



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
houden
aan het
Belgisch
Staatsblad



22008997



12 JAN. 2022

Griffie

Ondernemingsnr : 0434 434 393

Naam

(voluit) : **Cassiers woon- en zorgcentrum**

(verkort) : **Cassiers wzc**

Rechtsvorm : **vzw**

Volledig adres v.d. zetel : **7^e Geniestraat 3 - 8650 Houthulst**

Onderwerp akte : Wijziging statuten en benoeming nieuwe bestuurder vanaf 7 december 2021.

Statuten

DEEL 1: WIJZIGING STATUTEN

De algemene vergadering heeft op 7 december 2021, na uitvoerige beraadslaging, haar statuten aangepast aan de nieuwe wetgeving van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen. De nieuwe tekst van de statuten werd unaniem aangenomen; de vroegere tekst van de statuten wordt opgeheven en vervangen door de nieuwe tekst.

Titel 1. DE VERENIGING

Artikel 1. Rechtsvorm

De vereniging is opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk.

Artikel 2. Naam

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam VZW Cassiers woon- en zorgcentrum of afgekort VZW Cassiers wzc.

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vzw, moet de vzw de volgende gegevens vermelden:

1°) naam van de vzw, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de vzw en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de vzw in vereffening is.

Artikel 3. Zetel

De zetel van de vzw is gevestigd te 8650 Houthulst, gelegen in het Vlaams Gewest.

Het bestuursorgaan heeft de bevoegdheid om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats binnen het Nederlands taalgebied en de nodige openbaarmakingsvereisten te vervullen. De zetelwijziging zal worden bekrachtigd door de algemene vergadering op de eerstvolgende vergadering.

Artikel 4. Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL 2. BELANGELOOS DOEL EN VOORWERP

Artikel 5. Belangeloos doel van de vereniging

De vereniging heeft tot doel, vanuit een open christelijke mens- en maatschappijvisie, het voorzien in gezondheids- en welzijnszorg (onder meer ouderenzorg) en dit in de geest van de stichters, de Congregatie van de Zusters van het Onbevlekt Hart van Maria.

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 20/01/2022 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste biz. van Luik B vermelden : **Voorkant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Artikel 6. Voorwerp: activiteiten van de vereniging

Om voornoemd doel te bereiken, zal de vzw onder meer, doch niet gelimiteerd tot, volgende activiteiten mogen uitoefenen:

- De oprichting en de exploitatie van welzijn- en gezondheidsvoorzieningen in de breedste zin, zoals het oprichten en de uitbating van een woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf, dagcentrum, lokaal dienstencentrum en de oprichting en uitbating van assistentiewoningen; alsook van alle mogelijke ondersteunende en faciliterende activiteiten.

De vereniging zal in het algemeen alle handelingen mogen verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk verband houden met haar maatschappelijk doel of die van aard zijn de verwezenlijking ervan te vergemakkelijken of uit te breiden.

Zij mag daartoe alle roerende of onroerende goederen verwerven of bezitten in eigendom of anderszins, en deze goederen gebruiken, beheren of ten dienste stellen.

De vereniging mag commerciële en winstgevende activiteiten ontwikkelen waarvan de opbrengsten te allen tijde zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevende doelen.

TITEL 3. LIDMAATSCHAP

Artikel 7. Leden

§1. Er zijn minstens twee leden, natuurlijke of rechtspersonen, met alle rechten zoals omschreven voor de leden in de Wet. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de vereniging.

§2. De kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

§3. Het bestuursorgaan zal beslissen over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. De beslissing wordt genomen met een meerderheid van twee derde van de aanwezige en vertegenwoordigde leden van het bestuursorgaan.

§4. De vereniging mag ereleden en beschermleden aanvaarden. Deze worden niet aanzien als eigenlijke leden van de vereniging en hebben niet de rechten zoals omschreven voor de leden in het WVV.

§5. Het bestuursorgaan kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als lid.

§6. Om de vooropgestelde samenwerking met vzw De Hoeksteen, samenwerking in woonzorg (K.B.O.nr. 0598.966.387) te verzekeren, is vzw De Hoeksteen, samenwerking in woonzorg lid van de vereniging.

