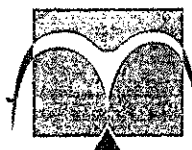


In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie neergelegd/ontvangen op



Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



22022935

10 FEB. 2022

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel

Griffie

Ondernemingsnr : 0811 142 308

Naam

(voluit) : **Acta Gastro-Enterologica Belgica**

(verkort) : **AGEB**

Rechtsvorm : **vereniging zonder winst oogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Leuvensesteenweg 643, 1930 Zaventem (Nossegem)**

Onderwerp akte : Aanpassing adres van de gemeenschappelijke zetel - ontslag & benoeming bestuurders - gewijzigde statuten (v3 van 17 mei 2021)

Door overname van het gebouw door OffiCenter Zaventem wordt het adres van de gemeenschappelijke zetel aangepast naar:

OffiCenter Zaventem, Leuvensesteenweg 643, 1930 ZAVENTEM (Nossegem)

De Algemene Vergadering van 04/03/2021 heeft het ontslag aanvaard van

- Marianna ARVANITAKI, Avenue du Parc 75, 1310 LA HULPE

Zij aanvaardt haar ontslag als bestuurder en dit vanaf 04/03/2021.

De Algemene Vergadering besliste tevens om volgende bestuurder te benoemen:

- Catherine REENAERS, Rue J. Piette 116A, 4300 WAREMME.

Zij aanvaardt haar mandaat en dit voor onbepaalde duur.

De Buitengewone Algemene Vergadering van 20/10/2021 aanvaardde bij meerderheid van stemmen de herziene statuten, in het Nederlands en in het Frans, v3 van 17/05/2021.

TITEL I : Naam, maatschappelijke zetel, doelstelling, duur

Artikel 1 : Naam

De vereniging neemt de naam « Acta Gastro-Enterologica Belgica », afgekort « AGEB » asbl/vzw aan.

De vereniging is gemachtigd die afgekorte benaming te gebruiken in haar verhoudingen met derden.

Die naam moet in alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties, brieven, bestelbonnen en andere documenten uitgaande van de vereniging, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd worden door de vermelding "vereniging zonder winst oogmerk" of de initialen "vzw".

Artikel 2 : Maatschappelijke zetel - gerechtelijk arrondissement

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd te 1930 NOSSEGEM, Leuvensesteenweg 643 bus 9, en is afhankelijk van het gerechtelijk arrondissement Brussel- Halle-Vilvoorde (Vlaams gewest).

Die zetel kan worden overgebracht overal elders in België door eenvoudige beslissing van de Algemene vergadering die iedere bevoegdheid bezit om de wijziging die hieruit voortvloeit, te doen vaststellen in huidig artikel van de statuten.

Elke wijziging van de maatschappelijke zetel moet worden gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Artikel 3: Maatschappelijk doel en activiteiten

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 18/02/2022 - Annexes du Monteur belge

Op de laatste biz. van Lijk B vermelden : Voorkant : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen
Achterkant : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd te 1930 Nossegem, Leuvensesteenweg 643, bus 9, en is afhankelijk van het gerechtelijk arrondissement Brussel-Halle-Vilvoorde (Vlaams gewest).

Die zetel kan worden overgebracht overal elders in België door eenvoudige beslissing van de Algemene vergadering die iedere bevoegdheid bezit om de wijziging die hieruit voortvloeit, te doen vaststellen in huidig artikel van de statuten.

Elke wijziging van de maatschappelijke zetel moet worden gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Artikel 3 : Maatschappelijk doel en activiteiten

De vereniging heeft als doel het verspreiden van kennis inzake gastro-enterologie door middel van het opstellen, het publiceren, het uitgeven en het verdelen van een medisch wetenschappelijk tijdschrift en dit via allerlei dragers.

Ze kan prijzen uitreiken die ertoe strekken het beste artikel verschenen in het tijdschrift te belonen om artsen ertoe aan te zetten wetenschappelijke artikels van hoog niveau op te stellen.

Om haar programma uit te voeren, heeft de vereniging onder meer volgende activiteiten ;

Wetenschappelijke vergaderingen;

- Het verschijnen van wetenschappelijke tijdschriften;

- Het organiseren van colloquia;

Met andere woorden, het op de meest absolute wijze bewerkstelligen van alles wat kan bijdragen tot het verwezenlijken van het maatschappelijk doel.

De opsomming die voorafgaat is niet limitatief, doch louter enuntiatief.

De vereniging kan alle daden en/of bijhorende handelingen verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doelstelling. Zij kan onder meer haar medewerking verlenen aan en belang tonen voor elke aan haar doelstelling gelijkaardige activiteit.

Op meer algemene wijze, kan de vereniging alle activiteiten die haar doelstelling rechtvaardigen uitvoeren of laten uitvoeren.

Zij kan haar activiteiten in België en in het buitenland uitoefenen.

