

Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

20340924



Neergelegd
03-09-2020

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 07/09/2020 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0753631305

Naam

(voluit) : **RENOMARI**

(verkort) :

Rechtsvorm : Besloten Vennootschap

Volledig adres v.d. zetel Claeshoekstraat 12

: 3560 Lummen

Onderwerp akte : OPRICHTING

Uit de akte verleden op 1 september 2020 voor Meester Benoit LEVECQ, notaris met standplaats te Herk-de-Stad, die zijn ambt uitoefent in de besloten vennootschap "Benoit LEVECQ & Manu BEELEN, geassocieerde notarissen", met zetel te 3540 Herk-de-Stad, Sint-Truidersteenweg 23, neergelegd ter registratie, blijkt dat 1) Mevrouw MULKERS Mart Ine Gemma Jeannine Anick, geboren te Herk-de-Stad op 24 januari 1989, echtgenote van de heer Francken Jef Maria Helena, wonende te 3560 Lummen, Claeshoekstraat 12 en 2) de heer VANAKEN Rik Johan Leo, geboren te Herk-de-Stad op 1 januari 1993, echtgenoot van Mevrouw Poel Erica, wonende te 3545 Halen, Zwarte Duivelsstraat 13A, een besloten vennootschap heeft opgericht met de volgende te publiceren gegevens:

Het aanvangsvermogen van de vennootschap bedraagt zesduizend euro (€ 6.000,00); het wordt gevormd door een inbreng in geld. Het is volledig volgestort en is gedeponneerd op een bijzondere rekening geopend namens de vennootschap in oprichting bij Belfius Bank NV.

Naam en rechtsvorm

De vennootschap neemt de vorm aan van een besloten vennootschap.

Zij verkrijgt de naam «**RENOMARI**».

Zetel

De zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Voorwerp

De vennootschap heeft tot voorwerp, zowel in België, als in het buitenland:

- A.1. Het bedrijfsbeheer van vennootschappen en instellingen;
- A.2. Het adviseren, organiseren en bemiddelen in de aan- en de verkoop, de invoer- en uitvoerhandel; Het voeren van algemene tradingactiviteiten, inbegrepen de groot- en kleinhandel, de invoer- en uitvoerhandel;
- A.3. Consulting op het gebied van beheer, management en marketing.
- A.4. Consulting op het gebied van personeelsbeheer, inbegrepen aanwervingen, selectie, training en vorming;
- B. - Vervaardiging van ander schrijn- en timmerwerk;
 - Ontwikkeling van niet residentiële bouwprojecten;
 - Algemene bouw van andere niet residentiële gebouwen;
 - Slopen;
 - Bouwrijp maken van terreinen;
 - Elektrotechnische installatiewerken aan gebouwen;
 - Loodgieterswerk;
 - Installatie van verwarming, klimaatregeling en ventilatie;
 - Isolatiwerkzaamheden;
 - Overige bouwinstallatie;
 - Stukadoorswerk;
 - Schrijnwerk;
 - Plaatsen van vloer en wandtegels;
 - Plaatsen van vloerbedekking en wandbekleding van hout;

Op de laatste blz. van Luik B vermelden :

