


Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



20152555

Neergelegd ter griffie van de
ONDERNEMINGSRECHTBANK

14 DEC. 2020

Antwerpen, afdeling TURNHOUT
de Griffier

Benaming

(voluit) : **VZW Sociale Werkplaatsen-WEB**

Rechtsvorm : VZW

Zetel : Steenweg op Tielen 70 te 2300 Turnhout

Ondernemingsnr : **0465.707.391**

Voorwerp akte : **Goedkeuring gecoördineerde statuten 16/6/2020 en delegatiematrix vzw SW-WEB:**

UITREKSEL UIT VERSLAG ALGEMENE VERGADERING VZW SW WEB

Dinsdag 16 juni 2020

Goedkeuring van de vernieuwde statuten van vzw SW WEB, aangepast aan de nieuwe wet op vennootschappen en verenigingen.

Het voorstel van de aangepaste statuten, werd samen met de agenda aan de leden van de vergadering bezorgd.

De aanpassingen aan de statuten worden overlopen.

De nieuwe gecoördineerde statuten worden unaniem goedgekeurd.

De algemeen directeur krijgt de opdracht om te zorgen voor de nodige verdere administratieve afhandeling.

Sociale Werkplaatsen – WEB vzw

Afgekort: S.W.-WEB vzw

Steenweg op Tielen 70

2300 Turnhout

Ondernemingsnummer:0465.707.391

Gecoördineerde statuten vzw S.W.-WEB dd. 16/6/2020

TITEL I – Rechtsvorm, naam, identificatie, zetel, doel, voorwerp, duur

ARTIKEL 1 Rechtsvorm

De vereniging heeft als rechtsvorm de vereniging zonder winstoogmerk (hierna "VZW"- zoals geregeld door het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 23

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 22/12/2020 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging of stichting ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso : Naam en handtekening.

maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna "WVV").

ARTIKEL 2 Naam

De vereniging draagt de naam: "Sociale Werkplaatsen – WEB", vereniging zonder winstoogmerk, afgekort: "SW-WEB", v.z.w.

ARTIKEL 3 Identificatie

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, website en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de VZW, moet de VZW de volgende gegevens vermelden: 1°) naam van de VZW, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de VZW en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de VZW in vereffening is.

ARTIKEL 4 Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd te Steenweg op Tielen 70, 2300 Turnhout en ressorteert onder het gerechtelijk arrondissement Antwerpen.

De raad van bestuur kan de zetel verplaatsen naar gelijk welke plaats binnen het Vlaams Gewest en hiertoe de overeenstemmende statutenwijziging doorvoeren.

ARTIKEL 5 Doel

De vereniging heeft tot belangeloos doel de uitbouw van initiatieven ter bevordering van de tewerkstelling, in het bijzonder die van kansengroepen, in het arrondissement Turnhout en bij uitbreiding de omliggende regio's.

ARTIKEL 6 Voorwerp

De vereniging heeft tot doel de creatie van tewerkstelling onder begeleiding voor moeilijk bemiddelbare werkzoekenden, onder meer via het opzetten van arbeidszorginitiatieven, de exploitatie van maatwerkbedrijven, enz.

De term maatwerkbedrijven wordt verder gedefinieerd en omschreven in het Vlaams decreet van 12 juli 2013 betreffende maatwerk bij collectieve inschakeling.

Ondergeschikt wordt uitdrukkelijk gesteld dat één van de geëxploiteerde tewerkstellingsprojecten een "kringloopcentrum" betreft hetwelk tenminste de volgende drie doelstellingen combineert:

1. De zorg voor het milieu door maximaal hergebruik na te streven van de ingezamelde goederen;

2.Het ontwikkelen en waarborgen van tewerkstellingen voor langdurig werklozen;

3.Het niet toekennen van een vermogensaandeel aan de vennoten of leden.

