



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



21001126

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling GENT

23 DEC. 2020

Griffie

Ondernemingsnr : 0410 442 335

Naam

(voluit) : **VZW WIT-GELE KRUIS VAN OOST-VLAANDEREN**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Vereniging Zonder Winstoogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Jenny Tanghestraat 2, 9050 Gent (Ledeberg)**

**Onderwerp akte : Benoeming bestuurder en gecoördineerde statuten na statutenwijziging op
3 december 2020**

Identificatienummer 43/68

De algemene vergadering, in haar zitting van 3 december 2020, geldig samengeroepen en beschikkend over de nodige aantallen inzake aanwezigheid en meerderheid:

- benoemt unaniem tot bestuurder van de vereniging Dirk Oosterlinck, Leiepark 4, 9051 Sint-Denijs-Westrem, geboren te Gent op 27 augustus 1971, van Belgische nationaliteit. Dit mandaat vervalt in juni 2023.

- heeft besloten de statuten te wijzigen teneinde deze in overeenstemming te brengen met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Gewijzigde statuten worden unaniem aangenomen en vervangen in hun geheel huidige statuten.

Gecoördineerde versie van de statuten van vzw Wit-Gele Kruis van Oost-Vlaanderen na statutenwijziging d.d. 3 december 2020

TITEL I: NAAM - ZETEL - DOEL - DUUR

ARTIKEL 1. NAAM

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam: Wit-Gele Kruis van Oost-Vlaanderen, afgekort WGK Oost-Vlaanderen. Haar werkterrein strekt zich hoofdzakelijk uit over de provincie Oost-Vlaanderen.

ARTIKEL 2. ZETEL

De zetel van de vereniging is gevestigd te 9050 Gent (Ledeberg), Jenny Tanghestraat 2, 9050 Gent, gelegen in het Vlaamse Gewest. Hij kan worden verplaatst door het bestuursorgaan, voor zover die verplaatsing geen wijziging van de taal van de statuten met zich meebrengt. Het bestuursorgaan is tevens gemachtigd de zetelwijziging door te voeren in de statuten.

ARTIKEL 3. BELANGELOOS DOEL EN VOORWERP VAN DE VZW

De vereniging streeft een belangeloos doel na en keert, op straffe van nietigheid, rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uit aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig ander persoon, behalve in dit laatste geval, voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 05/01/2021 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Lijk B vermelden : **Voorakant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(n)en

bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

De vereniging heeft als belangeloze doelstelling: bijstand bieden aan zieken of hulp-behoevenden in alle levensfasen om zo bij te dragen tot hun gezondheid, hun welzijn en hun kwaliteit van leven thuis of in een thuisvervangend milieu, zo lang als mogelijk en in het belang van de patiënt. De vereniging streeft het belangeloos doel na in het kader van één of meer welbepaalde activiteiten die zij tot voorwerp heeft. Deze activiteiten hebben betrekking op verpleegkundige verzorging aan zieken en hulpbehoevenden. De vereniging werkt hiertoe nauw samen met alle verstrekkers, diensten of instellingen die bijdragen tot dit doel en/of nodig zijn om dit doel te bereiken. Desgewenst kan de vereniging alle diensten of voorzieningen, andere dan verpleegkundige verzorging, inrichten om dit doel te realiseren.

De vereniging steunt in haar optreden op de christelijke waarden, met erkenning van de waarde en overtuiging van ieder persoon, ongeacht leeftijd, geslacht, ras of geloofs-overtuiging.

De vereniging werkt voor de verwezenlijking van haar doel en duurzame ontwikkeling van haar activiteiten, projecten en samenwerkingen loyaal samen met de andere provinciale vzw's van het Wit-Gele Kruis en met de federatie Wit-Gele Kruis Vlaanderen. Deze samenwerking is gericht op de ontwikkeling van een groepsdynamiek die de optimale dienstverlening aan zorgvragers en de uitbouw van nuttige partnerschappen en netwerken, de effectiviteit van de wederzijdse doelverwezenlijkingen en kostenefficiënt werken, bevordert.

