

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

20333252



Neergelegd
14-07-2020

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 16/07/2020 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0817807097

Naam

(voluit) : **IMEC International**

(verkort) :

Rechtsvorm : Stichting van openbaar nut

Volledig adres v.d. zetel Kapeldreef 75
: 3001 Leuven

Onderwerp akte : STATUTEN (VERTALING, COORDINATIE, OVERIGE
WIJZIGINGEN)

Op heden, zesentwintig juni tweeduizend twintig.

Voor **Tim CARNEWAL**, notaris te Brussel (eerste kanton), die zijn ambt uitoefent in de vennootschap
"BERQUIN NOTARISSEN", met zetel te Brussel, Lloyd Georgelaan 11,

WORDT GEHOUDEN

de raad van bestuur van de stichting van openbaar nut "**IMEC International**", waarvan de zetel
gevestigd is te 3001 Leuven, Kapeldreef 75 (de **Stichting**).

(...)

BERAADSLAGING - BESLISSINGEN

De raad van bestuur vat de agenda aan en neemt na beraadslaging de volgende beslissingen:

EERSTE BESLISSING: Aanname van een nieuwe tekst van statuten.

De raad van bestuur beslist tot de aanname van een nieuwe tekst van statuten teneinde deze in
overeenstemming te brengen met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

De nieuwe tekst van de statuten luidt als volgt:

"NAAM - ZETEL - BELANGELOOS DOEL EN VOORWERP - ACTIVITEITEN - DUUR

Naam - Rechtsvorm

*De stichting draagt als naam "**IMEC International**". Zij heeft de rechtsvorm van stichting van
openbaar nut bepaald in het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (het "WVV").*

Zetel

De zetel van de stichting is gelegen in het Vlaamse Gewest.

*De zetel kan enkel verplaatst worden door een beslissing genomen met unanimité van alle
aanwezige en vertegenwoordigde stemmen van de bestuurders op een vergadering van de raad van
bestuur waarop alle bestuurders aanwezig of rechtsgeldig vertegenwoordigd zijn.*

Belangeloos doel - Voorwerp

Sectie 1: Belangeloos doel

*De stichting heeft tot doel de bevordering van het wetenschappelijk onderzoek inzake
nanotechnologie op nationaal en internationaal vlak. Dit wordt mede nagestreefd door leiding en
coördinatie te bieden aan het internationaal, nationaal en regionaal erkende en gesubsidieerde
wetenschappelijk onderzoek dat wordt gevoerd door de entiteiten van de IMEC groep.*

Sectie 2: Voorwerp

Ter verwezenlijking van haar doel kan de stichting onder meer de volgende activiteiten ontwikkelen:

- 1. het opstellen, onderhouden en verbeteren van een uniforme strategie voor IMEC, zijnde het
geheel van rechtspersonen waarmee de stichting is verbonden, gebaseerd op een in het IMEC-
belang duidelijk beleid inzake intellectuele eigendom en met daaraan verbonden een aangepast
human resources en financieel beleid, en*
- 2. het bijstaan van alle in IMEC begrepen rechtspersonen in de implementatie van de strategie en
het beleid dat de stichting bepaalt, en*
- 3. het creëren van de nodige structuren om de verdere groei, uitbouw en uitstraling van de IMEC
groep, zowel regionaal als internationaal, mogelijk te maken, en*

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorcant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n
bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achtercant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

4. het implementeren van de IMEC intra-group relationships policy, en
5. het zorgen voor een eenvormige aanpak en geïntegreerd aanbod van activiteiten en programma's naar huidige en toekomstige IMEC-klanten, en
6. het verhogen van efficiëntie en effectiviteit van de operationele activiteiten en processen in IMEC.