De vzw mag deelnemen aan/of overeenkomsten afsluiten met andere vennootschappen, ondernemingen, groeperingen, verenigingen of organisaties, dewelke een gelijkaardig doel nastreven en/of deze adviseren en begeleiden. De vzw mag zich in dat kader borgstellen of aval verlenen, evenals voorschotten en kredieten toestaan, evenals waarborgen verstrekken.

Algemeen kan de vzw, doch slechts op bijkomstige wijze, handelsdaden stellen, enkel voor zover de opbrengst hiervan uitsluitend wordt besteed aan het doel waarvoor zij werd opgericht.

ARTIKEL 7 Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL II – Lidmaatschap

ARTIKEL 8 Leden

De vereniging bestaat uit ten minsten twee leden met alle rechten zoals omschreven voor de leden in het WVV. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de VZW.

Alleen de algemene vergadering kan leden aanvaarden. Als lid kan tot ver vereniging toetreden, ieder natuurlijk persoon, rechtspersoon of vereniging die de hoedanigheid van werkend lid bezit en die hoedanigheid kan aantonen in de vzw "WEB", met ondernemingsnummer 0447.364.394.

De kandidaat-leden richten hun schriftelijke kandidaatstelling aan de voorzitter van de raad van bestuur.

ARTIKEL 9 Ledenregister

Het bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging een register van de leden. Dit register vermeldt de naam, voornaam en woonplaats van de leden of, ingeval het een rechtspersoon betreft, de naam, rechtsvorm en het adres van de zetel. Het bestuursorgaan schrijft alle beslissingen over de toetreding, uittreding of uitsluiting van leden in dat register in binnen acht dagen nadat het van de beslissing in kennis is gesteld. Het bestuursorgaan kan beslissen dat het register wordt aangehouden in elektronische vorm. Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie ze een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

ARTIKEL 10 Uittreding

Leden kunnen op elk ogenblik uittreden uit de VZW door een schriftelijke melding van hun ontslag te richten aan de voorzitter van de raad van bestuur.

Het ontslag zal ingaan een maand na de datum van verzending.

ARTIKEL 11 Uitsluiting

Op voorstel van de raad van bestuur, of op verzoek van minsten één vijfde van alle leden, kan de algemene vergadering bij bijzonder besluit een lid uitsluiten. Hiertoe dienen minstens twee derden van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd te zijn, en te beslissen met een meerderheid van twee derden van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller noch in de noemer.

De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. De beslissing tot uitsluiting kan pas worden genomen nadat de betrokken persoon vooraf werd geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting en werd gehoord door de algemene vergadering of niet is verschenen of heeft verzaakt aan zijn recht om gehoord te worden.

ARTIKEL 12 Van rechtswege einde

Het lidmaatschap van de leden eindigt van rechtswege bij:

- het overlijden,
- ontbinding,
- kennelijk onvermogen,
- faillissement,
- het einde van het bestuursmandaat van de voorzitter en ondervoorzitter die voor de duur van hun mandaat van rechtswege aanvaard werden als lid, in overeenstemming met artikel 14, vierde lid van deze statuten,
- en van zodra het lid geen lid meer is van de organisatie zoals bedoeld in artikel 8 van deze statuten.

ARTIKEL 13 Rechten

Uittredende, ontslagnemende of uitgesloten leden, alsook hun erfgenamen of de erfgenamen van de overleden leden, hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding voor gestorte bijdragen of gedane inbrengsten vorderen, tenzij in deze statuten uitdrukkelijk anders is bepaald.

De inkomsten van de vzw kunnen onder meer bestaan uit bijdragen in de onkosten, leningen, subsidies, schenkingen, legaten en dergelijke.

TITEL III – Raad van Bestuur

ARTIKEL 14 Samenstelling en benoeming

De VZW wordt bestuurd door een raad van bestuur overeenkomstig artikel 9:5 e.v. WVV samengesteld uit tenminste drie bestuurders.

