

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie



21134725

04 NOV. 2021

Afdeling TUDINGHOUT
Griffie

Ondernemingsnr : 0776.808.068

Naam

(voluit) : GERUST Zorgcentrale

(verkort) : Gerust

Rechtsvorm : vzw

Volledig adres v.d. zetel : Nonnenstraat 12/1 2200 Herentals

Onderwerp akte : Statuten vzw GERUST Zorgcentrale

VOORAF

Benaming: GERUST Zorgcentrale

Tussen ondergetekenden, zijnde rechtspersonen:

-Vlaams investerings- en innovatiefonds CM-Vlaanderen, met zetel te Haachtsesteenweg 579 – 1030 Brussel, ingeschreven in het rechtspersonenregister (Brussel, Nederlandstalige afdeling) onder nummer 0722.769.368, vertegenwoordigd door Guido HELSEN, in zijn hoedanigheid van voorzitter – Neerstraat 20 2230 Herselt - en Bart DE RUYSSCHER, in zijn hoedanigheid van secretaris - Branddreef 3 9255 Buggenhout -.

-Federatie van Wit-Gele Kruisverenigingen van Vlaanderen, vereniging zonder winstoogmerk, met zetel te Frontispiesstraat 8 bus 1.2 – 1000 Brussel, ingeschreven in het rechtspersonenregister (Brussel, Nederlandstalige afdeling) onder nummer 0465.698.582, vertegenwoordigd door Dirk BROOS, in zijn hoedanigheid van voorzitter – Sparrenlaan 12 2900 Schoten - en Ann VANDEN BERGH, in haar hoedanigheid van bestuurder – Jennekensstraat 36 3150 Haacht -.

is op 28 oktober 2021 overeengekomen een vereniging zonder winstoogmerk (hierna 'vereniging' of 'vzw' genoemd) op te richten overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019 (hierna WVV genoemd).

De statuten van deze vereniging zonder winstoogmerk luiden als volgt.

STATUTEN**Titel 1 – De vereniging****Artikel 1 - Rechtsvorm en naam**

De vereniging is opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk ('vzw') volgens het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV) en draagt de naam 'GERUST Zorgcentrale', afgekort als 'GERUST'.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden 'vereniging zonder winstoogmerk' of door de afkorting 'vzw', met nauwkeurige aanduiding van de zetel, het ondernemingsnummer, het woord 'rechtspersonenregister' of de afkorting 'RPR', gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de vereniging en, in voorkomend geval, het e-mailadres van de vzw.

Artikel 2 - Adres van de zetel en e-mailadres

De zetel van de vereniging is gevestigd te 2200 Herentals – Nonnenstraat 12/1 gelegen in het Vlaams Gewest.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 16/11/2021 - Annexes du Moniteur belge

Het Bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats binnen het Vlaams Gewest en de nodige openbaarmakingsvereisten te vervullen.

Het e-mailadres van de vereniging is info@gerustzorgcentrale.be

Artikel 3 – Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

Titel 2 – Belangeloos doel en voorwerp

Artikel 4 - Belangeloos doel

De vereniging stelt zich tot doel om als ééngemaakte zorgcentrale een minimum aan zorg- en dienstverleningen aan te bieden aan particulieren en zorgorganisaties.

De zorgcentrale heeft de ambitie om het minimumaanbod verder uit te bouwen naar nieuwe toepassingen van zorg op afstand waarbij specifieke expertise en een zorgnetwerk een meerwaarde zijn.

De vereniging zet zich belangeloos in voor de bevordering van dit belangeloos doel, en streeft hierbij geen rechtstreeks noch onrechtstreeks vermogensvoordeel na voor haar leden, behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

Artikel 5 - Voorwerp

De vereniging realiseert haar doelstelling via het aanbieden van onder meer de volgende activiteiten en modules:

- End-to-end personenalarmering op diverse manieren, intakegesprek en crisiszorg inbegrepen;
- 24/7 telefonische permanentie voor particulieren en zorginstanties;
- Een omnikanaal toegangspoort voor brede zorgvragen;
- Een digitaal platform met o.a. telemonitoring, leefstijlmonitoring, m-health.

