

Luik BIn de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
rlegging van de akte ter griffie***20153356***

neergelegd/ontvangen op

17 DEC. 2020ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank BrusselOndernemingsnr : **0629.858.909****Benaming**(voluit) : **Cultuurconnect**

(verkort) :

Rechtsvorm : **VZW**Zetel : **Priemstraat 51, 1000 Brussel****Onderwerp akte : Herbenoeming bestuurders en statutenwijziging****DE ALGEMENE VERGADERING HEEFT OP 26 MAART 2020 DE SAMENSTELLING VAN HET
BESTUURSORGaan HERBEKRACHTIGD EN DUS ALLE BESTUURSMANDATEN HERNIEUWD**

De samenstelling van het bestuursorgaan blijft dus als volgt:

- Al Hilou Hassan, wonend te 1000 Brussel, geboren op 3 april 1999, te Vlaardingen (Nederland)
- Deleu Jeroen, wonend te 3000 Leuven, geboren op 28 juni 1969, te Menen
- Platteau Jeroen, wonend te 1742 Ternat, geboren op 27 maart 1979, te Halle
- Stoop Inge, wonend te 9100 Sint-Niklaas, geboren op 11 februari 1969, te Beveren-Waas
- Vandenbempt Koen, wonend te 2180 Ekeren, geboren op 2 december 1969, te Merksem
- Arras Anne-Marie, wonend te 3960 Bree, geboren op 13 mei 1961, te Duffel, 61.05.13-522.16
- Broekaert Dirk, wonend te 1602 Vlezenbeek, geboren op 25 april 1969, te Anderlecht, 69.04.25-539.91
- Lauwers Herman, wonend te 2930 Brasschaat, geboren op 18 november 1953, te Brasschaat, 53.11.18-153.12
- Van Geel Annemie, wonend te 2100 Deurne, geboren op 6 februari 1973, te Borgerhout, 73.02.06-398.96
- Van Thienen Tom, 3010 Kessel-Lo, geboren op 29 augustus 1974, te Diest, 74.08.29-125.33

Het bestuursorgaan oefent haar mandaat als college uit, maar kan bepaalde bevoegdheden onder haar verantwoordelijkheid overdragen aan één of meer gemachtigden.

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging in alle gerechtelijke en buitengerechtelijke akten en heeft eveneens alle bevoegdheden die niet bij wet of door de statuten aan de algemene vergadering worden toegekend en op voorwaarde dat zijn beslissingen genomen zijn binnen de begroting, die werd goedgekeurd door de algemene vergadering.

Het bestuursorgaan benoemt zelf elke functie die hij voor de goede werking van de vereniging noodzakelijk acht.

Het bestuursorgaan heeft eenparig aangesteld als gemachtigde die rechtsgeldig de vereniging kan verbinden in functie van directeur, en dit vanaf 1 juli 2016 voor onbepaalde duur:

BEUTEN Bart, wonende Moonsstraat 12 te 2018 Antwerpen, en geboren te Brasschaat op 17 januari 1978.

Het bestuursorgaan verleent volgende volmachten aan de directeur in zijn functie: elke administratieve en financiële volmacht voor het dagelijks beheer van de vereniging, evenals handtekeningsbevoegdheid voor alle personeelsaangelegenheden en arbeidsovereenkomsten. Volmacht om investeringen te verrichten binnen de goedgekeurde begroting of tot een bedrag van maximaal 5.000€ wanneer ze niet voorzien waren in de begroting. Dit mandaat geldt uitdrukkelijk niet voor het aangaan van leningen en het verwerven van onroerende goederen. De algemeen directeur legt hiervan verantwoording af aan het bestuursorgaan.

Deze volmacht wordt gegeven overeenkomstig artikel 24 van de statuten van de vereniging, opgemaakt op 22 juni 2016

DE ALGEMENE VERGADERING HEEFT OP 28 MEI 2020 BESLIST UNANIEM DE VOORGAANDE STATUTEN OP TE HEFFEN. HET VEREISTE MEERDERHEIDS- EN AANWEZIGHEIDSSQUORUM WERD GERESPECTEERD.

De wijziging betreft onder meer de aanpassing overeenkomstig de bepalingen van het nieuwe wetboek vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019.