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering. Minstens de helft van de bestuurders dient verkozen te worden onder de leden van de vereniging. De overige bestuurders, waaronder de voorzitter en ondervoorzitter, dienen geen lid te zijn van de vereniging en worden door de algemene vergadering op voordracht van haar leden verkozen.

De raad van bestuur kan geen bestuurders coöpteren, zij kan wel andere personen, zonder stemrecht, toelaten tot de vergadering.

Indien een rechtspersoon benoemd wordt tot bestuurder, dient deze een natuurlijke persoon als vaste vertegenwoordiger aan te duiden.

De algemene vergadering kiest de voorzitter en de ondervoorzitter van de raad van bestuur. Bij hun verkiezing verkrijgen zij van rechtswege en beperkt tot de duur van hun bestuursmandaat de hoedanigheid van lid.

Rechtspersoon-bestuurders worden benoemd voor een onbepaalde termijn. Zij kunnen zich voor een maximale duur van twaalf jaar laten vertegenwoordigen door dezelfde natuurlijke persoon als vaste vertegenwoordiger.

De overige bestuurders, inclusief de voorzitter en de ondervoorzitter van de raad van bestuur, worden benoemd voor een termijn van drie jaar, die drie keer verlengbaar is.

Alle bestuurders zijn te allen tijde afzetbaar door de algemene vergadering die daarover discretionair en zonder motivatie beslist. Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk bekendmaken aan de raad van bestuur.

Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van de termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggedraaid tot onder het wettelijk minimum (namelijk drie), dan blijven de bestuurders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

Uiterlijk binnen de zes maand vanaf het opvallen van een mandaat, beslist de algemene vergadering, samengeroepen overeenkomstig artikel 23, over de eventuele vervanging van de afgezette, ontslagnemende of overleden bestuurder. Het op die wijze verkozen bestuurslid neemt alle rechten en verplichtingen van het bestuurslid dat hij vervangt, over.

Alle bestuurders oefenen hun mandaat in beginsel onbezoldigd uit. De kosten die zij maken in uitoefening van hun mandaat worden vergoed.

ARTIKEL 15 Vergaderingen, beraadslagingen en beslissingen

De raad van bestuur vergadert na oproeping per elektronische communicatie door de voorzitter telkens als het belang van de vereniging dit vereist alsook binnen de veertien dagen volgend op een daartoe strekkend verzoek van twee bestuurders. De voorzitter zit de vergaderingen voor.

De raad van bestuur kan rechtsgeldig vergaderen op elektronische wijze (o.a. tele- of videoconferentie).

Ingeval de voorzitter belet of afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter, of zo deze ook afwezig is door het bestuurslid met de grootste anciënniteit binnen de vereniging.

De raad van bestuur beslist geldig zodra de helft van zijn leden aanwezig is of vertegenwoordigd is.

Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen per schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan echter niet meer dan één volmacht krijgen.

De raad van bestuur oefent haar bevoegdheden uit als college. De beslissingen van de raad van bestuur worden genomen met de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, de onthoudingen en ongeldige stemmen niet meegerekend, behalve in de gevallen waarin er anders wordt beslist door de wet of de onderhavige statuten.

In geval van staking van stemmen is de stem van de voorzitter, of bij diens afwezigheid de ondervoorzitter, beslissend.

Er worden notulen opgesteld en vervolgens ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die hierom verzoeken. In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de VZW zulks vereisen kunnen de besluiten van de raad van bestuur worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders en dit zonder de bijeenroepingstermijn te moeten respecteren.

ARTIKEL 16 Bevoegdheid

De raad van bestuur heeft de meest uitgebreide bevoegdheid om de vereniging te beheren en te besturen.