Artikel 4 : duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL II : Leden, toetreding en uittreding

Artikel 5 :

a) De vereniging is samengesteld uit "effectieve" leden, natuurlijke personen of rechtspersonen. Het aantal effectieve leden is niet beperkt. Enkel de effectieve leden beschikken over het stemrecht.

De effectieve leden zijn:

- de huidige vertegenwoordigers van de twee oprichtende vennootschappen van AGEB asbl/vzw, met name de Société Royale Belge de Gastro-Entérologie (afgekort SRBGE) asbl en de Vlaamse Vereniging voor Gastro-Enterologie (afgekort VVGE) vzw : de Voorzitter (Hoofredacteur), de Ondervoorzitter (Adjunct Hoofredacteur), de penningmeester en de secretaris-generaal.

- en de geassocieerde uitgevers van de twee oprichtende vennootschappen,

- de twee huidige vertegenwoordigers van de oprichtende vennootschap Belgian Week of Gastroenterology (BWGE) asbl/vzw,

de geassocieerde uitgevers die benoemd worden door de vier volgende wetenschappelijke vennootschappen:

- o Belgian Association for the Study of the Liver, afgekort BASL asbl/vzw, met maatschappelijke zetel gevestigd te 1930 NOSSEGEM, Leuvensesteenweg 643,
- o Belgian Society of Gastrointestinal Endoscopy, afgekort BSGIE asbl/vzw, met maatschappelijke zetel gevestigd te 1930 NOSSEGEM, Leuvensesteenweg 643,
- o Belgian Group of Digestive Oncology, afgekort BGDO asbl/vzw, met maatschappelijke zetel gevestigd te 1930 NOSSEGEM, Leuvensesteenweg, 643 bte 8,
- o Belgian IBD Research and Development Group, afgekort BIRD asbl/vzw, met maatschappelijke zetel gevestigd te 9850 DEINZE, Heiste 31.

Elk van die wetenschappelijke vennootschappen benoemt een geassocieerde uitgever.

De twee belangrijke vennootschappen (BASL en BGDO) benoemen twee geassocieerde uitgevers.

b) De toetredende leden zijn:

- De geassocieerde uitgevers van de volgende wetenschappelijke vennootschappen:

- o Belgian Liver & Intestine Advisory Committee (BeLIAC) of the Belgian Transplantation Society, afgekort BTS asbl/vzw
- o Working Group of Digestive Pathology of the Belgian Society for Pathology, afgekort BSP asbl/vzw
- o Vlaamse Vereniging voor Klinische Voeding en Metabolisme, afgekort VVKVM asbl/vzw
- o Belgian Helicobacter and Microbiota Study Group, afgekort BHMSG asbl/vzw
- o Belgian Society of Pediatric Gastroenterology, Hepatology and Nutrition, afgekort BeSPGHAN asbl/vzw
- o Société Belge de Nutrition Clinique, afgekort SBNC

Elk van deze vennootschappen benoemt eveneens een geassocieerde uitgever.

- De personen die wensen bij te dragen tot het verwezenlijken van de doelstelling van de vereniging kunnen worden toegelaten, in de hoedanigheid van "toetredende leden", op schriftelijke vraag gericht tot het bestuursorgaan en hebben geen stemrecht. Het bestuursorgaan beslist soeverein over de toetredingen van nieuwe leden.

- De abonnees die hun bijdrage aan het tijdschrift gepubliceerd door AGEB asbl/vzw hebben betaald, evenals de leden van de Société Royale Belge de Gastro-Entérologie, afgekort SRBGE

asbl, en de Vlaamse Vereniging voor Gastro-enterologie, afgekort VVGE vzw zijn automatisch toetredende leden.

c) De ereleden zijn: de voormalige hoofdredacteurs van het tijdschrift Acta Gastro-Enterologica Belgica, uitgegeven door de vzw SRBGE, en diegenen die soeverein gekozen worden door het bestuursorgaan met een gewone meerderheid.

Met zijn toetreding tot huidige statuten, verbiedt elk lid zich ertoe eender welke daad te stellen die schadelijk kan zijn voor het maatschappelijk doel of onverenigbaar is met het karakter eigen aan de vennootschap zoals bepaald in artikel 3.

Artikel 6 : De leden zijn vrij zich op elk ogenblik terug te trekken uit de vereniging door middel van een aangetekende brief gericht aan het bestuursorgaan.

Artikel 7 : Het lid dat de jaarlijkse bijdrage en/of voorschot, zoals bepaald in artikel 8 en zijn aandeel in de uitgaven voor de ter beschikking stelling van de diensten van de vereniging, niet betaalt binnen de maand volgend op de herinnering die hem per gewone brief wordt toegestuurd, wordt geacht ontslagnemend te zijn.