De omschrijving van deze activiteiten is louter exemplatief en niet limitatief.

De vzw mag alle handelingen ondernemen ter voltooiing van het voorwerp en ter bevordering van het belangeloos doel voor zover de opbrengsten hiervan worden besteed aan het belangeloos doel en in overeenstemming zijn met het voorwerp.

De vzw exploiteert geen onderneming of houdt zich niet bezig met verrichtingen van winstgevende aard, in de zin van artikel 2, 5° WIB92. De vzw houdt zich bezig met verrichtingen die bestaan in een bedrijvigheid die slechts bijkomstig betrekking heeft op nijverheids-, handels- of landbouwverrichtingen, of die niet volgens nijverheids- of handels-methoden wordt uitgevoerd, in de zin van artikel 182 WIB92.

ARTIKEL 4. DUUR

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur, doch kan te allen tijde worden ontbonden.

TITEL II: LEDEN

ARTIKEL 5. LEDEN

Het aantal leden is onbeperkt, maar moet tenminste zeven bedragen.

De vereniging kan effectieve en niet-effectieve leden tellen. De volheid van het lid-maatschap, met inbegrip van het stemrecht op de algemene vergadering, komt uitsluitend toe aan de effectieve leden.

Effectieve leden zijn diegenen wiens naam is vermeld in het ledenregister dat wordt bijgehouden op de zetel van de vereniging. De wettelijke bepalingen zijn alleen op de effectieve leden toepasselijk.

Niet-effectieve leden zijn enkel aangesloten om te genieten van de activiteiten van de vzw. Ze hebben geen stemrecht op de algemene vergadering. De toetredingsvoorwaarden, de rechten en verplichtingen van de niet-effectieve leden kunnen worden bepaald door een intern reglement.

Met de term 'lid' in deze statuten wordt uitdrukkelijk verwezen naar de effectieve leden.

Als lid kan tot de vereniging toetreden, ieder natuurlijke persoon of rechtspersoon die wordt aanvaard door het bestuursorgaan met drie vierde meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten. Het verzoek om toelating van een kandidaat-lid moet schriftelijk (via mail, gewone of aangetekende brief) worden ingediend bij het bestuursorgaan.

ARTIKEL 6. NIET-EFFECTIEVE LEDEN

Het bestuursorgaan kan, onder door haar te bepalen voorwaarden, ook andere personen toelaten tot de vereniging als ereleden, beschermleden, steunende of adviserende leden. Deze worden beschouwd als niet-effectieve leden. Hun rechten en plichten kunnen worden vermeld in een intern reglement.

ARTIKEL 7. LEDENBIJDRAGE

De leden betalen geen ledenbijdrage.

ARTIKEL 8. UITTREDING EN UITSLUITING VAN LEDEN

Elk lid kan te allen tijde uit de vereniging treden. Het ontslag moet bij gewoon of aangetekend schrijven ter kennis worden gebracht aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Uitsluiting van leden geschiedt op de wijze bepaald door artikel 9:23 WVV. Het lid waarvan de uitsluiting wordt geagendeerd, stemt niet mee en telt niet mee voor de berekening van het meerderheidsquorum.

Het lidmaatschap eindigt door vrijwillig ontslag, uitsluiting, verlies van de hoedanigheid die de opname als lid rechtvaardigde, overlijden.

ARTIKEL 9. RECHTEN BIJ UITTREDING EN UITSLUITING

Uittredende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging, en kunnen derhalve ook nooit teruggave of vergoeding voor gestorte bijdragen of gedane inbrengsten vorderen.

TITEL III: BESTUURSORGAAN

ARTIKEL 10. SAMENSTELLING

De vereniging wordt overeenkomstig artikel 9:5 e.v. WVV bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan van tenminste vier bestuurders.