Hij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van die welke uitdrukkelijk door de Wet of de statuten aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. Hij treedt op als eiser en verweerder, in aller rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

De raad van bestuur kan alle handelingen van bestuur verrichten en bovendien alle daden van beschikking stellen met inbegrip van onder meer, het vervreemden van roerende of onroerende goederen, het hypothekeken, zelfs met beding van dagelijkse uitwinning, het lenen en uitlenen, alle handels- en bankverrichtingen, het opheffen van hypotheken en dergelijke.

De raad van bestuur benoemt en ontslaat de leden van het personeel. Hij bepaalt hun taken en hun bezoldigingen.

De raad van bestuur is bevoegd voor de opmaak van een intern reglement. De laatste versie dateert van 16 juni 2020

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurder de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

De raad van bestuur kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan een of meerdere derden niet-bestuurders, waaronder de algemeen directeur, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de VZW of de algemene bestuursbevoegdheid van de raad van bestuur. Dergelijke delegatie wordt op overzichtelijke wijze samengevat in een delegatiematrix, al dan niet onderdeel van het intern reglement.

ARTIKEL 17 Vertegenwoordiging

De raad van bestuur vertegenwoordigt de VZW als college in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de VZW door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de raad van bestuur als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders.

De raad van bestuur of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomst wat geldt inzake lastgeving.

ARTIKEL 18 Tegenstrijdig belang

Indien een bestuurder, rechtsreeks of onrechtreeks, een belang van vermogensrechtelijke, persoonlijke of familiale aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór de raad van bestuur een besluit neemt.

Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van de raad van bestuur die de beslissing moet nemen. Het is de raad van bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering. Indien deze de beslissing goedkeurt, kan de raad van bestuur ze uitvoeren.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Indien de VZW niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47, § 2 WVV dient de raad van bestuur daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van den notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

Ingeval de VZW een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de VZW.

Voormelde procedure is ook toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

ARTIKEL 19 Aansprakelijkheid

De bestuurders zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de VZW.

Tegenover de VZW en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Ze zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

ARTIKEL 20 Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de bestuurders alsook hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier op de griffie van ondernemingsrechtbank van de zetel van de vereniging, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in elk geval blijken of zij de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk of als college verbinden, alsook de omvang van hun bevoegdheden.

De beperkingen van de bevoegdheden van deze personen zijn niet tegenstelbaar aan derden door het enkele feit dat zij openbaar gemaakt zijn in het Belgische Staatsblad.

TITEL IV – Algemene vergadering

ARTIKEL 21 Samenstelling

De algemene vergadering is samengesteld uit alle leden en wordt voorgezeten door de voorzitter, of bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter van de raad van bestuur.

Een lid kan zich door een ander lid of derde op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen. Een lid of derde kan slechts één ander lid vertegenwoordigen.

Alle leden hebben gelijk stemrecht en elk lid beschikt over één stem in de algemene vergadering.

ARTIKEL 22 Bevoegdheden

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten,**
- de benoeming en afzetting van de bestuurders,**
- de benoeming en afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend,**
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen en in voorkomend geval het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen,**
- de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening,**

- de vrijwillige ontbinding van de vereniging,
- de benoeming en de uitsluiting van een lid van de vereniging,
- de omzetting van de vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming,
- het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid,
- alle gevallen waarin deze statuten het vereisen.

ARTIKEL 23 Oproeping

De algemene vergadering wordt door de raad van bestuur bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de vereniging zulks vereist.

Zij moet tenminste eenmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de jaarrekeningen van het afgelopen jaar en voor de begroting van het komend jaar, in de loop van de maand juni. De oproeping wordt minstens 15 dagen voor de datum van de algemene vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd per e-mail of per gewone post op het adres dat deze personen daartoe het laatst hebben opgegeven aan de voorzitter van de raad van bestuur.

De raad van bestuur is bovendien verplicht een bijzondere algemene vergadering bijeen te roepen wanneer één vijfde van de leden daarom verzoekt. De raad van bestuur moet binnen 21 dagen na dit verzoek voorzien in de bijeenroeping van de algemene vergadering, die uiterlijk de 40ste dag na het verzoek moet georganiseerd worden.