De niet-naleving van de statuten, de niet-betaling van de bijdragen ten laatste binnen de maand volgend op de herinnering, het niet-aanwezig, vertegenwoordigd of verontschuldigd zijn gedurende drie opeenvolgende Algemene vergaderingen, zware inbreuken op het R.I.O., op de beginselen van de eer en de wellevendheid, zware fouten, handelingen of woorden, die de eer of het aanzien waarvan de vereniging geniet, kunnen aantasten, het overlijden, het faillissement, zijn handelingen die kunnen leiden tot de uitsluiting van een lid of van een toetredend lid. Huidige opgave is niet-limitatief.

Het bestuursorgaan kan de betrokken leden schorsen tot de beslissing van de Algemene vergadering.

De uitsluiting van een effectief of toetredend lid kan slechts worden uitgesproken door de Algemene vergadering met een meerderheid van twee derde van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. Het uit te sluiten lid moet worden gehoord door de Algemene vergadering. Hij mag niet deelnemen aan de stemming.

Een lid dat niet meer voldoet aan de voorwaarden bepaald in artikel 5 wordt vanaf dat ogenblik automatisch uitgesloten van de vereniging; voor alle andere gevallen, kan de uitsluiting van een lid slechts worden uitgesproken door de Algemene vergadering met de meerderheid van twee derde van de aanwezige stemmen en na de uitleg dat het betrokken lid zou willen geven, te hebben gehoord.

Artikel 8 : De jaarlijkse bijdrage van de leden mag het bedrag van € 250 niet overschrijden; Ze wordt bepaald bij besluit van de Algemene vergadering.

De jaarlijkse bijdrage van de wetenschappelijke partnervennootschappen van AGEB asbl/vzw die geassocieerde uitgevers hebben, wordt eveneens jaarlijks bepaald bij besluit van de Algemene vergadering.

BWGE asbl/vzw zorgt voor terugbetaling van het bedrag nodig voor het drukken van de eerste jaarlijkse uitgave van AGEB, verdeeld bij Belgian Week en waarin de samenvattingen van de conferentie zijn opgenomen.

Artikel 9 : Het ontslagnemend, geschorst of uitgesloten lid, evenals de schuldeisers, de erfgenamen of rechthebbenden van het overleden of gefailleerde (voor een rechtspersoon) lid, hebben geen enkel recht op het sociaal fonds, noch op de bijdragen betaald door het lid. Zij kunnen noch opgave, noch rekeningaflegging, noch terugbetaling van bijdragen, noch verzegeling, noch inventaris eisen of vorderen. Zij kunnen geen terugbetaling eisen van de bedragen van giften of stortingen die zijzelf of hun rechtsvoorganger hebben verricht.

Artikel 10 : Het ontslagnemend of uitgesloten lid blijft gehouden tot de volledige jaarlijkse bijdrage en tot zijn aandeel in de uitgaven voor de ter beschikking stelling van de diensten van de vereniging.

Artikel 11 : Conform de wet, wordt een jaarlijks aangepaste lijst van de leden van de vereniging neergelegd op de bevoegde griffie.

TITEL III: Algemene vergadering

Artikel 12: De algemene vergadering is samengesteld uit de effectieve leden en is de soevereine macht van de vereniging.

De Algemene vergadering heeft de bevoegdheden die haar uitdrukkelijk worden toegekend door de wet of door huidige statuten.

Onder meer volgende bevoegdheden zijn voorbehouden voor de Algemene vergadering:

- De statutenwijziging;
- De toetreding of uitsluiting van leden
- De bepaling en de wijze van het aantal bestuurders
- Het maximaal bedrag van de bijdrage;
- De benoeming en de afzetting van bestuurders;
- In voorkomend geval, de benoeming en de afzetting van de commissarissen en de bepaling van een bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- De goedkeuring van de begrotingen en van de jaarrekeningen;
- De vrijwillige ontbinding van de vereniging;
- De uitsluitingen van leden;
- Alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.
- De bevoegdheid de handelingen die de VZW aanbelangen te besluiten, goed te keuren en te doen uitvoeren.

Artikel 13 : De Algemene vergadering komt minstens éénmaal per jaar bijeen, na oproeping door het bestuursorgaan.

Ze wordt jaarlijks gehouden tijdens het eerste semester, en op een dag en uur bepaald door het bestuursorgaan en waarvan kennis wordt gegeven in de oproeping.

Indien de Algemene vergadering niet wordt bijeengeroepen op een andere dag tijdens het eerste semester, wordt de gewone Algemene vergadering gehouden op 31 mei om 18:00 uur, hetzij op de maatschappelijke zetel, hetzij op een andere plaats aangeduid in de oproeping. Indien die dag een feestdag is, wordt de vergadering uitgesteld op de eerstvolgende werkdag op hetzelfde uur.

De vergadering kan op buitengewone wijze worden bijeengeroepen op elk moment door besluit van het bestuursorgaan.

Het Bestuursorgaan is echter gehouden een buitengewone algemene vergadering bijeen te roepen wanneer het hiertoe wordt verzorgd bij aangetekende brief gericht aan de maatschappelijke zetel met de handtekening van één vijfde van de leden en met de agenda. In dit laatste geval, moet een dergelijk verzoek worden gericht aan het bestuursorgaan door middel van een bij post aangetekende brief minstens drie weken op voorhand.

