



LUKIEL

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor
behoud
aan h
Belgis
Staatsb



21002478

NEERLEGGING TER GRIFFIE VAN DE
ONDERNEMINGSRECHTBANK GENT
afdeling OOSTENDE

30 DEC. 2020

Griffie

Ondernemingsnr : **0453 231 312**

Naam

(voluit) : **OBLOMOV**

(verkort) :

Rechtsvorm : **vzw - vereniging zonder winstoogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Hendrik Serruyslaan 14/302 - 8400 Oostende**

**Onderwerp akte : statuten aanpassen volgens de vigerende wetgeving (WV), aanduiden
exploitatiezetel, ontslagen, benoemingen, samenstelling van
bestuursorgaan en van Algemene Vergadering**

VERSLAG BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING DD 07 DECEMBER 2020
STATUTEN AANPASSEN VOLGENS DE VIGERENDE WETGEVING

AGENDA VAN DEZE VERGADERING :

1. Aanduiding van exploitatiezetel
2. Wijziging van de statuten van de VZW conform het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen in werking tredend en van toepassing vanaf 01 mei 2019 .
3. Ontslag + benoeming en samenstelling Bestuursorgaan en Algemene Vergadering

De buitengewone Algemene Vergadering van 07 december 2020, geldig samengeroepen en voltallig betreffende aanwezigheid en meerderheid, heeft in haar zitting besloten :

Punt 1:

Er wordt naast de maatschappelijke zetel een vestigingseenheid toegevoegd te Hendrik Serruyslaan 72/0901 te 8400 Oostende.

Punt 2:

De volgende punten van de statuten integraal te wijzigen en te vervangen door onderstaande tekst:

Gecoördineerde statuten conform het wetboek vennootschappen,
vzw's, internationale vzw's en stichtingen

NAAM – ZETEL – VOORWERP – DUUR

Artikel 1: Naam

De vereniging draagt de naam OPERAWORKS vereniging zonder winstoogmerk.

Artikel 2: Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams gewest, te Hendrik Serruyslaan 14/302 8400 Oostende.

De zetel kan slecht verplaatst worden bij beslissing van het bestuursorgaan, die eveneens de oprichting en de zetel bepaalt van kantoren, filialen of correspondentieadressen. In andere gevallen zoals een adreswijziging met een taalverandering ligt de beslissing bij de Algemene Vergadering.

Artikel 3: Voorwerp

De vereniging heeft als belangeloos voorwerp met activiteiten, ofwel eigen, ofwel in opdracht van, ofwel in samenwerking met derden:

- creëren, organiseren en participeren alsook het verspreiden van culturele, sociale en artistieke projecten en manifestaties. Het domein is niet limitatief, alle gebieden van theater, opera, muziek, performance, beeldende kunst, film, radio en televisie en mengvormen kunnen geëxploiteerd worden.
- componeren, ontwerpen, beoefenen, propageren en onderwijzen van muziek

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 08/01/2021 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voorcant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Achtercant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

- de vzw organiseert of creëert zelf met de nadruk op het kleinschalige en de individuele creativiteit. Volgende opsomming is aanwijzend en niet beperkend voor zover het voorwerp van de vzw maar nagestreefd wordt.
- het organiseren geven en/of bijwonen van o.a. workshops, concerten, festivals, studiereizen, voordrachten
- de verspreiding van informatie en het uitgeven van CD, brochure, kranten, boeken, cd-rom en andere elektronische informatiedragers, evenals online, muziekcursussen, besturen van filmmuziek e.d.
- het logistiek en financieel steunen van groepen en/of muzikanten bv ter beschikking stellen van repetitieruimtes, geluidsinstallatie, vervoer e.d.
- ontwerpen, uitwerken en propageren van diverse artistieke werken, waaronder lay-outs van foto's en tekeningen en dergelijke voor kranten en tijdschriften

De vereniging kan hiervoor alle bijkomende verrichtingen doen die rechtstreeks of onrechtstreeks in verband staan met dit doel. Zij kan hiervoor ook alle roerende en onroerende goederen die nodig zijn, huren of verwerven, zowel in vruchtgebruik als in volle eigendom.