Daarnaast kan de vereniging alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevendende activiteiten, en waarvan de opbrengst altijd volledig zal worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

De vereniging mag leningen toestaan aan, deelnemen in het kapitaal van, of op gelijk welke wijze, rechtstreeks of onrechtstreeks, belangen nemen in vennootschappen van private of publieke aard, naar Belgisch of naar buitenlands recht.

De vereniging werkt hiertoe nauw samen met alle verstrekkers, diensten of instellingen die bijdragen tot dit voorwerp en/ of nodig zijn om dit voorwerp te bereiken.

De vereniging mag alle rechtshandelingen stellen die nodig of nuttig zijn voor het verwezenlijken van het voorwerp, en mag daartoe alle roerende of onroerende goederen verwerven of bezitten in eigendom of anderszins, en deze goederen gebruiken, beheren of ten dienste stellen.

De vereniging werkt voor de verwezenlijking van haar voorwerp en duurzame ontwikkeling van haar activiteiten, projecten en samenwerkingen loyaal samen met de stichting van openbaar nut Vlaams investerings- en innovatiefonds CM-Vlaanderen en de vereniging Federatie van de Wit-Gele Kruisverenigingen van Vlaanderen.

Titel 3 – Lidmaatschap

Artikel 6 - Leden

De vereniging bestaat uit een categorie Stichtende Leden en een categorie Gewone Leden.

De oprichters zijn de eerste leden en behoren tot de categorie van de Stichtende Leden.

Daarnaast kunnen andere rechtspersonen worden aanvaard door de Algemene Vergadering als lid in de categorie van de Gewone Leden.

Alle leden, zowel Stichtende als Gewone Leden maken deel uit van de Algemene Vergadering.

Artikel 7 - Aantal leden en ledenregister

Het aantal leden is onbeperkt, maar moet minstens twee bedragen.

Het Bestuursorgaan houdt op de zetel van de vereniging een register van de leden.

Artikel 8 - Lidmaatschap van Gewone Leden

Enkel rechtspersonen kunnen zich kandidaat stellen als Gewoon Lid.

De kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling aan de voorzitter van het Bestuursorgaan per gewone brief of per e-mail.

In het verzoek vermeldt het kandidaat-lid minstens zijn naam, rechtsvorm, zetel, ondernemingsnummer en rechtspersonenregister waarbij zij is ingeschreven.

De Algemene Vergadering beslist over de aanvaarding van het kandidaat-lid als Gewoon Lid op haar eerstvolgende vergadering en uiterlijk drie maanden nadat de voorzitter van het Bestuursorgaan de kandidaatstelling heeft ontvangen. Op deze algemene vergadering dienen alle Stichtende Leden aanwezig of vertegenwoordigd te zijn.

De beslissing tot aanvaarding als Gewoon Lid wordt genomen met een 2/3 meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden van de Algemene Vergadering én met unanimitéit van de aanwezige of vertegenwoordigde Stichtende Leden.

Het Bestuursorgaan zendt een bericht per gewone brief of per e-mail aan het kandidaat-lid over de genomen beslissing tot toetreding of weigering als Gewoon Lid van de vereniging.

Artikel 9 - Lidgeld

De jaarlijkse bijdrage van de leden in de algemene werkingskosten van de vereniging wordt bepaald door de Algemene Vergadering naar aanleiding van de goedkeuring van de begroting voor het daaropvolgende boekjaar.

Artikel 10 - Uittreding en uitsluiting van leden

Leden kunnen op elk ogenblik uittreden als lid door een schriftelijke mededeling te richten aan de voorzitter van het Bestuursorgaan.

Het ontslag zal ingaan op de eerste dag van de maand die volgt op de maand van ontvangst door de voorzitter van het Bestuursorgaan van dit schrijven via gewone brief of via e-mail.

Een lid dat uittreedt is gehouden om zijn bijdrage in de werkingskosten te blijven betalen gedurende één jaar dat volgt op de datum van uittreding.

Een lid dat uittreedt heeft geen recht op terugname van zijn inbreng, in geld of in natura, noch van zijn bijdragen in de werkingskosten.

Het lidmaatschap van een lid eindigt automatisch door de ontbinding of opening van het faillissement van het lid.

Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het Bestuursorgaan of op verzoek van 1/5 van alle Stichtende en Gewone Leden, uitgesloten worden door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering.

Op deze vergadering dienen minstens 2/3 van alle leden én alle Stichtende Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

De beslissing tot uitsluiting vereist een 2/3-meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden én unanimitéit van de aanwezige of vertegenwoordigde Stichtende Leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

De uitsluiting van een lid moet aangegeven worden in de oproeping.

Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de voorzitter van het Bestuursorgaan.

Het lid heeft het recht te worden gehoord op de Algemene Vergadering.

Een lid dat uittreedt of wordt uitgesloten heeft geen recht op terugname van zijn inbreng, in geld of in natura, noch van zijn bijdragen in de werkingskosten m.b.t. het lopende boekjaar.

Artikel 11 - Rechten en plichten van leden

Stichtende en Gewone Leden hebben alle rechten en verplichtingen die in het WVV, deze statuten en het Intern Reglement worden beschreven.

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen.

Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen die de vereniging aangaat.

De leden nemen geen persoonlijke verplichtingen op zich en staan niet borg met hun eigen vermogen voor de schulden van de vereniging.

Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de bezittingen van de vereniging op grond van de enkele hoedanigheid van lid en kan betaalde bijdragen niet terugvorderen.

De uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde, bijvoorbeeld tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden ook en bij ontbinding van de vereniging.

De leden zijn verplicht de belangen van de vereniging te allen tijde te behartigen en de statuten en desgevallend het Intern Reglement van de vereniging en de besluiten van haar organen na te leven.

Titel 4 – De Algemene Vergadering

Artikel 12 - Samenstelling

De Algemene Vergadering bestaat uit de Stichtende en Gewone Leden en wordt voorgezeten door de voorzitter of de ondervoorzitter van het Bestuursorgaan of bij afwezigheid van de voorzitter/ondervoorzitter van het Bestuursorgaan door het oudste lid van de aanwezige leden van het Bestuursorgaan.

Artikel 13 - Waarnemers

Waarnemers kunnen de Algemene Vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de voorzitter, tot de Algemene Vergadering richten.

Artikel 14 - Bevoegdheden

De volgende bevoegdheden kunnen uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend worden:

1. De wijziging van de statuten;
2. De benoeming en de afzetting van de bestuurders;
3. De benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
4. De kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissaris;
5. De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
6. De ontbinding van de vereniging;
7. De aanvaarding tot toetreding en de uitsluiting van een lid;
8. De omzetting van de rechtsvorm van de vereniging van een vzw in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
9. De uitvoering of aanvaarding van de inbreng om niet van een algemeenheid.
10. Alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

Artikel 15 - Vergaderingen

De jaarlijkse bijeenkomst van de gewone Algemene Vergadering wordt binnen de zes maanden na het afsluiten van het boekjaar gehouden op de zetel of de plaats vermeld in de uitnodiging.

De oproeping wordt minstens 15 dagen vóór de datum van de Algemene Vergadering verstuurd per gewone brief of per e-mail aan het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven.

De vergaderingen worden door de voorzitter van het Bestuursorgaan bijeengeroepen.

Elektronisch vergaderen en stemmen wordt toegestaan indien het Bestuursorgaan bij de oproeping vermeldt dat de vergadering digitaal zal worden gehouden.

Aan de oproeping wordt een ontwerp van agenda toegevoegd zoals bepaald door het Bestuursorgaan.

Behoudens de agenda zoals bepaald door het Bestuursorgaan, zal ook elk punt dat door minstens 2 bestuurders wordt aangebracht of dat door minstens 1/20 van de leden werd ondertekend en minstens tien dagen voor de vergadering werd aangebracht, op de agenda geplaatst worden.

Bijzondere bijeenkomsten in een bijzondere Algemene Vergadering kunnen samengeroepen worden na beslissing van het Bestuursorgaan, alsook op verzoek van minstens 2 bestuurders en op verzoek van minstens 1/5 van alle leden.

In voorkomend geval en in het geval dat 1/5 van de leden daar om verzoekt, roept de commissaris de Algemene Vergadering bijeen.

Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging betreft het een buitengewone Algemene Vergadering.