Voorgaande statuten worden vervangen als volgt:

1. Benaming, zetel, doel en duur

Art. 1 De vereniging draagt als naam "Cultuurconnect". Deze benaming zal voorkomen op alle uitgaande stukken, voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "vzw", het adres van de zetel van de vereniging, het ondernemingsnummer, en het woord 'rechtspersonenregister' of 'rpr' gevolgd door de rechtbank van de zetel van de vereniging.

Art. 2 De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd in het gerechtelijk arrondissement Brussel. Hij kan worden verplaatst met inachtneming van de formaliteiten voor een statutenwijziging. Hij is nu gevestigd in de Priemstraat 51, 1000 Brussel.

Art. 3 §1 De vereniging heeft tot doel, met uitsluiting van enig winstoogmerk, gemeenten te ondersteunen bij de digitale uitdagingen van hun cultuurbeleid, met klemtoon op openbare bibliotheken, cultuur- en gemeenschapscentra en aandacht voor sector overschrijdende verbindingen.

§ 2 Met dat doel vervult de vereniging onder meer volgende opdrachten:

- 1° uitzetten van stimuleringstrajecten om het lokaal cultuurbeleid te sensibiliseren rond de digitale uitdagingen;
- 2° concrete proefprojecten uitvoeren in samenwerking met lokale besturen en lokale cultuurprofessionals om oplossingen voor de digitale uitdagingen van het lokaal cultuurbeleid te zoeken;
- 3° succesvolle proefprojecten op te schalen tot bovenlokale diensten waarop gemeenten kunnen intekenen;
- 4° bovenlokale diensten kwalitatief te beheren in een consortiummodel met deelnemende gemeenten;
- 5° nemen van innovatieve initiatieven ter ondersteuning van het lokaal cultuurbeleid, in het bijzonder met het oog op de uitdagingen van de digitale samenleving.

§ 3 De vereniging concretiseert met respect voor het geldende decretale kader haar opdrachten in een meerjarenplan en legt dat ter goedkeuring voor aan de minister bevoegd voor cultuur.

Art. 4 De vereniging mag alle activiteiten ondernemen die de realisatie van haar doelstellingen kunnen bevorderen. Zij kan in die zin ook, doch slechts op bijkomstige wijze, handelsdaden stellen, enkel voor zover de opbrengst hiervan besteed wordt aan het doel waarvoor zij werd opgericht.

Art. 5 De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

2. Leden

Art. 6 §1 De vereniging kan zowel stichtende als toegetreden leden tellen. Zowel de stichtende als de toegetreden leden zijn stemgerechtigd in de Algemene Vergadering.

§2 Op de zetel van de vereniging wordt door het Bestuursorgaan overeenkomstig de wettelijke voorschriften een register van de leden gehouden.

Art. 7 Toetreding als lid.

§1 Elkeen die lid wenst te worden van de vereniging richt hiertoe een schriftelijk, gemotiveerd verzoek aan de voorzitter.

§2 De Algemene Vergadering beslist autonoom met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden over de toetreding van de kandidaat; zij dient haar beslissing niet te motiveren.

§3 De toetreding als lid wordt in het ledenregister vermeld.

Art. 8 Noch de stichtende leden, noch de toegetreden leden, zijn een lidmaatschapsbijdrage aan de vereniging verschuldigd.

Art. 9 Verplichtingen stichtende en toegetreden leden.

De leden zijn verplicht:

- a. De statuten en het intern reglement van de vereniging en de besluiten van haar organen na te leven;
- b. De belangen van de vereniging na te streven;
- c. Voldoende deel te nemen aan de activiteiten van de vereniging;
- d. Bij wijziging van de gegevens vermeld in het register van de leden, de nieuwe gegevens zo spoedig mogelijk kenbaar te maken aan het Bestuursorgaan.

Art. 10 Duur van het lidmaatschap.