Voorakant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

- Plaatsen van behang en vloerbedekking en wandbekleding van andere materialen
 - Schilderen van gebouwen;
 - Schilderen van civieltechnische werken;
 - Glas zetten;
 - Overige werkzaamheden in verband met de afwerking van gebouwen;
 - Dakwerkzaamheden;
 - Waterdichtingswerken van muren;
 - Gevelreiniging;
 - Bouw van sierschouwen en open haarden
 - Uitvoeren van metsel- en voegwerken;
 - Restaureren van bouwwerken;
 - Chapewerken;
 - Algemene reiniging van gebouwen;
 - Overige reiniging van gebouwen, industriële reiniging;
 - Andere reinigingsactiviteiten;
- C. Onderneming voor onderhoud-, herstellings- en transformatiewerken met betrekking tot bovenvermelde activiteiten;
- D. Groot- en kleinhandel, de in- en uitvoerhandel en de vervaardiging van alle producten en materialen die nuttig of dienstig zijn voor het uitvoeren van de activiteiten opgesomd onder B. en C.;
- E. Tussenpersoon in de handel, als makelaar in goederen, als zelfstandig handelsvertegenwoordiger en als commissionair;
- De vennootschap kan overgaan tot alle handels-, nijverheids-, financiële en onroerende verrichtingen zo voor eigen rekening als voor rekening van derden, die van aard zijn de verwezenlijking van haar voorwerp rechtstreeks of onrechtstreeks te bevorderen, dit zowel in België als in het buitenland. Zij zal door alle middelen mogen samenwerken met of deelnemen aan alle ondernemingen of vennootschappen, die eenzelfde, gelijkaardig of aanverwant voorwerp nastreven, of die van aard zijn grondstoffen te verschaffen of de afzet van haar producten te vergemakkelijken.
- Deze deelneming kan geschieden door inschrijving op, of overname van aandelen, inbreng of fusie, opslorping, splitsing of op welke wijze dan ook.
- De vennootschap kan alle opdrachten waarnemen met betrekking tot het bestuur, het beheer, de directie, de controle en de vereffening van alle vennootschappen en ondernemingen.
- Bovenvermelde opsomming is niet beperkend, zodat de vennootschap alle handelingen kan stellen die op welke wijze ook kunnen bijdragen tot de verwezenlijking van haar voorwerp.
- Duur**
- De vennootschap is opgericht voor een onbeperkte duur.
- Inbrengen**
- Als vergoeding voor de inbrengen werden 200 aandelen uitgegeven. Ieder aandeel geeft een gelijk recht in de winstverdeling en in het vereffeningssaldo.
- Bestuursorgaan**
- De vennootschap wordt bestuurd door één of meer bestuurders, natuurlijke personen of rechtspersonen, al dan niet aandeelhouder, benoemd met of zonder beperking van duur en die, indien zij worden benoemd in de statuten, de hoedanigheid van statutair bestuurder kunnen hebben. De algemene vergadering die de bestuurder(s) benoemt bepaalt hun aantal, de duur van hun opdracht en, indien er meerdere bestuurders zijn, hun bevoegdheid. Bij gebrek aan bepaling van de duurtijd, wordt hun mandaat geacht van onbepaalde duur te zijn.
- Bevoegdheden van het bestuursorgaan**
- Als er slechts één bestuurder is, is het geheel van de bevoegdheden van de bestuurders aan hem toegekend, met de mogelijkheid een deel van deze bevoegdheden te delegeren.
- Indien de vennootschap door meer dan één bestuurders wordt bestuurd, mag iedere bestuurder, alleen optredend, alle handelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vennootschap, behalve deze die de wet of de statuten aan de algemene vergadering voorbehouden.
- Iedere bestuurder vertegenwoordigt de vennootschap jegens derden en in rechte als eiser of als verweerder.
- Hij kan bijzondere machten toekennen aan elke mandataris.
- Organisatie en bijeenroeping algemene vergadering**
- Ieder jaar wordt een gewone algemene vergadering van aandeelhouders gehouden op de zetel, op **laatste werkdag van de maand mei om twintig uur**.
- Indien er slechts één aandeelhouder is, dan zal hij op deze datum de jaarrekening voor goedkeuring ondertekenen.
- Toegang tot de algemene vergadering**
- Om toegelaten te worden tot de algemene vergadering en, voor de aandeelhouders, om er het stemrecht uit te oefenen, dient een effectenhouder te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- de houder van effecten op naam moet als zodanig ingeschreven zijn in het register van de effecten op naam met betrekking tot zijn categorie van effecten;
- de rechten verbonden aan de effecten van de effectenhouder mogen niet geschorst zijn; indien enkel de stemrechten geschorst zijn, mag hij nog steeds deelnemen aan de algemene vergadering zonder te kunnen deelnemen aan de stemming.

Zittingen – processen-verbaal

§ 1. De algemene vergadering wordt voorgezeten door een bestuurder of, bij gebrek daaraan, door de aanwezige aandeelhouder die de meeste aandelen bezit en, in geval van pariteit, door de oudste. De voorzitter zal een secretaris aanduiden die niet noodzakelijk aandeelhouder moet zijn.