De vereniging kan eveneens haar medewerking verlenen aan initiatieven met een gelijklopend doel als het hare.

De vereniging mag alle activiteiten ondernemen om haar doelstellingen te verwezenlijken en kan ook beperkt commerciële activiteiten stellen enkel voor zover de opbrengst uitsluitend wordt besteed aan het doel of het bereiken van dat doel waarvoor zij werd opgericht.

De vereniging mag schenkingen ontvangen.

Artikel 4: Duur van de vzw

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur, doch kan echter op elk moment vrijwillig ontbonden worden via besluit van de Algemene Vergadering.

LEDEN

Artikel 5: Leden

In de vereniging zijn er enkel gewone leden, hierna "leden" genoemd.

Artikel 6: Aantal leden

Het aantal leden is onbeperkt, zonder nochtans minder dan twee leden te mogen bedragen. De oprichters zijn de oprichtende leden en de eerste leden van de vereniging.

De leden zijn diegene wiens naam, adres, en eventueel e-mailadres is vermeld in het ledenregister dat op de zetel van de vereniging in het intern vzw-dossier wordt bijgehouden. Dit mag digitaal worden bijgehouden. Bij wijziging in de samenstelling van de vereniging zal het ledenregister binnen de acht dagen aangepast worden op de zetel van de vereniging en moet een kopie van het ledenregister worden neergelegd binnen een maand te rekenen vanaf de verjaardag van de neerlegging van de statuten. De wettelijke bepalingen zijn alleen op deze leden toepasselijk.

Het bestuursorgaan kan, op de door hem te bepalen voorwaarden, ook andere personen tot de vereniging toelaten als aangesloten, corresponderende, steunende of ereleden. Deze kunnen niet deelnemen aan het bestuur, de algemene of buitengewone vergaderingen en hun namen moeten niet worden gepubliceerd. Zij worden beschouwd als toegetreden leden.

Artikel 7: Lidmaatschap leden

Tot de vereniging kan toetreden als lid: al wie als dusdanig door de Algemene Vergadering met 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen wordt aanvaard; de kandidaat-leden moeten hun aanvraag tot toetreding schriftelijk of per mail richten aan de voorzitter van het bestuursorgaan; hun aanvraag moet uitdrukkelijk hun toetreding tot het belangeloos voorwerp, de standaardregels en het intern reglementen der vereniging vermelden. De voorzitter legt op de eerstvolgende vergadering de aanvragen voor. De Algemene Vergadering beslist soeverein en zonder enige motivering te moeten opgeven over de toetreding. Met de term "lid" in deze statuten wordt uitdrukkelijk verwezen naar de effectieve leden.

Artikel 8: Rechten en plichten van leden

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn.

Artikel 9: Lidmaatschapsbijdrage van leden

De door de leden verschuldigde jaarlijkse bijdrage is van rechtswege opeisbaar binnen de maand na de Algemene Vergadering. Het bedrag wordt ieder jaar op de Algemene Vergadering bepaald maar zal niet minder mogen bedragen dan één euro en maximum vijf euro.

Artikel 10: Ontslagneming van leden

Elk lid, dat uit de vereniging wil treden zal zijn ontslag bij over de post aangetekend schrijven of bij deurwaardersexploot één maand vooraf aan de voorzitter van het bestuursorgaan betekenen en zal slechts toegelaten worden, na de betaling van de vervallen of onmiddellijk te vervallen bijdragen. Het bestuursorgaan kan bij hoogdringendheid beslissen over de voorlopige uitsluiting der leden, de voorzitter van het bestuursorgaan zal in dit geval onverwijld een buitengewone Algemene Vergadering samenroepen.