§7. Op de zetel van de vzw zal door toedoen van het bestuursorgaan een ledenregister worden bijgehouden waarin de gegevens van de leden worden ingeschreven. Alle beslissingen inzake toetreding, uittreding en uitsluiting van leden worden in het register ingeschreven.

§8. Leden zijn geen bijdrage verschuldigd.

Artikel 8. Uittreding van leden

§1. Leden kunnen op elk ogenblik uittreden als lid door een schriftelijke melding per e-mail of per aangetekend schrijven, te richten aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag zal ingaan op de dag van ontvangst van dit schrijven.

§2. Wanneer door het ontslag van een lid het aantal leden zou dalen tot minder dan twee zal het ontslag maar uitwerking hebben nadat het bestuursorgaan redelijkerwijs in de vervanging van het lid kan voorzien.

Artikel 9. Uitsluiting

§1. Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het bestuursorgaan of op verzoek van minstens één vijfde van de leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, waarop minstens twee derde van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en waarbij voor de beslissing een tweederdemeerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller noch in de noemer.

§2. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de Voorzitter van het bestuursorgaan. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering.

Artikel 10. Rechten

Een ontslagnemend of uitgesloten lid kan reeds betaalde bijdragen en/of reeds gedane inbrengen niet terugvorderen.

Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de VZW op de grond van de enkele hoedanigheid van lid. De uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden ook, bij ontbinding van de VZW enz.

TITEL 4. DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 11. Samenstelling

De Algemene Vergadering bestaat uit de leden, met uitsluiting van de ereleden en de beschermleden.

Elk lid heeft één stem met dien verstande dat Vzw De Hoeksteen, samenwerking in woonzorg (K.B.O.nr. 0598.966.387) steeds minimum 20% van het totaal aantal stemmen op de algemene vergadering zal hebben.

De vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter van het bestuursorgaan of, bij diens afwezigheid, de ondervoorzitter of door een plaatsvervanger aangeduid onder de leden.

Artikel 12. Bevoegdheden

§1. De volgende bevoegdheden kunnen uitsluitend door de algemene vergadering worden uitgeoefend:

- het wijzigen van de statuten,
- de uitsluiting van leden,
- het benoemen en afzetten van de bestuurders,
- het goedkeuren van de jaarrekening en van het jaarverslag,
- het goedkeuren van de begroting,
- het aanduiden en afzetten van de commissaris en het bepalen van diens bezoldiging,
- de kwijting aan de commissaris en aan de afgevaardigden in het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen.

•het ontbinden van de vzw, het aanstellen van één of meerdere vereffenaars en het bepalen van hun bevoegdheden, alsook het bepalen van de bestemming van het netto-actief in geval van ontbinding van de vzw. Deze beslissingen zijn alleen dan aangenomen wanneer zij 4/5de van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen hebben verkregen.

•de omzetting van de vzw in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming. Deze beslissingen zijn alleen dan aangenomen wanneer zij 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen hebben verkregen.

•het doen of aanvaarden van een inbreng "om niet" van een algemeenheid. Deze beslissingen zijn alleen dan aangenomen wanneer zij 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen hebben verkregen.

•de goedkeuring van de bepalingen in het intern reglement van het bestuursorgaan wanneer het bestuursorgaan omwille van tegenstrijdigheden met eigen belangen niet zelf behoort te beslissen.

§2. De algemene vergadering kan aan de afgevaardigden in de algemene vergadering en aan de leden van het bestuursorgaan vergoedingen en presentiegelden toekennen. De algemene vergadering kan beslissen één of meerdere mandaten te vergoeden en bepaalt de grootte van de vergoeding.

Eventuele kosten die de bestuurders maken in het kader van de uitoefening van het bestuursmandaat, worden vergoed. Evenals de bijzondere opdrachten opgedragen aan een bestuurder vanuit de schoot van het bestuursorgaan.