De oproeping wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden verstuurd per gewone brief of per e-mail op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven.

De voorgestelde wijzigingen zijn nauwkeurig aangegeven in de oproeping.

Artikel 16 – Stemrecht, quorum en stemming

Alle leden hebben gelijk stemrecht. Elk lid heeft één stem.

Om geldig te beraadslagen, moet een meerderheid van alle leden én alle Stichtende Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Elk lid mag zich laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde, lid van de vereniging.

De volmacht moet schriftelijk zijn.

Elk lid kan maximaal één volmacht dragen.

Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldige stemmen van de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden inclusief de unanimiteit van de Stichtende Leden, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien.

Bij staking van stemmen wordt het agendapunt hernomen op een volgende vergadering.

Indien er tijdens deze tweede stemronde opnieuw staking van stemming is, heeft de voorzitter, of bij diens afwezigheid de ondervoorzitter, de doorslaggevende stem.

Punten buiten de agenda worden niet behandeld, tenzij alle leden op de vergadering aanwezig zijn en hiertoe met eenparigheid beslissen.

De wijziging van de statuten, een wijziging van het doel, de uitsluiting van een lid, de ontbinding van de vzw en alle andere gevallen in de wet bepaald, vereisen een beraadslaging die voldoet aan een quorum van 2/3 van alle leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de vergadering én de unanimiteit van de Stichtende Leden.

In geval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden die geldig kan beraadslagen en besluiten, alsook wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering gehouden worden.

De beslissing over een statutenwijziging kan alleen geldig genomen worden met 2/3 meerderheid van de uitgebrachte stemmen inclusief de unanimité van de Stichtende Leden.

Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp waarvoor de vereniging is opgericht of op de ontbinding van de vereniging, vereist ze een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden inclusief de unanimité van de Stichtende Leden.

Voor de berekening van de gewone en bijzondere meerderheden worden de onthoudingen en ongeldige stemmen niet meegerekend in de teller noch de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door minstens 1/3 van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming per stembrief.

Bij stemming over personen zal de stemming steeds geheim zijn.

Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de voorzitter en in een apart register bewaard op de zetel van de vereniging.

Het verslag wordt aan alle leden via e-mail bezorgd, uiterlijk tegen de bijeenroeping van de volgende Algemene Vergadering.

Titel 5 – Bestuur en vertegenwoordiging

Artikel 17 - Samenstelling van het Bestuursorgaan

De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal Bestuursorgaan dat uit minstens zes bestuurders bestaat. Dit Bestuursorgaan kan aangevuld worden met maximum twee externe onafhankelijke bestuurders die eveneens stemrecht genieten.

De algemeen directeur neemt deel aan de vergaderingen van het Bestuursorgaan, zonder stemrecht.

Het profiel en de procedure tot benoeming van de bestuurders worden vastgelegd in het Intern Reglement.

De bestuurders worden door de Algemene Vergadering benoemd onder de kandidaten die door het Bestuursorgaan wegens hun bijzondere bekwaamheden worden voorgesteld.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering bij meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor een termijn van vier jaar.

De termijn kan maximaal twee maal hernieuwd worden.

Hun termijn eindigt op de dag van de gewone Algemene Vergadering van het boekjaar waarin het mandaat volgens het benoemingsbesluit verstrijkt.

De bestuurders blijven in functie totdat in hun vervanging is voorzien wanneer door vrijwillig ontslag, verstrijken van de termijn of afzetting het aantal bestuurders onder het wettelijk of statutair minimum is gezakt.

In geval een plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van de duur van het mandaat, heeft het Bestuursorgaan recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen.

De voorzitter en de ondervoorzitter van het Bestuursorgaan worden complementair aangeduid door de Stichtende Leden voor een termijn van vier jaar.

Bij oprichting wordt de voorzitter aangeduid door de stichting van openbaar nut Vlaams investerings- en innovatiefonds CM-Vlaanderen en de ondervoorzitter door de vereniging Federatie van Wit-Gele Kruisverenigingen van Vlaanderen.

Voor de termijnen daarna worden de voorzitter respectievelijk ondervoorzitter alternerend door het andere Stichtend Lid aangeduid.