ARTIKEL 11. BENOEMING BESTUURDERS

Bestuurders worden benoemd voor ten hoogste 4 jaar en zijn herverkiesbaar. De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering met een drie vierde meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

Bestuurders oefenen in beginsel hun mandaat kosteloos uit. Bij beslissing van de algemene vergadering kan evenwel aan de bestuurders een zitpenning, bezoldiging en/of onkosten-vergoeding worden toegekend.

ARTIKEL 12. GECOÖPTEERDE BESTUURDERS

Tussentijds benoemde bestuurders vervolledigen het lopende mandaat. Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren, ter vervollediging van het lopende mandaat. De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

ARTIKEL 13. EINDE MANDAAT BESTUURDER

Het mandaat van de bestuurders eindigt door afzetting door de algemene vergadering, door vrijwillig ontslag, door het verstrijken van het mandaat (in voorkomend geval), of door overlijden.

ARTIKEL 14. VRIJWILLIG ONTSLAG

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk (via mail, bij gewone of aangetekende brief) bekendmaken aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Dit ontslag gaat onmiddellijk in tenzij door dit ontslag het minimum aantal bestuurders onder het statutaire minimum is gedaald. In dit geval moet het bestuursorgaan samenkomen om:

- ofwel zelf een bestuurder te coöpteren binnen een redelijke termijn (in dat geval moet de eerstvolgende algemene vergadering de coöptatie bevestigen);
- ofwel binnen een redelijke termijn een algemene vergadering bijeen te roepen, welke dient te voorzien in de vervanging van de betrokken bestuurder.

In eerste voormelde geval, op het ogenblik van coöptatie, en in tweede voormelde geval, op het ogenblik dat een vervangend bestuurder wordt bevestigd door de algemene vergadering, gaat het vrijwillig ontslag van de betrokken bestuurder in.

ARTIKEL 15. BEVOEGDHEID

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte. Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp/doel van de vereniging, behoudens die waarvoor volgens de wet alleen de algemene vergadering bevoegd is. Hij treedt op als eiser en verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen. Het bestuursorgaan oefent zijn bevoegdheden uit als college.

Op de bijeenkomsten van het bestuursorgaan kan een bestuurder zich door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen. Hierbij kan een bestuurder maximaal twee andere bestuurders vertegenwoordigen.

Het bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders, tenzij de statuten het anders vermelden. In afwijking hierop is bij staking van stemmen de stem van de voorzitter of de stem van diegene die hem vervangt doorslaggevend. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

ARTIKEL 16. TEGENSTRIJDIG BELANG

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan dat de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

Indien de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangen-conflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de algemene vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Aangezien de vereniging niet kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47, § 2 WVV, dient het bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

Ingeval de vereniging een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegegeven. De commissaris beoordeelt, in een afzonderlijke sectie van zijn in artikel 3:74 WVV bedoelde verslag, de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de vereniging.

De regeling inzake belangenconflicten geldt niet wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

ARTIKEL 17. UITZONDERING: SCHRIFTELIJKE BESLUITVOERING BIJ EENPARIGHEID

In uitzonderlijke omstandigheden kunnen de besluiten van het bestuursorgaan worden genomen bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders, met uitzondering van enig statutair uitgesloten besluit. De genomen besluiten worden genotuleerd in het verslag van de volgende bijeenkomst. Hierbij worden ook de motieven opgenomen die de keuze voor de schriftelijke besluitvorming ondersteunen.

ARTIKEL 18. VERGADERINGEN EN BERAADSLAGING

Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door de ondervoorzitter. De oproepingen gebeuren per brief of per mail, minstens vijf werkdagen voor de bijeenkomst. Deze oproepetermijn kan worden verkort, mits alle bestuurders akkoord gaan.

Indien dit in de oproeping is vermeld, kan de vergadering ook worden gehouden via video- of telefoonconferentie of via elk ander communicatiemiddel dat een effectieve beraadslaging mogelijk maakt.