Artikel 13. Oproeping

§1. De jaarlijkse bijeenkomsten van de Gewone Algemene Vergadering zullen tijdens het tweede kwartaal van het kalenderjaar gehouden worden op een plaats die vermeld wordt in de uitnodiging. De oproeping wordt minstens 15 dagen vóór de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd per e-mail of per gewone post op het nummer of (e-mail)adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven aan de Voorzitter.

§2. De vergaderingen worden door de Voorzitter van het bestuursorgaan of door minstens twee bestuurders bijeengeroepen. Aan de oproeping wordt een ontwerp van agenda toegevoegd zoals bepaald door het bestuursorgaan. Behoudens de agenda zoals bepaald door het collegiale bestuursorgaan, zal ook elk punt dat door minstens twee bestuurders wordt aangebracht en dat door minstens een twintigste van de leden minstens tien dagen voor de vergadering aangebracht werd, op de agenda worden geplaatst.

§3. Bijzondere bijeenkomsten in een Bijzondere Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen na collegiale beslissing van het bestuursorgaan alsook op verzoek van minstens twee bestuurders en op verzoek van minstens een vijfde van alle leden. In voorkomend geval en in het geval dat een vijfde van de leden daarom verzoekt, roept de commissaris de Algemene Vergadering bijeen. Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging betreft het een Buitengewone Algemene Vergadering conform artikel 9:21WV. De oproeping wordt minstens vijftien dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden verstuurd (per e-mail of per gewone post op het nummer of (e-mail)adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven).

Artikel 14. Quorum en stemming

§1. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de geldige stemmen van de ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer de Wet of de statuten dit anders voorzien. Ongeldige stemmen of onthoudingen worden niet meegerekend. Bij staking van stemmen heeft de voorzitter de doorslaggevende stem. Punten buiten de agenda kunnen niet behandeld worden.

§2. De wijziging van de statuten vereist een beraadslaging in een Buitengewone Algemene Vergadering die voldoet aan een quorum van twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd. Ingeval op de eerste vergadering minder dan twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen kan aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of op het voorwerp waarvoor de vereniging is opgericht of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend in de teller noch de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

§3. Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door een ander lid worden vertegenwoordigd. Elk lid kan maximaal twee volmachten dragen. De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien minstens 1/3 van de leden die aanwezig zijn of vertegenwoordigd daarom verzoekt, door geheime stemming per stembrief. Bij stemming over personen zal de stemming steeds geheim zijn.

§4. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de Voorzitter en de secretaris en in een apart register bewaard. Derden krijgen kennis van de beslissingen van de algemene vergadering op de bij wet voorziene wijze.

TITEL 5. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 15. Samenstelling

§1. De vzw wordt bestuurd door een bestuursorgaan dat nooit minder dan drie leden mag tellen. De algemene vergadering kan externe personen aanduiden als bestuurder. De leden worden voor hun benoeming aan de algemene vergadering voorgedragen door het bestuursorgaan.

§2. Het bestuursorgaan kan voor de behandeling van een welbepaald punt van de dagorde andere personen toelaten tot de bespreking indien hun aanwezigheid bij beslissing van het bestuursorgaan genomen bij gewone meerderheid, als nuttig of noodzakelijk wordt geacht. Deze personen mogen niet aanwezig zijn bij de beraadslaging of de stemming.

§3. Het bestuursorgaan kiest onder zijn leden een voorzitter, ondervoorzitter. De voorzitter kan tevens een verslaggever aanduiden die geen lid van het bestuursorgaan hoeft te zijn.

Artikel 16. Benoeming, ontslag en afzetting van leden van het bestuursorgaan

§1. De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden en voor een termijn van vijf jaar. Het mandaat wordt automatisch vernieuwd tenzij terzake een andere beslissing werd genomen door de algemene vergadering. De bestuurders blijven echter steeds in functie tot minstens na de vergadering waarop de nieuwe bestuurders worden aangeduid.

§2. De bestuurders kunnen te allen tijde en met onmiddellijke ingang worden ontslagen door de Algemene Vergadering die daarover discretionair en zonder motivatie beslist bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§3. Ieder lid van het bestuursorgaan kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het mandaat neemt een einde bij zijn vervanging op de eerstvolgende Algemene Vergadering. Tot dan is de bestuurder gehouden zijn opdracht te vervullen.