De oproepingen tot de algemene vergadering moeten om geldig te zijn, ondertekend worden door de voorzitter, of de ondervoorzitter, of twee bestuurders, of één vijfde van de werkende leden.

De oproepingsbrief, die plaats, dag en uur van de vergadering vermeldt, bevat de agenda, die wordt vastgelegd door de raad van bestuur.

Elk voorstel dat minstens tien dagen voor de vergadering wordt aangebracht door één twintigste van het aantal leden dat voorkomt op de laatste ledenlijst, moet door de raad van bestuur op de agenda worden geplaatst.

Onderwerpen die niet op de agenda staan kunnen niet behandeld worden, tenzij alle leden aanwezig zijn of geldig vertegenwoordigd op de vergadering zelf en daartoe beslissen met unanimititeit.

De Algemene Vergadering kan rechtsgeldig vergaderen op elektronische wijze (o.a. tele- of videoconferentie).

ARTIKEL 24 Quorum en stemming

Tenzij het WVV of de statuten anders bepalen, worden de besluiten genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter, of bij diens afwezigheid de ondervoorzitter, beslissend.

Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten in een Buitengewone algemene vergadering indien die wijziging gedetailleerd op de agenda is vermeld en indien 2/3 van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Wordt dit getal niet bereikt dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, zoals door deze statuten is bepaald, en waarop deze vergadering een geldig besluit zal kunnen nemen, ongeacht het aantal aanwezigen. Deze tweede vergadering mag niet binnen de 15 kalenderdagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. Voor elke statutenwijziging is bovendien een beslissingsmeerderheid van 2/3 der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen vereist, ook op de tweede algemene vergadering. Tot wijziging van het doel of voorwerp of tot ontbinding van de vereniging kan slechts met een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden worden besloten. De onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

ARTIKEL 25

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt die ondertekend worden door de voorzitter en opgenomen worden in een bijzonder register.

Uittreksels daarvan worden geldig ondertekend door de voorzitter of twee bestuurders. Leden, alsook derden, die van belang doen blijken, hebben het recht om inzage en/of afschrift van de notulen te vragen.

TITEL V – Intern reglement

ARTIKEL 26

De raad van bestuur stelt één of meerdere interne reglementen op met betrekking tot de werking van de vereniging, de door haar georganiseerde activiteiten of ter beschikking gestelde lokalen.

Alle leden en bestuurders verbinden zich tot een strikte naleving van de aldus uitgevaardigde reglementen, voor zover deze niet in strijd zijn met de wet of de statuten.

TITEL VI – Rekeningen, begroting

ARTIKEL 27

Het boekjaar van de vereniging begint op 1 januari en eindigt op 31 december. Het eerste boekjaar liep van 1 januari 1999 tot en met 31 december 1999.

De raad van bestuur bereidt de rekeningen en begroting voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering, die zal gehouden worden in de loop van de maand juni van ieder jaar.

TITEL VII – Ontbinding

ARTIKEL 28

In geval van ontbinding wordt door de algemene vergadering, en bij gebreke daarvan door de rechtbank, één of meer vereffenaars benoemd, hun bevoegdheden bepaald, de wijze waarop de vereffening der schulden en van de tegeldemaking van de goederen wordt vastgelegd alsook de bestemming die aan het netto-actief van het maatschappelijk bezit zal gegeven worden.

Indien de vereniging ontbonden wordt, hetzij vrijwillig, hetzij gerechtelijk, is de vereffenaar gehouden het netto-actief vermogen te bestemmen ten voordele van de vereniging zonder winstoogmerk "Werkervaringsbedrijven" afgekort "WEB", met ondernemingsnummer 0447.364.394. Indien de vereniging zonder winstoogmerk "Werkervaringsbedrijven", voornoemd op het ogenblik van de bestemming van het netto-actief vermogen niet meer bestaat of niet meer blijkt te bestaan of indien zij de bestemming niet aanvaardt, zal een bestemming gegeven worden aan het vermogen die zoveel mogelijk aanleunt bij het doel waarvoor de vereniging werd opgericht of aan een goed werk.