De vergaderingen van het bestuursorgaan worden voorgezeten door de voorzitter. Indien de voorzitter afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter en bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

ARTIKEL 19. NOTULEN VAN VERGADERINGEN

Van elke vergadering worden notulen gemaakt. De notulen worden in de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd, vervolgens ondertekend door de voorzitter, de ondervoorzitter en bestuurders die erom verzoeken. De notulen worden bijgehouden in een register op de zetel van de vereniging.

ARTIKEL 20. INTERNE REGLEMENTEN

Het bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig acht en nuttig oordeelt. In voorkomend geval bevindt de laatste goedgekeurde versie zich op het zeteladres van de vereniging.

ARTIKEL 21. GEMACHTIGDE PERSONEN

Het bestuursorgaan kan de vertegenwoordiging in en buiten rechte op zijn verantwoordelijkheid overdragen aan één of meer bestuurders.

Het bestuursorgaan benoemt uit zijn bestuurders een voorzitter, een ondervoorzitter en gebeurlijk een afgevaardigd bestuurder en elke functie die voor de goede werking van de vereniging noodzakelijk is. Hun benoeming gebeurt door het bestuursorgaan.

De ambtsbeëindiging van deze gemachtigde personen kan geschieden:

- op vrijwillige basis door de gemachtigde zelf door een schriftelijk (via mail, gewone of aangetekende brief) ontslag in te dienen bij het bestuursorgaan;
- door afzetting door het bestuursorgaan. De beslissing hieromtrent door het bestuursorgaan moet ter kennis worden gebracht van de betrokkene.

ARTIKEL 22. VERTEGENWOORDIGINGSBEVOEGDHEID

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, is de vereniging in en buiten rechte rechtsgeldig vertegenwoordigd door het gezamenlijke optreden van twee bestuurders, waaronder minstens de handtekening van de voorzitter of van de ondervoorzitter.

Binnen de grenzen van bijzondere bevoegdheidsdelegaties wordt de vereniging in en buiten rechte eveneens geldig vertegenwoordigd door bijzondere lasthebbers, al dan niet bestuurders, aan wie deze delegaties geldig zijn verleend door het bestuursorgaan of vertegenwoordigingsbevoegde personen. Bij een dergelijke delegatie van bevoegdheden dient de omvang van de bevoegdheden van betrokken personen in elk geval duidelijk omschreven te zijn in de betreffende beslissing tot delegatie.

ARTIKEL 23. BEWIJS VAN MACHTIGING T.A.V. DERDEN

Bestuurders die conform artikel 23 namens de vereniging optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

ARTIKEL 24. BIJZONDER MANDAAT

Voor bijzondere handelingen kan het bestuursorgaan één of meer gemachtigden aanduiden, al dan niet onder de bestuurders, die desgevallend individueel of gezamenlijk optreden. De gemachtigde treedt op binnen de perken en de grenzen van het bijzonder mandaat, zoals bepaald door het bestuursorgaan.

ARTIKEL 25. BEKENDMAKINGSVEREISTEN

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen alsook hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vereniging vertegenwoordigen, de vereniging ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

ARTIKEL 26. ORGAAN VAN DAGELIJKS BESTUUR

Het bestuursorgaan kan een orgaan van dagelijks bestuur aanstellen. Het bestuursorgaan is belast met het toezicht op het orgaan van dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen. Hun benoeming gebeurt door het bestuursorgaan.

De ambtsbeëindiging van het dagelijks bestuur kan geschieden:

- op vrijwillige basis door een lid van het dagelijks bestuur zelf door een schriftelijk ontslag (via mail, gewone of aangetekende brief) in te dienen bij het bestuursorgaan;
- door afzetting door het bestuursorgaan. De beslissing hieromtrent door het bestuursorgaan moet ter kennis worden gebracht van de betrokkene.

Het bestuursorgaan kan de bevoegdheden van het dagelijks bestuur van de vereniging overdragen aan een algemeen directeur.

