.

De voorzitter van de algemene vergadering is tevens voorzitter van het bestuursorgaan.

Al de leden beschikken over één stem; elk lid kan zich op de vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid voorzien van een schriftelijke volmacht. Niemand mag meer dan één lastgever vertegenwoordigen.

Art. 10 Bevoegdheden

De volgende bevoegdheden worden uitsluitend door de algemene vergadering uitgeoefend:

- de wijziging van de statuten,
- het benoemen en ontslaan van de bestuurders,
- het benoemen en ontslaan van een toezichthouder of een commissaris, indien wettelijk verplicht en het bepalen van diens honorarium,
- het goedkeuren van rekeningen en begrotingen,
- het verlenen van kwijting aan de bestuurders en de toezichthouder of de commissaris,
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging,
- de omzetting van de vereniging in een in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming,
- het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid,
- het uitsluiten van een lid zoals bepaald in artikel 7,
- de aanvaarding van nieuwe leden zoals bepaald in artikel 6,
- de aanduiding van de voorzitter.

De algemene vergadering keurt op voorstel van het bestuursorgaan het huishoudelijk reglement goed.

Art. 11 Samenkomst

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuursorgaan telkens als het belangenloos doel of het voorwerp of het belang van de vereniging zulks vereist. Zij moet minstens eenmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de jaarrekening, de begroting en het verlenen van kwijting aan de bestuurders binnen de zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

Het bestuursorgaan is bovendien verplicht de algemene vergadering bijeen te roepen telkens als tenminste één vijfde van de leden daarom verzoekt en wel binnen 21 dagen na het indienen van zulk een verzoek bij het bestuursorgaan. De algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de 40ste dag na dit verzoek.

Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging betreft het een Buitengewone Algemene Vergadering.

Al de leden worden opgeroepen tenminste vijftien dagen voor de vergadering. Dit geschiedt bij e-mail of gewone brief die de agenda vermeldt. De vergadering heeft plaats op de zetel of op de plaats die in de oproeping is vermeld.

De agenda wordt vastgesteld door het bestuursorgaan. Over onderwerpen die niet op de agenda voorkomen kan niet geldig gestemd worden; tenzij alle leden aanwezig zijn of het een dringende aangelegenheid van de vzw betreft. Elk voorstel, ondertekend door tenminste twee leden, moet op de agenda worden geplaatst.

Art. 12 Aanwezigheidsquorum & meerderheden

Om geldig te beraadslagen dient minstens de helft van de leden aanwezig of bij volmacht vertegenwoordigd te zijn. Indien dit quorum niet wordt bereikt, wordt binnen de dertig dagen een nieuwe ledenvergadering bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde leden. De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, behoudens andersluidende bepaling in het WVV of onderhavige statuten.

De wijziging van de statuten vereist een uitdrukkelijke vermelding van de wijziging in de oproeping en een beraadslaging in een vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3 van de leden die aanwezig of bij volmacht vertegenwoordigd zijn. In geval op de vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeen geroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De tweede vergadering mag niet binnen de 30 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Enkel wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp waarvoor de vereniging is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Bij staking van stemmen heeft de Voorzitter de doorslaggevende stem.

Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

Er worden notulen opgesteld, ondertekend door de voorzitter en de secretaris en door bestuursleden die dit wensen.

IV. HET BESTUURSORGAAN

Art. 13 Samenstelling & Benoeming

De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan van tenminste drie en maximaal zeven bestuurders. Zij worden benoemd door de algemene vergadering.

De duur van hun mandaat wordt bepaald op zes jaar. Hun termijn eindigt op de dag van de eerste Algemene Vergadering zes jaar na het benoemingsbesluit. De uitredende bestuurders zijn herverkiesbaar.

De bestuurders kunnen te allen tijde worden ontslagen door de algemene vergadering die daarover discretionair en zonder motivatie beslist bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Ieder lid van het bestuursorgaan kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter.

Het bestuursorgaan verkiest onder haar leden een secretaris en een penningmeester. Naast een lid kan ook de directeur worden verkozen als secretaris. De verkiezing gebeurt individueel per functie met gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders.

Indien de voorzitter verhinderd is, zal de oudste aanwezige bestuurder de rol van voorzitter opnemen.

Art. 14 Vergoeding

De leden van het bestuursorgaan vervullen hun mandaat onbezoldigd.

Art. 15 Samenkomst, Aanwezigheidsquorum & Stemming

Het bestuursorgaan vergadert na schriftelijke oproeping (per gewone brief of per email) door de voorzitter, door de directeur of op verzoek van ten minste één derde van de bestuurders.

Een bestuurder kan zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder.

Om geldig te beraadslagen dient minstens de meerderheid van de bestuurders aanwezig of bij volmacht vertegenwoordigd te zijn. De beslissing wordt genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend.

De vergadering wordt gehouden op de zetel van de vereniging of op elke andere plaats in België, aangewezen in de oproeping. Het bestuursorgaan kan eveneens worden gehouden per video- of telefoonconferentie. Er worden notulen opgesteld, ondertekend door de voorzitter, de secretaris en de bestuurders die erom verzoeken. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging zulks vereisen, kunnen de besluiten van het bestuursorgaan worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders.