TITEL VIII – slotbepaling**ARTIKEL 29**

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, blijft het WVV en latere wetswijzigingen toepasselijk.

Uitreksel uit verslag RAAD VAN BESTUUR vzw SW WEB

Dinsdag 16 juni 2020

Goedkeuring delegatiematrix

De definitieve versie van de voorgestelde delegatiematrix werd bezorgd aan de leden van de Raad van Bestuur. Deze wordt goedgekeurd door de vergadering.

DELEGATIEMATRIX**1. Dagelijks Bestuur**

Beschrijving aangelegenheid + maximum grenswaarde in EUR	Wie neemt beslissing	Wie	kan
vertegenwoordigenWie betaalt Rapportering aan			

alle handelingen en beslissingen die hetzij niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vennootschap (de zgn. dagdagelijkse handelingen), hetzij van zo'n klein belang zijn of zo'n urgentie hebben dat het bijeenroepen van een raad van bestuur niet gerechtvaardigd zou zijn. Algemeen directeur -

Algemeen Directeur of sub-delegatie Directeur personeel en organisatie

RvB

2. Post

Beschrijving aangelegenheid + maximum grenswaarde in EUR	Wie neemt beslissing	Wie	kan
vertegenwoordigenWie betaalt Rapportering aan			

Aftekenen en ontvangen post gericht aan WEB vzw / SW WEB - Algemeen Directeur of sub-delegatie Directeur personeel en organisatie

- Directeur personeel en organisatie; of
- Directeur opleiding en begeleiding; of
- Directeur tewerkstelling; of

- Secretariaat; of
- Boekhouding RvB

3. Aankopen/uitgaven binnen het goedgekeurde budget

Beschrijving aangelegenheid + maximum grenswaarde in EUR	Wie neemt beslissing	Wie	kan
vertegenwoordigen/Wie betaalt Rapportering aan			
Tot bedrag goedgekeurde werkingsbudget initiatief (rek 60 en rek 61 met uitzondering van huur en huurkosten, overheadkosten, lidmaatschappen en verzekeringen)	Verantwoordelijke		
Verantwoordelijke Algemeen directeur			
Tot bedrag goedgekeurde werkingsbudget logistieke cel (rek 60 en rek 61 met uitzondering van huur en huurkosten, overheadkosten, lidmaatschappen en verzekeringen)	Directeur personeel en organisatie	Algemeen directeur	
Directeur personeel en organisatie			
Investeringsuitgaven ≤ 12.500 EUR			
Na goedkeuring budget door RvB	Directeurs na overleg met het directiecomité	Directeurs	
RvB			
Investeringsuitgaven > 12.500 EUR			
Na goedkeuring budget door RvB	Algemeen directeur na overleg met het directiecomité		
Algemeen directeur of sub-delegatie	Directeur personeel en organisatie	RvB	