Artikel 17. Vergaderingen, beraadslaging en beslissing

§1. Het bestuursorgaan vergadert na schriftelijke oproeping per post of per e-mail minstens vijf dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering door de Voorzitter zo dikwijls als het belang van de vereniging het vereist, alsook binnen veertien dagen na een daartoe strekkend verzoek van twee bestuurders of van de gedelegeerd bestuurder. Bestuurders kunnen zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder. Elke bestuurder kan slechts drager zijn van maximum twee volmachten.

§2. De vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter of door een plaatsvervanger aangeduid onder de leden. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de vereniging of in elke andere plaats in België, aangewezen in de oproeping.

§3. Het bestuursorgaan kan slechts beraadslagen en besluiten, wanneer ten minste de meerderheid van zijn bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is op de vergadering. De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Bij staking van stemmen heeft de voorzitter/ondervoorzitter dan wel de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem.

§4. Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de Voorzitter en de secretaris.

§5. De besluiten van het bestuursorgaan kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail.

Artikel 18. Tegenstrijdige belangen

§1. Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders voor dat het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaringen, de toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren. Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

§2. De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

§3. Wanneer de vereniging niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 3:47, § 2 WvV dient het bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

§4. Ingeval de vereniging een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de vereniging.

§5. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Artikel 19. Bevoegdheid

§1. Alles wat niet uitdrukkelijk en verplichtend wordt voorbehouden aan de algemene vergadering door de wet of deze statuten, behoort tot de bevoegdheid van het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan heeft de meest uitgebreide bevoegdheid om op te treden namens de vzw en om alle daden van bestuur te stellen die de werking van de vzw betreffen.

§2. Het bestuursorgaan kan onder zijn verantwoordelijkheid het dagelijks bestuur van de vzw delegeren aan een bestuurscollege bestaande uit één of meerdere derden, al dan niet bestuurder, die door het bestuursorgaan worden benoemd en geselecteerd omwille van hun specifieke expertise en ervaring. Overeenkomstig artikel 9:10, tweede lid van het WVV, omvat het dagelijks bestuur zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen. Het bestuursorgaan beslist over de benoeming en het ontslag van de algemeen directeur. De algemeen directeur is verantwoording verschuldigd aan het bestuursorgaan.

§3. Het bestuursorgaan kan bijzondere volmachthouders aanstellen met specifieke bevoegdheden. De delegatie van bevoegdheden kan enkel geldig gebeuren indien er een welomschreven en gedetailleerd delegatiebesluit wordt opgesteld waarin wordt aangeduid of de betrokken gedelegeerden alleen dan wel gezamenlijk dienen op te treden.

§4. Het bestuursorgaan beslist over bevoegdheidsdelegaties en enige andere lastgeving, alsook over de beëindiging of wijziging ervan bij gewone meerderheid.

§5. Het bestuursorgaan kan bijzondere comités, werkgroepen of commissies oprichten om kennis en ervaring in specifieke materies te vergaren. De bevoegdheden en werking ervan worden vastgelegd in het intern reglement.

Artikel 20. Externe vertegenwoordigingsmacht

§1. Het bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging als college in alle handelingen in en buiten rechte.

§2. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vereniging in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, waaronder ten minste de Voorzitter, ondervoorzitter of gedelegeerd bestuurder.

§3. De vertegenwoordigingsorganen kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de VZW bij de aan- of verkoop van onroerende goederen van de VZW aan een organisatie-netwerk. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar gemaakt zijn. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

§4. Het bestuursorgaan of de bestuurders die de vereniging vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de vereniging aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vereniging binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Artikel 21. Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van het Bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen alsook hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 22. Aansprakelijkheid van de bestuurders

§1. De bestuurders, desgevallend dagelijkse bestuurders, zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de vereniging.