Art. 16 Bevoegdheden

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het belangeloos doel en het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die handelingen waarvoor volgens huidige statuten en de WVV de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

Daaronder zijn ondermeer begrepen:

- bepalen van de strategische richting van de vereniging op langere termijn;
- evalueren van de prestaties van de vereniging;
- goedkeuren van investeringen;
- aanduiden van een penningmeester en secretaris;
- aanstellen van de directeur en het dagelijks bestuur.

Het bestuursorgaan stelt alle huishoudelijke reglementen op die hij nodig of nuttig acht en legt deze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurszaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt.

Het bestuursorgaan kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheden delegeren aan derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vereniging of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

Art. 17 Vertegenwoordiging

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging als college in alle handelingen in en buiten rechte. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vereniging in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de voorzitter of penningmeester én een bestuurder die gezamenlijk handelen. Bestuurders die namens het bestuursorgaan optreden moeten ten aanzien van derden geen blijk geven van enige beraadslaging of machtiging.

Het bestuursorgaan of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Zo is voor alle rechtshandelingen die buiten het dagelijks beleid vallen, de vereniging slechts verbonden door de handtekeningen van enerzijds de voorzitter of penningmeester én anderzijds van een bestuurder of de directeur.

Art. 18 Belangenconflicten

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van het bestuursorgaan, moet hij dit mede delen aan de andere bestuurders vooraleer het bestuursorgaan beraadslaagt en een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing voorgelegd aan de Algemene Vergadering.

De bestuurder met het tegenstrijdige belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Het bestuursorgaan dient in de notulen de aard van de beslissing te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

De notulen van deze vergadering worden aan de commissaris, voor zover benoemd, meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de VZW.

Voormelde procedure is niet van toepassing op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

VI. DAGELIJKS BESTUUR

Art. 19 Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur van de VZW op intern vlak, alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur wordt opgedragen aan de directeur.

Overeenkomstig artikel 9:10 WVV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de VZW als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen. Het bestuursorgaan is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.

De bevoegdheid voor dagelijks bestuur geldt zowel wat de interne beslissingsbevoegdheid als wat de externe vertegenwoordigingsvolmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

VII. AANSPRAKELIJKHEID

Art. 20 Aansprakelijkheid van de bestuurders en dagelijks bestuurder

De bestuurders en directeur en dagelijks bestuurder zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de vereniging.

Tegenover de vereniging en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Bestuurders en de directeur en dagelijks bestuurder zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurder persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

VIII. BEGROTING & REKENINGEN

Art. 21 Boekjaar, Jaarrekening & Begroting

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot en met 31 december van hetzelfde kalenderjaar. Het eerste boekjaar loopt van de dag van de oprichting van de vereniging en zal eindigen op 31 december 2015.

Op het einde van elk boekjaar worden door het bestuursorgaan de jaarrekening van het afgelopen boekjaar alsmede de begroting voor het volgende jaar opgemaakt. Ze worden aan de goedkeuring van de jaarvergadering onderworpen.

Het batig saldo vergroot het vermogen van de vereniging en kan op geen enkele wijze aan de leden worden uitgekeerd.

De jaarrekening en de begroting worden tenminste vijftien dagen voor de jaarvergadering ter kennis gebracht van de leden, die alsdan inzage kunnen vorderen, doch zonder verplaatsing, van al de bescheiden waarop deze jaarrekening en begroting zijn gesteund.

Art. 22 Neerlegging

De jaarrekening van de vereniging wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 3:47, §7 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019.

IX. ONTBINDING & VEREFFENING

Art. 23 Ontbinding

De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het bestuursorgaan of door minimum 1/5 van alle leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in deze statuten.

De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals bepaald in deze statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vereniging steeds dat zij "VZW in vereffening" is overeenkomstig artikel 2:115, §1 WVV.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering twee vereffenaars waarvan zij de opdracht zal omschrijven.

Art. 24 Bestemming van het netto actief

In geval van ontbinding door de algemene vergadering of door de rechtbank in geval van gerechtelijke ontbinding zal het actief van de ontbonden vereniging na aanzuivering van de schulden overgedragen worden aan de Wase Werkplaats vzw of diens rechtsopvolger, of, met de goedkeuring van de Wase Werkplaats vzw of diens rechtsopvolger, aan één of meerdere verenigingen waarvan het belangeloos doel en het voorwerp het meest dat van de ontbonden vereniging benadert.

BESTUUR EN DAGELIJKS BESTUUR

Herbenoeming bestuurders op de buitengewone algemene vergadering van 23/09/2020:

Joseph Foubert

Marc Schouppe

Lucas Marain

Dirk Van Esbroeck

Het bestuursorgaan is als volgt samengesteld (dd 23/09/2020):

Dhr. Foubert Joseph	Voorzitter	46.03.30-131.53
Dhr. Schouppe Marc	Penningmeester	52.08.26-025.52
Dhr. Marain Lucas	Bestuurslid	62.12.16-347.74
Dhr. Van Esbroeck Dirk	Bestuurslid	61.10.28-347.67
Mevr. Collart Lien	Bestuurslid	88.04.07-114.97

Het dagelijks bestuur is opgedragen aan (dd. 23/09/2020):

Dhr. Lenssens Robert	Directeur	56.08.18-323.78
----------------------	-----------	-----------------

Foubert Joseph

Voorzitter