Elke vergadering wordt gehouden op de dag, uur en plaats aangeduid in de oproeping.

Alle leden moeten worden opgeroepen, op de wijze bepaald in artikel 14.

Artikel 14 : De oproepingen worden verstuurd door het bestuursorgaan per gewoon schrijven of per e-mail gericht aan elk effectief lid tenminste 15 dagen vóór de vergadering en worden, in naam van het orgaan, ondertekend door de voorzitter of door de afgevaardigd bestuurder of door twee bestuurders.

Ze bevatten de agenda besloten door het bestuursorgaan.

De oproepingen bevatten de agenda en de documenten die moeten worden onderzocht door de Vergadering.

De oproeping vermeldt de dag, de plaats en het uur van de vergadering.

Elk voorstel van het Bestuursorgaan of ondertekend door één vijfde van de leden moet op de agenda worden gebracht.

De Algemene vergadering kan nochtans geldig worden opgeroepen op de wijzen en binnen de termijnen die het Bestuursorgaan gunstig acht.

De algemene vergadering kan worden gehouden in aanwezigheid van alle leden of bij videoconferentie.

Evenzo, indien alle leden hebben ingestemd te vergaderen en indien zij allen aanwezig of vertegenwoordigd zijn of hun stemmen schriftelijk hebben uitgebracht, is de vergadering rechtsgeldig samengesteld zonder dat de termijnen moeten worden nageleefd noch de oproepingen moeten worden verstuurd.

Alle leden van de vereniging moeten hun bijdrage hebben betaald.

Alle effectieve en toetredende leden hebben het recht de jaarlijkse financiële en activiteitsverslagen van de vereniging en de boekhoudkundige documenten te raadplegen. De terbeschikkingstelling van die documenten gebeurt enkel in elektronische vorm.

Alle effectieve leden hebben het recht deel te nemen aan de Algemene vergaderingen en zijn stemgerechtigd.

Artikel 15: De Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan en in geval van verhindering van deze laatste, door de ondervoorzitter of, bij gebrek van één van hen, door de bestuurder die door de andere aanwezige bestuurders wordt aangeduid. De voorzitter benoemt de secretaris.

Artikel 16 : Elk lid mag zich laten vertegenwoordigen door een lasthebber, die enkel een lid van de VZW kan zijn. Die laatste moet in het bezit zijn van een geschreven, gedagtekende en ondertekende volmacht. Elk lid kan slechts titularis van één volmacht zijn.

Artikel 17 :

Alle effectieve leden van de vereniging hebben een gelijk stemrecht op de Algemene vergadering.

De besluiten worden genomen met de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, tenzij anders bepaald in de wet of in huidige statuten.

De nietige en blanco stemmen en de onthoudingen worden niet in aanmerking genomen voor de berekening van de meerderheden. Bij staking van stemmen, is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

De algemene vergadering kan over wijzigingen in de statuten of de ontbinding van de vereniging alleen dan geldig beraadslagen of besluiten wanneer hun voorwerp uitdrukkelijk is aangegeven in de oproepingsbrief en wanneer twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de vergadering.

Wanneer twee derde van de leden niet aanwezig of vertegenwoordigd zijn bij de eerste vergadering, moet het Bestuursorgaan een tweede vergadering bijeenroepen die wordt gehouden ten vroegste op de vijftiende dag volgend op de eerste Algemene vergadering, waarbij dezelfde modaliteiten van kracht zijn, die vergadering kan beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Indien de wijziging betrekking heeft op artikel 3 van de statuten, kan ze slecht worden aangenomen met eenparigheid van stemmen.

Elke wijziging van de statuten moet worden gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad, hetzelfde geldt voor de benoemingen, de ontslagnemingen of de afzettingen van bestuurders.

De besluiten van de Algemene vergadering en die van de rechtbank betreffende de ontbinding van de vereniging, de voorwaarden van de vereffening en de aanstelling van de vereffenaars, evenals de namen, het beroep en de woonplaats van de vereffenaars, worden gepubliceerd onder de vorm van uittreksels in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Artikel 18: De besluiten van de Algemene vergadering worden opgetekend in handgeschreven of getypte proces-verbalen ondertekend hetzij door de voorzitter, hetzij door een ondervoorzitter en de secretaris-generaal, hetzij door twee bestuurders. Dit register wordt bijgehouden op de maatschappelijke zetel waar alle leden hiervan, enkel ter plaatse, inzage kunnen nemen, na schriftelijk verzoek gericht tot het Bestuursorgaan met wie het lid datum en uur voor de inzage afsprekt.

Die proces-verbalen worden ingebonden in een volume of geklasseerd in een speciaal register bijgehouden op de maatschappelijke zetel waar alle vennoten hiervan kennis kunnen nemen.