De stichting mag, in België en in het buitenland, alle financiële, roerende en onroerende verrichtingen verwezenlijken die rechtstreeks of onrechtstreeks de verwezenlijking van haar doel zoals hier omschreven kunnen bevorderen. Zij mag alle roerende en onroerende goederen verwerven. Zij mag haar onroerende goederen in hypotheek geven en al haar andere goederen in pand geven of een andere zekerheid toestaan. Zij kan, op welke wijze ook, belangen nemen in alle verenigingen, zaken, ondernemingen of vennootschappen die eenzelfde, gelijkaardig of verwant doel nastreven of die de verwezenlijking van haar doel kunnen bevorderen, en ze kan ermee samenwerken.

De stichting streeft geen winstbejag na. De opbrengsten uit alle activiteiten van de stichting zullen worden bestemd voor de verdere uitbouw van het wetenschappelijk onderzoek binnen de IMEC groep.

Het belangeloos doel en de activiteiten kunnen niet worden gewijzigd dan bij besluit van de raad van bestuur, volgens de vereisten van statutenwijziging, vast te stellen bij notariële akte. De wijziging van het belangeloos doel en de activiteiten van de stichting moet tevens goedgekeurd worden door de Koning.

Duur

De stichting wordt voor onbepaalde duur opgericht.

BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Benoeming, duur

De stichting wordt bestuurd door een raad van bestuur, bestaande uit tenminste drie bestuurders.

Alle bestuurders worden benoemd door de stichter overeenkomstig de voorwaarden zoals in deze statuten opgenomen.

De bestuurders kunnen te allen tijde en ad nutum worden ontslagen door de stichter. Ieder lid van de raad van bestuur kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van de raad van bestuur.

De bestuurders oefenen hun mandaat uit ten persoonlijke titel.

De bestuurders worden benoemd voor een periode van maximum drie (3) jaar. De mandaten van bestuurder zijn hernieuwbaar.

Samenstelling van de raad van bestuur - Vergaderingen

De raad van bestuur benoemt, op voordracht van de stichter en zulks na advies inzake door de raad van bestuur van de stichting, een voorzitter uit zijn leden.

Zij komen samen telkens wanneer het belang van de stichting dit vereist en in ieder geval minstens om de drie maanden, alsook op verzoek van twee bestuurders of de voorzitter van de raad van bestuur.

De raad van bestuur wordt samengeroepen zeven (7) dagen voor de datum voorzien voor de vergadering door middel van een uitnodiging die de agenda bevat verstuurd per gewone post of per e-mail indien een e-mailadres werd opgegeven als communicatiemiddel. In uitzonderlijke omstandigheden volstaat een kortere oproepingstermijn van minstens vierentwintig uur.

Iedere bestuurder die niet aanwezig kan zijn, kan hetzij schriftelijk hetzij per e-mail volmacht geven aan een ander lid van de raad van bestuur om hem/haar op een welbepaalde vergadering te vertegenwoordigen. Een bestuurder mag slechts één van zijn/haar collega's vertegenwoordigen.

De raad van bestuur kan slechts besluiten indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Bijeenkomsten van de raad van bestuur kunnen geldig worden gehouden bij wijze van tele- of videoconferentie.

De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen behoudens voor deze besluiten welke een bijzondere meerderheid vereisen zoals bepaald in huidige statuten.

Er worden notulen opgemaakt, die de besluiten van de raad van bestuur weergeven.

Bevoegdheid

De raad van bestuur is het soevereine orgaan van de stichting en heeft de meest uitgebreide bevoegdheden om alle handelingen van bestuur en van beschikking te stellen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het belangeloos doel en het voorwerp van de stichting. De leden van de raad oefenen hun mandaat in college uit.

De statuten van de stichting kunnen door de raad van bestuur gewijzigd worden door twee derde van de stemmen van de bestuurders op een vergadering van de raad van bestuur waarop alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn mits deze wijzigingen vooraf door de raad van bestuur van de stichter werden goedgekeurd.

De besluiten van de raad van bestuur kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders, uitgezonderd voor de vaststelling van de jaarrekening en de jaarlijkse begroting.

