

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

20306934



Neergelegd
29-01-2020

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 31/01/2020 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0448007267

Naam

(voluit) : **ARGO LETTERING**

(verkort) : **ARGO**

Rechtsvorm : Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid

Volledig adres v.d. zetel Brandstraat 6

: 9160 Lokeren

Onderwerp akte :

BENAMING, DOEL, WIJZIGING RECHTSVORM, STATUTEN
(VERTALING, COORDINATIE, OVERIGE WIJZIGINGEN)

Uit een akte verleden voor notaris Liesbeth Muller te Waasmunster op 8/8/2019 blijkt dat de buitengewone algemene vergadering van de BVBA Argo Lettering is samengekomen en de volgende beslissingen heeft genomen:

1. WIJZIGING NAAM

De vergadering beslist de naam van de vennootschap te wijzigen in **"ARGO RECLAME"**.

In navolging van deze beslissing beslist de vergadering tevens de tekst van artikel één der statuten te wijzigen, welk voortaan zal luiden als volgt:

"ARTIKEL EEN – RECHTSVORM EN NAAM.

De vennootschap is een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid en draagt de naam: "ARGO RECLAME", afgekort "ARGO".

2 WIJZIGING DOEL

Met eenparigheid van stemmen wordt de voorzitter ontslagen van de voorlezing van het verslag door de zaakvoerder over de voorgenomen wijziging van het maatschappelijk doel; een staat van activa en passiva der vennootschap, afgesloten per 30 juni 2019 wordt overge-legd.

De vergadering beslist het maatschappelijk doel te wijzigen in voorgestelde zin en tevens artikel drie van de statuten aan te passen als volgt:

De vennootschap heeft tot doel:

1. In het bijzonder:

- *alle activiteiten die verband houden met publiciteit, marketing, promotie en communicatie, zowel wat betreft de voorstudie, de strategiebepaling, de creatie als de coördinatie van de materiële uitwerking (onder andere drukwerken, websites, audiovisuele producties, fotografie, decorbouw, modellenselectie en aanverwante);*
- *het uitbaten van een communicatieadvies- en PR- en reclamebureau;*
- *het organiseren en geven van vorming, coaching, consulting, seminaries, lezingen, opleidingen en evenementen die verwant zijn met marketing en communicatie;*
- *begeleiding van bedrijven inzake marketing, communicatie e.d. in de meest ruimte zin;*
- *het coachen en adviseren van personen, onderneming en organisaties op vlak van bedrijfsstrategie, management, interim management, commercieel beleid, administratie, marketing en personeelsbeheer;*
- *het verlenen van administratieve ondersteuning aan ondernemingen en organisaties;*
- *publicitaire belettering, gevel- en lichtreclames; productie, plaatsing;*
- *allerhande elektriciteitswerken;*
- *productie en plaatsing van lasconstructies;*
- *vervaardigen en bedrukken van spandoeken;*
- *verkoop en verhuring van publicitaire standen;*
- *assembleren en verkoop van computers en randapparatuur;*
- *ontwikkelen en verkoop van softwaretoepassingen;*
- *inrichten van winkels en kantoren;*
- *bedrukken en verkoop van reclamekledij en relatiegeschenken;*

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

- bedrukken en verkoop van stickers, werfborden, vlaggen;
 - ontwerpen van logo's;
 - allerlei drukwerken;
 - privaats cursussen of schriftelijke cursussen voor algemene beroeps- of technische vorming;
 - het verhuren van rollend materieel, auto's en mobilhomes;
 - het houden van een ontspanningsruimte (naar personeel, naar klanten, naar derden) in verhuur;
- II. Beheer van een eigen roerend en onroerend vermogen:

1. Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een roerend patrimonium, alle verrichtingen met betrekking tot roerende goederen en rechten, van welke aard ook, zoals het verwerven door inschrijving of aankoop en het beheren van aandelen, obligaties, kasbons of andere roerende waarden, van welke vorm ook, van Belgische of buitenlandse, bestaande of nog op te richten rechtspersonen en ondernemingen.

2. Het aanleggen, het oordeelkundig uitbouwen en beheren van een onroerend vermogen; alle verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen en onroerende zakelijke rechten zoals:

- de handel in eigen onroerend goed: flatgebouwen, woningen, niet voor bewoning bestemde gebouwen, grond;

- de verhuur van al dan niet gemeubelde appartementen en huizen; de verhuur van niet-residentiële gebouwen zoals kantoorgebouwen, handelspanden, tentoonstellingsruimtes, en zo meer; verhuur van garageboxen en staanplaatsen voor auto's;

- onroerende leasing en de huurfinanciering van onroerende goederen aan derden;

- het verwerven door aankoop of anderszins, het verkopen, ruilen, bouwen, verbouwen, verbeteren, uitrusten, aanpassen, verfraaien, onderhouden, verhuren, huren, verkavelen, prospecteren en uitbaten van onroerende goederen, alsmede alle handelingen die rechtstreeks of onrechtstreeks met dit doel in verband staan en die van aard zijn de uitbreiding en de opbrengst van de onroerende goederen te bevorderen, alsmede zich borg te stellen voor het goede verloop van de verbintenissen door derde personen aangegaan die het genot zouden hebben van deze onroerende goederen.