§1 De hoedanigheid van lid gaat verloren:

- a. Door vrijwillige uittreding: elk lid is vrij om uit te treden als lid van de vereniging door een schrijven te richten aan de voorzitter;
- b. Door overlijden of rechtsonbekwaamheid van een lid-natuurlijk persoon;
- c. Door de ontbinding, fusie, splitsing, faillissement of vereffening van een lid-rechtspersoon;
- d. Door uitsluiting als lid door de Algemene Vergadering: de Algemene Vergadering kan met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden beslissen tot de uitsluiting van een lid. De beslissing over de uitsluiting wordt aan de belanghebbende gemeld per aangetekende brief verstuurd binnen de tien dagen volgend op de beslissing van de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering meldt haar beslissing eveneens aan de voorzitter.

§2 De Algemene Vergadering stelt diensgevolge de hernieuwde samenstelling vast en beslist autonoom of al dan niet tot vervanging wordt overgegaan. Het verlies van lidmaatschap van een lid wordt in het ledenregister vermeld.

§3 Het mandaat van een lid loopt maximaal tot maart van het jaar volgend op het jaar waarin verkiezingen van het Vlaams Parlement plaatsvinden. Dit mandaat is verlengbaar bij beslissing van de Algemene Vergadering.

Art. 11 Het lid, dat om welke reden ook zijn hoedanigheid verliest en/of zijn rechtsopvolgers, kan geen aanspraak maken op het vermogen van de vereniging, noch op de door hem of haar afgestane voorwerpen of goederen, giften of subsidies, noch op terugbetaling van eventueel gestorte bijdragen, noch in het algemeen van gelijk welke prestatie door zijn/haar toedoen of door derden geleverd.

3. Algemene Vergadering

Art. 12 §1 De Algemene Vergadering bestaat uit alle stichtende en toegetreden leden van de vereniging. Ook de bestuurders en de eventuele commissarissen worden uitgenodigd op de Algemene Vergadering.

§2 Het ledenbestand van de Algemene Vergadering toont voldoende diversiteit.

Art. 13 De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter; Indien die verhinderd is, door de ondervoorzitter. Het secretariaat van de Algemene Vergadering wordt waargenomen door de directie, die hiermee een personeelslid kan belasten.

Art. 14 Een lid kan zich op de Algemene Vergadering door een ander lid laten vertegenwoordigen via een schriftelijke volmacht. Een email wordt dienaangaande als 'geschrift' aanvaard. De volmachthouder treedt volwaardig en met stemrecht in de plaats van de titularis.

Art. 15 Een beslissing van de Algemene vergadering is vereist voor:

- de wijziging van de statuten;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging ingeval hen een bezoldiging wordt toegekend;
- de eventuele benoeming en de afzettingen van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval hen een bezoldiging wordt toegekend;
- de kwijting aan de bestuurders en de eventuele commissarissen;
- het instellen van een verenigingsvordering tegen bestuurders;
- de goedkeuring van de begroting en van de rekening;
- het doen of aanvaarden van een inbreng om niet;
- de ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een lid;
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met sociaal oogmerk, in een internationale vereniging zonder winstoogmerk of in een (erkende) coöperatieve vennootschap met sociaal oogmerk;
- alle gevallen waarin de statuten of de wetgeving dit vereisen.

Naast deze wettelijke bevoegdheden keurt de Algemene Vergadering ook het meerjarenplan van de vereniging goed.

Art. 16 §1 De Algemene Vergadering neemt haar beslissingen met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen, met uitsluiting van de afwezigen (tenzij geldig vertegenwoordigd), nietige stemmen en onthoudingen, tenzij waar de wet of de statuten het anders bepalen.

§2 Elk lid heeft één stem in de Algemene Vergadering. De voorzitter moet aanwezig zijn of tenminste een geldige volmacht gegeven hebben opdat de Algemene Vergadering rechtsgeldig kan beraadslagen en beslissen.

§3 De Algemene Vergadering komt ten minste tweemaal per jaar samen.

§4 Een statutenwijziging kan enkel als twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en de beslissing met een meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden genomen wordt. Onthoudingen tellen niet mee om het aanwezigheidsquorum, noch om het meerderheidsquorum te bepalen. Voor het uitsluiten van een lid gelden de regels van een statutenwijziging. Om het doel van de vereniging te wijzigen dienen twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd te zijn en dient de beslissing met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden te worden genomen.