Enkel de Algemene Vergadering kan beslissen over de uitsluiting der leden; de beslissing van de definitieve uitsluiting kan slechts genomen worden met 2/3 van stemmen (2/3 van de stemmen aanwezig en met 2/3 meerderheid). De oproeping van de vergadering moet het uitsluiten van leden in zijn agenda opnemen met naam van het uit te sluiten lid en deze agenda moet mee aan de leden bezorgd worden bij de oproeping per post of per mail op dezelfde datum verzonden. De voorlopige uitgesloten leden kunnen zelf de buitengewone Algemene Vergadering samenroepen waar zij de mogelijkheid hebben om zich te kunnen verdedigen doch zijn er niet stemgerechtigd in. Het lidmaatschap neemt van rechtswege een einde in geval het lid overlijdt, failliet of onbekwaam wordt verklaard, of onder voorlopig bewind wordt geplaatst.

Een werkend lid dat vrijwillig ontslag neemt kan opgedragen worden om nog een beperkte tijd werkend lid te blijven indien het direct ontslag ervoor zou zorgen dat het wettelijk bepaald minimum aantal leden niet gehaald is.

Elk toetgetreden lid kan op elk moment uittreden uit de vzw door zijn/haar ontslag via mail of brief bekend te maken aan het bestuursorgaan. Daarnaast wordt een toetgetreden lid geacht ontslag te nemen wanneer het niet meer voldoet aan de voorwaarden om toetgetreden lid te worden van de vzw of wanneer het lidgeld niet betaald is binnen de maand na een schriftelijke aanmaning. Het lidmaatschap van een toetgetreden lid kan ook op elk moment beëindigd worden oor het bestuursorgaan en beëindigd van rechtswege bij overlijden.

Artikel 11: Uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw

Geen enkel lid, toetgetreden lid, uittredend of uitgesloten lid noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de vereniging en kunnen nooit teruggave vorderen van gestorte bijdragen, aanbrengsten of andere prestaties, noch aanspraak maken op schadeloosstelling wegens verlies, teloorgang, waardevermindering of slijtage. Deze uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw geldt ten allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 12: Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering is samengesteld uit de leden en wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, of door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Een lid kan zich echter door een ander lid op de Algemene Vergadering laten vertegenwoordigen. Een lid kan evenwel slechts één ander lid vertegenwoordigen. Elk lid beschikt slechts over één stem op de Algemene Vergadering.

Artikel 13: Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de eventuele bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen,
- de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging
- de benoeming en de uitsluiting van een lid van de vereniging
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk
- alle gevallen waarin deze statuten het vereisen
- om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
- het bijhouden van het intern vzw-dossier

Artikel 14: Vergaderingen van de Algemene Vergadering en uitnodigingen

Zij vergadert minstens eenmaal per jaar op de laatste donderdag van de maand april, of ten laatste binnen de zes maanden na afsluitdatum van het boekjaar.

Het bestuursorgaan kan een Algemene Vergadering bijeen roepen wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of wanneer ten minste 1/5 van de leden het vraagt.

Artikel 15: Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering wordt door het bestuursorgaan bijeengeroepen of in voorkomend geval kan de commissaris de Algemene Vergadering bijeenroepen. De Algemene Vergadering moet bijeengeroepen worden wanneer 1/5 van de leden van de vereniging het vragen.

Het bestuursorgaan, of in voorkomend geval de commissaris roept de Algemene Vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

De oproeping geschiedt bij e-mail op het e-mailadres dat de leden, bestuurders en commissarissen meegedeeld hebben of per gewone post, waarbij mail en brief op dezelfde dag verzonden wordt, welke de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering vermeldt evenals een ontwerp van de agenda. De oproeping moet ten minste 15 dagen voor de Algemene Vergadering gebeuren.

Aan de leden, bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WVV aan de Algemene Vergadering moeten worden voorgelegd.

Elk door ten minste 1/5 van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Het moet uiterlijk eenentwintig dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het bestuursorgaan bezorgd worden.