De kopies of uittreksels worden ondertekend door de voorzitter van het bestuursorgaan of door twee bestuurders.

Elke wijziging van de statuten moet worden gepubliceerd binnen de maand van de ondertekening ervan in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Die bepaling is eveneens van toepassing op elke benoeming, ontslag of afzetting.

TITEL IV : Het bestuursorgaan

Artikel 19: De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan van vier personen verkozen door de algemene vergadering onder de effectieve leden.

Om de vier jaar, moet de SBRGE een kandidaat voorstellen voor de functie van Voorzitter. Wanneer de SBRGE een kandidaat voor het Voorzitterschap voorstelt, moet de VVGE een kandidaat voorstellen voor de functie van Ondervoorzitter.

De mandaten van Voorzitter en Ondervoorzitter bedragen hoogstens twee jaar en worden afwisselend verdeeld tussen de SBRGE en de VVGE.

De Voorzitter oefent ambtshalve de bevoegdheden van hoofdredacteur uit, dit betekent dat hij het redactioneel beleid van het tijdschrift Acta Gastro-Enterologica Belgica bepaalt en over het laatste woord beschikt betreffende de keuze van de in het tijdschrift op te nemen artikels.

De ondervoorzitter oefent de bevoegdheden van adjunct-hoofdredacteur uit en assisteert de hoofdredacteur in de keuze van de in het tijdschrift op te nemen artikels.

De mandaten van secretaris-generaal en van penningmeester worden verdeeld onder de SBRGE en de VVGE

De SBRGE en de VVGE moeten elk verplicht beschikken over twee bestuurdersmandaten.

Het bestuursorgaan kan een bestuurder schorsen. Het eventuele ontslag van de bestuurder wordt besloten tijdens de volgende algemene vergadering.

De bestuurders zijn tweemaal herkiesbaar, voor wat betreft het voorzitterschap en het ondervoorzitterschap. De uittreeders beëindigen hun functies onmiddellijk na de jaarlijkse algemene vergadering.

In geval van vacature van een bestuurdersmandaat, mag een nieuwe bestuurder tijdelijk gecoöpteerd worden door het bestuursorgaan, hij beëindigt in dat geval het mandaat van de bestuurder die hij vervangt.

De algemene vergadering duidt al dan niet die gecoöpteerde bestuurder aan tijdens haar eerstvolgende vergadering.

De benoeming, de ontslagneming of het ontslag van de bestuurders worden meegedeeld aan de griffie van de ondernemingsrechtbank.

Artikel 20 : De bestuurders gaan geen enkele persoonlijke verbintenis aan met betrekking tot de verbintenissen van de vereniging.

Hun aansprakelijkheid is beperkt tot de uitvoering van het mandaat dat ze hebben ontvangen. Het mandaat van bestuurder is kosteloos, maar de kosten die deze functie inhoudt, zijn terugbetaalbaar.

Artikel 21 : Het bestuursorgaan kiest onder haar leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris-generaal en een penningmeester. Hij wordt bijgestaan door het adviserend wetenschappelijk comité.

Artikel 22 : Het bestuursorgaan vergadert na oproeping en onder het voorzitterschap van haar voorzitter, in geval van verhindering van deze laatste, van de ondervoorzitter of, bij gebrek aan hen, van een bestuurder die door zijn collega's wordt aangeduid, telkens het belang van de vereniging dit vereist en telkens twee bestuurders hierom verzoeken.

De vergaderingen worden gehouden op de plaats en het uur aangeduid in de oproeping, die minstens 6 dagen op voorhand per gewoon schrijven of per e-mail moet worden verstuurd. Ze moeten de dag, de plaats en de agenda vermelden.

De vergadering van het bestuursorgaan kan eveneens plaatsvinden bij videoconferentie.

De bij het bestuursorgaan ter discussie voorgelegde stukken worden aan die verzending gehecht.

Wanneer zij uitzonderlijk niet beschikbaar waren op het ogenblik van de oproeping, moeten zij kunnen worden geraadpleegd voor de vergadering.

Een bestuurder kan zich laten vertegenwoordigen bij het bestuursorgaan door een andere bestuurder, drager van een geschreven volmacht die hem bij naam aanduidt. Een bestuurder kan slechts drager zijn van één enkele volmacht.

Het bestuursorgaan kan elke persoon wiens aanwezigheid aangewezen lijkt volgens de noodwendigheden en louter ten adviserende titel, uitnodigen op haar vergaderingen.

Artikel 23 :

Het bestuursorgaan beraadslaagt rechtsgeldig zodra de helft van haar leden aanwezig zijn. Elke bestuurder beschikt over een stem.

Elk besluit van het orgaan wordt genomen met de absolute meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, waarbij de onthoudingen niet worden meegerekend.

Ingeval van staking van de stemmen, is de stem van degene die de vergadering van het orgaan voorziet doorslaggevend.

