



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

21310051



Neergelegd
11-02-2021

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 15/02/2021 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 0763526491

Naam

(voluit) : Belgian Association for Intellectual Property Administrators

(verkort) : BELAIPA

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Beatrisstraat 39

2860 Sint-Katelijne-Waver

België

Onderwerp akte : Oprichting

“BELAIPA”

(Belgian Association for Intellectual Property Administrators)

(Vereniging zonder winstoogmerk)

(Beatrisstraat 39)

(2860 Sint Katelijne Waver)

OPRICHTING

De ondergetekenden:

1. MARIËN Sabina, Beatrisstraat 39, 2860 Sint Katelijne Waver
2. DOBBELAERE Annelies, Pakenstraat 2, 3001 Heverlee
3. VERHEYLEWEGHEN Maud, rue Taravisée 11, 5031 Grand-Leez

zijn overeengekomen op 1 december 2020, om in overeenstemming met de Wetboek Vennootschappen en Verenigingen, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, de vereniging zonder winstoogmerk “Belgian Association for Intellectual Property Administrators” op te richten waarvan de statuten als volgt luiden:

STATUTEN

Naam, zetel, doel, duur

Art. 1. De vereniging draagt de naam “Belgian Association for Intellectual Property Administrators” afgekort : “BELAIPA”.

Art. 2. De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaamse Gewest.

Art. 3. De vereniging, hierna te noemen “Association” heeft tot doel zich in te zetten voor het verbreden en bevorderen van de vakkennis ten aanzien van alle aspecten van het Intellectuele Eigendomsrecht met nadruk op de administratieve processen.

De “Association” ziet als haar taak het verzamelen en uitwisselen van ervaringen op het gebied van Intellectuele Eigendom en gesprekspartner te zijn op nationaal en internationaal niveau.

Zij is bevoegd om handelsdaden te stellen voor zover deze in overeenstemming zijn met het doel omschreven in het eerste lid en voor zover de winst gebruikt wordt om dit doel te bereiken. Zij kan alle roerende en onroerende goederen die zij voor het verwezenlijken van haar doel nodig heeft, bezitten of verkrijgen en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen.

Art. 4. De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde tijd. Zij kan te allen tijde worden ontbonden.

Leden

Art. 5. De vereniging zal minstens drie leden tellen. De oprichters zijn de eerste leden van de vereniging. Alleen natuurlijke personen kunnen lid zijn.

De vereniging kan leden en toegetrokken leden tellen. Waarbij de term “lid” betrekking heeft op zogenaamde ‘werkende leden’.

De 'toegetreden leden' bezitten uitsluitend de rechten en plichten die hen uitdrukkelijk door de statuten of het eventueel op te stellen huishoudelijk reglement worden toegekend. Zij hebben geen stemrecht in de algemene vergadering.

Wie lid wil worden, dient zijn verzoek om toelating schriftelijk te richten aan het bestuursorgaan. Dit schriftelijke verzoek kan gebeuren per brief of per e-mail.

Het bestuursorgaan beslist vrij over elk verzoek tot toetreding.

Het bestuursorgaan kan op door hem te bepalen voorwaarden 'toegetreden leden' tot de vereniging toelaten.

Het is de leden niet toegestaan gegevens van of over andere leden te gebruiken voor commerciële doeleinden zonder hun uitdrukkelijke toestemming.

De ledenlijst dient verplicht aanwezig te zijn op de maatschappelijke zetel en dient de naam, de voornaam en het adres te vermelden. Iedere wijziging over toetreding, uittreding of uitsluiting moet binnen de acht dagen na de beslissing ingeschreven worden.

Art. 6. Het bestuursorgaan stelt jaarlijks de door de leden en toegetreden leden verschuldigde bijdrage vast.

Art. 7. Elk lid of 'toegetreden lid' kan te allen tijde, mits hij er één maand vooraf kennis van geeft, uit de vereniging treden, doch niet alvorens hij de opeisbaar geworden bijdragen heeft betaald. Het ontslag dient schriftelijk aan het bestuursorgaan ter kennis te worden gebracht. Dit schriftelijke verzoek kan gebeuren per brief of per e-mail.

Het lid of 'toegetreden lid' dat weigert de bijdrage te betalen, wordt geacht ontslag te nemen. Hiertoe zal het bestuursorgaan de niet-betalende leden of 'toegetreden leden' aanmanen tot betaling binnen de door het bestuur te bepalen termijn. Na het verstrijken van deze termijn is het lid of 'toegetreden lid' automatisch ontslagnemend.

Tot uitsluiting van een lid of 'toegetreden lid' kan alleen door een algemene vergadering worden besloten, met tweede meerderheid der aanwezige en vertegenwoordigde stemmen en nadat het lid of 'toegetreden lid' is gehoord, althans opgeroepen.

Het lidmaatschap eindigt van rechtswege ingeval het lid of 'toegetreden lid' overlijdt, failliet, onbekwaam of in staat van verlengde minderjarigheid wordt verklaard, of onder voorlopig bewind wordt gesteld.