De leden van de raad van bestuur kunnen overeenkomen de taken onderling te verdelen. Deze verdeling kan niet aan derden worden tegengeworpen, zelfs indien zij is bekendgemaakt.

Vertegenwoordiging

De stichting wordt vertegenwoordigd in en buiten rechte door de raad van bestuur, handelend door de meerderheid van zijn bestuurders.

Tevens kan de stichting worden vertegenwoordigd door twee bestuurders, gezamenlijk handelend, die geen besluit van de raad van bestuur moeten voorleggen.

De raad van bestuur kan gevolmachtigden van de stichting aanstellen. De gevolmachtigden verbinden de stichting binnen de perken van de hun verleende volmacht.

Bezoldiging

De bestuurders worden bezoldigd voor de uitoefening van hun mandaat als vergoeding voor het geleverde werk, zonder zelf enig stoffelijk voordeel uit de stichting te mogen halen. De bezoldiging van de bestuurders wordt bepaald door de raad van bestuur.

Regeling van belangenconflicten

De bestuurder, die bij een handeling met de stichting, rechtstreeks of onrechtstreeks een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de stichting, moet dit mededelen aan de andere bestuurders voordat de raad van bestuur een besluit neemt. Zijn/haar verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in de notulen van vergadering van de raad van bestuur die de beslissing moet nemen. Het is de raad van bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Hebben alle bestuurders een belangenconflict, dan kunnen zij de beslissing zelf nemen of de verrichting zelf uitvoeren.

De bestuurder met een belangenconflict verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

De andere bestuurders omschrijven in de notulen de aard van de beslissing of verrichtingen de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de stichting en verantwoorden het genomen besluit. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen aan marktconforme voorwaarden.

Intern reglement

Door de raad van bestuur wordt een intern reglement aangenomen met een goedkeuringsmeerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Eventuele wijzigingen van dit intern reglement dienen met dezelfde bijzondere meerderheid in de raad van bestuur te worden aangenomen. De meest recente versie van het intern reglement dateert van 21 september 2016. Bij wijziging van het intern reglement kan deze verwijzing in de statuten worden aangepast en openbaargemaakt door de raad van bestuur.

DAGELIJKS BESTUUR

CEO

De raad van bestuur zal het dagelijks bestuur van de stichting delegeren aan een persoon, bestuurder of niet, te noemen de chieff executive officer of afgekort de CEO. De beslissing tot delegatie wordt genomen met een goedkeuringsmeerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Ter gelegenheid van de benoeming kan de raad van bestuur de duur waarvoor de CEO wordt benoemd, bepalen. Indien hij dit niet doet, is de CEO benoemd voor onbepaalde duur. Ongeacht of hij/zij werd benoemd voor bepaalde duur, kan de CEO te allen tijde worden ontslagen door de raad van bestuur.

Overeenkomstig het WVV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de stichting als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van de raad van bestuur niet rechtvaardigen.

De CEO vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte binnen de grenzen van het dagelijks bestuur.

De bezoldiging van de CEO wordt bepaald door de raad van bestuur na advies van het benoemings- en remuneratiecomité.

EXECUTIVE BOARD

Executive board

De CEO wordt bijgestaan door een executive board bestaande uit personen die op voordracht van de CEO, worden aangesteld door de raad van bestuur met een goedkeuringsmeerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Ter gelegenheid van de aanstelling kan de raad van bestuur de duur bepalen waarvoor het betrokken lid van de executive board wordt aangesteld. Indien hij dit niet doet, is het betrokken lid benoemd voor onbepaalde duur. Ongeacht of hij/zij werd benoemd voor bepaalde duur, kan een lid van de executive board te allen tijde worden ontslagen door de raad van bestuur.

De bezoldiging van de leden van de executive board wordt bepaald door de raad van bestuur na advies van het benoemings- en remuneratiecomité.