De bestuurder wiens belangen strijdig zijn met de belangen van de vereniging in een besluit voorgesteld aan het Bestuursorgaan, is verplicht het Orgaan hiervan op de hoogte te stellen en zich te onthouden van de beraadslaging en de stemming.

De Voorzitter, en in zijn afwezigheid de penningmeester, is gemachtigd ten voorlopige of definitieve titel de giften ten gunste van de vereniging te aanvaarden en alle vereiste formaliteiten voor hun verwerving te verrichten tenzij ze de waarde ervan 99.999,00€ overschrijden.

Artikel 24 :

De beraadslagingen van het bestuursorgaan worden opgetekend in proces-verbalen, ondertekend hetzij door de voorzitter, hetzij door een ondervoorzitter en de secretaris, hetzij door twee bestuurders en ingeschreven in een speciaal register bijgehouden op de maatschappelijke zetel waar alle leden hiervan inzage kunnen nemen. De kopies of uittreksels worden ondertekend door de voorzitter of door twee bestuurders.

Het bestuursorgaan houdt een register van de leden bij op de maatschappelijke zetel van de vereniging.

Dit register vermeldt de namen, voornamen en woonplaats van de leden of wanneer het gaat om een rechtspersoon, de maatschappelijke benaming, rechtsvorm en het adres van de maatschappelijke zetel.

Bovendien worden alle besluiten van toetreding, uittreding of uitsluiting van leden ingeschreven in dit register binnen de acht dagen van de kennisname van het besluit door het orgaan. Alle leden kunnen inzage nemen van dit register.

Die besluiten worden ingeschreven in een speciaal register. Dit register wordt bijgehouden op de maatschappelijke zetel. Elk lid dat een rechtmatig belang aantoonst, kan hiervan ter plaatse inzage nemen.

Artikel 25 :

Het bestuursorgaan heeft de meest uitgebreide bevoegdheden voor het bestuur en het beheer van de vereniging. Het heeft de meest uitgebreide bevoegdheden om alle daden van bestuur en van beschikking die de vereniging aanbelangen, uit te voeren.

Alles wat niet door de wet of door de statuten is voorbehouden voor de algemene vergadering, behoort tot zijn bevoegdheid.

De rechtsvorderingen als eisende dan wel als verwerende partij worden vervolgd door toedoen van de voorzitter of de ondervoorzitter, die geen rekenschap van een voorafgaandelijke machtiging van het bestuursorgaan moeten geven aan derden .

Behoudens een bijzondere delegatie van het bestuursorgaan, worden de daden die op regelmatige wijze besloten zijn door het orgaan en die de vereniging binden, andere dan die van het dagelijks bestuur, ondertekend hetzij door de voorzitter, hetzij door twee bestuurders, die geen rekenschap moeten geven van hun bevoegdheden ten aanzien van derden.

Behoudens een bijzondere delegatie van het bestuursorgaan, worden de daden die op regelmatige wijze besloten zijn door het orgaan en die de vereniging binden, andere dan die van het dagelijks bestuur, ondertekend hetzij door de voorzitter, hetzij door twee bestuurders, die geen rekenschap moeten geven van hun bevoegdheden ten aanzien van derden.

Artikel 26 :

Naast de bevoegdheidsdelegatie vereist voor het uitvoeren van de functies voor dewelke de bestuurders zijn aangesteld, kan het bestuursorgaan, op haar verantwoordelijkheid, het dagelijks bestuur delegeren aan één van haar leden of aan een al dan niet geassocieerde derde. Het kan eveneens alle bijzondere bevoegdheden toekennen aan elke lasthebber van zijn keuze, lid of geen lid.

Hij kan op generlei wijze de vereniging verbinden zonder voorafgaand de schriftelijke machtiging van het bestuursorgaan te hebben gekregen voor alle handelingen waarvan de waarde 10.000€ excl. BTW overschrijdt.

Artikel 27:

Alle daden van dagelijks beheer worden samen ondertekend door twee hiertoe door het bestuursorgaan aangestelde personen of, indien gebruik werd gemaakt van artikel 26 van de statuten, ondertekend door die persoon.

Dit houdt onder meer in: de bevoegdheid tot het aankopen (of verkopen) van roerende goederen, van voor de VZW courante materialen en goederen, tot het openen, in naam van de vereniging, van een of meerdere bankrekeningen, van de gewone briefwisseling, het afsluiten van al dan niet verplichte verzekeringspolissen, het afhalen van geld voor de daden van dagelijks bestuur.

De daden die de vereniging verbinden, andere dan diegene die hierboven opgesomd werden en onder meer de daden van koop of verkoop van onroerende goederen en zakelijke rechten, de daden tot lening of tot handlichting, worden gezamenlijk ondertekend, hetzij door twee bestuurders die geen rekenschap van een voorafgaandelijke machtiging van het bestuursorgaan moeten geven aan derden, hetzij door een hiertoe door het bestuursorgaan gemachtigde afgevaardigde.