De bepaling dat het dagelijks bestuur wordt opgedragen aan een of meer personen die elk alleen, of gezamenlijk of als college optreden kan aan derden tegengeworpen worden onder de voorwaarden bepaald in artikel 2:18 VVV.

ARTIKEL 27. WERKWIJZE ORGAAN VAN DAGELIJKS BESTUUR

Het dagelijks bestuur oefent zijn bevoegdheden uit als college. Het dagelijks bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien de meerderheid van de dagelijkse bestuurders aanwezig is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige dagelijkse bestuurders. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

Voor de externe vertegenwoordiging wat het dagelijks bestuur betreft, is de vereniging rechtsgeldig vertegenwoordigd door een individueel optredende dagelijkse bestuurder.

TITEL IV: ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 28. SAMENSTELLING

De algemene vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden, en wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan. Bij ontstentenis van een voorzitter, of indien de voorzitter afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter of door de oudste van de aanwezige leden.

Een lid kan zich echter door een ander lid op de algemene vergadering laten vertegenwoordigen. Een lid kan evenwel slechts één ander lid vertegenwoordigen. Elk lid beschikt slechts over één stem op de algemene vergadering.

ARTIKEL 29. BEVOEGDHEDEN

Een besluit van de algemene vergadering is vereist voor:

- het wijzigen van de statuten, behoudens in de gevallen waarin het bestuursorgaan bevoegd is, zoals bepaald in het WVV;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders;
- de bepaling van de bezoldiging van de bestuurders ingeval een bezoldiging toegekend wordt;
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen alsook het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
- de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een lid van de vereniging;
- de omzetting van de vzw in een ivzw, in een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- het doen of het aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;
- alle gevallen waarin de wet of (art. 9:10, 10° WVV) deze statuten het vereisen.

ARTIKEL 30. OPROEPINGEN

De algemene vergadering wordt geldig bijeengeroepen door het bestuursorgaan telkens als de wet of het voorwerp/doel van de vereniging zulks vereist. De beslissingsbevoegdheid is voorbehouden aan het bestuursorgaan.

ARTIKEL 31. OPROEPING OP VERZOEK

Het bestuursorgaan is verplicht de algemene vergadering samen te roepen wanneer een vijfde van de leden daartoe een verzoek richt aan het bestuursorgaan en dit per gewone of aangetekende brief waarin de te behandelen agendapunten zijn vermeld. In dit geval roept het bestuursorgaan de algemene vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping. De algemene vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

ARTIKEL 32. GELDIGHEID VAN OPROEPINGEN

De oproepingen tot de algemene vergadering moeten om geldig te zijn, ondertekend of verzonden worden door de voorzitter of door de ondervoorzitter. Alle leden, bestuurders en in voorkomend geval commissarissen moeten worden opgeroepen via mail of gewone of aangetekende brief tenminste vijftien dagen voor de vergadering.

ARTIKEL 33. AGENDA

De oproeping, die plaats, dag en uur van de vergadering vermeldt, bevat de agenda, die wordt vastgelegd door het bestuursorgaan. Elk onderwerp dat per gewone of aangetekende brief wordt voorgedragen door een twintigste van de leden, moet eveneens op de agenda worden vermeld. Dit onderwerp moet door het een twintigste van de leden tenminste vijf dagen voor de vergadering aan het bestuursorgaan overhandigd zijn. Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen in geen geval worden behandeld.

ARTIKEL 34. BESLUITVORMING

Behoudens de in de wet en in de statuten dwingend vermelde aangelegenheden, worden de besluiten als volgt genomen: bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige en/of vertegenwoordigde leden, ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden. In afwijking hierop, beslist bij staking van stemmen de stem van de voorzitter of diegene die op dat ogenblik de vergadering voorziet. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