III. Algemene activiteiten

1. Het verwerven van participaties in eender welke vorm in bestaande of op te richten rechtspersonen en vennootschappen. Het stimuleren, de planning, de coördinatie, de ontwikkeling van en de investering in rechtspersonen en ondernemingen waarin zij al of niet een participatie aanhoudt;

2. Het toestaan van leningen en kredietopeningen aan rechtspersonen en ondernemingen of particulieren, onder om het even welke vorm; In dit kader kan zij zich ook borg stellen of haar aval verlenen en, in de meest ruime zin, alle handels- en financiële operaties verrichten behalve die wettelijk voorbehouden zijn aan depositobanken, houders van deposito's op korte termijn, spaarkassen, hypotheekmaatschappijen en kapitalisatieondernemingen;

3. Het verlenen van adviezen, consulting van financiële, technische, commerciële of administratieve aard, het organiseren en uitvoeren van cursussen en opleidingen; dit alles in de ruimste zin, met uitzondering van adviesverschaffing inzake beleggingen en geldplaatsingen. Bijstand en diensten verlenen, rechtstreeks of onrechtstreeks op het vlak van administratie en financiën, ICT, verkoop, productie, en algemeen bestuur; het verlenen van alle dienstprestaties en het uitvoeren van alle opdrachten onder de vorm van organisatiestudies, expertises, technische handelingen en raadgevingen of andere op eender welk vlak binnen maatschappelijk doel;

1. Het mandaat van bestuurder en vereffenaar in andere vennootschappen uitoefenen.

2. Het ontwikkelen, kopen, verkopen, in licentie nemen of geven van octrooien, knowhow en aanverwante immateriële duurzame activa;

3. Het waarnemen van alle bestuurdersopdrachten, het uitoefenen van opdrachten en functies die rechtstreeks of onrechtstreeks met het maatschappelijk doel verband houden.

4. De aan- en verkoop, in- en uitvoeren, commissiehandel en vertegenwoordiging van om het even welke goederen, in 't kort tussenpersoon in de handel;

5. Het onderzoek, de ontwikkeling, de vervaardiging of commercialisering van nieuwe producten, nieuwe vormen van technologie en hun toepassingen.

III. Bijzondere bepalingen

Bovenvermelde opsomming is niet beperkend, zodat de vennootschap in het algemeen alle burgerlijke, industriële, commerciële, financiële, roerende en onroerende verrichtingen mag doen die, rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk, verband houden met haar doel, ermee verknocht zijn of de verwezenlijking ervan kunnen bevorderen.

De vennootschap mag betrokken zijn bij wijze van inbreng, samensmelting, inschrijving of op elke andere wijze, in de ondernemingen, verenigingen of vennootschappen, die een gelijkaardig, soortgelijk of samenhangend doel hebben of die nuttig zijn voor de verwezenlijking van het geheel of

een gedeelte van haar maatschappelijk doel.

De vennootschap mag haar doel verwezenlijken zowel in België als in het buitenland, op alle wijzen en manieren, die zij het best geschikt zou achten.

De vennootschap mag geenszins aan vermogensbeheer of beleggingsadvies doen als bedoeld in de Wetten en Koninklijke Besluiten op de financiële transacties en de financiële markten en over het vermogensbeheer en het beleggingsadvies.

De vennootschap zal zich dienen te onthouden van werkzaamheden die onderworpen zijn aan reglementaire bepalingen voor zover de vennootschap zelf niet aan deze bepalingen voldoet.

Het verslag van de zaakvoerder met de eraangehechte staat van activa en passiva, afgesloten per 30 juni 2019, zal samen met een afschrift dezer worden neerge-legd ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank.

3. ONTSLAG STATUTAIR ZAAKVOERDER-OPVOLGER

De vergadering beslist tot ontslag van mevrouw **VAN DRIESSCHE Annelies Maria Roberta** (Rijksregisternummer 80.01.13-150.80), geboren te Lokeren, op 13 januari 1980, wonende te 9100 Sint-Niklaas, Dendermondse Steenweg 14, als statutair zaakvoerder-opvolger van de vennootschap. In navolging van deze beslissing beslist de vergadering tevens de tekst van artikel vijftien der statuten te wijzigen, welk voortaan zal luiden als volgt:

"ARTIKEL VIJFTIEN – BEËINDIGING MANDAAT ZAAKVOERDER – GEVOLGEN

Het overlijden of het aftreden van een zaakvoerder, om welke reden, brengt, zelfs als hij vennoot is, de ontbinding van de vennootschap niet teweeg. Deze regel geldt ook ingeval van rechterlijke onbekwaamverklaring, faillissement of onvermogen van een zaakvoerder; het voorvallen van een van deze gebeurtenissen rechtvaardigt een onmiddellijke beëindiging van de functie van een zaakvoerder.

Zaakvoerder-opvolger

Wanneer wegens overlijden of om één of andere reden, een zaakvoerder zijn functie neerlegt, wordt het bestuur verzekerd door de overblijvende zaakvoerder(s).

Wanneer er echter geen zaakvoerder meer is, moet door de vennoot die de meeste aandelen bezit, een algemene vergadering bijeengeroepen worden binnen de maand na het neerleggen van de functie om in zijn vervanging te voorzien."

Voor beredeneerd uittreksel.

Neergelegd voor registratie.

Getekend,
Liesbeth Muller,
notaris

Tegelijk hiermee neergelegd:
Een gelijkvormig afschrift de akte
Gecoördineerde statuten