Algemene vergadering

Art. 8. Het hoogste gezag wordt uitgeoefend door de Algemene Vergadering. De algemene vergadering is samengesteld uit al de leden en is bevoegd voor hetgeen bepaald in het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen en latere wetswijzigingen:

het wijzigen van de statuten;

het benoemen en afzetten van de bestuurders;

het benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging indien dit van toepassing is;

het kwijten aan de bestuurders en de commissarissen;

het goedkeuren van de begroting en van de jaarrekening

het ontbinden van de vereniging;

het uitsluiten van een lid;

het omzetten van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;

alle bevoegdheden die door voorliggende statuten worden toegekend.

Ieder lid heeft een stem. Ieder lid kan schriftelijk volmacht geven aan een ander lid, die het correlerend stemrecht mag uitoefenen, zonder dat evenwel een lid houder mag zijn van meer dan één volmacht.

Art. 9. De algemene vergadering moet ten minste eenmaal per jaar worden bijeengeroepen. Behoudens hetgeen hierna wordt bepaald zijn de wijze van oproeping en de werking van de algemene vergadering geregeld volgens de artikelen 5 tot 8, 12, 20 en volgende van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen en latere wetswijzigingen.

Het bijeenroepen van de algemene vergadering gebeurt steeds op initiatief van het bestuursorgaan. Alle leden moeten schriftelijk worden opgeroepen ten minste vijftien dagen vóór de vergadering.

Buitengewone algemene vergaderingen kunnen worden bijeengeroepen op initiatief van het bestuursorgaan of op initiatief van tenminste een vijfde van de leden van de vereniging.

De schriftelijke oproeping gebeurt per brief of per e-mail, met vermelding van de agenda, door of namens de voorzitter.

Art. 10. De voorzitter en secretaris van het bestuursorgaan zijn tevens voorzitter en secretaris van de Algemene Vergadering.

De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan of, bij diens afwezigheid, door de secretaris,

De voorzitter wijst een secretaris aan ingeval de secretaris van het bestuursorgaan afwezig is.

De agenda wordt vastgesteld door het bestuursorgaan.

Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen mede in behandeling worden genomen bij unanieme goedkeuring door de aanwezige leden of vertegenwoordigde op een algemene vergadering.

De voorzitter is verplicht om op met reden omkleed schriftelijk verzoek van tenminste tien procent (10%) van het aantal leden, een Algemene Vergadering bijeen te roepen of te laten roepen binnen vier weken. Indien de voorzitter weigert of in gebreke blijft, zijn de verzoekende leden gezamenlijk gerechtigd een ledenvergadering bijeen te roepen en zo nodig voor de duur van die vergadering een voorzitter aan te wijzen.

Art. 11. De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen, ongeacht het aantal aanwezigen. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter van de vergadering. De Algemene Vergadering kan geen besluiten nemen indien niet tenminste één derde van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is.

Over personen wordt schriftelijk met ongetekende briefjes, over zaken mondeling gestemd, naar regelen in het

Luik B - vervolg

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 15/02/2021 - Annexes du Moniteur belge

Huishoudelijk Reglement nader omschreven.

Art. 12. De notulen van de algemene vergadering worden opgenomen in een ter zetel van de vereniging gehouden bijzonder register en ondertekend door de voorzitter van de vergadering, de secretaris en de leden die het wensen. Afschriften en uittreksels van de notulen en het register worden door de voorzitter en door de secretaris van het bestuursorgaan ondertekend.

De besluiten van de algemene vergadering worden de leden en belanghebbende derden mondeling of bij gewone brief of per e-mail ter kennis gebracht, dit alles onverminderd de door de wet voorgeschreven bekendmakingen.

Bestuursorgaan

Art. 13.

Het bestuursorgaan van de vereniging bestaat uit een oneven aantal natuurlijke personen die lid zijn van de vereniging, met een minimum van drie (3). Zij worden benoemd door de algemene vergadering. Het Bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, secretaris en een penningmeester of een secretaris-penningmeester aan.

De bestuurders worden niet bezoldigd voor de uitoefening van hun mandaat, tenzij de algemene vergadering hierover anders beslist.

Iedere bestuurder kan vrijwillig ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan het bestuursorgaan.

Iedere bestuurder kan ook te allen tijde door de algemene vergadering ontslagen of geschorst worden.

Elke bestuurder die benoemd is om een tussentijds opengevallen mandaat waar te nemen, blijft slechts bestuurder tot dat mandaat verstreken is. Bestuurders wier mandaat van beperkte duur is, moeten voor het verstrijken ervan het initiatief nemen om de algemene vergadering te laten bijeenroepen om nieuwe bestuurders te benoemen. Indien zij in gebreke blijven, zijn zij ertoe gehouden hun opdracht verder te vervullen tot in hun vervanging is voorzien, onverminderd hun aansprakelijkheid voor de schade die door hun verzuim mocht zijn veroorzaakt.