ARTIKEL 35. STATUTENWIJZIGING

Tot wijziging van de statuten kan enkel worden besloten door de algemene vergadering, behoudens in de gevallen waarin het bestuursorgaan bevoegd is, zoals bepaald in het WVV. Door de algemene vergadering kan slechts worden besloten indien die wijziging nauwkeurig is aangegeven in de oproeping en wanneer tenminste twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Wordt dit getal niet bereikt, dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, zoals door deze statuten is bepaald, en waarop deze vergadering een geldig besluit zal kunnen nemen, ongeacht het aantal aanwezigen. Deze tweede vergadering mag niet binnen de 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Voor elke statutenwijziging is bovendien een meerderheid van twee derde der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen vereist, ook op de tweede algemene vergadering. Tot wijziging van het doel of het voorwerp van de vereniging kan slechts worden besloten met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

ARTIKEL 36. VRIJWILLIGE ONTBINDING

Bij vrijwillige ontbinding van de vereniging worden dezelfde regels vereist als deze beschreven voor het wijzigen van het doel of het voorwerp van de vereniging.

ARTIKEL 37. UITSLUITING VAN EEN LID

Uitsluiting van leden geschiedt op de wijze bepaald door artikel 9:23 WVV. Het lid waarvan de uitsluiting wordt geagendeerd, stemt niet mee en telt niet mee voor de berekening van het meerderheidsquorum. De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid moet worden gehoord.

ARTIKEL 38. NOTULEN VAN VERGADERINGEN

Van elke vergadering worden notulen gemaakt. De notulen worden in de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd, vervolgens ondertekend door de voorzitter, de ondervoorzitter en door de leden die het wensen. De notulen worden bijgehouden in een register op de zetel van de vereniging, kunnen worden ingezien op de zetel van de vereniging door leden en belanghebbende derden.

TITEL V: REKENINGEN EN BEGROTINGEN

ARTIKEL 39. BOEKJAAR, REKENINGEN EN BEGROTING

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december. Het bestuursorgaan sluit de rekeningen over het voorbije boekjaar af en bereidt de begroting van het komend boekjaar voor. Beide worden ter goedkeuring voorgelegd aan de jaarlijkse algemene vergadering die gehouden wordt binnen zes maanden na afsluitsdatum van het boekjaar.

TITEL VI: ONTBINDING



ARTIKEL 40. VRIJWILLIGE ONTBINDING

Behoudens gevallen van gerechtelijke ontbinding en ontbinding van rechtswege kan slechts de algemene vergadering besluiten tot ontbinding indien twee derde van de leden op de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en een meerderheid van vier vijfde der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen akkoord is om de vereniging vrijwillig te ontbinden. Het voorstel tot vrijwillige ontbinding van de vereniging moet uitdrukkelijk worden vermeld op de agenda van de algemene vergadering. Zijn geen twee derde van de leden op deze algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd, dan moet een tweede algemene vergadering worden bijeengeroepen die geldig beraadslaagt ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden maar mits een meerderheid van vier vijfde der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen akkoord is om de vereniging vrijwillig te ontbinden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan, de rechtbank, één of meer vereffenaars. De algemene vergadering bepaalt tevens hun bevoegdheid alsmede de vereffenvingsvoorwaarden, binnen de grenzen van en mits naleving van de wettelijke bepalingen ter zake.

Indien meerdere vereffenaars worden benoemd, is elke vereffenaar individueel bevoegd om alle handelingen te stellen die nodig of dienstig zijn voor de vereffening van de vzw. Zij kunnen elk individueel de vereniging naar derden toe vertegenwoordigen in het kader van hun vereffeningsoverdracht.

De activa zullen, na aanzuivering van de passiva, worden overgedragen aan een vereniging met een gelijkaardige belangeloze doelstelling.

TITEL VII: ALLERLEI BEPALINGEN

ARTIKEL 41. TOEPASSING WETBOEK VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN

Voor alles wat in deze statuten niet is voorzien of geregeld, is het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van toepassing.

Aldus opgemaakt en aangenomen op de algemene vergadering van 3 december 2020.

Te Gent,

Vermeire Marc
Voorzitter

Fruyt Patricia
Ondervoorzitter