Artikel 16: Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering

Bij volgende beslissingen moet minsten 4/5 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn:

- Wijziging van het voorwerp met de activiteiten van de vereniging
- De ontbinding van de vereniging
- Een fusie
- De omvorming van een vzw naar een ivzw
- Een grensoverschrijdende omzetting

Bij andere dan bovenstaande beslissingen kan de Algemene Vergadering geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of deze statuten het anders bepalen.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, zoals door deze statuten is bepaald. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezigen. Deze tweede vergadering mag niet binnen de vijftien kalenderdagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Voor elke statutenwijziging is bovendien een meerderheid van 2/3 der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen vereist, ook op de tweede vergadering.

Bij uitsluiting van een lid moet dit eveneens op de agenda vermeld worden en moet het lid worden uitgenodigd om in zijn verdediging te kunnen voorzien. Wanneer er moet gestemd worden, over personen of mandaten is de persoon of de mandataris over wie gestemd moet worden van de stemming uitgesloten.

Van iedere statutenwijziging zullen de wijzigingen en de volledig gecoördineerde statuten na deze wijziging neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel. Binnen de 30 dagen na de neerlegging dient de wijziging (bij uittreksel) bekendgemaakt te worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

De originele verslagen of notulen van het Algemene Vergadering (en/of buitengewone Algemene Vergadering) moeten worden bijgehouden op de zetel van de vzw als onderdeel van het interne vzw-dossier.

Artikel 17: Verloop van de Algemene Vergadering

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten.

Artikel 18: Stemming op de Algemene Vergadering

Op de Algemene Vergadering heeft elk lid één stem. Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden vertegenwoordigd worden. Elk lid kan maximum 1 volmacht dragen.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden, behalve waar het WVV of de statuten ander bepalen.

Bij gelijkheid van stemmen zal de stem van de voorzitter of diegene die op dat ogenblik de vergadering voorziet, beslissend worden.

Statutenwijzigingen vereisen een meerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos voorwerp van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5 van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

De stemming kan gebeuren door afroeping, handopsteking, of, op vraag van 2/3 leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn door geheime stemming.

Artikel 19: Verslag van de Algemene Vergadering

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elk lid heeft recht op inzage in dit verslag. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering door toezending van een kopie van de originele verslagen van de Algemene Vergadering.

Toegetreden leden en derden hebben geen recht op inzage in de verslagen van de Algemene Vergadering.

BESTUURSORGAAN EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 20: Samenstelling van het bestuursorgaan

De vzw wordt bestuurd door een bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste twee bestuurders. Dit mogen natuurlijke personen of rechtspersonen met vaste vertegenwoordigers zijn die al dan niet leden van de vzw zijn.

Indien de vereniging minder dan drie leden telt in de Algemene Vergadering, mag het bestuursorgaan uitzonderlijk bestaan uit twee bestuurders. Zolang het bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een lid van het bestuursorgaan een doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking.

Wanneer een rechtspersoon een mandaat opneemt van lid van het bestuursorgaan of dagelijks bestuurder, benoemt hij een natuurlijk persoon als vaste vertegenwoordiger die wordt belast met de uitvoering van dat mandaat in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

Deze vaste vertegenwoordiger moet aan dezelfde voorwaarden voldoen als de rechtspersoon en is hoofdelijk met hem aansprakelijk alsof hij zelf het betrokken mandaat in eigen naam en voor eigen rekening had uitgevoerd. De regels inzake belangenconflicten voor zaakvoerders en leden van het bestuursorgaan vinden in voorkomend geval toepassing op de vaste vertegenwoordiger. De vaste vertegenwoordiger kan niet in eigen naam noch als vaste vertegenwoordiger van een andere rechtspersoon-bestuurder zetelen in het bestuur of Dagelijks Bestuur. De rechtspersoon mag de vaste vertegenwoordiging niet beëindigen zonder tegelijkertijd een opvolger te benoemen.

De regels van openbaarmaking oor de benoeming en de beëindiging van het mandaat van de rechtspersoon zijn ook van toepassing op diens vaste vertegenwoordiger.

Het bestuursorgaan kan uit zijn bestuurders een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en elke functie die voor de goede werking van de vereniging noodzakelijk is, kiezen. Hun benoeming gebeurt door het bestuursorgaan bij gewone meerderheid, die hieromtrent geldig beslist indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid zonder dat er een aanwezigheidsquorum is vereist van de aanwezige en/of vertegenwoordigde leden.

Het mandaat van een bestuurder is onbepikt in duur en onbezoldigd. Bij gewone beslissing van de Algemene Vergadering kan bepaald worden dat het mandaat van bestuurder bezoldigd wordt.

Het bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter.

Artikel 21: Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Het is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van die welke uitdrukkelijk door de Wet of deze statuten, zijn voorbehouden aan de Algemene Vergadering. Hij treedt op als eiser en verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurderstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang. Voor collegiale verplichtingen neemt het bestuursorgaan enkel maar beslissingen na beraadslaging waarop de ten minste helft van de bestuurders aanwezig zijn en met een gewone meerderheid gestemd wordt.

Het bestuursorgaan voorziet in de benoeming van een bestuurder in de functie van voorzitter.

Het bestuursorgaan kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig oordeelt. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten. Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 WVV.

De meest recente versie van het Intern reglement bevindt zich op de maatschappelijke zetel.

Artikel 22: Externe vertegenwoordigingsmacht van het bestuur

Zowel voor de benoemde voorzitter als voor de andere bestuurders geldt een vertegenwoordigingsclausule. Zij mogen volledig en onafhankelijk ten overstaan van alle noodzakelijke instanties en banken de vzw vertegenwoordigen en dit elk afzonderlijk.

Artikel 23: Bekendmakingen van het bestuursorgaan

De akten betreffende de ambtsbeëindiging en de benoeming van de bestuurders en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen, moeten openbaar gemaakt worden door neerlegging op de griffie van de rechtbank van koophandel en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 24: Vergaderingen van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter, maar dit kan ook op vraag van een andere bestuurder die deze vraag richt aan de voorzitter. Het bestuursorgaan vergadert zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist.

De oproeping gebeurt per brief of per e-mail (beiden op dezelfde dag verzonden) minimum 7 dagen voor het tijdstip van de samenkomst van het bestuur. De oproeping bevat datum, uur, plaats van de samenkomst en de agenda.

De vergaderingen van het bestuursorgaan worden voorgezeten door de voorzitter. Indien deze belet of afwezig is wordt de vergadering voorgezeten door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Skype of gelijkaardige online tools mogen ook gebruikt worden voor vergaderingen en andere communicatie van de vereniging, indien deze weg voor alle leden/bestuurders bereikbaar is.

Artikel 25: Aanwezigheidsquorum en stemming van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan kan geldig beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige bestuurders.

Artikel 26: Verslag van het bestuursorgaan

Van elke vergadering worden notulen gemaakt en ondertekend door de voorzitter of zijn aangewezen vervanger en de bestuurders die erom verzoeken. Deze moeten worden bijgehouden op de zetel van de vzw als onderdeel van het interne vzw-dossier, waar elke bestuurder en elk lid recht hebben op inzage van de verslagen.

De beslissingen van het bestuursorgaan moeten medegedeeld worden aan de bestuurders.

Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

Artikel 27: Tegenstrijdig belang

Wanneer een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de bestuurder dit meedelen met verklaring en toelichting aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt, voor beslissingen waar het bestuursorgaan voor bevoegd is.

De bestuurder met het strijdig belang mag niet deelnemen aan de beraadslagingen, noch aan de stemming in dat verband. Bij een meerderheid van bestuurders met tegenstrijdig belang zal de beslissing aan de Algemene Vergadering worden voorgelegd. Dit wordt opgenomen in het verslag.