§ 2. De notulen van de algemene vergadering of van de enige aandeelhouder worden neergelegd in een register dat wordt bewaard op de zetel. Zij worden ondertekend door de leden van het bureau en door de aanwezige aandeelhouders die erom vragen. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan. De aanwezigheidslijst en eventuele verslagen, volmachten of schriftelijke stemmingen worden aan de notulen gehecht.

Zij die aan de algemene vergadering hebben deelgenomen of er waren vertegenwoordigd kunnen inzage krijgen in de aanwezigheidslijst.

Beraadslagingen

§ 1. Op de algemene vergadering geeft ieder aandeel recht op één stem, onder voorbehoud van de wettelijke en statutaire bepalingen betreffende de aandelen zonder stemrecht.

§ 2. Indien de vennootschap maar één aandeelhouder telt, dan kan deze de bevoegdheden die aan de algemene vergadering zijn toegekend alleen uitoefenen.

§ 3. Elke aandeelhouder kan aan ieder andere persoon, al dan niet aandeelhouder, door alle middelen van overdracht, een schriftelijke volmacht geven om zich te laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering en daar in zijn plaats te stemmen.

Een verleende volmacht blijft geldig voor elke volgende algemene vergadering in de mate waarin daarop dezelfde agendapunten worden behandeld, tenzij de vennootschap op de hoogte wordt gesteld van een overdracht van de betrokken aandelen.

Een aandeelhouder die niet aanwezig kan zijn, heeft tevens de mogelijkheid om zijn stem vooraf schriftelijk uit te brengen. Deze schriftelijke stem dient te worden bezorgd aan de vennootschap ten laatste 5 dagen vóór de dag van de algemene vergadering. Een schriftelijk uitgebrachte stem blijft geldig voor elke volgende algemene vergadering in de mate waarin daarop dezelfde agendapunten worden behandeld, tenzij de vennootschap op de hoogte wordt gesteld van een overdracht van de betrokken aandelen.

§ 4. Alle algemene vergaderingen mogen alleen beslissen over de voorstellen die zijn opgenomen in de agenda, behalve als alle personen die moeten worden opgeroepen, aanwezig of vertegenwoordigd zijn en, in het laatste geval, op voorwaarde dat de volmachten dit uitdrukkelijk vermelden.

§ 5. Behoudens in de gevallen voorzien door de wet of deze statuten, worden de besluiten genomen bij meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal effecten dat op de algemene vergadering vertegenwoordigd is.

Boekjaar

Het boekjaar van de vennootschap gaat ieder jaar in op **1 januari en eindigt op 31 december**.

Op deze laatste datum wordt de boekhouding van de vennootschap afgesloten en stelt het bestuursorgaan een inventaris en de jaarrekening op waarvan het, na goedkeuring door de algemene vergadering, de bekendmaking verzorgt, overeenkomstig de wet.

Bestemming van de winst – reserves

De aanwending van de jaarlijkse nettowinst wordt bepaald door de algemene vergadering, op voorstel van het bestuursorgaan, waarbij elk aandeel recht geeft op een gelijk aandeel in de winstverdeling.

Vereffenaars

Bij ontbinding van de vennootschap, om welke reden en op welk ogenblik het ook zij, is/zijn de bestuurder(s) in functie aangewezen als vereffenaar(s) krachtens deze statuten indien geen andere vereffenaar zou zijn benoemd, zonder afbreuk te doen aan het recht van de algemene vergadering om één of meerdere vereffenaars aan te duiden, hun bevoegdheden te omlijnen en hun vergoeding te bepalen.

Verdeling van het netto-actief

Na aanzuivering van alle schulden, lasten en kosten van de vereffening of consignatie van de nodige sommen om die te voldoen en, indien er aandelen zijn die niet zijn volgestort, na herstelling van het evenwicht tussen de aandelen, hetzij door bijkomende volstorting te eisen lastens de niet voldoende volgestorte aandelen, hetzij door voorafgaandelijke terugbetalingen te doen in voordeel van die aandelen die in een grotere verhouding zijn volgestort, wordt het netto actief verdeeld onder alle aandeelhouders naar verhouding van het aantal aandelen dat zij bezitten en worden de goederen die

nog in natura voorhanden zijn op dezelfde wijze verdeeld.