De CEO kan bepaalde taken van dagelijks bestuur delegeren aan de leden van de executive board.

AANSPRAKELIJKHEID BESTUURDERS

Aansprakelijkheid

De bestuurders zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de stichting. Tegenover de stichting en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het bepaalde in de toepasselijke wetgeving en de statuten van de stichting.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van de raad van bestuur. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

BOEKJAAR - JAARREKENING - BEGROTING

Boekjaar

Het boekjaar van de stichting gaat in op 1 januari en eindigt op 31 december.

Jaarrekening en begroting

Na afloop van elk boekjaar maakt de raad van bestuur de jaarrekening van het voorbije boekjaar op, alsook de begroting van het volgende, lopende, boekjaar en dit op de wijze bepaald in het WVV en het Koninklijk Besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het WVV (B.S. van 30 april 2019).

De stichting die niet kwalificeert als een kleine stichting zoals voorzien in het WVV, moet de controle op haar financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen opdragen aan een commissaris.

Binnen de dertig dagen na goedkeuring van de jaarrekening, legt de raad van bestuur deze neer bij de Nationale Bank van België, samen met een stuk met de identiteit van de bestuurders en desgevallend de commissaris in functie en in voorkomend geval het verslag van de commissaris, alsook in voorkomend geval het jaarverslag.

ONTBINDING - BESTEMMING VAN HET VERMOGEN

Ontbinding

De raad van bestuur kan mits eenparig besluit van de bestuurders aan de bevoegde rechtbank van het rechtsgebied waar de stichting haar zetel heeft verzoeken om de ontbinding van de stichting uit te spreken en tot vereffening over te gaan, wanneer de stichting niet meer in staat is het doel of het voorwerp na te streven, waarvoor zij is opgericht, onverminderd de mogelijke andere verzoeken tot ontbinding zoals vermeld in het WVV.

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken uitgaande van de stichting vermelden dan de naam onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "stichting van openbaar nut in vereffening".

Bestemming van het vermogen bij ontbinding

Het actief van de ontbonden en vereffende stichting is bestemd voor de stichter of zijn rechthebbenden die naar aanleiding van de vereffening daarenboven het recht hebben en voor zover zulks mogelijk is, de goederen terug te nemen, die de stichter aan de verwezenlijking van dat doel heeft besteed, dan wel een bedrag gelijk aan de waarde van deze goederen (op datum van ontbinding). Dit geldt eveneens voor de goederen die bij zaakvervangende of door wederbelegging in de plaats zijn gekomen. De stichter is geen vergoeding verschuldigd voor de meerwaarde, gerealiseerd door de stichting op de destijds door haar ingebrachte goederen.

Slotbepaling

Alles wat niet uitdrukkelijk in deze statuten is bepaald, wordt geregeld door het WVV."

(...)

VIERDE BESLISSING: Volmacht voor de formaliteiten.

De raad van bestuur verleent bijzondere volmacht aan Karolien Boghe en Katleen Van Havere, woonstkeuze gedaan hebbende op de zetel van de Stichting, allen individueel bevoegd, evenals aan hun bedienden, aangestelden en lasthebbers, met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, teneinde de vervulling van de formaliteiten bij een ondernemingsloket met het oog op de inschrijving/aanpassing van de gegevens in de Kruispuntbank van Ondernemingen, en, desgevallend, bij de Administratie van de Belasting over de Toegevoegde Waarde, te verzekeren.

(...)

VOOR GELIJKVORMIG ANALYTISCH UITTREKSEL.

(Tegelijk met dit uittreksel werden neergelegd : een uitgifte van het proces-verbaal, schriftelijk besluit van de raad van bestuur, de gecoördineerde tekst van de statuten).

Dit uittreksel werd afgeleverd vóór registratie bij toepassing van artikel 173, 1° bis van het Wetboek der Registratierechten.

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Luik B - vervolg

Tim CARNEWAL
Notaris

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 16/07/2020 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n
bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").