Wanneer op een eerste bijeenkomst dit aanwezigheidsquorum niet wordt bereikt, kan een volgende vergadering beslissen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Tussen de eerste en de tweede bijeenkomst moet een periode van 15 dagen verstrijken.

§5 Op initiatief van de voorzitter en mits motivatie, kan de Algemene Vergadering schriftelijk of elektronisch overleggen en eenparig beslissingen nemen.

Art. 17 De notulen van de Algemene Vergadering worden aan de leden bezorgd ten laatste veertien dagen na de vergadering. De leden kunnen dan binnen de zeven dagen eventuele opmerkingen schriftelijk overmaken. Indien geen opmerkingen overgemaakt worden binnen die periode worden de notulen geacht goedgekeurd te zijn. De notulen worden bijgehouden op de zetel van de vereniging.

4. Bestuursorgaan

Art. 18 §1 De vereniging wordt bestuurd door een Bestuursorgaan bestaande uit al dan niet leden van de vereniging. De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering.

§2 Elke bestuurder heeft één stem in het Bestuursorgaan.

§3 Het ledenbestand van het Bestuursorgaan toont voldoende diversiteit.

§4 De voorzitter moet aanwezig zijn of tenminste een geldige volmacht gegeven hebben opdat het Bestuursorgaan rechtsgeldig kan beraadslagen en beslissen.

Art. 19 Duur van het mandaat

§1 Een bestuurder kan voortijdig vrijwillig zijn mandaat beëindigen mits kennisgeving van zijn vrijwillig ontslag aan de voorzitter.

§2 Het mandaat van bestuurder is steeds herroepbaar door een beslissing van de Algemene Vergadering. In afwachting van een beslissing van de Algemene Vergadering kan het mandaat om gegronde redenen preventief worden geschorst door het Bestuursorgaan.

§3 Het mandaat van een bestuurder loopt maximaal tot maart van het jaar volgend op het jaar waarin verkiezingen van het Vlaams Parlement plaatsvinden. Dit mandaat is verlengbaar bij beslissing van de Algemene Vergadering.

§4 Na elke hersamenstelling van het Bestuursorgaan vindt binnen het Bestuursorgaan een nieuwe verkiezing van één voorzitter en één ondervoorzitter plaats. Voorzitter en ondervoorzitter worden verkozen via geheime stemming met gewone meerderheid, en mogen niet van hetzelfde geslacht zijn. Zij kunnen onbeperkt herkozen worden.

Art. 20 Het Bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter; Indien deze verhinderd is, door de ondervoorzitter. Het secretariaat van het Bestuursorgaan wordt waargenomen door de directie, die hiermee een personeelslid kan belasten.

Art. 21 Iedere bestuurder kan zich op een vergadering van het Bestuursorgaan laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder, mits schriftelijke volmacht. Een email wordt dienaangaande als 'geschrift' aanvaard. De volmachthouder treedt volwaardig en met stemrecht in de plaats van de titularis.

Art. 22 Het Bestuursorgaan neemt de beslissingen met gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden op voorwaarde dat de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Als het aanwezigheidsquorum in het Bestuursorgaan niet bereikt is, kunnen de aanwezige bestuurders enkel een voorlopige beslissing nemen die dan binnen de week via elektronische vergadering en stemming aan het Bestuursorgaan wordt voorgelegd, conform art. 28 §5 van deze statuten. De timing voor opmaak van de notulen, zoals beschreven in art. 28 §4, neemt dan pas een start van zodra de meegedeelde tijdsperiode waarbinnen gestemd kan worden, beëindigd is.

Een bestuurder met een belangenconflict moet dit melden aan het Bestuursorgaan en mag niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming over dit conflict. Dit wordt opgenomen in de notulen.

Art. 23 De bestuurders gaan geen persoonlijke verplichtingen aan betreffende de verbintenissen van de vereniging. Zij zijn over de uitvoering van het gekregen mandaat verantwoording verschuldigd aan de Algemene Vergadering. Zij oefenen hun mandaat in principe onbezoldigd uit. Het intern reglement, bedoeld in art. 29 van onderhavige statuten, kan hierop uitzonderingen voorzien.