4. Project- en subsidie gerelateerde aangelegenheden

Beschrijving aangelegenheid + maximum grenswaarde in EUR	Wie neemt beslissing	Wie	kan
vertegenwoordigen/Wie betaalt Rapportering aan			
Opstart en indienen subsidiedossier ESF of andere overheden < 50.000€	Algemeen		directeur
Algemeen directeur of sub-delegatie	Directeur personeel en organisatie	RvB	
Opstart en indienen offertes (VDAB en anderen) < 50.000€	Algemeen directeur	Algemeen	
directeur of sub-delegatie	Directeur personeel en organisatie	RvB	
Opstart en indienen nieuw subsidiedossier ESF of andere overheden > 50.000€ na principiële beslissing tot indiening door RvB	Algemeen directeur of sub-delegatie	Directeur personeel en organisatie	
Algemeen directeur			
Opstart en indienen offertes (VDAB en anderen) > 50.000€ na principiële beslissing tot deelname door RvB	Algemeen directeur of sub-delegatie	Directeur personeel en organisatie	
Algemeen directeur			
Hernieuwing van subsidieaanvragen en indienen saldodossiers voor lopende projecten		Algemeen	
directeur	Algemeen directeur of sub-delegatie	Directeur personeel en organisatie	RvB
Alle overige dossiers	Algemeen directeur na principiële goedkeuring door de RvB tijdens vergadering of per schriftelijk besluit	Algemeen directeur of sub-delegatie	Directeur personeel en organisatie
			RvB

5. Personeelsaangelegenheden

Beschrijving aangelegenheid + maximum grenswaarde in EUR	Wie neemt beslissing	Wie	kan
vertegenwoordigen/Wie betaalt Rapportering aan			
Aanwerving en ontslag doelgroep-medewerkers	Directeur tewerkstelling of	Directeur personeel en organisatie of	
Algemeen directeur rekening houdend met de toegekende contingenten en de vastgelegde selectieprocedures-	Algemeen directeur of		
- Directeur personeel en organisatie of			
- Directeur tewerkstelling of			
- Directeur opleiding en begeleiding			
Algemeen directeur			
Aanwerving en ontslag medewerkers binnen de door de beheersorganen goedgekeurde personeelsplanning	Directeur tewerkstelling of	Directeur personeel en organisatie of	
Directeur rekening houdend met de toegekende contingenten en de vastgelegde selectieprocedures	Algemeen directeur of		
Algemeen directeur of			
- Directeur personeel en organisatie	RvB		
Aanwerving en ontslag verantwoordelijken, stafmedewerkers en directieleden	RvB	Algemeen	
directeur	RvB		
Fundamentele aangelegenheden op vlak van personeelsbeleid: verloningsbeleid, aanwervingsprocedures, ontslagregelingen	RvB	Algemeen directeur	RvB
Overige aangelegenheden op vlak van beleid	Algemeen directeur na overleg met directiecomité		
Algemeen directeur			

6. Thesauriebeheer met inbegrip van uitvoeren van betalingen en afsluiten van beleggingen

Beschrijving aangelegenheid + maximum grenswaarde in EUR	Wie neemt beslissing	Wie	kan
vertegenwoordigen/Wie betaalt Rapportering aan			
Tekenen van overschrijvingen en bankstukken ≤ 2.500 EUR	- Algemeen Directeur; of		
- Directeur personeel en organisatie; of			
- Directeur tewerkstelling; of			
- Directeur opleiding en begeleiding			
- stafmedewerker Financiën			

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Luik B - Vervolg

Tekenen van overschrijvingen en bankstukken > 2.500 EUR
 personeel en organisatie / Directeur tewerkstelling / Directeur opleiding en begeleiding / stafmedewerker
 financiën

samen met:

- Algemeen directeur / Directeur personeel en organisatie / Directeur tewerkstelling / Directeur opleiding en
 begeleiding / stafmedewerker financiën

7. Aankopen en uitgaven buiten de goedgekeurde begroting

Beschrijving aangelegenheid + maximum grenswaarde in EUR	Wie neemt beslissing	Wie	kan
vertegenwoordigen	Wie betaalt	Rapportering aan	

Uitbreiding van werkingsbudget van een initiatief met maximaal 5% van het totale goedgekeurde
 werkingsbudget van het betreffende initiatief

Algemeen directeur na overleg met het directiecomité

Algemeen directeur RvB en AV

De Heer
 Voorzitter VZW SW- WEB

De Heer
 Bestuurder VZW SW-WEB

Jan Vranken

Bart Wuyts

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 22/12/2020 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)
 bevoegd de vereniging of stichting ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening