


Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor
behoud
aan het
Belgisch
Staatsblad



21102306

neergelegd/ontvangen op

18 AUG. 2021

Griffie

ter griffie van de Nederlandstalige
onderaankomende rechtbank Brussel

Ondernemingsnr : **0414.828.418**

Benaming

(voluit) : **Pensioenfonds Limburg Chemie**

(verkort) :

Rechtsvorm : **OPF**

Zetel : **Troonstraat 130, 1050 Brussel**

Onderwerp akte : Wijziging statuten

De Algemene Vergadering gehouden op 25 juni 2021 heeft de volgende gewijzigde statuten goedgekeurd (gecoördineerde versie):

STATUTEN OPF Pensioenfonds Limburg Chemie (december 2020)

ARTIKEL 1. HET ORGANISME VOOR DE FINANCIERING VAN PENSIOENEN (OPF)

Art.1. Sectie 1. Rechtsvorm

Het Pensioenfonds Limburg Chemie is opgericht als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer in het bijzonder als een vereniging zonder winstoogmerk en werd omgevormd tot een Organisme voor de financiering van Pensioenen (hierna "OPF" genaamd) op grond van de wet van 27 oktober 2006 betreffende het toezicht op de instellingen voor bedrijfspensioenvoorzieningen.

Art.1. Sectie 2. Naam

Het OPF draagt de naam "Pensioenfonds Limburg Chemie", in het Frans "Fonds de Pension Limbourg Chimie".

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders en andere stukken uitgaande van het OPF, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "organisme voor de financiering van pensioenen" of door de afkorting "OPF", met nauwkeurige aanwijzing van de zetel.

Art.1. Sectie 3. Zetel

De zetel van het OPF is gevestigd te Troonstraat 130, 1050 Brussel, gelegen in het gerechtelijk arrondissement Brussel.

Art.1. Sectie 4. Duur

Het OPF is ingericht voor onbepaalde duur.

ARTIKEL 2. DOEL EN ACTIVITEITEN

Art. 2. Sectie 1. Doel

Het OPF heeft tot doel – zonder dat zijzelf verbintenissen mag aangaan waarvan de uitvoering afhangt van de duur van een mensenleven :

-op te treden en te handelen als een instelling voor bedrijfspensioenvoorziening met het oog op verstrekking van arbeidsgelerateerde pensioenuitkeringen;

-het beheer en de uitvoering van pensioenregelingen;

-de pensioenuitkeringen betalen overeenkomstig en in uitvoering van de pensioenregelingen, verder ook het Voorzorgsplan genoemd waarvan het beheer en de uitvoering aan het OPF werden toevertrouwd;

-het beheer en de uitvoering van de andere luiken van het Voorzorgsplan, nl. de overlijdensverzekering en de verzekering invaliditeit bij privé-ongeval;

-alle bij wet vereiste alsook andere relevante of nuttige documenten op te stellen;

Het OPF zal haar medewerking kunnen verlenen aan- of op gelijk welke manier deelnemen in- alle instellingen voor bedrijfspensioenvoorziening of andere instellingen of organismen met een gelijk of aanverwant doel.

Art.2.Sectie 2. Activiteiten

Om dit doel te bereiken en mits inachtneming van alle toepasselijke wettelijke, reglementaire en statutaire bepalingen, zal zij overeenkomsten kunnen afsluiten met alle instellingen die de verwezenlijking van dit doel vergemakkelijken. Zij kan het beheer van de fondsen en andere goederen waarover zij zal beschikken, waarnemen of laten waarnemen en te dien einde alle daden stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel en/of rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel.

Op de laatste blz. van **Luik B** vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso : Naam en handtekening.

Het OFP gaat een middelenverbintenis aan en verbindt er zich toe om de middelen waarover het beschikt en zal beschikken zorgvuldig te beheren met het oog op de verwezenlijking van haar doel, en in het bijzonder met het oog op het beheer en de uitvoering van de toevertrouwde pensioenregelingen en de toekenning van de pensioen- en andere uitkeringen overeenkomstig het Voorzorgsplan aan de aangeslotenen, hun begunstigten en rechthebbenden. Zij kan zorgen of doen zorgen voor de betaling van de bijkomende pensioenen, uitkeringen bij overlijden vóór de pensioenleeftijd en invaliditeit met de fondsen die bij middel van haar inkomsten gevormd werden.

ARTIKEL 3. LIDMAATSCHAP

Artikel 3. Sectie 1. Leden

Het aantal leden is onbeperkt met een minimum van één lid. De leden kunnen fysieke of rechtspersonen zijn.

Elke bijdragende onderneming (zoals bepaald in de toepasselijke wettelijke bepalingen), die het OFP belast met het beheer en de uitvoering van haar pensioenregeling(en), is een lid van het OFP.

De rechtspersonen die lid zijn duiden onder hun vennoten, zaakvoerders, bestuurders, leden van het directiecomité of werknemers of onder diezelfde personen van de onderneming, de instelling of de entiteit die een controlebevoegdheid over deze rechtspersoon uitoefent, minstens één vaste vertegenwoordiger aan die belast wordt met de uitvoering van de opdracht in naam en voor rekening van de rechtspersoon.

Indien het aantal leden zou terugvallen onder één, zal er binnen de 6 weken een raad van bestuur samengeroepen worden om te onderzoeken of binnen een periode van 6 maanden na het wegvallen van het laatste of enige lid, een nieuw lid kan toetreden tot het OFP.

In zulk geval is, in afwijking van artikel 5 van deze statuten, de Raad van Bestuur bevoegd om te beslissen met een gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, over de toetreding van dit lid.

In de periode gesitueerd vanaf het ogenblik waarop het OFP minder dan één (1) lid telt tot het ogenblik waarop het OFP opnieuw één (1) lid telt, kan de Raad van Bestuur in afwijking van artikel 5 van de statuten de bevoegdheden van de Algemene Vergadering uitoefenen, met uitzondering evenwel van deze beslissingen die hetzij rechtmatig en zonder nadeel kunnen uitgesteld worden, hetzij een belangenconflict kunnen inhouden voor de Raad van Bestuur.

Indien zou vastgesteld worden bij het verstrijken van voormelde periode van zes (6) maanden dat geen oplossing gevonden wordt en dat het OFP zonder lid blijft, zal de Raad van Bestuur, uiterlijk op de laatste werkdag van deze periode van zes (6) maanden de ontbinding vragen aan de bevoegde rechtbank. Tot de aanstelling van (een) vereffenaar(s) neemt de Raad van Bestuur alle dringende en passende maatregelen.

Indien de Raad van Bestuur de bevoegde rechtbank niet zou vatten, staat het elke bestuurder en elke belanghebbende derde vrij om een vordering tot ontbinding in te dienen bij de bevoegde rechtbank.

Artikel 3. Sectie 2. Toetreding

Kandidaat-leden die wensen toe te treden richten daartoe een gemotiveerd schriftelijk verzoek tot de Raad van Bestuur.

Het toelaten van nieuwe leden wordt door de Algemene Vergadering beslist zonder dat deze beslissing moet gemotiveerd worden. De beslissing bepaalt de datum van toetreding en wordt schriftelijk aan het nieuwe lid meegedeeld.

De toetreding houdt automatisch de aanvaarding in van de statuten, de toepasselijke beheersovereenkomst(en), de financieringsplannen betreffende de beheerde pensioenregeling(en), de eventuele huishoudelijke reglementen, de verklaring inzake de beleggingsbeginselen, alsook van de andere beleidsdocumenten, procedures en reglementen betreffende het bestuur van het OFP.

De Raad van Bestuur past nadien het ledenregister aan.

Artikel 3. Sectie 3. Uittreding en uitsluiting

Elk lid mag uit het OFP uittreden mits zijn ontslag per aangetekend schrijven aan de Raad van Bestuur te betekenen op voorwaarde dat hij al zijn verplichtingen jegens het OFP uitgevoerd heeft en mits een vooropzeg van drie (3) maanden.

De Algemene Vergadering heeft de bevoegdheid ieder lid dat zijn verplichtingen niet naleefde als ontslagnemend te beschouwen. De uitsluiting van een lid kan maar door de Algemene Vergadering, die haar beslissing niet moet motiveren, beslist worden. De uitsluiting gaat in en heeft uitwerking op de datum bepaald in de beslissing van de Algemene Vergadering. De beslissing tot uitsluiting van de Algemene Vergadering wordt schriftelijk meegedeeld aan het betrokken uitgesloten lid.

Geen enkel uittredend/uitgetreden of uitgesloten lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa van het OFP op grond van de enkele hoedanigheid van lid.

Het uittredend/uitgetreden of uitgesloten lid moet, indien het lid een vennootschap is, het gedeelte van de activa dat aan de leden van zijn personeel toekomt doen overdragen ten voordele van een andere instelling voor bedrijfspensioenvoorzieningen, die een gelijkaardig doel nastreeft. Bovendien moet een uittredend lid, dat een vennootschap is, voorafgaandelijk aan de datum van uitwerking van de uittreding voldaan hebben aan alle verplichtingen die voortvloeien uit haar pensioenregeling(en), uit het/de financieringsplan(nen) zoals desgevallend aangepast op advies van de aangewezen actuaire omwille van de uittreding, uit de beheersovereenkomst alsook uit andere documenten en uit de reglementering terzake.

De Raad van Bestuur kan desgevallend met het uittredend lid bijkomende termijnen en/of verplichtingen in dat verband overeenkomen.

ARTIKEL 4. INKOMSTEN

De werknemers van de leden-vennootschappen die aangesloten zijn bij het Voorzorgsplan moeten geen enkele bijdrage betalen aan het OFP. Zij gaan geen enkele persoonlijke verbintenis aan uit hoofde van de sociale verbintenissen.

De inkomsten van het OFP komen onder meer voort:

1° van de toelagen die door de leden-vennootschappen voor hun personeel gestort zullen worden overeenkomstig de bepalingen van het Voorzorgsplan getroffen ten voordele van het tewerkgesteld bedienden personeel;

2° van bedragen die vrijwillig door een of meer leden van het OFP gestort zullen worden voor het voortzetten van het doel van het OFP;

3° van de inkomsten van de beleggingen van de tegoeden van het OFP; 4° van gebeurlijke giften en legaten;

5° van diverse ontvangsten.

ARTIKEL 5. DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 5. Sectie 1. Bevoegdheid

De Algemene Vergadering heeft de meest uitgebreide bevoegdheid om de handelingen die het OFP aangaat, te verrichten of te bekrachtigen.

Worden in het bijzonder aan haar bevoegdheid voorbehouden:

1° de wijziging van de statuten;

2° de benoeming en de afzetting en ambtsbeëindiging van de bestuurders;

3° de benoeming en de afzetting van de erkende commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging;

4° de kwijting aan de bestuurders en de erkende commissarissen;

5° de goedkeuring van de jaarrekeningen en het jaarverslag;

6° de ontbinding en vereffening van het organisme voor de financiering voor pensioenen;

7° de toetreding en de uitsluiting van een lid;

8° bekrachtiging van het financieringsplan en haar wijzigingen, van de verklaring inzake beleggingsbeginzelen en haar wijzigingen, van de beheersovereenkomsten met de bijdragende ondernemingen en de wijzigingen daaraan en van de collectieve overdrachten;

9° alsook alle gevallen waarin de wet of statuten dat vereisen.

Artikel 5. Sectie 2. Vergaderingen

Elk jaar moet minstens een Algemene Vergadering gehouden worden gedurende het tweede trimester, op de maatschappelijke zetel of op een plaats die vermeld wordt in de uitnodiging. De vergadering wordt in buitengewone zitting bijeengeroepen telkens het maatschappelijk belang zulks vereist, telkens wanneer de Raad van Bestuur ertoe beslist, in de gevallen bij wet of statuten bepaald of wanneer tenminste één vijfde van de leden het vraagt.

De uitnodiging wordt minstens 10 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene vergadering per brief naar alle leden verstuurd en zal namens de Raad van Bestuur door zijn voorzitter of door twee bestuurders ondertekend zijn. De uitnodiging vermeldt de dag, het uur en de agenda. Elk voorstel ondertekend door tenminste één twintigste van de leden, wordt op de agenda gebracht. De vergadering mag slechts beraadslagen over de punten die op de agenda voorkomen, tenzij indien alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en met eenparigheid van stemmen toestemmen in de wijziging of aanvulling van de agenda.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door één van haar leden. Bij afwezigheid van de voorzitter worden zijn functies waargenomen door de bestuurder welke de oudste in leeftijd is en de leden-vennootschappen vertegenwoordigt.

De voorzitter stelt de secretaris aan.

Artikel 5. Sectie 3. Quorum en stemming

Ieder lid heeft het recht de vergadering bij te wonen en eraan deel te nemen of hem te laten vertegenwoordigen door een door hem gekozen gevolmachtigde. Alle leden hebben een gelijk stemrecht; ieder van hen beschikt over één stem.

Behoudens in de door de wet of huidige statuten voorziene gevallen, is de Algemene vergadering geldig samengesteld ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden met een minimum van één lid aanwezig of vertegenwoordigd en worden haar beslissingen met volstrekte meerderheid der uitgebrachte stemmen genomen.

Artikel 5. Sectie 4. Notulen

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden vastgelegd in notulen die door de voorzitter en de secretaris ondertekend worden en bewaard blijven op de zetel van het OFP waar de leden en de bestuurders ervan inzage kunnen nemen maar zonder verplaatsing der documenten.

Uittreksels of afschriften van deze notulen die bewijskracht hebben door de handtekening van de voorzitter van het OFP of, bij afwezigheid van de voorzitter, van de bestuurder die hem vervangt, kunnen aan derden belanghebbenden afgeleverd worden.

Beslissingen waarvan de wet vereist dat ze moeten ingeschreven worden in het register van de leden, zullen onmiddellijk na de vergadering meegedeeld worden aan de Raad van Bestuur, hetzij door de Voorzitter van de Algemene Vergadering, hetzij door diegene(n) die daartoe gemandateerd werden tijdens de betrokken Algemene Vergadering.

Alle belanghebbenden hebben recht op inzage in het register der leden op de zetel van het OFP (kosteloos) of ter griffie van de bevoegde rechtbank.

ARTIKEL 6. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6. Sectie 1. Samenstelling Raad van Bestuur

Het OFP wordt bestuurd door een Raad van Bestuur samengesteld uit ten minste twee en ten hoogste achttien bestuurders, al dan niet leden van het OFP.

De Raad van Bestuur zal verplichtend samengesteld zijn voor de helft uit personen voorgedragen door de leden en voor de helft uit personen voorgedragen door de werknemers van de leden-vennootschappen die aangesloten zijn bij het Voorzorgsplan. In geval van langdurige onbeschikbaarheid, wegens welke reden ook, van een van hun vertegenwoordigers bij de Raad van Bestuur van het OFP, kunnen de leden of de werknemers van de leden-vennootschappen die aangesloten zijn bij het Voorzorgsplan een plaatsvervanger aanduiden wiens benoeming aan de eerstvolgende Algemene Vergadering zal voorgelegd worden.

De bestuurders die de werknemers van de leden-vennootschappen die aangesloten zijn bij het Voorzorgsplan vertegenwoordigen worden verplicht gekozen onder de werknemers van de leden-vennootschappen die aangesloten zijn bij het Voorzorgsplan en zullen hun hoedanigheid van bestuurder verliezen zodra zij hun hoedanigheid van aangeslotene verliezen.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De Algemene Vergadering kan ze te allen tijde ontslaan.

De duur van het mandaat van bestuurder bedraagt vier jaar. Hun mandaat eindigt bij de sluiting van de jaarlijkse Algemene Vergadering. Bestuurders zijn herbenoembaar.

De bestuurders moeten over de vereiste professionele betrouwbaarheid en over de passende beroepskwalificaties en -ervaring beschikken om hun functies te kunnen uitoefenen. Bovendien mogen zij zich niet in een situatie bevinden waardoor het hen wettelijk niet toegestaan is de functie van lid van een operationeel orgaan van een OFP waar te nemen.

De Raad kiest een voorzitter onder de bestuurders die de leden vertegenwoordigen en een secretaris onder de bestuurders die de werknemers van de leden-vennootschappen die aangesloten zijn bij het Voorzorgsplan, vertegenwoordigen.

Indien de voorzitter afwezig of belet is, worden zijn functies waargenomen door de oudste in leeftijd van de bestuurders die de leden vertegenwoordigen.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit.

De bestuurders kunnen zelf ontslag nemen, dat uitwerking heeft op de eerstvolgende Algemene Vergadering waarin in hun eventuele vervanging kan voorzien worden. Tijdens de opzeg en tot de eerstvolgende Algemene Vergadering blijft de ontslagnemende bestuurder zijn mandaat verder uitoefenen. Een bestuurder kan zijn ontslag indienen via brief gericht aan de Voorzitter van de Raad van Bestuur of aan de Algemene Vergadering.

Binnen de maand komt de Algemene Vergadering samen om de samenstelling van de Raad van Bestuur ingevolge zulk ontslag te herbekijken en het nodige te doen inzake de samenstelling van de Raad van Bestuur, opdat terzake alle wettelijke en statutaire bepalingen gerespecteerd worden.

Het mandaat van een bestuurder-fysische persoon neemt van rechtswege onmiddellijk een einde

-van zodra de bestuurder die een lid (dwz bijdragende onderneming) vertegenwoordigt die bijdragende onderneming verlaat;

-van zodra de bestuurder die de werknemers van de leden-vennootschappen die aangesloten zijn bij het Voorzorgsplan vertegenwoordigt ophoudt

*hetzij verbonden te zijn krachtens een arbeidsovereenkomst met een van de bijdragende ondernemingen

*hetzij begunstigde of rechtverkrijgende te zijn onder de pensioenregeling(en) beheerd door het OFP

-van zodra de bestuurder

*strafrechtelijk veroordeeld wordt voor een wanbedrijf of misdaad

*rechtsonbekwaam verklaard wordt

*failliet verklaard wordt

• overleden is

Wanneer een bestuurdersmandaat vacant wordt, blijven de overblijvende bestuurders de Raad van Bestuur vormen, met dezelfde machten als deze waarover de voltallige Raad van Bestuur beschikte, en dit tot de eerstvolgende Algemene Vergadering met dien verstande dat het vacante mandaat zal worden waargenomen door één van de overblijvende bestuurders, die vertegenwoordiger moet zijn van dezelfde groep als deze die de weggevallen bestuurder vertegenwoordigde. De bestuurders nog in functie roepen in dat geval een algemene vergadering samen om tot de benoeming van de nieuwe bestuurder(s) over te gaan.

Artikel 6. Sectie 2. Raad van Bestuur: vergaderingen, beraadslaging en beslissing

De Raad vergadert na bijeenroeping door de voorzitter of door twee bestuurders. De leden van de Raad van Bestuur oefenen hun bevoegdheden uit als een college. De Raad van Bestuur kan maar besluiten nemen wanneer de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De besluiten worden genomen met eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige of met geschreven volmacht vertegenwoordigde bestuurders.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. De bestuurders die zich bij de stemming onthouden, worden voor het tellen van de meerderheid beschouwd als afwezig.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van het OFP het vereisen, kunnen de besluiten van de Raad van Bestuur worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is onder de bestuurders om tot schriftelijke

besluitvorming over te gaan. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie. Die schriftelijke besluitvorming kan evenwel niet gevolgd worden voor de vaststelling van de jaarrekening en de aanwending van het maatschappelijk fonds.

Artikel 6. Sectie 3. Raad van Bestuur: machten

De Raad van Bestuur bepaalt het algemeen beleid van het OFP en oefent het toezicht uit op de andere operationele organen. De Raad van Bestuur beschikt daartoe over de meest uitgebreide machten voor de verrichtingen in verband met het doel van het OFP. Al wat niet uitdrukkelijk door de statuten of door de wet aan de Algemene Vergadering wordt voorbehouden valt onder de bevoegdheid van de Raad. Indien er andere operationele organen zijn, zullen deze de hun toegewezen operationele taken en bevoegdheden uitoefenen onder het toezicht van de Raad van Bestuur.

Alle operationele taken bepaald bij wet behoren tot de bevoegdheid van de Raad van Bestuur, tenzij specifieke taken ervan toegekend worden aan een ander operationeel orgaan, hetgeen hetzij door deze statuten bepaald wordt, hetzij door de betrokken beslissing(en) van de Raad van Bestuur bepaald wordt, desgevallend verder uitgewerkt wordt in huishoudelijke reglementen.

De Raad van Bestuur kan in het bijzonder elk huishoudelijk reglement opmaken voor toepassing van onderhavige statuten.

Hij kan beroep doen op derde deskundigen voor het beheer van fondsen.

Hij kan, zonder dat deze opsomming beperkend is, en onverminderd de andere bevoegdheden voortvloeiend uit de wet of de statuten, alle akten en contracten afsluiten en ondertekenen, schikkingen treffen, compromissen afsluiten, alle roerende en onroerende goederen verwerven, ruilen en verkopen, onroerende goederen of onroerende zakelijke rechten in hypotheek geven, onlenen, huurcontracten, ongeacht hun duur, afsluiten, alle legaten, subsidies, giften en overdrachten aanvaarden, aan alle zakelijke rechten en ontbindende vorderingen verzaken. Hij kan eveneens alle bijzondere machten verlenen aan gevolmachtigden, al dan niet bestuurders, die hij kiest.

Het is de Raad van Bestuur toegestaan om de uitvoering van het algemeen beleid van het OFP over te dragen aan andere operationele organen. Desgevallend zal de Raad van Bestuur de voorwaarden voor de aanstelling van de leden van deze organen, hun ontslag, bezoldiging, duur van hun opdracht en de werkwijze van het operationeel orgaan/de operationele organen evenals de opdracht, operationele taken en bevoegdheden van het operationeel orgaan duidelijk moeten bepalen.

Ieder ander operationeel orgaan bestaat uit tenminste 2 natuurlijke of rechtspersonen die een college vormen, met uitzondering van het orgaan belast met het dagelijks bestuur van het OFP.

De leden van de andere operationele organen kunnen eveneens lid zijn van de Raad van Bestuur op voorwaarde dat zij samen in deze raad in de minderheid zijn of, in geval van pariteit, dat de voorzitter van de Raad van Bestuur van geen enkel ander operationeel orgaan lid is en dat hij in de Raad van Bestuur over een beslissende stem beschikt.

Het is de Raad van Bestuur toegestaan om adviesorganen in te richten, om hen te ondersteunen in hun taken.

Artikel 6. Sectie 4. Operationeel orgaan van Dagelijks bestuur

De Raad van Bestuur kan het dagelijks bestuur van het OFP, met inbegrip van de externe vertegenwoordigingsbevoegdheid aangaande dit dagelijks bestuur en het gebruik van de maatschappelijke handtekening aangaande dit dagelijks bestuur, delegeren aan een operationeel orgaan van dagelijks bestuur. Dit orgaan bestaat uit een afgevaardigd bestuurder, wiens bevoegdheid de Raad van Bestuur zal vaststellen.

Artikel 6. Sectie 5. Externe vertegenwoordigingsmacht

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de Raad van Bestuur als college, en behoudens verleende volmacht of delegatie voor dagelijks bestuur, wordt het OFP in alle akten in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door de handtekening van twee bestuurders die gezamenlijk handelen en welke tegenover derden geen bewijs moeten voorleggen van een voorafgaande beslissing van de Raad van Bestuur. De beslissing betreffende de benoeming van de bestuurders wordt bekendgemaakt overeenkomstig de wettelijke bepalingen terzake.

Artikel 6. Sectie 6. Raad van Bestuur: notulen

De besluiten van de Raad van Bestuur worden opgenomen in notulen die door de voorzitter en de secretaris ondertekend worden en bewaard in een hiertoe bestemd register dat ter inzage zal zijn van de leden. Uittreksels van deze notulen worden door twee bestuurders ondertekend.

ARTIKEL 7. ADVIESORGAAN – FINANCIEEEL COMITÉ

De Raad van Bestuur heeft besloten om een adviesorgaan op te richten, namelijk een Financieel Comité. De samenstelling en bevoegdheden hiervan worden beschreven in het Reglement van Inwendige Orde.

ARTIKEL 8. BEGROTING EN BOEKHOUDING

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december. De Raad van Bestuur legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar alsmede een voorstel van begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

ARTIKEL 9. CONTROLE

De controle op de financiële toestand van het OFP, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen, weer te geven in deze rekening, wordt opgedragen aan één of meer commissarissen benoemd door de algemene vergadering onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren, buiten de leden van het OFP of werknemers van de leden-vennootschappen die aangesloten zijn bij het Voorzorgsplan en zulks voor

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



Luik B - Vervolg

een tijdsduur van drie jaar. Het mandaat eindigt bij de sluiting van de jaarlijkse Algemene Vergadering, en is hernieuwbaar.

Overeenkomstig de wettelijke bepalingen moet de commissaris erkend zijn door de Commissie voor het Bank, Financie- en Assurantiwezen.

De bezoldiging van de commissaris wordt door de Algemene Vergadering goedgekeurd.

ARTIKEL 10. ONTBINDING – VEREFFENING

In geval van ontbinding worden de rekeningen afgesloten en de beschikbare fondsen aangewend tot een bestemming, die door de Algemene Vergadering die tot de ontbinding en vereffening beslist, zal aangeduid worden. Deze aanwending moet binnen het kader van het doel van het OFP blijven, met name deze fondsen moeten bestemd blijven voor het toekennen van een extra-legaal pensioen ten voordele van de aangeslotenen, overeenkomstig het reglement van het Voorzorgsplan.

Deze fondsen van het organisme mogen nooit rechtstreeks of onrechtstreeks terugkeren naar de leden.

In het geval van vrijwillige vereffening of ontbinding van het organisme wijst de Algemene Vergadering één of meerdere vereffenaars aan in overeenstemming met de toepasselijke wettelijke bepalingen. De Algemene Vergadering bepaalt de opdracht van de vereffenaar(s) alsook zijn/hun bevoegdheden, rekening houdend met de wettelijke en reglementaire bepalingen terzake en, in zoverre mogelijk, met de bepalingen van de toepasselijke beheersovereenkomst(en) van het organisme en de bij de vereffening of ontbinding betrokken pensioenregelingen.

Tenzij andersluidende beslissing van de Algemene Vergadering zal/zullen de vereffenaar(s) regelmatig verslag uitbrengen aan de Algemene Vergadering.

In het geval van een gerechtelijke vereffening of ontbinding wijst de bevoegde rechtbank de vereffenaar(s) aan en bepaalt de rechtbank zijn/hun opdracht en bevoegdheden.

Voor wat betreft de vereffening van de verbintenissen die voortvloeien uit de pensioenregeling(en) beheerd door het organisme zal/zullen de vereffenaar(s), tenzij andersluidende beslissing vanwege de Algemene Vergadering of, in het geval van een gerechtelijke vereffening, vanwege de bevoegde rechtbank, in eerste instantie onderzoeken of een gehele of gedeeltelijke overdracht ervan naar een andere entiteit die rechtens de betrokken pensioenregeling(en) kan beheren, mogelijk is en kan uitgevoerd worden.

De vereffenaar(s) vraagt/vragen aan de aangewezen actuaire van het organisme om de rechten te bepalen van alle aangeslotenen en rentegenieters krachtens de pensioenregelingen die betrokken zijn bij de vereffening.

De vereffenaar(s) zal/zullen het passief aanzuiveren met inachtneming van de toepasselijke wettelijke bepalingen en eventuele dwingend van toepassing zijnde voorrangsregelingen.

Het vermogen van het organisme zal onder voorbehoud van en overeenkomstig de toepasselijke wettelijke bepalingen, zoveel als mogelijk aangewend worden tot voldoening van of voor de dekking van de rechten van de aangeslotenen en de rentegenieters krachtens de betrokken pensioenregeling(en) overeenkomstig de bepalingen van deze pensioenregelingen en rekening houdend met de statuten en de toepasselijke beheersovereenkomst(en) van het organisme.

Indien bij de aanzuivering van het passief, in het vermogen van het organisme ingeval het organisme in vereffening werd gesteld, een tekort wordt vastgesteld omdat de beschikbare activa ontoereikend zouden zijn tot dekking van de onderliggende rechten uit de pensioenregelingen, zal/zullen de vereffenaar(s) een beslissing nemen overeenkomstig de beslissing van de Algemene Vergadering of van de rechter in het geval van een gerechtelijke vereffening indien deze bepalen wat er moet gebeuren, of bij ontstentenis van enige bepaling terzake, zal een beslissing dienaangaande genomen worden door de vereffenaar(s) rekening houdend met de wettelijke en reglementaire voorschriften terzake, alsook met statuten van het organisme en zijn beheersovereenkomst(en) alsook met de bepalingen van de betrokken pensioenregelingen.

Indien na de aanzuivering van het passief een saldo actief wordt vastgesteld en dit netto-actief van het in vereffening gestelde afzonderlijk vermogen of, het netto-actief van het organisme in het geval het organisme in vereffening werd gesteld, de verplichtingen voortvloeiend uit de door de vereffening getroffen pensioenregeling(en) zou overschrijden, zal/zullen de vereffenaar(s) hieraan een bestemming geven die zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van het organisme.

ARTIKEL 11. ALGEMENE BEPALINGEN

Al hetgeen niet door onderhavige statuten is voorzien, zal geregeld worden door de relevante wettelijke bepalingen, naar dewelke de leden uitdrukkelijk wensen te verwijzen.

Door de leden wordt uitdrukkelijk bedongen en overeengekomen dat, indien om het even welke bepaling van deze statuten wegens gelijk welke reden vernietigd wordt, deze bepaling als niet geschreven zal beschouwd worden en alle overige bepalingen van de statuten hun volle uitwerking zullen behouden.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Recto** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso : Naam en handtekening