TITEL V : Wetenschappelijk comité

Artikel 28 : Het Wetenschappelijk Comité wordt benoemd door het bestuursorgaan en bestaat onder meer uit de geassocieerde uitgevers benoemd door de wetenschappelijke vennootschappen aangeduid in artikel 5.

Zij zijn verantwoordelijk voor het promoten, het selecteren en het uitgeven van artikels in hun specialisatie domein onder de verantwoordelijkheid van de hoofdredacteur.

Om de twee jaar, bevestigt elke wetenschappelijke vennootschap de naam van de geassocieerde uitgever of van de geassocieerde uitgevers die zij heeft aangesteld.

Zij beheren de manuscripten toegewezen door de hoofdredacteur en de adjunct-hoofdredacteur door kritische lezers (« reviewers ») te contacteren en versturen hun beslissing en hun aanmerkingen binnen een redelijke termijn (idealiter 1 à 2 maanden, maximum 3 maanden), via het hiertoe opgerichte indieningsplatform beheerd door de drukker Universa Press.

Het komt bijeen op verzoek van het bestuursorgaan.

Artikel 29 :

Het heeft de opdracht het bestuursorgaan te informeren over de wetenschappelijke aspecten van de in het Tijdschrift voorgestelde artikels en over de algemene redactionele keuzes.

TITEL VI : Commissarissen en raadsheren

Artikel 30 : Controle

Zolang de vereniging voldoet aan de aangehaalde voorwaarden van de "Kleine verenigingen", is er geen verplichting tot het aanstellen van een commissaris-revisor.

Nochtans mag de Algemene vergadering ten alle tijden beslissen één of meerdere commissarissen te benoemen onder de leden van het Instituut voor Bedrijfsrevisoren en zal ze zijn (hun) bezoldiging bepalen.

Wanneer de Vereniging bovendien niet meer voldoet aan de hierboven aangehaalde voorwaarden, moet de controle van de vereniging worden toevertrouwd aan één of meerdere commissarissen benoemd onder de leden van het Instituut voor Bedrijfsrevisoren.

Hij heeft een onbeperkt recht tot toezicht en controle op alle financiële verrichtingen van de vzw. De algemene vergadering kent bovendien, wanneer zij dit nodig acht, het toezicht van de vereniging toe aan één of meerdere commissarissen, benoemd voor drie jaar, door haar herkiesbaar en herroepbaar. Wanneer de commissaris bovendien de hoedanigheid van bedrijfsrevisor heeft, worden de wetten en reglementen die deze functie beheersen, toegepast.

Het bestuursorgaan laat zich bijstaan, wanneer het dit nodig acht, door personaliteiten waarvan het de deskundigheid erkent en aan wie zij de titel van raadsheer toekent.

TITEL VII : Begroting en rekeningen

Artikel 31 : Het boekjaar begint elk jaar op 1 januari en eindigt elk jaar op 31 december.

Elk jaar legt het bestuursorgaan de ontvangsten- en uitgavenrekeningen van het afgelopen boekjaar, evenals het ontwerp van een begroting voor het lopende boekjaar voor aan de algemene vergadering.

De goedkeuring van de rekeningen door de algemene vergadering geldt als kwijting aan de bestuurders.

Het gunstige overschot van de rekeningen komt toe aan de vereniging en zal worden aangewend tot het verwezenlijken van het maatschappelijk doel.

Artikel 32 : De vereniging beschikt over de volgende middelen :

de bijdragen van de leden besloten tijdens de algemene vergadering;

- de subsidies;
- de giften;
- de intresten;
- de advertentieverkoop;
- de inkomsten van de Belgische wetenschappelijke vennootschappen;
- de beleggingen en alle andere inkomsten van enigerlei aard toegelaten door de wet.

Artikel 33 : Boekhouding

De jaarrekening wordt éénmaal per jaar ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene vergadering.

Zolang de Vereniging voldoet aan de voorwaarden van de « KEINE VERENIGING » aangehaald in de betrokken bepalingen, moet geen boekhouding worden bijgehouden overeenkomstig het gemeen boekhoudrecht. De vereniging houdt een vereenvoudigde boekhouding bij met minstens de verrichtingen van de beschikbare gelden in cash en op de rekeningen, volgens het model bepaald door het Koninklijk Besluit.

De rekeningen en begrotingen worden bijgehouden en, in voorkomend geval, gepubliceerd. De boekhoudkundige documenten worden bewaard op de maatschappelijke zetel waar alle effectieve en toetredende leden hiervan, enkel ter plaatse, inzage kunnen nemen, na schriftelijk verzoek gericht tot het Bestuursorgaan met wie het lid datum en uur voor de inzage afspreekt.

Artikel 34 : Inventaris - balans – rekening

Wanneer de Vereniging niet voldoet aan de voorwaarden van de « KLEINE VERENIGING », stelt het Bestuursorgaan een inventaris op overeenkomstig het gemeen boekhoudrecht, op één en dertig december van elk jaar.