Artikel 28: Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

Het mandaat van de bestuurders eindigt door afzetting door de Algemene Vergadering, door vrijwillig ontslag, door overlijden of ingeval van wettelijke onbekwaamheid.

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk bekendmaken aan het bestuursorgaan. Dit ontslag gaat onmiddellijk in tenzij door dit ontslag het minimum aantal bestuurders onder het statutaire minimum is gedaald. In dit geval moet het bestuursorgaan binnen een redelijke termijn de Algemene Vergadering bijeenroepen, welke in de vervanging van de betrokken bestuurder dient te voorzien en hem daarvan ook schriftelijk in kennis zal stellen.

Tijdens deze periode wordt de ontslagnemende bestuurder verzocht van nog in functie te blijven totdat er een vervanging is voorzien dit alles binnen een redelijke termijn.

Artikel 29: Ontslag van bestuurders

Het beëindigen van het mandaat van een bestuurder kan op elk moment door de Algemene Vergadering worden beslist bij gewone meerderheid van het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden; er is geen aanwezigheidsquorum vereist. Het moet evenwel uitdrukkelijk vermeld worden op de agenda van de Algemene Vergadering.

Het ontslag van een bestuurder resulteert niet automatisch in het beëindigen van zijn lidmaatschap, indien deze lid is van de vereniging, maar kan wel tegelijkertijd mee besloten worden tijdens de vergadering.

DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 30: Dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan heeft de mogelijkheid, maar is niet verplicht, om de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging of een spoedeisend karakter hebben, over te dragen aan één of meerdere bestuurders of aan een dagelijks bestuur vertegenwoordigd door natuurlijke personen of rechtspersoon met een vaste vertegenwoordiger, die niet dezelfde persoon mag zijn als een ander bestuurder natuurlijk persoon van de vzw, die al dan niet lid is van de vereniging. Het mandaat is voor onbepaalde duur en onbezoldigd. Bij gewone beslissing van de Algemene Vergadering kan bepaald worden dat het mandaat van een dagelijks bestuurder bezoldigd wordt. Deze notulen van deze vergadering worden opgenomen in het intern vzw-dossier.

Het dagelijks bestuur oefent zijn bevoegdheden alleen of gezamenlijk uit zowel wat het intern dagelijks bestuur betreft, als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur.

Bestuurders van het dagelijks bestuur, die namens de vereniging optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging. Het bestuursorgaan zal toezicht uitoefenen op het dagelijkse bestuur.

De benoeming van de dagelijkse bestuurders moet bekendgemaakt worden op dezelfde manier als bestuurders –

neergelegd op de griffie van de rechtbank van koophandel en moeten binnen de dertig dagen na de neerlegging (bij uittreksel) bekendgemaakt worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS

Artikel 31: Aansprakelijkheid van bestuurders

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk. Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerdte fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen. Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

BOEKHOUDING

Artikel 32: Boekjaar

Het boekjaar van de vzw begint op 01 januari en eindigt op 31 december.

Artikel 33: Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het bestuursorgaan sluit de rekeningen van het afgelopen boekjaar af en bereidt de begrotingen van het

volgende boekjaar voor. Beide worden aan de Algemene Vergadering, die gehouden wordt binnen zes maanden na afsluitdatum van het boekjaar, voorgelegd ter goedkeuring. Haar besluiten worden aan de leden en aan de belanghebbende derden ter kennis gebracht per gekend e-mail of per gewone brief (beiden op dezelfde dag verzonden).

Artikel 34: Toezicht door een commissaris

Zolang de vzw voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één van de criteria van 'kleine vzw' zoals omschreven in art. 3:47 §2 WvV overschrijdt, is de vzw niet verplicht een commissaris te benoemen. Zodra dit wel het geval is, zal één of meer commissarissen belast worden met de controle van de financiële toestand, de jaarrekening, de regelmatigheid in het licht van de wet, de statuten en de verrichtingen van de jaarrekening.