Art. 24 §1 Het Bestuursorgaan leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt haar in gerechtelijke en buitengerechtelijke handelingen. Het Bestuursorgaan werft aan en ontslaat alle leden van het personeel en bepaalt hun statuut, bezoldiging en activiteiten. Zij beschikt verder over alle bevoegdheden die niet door de wet of door deze statuten aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden en die nodig of nuttig zijn in het kader van de verwezenlijking van het doel van de vereniging.

§2 Op basis van een goedgekeurde delegatieregeling kan het Bestuursorgaan zijn bevoegdheden overdragen aan een of meer van zijn bestuurders, of aan een of meerdere personeelsleden. Daarnaast kan het Bestuursorgaan bij meerderheidsbeslissing steeds ad hoc een of meer van zijn bevoegdheden overdragen aan een of meer van zijn bestuurders, of aan een of meerdere personeelsleden. De bevoegdheid van deze personen wordt vastgesteld door het Bestuursorgaan die tevens de duur van de delegatie bepaalt. Een dergelijke delegatie kan door het Bestuursorgaan te allen tijde worden herroepen.

Art. 25 De vereniging is ten aanzien van derden steeds rechtsgeldig verbonden door de gezamenlijke handtekening van 2 bestuurders, waaronder minstens de voorzitter.

Art. 26 Het Bestuursorgaan staat in voor het bijhouden van een register van leden op de zetel van de vereniging. De leden hebben steeds inzage in het ledenregister. Het Bestuursorgaan draagt er tevens zorg voor dat alle neerleggings- en publicatieformaliteiten, zoals voorgeschreven door het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, worden nageleefd.

Art. 27 Op de eerste Algemene Vergadering van het kalenderjaar legt het Bestuursorgaan verantwoording af over het gevoerde beleid.

Art. 28 §1 Het Bestuursorgaan komt bijeen telkens dit vereist is in het belang van de vereniging.

§2 De notulen worden binnen de veertien dagen na de vergadering verstuurd naar de leden van het Bestuursorgaan. Die kunnen dan binnen de zeven dagen eventuele opmerkingen schriftelijk overmaken. Indien geen opmerkingen overgemaakt worden binnen die periode worden de notulen geacht goedgekeurd te zijn. De notulen worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken en bijgehouden op de zetel van de vereniging.

§3 Op initiatief van de voorzitter en mits motivatie, kan het Bestuursorgaan schriftelijk of elektronisch overleggen en eenparig beslissingen nemen.

5. Intern reglement

Art. 29 §1 Er wordt een intern reglement opgesteld dat de interne werking van en verhouding tussen de bestuursorganen van de vereniging regelt.

§2 De Algemene Vergadering keurt het intern reglement goed en beslist over eventuele toekomstige wijzigingen.

6. Begroting en rekeningen

Art. 30 Het maatschappelijk jaar vangt aan op 1 januari en eindigt op 31 december van elk jaar. Het Bestuursorgaan bereidt de rekeningen en begrotingen voor en legt ze ten laatste binnen zes maanden na afsluitsdatum ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering. Na goedkeuring van de jaarrekening en

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 24/12/2020 - Annexes du Moniteur belge

Luik B - Vervolg

begroting spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Het Bestuursorgaan draagt er zorg voor dat de jaarrekening binnen de dertig dagen na goedkeuring wordt neergelegd zoals wettelijk voorgeschreven.

7. Ontbinding

Art. 31 In geval van ontbinding worden de activa na aanzuivering van de passiva overgedragen aan een vereniging die een gelijkaardig doel nastreeft. De Algemene Vergadering die tot de ontbinding besluit zal aanduiden aan welke vereniging het vereffeningssaldo wordt overgedragen, na akkoord van de bevoegde minister.

8. Slotbepaling

Art. 32 Voor alles wat door deze statuten niet uitdrukkelijk geregeld wordt, zijn het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, inclusief wijzigingen of gebeurlijke uitvoeringsbesluiten ervan, of de wetgeving die deze wet zou vervangen na oprichting van de vereniging van toepassing, evenals de algemene wettelijke bepalingen, het intern reglement en de gebruiken ter zake.

Te Brussel, 29/6/2020

Herman Lauwers
Voorzitter

Annemie Arras
Ondervoorzitter