Het Bestuursorgaan stelt de jaarrekening op overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

In voorkomend geval zonder afbreuk aan de toepassing van het gemeen boekhoudrecht, stelt het bestuursorgaan een beheersverslag op. Dit beheersverslag bevat een toelichting over de jaarrekening om ze op getrouwe wijze voor te stellen aan de gewone Algemene vergadering, het gebruik van de budgetten van de vereniging in verhouding tot haar doelstellingen evenals het begrotingsvoorstel voor het volgende boekjaar.

Artikel 35 : Neerlegging van de jaarrekeningen en bijhorende documenten.

Zolang de vereniging voldoet aan de voorwaarden van de « KLEINE VERENIGING » aangehaald in de betrokken bepalingen, moeten geen jaarrekeningen worden neergelegd bij de Nationale Bank van België.

Wanneer de Vereniging echter niet meer voldoet aan de hierboven aangehaalde voorwaarden, moet het gewoon boekhoudrecht worden nageleefd en moeten de jaarrekening en de door de wet voorziene bijbehorende documenten neergelegd worden binnen de 30 dagen volgend op hun goedkeuring door de algemene vergadering.

TITEL VIII : Ontbinding en vereffening

Artikel 36 :

De ontbinding en de vereffening van de vereniging worden geregeld volgens de bepalingen van de wet.

Artikel 37 :

De ontbinding van de vereniging wordt uitgesproken door de Buitengewone Algemene Vergadering met twee derde van de leden of hun vertegenwoordigers. De stemming gebeurt verplicht met een meerderheid van vier vijfde van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Indien twee derde van de leden niet aanwezig of vertegenwoordigd zijn tijdens de eerste vergadering, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen na minstens 15 dagen. Die vergadering beraadslaagt rechtsgeldig ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Bij de ontbinding van de vennootschap, om welke reden ook, gebeurt de vereffening door één of meerdere vereffenaars die hun functies uitoefenen in toepassing van een besluit van de algemene vergadering of in toepassing van een gerechtelijke beslissing, op verzoek van elke belanghebbende.

De vereffenaars hebben dezelfde rechten als de rechten die door het bestuursorgaan werden toegekend voor het beheer, het bestuur en de verdeling van de vennootschapsgoederen.

Het resterende netto actief is bestemd voor één of meerdere verenigingen met een aan huidige vereniging gelijkaardige of aanverwante doelstelling of voor een goed doel, aan te duiden door de algemene vergadering. Die verdeling wordt verricht door de vereffenaars zonder enige mogelijkheid tot betwisting door eender wie en zonder enig beroep.

Alle besluiten met betrekking tot de ontbinding, tot de voorwaarden van de vereffening, tot de benoeming en de beëindiging van de functies van de vereffenaar(s), tot het afsluiten van de vereffening, en tot de bestemming van het netto actief worden neergelegd bij de griffie van de ondernemingsrechtbank en gepubliceerd, op verzoek van de griffier, in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad.



TITEL IX : Varia.

Artikel 38 :

Ledenregister – register van de besluiten van de AV – register van de besluiten van het Bestuursorgaan
De VZW besteedt de vereiste aandacht aan de eerbiediging van het privéleven en neemt dit fundamenteel begrip op in haar beheersproces.

In alle gevallen waarin ze persoonsgegevens via haar website of een ander middel verzamelt, ziet de vzw er steeds op toe dat zij overeenstemmen met de meegedeelde gegevens (en worden indien nodig aangepast), pertinent en niet buitensporig zijn gelet op haar doelstellingen.

De persoonsgegevens (naam, voornaam, privéadres, e-mailadres, telefoonnummer, statistieken van deelname aan de activiteiten en lidmaatschap) worden bewaard in haar bestanden en gebruikt om informatie te geven aan haar leden, enquêtes uit te voeren of om haar leden uit te nodigen deel te nemen aan diverse culturele en/of sociale activiteiten.

Zij laten eveneens toe de betaling van de verschuldigde lidmaatschapsbijdragen te beheren.

- De gegevens wordt nooit verwerkt voor commerciële doeleinden ;
- Ze worden niet meegedeeld aan derden ;
- Elk lid beschikt over het recht inzage te nemen van zijn persoonsgegevens, om de juistheid ervan te controleren en de eventuele fouten hierin te doen verbeteren;
- De persoonsgegevens wordt gewist zodra ze niet meer nodig zijn voor het beheer van de vereniging.
- De VZW die verantwoordelijk is voor de verwerking, neemt de nodige veiligheidsmaatregelen (paswoord, antivirus, IT consultant, back up,) om de verwerkte persoonsgegevens te beschermen tegen toevallige vernietiging, wijziging, (eventueel slecht bedoelde) toegang of elke andere niet toegelaten verwerking.

Artikel 40 : Gemeen recht

Alles wat niet uitdrukkelijk voorzien is in de huidige statuten wordt geregeld door het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen.

Tim VANUYTSEL (bestuurder)