De commissaris wordt door de Algemene Vergadering benoemd onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren voor onbepaalde duur. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris en spreekt zich tevens uit over de kwijting van de commissaris.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 35: Vrijwillige ontbinding van de vzw

Behoudens gevallen van gerechtelijke ontbinding en ontbinding van rechtswege kan slechts de Algemene Vergadering tot ontbinding besluiten indien 2/3 van de leden op de Algemene Vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en er bovendien een 4/5 meerderheid akkoord is om de vereniging vrijwillig te ontbinden. Het voorstel tot vrijwillige ontbinding van de vereniging moet uitdrukkelijk op de agenda van de Algemene Vergadering vermeld worden.

Zijn geen 2/3 van de leden op deze Algemene Vergadering aanwezig of vertegenwoordigd, dan moet een tweede Algemene Vergadering worden bijeengeroepen. Deze tweede vergadering mag niet binnen de vijftien kalenderdagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. Deze tweede Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden maar mits een 4/5 meerderheid haar akkoord geeft om de vereniging vrijwillig te ontbinden. De vereniging wordt niet ontbonden door het overlijden, uittreden of uitsluiten van een lid.

Artikel 36: Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de Algemene Vergadering, of bij gebreke daarvan, de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid evenals de vereffeningvoorwaarden.

In geval van ontbinding en vereffening beslist de Algemene Vergadering of de vereffenaar(s) over de bestemming van het vermogen van de vzw. In elk geval wordt het bestemd aan een vereniging met een gelijkaardig belangeloos doel.

Artikel 37: Bekendmakingsvereisten

Van de ontbinding zal het ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars neergelegd worden op de griffie van de rechtbank van koophandel. Binnen de 30 dagen na de neerlegging dient dit ontbindingsbesluit, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars bij uittreksel bekendgemaakt te worden in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

SLOT

Artikel 38:

Voor alles wat in deze statuten niet is voorzien of geregeld, blijft het Wetboek van vennootschappen en verenigingen in werking tredend vanaf 01 mei 2019 van toepassing.

Punt 3: Ontslag + benoeming en samenstelling Bestuursorgaan en Algemene Vergadering

Per 07 december 2020 de volgende ontslagen te aanvaarden en kwijting te verlenen aan, evenals volgende (her)benoemingen te aanvaarden van:

1. Te benoemen als bestuurder van:

Mevrouw Cara Van der Auwera, wonende te Hendrik Serruyslaan 14/302 – 8400 Oostende
Geboren te Brasschaat op 17/09/1981, beroep: journaliste

2. Te ontslagen als afgevaardigd bestuurder en te herbenoemen als voorzitter en als bestuurder:

De Heer Guido Joosten, wonende te Hendrik Serruyslaan 14/302 – 8400 Oostende
Geboren te Genk op 04-03-1963, beroep: regisseur

Er wordt kwijting verleend aan alle ontslagnemende bestuurders en hun mandaten op 07 december 2020.

3. Samenstelling Bestuursorgaan (tevens belast met het dagelijks bestuur)

Bestuurder, Voorzitter: De Heer Guido Joosten; voornoemd

Bestuurder: Mevrouw Cara Van der Auwera; voornoemd

Bestuurder, secretaris/penningmeester: De Heer Max Joosten, wonende te Henleykaai 96/201 - 9000
Gent

Geboren te Jette op 06/12/1999, beroep: student

Die hun mandaat voor onbepaalde tijd en onbezoldigd aanvaarden.

4. Samenstelling Algemene vergadering:

Mevrouw Cara Van der Auwera; voornoemd

De Heer Guido Joosten, voornoemd

De Heer Max Joosten, voornoemd

Aldus opgemaakt en aangenomen op de buitengewone algemene vergadering van 07 december 2020 ter
zetel van de vereniging.

Voor eensluidend afschrift.

Voorzitter

Guido Joosten