Art. 14. Het bestuursorgaan leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Zij is bevoegd voor alle aangelegenheden met uitzondering van deze die door de wet of de statuten uitdrukkelijk aan de algemene vergadering zijn voorbehouden.

De vereniging wordt vertegenwoordigd door tenminste drie bestuursleden tezamen.

Het bestuur kan delen van zijn bevoegdheid op zijn verantwoordelijkheid overdragen aan één of meerdere van de bestuurders.

Door de bestuurders wordt geen persoonlijke verplichting aangegaan betreffende de verbintenissen van de vereniging. Hun aansprakelijkheid is beperkt tot het vervullen van de hun gegeven opdracht en tot de tekortkomingen in hun bestuur.

Art. 15. Elk lid kan de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigen volgens de voorwaarden opgesteld door het bestuursorgaan.

Voor rechtshandelingen die buiten het dagelijks bestuur en de bijzondere opdrachten vallen, is de vereniging slechts verbonden door de handtekeningen van twee bestuurders samen.

Art. 16. Het bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter of door twee bestuurders per brief of per e-mail, met vermelding van de agenda.

Het bestuursorgaan treedt op als een college.

Het bestuursorgaan voert de besluiten van de ledenvergadering uit, en bereidt ze voor.

Het bestuursorgaan kan uit zijn midden een dagelijks bestuur, hierna te noemen: het "Dagelijks Bestuur" aanwijzen, de voorzitter is hiervan in gelijke functie lid.

De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter en, bij diens ontstentenis, belet of afwezigheid, door de secretaris.

Het Bestuur kan geen besluiten nemen indien niet tenminste de helft van het getal zijner leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Het bestuur besluit bij gewone meerderheid van stemmen.

Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter of de stem van diegene die hem vervangt.

Iedere bestuurder kan schriftelijk volmacht geven aan een andere bestuurder, die het daarbij horend stemrecht mag uitoefenen, zonder dat evenwel een bestuurder houder mag zijn van meer dan 1 volmacht.

De notulen worden gehouden in een daartoe bestemd register; zij worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de desbetreffende vergadering. Uittreksels en afschriften van de notulen en het register worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris van het bestuursorgaan ondertekend.

De zittingsduur van de leden van het Bestuur bedraagt vijf jaar. Aftredende leden zijn tweemaal herkiesbaar. Tussentijds gekozen leden treden af op het tijdstip waarop degene wiens plaats zij innemen had moeten aftreden.

Begrotingen en rekeningen

Art. 17. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

Bij het einde van elk boekjaar sluit het bestuursorgaan de rekeningen van het afgelopen jaar en maakt de begroting voor het volgend jaar op; deze worden aan de jaarvergadering ter goedkeuring voorgelegd. Het batig saldo vergroot het vermogen van de vereniging en kan niet als dividend of anderszins aan de leden worden uitgekeerd.

Inkomsten:

De inkomsten der vereniging bestaan uit:

contributies

donaties

subsidies



renten en andere baten

Ontbinding en vereffening

Art. 18. In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt hun bevoegdheid, alsmede de wijze van vereffening.

Art. 19. In geval van ontbinding worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan de vereniging, stichting of inrichting, die een gelijkaardig doel als deze vereniging nastreeft; zijn er verscheidene zodanige verenigingen, dan maakt de algemene vergadering een keuze of verdeelt zij de activa naar goedvinden; zijn er geen, dan worden de goederen overgedragen aan de vereniging, stichting of inrichting, waarvan het doel het hierboven omschreven doel het meest nabij komt.

Art. 20. Voor alles waarin hier niet uitdrukkelijk is voorzien, blijven het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen en latere wetswijzigingen en de gebruiken inzake de verenigingen van toepassing.

OVERGANGSBEPALINGEN

Het eerste boekjaar loopt 1 januari 2021 tot 31 december 2021.

Aldus goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering te Mechelen op 1 december 2020, in drie exemplaren waarvan er één bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vereniging en waarvan het andere wordt neergelegd op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank in het Vlaams Gewest.

Getekend:

Oprichter 1:

Annelies Dobbelaere, Heverlee

Oprichter 2:

Sabina Mariën, Sint Katelijne Waver

Oprichter 3:

Maud Verheyleweghen, Grand-Leez

AANSTELLING RAAD VAN BESTUUR

De Algemene Vergadering heeft aansluitend op de oprichting volgende personen aangesteld als bestuurders:

MARIËN Sabina, Beatrijsstraat 39, 2860 Sint Katelijne Waver

DOBBELAERE Annelies, Pakenstraat 2, 3001 Heverlee

VERHEYLEWEGHEN Maud, rue Taravisée 11, 5031 Grand-Leez

Getekend:

Sabina Mariën, Sint Katelijne Waver

Annelies Dobbelaere, Heverlee

Maud Verheyleweghen, Grand Leez