OVERGANGSBEPALINGEN

Eerste boekjaar en eerste algemene vergadering

Het eerste boekjaar gaat in de dag van de neerlegging ter griffie van een uitgifte van deze akte en wordt afgesloten op 31 december 2021. De eerste algemene vergadering heeft plaats in 2022.

Adres van de zetel

Het adres van de zetel is gevestigd te 3560 Lummen, Claeshoekstraat 12.

Website en e-mail adres

De website van de vennootschap is: www.renomari.be.

Het e-mailadres van de vennootschap is: info@renomari.be

Elke communicatie via dit adres door de aandeelhouders, houders van effecten uitgegeven door de vennootschap en de houders van certificaten uitgegeven met de medewerking van de vennootschap wordt geacht geldig te zijn gebeurd.

Benoeming van de bestuurder

De vergadering beslist het aantal bestuurders te bepalen op twee.

Worden benoemd tot niet-statutaire bestuurders voor een onbepaalde duur:

1) voornoemde Mevrouw MULKERS Mart Ine Gemma Jeannine Anick, geboren te Herk-de-Stad op 24 januari 1989, wonende te 3560 Lummen, Claeshoekstraat 12;

2) voornoemde heer VANAKEN Rik Johan Leo, geboren te Herk-de-Stad op 1 januari 1993, wonende te 3545 Halen, Zwarte Duivelsstraat 13A;

hier beiden aanwezig en die aanvaarden en meedelen dat niets zich hiertegen verzet.

Het mandaat van de bestuurders is onbezoldigd, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering.

Commissaris

Daar de vennootschap er niet toe verplicht is ingevolge de wettelijke criteria, beslissen de comparanten op dit moment geen commissaris te benoemen.

Overname van de verbintenissen namens de vennootschap in oprichting

Alle verbintenissen die werden aangegaan, evenals de verplichtingen die eruit voortvloeien, en alle activiteiten die werden ondernomen in naam en voor rekening van de vennootschap in oprichting, zowel vóór de ondertekening van deze akte en meer bepaald sinds 1 juli 2020, als gedurende de periode begrepen tussen de datum van deze akte en de datum van het neerleggen van het uittreksel ervan op de griffie van de bevoegde Ondernemingsrechtbank, worden overgenomen door de bij deze opgerichte vennootschap.

Bijgevolg, zullen de aldus aangegane verbintenissen en verrichte activiteiten, van het begin af, geacht te zijn aangegaan door de bij deze opgerichte vennootschap. Deze overname zal echter pas uitwerking hebben vanaf het ogenblik dat de vennootschap rechtspersoonlijkheid zal verkregen hebben.

De comparant verklaart van deze verbintenissen en activiteiten volledig op de hoogte te zijn en de notaris uitdrukkelijk vrij te stellen deze hier nader te beschrijven.

Volmachten

Accountantsbureau F. Claes bv, te 3545 Halen, Kerkstraat 9, of elke andere door haar aangewezen persoon, is aangewezen als lasthebber ad hoc van de vennootschap, om over de fondsen te beschikken, alle documenten te ondertekenen en alle nodige formaliteiten te vervullen bij de administratie van de btw en met het oog op de inschrijving bij de Kruispuntbank van Ondernemingen. Met het oog hierop, heeft de lasthebber ad hoc de bevoegdheid om alle verbintenissen in naam van de vennootschap aan te gaan, alle nuttige verklaringen af te leggen en alle documenten te ondertekenen en in het algemeen alles te doen wat nuttig en noodzakelijk is voor de uitvoering van het mandaat waarmee hij belast is.

VOOR ANALYTISCH UITTREKSEL

Benoit Levecq, notaris te Herk-de-Stad

Samen hiermee neergelegd:

- expeditie van de oprichtingsakte
- statuten bij oprichting.