§2. Tegenover de vereniging en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten. Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden en gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijke toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

TITEL 6. FINANCIERING EN BOEKHOUDING

Artikel 23. Commissaris

§1. Zolang de vereniging voor het laatst afgesloten boekjaar niet meer dan één van de criteria vermeld in artikel 3:47, § 2 WVV overschrijdt, is de vereniging niet verplicht om een commissaris te benoemen.

§2. Zodra de vereniging twee of meer criteria vermeld in artikel 3:47, § 2 WVV overschrijft, moet de Algemene Vergadering onder de leden van Instituut van Bedrijfsrevisoren een commissaris benoemen die wordt belast met de controle op de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid van de verrichtingen in het licht van de wet en van de statuten, van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris.

Artikel 24. Financiering

§1. De vereniging zal onder meer worden gefinancierd door subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de vereniging te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

§2. Daarnaast kan de vereniging fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Artikel 25. Boekhouding

§1. Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

§2. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en het Koninklijk Besluit van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.

§3. Het bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering. Een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan een Gewone Algemene Vergadering gehouden uiterlijk in de laatste maand van het boekjaar dat voorafgaat aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

§4. De jaarrekening van de VZW wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 2:9, par. 1 juncto 3:47, par. 7 WVV en het Koninklijk Besluit van 29 april 2019.

TITEL 7. ONTBINDING

Artikel 26. Ontbinding

§1. De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het bestuursorgaan of door minimum een vijfde van alle leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde titel 4, art. 13 van deze statuten.

§2. De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid vereist voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, zoals bepaald in artikel 14 van deze statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vereniging steeds dat zij "vereniging in vereffening" is.

§3. Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering een vereffenaar waarvan zij de opdracht zal omschrijven.

§4. In geval van ontbinding en vereffening moet het vermogen van de vereniging worden toegekend aan een andere vereniging zonder winstoogmerk met een gelijkaardig of verwant doel (zie artikel 5). De vereniging moet werkzaam zijn in België.

§5. Bij het bepalen van de bestemming moet er rekening gehouden worden met het belangloos en sociaal doel van de onderhavige vereniging en die voorwaarde ook aan de begiftigde opleggen. In geen geval mogen de activa toegewezen worden aan bestuurders, leden of oud-leden, tenzij het zou gaan om verenigingen met een doel gelijkaardig aan dat van de ontbonden vereniging; ook dan moeten de goederen bestemd blijven voor een doel als dat van de ontbonden vereniging.

§6. Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:7, 2:13 6 WW en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

TITEL 8. SLOTBEPALINGEN

Artikel 27. Slotbepalingen

Voor alles wat in deze statuten niet is voorzien of geregeld, is het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van toepassing.

DEEL 2: BENOEMINGEN

1. Benoeming van de bestuurders

De leden van de Algemene Vergadering benoemen vanaf heden de navolgende personen als bestuurders voor een bepaalde duur van 5 jaar:

- Dhr. Joseph Jonckheere
- E.Z. Brigitte Vanden Broucke
- E.Z. Simonne Haeve
- Dhr. Gino Keirsschieter
- E.Z. Bernadette Ghesquiere
- Dhr. Johan Decramer



- Dhr. Dirk De Byser
- Dhr. Frans Vandamme
- Dhr. Freddy Duron
- Dhr. Gerdy Desmedt

De bestuurders aanvaarden hun opdracht.

De bestuurders hebben onderling aangesteld als:

Voorzitter: Dhr. Jozef Jonckheere

Ondervoorzitter: E.Z. Simonne Haeve

Secretaris: E.Z. Brigitte Vanden Broucke

Gedelegeerd bestuurder: Dhr. Johan Decramer

Uitvoerend bestuurder: Dhr. Gerdy Desmedt

2.Aanstelling dagelijks bestuur

Het bestuursorgaan heeft het dagelijks bestuur van de vereniging toevertrouwd aan een bestuurscollege bestaande uit: dhr. Johan Decramer, gedelegeerd bestuurder, dhr. Gerdy Desmedt, algemeen directeur.

Aldus aangenomen met eenparigheid van stemmen op de vergadering gehouden te Houthulst op 7 december 2021.

Johan Decramer, bestuurder.