De bestuurders kunnen te allen tijde en met onmiddellijke ingang ontslagen worden door de Algemene Vergadering die daarover beslist bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Ieder lid van het Bestuursorgaan kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuursorgaan.

Een bestuurder is verplicht na indiening van zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen tot er redelijkerwijze in zijn vervanging kan voorzien worden of tot er een nieuwe bestuurder is gecoöpteerd.

De Algemene Vergadering kan in een vergoeding van de bestuurders voorzien.

Artikel 18 - Vergaderingen, beraadslaging en beslissing

Het Bestuursorgaan vergadert - na schriftelijke oproeping per gewone brief of per e-mail minstens vijf dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering door de voorzitter - zo dikwijls het belang van de vereniging het vereist, alsook binnen de 14 dagen na een daartoe strekkend verzoek van twee bestuurders.

Bestuurders kunnen zich laten vertegenwoordigen op de vergadering door een andere bestuurder.
Elke bestuurder kan maximaal over één volmacht beschikken.

De bestuursvergaderingen en de besluitvorming kunnen met instemming van alle bestuurders langs elektronische weg plaatsvinden.

Het Bestuursorgaan wordt voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter, of bij diens afwezigheid, door de oudste in leeftijd van de aanwezige bestuurders.

De vergadering wordt gehouden op de zetel van de vereniging of in elke andere plaats in België, aangewezen in de oproeping.

Het Bestuursorgaan kan slechts beraadslagen en besluiten wanneer ten minste de meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering.

De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders.

Bij staking van stemmen wordt het agendapunt hernomen op een volgende vergadering.

Indien er tijdens deze tweede stemronde opnieuw staking van stemming is, heeft de voorzitter, of bij diens afwezigheid de ondervoorzitter, de doorslaggevende stem.

Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die er om verzoeken.

De besluiten van het Bestuursorgaan kunnen genomen worden bij eenparig schriftelijk of elektronisch besluit van alle bestuurders.

Artikel 19 - Tegenstrijdig belang

Wanneer het Bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, dan moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders voordat het Bestuursorgaan een besluit neemt.

Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten opgenomen worden in de notulen van de vergadering van het Bestuursorgaan die de beslissing moet nemen.

Het is het Bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

Indien de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of verrichting voorgelegd aan de Algemene Vergadering.

Indien de Algemene Vergadering de beslissing of verrichting goedkeurt, dan kan het Bestuursorgaan ze uitvoeren.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

Wanneer de vereniging niet kwalificeert als een kleine vereniging in de zin van het WVV dient het Bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan, alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen.

Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

In geval de vereniging een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld.

De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de vereniging.

Voormelde procedure is niet toepasselijk op beslissingen van het Bestuursorgaan die betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 20 - Bevoegdheid - Beslissingen - Intern Reglement

Het Bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te stellen en beslissingen te nemen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de vereniging, met uitzondering van die beslissingen waarvoor de Algemene Vergadering exclusief is bevoegd.

Het Bestuursorgaan kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vereniging of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuursorgaan.

Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet tegengeworpen worden aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt.

Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuursorgaan kan een Intern Reglement uitvaardigen.
 Het Intern Reglement concretiseert de statuten en vult deze aan.
 Het Intern Reglement wordt aangenomen met inachtneming van een gewone meerderheid van stemmen én unanimitéit van de voorzitter en ondervoorzitter.
 Het Bestuursorgaan zorgt ervoor dat het Intern Reglement ter kennis wordt gebracht van de leden.

Artikel 21 - Externe vertegenwoordigingsmacht

Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging als college in alle handelingen in en buiten rechte, met name door de meerderheid van haar leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de vereniging in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, waaronder de voorzitter of de ondervoorzitter, gezamenlijk handelend.

De vertegenwoordigingsorganen kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vereniging bij de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vereniging of vestiging van een hypotheek of het goedkeuren van deelname van de vereniging aan een organisatie-netwerk.

Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet tegengeworpen worden aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt.

Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuursorgaan of bestuurders die de vereniging vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vereniging aanstellen.

De personen die zijn aangesteld, alsook een overzicht van hun delegatie aan bevoegdheden wordt opgenomen in een delegatiematrix en is onderdeel van het intern reglement van de vereniging.

Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd.

De gevolmachtigden verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 22 - Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van het Bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de vereniging te vertegenwoordigen, alsook hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vereniging vertegenwoordigen, de vereniging ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden, alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Titel 6 – Dagelijks Bestuur

Artikel 23 - Dagelijks Bestuur

Het Dagelijks Bestuur van de vereniging alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat Dagelijks Bestuur kan door het Bestuursorgaan worden opgedragen aan de voorzitter, ondervoorzitter en directeur, die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden.

Het Bestuursorgaan is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van Dagelijks Bestuur.

Overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, worden tot daden van Dagelijks Bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de vereniging als deze die ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, dan geldt de bevoegdheid voor Dagelijks Bestuur zowel wat de interne beslissingsbevoegdheid betreft als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat Dagelijks Bestuur betreft.

De bevoegdheidsbeperkingen van de personen belast met het Dagelijks Bestuur worden opgenomen in de delegatiematrix.

Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet tegengeworpen worden aan derden, zelfs niet indien ze openbaar gemaakt zijn.

Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

De benoeming van de personen belast met het Dagelijks Bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Uit de stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vereniging vertegenwoordigen inzake Dagelijks Bestuur, de vereniging ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden, alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Titel 7 – Aansprakelijkheid

Artikel 24 - Aansprakelijkheid van de bestuurder en dagelijks bestuurder

De bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurders, zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de vereniging.

Tegenover de vereniging en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur.

Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het Bestuursorgaan.

De melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Titel 8 – Toezicht door een commissaris

Artikel 25 - Toezicht door een commissaris

Onverminderd artikel 3:47, § 6 WVV wordt door de Algemene Vergadering onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren een commissaris benoemd die wordt belast met de controle op de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid van de verrichtingen, in het licht van de wet en van de statuten van de in de jaarrekening weergegeven verrichtingen.

De Algemene Vergadering bepaalt de bezoldiging van de commissaris.

Titel 9 – Boekhouding

Artikel 26 - Boekhouding

Het boekjaar loopt vanaf 1 januari tot 31 december.

Het eerste boekjaar loopt uitzonderlijk vanaf de datum van oprichting tot 31 december 2022.

Het Bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan een Algemene Vergadering gehouden in het jaar dat het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft voorafgaat.

Titel 10 – Jaarverslag

Artikel 27 - Jaarverslag

Indien de vereniging hiertoe verplicht is overeenkomstig artikel 3:48, § 1 WVV, stelt het Bestuursorgaan een verslag op waarin zij rekenschap geeft van haar beleid.

Dit verslag wordt samen met de jaarrekening van de vereniging neergelegd.

Titel 11 – Ontbinding en vereffening

Artikel 28 - Ontbinding

De Algemene Vergadering zal samengeroepen worden ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het Bestuursorgaan of door minimum 1/5 van de leden.

De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig artikel 15 van deze statuten.

De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteren het aanwezigheidsquorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals bepaald in artikel 16 van deze statuten.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vereniging steeds dat zij in vereffening is.

In geval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering één of meerdere vereffenaar(s) waarvan zij de opdracht zal omschrijven, behoudens wanneer toepassing wordt gemaakt van de ontbinding en vereffening in een akte overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

Artikel 29 - Bestemming van het vermogen

In geval van ontbinding wordt het netto overblijvend actief, na verrekening der schulden en het aanzuiveren der lasten overgedragen aan een vereniging met soortgelijk belangeloos doel en voorwerp als de onderhavige vereniging, aan te duiden door de Algemene Vergadering.

Artikel 30 - Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



neergelegd ter griffie van de ondernemingsrechtbank en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Titel 12 – Slotbepaling

Artikel 31 - Slot

Voor alles wat niet door deze statuten wordt geregeld, zijn de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van toepassing.

Opgemaakt in twee exemplaren te Brussel op 28 oktober 2021

Handtekeningen van de Stichtende Leden.

Bart DE RUYSSCHER

Guido HELSEN

Ann VANDEN BERGH

Dirk BROOS

Hermans Steven
Bestuurder
Voorzitter

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 16/11/2021 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Verso : Naam en handtekening